



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
Municipio de Apartadó
CONCEJO MUNICIPAL

MUNICIPIO DE APARTADÓ DESPACHO ALCALDE - OF. JURÍDICA			
RECIBIDO <i>Rodriguez</i>			
DÍA	MES	AÑO	HORA
28	DIC.	2020	3:00

ACUERDO MUNICIPAL N° 017
DEL 22 DE DICIEMBRE DE 2020

ACUERDO

"POR EL CUAL SE MODERNIZA, ACTUALIZA Y REESTRUCTURA EL ESTATUTO DE RENTAS DEL MUNICIPIO DE APARTADÓ Y SE DICTAN OTRAS DISPOSICIONES"

EL HONORABLE CONCEJO MUNICIPAL DE APARTADÓ- ANTIOQUIA, en uso de sus facultades constitucionales y legales y en especial las conferidas en el Artículo 287-3, 294, 313-4, 338, 363 de la Constitución Política; Artículos 171, 172, 258, 259, 261 del Decreto 1333 de 1986, y las Leyes; 136 de 1994, ley 1551 de 2012, 14 de 1983, 44 de 1990, 1066 de 2006, 1819 de 2016, 2010 de 2019 y el Artículo 59 de la Ley 788 de 2002 y

ACUERDA

LIBRO PRIMERO
TÍTULO I
PRINCIPIOS GENERALES
CAPÍTULO I

ARTÍCULO 1. ADOPTESE, El Estatuto de Rentas y Régimen Procedimental, de Fiscalización, Sancionatorio, beneficios tributarios y aplicación del régimen simple de tributación SIMPLE del municipio de Apartadó, que se desarrolla a continuación.

ARTICULO 2. OBJETO: Este Estatuto Tributario tiene la finalidad de establecer y adoptar los impuestos, tasas, contribuciones, otros ingresos y demás cargas impositivas vigentes, además de regular las normas sustantivas y procedimentales para su administración, recaudo, fiscalización, determinación, discusión, control, devolución y cobro, así como regular el régimen de competencias, términos, condiciones, sanciones y demás aspectos aplicables a la administración de los tributos municipales.

ARTÍCULO 3. PRINCIPIOS TRIBUTARIOS: La Administración Tributaria deberá aplicar las disposiciones que regulan las actuaciones y procedimientos administrativos a la luz de los principios consagrados en la Constitución Política, en el Estatuto Tributario de Apartadó, en el Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo y en las leyes especiales. La gestión tributaria se desarrollará con arreglo a los principios de legalidad, equidad, eficiencia en el recaudo y PROGRESIVIDAD. Las normas tributarias no se aplicarán con retroactividad salvo que norma expresa lo contemple.

ARTÍCULO 4. AUTONOMÍA: El Municipio de Apartadó goza de autonomía para fijar los tributos municipales necesarios para el cumplimiento de sus funciones, dentro de los límites establecidos por la Constitución y la Ley.



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
Municipio de Apartadó
CONCEJO MUNICIPAL

ARTICULO 5. NORMA SUPLETORIA: Las situaciones que no puedan ser resueltas por las disposiciones de este Estatuto o por normas especiales, se resolverán mediante la aplicación de lo establecido por el Estatuto Tributario Nacional, Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo, Código General del Proceso y los principios generales del derecho.

ARTÍCULO 6. IMPOSICIÓN DE TRIBUTOS: "En tiempos de paz, solamente el Congreso, las Asambleas Departamentales y los Concejos Distritales y Municipales podrán imponer contribuciones fiscales o parafiscales. La Ley, las Ordenanzas y los Acuerdos deben fijar directamente, los sujetos activos, pasivos, los hechos, las bases gravables y las tarifas de los impuestos" - Art. 338 Constitución Nacional.

En desarrollo de este mandato constitucional, le corresponde al Concejo de Apartadó, acorde con la ley, fijar los elementos propios de cada tributo, establecer los sistemas de recaudo y administración de los mismos para el cumplimiento de su misión.

ARTÍCULO 7. ADMINISTRACIÓN DE LOS TRIBUTOS: En el Municipio de Apartadó radican las potestades tributarias de administración, control, fiscalización, liquidación, discusión, recaudo, devolución y cobro de los impuestos municipales.

ARTÍCULO 8. EXENCIONES Y TRATAMIENTOS PREFERENCIALES: De conformidad con el decreto 1333 de 1986 en su artículo 258 el Concejo Municipal, podrá otorgar exenciones a los tributos municipales, por plazo limitado. Se entiende por exención la dispensa legal, total o parcial, de la obligación tributaria establecida de manera expresa y pro- tempore por el Concejo Municipal.

ARTÍCULO 9. IDENTIFICACIÓN TRIBUTARIA: Para efectos tributarios, se identificarán los contribuyentes, responsables, agentes retenedores y declarantes, mediante el número de identificación tributaria (NIT) o cédula de ciudadanía.

ARTÍCULO 10. CLASIFICACIÓN DE LOS INGRESOS: El conjunto de los recursos que recibe el tesoro municipal se clasifica en ingresos corrientes e ingresos de capital. Los ingresos corrientes son tributarios y no tributarios. Los tributarios se dividen en impuestos directos e indirectos y los no tributarios están conformados por las tasas, multas, rentas contractuales, venta de servicios, aportes, regalías, utilidades de las empresas y sociedad de las cuales hace parte el municipio, las contribuciones, participaciones y transferencias del Departamento y la Nación.

Los ingresos de capital están conformados por el cómputo de los recursos del balance, del tesoro, los recursos del crédito interno y externo, debidamente perfeccionados, las transferencias de capital y los rendimientos financieros.

ARTÍCULO 11. INGRESOS CORRIENTES: Son los que provienen del recaudo que hace la Tesorería con cierta regularidad y que pueden o no estar destinados por norma legal a fines u objetos específicos.



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
Municipio de Apartadó
CONCEJO MUNICIPAL

ARTICULO 12. INGRESOS CORRIENTES TRIBUTARIOS: Son los que provienen de la percepción de los tributos.

ARTICULO 13. INGRESOS CORRIENTES NO TRIBUTARIOS: Son los que provienen de las tarifas que cobra el municipio por la prestación de servicios, y en general toda clase de rentas de origen contractual o comercial.

ARTÍCULO 14. LOS TRIBUTOS SON TAXATIVOS: Todo impuesto, tasa o contribución debe estar expresamente establecido por la Ley, en consecuencia, ninguna carga impositiva puede aplicarse por analogía.

ARTICULO 15. TRIBUTOS MUNICIPALES: Están constituidos por los ingresos creados por la potestad soberana del Estado sobre los ciudadanos y cuya imposición en el ente territorial emana del Concejo Municipal y es la forma como el municipio obtiene parte de los recursos para financiar sus necesidades.

Existen tres clases de tributos: Impuestos, tasas o derechos y contribuciones.

ARTICULO 16. IMPUESTO: Es el valor que el contribuyente debe pagar en forma obligatoria al municipio sin derecho a percibir contraprestación individualizada o inmediata.

El impuesto puede ser directo o indirecto. Los impuestos directos pueden ser personales o reales, los indirectos solo pueden ser reales.

PARÁGRAFO 1: IMPUESTO PERSONAL. Es el que se aplica a las cosas con relación a las personas, o sea que se considera la condición de las personas y se determina por este medio, su situación económica y su capacidad tributaria.

PARÁGRAFO 2: IMPUESTO REAL. Es el que se aplica a las cosas prescindiendo de las personas, como en el caso del predial que grava un bien raíz, sin considerar la situación personal de su dueño.

ARTÍCULO 17. TRIBUTOS MUNICIPALES: El presente Estatuto regula los siguientes tributos vigentes en el Municipio de Apartadó:

1. IMPUESTOS:

1. Impuesto Predial Unificado.
2. Impuesto de Industria y Comercio.
3. Régimen Simple de Tributación
4. Impuesto de Avisos, Tableros y Vallas.
5. Impuesto de Vehículos automotores
6. Participación del municipio en el impuesto de vehículos automotores
7. Rifas
8. Ventas por el sistema de clubes
9. Impuesto de deguello de ganado menor



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
Municipio de Apartadó
CONCEJO MUNICIPAL

10. Impuesto de Espectáculos Públicos
11. Impuesto de delineación urbana
12. Sobretasa ambiental
13. Sobretasa por la Actividad Bomberil
14. Sobretasa a la Gasolina
15. Impuesto de Publicidad Exterior Visual
16. Impuesto de Alumbrado Público.
17. Estampilla Pro Cultura.
18. Estampilla Para el Bienestar del Adulto Mayor
19. Estampilla Pro Universidad de Antioquia

ARTICULO 18. TASAS O DERECHOS: Corresponde al precio fijado por el municipio por la prestación de un servicio, y que debe cubrir la persona natural o jurídica que haga uso de este o sea que tienen una contraprestación individualizada y es obligatoria en la medida en que se haga uso del servicio.

Tasa Pro Deporte Y Recreación
Tasa por Estacionamiento
Derechos de Tránsito.
Arrendamientos.

ARTICULO 19. CLASES DE TARIFAS. La tarifa puede ser:

1. ÚNICA O FIJA- Cuando el servicio es de costo constante, o sea que no tiene en cuenta la cantidad de servicios utilizado por el usuario.
2. MÚLTIPLE O VARIABLE. Cuando el servicio es de costo creciente o decreciente, es decir se cobra en proporción de la cantidad de servicio utilizado. A mayor servicio aumenta el costo y lo contrario.

ARTICULO 20. CONTRIBUCIÓN: Son aquellos recaudos que ingresan al municipio como contraprestación a los beneficios económicos que recibe el ciudadano por la realización de una obra pública de carácter municipal o por contratar con el Municipio obra pública.

- 1 Contribución por valorización.
- 2 Contribución especial sobre contratos de obra pública.
- 3 Participación en la Plusvalía.

ARTICULO 21. COMPETENCIA MUNICIPAL SOBRE LOS TRIBUTOS. Corresponde al Concejo Municipal, de conformidad con la Constitución y la ley, decretar, modificar o derogar los tributos y contribuciones en el municipio. Así mismo le corresponde organizar tales rentas y dictar las normas sobre su recaudo, manejo, control e inversión, y expedir el régimen sancionatorio. Es facultativo del Concejo Municipal, autorizar al Ejecutivo para fijar tarifas de las tasas y contribuciones que cobren en los servicios, de conformidad con el artículo 338 de la Constitución Política.

ARTÍCULO 22. UTILIZACIÓN DE FORMULARIOS. Las declaraciones tributarias se presentarán en los formatos diseñados por la Secretaria de Hacienda y se radicarán en



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
Municipio de Apartadó
CONCEJO MUNICIPAL

las taquillas y puntos establecidos por esta, sin perjuicio de la utilización del Formulario Único Nacional, para el Impuesto de Industria y Comercio.

En circunstancias excepcionales, la Secretaría de Hacienda podrá autorizar la recepción de declaraciones que no se presenten en los formatos oficiales.

ARTICULO 23. EXENCIONES. Corresponde al concejo Municipal decretar las exenciones de conformidad con los planes de desarrollo municipal, las cuales en ningún caso podrán exceder de 10 años.

La norma que establezca exenciones tributarias deberá especificar las condiciones y requisitos exigidos para su otorgamiento, los tributos que comprende, si es total o parcial, y en su caso, el plazo de duración.

El beneficio de exenciones no podrá exceder los 10 Años, ni podrá ser solicitado con retroactividad. En consecuencia, los pagos efectuados antes de declararla no serán reintegrables.

PARÁGRAFO: Los contribuyentes están obligados a demostrar las circunstancias que los hacen acreedores a tal beneficio, dentro de los términos y condiciones que se establezcan para el efecto.

ARTÍCULO 24. RESERVA DE LA INFORMACIÓN TRIBUTARIA. De conformidad con lo previsto en los artículos 583, 584, 585, 586, 693, 693-1, 729, 849- 4 del Estatuto Tributario Nacional, la información tributaria municipal sobre los contribuyentes es reservada.

ARTICULO 25. DOBLE TRIBUTACIÓN. Ocurre el fenómeno de la doble tributación cuando a cargo de un mismo contribuyente, sujeto pasivo, se determina dos veces el mismo impuesto.

ARTÍCULO 26. ADOPCIÓN DE LA UNIDAD DE VALOR TRIBUTARIO -UVT-. Adóptese la Unidad de Valor Tributario, en lo sucesivo UVT, creada mediante el artículo 50 de la Ley 1111 de 2006, incorporado al artículo 868 del Estatuto Tributario Nacional.

ARTICULO 27. APLICACIÓN DE LA UNIDAD DE VALOR TRIBUTARIO -UVT-. La UVT se utilizará en este Código y por la Administración Tributaria Municipal para el establecimiento de bases gravables, tarifas, multas, tasas, cobros y derechos. A partir del 01 de enero del año 2021, todos los cobros, sanciones, multas, tasas, tarifas y estampillas, actualmente denominados y establecidos con base en el salario mínimo mensual legal vigente (smmlv), deberán ser calculados con base en su equivalencia en términos de la Unidad de Valor Tributario (UVT). En adelante, las actualizaciones de estos valores también se harán con base en el valor de la UVT vigente.

PARAGRAFO. Los cobros, sanciones, multas, tasas, tarifas y estampillas, que se encuentren ejecutoriados con anterioridad al 01 de enero de 2021 se mantendrán determinados en smmlv.

ARTÍCULO 28. PREVALENCIA DE LA UVT. En los rangos de avalúos, ingresos, valores y tarifas citados en este Código en UVT y otra unidad de medida, para liquidar los



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
Municipio de Apartadó
CONCEJO MUNICIPAL

impuestos, tarifas, multas, tasas, cobros y derechos se tendrá en cuenta lo establecido en UVT.

ARTÍCULO 29. REAJUSTE DE RANGOS Y TARIFAS. A partir del 01 de enero de cada año los rangos de avalúos, rangos de ingresos, rangos de valores y tarifas determinados en UVT se reexpresarán en pesos de acuerdo con el valor de la UVT fijado para la vigencia fiscal.

CAPITULO II

ELEMENTOS DE LA OBLIGACIÓN TRIBUTARIA.

ARTICULO 30. DEFINICIÓN. La obligación tributaria es el vínculo jurídico en virtud del cual la persona natural, jurídica o sociedad de hecho está obligada a pagar al Tesoro Municipal una suma de dinero determinada, cuando se verifica el hecho generador previsto en la ley.

ARTICULO 31. NACIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN TRIBUTARIA. La Obligación Tributaria sustancial se origina al realizarse el presupuesto o los presupuestos previstos en este acuerdo, como generadores del impuesto o tasa, y ella tiene por objeto el pago del tributo o tasa. La obligación tributaria nace de la ley señalando al sujeto activo y al sujeto pasivo como extremos de la relación jurídica tributaria enlazada por el hecho generador.

Cuando se causa o se verifica el hecho generador por el sujeto pasivo, surge la obligación de pagar.

ARTICULO 32. HECHO GENERADOR. Es el evento, suceso, actividad o circunstancia definida en la norma como susceptible de ser gravada y que causa el impuesto. En consecuencia, es el motivo o causa establecido como suficiente para tipificar el tributo y cuya realización origina el nacimiento de la obligación tributaria y el consecuente deber de cumplir con las cargas sustanciales y formales por parte de los contribuyentes y responsables.

ARTICULO 33. SUJETO ACTIVO. Es el Municipio de Apartadó como administrador y acreedor de los tributos que se regulan en el presente Estatuto. En el Municipio radican las potestades tributarias de administración, control, fiscalización, liquidación, discusión, recaudo, cobro, devolución y sanción.

ARTICULO 34. SUJETO PASIVO. Son los encargados de soportar la carga económica del gravamen por haber incurrido en el hecho general del impuesto, tasa o contribución y cualquier otro ingreso establecido en leyes, ordenanzas o decretos, según las disposiciones establecidas en el presente estatuto. Existen Responsables que son quienes sin ser titulares de la capacidad económica que la norma quiere gravar, deben cumplir obligaciones tributarias en sustitución del contribuyente, debido a que la norma o la propia Administración Tributaria Municipal le asignó unos deberes para coadyuvar con la eficiente administración de los tributos.

ARTICULO 35. BASE GRAVABLE. Es el valor monetario o unidad de medida del hecho imponible, sobre el cual se aplica la tarifa para determinar el monto de la obligación.



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
Municipio de Apartadó
CONCEJO MUNICIPAL

ARTICULO 36. TARIFA. Es el valor determinado en la ley o Acuerdo municipal, para ser aplicado a la base gravable. La tarifa se puede expresar en cantidades absolutas, como cuando se dice "tantos pesos", o en cantidades relativas, cuando se señalan porcentajes (%), o por miles (0/000).

CAPITULO III

DEL RECAUDO DE LAS RENTAS

ARTICULO 37. FORMAS DE RECAUDO. El recaudo de los tributos se puede efectuar por medio de las entidades financieras que se autoricen para tal fin, y por medios electrónicos.

La Secretaria de Hacienda podrá establecer anualmente descuentos por pronto pago hasta el diez por ciento (10%) del valor del tributo, para los contribuyentes que opten por cancelar de forma anticipada el Impuesto Predial y de Industria y Comercio.

El monto del descuento estará sujeto a la viabilidad financiera y el impacto fiscal de acuerdo con el principio de sostenibilidad presupuestal.

ARTICULO 38. CONSIGNACIÓN DE LO RETENIDO. Los agentes retenedores o responsables deberán consignar el tributo en los lugares y dentro de los plazos que para tal efecto se señalen.

ARTICULO 39. FORMA DE PAGO. Las rentas municipales deberán cancelarse en dinero en efectivo o en cheque visado de gerencia o a través de medios electrónicos.

PARÁGRAFO: El Gobierno Municipal, previa reglamentación, podrá aceptar el pago de las obligaciones mediante sistemas modernos debidamente reconocidos por la autoridad competente.

ARTICULO 40. ACUERDOS DE PAGO. Cuando un contribuyente pretenda acceder a un beneficio tributario y no se encuentre al día en el pago de sus obligaciones tributarias podrá celebrar Acuerdo de pago con la Secretaria de Hacienda, previo los requisitos que para el efecto le fije la Administración Municipal en el manual de recuperación de cartera.

PARÁGRAFO: La deuda objeto del plazo y durante el tiempo por el que se autorice la facilidad para el pago, causará intereses a la tasa de interés moratoria que para efectos tributarios esté vigente en el momento de otorgar la facilidad.

Para efectos de las obligaciones administradas por la Secretaria de Hacienda, el interés moratorio se liquidará diariamente a la tasa de interés diario que sea equivalente a la tasa de usura vigente determinada por la Superintendencia Financiera de Colombia para las modalidades de crédito de consumo, menos dos (2) puntos.

TITULO II
INGRESOS TRIBUTARIOS
CAPITULO I



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
Municipio de Apartadó
CONCEJO MUNICIPAL

IMPUESTO PREDIAL UNIFICADO

ARTÍCULO 41. AUTORIZACIÓN LEGAL. El Impuesto Predial Unificado está regulado por la Ley 14 de 1983, Decreto Ley 1333 de 1986, Ley 44 de 1990, Ley 1111 de 2006 modificada por el artículo 58 de la Ley 1430 de 2010, Ley 1430 de 2010, Ley 1607 de 2012, Ley 1753 de 2015 y el artículo 354 de la Ley 1819 de 2016.

Naturaleza del Impuesto Predial. Es un gravamen municipal de carácter real que recae sobre los bienes raíces ubicados en la jurisdicción del Municipio de Apartadó; podrá hacerse efectivo con el respectivo predio independientemente de quien sea su propietario, de tal suerte que la administración tributaria municipal podrá perseguir el inmueble sea quien fuere el que lo posea, y a cualquier título que lo haya adquirido.

Cuando el inmueble sea adquirido en pública subasta, el Juez cubrirá este gravamen con cargo al producto del remate.

Para autorizar el otorgamiento de escritura pública de actos de transferencia de dominio sobre inmuebles, deberá acreditarse ante el Notario que el predio se encuentra a paz y salvo por concepto del Impuesto Predial.

ARTICULO 42. HECHO GENERADOR. Lo constituye la existencia de un bien raíz urbano o rural, en posesión o propiedad de una persona natural o jurídica, en el municipio de Apartadó.

ARTICULO 43. SUJETO ACTIVO. El Municipio de Apartadó es la entidad territorial titular del derecho de percibir, controlar, recaudar y administrar el manejo de este impuesto.

ARTICULO 44. SUJETO PASIVO. Son sujetos pasivos del impuesto Predial Unificado en el Municipio de Apartadó, las personas naturales, jurídicas, sociedades de hecho y aquellas en quienes se realicen el hecho gravado a través de consorcios, uniones temporales, patrimonios autónomos en quienes se configure el hecho generador del impuesto.

En materia de impuesto predial los bienes de uso público y obra de infraestructura pública continuarán excluidos de tales tributos, excepto las áreas ocupadas por establecimientos mercantiles. Los bienes fiscales de propiedad de entidades públicas del orden nacional o departamental, con personería jurídica, están gravados con el impuesto predial unificado.

PARÁGRAFO 1º. Responderán solidariamente por el pago del impuesto, el propietario y el poseedor del predio.

Cuando se trate de predios sometidos al régimen de comunidad serán sujetos pasivos del gravamen los respectivos propietarios, cada cual en proporción a su cuota, acción o derecho del bien indiviso.

Si el dominio estuviere desmembrado, como en el caso del usufructo, la carga tributaria será satisfecha por el usufructuario.



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
Municipio de Apartadó
CONCEJO MUNICIPAL

ARTICULO 45. BASE GRAVABLE. La base gravable del impuesto predial unificado será el avalúo catastral resultante de los procesos de formación, actualización de la formación y conservación, conforme a la Ley 14 de 1.983 o el autoevalúo cuando el propietario haya optado por él, previa aprobación por la Oficina de Catastro.

PARÁGRAFO 1: Cuando las normas del Municipio sobre el uso de la tierra no permitan aprovechamiento diferente a los agropecuarios, los avalúos catastrales no podrán tener en cuenta ninguna consideración distinta a la capacidad productiva y a la rentabilidad de los predios, así como sus mejoras, incluyendo, por consiguiente, factores de valorización tales como el influjo del desarrollo industrial o turístico, la expansión urbanizadora y otros similares.

PARÁGRAFO 2: Para el ajuste anual de los avalúos catastrales de los predios rurales dedicados a las actividades agropecuarias dentro de los porcentaje mínimo y máximo previsto en el artículo 8° de la Ley 44 de 1990, se aplica el índice de precios al productor agropecuario que establezca el Gobierno, cuando su incremento porcentual anual resulte inferior al del índice de precios al consumidor.

ARTICULO 46. CAUSACIÓN. Se causará a partir del momento en que se adquiere la propiedad o se entra en posesión del inmueble.

ARTICULO 47. CLASIFICACIÓN DE LOS PREDIOS. Para los efectos de la liquidación del impuesto Predial Unificado, el suelo se clasifica en urbano, rural, de protección, de expansión urbana y territorios indígenas, según el Plan de Ordenamiento Territorial.

Al interior del suelo rural podrá establecerse la categoría del suelo suburbano, y en todas las clases de suelo el de protección.

ARTICULO 48. SUELO URBANO. Constituyen suelo urbano, las áreas del territorio municipal destinadas a usos urbanos que cuenten con infraestructura vial y redes primarias de energía, acueducto y alcantarillado, posibilitándose su urbanización y edificación, según sea el caso. El perímetro urbano tiene como límite el denominado perímetro de servicios públicos o sanitario definido para la vigencia del Plan de Ordenamiento Territorial (Ley 388/97 art.31). Se incluyen aquí los centros poblados de los corregimientos de Churidó, el Reposo Puerto Giron y San José de Apartadó.

ARTÍCULO 49. SUELO RURAL. Constituyen esta categoría los terrenos no aptos para el uso urbano, por razones de oportunidad, o por su destinación a usos agrícolas, ganaderos, forestales, de explotación de recursos naturales y actividades análogas. Al interior del suelo rural se delimitan las clases de suelos de protección y suelo suburbano. Existen igualmente zonas de riesgo para las cuales se deberán llevar a cabo los correspondientes estudios y obras de mitigación para que puedan ser desarrolladas. (Ley 388/97 Art. 33).

ARTÍCULO 50. SUELO DE EXPANSIÓN URBANA. Constituido por la porción del territorio municipal destinada a la expansión urbana, que se habilitará para el uso urbano durante la vigencia del Plan de Ordenamiento. Estos suelos podrán ser urbanizados y construidos simultáneamente, según el caso, para dotarlos de infraestructura vial, de transporte, servicios públicos domiciliarios, áreas libres, parques y equipamiento colectivo de interés



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
Municipio de Apartadó
CONCEJO MUNICIPAL

público o social, utilizando para este fin los procedimientos e instrumentos que establece la ley 388/97 Art. 32 y el Plan de Ordenamiento territorial.

ARTÍCULO 51. SUELO DE PROTECCIÓN. Constituido por las zonas y áreas de terrenos localizados dentro de las anteriores clases, que, por sus características geográficas, paisajísticas o ambientales, o por formar parte de las zonas de utilidad pública para la ubicación de infraestructuras para la provisión de servicios públicos domiciliarios o de las áreas de amenazas y riesgo no mitigable para la localización de asentamientos humanos, tiene restringida la posibilidad de urbanizarse (ley 388/97 Art. 35).

ARTICULO 52. SUELO SUBURBANO. Constituyen esta categoría los predios ubicados dentro del suelo rural, en las que se mezclan los usos del suelo y las formas de vida del campo y la ciudad, diferentes a las clasificadas como de expansión urbana, que pueden ser objeto de desarrollo con restricciones de uso y de intensidad, garantizando el autoabastecimiento en servicios públicos domiciliarios, de conformidad con lo establecido en la ley 99 de 1993 y en la ley 142 de 1994.

ARTICULO 53. TERRITORIOS INDÍGENAS. Son aquellas áreas que, por constituirse en el sustrato vital de los grupos indígenas presentes en el municipio, deben ser ordenados de acuerdo con los usos y costumbres de las comunidades.

ARTICULO 54. PREDIO. Se denominará predio, el inmueble perteneciente a una persona natural o jurídica, o a una comunidad situada en el Municipio de Apartadó y no separado por otro predio público o privado.

PARÁGRAFO: Se incluyen en esta definición los baldíos, los ejidos, los vacantes, los resguardos indígenas, las reservas naturales, las tierras de las comunidades negras, la propiedad horizontal, los condominios (unidades inmobiliarias cerradas), las multipropiedades, las parcelaciones, los parques cementerios, los bienes de uso público y todos aquellos otros que se encuentren individualizados con una matrícula inmobiliaria, así como las mejoras por edificaciones en terreno ajeno.

ARTICULO 55. PREDIO URBANO. Predio urbano es el inmueble que se encuentra ubicado dentro del perímetro urbano del Municipio de Apartadó.

PARÁGRAFO. Las partes del predio, como apartamentos, garajes, locales y otros no constituyen por sí solas unidades independientes, salvo que estén sometidas al régimen de propiedad horizontal, de conformidad con las normas que regulan esta clase de propiedad.

ARTICULO 56. CLASIFICACIÓN DE LOS PREDIOS URBANOS SEGÚN SU USO. A efectos de lo reglamentado en la ley 388/97, se consideran las siguientes categorías de uso de los predios, la edificación o los establecimientos, en el territorio municipal

Residencial	R
Comercial y de servicio	C y S
Industrial	I
Institucional o Recreativo	IR
De Protección ecológica	P



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
Municipio de Apartadó
CONCEJO MUNICIPAL

No Conforme (lotes):

NC

En términos generales se clasifican como usos principales el residencial, el comercial y el industrial, y como usos complementarios aquellos que cumplen finalidades sociales, de servicio tales como el uso recreacional, educativo, de salud etc.

ARTICULO 57. PREDIO RURAL. Predio rural es el inmueble que está ubicado fuera del perímetro urbano del Municipio de Apartadó. Constituyen esta categoría los terrenos no aptos para el uso urbano, por razones de oportunidad, o por su destinación a usos agrícolas, ganaderos, forestales, de explotación de recursos naturales y actividades análogas. Al interior del suelo rural se delimitan las clases de suelos de protección y suelo suburbano (ley 388/97 y P.O.T).

PARÁGRAFO. El predio rural no pierde ese carácter por estar atravesado por vías de comunicación, corrientes de agua, y otras.

ARTICULO 58. CLASIFICACIÓN DE LOS PREDIOS RURALES SEGÚN EL USO. A efectos de lo reglamentado en la ley 388/97 y el P.O.T, se consideran las siguientes categorías de uso de predios rurales en el territorio municipal:

- Predios de explotación y producción económica
- Predios de protección.

ARTICULO 59. PREDIOS DE EXPLOTACIÓN Y PRODUCCIÓN ECONÓMICA. Son aquellos predios orientados al aprovechamiento sustentable de los recursos naturales susceptibles de explotación económica. Se determinan las siguientes categorías de uso para estos:

1. Predios de Uso Forestal: Se tendrán en cuenta los predios que en la actualidad soportan este uso y aquellas que presentan aptitud potencial para ello.
2. Predios de Uso Agrícola: Predios de mayor calidad y productividad agrícola no siendo permitido un uso que provoque impactos ambientales severos.
3. Predios de Uso Pecuario: Son aquellos predios ubicados en zonas con mayor potencial para el pastoreo evitando el uso de terrenos aptos para labores agrícolas.
4. Predios de Uso Mixto: En estos se podrán establecer formas de producción silvoagrícola, silvopastoril, agropecuarias y agrosilvopastoril.
5. Predios de Esparcimiento: Se asigna esta función a los predios ubicados en áreas naturales de riqueza paisajística y a lugares creados para tales fines, que no generen conflictos con los usos circundantes.
6. Predios de Potencial Minero: Predios destinados al uso de explotación del recurso del subsuelo, que posean interés para la explotación económica, cuyo aprovechamiento debe darse con criterios de preservación, sin afectar los demás recursos presentes en la zona. Su aprovechamiento puede ser compatible con otros usos del suelo.
7. Predios de explotación de material de arrastre: Se incluyen los cauces, lechos de ríos y quebradas para la extracción de piedra, arena y/o cascajo. (Decreto 1541 de 1978).
8. Predios de uso agropecuario intensivo: Aplicable a los predios que se hallen en zonas según el P.O.T para la producción bananera.



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
Municipio de Apartadó
CONCEJO MUNICIPAL

ARTICULO 60. PREDIOS DE PROTECCIÓN. Son aquellos que requieren ser protegidos y conservados para garantizar el mantenimiento de aquellos recursos naturales del municipio que son valiosos como ecosistemas y paisajes, bien por su estado de conservación o por su valor para el desarrollo futuro de la entidad territorial. Entre estos se tienen: Los predios de conservación, los sistemas de ciénagas, lagos y lagunas, los predios ubicados en zonas de alta fragilidad ecológica y/o ecosistemas estratégicos.

ARTICULO 61. CLASIFICACIÓN DE LOS PREDIOS DE PROTECCIÓN SEGÚN EL USO. Dentro de los predios de protección, se pueden diferenciar los siguientes tipos de uso:

1. Predios de preservación estricta: Son aquellos donde se debe restringir cualquier clase de actuación y se aplica a espacios que cuentan con una amplia biodiversidad ecosistémica.
2. Predios de conservación activa: Son aquellos donde existen recursos en explotación, los cuales deben ser aprovechados de manera sostenible.
3. Protección en los Ríos. Incluye a los predios que se encuentran en áreas de protección de las márgenes de la parte alta de las cuencas de los ríos que riegan el municipio. Estos serán protegidos y conservados, para garantizar el mantenimiento de aquellos recursos naturales del municipio que son valiosos como ecosistemas y/o paisaje, bien por su estado de conservación o por su valor para el desarrollo futuro de la entidad territorial.

ARTICULO 62. DEFINICIÓN AVALÚO CATASTRAL. Consiste en la determinación del valor de los predios, obtenido mediante investigación y análisis estadístico del mercado inmobiliario. El avalúo catastral de cada predio se determinará por la adición de los avalúos parciales practicados independientemente para los terrenos y para las edificaciones en él comprendidos.

No se tendrán en cuenta como elementos del avalúo los valores intangibles afectivos o históricos que presente el predio. Las servidumbres de cualquier clase serán factor de avalúo.

ARTICULO 63. LIQUIDACIÓN DE AVALÚOS. La liquidación de avalúos se determinará con fundamento en los valores unitarios fijados para la zona homogénea geoeconómica, en el precio unitario del tipo de edificación y en las correspondientes áreas del terreno y de las edificaciones.

El avalúo de cada predio se determinará por la adición de los avalúos parciales practicados independientemente para los terrenos y para las edificaciones en él comprendidas.

ARTÍCULO 64. CLASIFICACIÓN DE LOS PREDIOS SEGÚN LAS CONSTRUCCIONES Y ESTRUCTURAS EXISTENTES.

Conforme a las construcciones y estructuras existentes en los predios para efectos del Impuesto Predial Unificado, éstos se clasifican en:

- 1. Predios Edificados.** Son aquellos provistos de construcciones cuyas estructuras son de carácter permanente, se utilizan para el abrigo o servicio del hombre y/o sus



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
Municipio de Apartadó
CONCEJO MUNICIPAL

pertenencias y tienen un área construida no inferior al diez por ciento (10%) del área del lote.

2. Predios no Edificados. Son los lotes sin provisión de construcción ubicados dentro de la jurisdicción del Municipio de Apartadó, así como los predios edificados de carácter transitorio, los cubiertos con ramadas, sin piso definitivo y similar a las edificaciones provisionales con licencia a término definido. Se consideran igualmente predios no edificados, los predios ocupados por construcciones que amenacen ruina.

ARTICULO 65. FACTORES QUE INCIDEN EN DETERMINAR LA CALIFICACIÓN DE LAS CONSTRUCCIONES.

Los factores que inciden en determinar la calificación y puntos de las construcciones en general son:

- a) Los materiales de construcción propiamente dichos;
- b) El acabado de los trabajos;
- c) La vetustez;
- d) El estado de conservación;
- e) La ubicación y Otros factores que en un futuro deban ser considerados y que lo indiquen las normas del Instituto Geográfico "Agustín Codazzi".

ARTICULO 66. DETERMINACIÓN DE VALORES UNITARIOS PARA EDIFICACIONES.

Para determinar los valores unitarios de los tipos de edificaciones se harán investigaciones económicas por usos, con el fin de establecer valores por metro cuadrado de construcción mediante el análisis de la información directa e indirecta de precios en el mercado inmobiliario.

ARTICULO 67. ZONAS HOMOGÉNEAS GEOECONÓMICAS.

Se entiende por zona homogénea geoeconómica un área de superficie terrestre con características similares de valor económico, que se establecen a partir de puntos de investigación económica dentro de las zonas homogéneas físicas, las cuales a su vez se obtienen con fundamento en las condiciones agrológicas, topográficas y climatológicas de los suelos, y en su capacidad y limitaciones de uso y manejo (Ley 505/99 Art. 4).

ARTICULO 68. DETERMINACIÓN DE LAS ZONAS HOMOGÉNEAS GEOECONÓMICAS. Es el proceso por el cual se establece, a partir de puntos de investigación económica dentro de las zonas homogéneas físicas, el valor en el mercado inmobiliario para los terrenos ubicados en ellas.

Se entiende por puntos de investigación económica aquellos seleccionados dentro del área urbana o rural del municipio para establecer valores unitarios del terreno, mediante el análisis de la información directa e indirecta de precios en el mercado inmobiliario permitiendo conocer las condiciones existentes en el territorio. Para las áreas urbanas se estudian las siguientes variables: usos, tipificación, vías, servicios públicos, topografía, normas urbanísticas y usos del suelo. En el caso de las áreas rurales se incluyen aguas y clases de suelos, teniendo en cuenta las normas establecidas en la ley 101 de 1993.



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
Municipio de Apartadó
CONCEJO MUNICIPAL

ARTICULO 69. OTROS MÉTODOS TÉCNICOS. Las autoridades catastrales podrán adoptar otros métodos técnicos que cumplan con la finalidad prevista en la Ley 14 de 1983 para la determinación de los avalúos.

ARTÍCULO 70. CLASIFICACIÓN DE LOS PREDIOS SEGÚN SU DESTINACIÓN ECONÓMICA.

Conforme a la destinación económica los predios para efectos del Impuesto Predial Unificado, se clasifican en:

1. Habitacional o Vivienda: Los predios o bienes inmuebles destinados a vivienda definidos como tales por la Ley y de Acuerdo con lo establecido por el Departamento Administrativo Nacional de Estadística -DANE-.

Parcelación: Se entiende por parcelación, el fraccionamiento del inmueble o conjunto de inmuebles rurales pertenecientes a una o varias personas jurídicas o naturales, destinado a la venta por parcelas debidamente autorizada.

Condominio: Grupo de departamentos, casas, locales o naves de un inmueble construido en forma vertical, horizontal o mixta, para uso habitacional, comercial o de servicios, industrial o mixto, susceptibles de ser aprovechados de manera independiente y que pertenecen a distintos propietarios, quienes gozan de un derecho singular o exclusivo de propiedad respecto de su unidad de propiedad exclusiva, así como un derecho de copropiedad sobre los elementos y partes comunes.

2. Industrial: Los predios o bienes inmuebles destinados a actividades industriales definidas como tales por la Ley.

3. Comercial y/o de Servicio: Los predios o bienes inmuebles destinados a actividades comerciales y lo de servicio definidas como tales por la Ley.

4. Agropecuaria: Es el predio dispuesto a la producción ganadera y agrícola; se incluyen aquí los productos como: sembrados, bosques, entre otros. Este 'destino no puede ser usado en el sector urbano porque la función del sector urbano es ser construido, por esta razón las pequeñas fincas o sembrados ubicados en el sector urbano se les debe asignar el código de lote urbanizable no urbanizado (13).

5. Mineros: Los predios o bienes inmuebles destinados a este tipo de actividades definidas como tales por la Ley.

6. Cultural: predios destinados a actividades culturales (Bibliotecas, museos, hemerotecas, salones culturales), educacionales (Universidades, colegios, escuelas, seminarios, conventos o similares), al culto religioso (Iglesias, capillas, cementerios o similares), clasificados como tal por las normas vigentes y por la autoridad competente.

7. Recreacional: Predios destinados a la recreación individual o colectiva, tal como: parques, clubes sociales y casinos, centros recreacionales, teatros, gimnasios, estadios, coliseos, piscinas, plazas de toros, fincas de recreo y/o veraneo, clasificados como tal por las normas vigentes y por la autoridad competente.



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
Municipio de Apartadó
CONCEJO MUNICIPAL

8. Salubridad: Los predios destinados a actividades de salud como clínicas, hospitales, centros de salud y primeros auxilios, laboratorios; clasificados como tal por las normas vigentes y por la autoridad competente.

9. Institucionales: Son los predios de propiedad del Estado, en los cuales funcionan las instituciones públicas a nivel nacional, departamental, municipal, o de establecimientos públicos descentralizados, así como las instalaciones militares, las embajadas o similares, clasificados como tal por las normas vigentes y por la autoridad competente.

12. Lote Urbanizado no Construido: Es el lote no edificado, pero que cuenta con infraestructura vial y redes primarias de energía, acueducto y alcantarillado, clasificados como tal por las normas vigentes y por la autoridad competente.

13. Lote urbanizable no urbanizado: Son todos los bienes inmuebles ubicados en la zona urbana sin un desarrollo urbanístico definido pero que por su configuración y ubicación podrán ser sometidos a un desarrollo urbanístico.

14. Lote no Urbanizable: Hace referencia los predios clasificados como tal por medio de acto administrativo, o en los que sus condiciones físicas naturales impiden su desarrollo urbanístico, tal como: retiro obligado, zona de reserva, servidumbres, suelos geológicamente inestables, relieves no desarrollados, clasificados como tal por las normas vigentes y por la autoridad competente.

15. Vías: Son todos los bienes inmuebles que se destinan al desarrollo de la malla vial urbana o rural y que presta un servicio público o privado.

16. Unidad Predial no Construida: Son predios que se encuentran sometidos al régimen de propiedad horizontal, pero aún no han sido construidos, aplica para terrazas y/o aires dentro de la correspondiente edificación o para parqueaderos descubiertos; clasificados como tal por las normas vigentes y por la autoridad competente.

17. Parques Nacionales: Son predios con un valor excepcional para el patrimonio nacional que, en beneficio de los habitantes de la nación y debido a sus características naturales, culturales o históricas, se reserva y se declaran para su protección, conservación, desarrollo y reglamentación por la correspondiente administración; clasificados como tal por las normas vigentes y por la autoridad competente.

18. Resguardo Indígena (Comunidades Étnicas): Son predios de comunidades étnicas que poseen una cultura propia, comparten una historia y tienen sus propias tradiciones y costumbres dentro de la relación campo-poblado, que revelan y conservan conciencia de identidad que las distinguen de otros grupos étnicos, son tierras para uso colectivo y donde se desarrollan prácticas de producción agrícolas, mineras, de extracción forestal, pecuarias, caza, pesca y recolección de productos naturales en general.

19. Bien de Dominio Público: Son todos aquellos inmuebles cuyo dominio pertenece a la nación, al departamento o al Municipio, pero su aprovechamiento de uso y goce lo disfrutan los habitantes de un territorio; clasificados como tal por las normas vigentes y por la autoridad competente.



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
Municipio de Apartadó
CONCEJO MUNICIPAL

20. Reserva Forestal: Son las zonas que por su condición natural, topográfica y situación geográfica se declaran como reserva forestal para conservar la flora y fauna en ella conformada.

21. Parcela Habitacional: Corresponde al predio con licencia urbanística en la cual, de acuerdo con los usos permitidos por el Plan de Ordenamiento Territorial, se le aprobó un destino de unidad habitacional o residencial; esta circunstancia estará reflejada en la escritura pública, como quiera que los notarios no pueden estar ajenos a la misma; o en su defecto en la licencia urbanística o certificación expedida por la respectiva oficina de planeación o curaduría según el caso.

22. Parcela recreacional: Corresponde al predio con licencia urbanística en la cual, de acuerdo con los usos permitidos por el Plan de Ordenamiento Territorial, se le aprobó un destino de unidad recreacional; esta circunstancia estará reflejada en la escritura pública, como quiera que los notarios no pueden estar ajenos a la misma; o en su defecto en la licencia urbanística o certificación expedida por la respectiva oficina de planeación o curaduría según el caso.

23. Parcela productiva: Corresponde al predio con licencia urbanística en la cual, de acuerdo con los usos permitidos por el Plan de Ordenamiento Territorial, se le aprobó un destino de unidad productiva; esta circunstancia estará reflejada en la escritura pública, como quiera que los notarios no pueden estar ajenos a la misma; o en su defecto en la licencia urbanística o certificación expedida por la respectiva oficina de planeación o curaduría según el caso.

24. Agrícola: Predios destinados exclusivamente a la siembra y aprovechamiento de especies vegetales, exceptuando los predios con destinación forestal.

25. Pecuario: Predios destinados a la cría, beneficio y aprovechamiento de especies animales.

26. Servicios Especiales: Predios cuya actividad genera alto impacto ambiental y/o social. Estos son: Centro de Almacenamiento de Combustible, Cementerios, Embalses, Rellenos Sanitarios y Lagunas de Oxidación, mataderos, frigoríficos y cárceles.

27. Educativo: Predios destinados al desarrollo de actividades académicas (Educación: Universidades, colegios, escuelas, Jardines infantiles, guarderías, institutos de educación no formal seminarios, conventos o similares).

28. Agroindustrial: Predios destinados a la actividad que implica cultivo y su transformación en los sectores agrícola, pecuario y forestal.

29. Religioso: Predios destinados a la práctica del culto religioso exclusivamente (Culto Religioso: Iglesias, capillas, cementerios o similares).

30. Forestal: Predios destinado a la explotación de especies maderables y no maderables.

31. Lote rural: Predios localizados en suelo rural que tengan un área por debajo de la Unidad Agrícola Familiar -UAF- que no se puedan incluir dentro de las demás clasificaciones de destino y no tengan construcción alguna.

Concejo Municipal / Cra 100 N° 96-06 Segundo piso.

Tels.: 8280276

E-mail: concejoapartado@gmail.com



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
Municipio de Apartadó
CONCEJO MUNICIPAL

32. Predios en zona de alto riesgo: Son los predios habitacionales y comerciales que se encuentran localizados al margen de los ríos, quebradas y caños, ubicados en la cabecera municipal, en los centros poblados y en los caseríos.

ARTÍCULO 71. TARIFAS. La tarifa del Impuesto Predial Unificado, a que se refiere el artículo 23 de la Ley 1450 de 2011, oscilará entre el 5 y el 16 por mil sobre el respectivo avalúo catastral de los predios edificados, y del 5 al 33 por mil para predios no edificados.

Las tarifas han sido establecidas de manera diferencial y progresiva, teniendo en cuenta:

- a) Los estratos socioeconómicos;
- b) Rango de área
- c) Avalúo catastral
- d) Los usos del suelo, en el sector urbano
- e) La antigüedad de la formación o actualización del catastro

La propiedad urbana con destinación económica habitacional estrato 1, 2 y 3 tendrá una tarifa del 7 x 1000 y la propiedad rural con destino económico agropecuario tendrá una tarifa del 8 x 1000, siempre y cuando para ambos casos el avalúo catastral sea inferior a ciento treinta y cinco salarios mínimos mensuales legales vigentes (135 SMMLV).

TARIFA ÁREA URBANA			
CÓDIGO DESTINO ECONÓMICO	DESTINACIÓN ECONÓMICA	ESTRATO CLASIFICACIÓN SOCIO ECONÓMICO	TARIFA por mil.
1	HABITACIONAL	001 Bajo- Bajo	8
		002 Bajo	9
		003 Medio- Bajo	10
		004 Medio	11
		005 Medio Alto	12
		006 Alto	13
2	INDUSTRIAL	021 Industrial	12
		022-Zona Franca	5
3	COMERCIAL	031-Comercial	12
		032- Zona Franca	5
6	CULTURAL	061- Cultural	12



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
Municipio de Apartadó
CONCEJO MUNICIPAL

7	RECREACIONAL	071-Recreacional	12
8	SALUBRIDAD	081- Salubridad	11
		082- Zona Franca	5
9	INSTITUCIONAL	091- Institucional	12
		092 Zona Franca	5
12	LOTES URBANIZADOS NO CONSTRUIDOS	121 Lotes urbanizados no construidos	33
		122-Zona Franca	5
13	LOTES URBANIZABLES NO URBANIZADOS	131-Lotes urbanizables no urbanizados	33
14	LOTES NO URBANIZABLES	141- Lotes no Urbanizables	5
15	VÍAS	151-Vías	5
16	UNIDAD PREDIAL NO CONSTRUIDA	161- Unidad predial no construida	12
19	BIEN DE DOMINIO PÚBLICO	191- Bien de dominio público	5

TARIFA ÁREA RURAL			
CÓDIGO DESTINO ECONÓMICO	DESTINACIÓN ECONÓMICO.	ESTRATO CLASIFICACIÓN SOCIO ECONÓMICO	TARIFA por mil.
1.	HABITACIONAL	001 -Bajo- Bajo	5
		002- Bajo	8
		003- Medio- Bajo	10
		004 -Medio	10
		005- Medio Alto	11
		006 -Alto	11



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
Municipio de Apartadó
CONCEJO MUNICIPAL

		007- Condominios	14
		008- Parcelaciones y Conjuntos Residenciales	14
2	INDUSTRIAL	021-Industrial	16
3	COMERCIAL	031-Comercial	16
4	AGROPECUARIO	041- Agropecuario	16
5	MINERO	051-Minero	16
6	CULTURAL	061- Cultural	16
7	RECREACIONAL	071-Recreacional	16
8	SALUBRIDAD	081-Salubridad	16
9	INSTITUCIONAL	091 Institucional	16
15	VÍAS	151- Vías	5
16	UNIDAD PREDIAL NO CONSTRUIDA	161- Unidad predial no construida	33
19	BIENES DE DOMINIO PÚBLICO	191- Bienes de dominio público	5
20	RESERVA FORESTAL	201- Reserva forestal	8
21	PARCELA HABITACIONAL	210-Parcela habitacional	7
22	PARCELA RECREATIVA	221-Parcela recreativa	7
23	PARCELACIÓN PRODUCTIVA	2 Parcela productiva	7
24	AGRÍCOLA	241- Agrícola	16
25	PECUARIO	251- Pecuario	16
26	SERVICIOS ESPECIALES	261- Servicios Especiales	16
27	EDUCATIVOS	271- Educativos	11



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
Municipio de Apartadó
CONCEJO MUNICIPAL

28	AGROINDUSTRIAL	281-Agroindustrial	16
29	RELIGIOSO	291- Religioso	11
30	FORESTAL	301- Forestal	8
31	LOTE RURAL	311- Lote rural	7

Los predios de los resguardos indígenas será la resultante del promedio ponderado de las tarifas definidas para los demás predios en el Municipio de Apartadó, según la metodología expedida por el Instituto Geográfico Agustín Codazzi - IGAC.

PARÁGRAFO 1. El valor de los avalúos establecidos en este artículo para la liquidación del Impuesto Predial Unificado, se incrementará anualmente en el mismo porcentaje que fije el Gobierno Nacional para los predios formados.

PARÁGRAFO 2. Los procedimientos utilizados por la administración municipal para determinar el avalúo catastral, serán los regulados por el IGAC o Catastro Departamental, y las demás normas que lo complementen o modifiquen.

PARÁGRAFO 3. Para efectos del cobro del impuesto predial a los inmuebles públicos de propiedad de la nación o cualquier otra entidad territorial, se deberá tener presente que el hecho generador lo constituye ser tenedor a título de concesión de inmuebles públicos de propiedad de la Nación o cualquier otra entidad territorial y que el sujeto pasivo del impuesto predial unificado y de la contribución de valorización, será el particular ocupante de conformidad con lo establecido en el artículo 54 de la ley 1450 de 2011.

PARAGFRAFO 4. Porcentaje con destino a la Corporación Autónoma Regional. Adoptase como porcentaje con destino a la Corporación Autónoma Regional o de Desarrollo Sostenible, de que trata el artículo primero del decreto 1339 de 1994, en desarrollo del artículo 44 de la ley 99 de 1993, una sobretasa del 1.5 por mil sobre el avalúo que sirve de base para liquidar el impuesto Predial y como tal cobrada al responsable del mismo, discriminada en las liquidaciones y documentos de pago.

ARTICULO 72. LIQUIDACIÓN Y PAGO DEL IMPUESTO. El impuesto Predial unificado lo liquidará la Secretaría de Hacienda Municipal en periodos anuales del primero (1) de enero al treinta y uno (31) de diciembre y se paga por trimestre anticipado, según calendario tributario que expedirá la Secretaría de Hacienda Municipal anualmente. El cálculo del impuesto se hará de acuerdo a la clasificación y tarifas señaladas en el presente estatuto.

PARÁGRAFO 1: Cuando una persona figure en los registros catastrales como dueña o poseedora de varios inmuebles, la liquidación se hará separadamente sobre cada uno de ellos de acuerdo con las tarifas correspondientes para cada caso.

PARÁGRAFO 2: Cuando se trate de bienes inmuebles sometidos al régimen de comunidad serán sujetos pasivos del gravamen, los respectivos propietarios, cada cual en proporción a su cuota, acción o derecho al bien indiviso.



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
Municipio de Apartadó
CONCEJO MUNICIPAL

ARTÍCULO 73. FACTURACIÓN Y LIQUIDACIÓN DEL IMPUESTO PREDIAL UNIFICADO: Inicialmente, el valor del Impuesto Predial Unificado se cobrará al propietario o poseedor por la totalidad de los predios conforme al avalúo resultante de los procesos catastrales, a través del sistema de facturación, el cual constituye determinación oficial del tributo y presta mérito ejecutivo.

Este acto de liquidación deberá contener la correcta identificación del sujeto pasivo y del predio objeto del impuesto, así como los conceptos que permiten calcular el monto de la obligación. La Administración Municipal deberá dejar constancia de la respectiva notificación.

La notificación de la factura se realizará mediante inserción en la página web de la Administración Municipal de Apartadó y simultáneamente con la publicación en medios físicos en el registro, cartelera o lugar visible de la Administración. El envío que del acto se haga a la dirección del contribuyente surte efecto de divulgación adicional sin que la omisión de esta formalidad invalide la notificación efectuada.

ARTÍCULO 74. LÍMITE DEL IMPUESTO A PAGAR. El Impuesto Predial Unificado resultante con base en el nuevo avalúo originado en procesos de formación o actualización catastral, no podrá exceder del doble del monto liquidado por el mismo concepto en el año inmediatamente anterior, o del impuesto predial, según el caso.

La limitación prevista en este artículo no se aplicará para los predios que se incorporen por primera vez al catastro, ni para los terrenos urbanizables no urbanizados o urbanizados no edificados. Tampoco se aplicará para los predios que figuraban como lotes no construidos y cuyo nuevo avalúo se origina por la construcción o edificación en él realizada.

ARTÍCULO 75. GRADUALIDAD DEL IMPUESTO. Dando aplicación a lo definido en el artículo 23 de la Ley 1450 de 2011, queda facultada la Secretaría de Hacienda para que a través de acto administrativo realice las notas crédito del valor del impuesto predial a pagar o los ajustes necesarios a los que daría lugar en los casos que el impuesto predial se incremente más del 25% respecto a la vigencia anterior por modificación de las tarifas que aquí se estipulen. Dichas facultades se extienden a las vigencias que sean necesarias para que se normalice los incrementos facultados por éste Acuerdo.

ARTICULO 76. CATASTRO. El Catastro es el inventario de todos los bienes inmuebles del municipio de Apartadó, debidamente clasificados e identificados en sus aspectos físicos, jurídicos, fiscales, económicos y sociales.

- Identificación física: Señalamiento claro del medio, de tal manera que sea constatable por simple percepción o por datos gráficos.

- Identificación jurídica: Determinar el derecho real que el propietario tiene sobre el predio, de acuerdo con los medios probatorios que señale la ley

- Identificación fiscal: Clasificación del predio para la aplicación del impuesto.

- Identificación económica: Determinación del avalúo catastral de cada predio.



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
Municipio de Apartadó
CONCEJO MUNICIPAL

- Identificación social: La determina la afectación de uso actual del predio o la congelación legal que tenga para el futuro.

- Predio: Es toda unidad inmueble catastral distinguida jurídicamente por el número de matrícula inmobiliaria en la oficina de registro de instrumentos públicos.

- El proceso catastral: Comprende las etapas de formación, conservación y actualización del catastro. El proceso catastral se hará mediante resoluciones motivadas expedidas por la división de catastro departamental o por quien haga sus veces.

- Formación: Consiste en el conjunto de operaciones destinadas a obtener la información sobre los terrenos y edificaciones en los aspectos físicos, jurídicos, fiscal, económicos y social de cada predio.

- Conservación: Consiste en el conjunto de operaciones destinadas a mantener al día los datos catastrales de conformidad con los cambios que experimente la propiedad raíz en sus aspectos físicos, jurídicos, fiscal, económico y social.

- Actualización: Consiste en el conjunto de operaciones destinadas a renovar los datos de la formación catastral.

ARTÍCULO 77. PREDIOS O MEJORAS NO INCORPORADAS EN EL CATASTRO. Los propietarios de predios o mejoras no incorporadas en el catastro, tendrán la obligación de comunicar a la administración municipal, tanto el valor como la fecha de adquisición o posesión de estos inmuebles, así como también la fecha de terminación y el valor de las mejoras, con el fin de ser incorporados estos valores con los ajustes correspondientes, como avalúo del inmueble, de conformidad con la ley 14 de 1983.

PARÁGRAFO: El impuesto predial está justificado por la existencia del predio así que no valdrá excusa alguna el que no aparezca inscrito en el catastro, de todas maneras, el impuesto se cobrará desde la fecha en que se adquirió el predio.

ARTICULO 78. AJUSTE ANUAL DEL AVALÚO. El valor del avalúo catastral se ajustará anualmente a partir del 1 de enero de cada año, en un porcentaje determinado por el Gobierno Nacional, previo concepto del Consejo Nacional De Política Fiscal - CONPES. El porcentaje de incremento no será inferior al 70% ni superior al 100% del incremento del índice nacional promedio de precios al consumidor, determinado por el Departamento Nacional De Estadísticas DANE, para el periodo comprendido entre el 1 de septiembre del respectivo año y la misma fecha del año anterior.

En el caso de los predios no formados al tenor de la ley 14 de 1983, el porcentaje de incremento a que se refiere el inciso anterior, podrá ser hasta del 130% del incremento del mencionado índice.

ARTÍCULO 79. REVISIÓN DEL AVALÚO. El propietario o poseedor de un bien inmueble, podrá, en cualquier tiempo, solicitar y obtener la revisión del avalúo en la Oficina de Catastro correspondiente, cuando demuestre que el valor no se ajusta a las características y condiciones del predio.



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
Municipio de Apartadó
CONCEJO MUNICIPAL

Dicha revisión se hará dentro del proceso de conservación catastral y contra la decisión proceden los recursos de reposición y apelación. Mientras la autoridad catastral no modifique mediante resolución el avalúo catastral, el sujeto pasivo está obligado a realizar el pago oportuno con base en el avalúo vigente, sin perjuicio de la reliquidación a que haya lugar con base en el acto administrativo de la autoridad catastral que modifique dicho avalúo.

ARTÍCULO 80. INMUEBLES DE PROHIBIDO GRAVAMEN.

1. Los inmuebles de propiedad de la iglesia católica destinados al culto, las curias diocesanas, las casas episcopales, cúrales y los seminarios conciliares y cementerios. Las demás propiedades de estas entidades, serán gravadas en la misma forma que las de los particulares.
2. Los inmuebles de propiedad de otras iglesias distintas a la católica, destinados al culto y vivienda de los religiosos, siempre y cuando, presenten ante el Secretario de Hacienda, la constancia sobre la inscripción en el registro público de entidades religiosas ante la autoridad competente.
3. Los predios que se encuentren definidos legalmente como parques naturales o como parques públicos de propiedad de entidades estatales, conforme al artículo 137 de la ley 488 de 1.998.
4. En consideración a su especial destinación, los bienes de uso público de que trata el artículo 674 del Código Civil.
5. Los inmuebles propiedad del municipio conforme a lo dispuesto en el artículo 170 del Código de Régimen municipal.

PARAGRAFO 1: Los beneficios de que tratan los numerales 1 y 2 se concederán únicamente en los porcentajes de destinación del inmueble a los fines allí señalados.

PARAGRAFO 2: En el evento en que se suscite duda sobre la aplicación de este artículo, la entidad interesada deberá demostrar, a la Secretaría de Hacienda, mediante documentos idóneos, la naturaleza jurídica de este tipo de bienes, para evitar el tributo de estos predios.

PARÁGRAFO 3: Para gozar de la prohibición, deberán acreditar que la propiedad se encuentre a nombre de la respectiva iglesia, anexar certificado expedido por el Ministerio del Interior que demuestre el reconocimiento como tal. Los demás predios de las Iglesias o áreas con destinación diferentes serán gravados con el impuesto predial unificado. Todos estos requisitos se deberán acreditar ante la Secretaría de Hacienda Municipal.

De la misma manera estos inmuebles, estarán exentos de la facturación de las sobretasas que se liquidan con base en el avalúo catastral.

ARTÍCULO 81. PREDIOS EXENTOS. Estarán exentos del Impuesto Predial Unificado los siguientes predios:

- a. Los predios que deban recibir tratamiento de exentos en virtud de tratados internacionales.



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
Municipio de Apartadó
CONCEJO MUNICIPAL

- b.** Los predios y salones comunales de propiedad de las juntas de acción comunal que estén destinados al uso de la actividad de la comunidad.
- c.** Las edificaciones declaradas monumentos nacionales históricos, arquitectónicos, cultural o artístico, cuando su utilización no tenga ánimo de lucro.
- d.** Los inmuebles de propiedad de la Defensa Civil Colombiana, la Cruz Roja y los Cuerpos de Bomberos Voluntarios, siempre y cuando estén destinados al ejercicio de sus funciones propias.
- g.** Los inmuebles que el municipio de Apartadó tome en comodato debidamente legalizado, gozarán de este beneficio.
- h.** Los inmuebles de entidades públicas que sean destinados exclusivamente a la educación formal en sus niveles pre-escolar, básica (primaria y secundaria), media y superior, gozaran de este beneficio.
- i.** El área plantada, reforestada o la que tenga cobertura vegetal natural de los predios ubicados en suelos de protección, categoría área forestal protectora siempre y cuando los usos que se desarrollen sobre estos territorios correspondan a los establecidos en el Plan de Ordenamiento Territorial de Apartadó. Igualmente, serán objeto del beneficio de esta exención, el área plantada, reforestada o la que tenga cobertura vegetal natural de los predios con declaratorias de área protegida, debidamente reconocidas como tal mediante Resolución de la Corporación Autónoma Regional o el Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sostenible, según corresponda.

Procederá la exención para el área plantada, reforestada o la que tenga cobertura vegetal natural de los predios que tengan esta declaratoria, siempre y cuando los usos que se desarrollen sobre ellos estén orientados a garantizar la sostenibilidad de los recursos naturales, al mantenimiento de la oferta de bienes y servicios ambientales (tipo de cobertura vegetal), y a la producción forestal sostenible en armonía con la zonificación que se establezca en el respectivo acto administrativo mediante el cual se hace la declaratoria.

Gozaran de este beneficio, siempre que cumplan con los siguientes requisitos especiales:

- a)** Que el predio se localice en cualquiera de las categorías señaladas en este numeral.
- b)** Que los usos del suelo que se desarrollen dentro de los mismos correspondan a los definidos en el POT, y a los definidos en el respectivo acto administrativo de la declaratoria.
- c)** Que dichos predios presenten un tipo de cobertura bosque natural o plantado.

La Secretaría de Planeación y Ordenamiento Territorial, certificará sobre la localización y el uso y la Secretaria de Agricultura y medio ambiente el tipo de cobertura y el área plantada, reforestada o con cobertura vegetal natural.

Si durante la vigencia de la presente exención el propietario del predio le modifica los usos que corresponden a esta categoría de suelo y el tipo de cobertura vegetal se perderá el



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
Municipio de Apartadó
CONCEJO MUNICIPAL

beneficio, mediante resolución motivada expedida por La Secretaría de Planeación y Ordenamiento Territorial, previa certificación por la autoridad competente.

j. Los inmuebles construidos situados dentro de la jurisdicción del Municipio de Apartadó que han sido evacuados definitivamente por sus propietarios, a partir de la vigencia del presente Estatuto, acatando la recomendación técnica del Departamento Administrativo de Gestión del Riesgo de Desastres DAGRD, acompañando la solicitud con la correspondiente acta de demolición levantada por la autoridad competente, siempre y cuando no obedezca a hechos o acciones de terceros. Si la evacuación es temporal, el beneficio operará por un período inicial de un año, prorrogable por el mismo período a solicitud de parte

Para el reconocimiento del beneficio consagrado en el presente artículo, se requiere la expedición de Acto Administrativo, y es necesario que se constate por la División de Catastro, mediante diligencia técnica, la destinación del inmueble y el cumplimiento de los requisitos exigidos por la norma.

ARTÍCULO 82: TRATAMIENTO ESPECIAL EN IMPUESTO PREDIAL A NUEVAS EMPRESAS. Se concederá una tarifa preferencial del 5/1000 en el **Impuesto Predial Unificado** a las personas naturales y jurídicas que decidan emprender proyectos empresariales industriales o de servicios con sede en la jurisdicción del Municipio de Apartadó, con sujeción a las condiciones estipuladas en el presente Estatuto.

PARAGRAFO 1. Las tarifas preferenciales al impuesto predial unificado señaladas en el presente artículo, no incluyen beneficios de la sobretasa ambiental, bomberil y cualquier otro que constituya recursos de terceros

PARAGRAFO 2. Se le aplicará tarifa preferencial en el **Impuesto Predial Unificado** hasta por el término de diez (10) años, a partir de la expedición del acto administrativo que otorgue los beneficios a las personas naturales o jurídicas que cumplan las condiciones, de acuerdo a los siguientes parámetros:

Por un lapso de tres (3) años, a las empresas que vinculen de forma permanente y directa entre diez (10) y quince (15) trabajadores con residencia permanente en el Municipio de Apartadó. y se les aplicará la tarifa del 5/1000 en el impuesto predial.

2. Por un lapso de cinco (5) años, a las empresas que vinculen de forma permanente y directa entre dieciséis (16) y treinta (30) trabajadores con residencia permanente en el Municipio de Apartadó y se les aplicará la tarifa del 5/1000 en el impuesto predial.

3. por un lapso de ocho (8) años, a las empresas que vinculen de forma permanente y directa entre treinta y uno (31) y cincuenta (50) trabajadores con residencia permanente en el Municipio de Apartadó y se les aplicará la tarifa del 5/1000 en el impuesto predial.

4. Por un lapso de diez (10) años, a las empresas que vinculen de forma permanente y directa más de cincuenta (50) trabajadores con residencia permanente en el Municipio de Apartadó y se les aplicará la tarifa del 5/1000 en el impuesto predial.



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
Municipio de Apartadó
CONCEJO MUNICIPAL

PARÁGRAFO 1: Si el contribuyente acreedor de la exención varía las condiciones que dieron origen a la misma, se procederá a la revocación mediante Resolución motivada expedida por el Alcalde Municipal.

ARTÍCULO 83. PROCEDENCIA DE LA EXONERACIÓN Y TRATAMIENTO ESPECIAL.

Para que proceda la exención y el tratamiento especial considerado en los Artículos previstos en el presente Estatuto, se deberá cumplir con los siguientes requisitos:

1. Enviar petición escrita al Alcalde Municipal en cualquier tiempo, en el cual se manifiesta que el Contribuyente tiene la intención de establecerse o se ha establecido en el Municipio de Apartadó, señalando la identificación de la persona natural o jurídica, la actividad económica, el lugar de ubicación de las instalaciones en el Municipio y la sede principal de sus negocios (si está registrado u opera en otra jurisdicción)
2. Cumplimiento de las normas en materia ambiental.
3. Estar inscrito en la Cámara de Comercio en el cual deberá aparecer como actividad principal alguna de las actividades descritas en el presente Estatuto.
4. Encontrarse a paz y salvo con el Municipio en lo relacionado con el pago de licencias, impuestos, tasas, contribuciones y cualquier aspecto fiscal o tributario.
5. Acreditar a través de una caja de compensación familiar que el 80% como mínimo de sus trabajadores permanentes tienen como residencia el Municipio de Apartadó.

Para la tarifa preferencial del impuesto predial unificado, entiéndase que las personas naturales y jurídicas deben ser propietarios del predio donde vaya a funcionar la empresa.

ARTÍCULO 84. OTORGAMIENTO DE LA EXONERACIÓN. Los contribuyentes que gocen de la exención aquí regulada, deberán demostrar por escrito dentro de los tres (3) primeros meses de cada vigencia fiscal ante la Secretaría de Hacienda Municipal, que las condiciones que dieron origen a la exención estén vigentes.

Mediante Acto Administrativo el Alcalde Municipal determinará si es procedente o no el beneficio, previa verificación de las condiciones aquí señaladas por parte de la Secretaría de Hacienda Municipal, en un término no mayor a treinta (30) días hábiles. Contra el acto que niegue la exención procederán los recursos de vía gubernativa en los términos y condiciones señalados en el Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo.

ARTÍCULO 85. VIGILANCIA Y CONTROL. Para la vigilancia y control de lo establecido en los artículos precedentes, la Secretaría de Hacienda Municipal, deberá realizar visitas especiales a las empresas exoneradas para verificar el cumplimiento de los requisitos establecidos.

ARTÍCULO 86. SUSPENSIÓN DEL COBRO DEL IMPUESTO PREDIAL. Cuando ocurra un hecho provocado por caso fortuito o fuerza mayor como incendio, actos terroristas o desastre natural, donde resulten afectados los bienes muebles e inmuebles del contribuyente, se suspenderá el cobro del impuesto predial hasta por un plazo máximo de

Concejo Municipal / Cra 100 N° 96-06 Segundo piso.

Tels.: 8280276

E-mail: concejoapartado@gmail.com



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
Municipio de Apartadó
CONCEJO MUNICIPAL

seis (6) meses, término que se contará a partir de la ocurrencia del hecho y no podrá ser aplicado con retroactividad a impuestos causados con anterioridad. Para tener derecho a este alivio, el contribuyente afectado deberá solicitarlo por escrito, anexando los certificados de: Ocurrencia del hecho por la Secretaría de Gobierno, grado de afectación por la Secretaría de Planeación.

ARTICULO 87. OBLIGACIONES Y DERECHOS DEL CONTRIBUYENTE:

- a) Presentar denuncia catastral de todos los predios o mejoras que posean y que vayan efectuando en los predios incorporados al Catastro.
- b) Cerciorarse de que en el respectivo Catastro se hayan incorporado los predios y sus mejoras.
- c) Permitir las inspecciones oculares que se realicen en el predio.
- d) Pagar oportunamente el impuesto predial.
- e) Las demás que señalen los acuerdos municipales.

Los sujetos pasivos del impuesto predial tienen los siguientes derechos:

- a) Obtener de la Secretaría de Hacienda municipal toda la información que requieran con respecto a su situación tributaria.
- b) Obtener la paz y salvos y certificaciones que requieren con respecto a los predios
- c) Obtener el recibo para el pago del impuesto predial sobre sus respectivas propiedades.

ARTICULO 88. DESTINACIÓN DEL IMPUESTO. Del total del impuesto Predial unificado, deberá destinarse por lo menos un diez (10%) por ciento para el fondo de vivienda.

ARTICULO 89. LIQUIDACIÓN DEL IMPUESTO PREDIAL UNIFICADO. El impuesto predial unificado será liquidado anualmente por la Administración Municipal con base en el avalúo catastral y las tarifas correspondientes.

Cuando se adopte el autoavalúo a través de liquidación privada del impuesto, el contribuyente deberá diligenciar el formulario de declaración y determinar su autoavalúo, el cual no podrá ser inferior al avalúo catastral vigente ni al valor resultante de aplicar las bases presuntivas mínimas que establezca el Concejo municipal de acuerdo con los valores de referencia y parámetros técnicos sobre precios por metro cuadrado de construcción o terreno según estrato.

PARÁGRAFO 1º. Cuando una persona figure en los registros catastrales como dueña o poseedora de varios inmuebles, la liquidación se hará separadamente sobre cada uno de ellos, de acuerdo con las tarifas correspondientes para cada caso.

PARÁGRAFO 2º. Cuando se trate de bienes inmuebles sometidos al régimen de comunidad serán sujetos pasivos del gravamen, los respectivos propietarios, cada cual en proporción a su cuota, acción o derecho al bien indiviso.

ARTÍCULO 90. CONTENIDO DE LA DECLARACIÓN. Cuando el municipio adopte la decisión de establecer la declaración del Impuesto Predial Unificado, los propietarios o poseedores de predios deberán presentar anualmente dicha declaración en los formularios que adopte la Secretaría de Hacienda, indicando como mínimo los siguientes datos:



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
Municipio de Apartadó
CONCEJO MUNICIPAL

- a) Apellidos y nombre o razón social y NIT del propietario del predio;
- b) Número de identificación y dirección, del predio;
- c) Número de metros de área y de construcción del predio;
- d) Auto avalúo del predio;
- e) Tarifa aplicada;
- f) Impuesto predial autoliquidado por el contribuyente;
- g) Impuesto para la corporación regional, cuando sea del caso.
- h) Sobretasa 3% bomberil.

ARTICULO 91. AUTOAVALUOS. Antes del 30 de junio de cada año, los propietarios de inmuebles podrán presentar la estimación del avalúo, ante la correspondiente oficina de Catastro quien la remitirá a Catastro Departamental para su correspondiente aprobación.

Dicha estimación no podrá ser inferior al avalúo vigente y se incorporará al catastro con la fecha 31 de diciembre del año en el cual se haya efectuado, si la autoridad catastral la encuentra justificada por mutaciones físicas, valorizaciones o cambio de uso.

ARTÍCULO 92. BASE MÍNIMA PARA EL AUTOAVALÚO. El valor del auto avalúo catastral, efectuado por el propietario o poseedor en la declaración anual, no podrá ser inferior al resultado de multiplicar el número de metros cuadrados de área y/o de construcción, según el caso, por el precio del metro cuadrado que por vía general han fijado como promedio inferior, las autoridades catastrales, para los respectivos sectores y estratos del municipio. En el caso del sector rural, el valor mínimo se calculará con base en el precio mínimo por hectáreas u otras unidades de medida, señaladas por las respectivas autoridades catastrales, teniendo en cuenta las adiciones y mejoras, los cultivos y demás elementos que formen parte del valor del respectivo predio.

En todo caso, si al aplicar lo dispuesto en los incisos anteriores se obtiene un auto avalúo inferior al último avalúo efectuado por las autoridades catastrales, se tomará como auto avalúo este último. De igual forma, el auto avalúo no podrá ser inferior al último auto avalúo hecho para el respectivo predio, aunque hubiere sido efectuado por un propietario distinto del declarante. El auto avalúo liquidado de conformidad con lo previsto en este artículo, servirá como costo fiscal, para determinar la renta o ganancia ocasional, que se produzca al momento de la enajenación.

PARÁGRAFO. Los actos administrativos por cuyo efecto las autoridades catastrales fijen, por vía general, el valor del metro cuadrado que se refiere el inciso primero del presente artículo podrán ser revisados a solicitud del contribuyente, en los términos establecidos en el artículo 9°. de la Ley 14 de 1983.

ARTÍCULO 93. AUTOAVALÚO BASE PARA ADQUISICIÓN DEL PREDIO.

Cuando el municipio opte por establecer la declaración anual del Impuesto Predial Unificado podrá adquirir los predios que hayan sido objeto de auto avalúo, por un valor equivalente al declarado por el propietario para efectos del Impuesto Predial Unificado, incrementado en un 50%.

Al valor así obtenido se le sumarán las adiciones y mejoras que se demuestre haber efectuado, durante el lapso transcurrido entre la fecha a la cual se refiere el avalúo y la



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
Municipio de Apartadó
CONCEJO MUNICIPAL

fecha en la cual se pretende efectuar la adquisición por parte del municipio. Igualmente se sumará el valor que resulte de aplicar el auto avalúo, la variación del índice de precios al consumidor para empleados registrada en el mismo período, según las cifras publicadas por el DANE.

ARTÍCULO 94. PREDIAL COMPENSATORIO RESGUARDOS INDÍGENAS. Para efectos de la asignación y giro de los recursos de que trata el artículo 4° de la Ley 44 de 1990, modificado por el artículo 184 de la Ley 223 de 1995 y por el Parágrafo 1 del artículo 23 de la Ley 1450 de 2011 la base para calcular el impuesto predial unificado que dejen de recaudar, o no hayan recaudado los municipios donde existen resguardos indígenas será el valor de los avalúos catastrales de los predios propiedad de los resguardos indígenas, certificados por el Instituto Geográfico Agustín Codazzi o la entidad catastral competente.

ARTÍCULO 95. CONDONACION Y EXONERACION DEL IMPUESTO PREDIAL UNIFICADO, TASAS Y OTRAS CONTRIBUCIONES A FAVOR DE LOS PREDIOS RESTITUIDOS O FORMALIZADOS EN EL MARCO DE LA LEY 1448 DE 2011"

Condónese el valor ya causado del impuesto predial unificado, incluidos los intereses corrientes y moratorios generados sobre los bienes inmuebles que en el marco de la aplicación de la Ley 1448/11 hayan sido restituidos o formalizados mediante sentencia judicial.

Exonérese por un periodo de dos (2) años el pago del impuesto predial unificado, a los bienes inmuebles que en el marco de la aplicación de la Ley 1448/11, hayan sido beneficiarios de la restitución jurídica.

PARAGRAFO 1: La medida de condonación aquí adoptada incluye los valores causados de tasas, contribuciones y otros impuestos municipales que recaen sobre los predios objeto de restitución o formalización.

PARÁGRAFO 2: El periodo de condonación será el ocurrido a partir de la fecha del despojo, desplazamiento o abandono, reconocido en sentencia judicial e irá hasta la fecha de la restitución jurídica del predio.

PARAGRAFO 3: La medida de exoneración aquí adoptada incluye las tasas, contribuciones y otros impuestos municipales que recaen sobre los predios objeto de restitución o formalización, o reconocidos mediante acto administrativo.

PARAGRAFO 4: La medida de exoneración se hará vigente a partir del año en que se haga efectiva la restitución material del bien inmueble, por tanto, el período fiscal en el que se inicia la exoneración es el mismo año de la restitución.

PARÁGRAFO 5. Una vez terminada la vigencia del plazo de la exoneración, el predio se gravará conforme a las tarifas prediales municipales que existan al momento de la caducidad de la exoneración, y por ende, será sujeto de cobro y pago de este impuesto, junto con las tasas u otras contribuciones que en su momento se hayan establecido o se establezcan.



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
Municipio de Apartadó
CONCEJO MUNICIPAL

ARTICULO 96. BENEFICIARIOS. Serán los contribuyentes que por sentencia judicial hayan sido beneficiarios de la restitución, compensación o formalización, en los términos del artículo 75 de la ley 1448 de 2011, que por motivo del despojo y/o el desplazamiento forzado entraron en mora en el pago del impuesto predial, tasas y otras contribuciones relacionadas con el predio a restituir o formalizar.

PARÁGRAFO. Serán objeto de saneamiento los siguientes predios:

1. Los que se hubiese ordenado restituir o formalizar por sentencia judicial.
2. Los que se hayan declarado imposibles de restituir y deban ser cedidos por las víctimas al patrimonio del Fondo de la Unidad Administrativa Especial de Gestión de Restitución de Tierras Despojadas.

ARTICULO 97. REQUISITOS Para el acceso a los beneficios el contribuyente beneficiario deberá figurar en la parte resolutoria de la sentencia judicial que ordena la restitución o la formalización, para el efecto, la Unidad Administrativa Especial de Gestión de Restitución de Tierras Despojadas, a través de sus Direcciones Territoriales hará llegar a la Administración Municipal la copia de las sentencias judiciales que ordenen la restitución o formalización de predios.

ARTICULO 98. BENEFICIOS. Si la deuda se encuentra en cobro jurídico, la condonación debe cubrir todos los otros conceptos generados en ocasión al cobro, a excepción de los honorarios de abogado del profesional a cargo del proceso, los cuales serán atendidos por la Unidad Administrativa Especial de Gestión de Restitución de Tierras Despojadas - UAEGRTD.

En caso de venta del inmueble sobre el cual se venía aplicando la exoneración del impuesto predial, procederá éste beneficio solo hasta el año gravable en el cual se realiza la transacción, de tal forma que, a partir de la venta, el predio vuelve a la base gravable del Municipio, se activa el tributo y como tal se causa y se cobra nuevamente dicho impuesto, junto con las tasas y contribuciones del orden municipal que existan en su momento.

Con relación a los pasivos de las víctimas generados durante la época del despojo o del desplazamiento señalados por la ley, el municipio de Apartado tendrá en cuenta como medidas con efecto reparador, un sistema de alivio y/o exoneración de la cartera morosa del impuesto predial, tasas o contribuciones del orden municipal relacionadas con el predio restituido o formalizado, para estos efectos el municipio aplicará el sistema en los siguientes términos:

a) Suspenderá los plazos para declarar, liquidar y pagar los impuestos, tasas y contribuciones municipales relacionadas con el predio objeto de despojo o del lugar de donde sean o fueron desplazados los sujetos pasivos de las contribuciones fiscales, víctima de los delitos citados en la correspondiente ley, durante el tiempo y ocurrencia de los hechos punibles.

b) La suspensión de términos operará siempre que el pago de los valores respectivos no se realice mediante agencia oficiosa en los términos previstos en la legislación tributaria.



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
Municipio de Apartadó
CONCEJO MUNICIPAL

c) Una vez aplicada la suspensión definida en el presente artículo, no se generarán sanciones, ni intereses moratorios por obligaciones tributarias municipales por el respectivo periodo. Así mismo, se suspenderán, tanto para el contribuyente, como para la administración municipal, todos los términos que rigen los procedimientos tributarios durante el mismo periodo, las autoridades tributarias no podrán iniciar procesos de cobro coactivo, ni juicios ejecutivos, y se interrumpirá el término de prescripción de la acción de cobro.

d) Para reconocimiento del alivio, la víctima deberá presentar la constancia de inscripción en el registro único de víctimas de la unidad administrativa especial para la reparación integral a las víctimas que hace referencia el artículo 154 de la ley 1448 de 2011 y/o en el registro de tierras despojadas y abandonadas forzosamente de la unidad administrativa especial de gestión de restitución de tierras despojadas de que trata el artículo 76 de dicha ley, previa constancia de verificación por parte de la secretaría de Gobierno municipal, constancia que deberá ser renovada anualmente mientras siga la situación de despojo, abandono o de desplazamiento, a solicitud de la víctima.

Los mecanismos de alivio consagrados en este artículo tendrán vigencia hasta por el termino de diez años contados a partir de la fecha en que entre a regir el presente Estatuto.

ARTICULO 99. PERDIDA DEL BENEFICIO. En el caso de comprobarse falsedad en la copia de la sentencia judicial, o si en tiempo posterior a dicho pronunciamiento la autoridad administrativa o judicial competente determina lo contrario a la restitución, o en caso que se practiquen los beneficios aquí consignados de forma fraudulenta, se perderán de forma inmediata los efectos benéficos descritos en el artículo 86 de este Acuerdo y se exigirá el cumplimiento y pago inmediato de las obligaciones tributarias que estuviesen condonadas o exentas, sin que se configure la prescripción de la misma.

Para el caso de falsedad se aplicarán las sanciones penales correspondientes.

CAPITULO II

IMPUESTO DE INDUSTRIA Y COMERCIO.

ARTÍCULO 100. AUTORIZACIÓN LEGAL. El Impuesto de Industria y Comercio a que se hace referencia en este estatuto, se encuentra autorizado por la Ley 14 de 1983, y el Decreto 1333 de 1986.

ARTICULO 101. DEFINICIÓN. El Impuesto de Industria y Comercio es un gravamen de carácter obligatorio, el cual recaerá, en cuanto a materia imponible, sobre todas las actividades industriales, comerciales, de servicios y financieras que se ejerzan o realicen dentro de la jurisdicción del Municipio de Apartadó, que se cumplan en forma permanente u ocasional, formal o informalmente, con establecimiento de comercio o sin ellos.

Estarán obligados igualmente del pago del impuesto de industria y comercio aquellos contratistas que ejerzan actividades objeto del gravamen dentro de la jurisdicción del municipio, independientemente de la entidad pública o privada y domicilio donde se haya firmado o reciba los pagos objeto del contrato.



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
Municipio de Apartadó
CONCEJO MUNICIPAL

Así mismo las empresas comercializadoras de productos o servicios que ejerzan actividades de ventas de forma directa, por catálogos, internet, vendedores, el cual tributará al Municipio de Apartadó por los bienes y servicios prestados y se descontará dicho impuesto de la sede principal de su domicilio.

ARTÍCULO 102. TERRITORIALIDAD DEL IMPUESTO DE INDUSTRIA Y COMERCIO.

El impuesto de Industria y Comercio se causa a favor del municipio en el cual se realice la actividad gravada.

La territorialidad del Impuesto de Industria y Comercio se rige por las siguientes reglas:

En los siguientes casos, los ingresos se entienden obtenidos o percibidos de conformidad con las reglas que a continuación se señalan:

1. En la actividad industrial se mantiene la regla prevista en el artículo 77 de la Ley 49 de 1990 y se entiende que la comercialización de productos por él elaborados es la culminación de su actividad industrial y por tanto no causa el impuesto como actividad comercial en cabeza del mismo.
2. En la actividad comercial se tendrán en cuenta las siguientes reglas:
 - a. Si la actividad se realiza en un establecimiento de comercio abierto al público o en puntos de venta, ubicado en el municipio de Apartadó, la actividad se entenderá realizada en este municipio.
 - b. Si la actividad se realiza desde otro municipio, sin que exista establecimiento de comercio ni punto de venta en el municipio de Apartadó, la actividad se entenderá realizada en el municipio en donde se perfecciona la venta por lo tanto el impuesto se causa en la jurisdicción del municipio en el cual se convienen el precio y la cosa vendida.
 - c. La venta directa al consumidor a través de correo, catálogos, compras en línea, televentas y ventas electrónicas se entenderá gravadas en el municipio de Apartadó, siempre que este sea el lugar de destino de la mercancía.
 - d. En la actividad de inversionista los ingresos se entienden gravados en el Municipio de Apartadó, cuando la sociedad o entidad que distribuye los dividendos, participaciones o réditos de la inversión, tenga su sede administrativa y/o domicilio municipal en Apartadó;
3. En la actividad de servicios, el ingreso se entenderá percibido en el lugar donde se ejecute la prestación del mismo, salvo en los siguientes casos:
 - a. En la actividad de transporte el ingreso se entenderá percibido en el municipio de Apartadó, cuando desde este se despache el bien, mercancía o persona;
 - b. En los servicios de televisión e Internet por suscripción y telefonía fija, el ingreso se

Concejo Municipal / Cra 100 N° 96-06 Segundo piso.

Tels.: 8280276

E-mail: concejoapartado@gmail.com



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
Municipio de Apartadó
CONCEJO MUNICIPAL

entiende percibido en el municipio de Apartadó, siempre y cuando en este municipio se encuentre el suscriptor del servicio;

- c. En el servicio de telefonía móvil y navegación móvil y servicio de datos, el ingreso se entiende percibido en el Municipio de Apartadó cuando el domicilio principal del usuario que registre al momento de la suscripción del contrato o en el documento de actualización sea en ésta jurisdicción. Las empresas de telefonía móvil deberán llevar un registro discriminado por cada municipio. El valor de los ingresos cuya jurisdicción no pueda establecerse se distribuirá en los municipios según su participación en los ingresos.

En las actividades desarrolladas a través de patrimonios autónomos el impuesto se causa a favor del municipio de Apartadó, sobre la base gravable general y a la tarifa de la actividad ejercida siempre y cuando en este se realice la actividad.

1. Para efectos del Artículo 24-1 de la ley 142 de 1994, el impuesto de Industria y Comercio en la prestación de servicios públicos domiciliarios, se causa en el Municipio en donde se preste el servicio al usuario final.
2. En la venta de energía eléctrica realizada por empresas no generadoras y cuyos destinatarios no sean usuarios finales, el ingreso se entiende percibido en el Municipio que corresponda al domicilio del vendedor, sobre el valor promedio mensual facturado.
3. La generación de energía eléctrica y sus actividades complementarias, continuarán gravadas de acuerdo con lo previsto en el Artículo 7o. de la Ley 56 de 1981 o sus normas modificadoras.
4. Si la subestación para la transmisión y conexión de energía eléctrica se encuentra ubicada en jurisdicción del Municipio de Apartadó, el impuesto se causará sobre los ingresos generados por la respectiva subestación.
5. En las actividades de transporte de gas y otros combustibles el ingreso se entiende obtenido en la puerta de ciudad, del Municipio o distrito en la cual se entrega el producto al distribuidor.

Parágrafo primero: En ningún caso los ingresos obtenidos por la prestación de los servicios públicos aquí mencionados, se gravará más de una vez por la misma actividad.

Parágrafo segundo: Cuando el Impuesto de Industria y Comercio causado por la prestación de los servicios públicos domiciliarios se determine anualmente, se tomará el total de los ingresos obtenidos en el año correspondiente.

Para la determinación del impuesto por períodos inferiores a un año, se tomará el valor mensual del respectivo período.



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
Municipio de Apartadó
CONCEJO MUNICIPAL

ARTÍCULO 103. HECHO GENERADOR. Genera obligación tributaria la realización y/o desarrollo de actividades industriales, comerciales, de servicios y financieras en forma directa o indirecta en jurisdicción del Municipio de Apartadó:

ARTICULO 104. SUJETO ACTIVO. El Municipio de Apartadó es la entidad territorial titular del derecho de percibir, controlar, recaudar y administrar el manejo de este impuesto.

ARTÍCULO 105. SUJETO PASIVO. Es Sujeto Pasivo del Impuesto de Industria y Comercio la persona natural o jurídica o sociedad de hecho generador de la obligación tributaria.

ARTICULO 106. ACTIVIDADES INDUSTRIALES. Se consideran actividades industriales las dedicadas a la producción, extracción, fabricación, confección, preparación, reparación, manufactura, ensamble de cualquier clase de materiales o bienes y en general todo proceso de transformación por elemental que este sea.

PARÁGRAFO: Se considera como actividad artesanal aquellas realizadas por personas naturales de manera manual y desautomatizadas cuya fabricación en serie no sea repetitiva e idéntica, sin intervención en la transformación de más de cinco personas simultáneamente.

ARTÍCULO 107. ACTIVIDADES COMERCIALES. Se entiende por actividades comerciales las destinadas al expendio, compraventa o distribución de bienes o mercancías, tanto al por mayor como al por menor y las demás definidas como tales en el Código de Comercio, siempre y cuando no estén consideradas por el mismo código o por las leyes vigentes, como actividades industriales o de servicios. Las demás contempladas dentro del CIIU (Clasificación Industrial Internacional uniforme)

ARTÍCULO 108. ACTIVIDADES DE SERVICIOS. Se consideran actividades de servicios todas las tareas, labores o trabajos ejecutados por persona natural o jurídica o por sociedad de hecho, sin que medie relación laboral con quien los contrata, que genere contraprestación en dinero o en especie y que se concreten en la obligación de hacer sin importar que en ellos predomine el factor material o intelectual, mediante la realización de una o varias de las actividades definidas como de servicio en la clasificación industrial Internacional Uniforme (CIIU).

PARÁGRAFO 1. Las profesiones liberales y Arrendamiento de inmuebles o subarriendo, estarán gravadas cuando los montos de sus ingresos brutos superen durante el respectivo año la suma de 2017 UVT y el servicio de Transporte terrestre cuando sea superior a 3500 UVT.

PARAGRAF 2. Se entiende por profesión liberal toda actividad personal en la cual predomina el ejercicio del intelecto, reconocida por el Estado y para cuyo ejercicio se requiere: 1. Habilitación mediante título académico de estudios y grado de educación superior, obtenido en Colombia o en el exterior pero convalidado por la autoridad competente. 2. Inscripción en el registro nacional exigido por la ley colombiana y



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
Municipio de Apartadó
CONCEJO MUNICIPAL

administrado por el ente o autoridad encargado de la vigilancia, control y ejercicio disciplinario.

PARÁGRAFO 3. Están gravadas con el Impuesto de Industria y Comercio en el municipio de Apartadó, las profesiones liberales realizadas por personas naturales de forma individual, únicamente cuando obtengan por este concepto ingresos brutos superiores a 2017 UVT en esta jurisdicción.

PARAGRAFO 4. El tope de 2017 UVT establecido en el presente artículo, no aplica para las personas naturales que realizan profesiones liberales de forma individual e integran el impuesto unificado bajo el régimen simple de tributación RST, quienes están gravados con Industria y Comercio en dicho régimen, sin importar el monto de ingresos obtenidos en esta jurisdicción. Estando obligados a pagar el componente de Industria y Comercio en las fechas establecidas para tal efecto por el Gobierno Nacional.

ARTICULO 109. ACTIVIDADES DEL SECTOR INFORMAL. Son sujetos del impuesto todas las actividades comerciales o de servicio ejercidas en puestos estacionarios o ambulantes ubicados en parques, vías, andenes, zonas peatonales y otras áreas consideradas como públicas.

Entendiéndose por: **INFORMAL Ventas ambulantes:** Aquellas que se efectúan recorriendo las vías y lugares de uso público.

Ventas estacionarias: Las que se efectúan en sitios previamente demarcados y autorizados por funcionarios competentes.

ARTICULO 110. ACTIVIDADES EN MAS DE UN MUNICIPIO. Los contribuyentes que realicen actividades industriales, comerciales o de servicio en más de un municipio a través de sucursales o agencias, constituidas de acuerdo con lo definido en el código de comercio, o de establecimientos de comercio debidamente inscritos, deberán registrar su actividad en cada municipio y llevar registros contables, que permitan la determinación del volumen de ingresos obtenidos por las operaciones realizadas en cada municipio.

ARTÍCULO 111. CONCURRENCIA DE ACTIVIDADES. Los sujetos pasivos del Impuesto de Industria y Comercio que ejerzan dos o más actividades gravables, liquidarán el impuesto aplicando la tarifa que corresponda a cada actividad, es decir, determinando el código y la tarifa según el régimen tarifario vigente para cada actividad. Los formularios de declaración suministrado por la Secretaria de Hacienda tendrán las casillas para determinar cada una de las actividades. En caso de desarrollar más de cinco (5) actividades diferentes se anexarán un formulario adicional, pero en uno de ellos se liquidará el impuesto total con todos sus complementarios.

ARTÍCULO 112. PERÍODO DE CAUSACIÓN Y DE PAGO. El Impuesto de Industria y Comercio se causará a partir de la fecha de generación del primer ingreso gravable y se pagará con base en los ingresos denunciados en la declaración privada. Pueden existir períodos menores (fracción de año). Entiéndase año o periodo gravable como aquel lapso en el cual se generan los ingresos gravables en desarrollo de la actividad que deben ser declarados y pagados.



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
Municipio de Apartadó
CONCEJO MUNICIPAL

El pago del Impuesto de Industria y Comercio en el municipio de Apartadó se liquida anualmente, y se pagara en doce (12) cuotas iguales mensuales. Por solicitud del contribuyente el pago podrá realizarse en una sola cuota anual.

ARTICULO 113. ACTIVIDADES NO GRAVADAS. De conformidad con la constitución y la ley, no están sujetas al impuesto de Industria y Comercio las siguientes actividades.

1. El tránsito por la jurisdicción del municipio de bienes o mercancías de cualquier género, con destino a un lugar diferente de este.
2. La producción primaria agrícola, ganadera y avícola y la posterior enajenación que hagan directamente los agricultores, avicultores y ganaderos de los frutos de sus cosechas o ganados, cuando dicha actividad no constituya por sí misma una empresa.
3. La producción de artículos nacionales destinados a la exportación.
4. La explotación de canteras y minas diferentes a las de sal, esmeraldas y metales preciosos cuando las regalías o participaciones para el Municipio sean iguales o superiores a lo que corresponda pagar por concepto de los Impuestos de Industria y Comercio y de Avisos y Tableros.
5. La primera etapa de transformación realizada en predios rurales, cuando se trate de actividades de producción agropecuaria, con excepción de toda industria donde haya un proceso de transformación por elemental que ésta sea.
6. Las realizadas por los establecimientos educativos públicos, las entidades de beneficencia, las culturales y deportivas, los sindicatos, las asociaciones de profesionales y gremiales sin ánimo de lucro, los partidos políticos, las cajas de compensación familiar, y los hospitales adscritos o vinculados al Sistema Nacional de Salud, siempre y cuando sea en desarrollo de su objeto social por el cual fueron creadas.
7. Los actos notariales y de registro con exención de los que se dicten en otras disposiciones y las demás actividades que desarrollen los notarios.
8. Las obligaciones contraídas por el Gobierno en virtud de tratados o convenios internacionales que haya celebrado o celebre en el futuro, y las contraídas por la Nación, los departamentos o municipios, mediante contratos celebrados en desarrollo de la legislación anterior.
9. Los juegos de suerte y azar denominados juegos localizados, tales como bingos, video bingos, esferódromos, máquinas tragamonedas. Esta norma es aplicable para los establecimientos o locales de juegos en donde se combina la operación de juegos localizados. En aquellos establecimientos en donde se combina la operación de juegos localizados con otras actividades comerciales o de servicios, se causa el impuesto sobre los ingresos provenientes únicamente de las actividades comerciales o de servicios.
10. Las actividades artesanales, entendidas como aquellas, las realizadas por personas naturales de manera manual y des automatizada, cuya fabricación en serie no sea repetitiva e idéntica, sin la intervención en la transformación de más de cinco personas, simultáneamente.



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
Municipio de Apartadó
CONCEJO MUNICIPAL

11. La persona jurídica originada en la constitución de la propiedad horizontal, en relación con las actividades propias de su objeto.

12. Las Profesiones Liberales ejercidas por personas naturales de forma individual y que en el año obtengan ingresos brutos por este concepto en el municipio de Apartadó, inferiores a 2017 UVT, siempre y cuando sean desarrollados por contribuyentes que no integran el impuesto unificado bajo el Régimen Simple de Tributación RST.

PARÁGRAFO 1: Cuando se realicen actividades industriales, comerciales o de servicios distintos a las enunciadas como de prohibido gravamen, serán sujeto del Impuesto de Industria y Comercio en lo relativo a tales actividades.

PARAGRAFO 2. Se entiende por primera etapa de transformación de actividades de producción agropecuaria, aquella en la cual no intervienen agentes externos mecanizados y la utilización sea estrictamente manual

PARAGRAFO 3. Las actividades no gravadas, exentas o excluidas del impuesto de industria y comercio no eximen de la responsabilidad de declarar o cumplir con los demás deberes formales.

ARTICULO 114. BENEFICIOS Y EXENCIONES DEL IMPUESTO DE INDUSTRIA Y COMERCIO. Estarán exentos del Impuesto de Industria y Comercio, en las condiciones que se señalen, los siguientes contribuyentes

- a. Víctimas de delitos de secuestro, toma de rehenes y desapariciones forzadas. El municipio suspenderá de pleno derecho los plazos para declarar y pagar las obligaciones tributarias municipales, durante el tiempo de cautiverio y por un período adicional igual a éste que no podrá ser en ningún caso, superior a un año contado a partir de la fecha en que la persona recupere su libertad. La suspensión también cesará cuando se establezca la ocurrencia de la muerte o se declare la muerte presunta de la víctima.

La suspensión de términos operará siempre que la declaración y el pago de los valores respectivos no se realicen mediante agencia oficiosa en los términos previstos en la legislación tributaria.

Cuando se aplique la suspensión definida en el presente artículo, no se generarán sanciones ni intereses moratorios por obligaciones tributarias municipales durante este período. Así mismo, se suspenderán, tanto para el contribuyente como para la administración municipal, todos los términos que rigen los procedimientos de corrección, información, revisión o sanción, discusión de los actos administrativos, solicitud de devoluciones, emplazamientos y los relativos a la extinción de obligaciones tributarias y cualquiera otro que se derive de la presentación de las declaraciones tributarias.

Durante el mismo período, las autoridades tributarias municipales no podrán iniciar procesos de cobro coactivo ni juicios ejecutivos y se interrumpirá el término de prescripción de la acción de cobro.



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
Municipio de Apartadó
CONCEJO MUNICIPAL

Para el reconocimiento de este beneficio, el curador, provisional o definitivo o la misma víctima, deberá presentar la constancia de inscripción en el registro único de beneficiarios del sistema de protección al que hace referencia la Ley 986 de 2005 ante la Secretaría Técnica del Consejo Nacional de Lucha contra el Secuestro y demás atentados contra la Libertad Personal, CONASE, o la entidad que haga sus veces.

- b. Contribuyentes que por la actividad económica registrada presenten pérdidas determinadas por los ingresos operacionales menos los costos de operación en el ejercicio de actividades dentro de la jurisdicción del municipio de Apartadó, el periodo gravable objeto del beneficio, podrá solicitar rebaja del Impuesto de Industria y Comercio del 20% solo en proporción a los ingresos generados en el municipio de Apartadó, previo cumplimiento de los siguientes requisitos:
1. Solicitud escrita ante la Secretaría de Hacienda, presentada por el contribuyente interesado, representante legal o apoderado debidamente constituido, sustentando los orígenes y causas que generaron la pérdida.
 2. Ser contribuyente del Impuesto de Industria y Comercio por mas de tres (3) años y haber cumplido con la obligación de presentar las declaraciones privadas de Industria y Comercio dentro de los términos establecidos en el presente Estatuto.
 3. La solicitud deberá presentarse dentro de los tres (3) meses siguientes a la fecha de vencimiento del plazo para declarar, adjuntando los informes financieros de propósito especial que requiera la administración municipal.
 4. Tendrán derecho a solicitar rebaja por perdida los contribuyentes que a la fecha de la solicitud estén activos en el registro de Industria y Comercio y al día con el impuesto informado en el documento de cobro.

ARTICULO 115. EXENCION ESPECIAL EN IMPUESTO DE INDUSTRIA Y COMERCIO A NUEVAS EMPRESAS.

Se exonerará del pago de hasta el 100% del **Impuesto de Industria y Comercio**, su complementario de avisos y tableros a las personas naturales y jurídicas que decidan emprender proyectos empresariales industriales o de servicios con sede en la jurisdicción del Municipio de Apartadó, con sujeción a las condiciones estipuladas en el presente Estatuto.

PARÁGRAFO 1. Se entiende por nueva empresa a las que se instalen por primera vez en el Municipio de Apartadó.

PARÁGRAFO 2. Se excluyen de este beneficio las empresas que hayan sido producto o consecuencia de la liquidación, transformación, fusión, escisión o división de las ya existentes, o aquellas que simplemente cambien su nombre comercial o razón social, venta de los derechos sociales ó cualquier otra transacción u operación que conlleve a simular la creación de nuevas empresas o empleos, de sociedades preexistentes o de creación de sociedades o empresas unipersonales que se dediquen a la explotación de establecimientos preexistentes.



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
Municipio de Apartadó
CONCEJO MUNICIPAL

PARÁGRAFO 3. Se exonerará del pago del 100% del **Impuesto de Industria y Comercio** y su complementario de avisos y tableros de que trata el artículo hasta por el término de diez (10) años, a partir de la expedición del acto administrativo que otorgue los beneficios a las personas naturales o jurídicas que cumplan las condiciones, de acuerdo a los siguientes parámetros:

1. Por un lapso de tres (3) años, a las empresas que vinculen de forma permanente y directa entre diez (10) y quince (15) trabajadores con residencia permanente en el Municipio de Apartadó.
2. Por un lapso de cinco (5) años, a las empresas que vinculen de forma permanente y directa entre dieciséis (16) y treinta (30) trabajadores con residencia permanente en el Municipio de Apartadó.
3. Por un lapso de ocho (8) años, a las empresas que vinculen de forma permanente y directa entre treinta y uno (31) y cincuenta (50) trabajadores con residencia permanente en el Municipio de Apartadó.
4. Por un lapso de diez (10) años, a las empresas que vinculen de forma permanente y directa más de cincuenta (50) trabajadores con residencia permanente en el Municipio de Apartadó.

PARÁGRAFO 4: Si el contribuyente acreedor de la exención varía las condiciones que dieron origen a la misma, se procederá a la revocación mediante Resolución motivada expedida por el Alcalde Municipal.

ARTÍCULO 116. PROCEDENCIA DE LA EXONERACIÓN. Para que proceda la exención considerada en los Artículos previstos en el presente Estatuto, se deberá cumplir con los siguientes requisitos:

Enviar petición escrita al Alcalde Municipal en cualquier tiempo, en el cual se manifiesta que el Contribuyente tiene la intención de establecerse o se ha establecido en el Municipio de Apartadó, señalando la identificación de la persona natural o jurídica, la actividad económica, el lugar de ubicación de las instalaciones en el Municipio y la sede principal de sus negocios (si está registrado u opera en otra jurisdicción)

- 1) Cumplimiento de las normas en materia ambiental.
- 2) Estar inscrito en la Cámara de Comercio en el cual deberá aparecer como actividad principal alguna de las actividades descritas en el presente Estatuto.
- 3) Encontrarse a paz y salvo con el Municipio en lo relacionado con el pago de licencias, impuestos, tasas, contribuciones y cualquier aspecto fiscal o tributario.
- 4) Acreditar a través de una caja de compensación familiar que el 80% como mínimo de sus trabajadores permanentes tienen como residencia el Municipio de Apartadó

PARAGRAFO: El incumplimiento de por lo menos una de las obligaciones establecidas en el presente acuerdo, serán motivo de cancelación del beneficio de la exoneración en forma inmediata.



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
Municipio de Apartadó
CONCEJO MUNICIPAL

ARTÍCULO 117. OTORGAMIENTO DE LA EXONERACIÓN. Los contribuyentes que gocen de la exención aquí regulada, deberán demostrar por escrito dentro de los tres (3) primeros meses de cada vigencia fiscal ante la Secretaría de Hacienda Municipal, que las condiciones que dieron origen a la exención estén vigentes.

Mediante Acto Administrativo el Alcalde Municipal determinará si es procedente o no el beneficio, previa verificación de las condiciones aquí señaladas por parte de la Secretaría de Hacienda Municipal, en un término no mayor a treinta (30) días hábiles. Contra el Acto que niegue la exención procederán los recursos de vía gubernativa en los términos y condiciones señalados en el Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo.

ARTÍCULO 118. VIGILANCIA Y CONTROL. Para la vigilancia y control de lo establecido en los artículos precedentes, la Secretaría de Hacienda Municipal, deberá realizar visitas especiales a las empresas exoneradas para verificar el cumplimiento de los requisitos establecidos.

ARTÍCULO 119. ACTIVIDADES EXENTAS Y DE TRATAMIENTO ESPECIAL. La exención y el tratamiento especial aquí regulado, cobijará a los sectores industrial y de servicio y de construcción de vivienda de interés social prioritaria de interés estratégico para la región y en particular del Municipio de Apartadó conforme al siguiente detalle:

- a. Servicios: Portuarios y actividades conexas, Hoteles de más de tres estrellas, complejos turísticos de más de 10 Ha., Salud, Call center, Industrialización de actividades agrícolas y pecuarias
- b. Comercializadoras internacionales
- c. Ensambladoras
- d. Fabricación de: manufactureras, alimentos, bebidas, textiles, prendas de vestir, curtidos y preparación de cueros, calzado, papel, cartón, sustancias y productos químicos, caucho, plástico, productos en metal y no metal, maquinaria, equipos.
- e. Construcción de vivienda de interés social y prioritario (VIP) de hasta 70 salarios Mínimos Legales Mensuales Vigentes.

ARTÍCULO 120. DECLARACIÓN PRIVADA. La exenciones contempladas, no exoneran al contribuyente de la responsabilidad de presentar la declaración privada en los formularios establecidos para tal efecto.

ARTÍCULO 121. RESPONSABILIDAD SOLIDARIA. Responden con el contribuyente por el pago del tributo:

1. Los herederos y legatarios por las obligaciones del causante y de la sucesión ilíquida, a prorrata de sus respectivas cuotas hereditarias o legados, sin perjuicio del beneficio de inventario.



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
Municipio de Apartadó
CONCEJO MUNICIPAL

2. Los socios, coparticipes, cooperados, accionistas y comuneros, por los impuestos de la sociedad, a prorrata de sus aportes o acciones en la misma y del tiempo durante el cual los hubiere poseído en el respectivo período gravable.
3. Los socios de sociedades disueltas hasta la concurrencia del valor recibido en la liquidación social, sin perjuicio de lo previsto en el literal siguiente.
4. Las sociedades absorbentes respecto de las obligaciones tributarias incluidas en el aporte de la absorción.
5. Las sociedades subordinadas, solidariamente entre sí y su matriz domiciliada en el exterior que no tenga sucursal en el país, por las obligaciones de ésta.
6. Los titulares del respectivo patrimonio asociados o coparticipes, solidariamente entre sí, por las obligaciones de los entes colectivos sin personalidad colectiva.
7. Los obligados al cumplimiento de deberes formales de terceros, corresponden solidariamente cuando omitan cumplir tales deberes, por las consecuencias que se deriven de su omisión.
8. Los establecimientos bancarios que paguen o negocien o en cualquier forma violen lo previsto en la ley fiscal, responderán en su totalidad por el pago irregular, sin perjuicio de la acción penal que corresponde contra el empleado responsable.

Los demás responsables solidarios que expresamente los haya establecido la ley en normas especiales.

ARTICULO 122. INGRESOS BRUTOS. Se entiende por ingresos brutos del contribuyente lo facturado por ventas, las comisiones, los intereses, los honorarios, los pagos por servicios prestados y todo ingreso, aunque no se trate del renglón propio del objeto social del contribuyente.

ARTÍCULO 123. BASE GRAVABLE. Está constituida por la totalidad de los ingresos ordinarios y extraordinarios percibidos en el respectivo período gravable, incluidos los ingresos obtenidos por rendimientos financieros, comisiones y en general todos los que no estén expresamente excluidos en este acuerdo. No hacen parte de la base gravable los ingresos correspondientes a actividades exentas, excluidas o no sujetas, así como las devoluciones, rebajas y descuentos, exportaciones y la venta de activos fijos.

ARTÍCULO 124. VALORES DEDUCIBLES O EXCLUIDOS. De las bases gravables descritas en el presente acuerdo, quedarán excluidas:

- a. El monto de las devoluciones y descuentos, pie factura o no condicionados en ventas, debidamente comprobados por medios legales.
- b. Los ingresos provenientes de la enajenación de activos fijos. Para efectos del Impuesto de Industria y Comercio se consideran activos fijos cuando cumplan las siguientes condiciones:
 - Que el activo no haya sido adquirido para destinarlo a la venta.
 - Que el activo sea de naturaleza permanente.
 - Que el activo se haya usado en el desarrollo del giro ordinario de las actividades del negocio.
- c. Los ingresos provenientes de exportaciones de bienes o servicios y su correspondiente diferencia en el cambio de la moneda.



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
Municipio de Apartadó
CONCEJO MUNICIPAL

- d. Los ingresos por recuperaciones e ingresos recibidos por indemnización de seguros por daño emergente.
- e. Las donaciones recibidas, las cuotas de sostenimiento y las cuotas de administración de la propiedad horizontal de conformidad con la Ley 675 de 2001.
- f. Los ingresos deducibles de los fondos mutuos de inversión por concepto de ajustes por valorización de inversiones, redención de unidades, utilidad en venta de inversiones permanentes cuando se poseen por un término superior a un año y recuperaciones e indemnizaciones.
- g. El valor facturado por el impuesto al consumo a productores, importadores y distribuidores de cerveza, sifones, refajos, licores, vinos, aperitivos y similares; cigarrillos y tabaco elaborado.
- h. Los ingresos recibidos por personas naturales por concepto de dividendos, rendimientos financieros.
- i. Los ingresos por dividendos y participaciones registrados en la contabilidad por el método de participación que, según normas contables y de la Superintendencia de Sociedades, solo se gravarán cuando sean causados.

PARÁGRAFO. Para efectos de excluir de la base gravable los ingresos provenientes de la venta de artículos de producción nacional destinados a la exportación de que trata el numeral C del presente artículo, se consideran exportadores:

- a. Quienes vendan directamente al exterior artículos de producción nacional.
- b. Las Sociedades de Comercialización Internacional que vendan a compradores en el exterior, artículos producidos en Colombia por otras empresas.
- c. Los productores que vendan en el país bienes de exportación a Sociedades de Comercialización Internacional, a condición y prueba de que tales bienes sean efectivamente exportados.

ARTICULO 125. BASE GRAVABLE DE LAS ACTIVIDADES INDUSTRIALES, COMERCIALES Y DE SERVICIO. Estará constituida por:

- 1. Por el total de la comercialización de la producción, cuando el industrial fabrique y venda directamente su producción al consumidor final o a través de comerciantes que a su vez le hagan llegar a este.
- 2. Por la totalidad de los ingresos ordinarios y extraordinarios obtenidos en el año inmediatamente anterior y con una aplicación de tarifa de actividades comerciales cuando el industrial con sus propios medios económicos asuma el ejercicio de la actividad comercial, a través de puntos de fábrica, almacenes, locales o establecimientos de comercio.

La base gravable para las actividades de comercio y de servicios se determinará por la totalidad de los ingresos ordinarios y extraordinarios percibidos en el respectivo año gravable, obtenidos por rendimientos financieros, comisiones y en general todos los que no estén expresamente excluidos.

ARTICULO 126. BASE GRAVABLE EN LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE TRANSPORTE ENTRE OTRAS. Pagarán sobre por la totalidad de los ingresos ordinarios

Concejo Municipal / Cra 100 N° 96-06 Segundo piso.

Tels.: 8280276

E-mail: concejoapartado@gmail.com



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
Municipio de Apartadó
CONCEJO MUNICIPAL

y extraordinarios percibidos en el respectivo año gravable, entendiendo como tales el valor de los honorarios, comisiones y demás ingresos propios percibido para sí.

ARTICULO 127. BASE GRAVABLE PARA LOS DISTRIBUIDORES DERIVADOS DEL PETRÓLEO. Será el margen bruto fijado por el gobierno para la comercialización de los combustibles.

Se entiende por margen bruto de comercialización de los combustibles, para el Distribuidor Mayorista, la diferencia entre el precio de compra al productor o al importador y el precio de venta al público o al distribuidor minorista. Para el Distribuidor Minorista se entiende por margen bruto de comercialización, la diferencia entre el precio de compra al Distribuidor Mayorista o al Intermediario Distribuidor y el precio de venta al público. En ambos casos se descontará la sobretasa y otros gravámenes adicionales que se establezcan sobre la venta de los combustibles.

PARÁGRAFO 1: Los distribuidores de combustibles derivados del petróleo que ejerzan paralelamente otras actividades de comercio o de servicio, deberán pagar por estas de conformidad con la base gravable ordinaria.

PARÁGRAFO 2: A la persona natural o jurídica que desarrolle actividades de extracción y transformación de derivados del petróleo, se le aplicará la tarifa industrial correspondiente, en cuanto a la liquidación del impuesto se refiere.

ARTICULO 128. BASE GRAVABLE NEGOCIOS DE COMPRAVENTA CON PACTO DE RETROVENTA. El impuesto será liquidado sobre la totalidad de los ingresos ordinarios y extraordinarios percibidos en el respectivo año gravable, por concepto de intereses recibidos y de venta de prendas u otros artículos que no tengan el carácter de estas, según detalle del libro de prendas debidamente registrado y sellado por la inspección municipal, además de sus libros de contabilidad legalmente registrados

ARTICULO 129. BASE GRAVABLE PARA LOS DISTRIBUIDORES DE LOTERÍAS . El impuesto será liquidado sobre la totalidad de los ingresos ordinarios y extraordinarios percibidos en el respectivo año gravable, percibidos por concepto de honorarios y/o comisiones de agencias y demás ingresos percibidos para sí, sin tener en cuenta el valor de las operaciones en las cuales hubiere servido de intermediario. Se entiende por comisión de agencia, el saldo final que resulte de restar el valor de venta al público del billete o fracción, el valor asignado por la respectiva lotería al billete o fracción para el agente respectivo.

ARTICULO 130. BASE GRAVABLE PARA MERCANCÍAS EN CONSIGNACIÓN. El consignante paga el impuesto sobre el valor de la mercancía vendida, deducido el pago de la comisión, y el consignatario pagará sobre el valor de la comisión recibida aplicando la tarifa de la actividad que corresponda.

ARTICULO 131. BASE GRAVABLE PARA URBANIZADORES. El impuesto será liquidado sobre la totalidad de los ingresos ordinarios y extraordinarios percibidos en el respectivo año gravable, percibidos por la venta de lotes.



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
Municipio de Apartadó
CONCEJO MUNICIPAL

ARTICULO 132. BASE GRAVABLE PARA CONTRATISTA DE CONSTRUCCIÓN. El impuesto será liquidado sobre por la totalidad de los ingresos ordinarios y extraordinarios percibidos en el respectivo año gravable, por concepto de honorarios profesionales y/o comisiones o por los ingresos netos percibidos para sí, sin tener en cuenta el capital que el propietario invierta en las obras.

ARTICULO 133. BASE GRAVABLE PARA CONSTRUCTORES. En relación con la actividad de construcción de inmuebles para su posterior venta, el impuesto se liquidará sobre la totalidad de los ingresos ordinarios y extraordinarios que se deriven del ejercicio de la actividad realizada.

PARÁGRAFO: Entiéndase por constructor, la persona natural, jurídica o sociedad de hecho, que realiza por su cuenta obras civiles para la venta. Su actividad se define dentro del sector de servicio.

ARTICULO 134. BASE GRAVABLE EN CONTRATOS DE INTERVENTORÍA DE CONSTRUCCIÓN, ESTUDIOS~ PROYECTOS, DISEÑOS Y ASESORIA PROFESIONAL. El impuesto se liquidará sobre la totalidad de los ingresos ordinarios y extraordinarios por concepto de honorarios profesionales y/o comisiones y demás ingresos netos percibidos para sí.

ARTICULO 135. BASE GRAVABLE EN CONSULTORÍA PROFESIONAL. La base gravable la constituyen los honorarios y/o comisiones y demás ingresos percibidos para sí.

ARTICULO 136. BASE GRAVABLE PARA LAS AGENCIAS DE EMPLEOS. La base gravable la constituyen los honorarios y/o comisiones y demás ingresos percibidos por los servicios prestados.

ARTICULO 137. BASE GRAVABLE EN LOS SISTEMAS GENERALES DE SEGURIDAD EN SALUD. La base gravable la constituyen los recursos de las EPS y de las IPS que capten por concepto de sobre aseguramiento o planes complementarios por fuera de los previsto en el POS y todos los demás que excedan los recursos exclusivos para la prestación del POS. Los percibidos por concepto de cuotas moderadoras y COPAGOS (Sección Cuarta - Consejo de Estado, Sentencia del 4 de abril de 2019, Radicado 05001-23-31-000-2008-00671-01(20204), Consejero Ponente: Julio Roberto Piza Rodríguez).

ARTÍCULO 138. BASE GRAVABLE PARA EL SECTOR FINANCIERO. La base impositiva para la cuantificación del impuesto, es la siguiente: Para los bancos, los ingresos operacionales anuales representados en los siguientes rubros:

- a. Cambio de posición y certificados de cambio.
- b Comisiones de operaciones en moneda nacional y extranjera.
- c. Intereses de operaciones con entidades públicas, intereses de operaciones en moneda nacional e intereses de operaciones en moneda extranjera.
- d. Rendimientos de inversiones de la sección de ahorros.
- e. Ingresos en operaciones con tarjetas de crédito.
- f. Ingresos varios.



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
Municipio de Apartadó
CONCEJO MUNICIPAL

Para las corporaciones financieras, los ingresos operacionales representados en los siguientes rubros:

- a. Cambios de posición y certificados de cambio.
- b. Comisiones de operaciones en moneda nacional y extranjera.
- c. Intereses de operaciones en moneda nacional, intereses de operaciones en moneda extranjera y operaciones con entidades públicas.
- d. Ingresos varios.

Para las corporaciones de ahorro y vivienda, hoy entidades bancarias, los ingresos operacionales anuales representados en los siguientes rubros:

- a. Intereses.
- b. Comisiones.
- c. Ingresos varios.
- d. Corrección monetaria, menos la parte exenta.

Para compañías de seguros de vida, seguros generales y compañías reaseguradoras, los ingresos operacionales anuales representados en el monto de las primas retenidas.

Para las compañías de financiamiento comercial, los ingresos operacionales anuales representados en los siguientes rubros:

- a. Intereses.
- b. Comisiones.
- c. Ingresos varios.

Para almacenes generales de depósito, los ingresos operacionales anuales representados en los siguientes rubros:

- a. Servicio de almacenaje en bodegas y silos.
- b. Servicio de aduana.
- c. Servicios varios.
- d. Intereses recibidos.
- e. Comisiones recibidas.
- f. Ingresos varios.

Para sociedades de capitalización, los ingresos operacionales anuales representados en los siguientes rubros:

- a. Intereses.
- b. Comisiones.
- c. Dividendos.
- d. Otros rendimientos financieros.

Para los demás establecimientos de crédito, calificados como tales por la Superintendencia Financiera y entidades financieras definidas por la ley, diferentes a las mencionadas en los numerales anteriores, la base impositiva será la establecida de acuerdo a sus ingresos operaciones.



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
Municipio de Apartadó
CONCEJO MUNICIPAL

Los establecimientos públicos de cualquier orden, que actúen como establecimientos de crédito o instituciones financieras con fundamento en la ley, pagarán el Impuesto de Industria y Comercio y de Avisos y Tableros con base en la tarifa establecida para los bancos.

Para el banco de la república, los ingresos operacionales anuales señalados en los numerales anteriores de este artículo, con exclusión de los intereses percibidos por los cupos ordinarios y extraordinarios de crédito concedidos por la junta monetaria, líneas especiales de crédito de fomento y préstamos otorgados al gobierno nacional.

Para los comisionistas de bolsa, los ingresos operacionales anuales representados en los siguientes rubros:

- a. Comisiones de operaciones en moneda nacional y extranjera.
- b. Intereses de operaciones con entidades públicas, intereses de operaciones en moneda nacional e intereses de operaciones en moneda extranjera.
- c. Rendimientos de inversiones de la sección de ahorros.
- d. Ingresos varios.

PARÁGRAFO 1. Las Agencias de Publicidad, Administradoras y Corredoras de Bienes Inmuebles y Corredores de Seguros, pagarán el Impuesto de que trata este artículo sobre los ingresos brutos entendiendo como tal es el valor de los honorarios, comisiones y demás ingresos propios percibidos para sí.

PARÁGRAFO 2. Impuesto por Oficina Adicional (Sector Financiero). Los establecimientos de crédito, instituciones financieras y compañías de seguros y reaseguros que realicen sus operaciones en el Municipio de Apartadó, además del impuesto que resulte de aplicar como base gravable los ingresos previstos en el presente estatuto, pagarán por cada oficina comercial adicional la suma equivalente a 27,8 UVT por cada año.

Parágrafo 3. Ingresos Operacionales (Sector Financiero). Los ingresos operacionales generados por la prestación de servicios a personas naturales o jurídicas, se entenderán prestados en el Municipio de Apartadó por aquellas entidades financieras cuya oficina principal, sucursal, agencia, oficinas o productos tengan como domicilio el pagador de los productos en esta jurisdicción. Para estos efectos, las entidades financieras deberán comunicar a la Superintendencia Financiera el movimiento de sus operaciones discriminadas por las oficinas principales, sucursales, agencias u oficinas abiertas al público o productos que operen en el Municipio de Apartadó.

Dentro de la base gravable contemplada para el sector financiero, aquí prevista, formarán parte los ingresos varios. Para los comisionistas de bolsa la base impositiva será la establecida para los bancos de este artículo en los rubros pertinentes

ARTICULO 139. DEDUCCIONES A LA BASE GRAVABLE. Para determinar la base gravable se deben excluir del total de ingresos brutos los siguientes valores.

1. El monto de los ingresos percibidos fuera del municipio de Apartadó debidamente



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
Municipio de Apartadó
CONCEJO MUNICIPAL

comprobados, a través de los registros y soportes contables del contribuyente.

2. El monto de las devoluciones debidamente comprobadas a través de los registros y soportes contables del contribuyente
3. Los ingresos provenientes de la venta de activos fijos
4. El valor de los impuestos recaudados
5. El monto de los subsidios percibidos
6. Los ingresos provenientes de exportaciones

PARÁGRAFO 1: Los ingresos no originados en el giro ordinario de los negocios, de que trata el numeral 1 ° deben ser relacionados (conservados) por el contribuyente, junto con su declaración y liquidación privada en anexo independiente, describiendo el hecho que los generó e indicando el nombre, documento de identidad o NIT y dirección de las personas naturales o jurídicas de quienes se recibieron los correspondientes ingresos.

PARÁGRAFO 2: Se entiende por activo fijo aquellos que no se enajenan dentro del giro ordinario de los negocios.

PARÁGRAFO 2: Se entiende por activo fijo aquellos que no se enajenan dentro del giro ordinario de los negocios.

Para efectos de excluir de la base gravable los ingresos provenientes de la venta de artículos de producción nacional destinados a la exportación, de que trata el numeral 5 del presente artículo, el contribuyente deberá anexar con la declaración copia del formulario único de exportación o copia de embarque.

Para excluir los ingresos provenientes de la venta de artículos de producción nacional destinados a la exportación, cuyas ventas al exterior se realicen por intermedio de una comercializadora internacional debidamente autorizada por Procolombia, en caso de investigación se le exigirá al interesado:

a) La presentación del certificado de compra al productor que haya expedido la comercializadora internacional a favor del productor, o copia autentica del mismo y

b) Certificación expedida por las sociedades de comercialización internacional, en la cual se identifique el número de documento único de exportación y copia del certificado de embarque cuando la exportación la efectúe la sociedad de comercialización internacional dentro de los noventa (90) días calendario siguientes a la fecha de expedición del certificado de compra al productor, o bien, copia autenticada del documento anticipado de exportación - DAEX, de que trata el artículo 25 del Decreto 1519 de 1984, cuando las mercancías adquiridas por la sociedad de comercialización internacional ingresen a una zona franca colombiana o a una zona aduanera de propiedad de la comercializadora con reglamento vigente, para ser exportada por dicha sociedad dentro de los ciento ochenta días calendario siguientes a la fecha de expedición del certificado de compra al productor.

PARÁGRAFO 4: Para efectos de la exclusión de los ingresos brutos correspondientes al recaudo del impuesto de aquellos productos cuyo precio este regulado por el Estado, de que trata el numeral 3° del presente artículo, el contribuyente deberá comprobar en caso de investigación:



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
Municipio de Apartadó
CONCEJO MUNICIPAL

a) Presentar copia de los recibos de pago de la correspondiente consignación de impuesto que se pretende excluir de los ingresos brutos, sin perjuicio de la facultad de la administración de pedir los respectivos originales.

b) Acompañar el certificado de la superintendencia de Industria y Comercio, en que se acredite que el producto tiene precio regulado por el Estado, y

e) Los demás requisitos que previamente señale la junta de Hacienda Municipal. Sin el lleno simultaneo de todos estos requisitos, no se efectuará la exclusión de impuestos.

ARTICULO 140. DEDUCCIÓN DE INGRESOS POR ACTIVIDADES NO SUJETAS O EXENTAS. Los contribuyentes que desarrollen actividades exentas o no sujetas al Impuesto de Industria y Comercio, descontarán de la base gravable de su declaración el valor correspondiente a la parte exenta o no sujeta. Para tal efecto deberán demostrar en su declaración el carácter de exentos o amparados por prohibición invocando la norma a la cual se acogen.

ARTICULO 141. DEDUCCION O EXCLUSION DE INGRESOS POR ACTIVIDADES NO SUJETAS. Los contribuyentes que desarrollen actividades excluidas o no sujetas al impuesto de industria y comercio, podrán descontar de la base gravable de su declaración el valor correspondiente a la parte excluida o no sujeta. Para tal efecto deberán demostrar en su declaración el carácter de excluidos o amparados por la prohibición legal o no sujeción invocando la norma a la cual se acogen.

PARAGRAFO. Los ingresos no originados en el giro ordinario de los negocios, deben ser relacionados por el contribuyente, junto con su declaración y liquidación privada en anexo independiente, describiendo el hecho que lo generó e indicando el nombre, documento de identidad o NIT y dirección de las personas naturales o jurídicas de quienes se recibieron los correspondientes ingresos.

ARTICULO 142. BASES GRAVABLES ESPECIALES PARA ALGUNOS CONTRIBUYENTES. Los siguientes contribuyentes tendrán base gravable especial, así:

a. Las agencias de publicidad, administradores y corredores de bienes inmuebles y corredores de seguros, los cuales pagarán el Impuesto de Industria y Comercio y de Avisos y Tableros sobre los ingresos brutos, entendiéndose como tales, el valor de los honorarios, comisiones y demás ingresos propios percibidos para sí.

b. Los distribuidores de derivados del petróleo y demás combustibles, liquidarán dicho impuesto tomando como base gravable el margen bruto de comercialización de los combustibles.

c. Se entenderá por margen bruto de comercialización de los combustibles, para el distribuidor mayorista, la diferencia entre el precio de compra al productor o al importador y el precio de venta al público o al distribuidor minorista. Se descontará la sobretasa y otros gravámenes adicionales que se establezcan sobre la venta de los combustibles. Lo anterior se entiende sin perjuicio de la determinación de la base gravable respectiva, de conformidad con las normas generales, cuando los distribuidores desarrollen paralelamente otras actividades sometidas al impuesto.



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
Municipio de Apartadó
CONCEJO MUNICIPAL

d. En la prestación de los servicios públicos domiciliarios, el impuesto se causará por el servicio que se preste al usuario final sobre el valor promedio mensual facturado, teniendo en cuenta las siguientes reglas:

- La generación de energía eléctrica continuará gravada de acuerdo con lo previsto en el artículo 7° de la Ley 56 de 1981.
- Si la subestación para la transmisión y conexión de energía eléctrica se encuentra ubicada en el Municipio de Apartadó, el impuesto se causará sobre los ingresos promedio obtenidos en este municipio por esas actividades.
- En las actividades de transporte de gas combustible, el impuesto se causará sobre los ingresos promedio obtenidos por esta actividad, siempre y cuando la puerta de ciudad se encuentre situada en jurisdicción del Municipio de Apartadó.
- En la compraventa de energía eléctrica realizada por empresas no generadoras y cuyos destinatarios no sean usuarios finales, el impuesto se causará siempre y cuando el domicilio del vendedor sea el Municipio de Apartadó y la base gravable será el valor promedio mensual facturado.
- La generación de energía a través de micro-central, termoeléctricas, termólisis o cualquier otro sistema de generación de energía siempre y cuando no esté regulado bajo Ley 56 de 1981.

PARÁGRAFO 1°. En ningún caso los ingresos obtenidos por la prestación de los servicios públicos aquí mencionados se gravarán más de una vez por la misma actividad.

PARÁGRAFO 2°. Cuando el Impuesto de Industria y Comercio causado por la prestación de los servicios públicos domiciliarios a que se refiere este artículo, se determine anualmente, se tomará el total de los ingresos anuales obtenidos en el año correspondiente.

Para los fondos mutuos de inversión la base gravable la constituyen los ingresos operacionales y no operacionales del periodo fiscal, más el recaudo en efectivo de los rendimientos de los títulos de deuda y los dividendos o utilidades que se perciban, contabilizados como menor valor de la inversión en las cuentas de activo correspondientes a inversiones en acciones y otras inversiones en títulos negociables con recursos propios. Si el fondo no registra discriminadamente por tercero, el recaudo de los rendimientos, deberá llevar el control aparte y respaldarlo con el certificado correspondiente que le otorga la compañía generadora del título.

Para los inversionistas que utilicen en su contabilidad el método de participación, los dividendos se gravan con el Impuesto de Industria y Comercio, cuando éstos se causen.

La base gravable para las personas o entidades que realicen actividades industriales, siendo el Municipio de Apartadó la sede fabril, se determinará por el total de los ingresos provenientes de la comercialización de la producción, de conformidad con la Ley 49 de 1990 y demás disposiciones legales vigentes.

La base gravable de las Empresas de Servicios Temporales serán los ingresos brutos, entendiendo por éstos, el valor del servicio de colaboración temporal menos los salarios, seguridad social, parafiscales, indemnizaciones y prestaciones sociales de los trabajadores en misión.



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
Municipio de Apartadó
CONCEJO MUNICIPAL

La actividad de compra venta de medios de pago de los servicios de telecomunicaciones, bajo la modalidad de pre-pago con cualquier tecnología, el ingreso bruto del vendedor estará constituido por la diferencia entre el precio de venta de los medios y su costo de adquisición. Para propósitos de la aplicación de la retención en la fuente a que haya lugar, el agente retenedor la practicará con base en la información que le emita el vendedor.

Para los servicios integrales de aseo y cafetería, de vigilancia, autorizados por la Superintendencia de Vigilancia Privada, de servicios temporales prestados por empresas autorizadas por el Ministerio del Trabajo y en los prestados por las cooperativas y precooperativas de trabajo asociado en cuanto a mano de obra se refiere, vigiladas por la Superintendencia de Economía Solidaria o quien haga sus veces, a las cuales se les haya expedido resolución de registro por parte del Ministerio del Trabajo, de los regímenes de trabajo asociado, compensaciones y seguridad social, como también a los prestados por los sindicatos con personería jurídica vigente en desarrollo de contratos sindicales debidamente depositados ante el Ministerio de Trabajo, la base gravable será la correspondiente al AIU (Administración, Imprevistos y Utilidad), que no podrá ser inferior al diez por ciento (10%) del valor del contrato.

Para efectos de lo previsto en este artículo, el contribuyente deberá haber cumplido con todas las obligaciones laborales, o de compensaciones si se trata de cooperativas, precooperativas de trabajo asociado o sindicatos en desarrollo del contrato sindical y las atinentes a la seguridad social. La base gravable descrita en el presente numeral aplicará para efectos de la retención en la fuente del impuesto sobre la renta, al igual que para los impuestos territoriales.

Para los servicios de interventoría, obras civiles, construcción de vías y urbanizaciones, el sujeto pasivo deberá liquidar, declarar y pagar el Impuesto de Industria y Comercio en cada municipio donde se construye la obra. Cuando la obra cubre varios municipios, el pago del tributo será proporcional a los ingresos recibidos por las obras ejecutadas en cada jurisdicción. Cuando en las canteras para la producción de materiales de construcción se demuestre que hay transformación de los mismos se aplicará la normatividad de la actividad industrial.

ARTÍCULO 143. CÓDIGOS DE ACTIVIDADES Y TARIFAS DEL IMPUESTO DE INDUSTRIA Y COMERCIO.

Las actividades y las tarifas del Impuesto De Industria Y Comercio serán las siguientes:

SECCIÓN A		AGRICULTURA, GANADERÍA, CAZA, SILVICULTURA Y PESCA	TARIFA/MILAJE
1		Agricultura, ganadería, caza y actividades de servicios conexas	
	0111	Cultivo de cereales (excepto arroz), legumbres y semillas oleaginosas	4
	0112	Cultivo de arroz	4
	0113	Cultivo de hortalizas, raíces y tubérculos	4
	0114	Cultivo de tabaco	4



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
Municipio de Apartadó
CONCEJO MUNICIPAL

		0115	Cultivo de plantas textiles	4
		0119	Otros cultivos transitorios n.c.p.	4
		0121	Cultivo de frutas tropicales y subtropicales	4
		0122	Cultivo de plátano y banano	4
		0123	Cultivo de café	4
		0124	Cultivo de caña de azúcar	4
		0125	Cultivo de flor de corte	4
		0126	Cultivo de palma para aceite (palma africana) y otros frutos oleaginosos	4
		0127	Cultivo de plantas con las que se preparan bebidas	4
		0128	Cultivo de especias y de plantas aromáticas y medicinales	4
		0129	Otros cultivos permanentes n.c.p.	4
	013	0130	Propagación de plantas (actividades de los viveros, excepto viveros forestales)	4
		0141	Cría de ganado bovino y bufalino	4
		0142	Cría de caballos y otros equinos	4
		0143	Cría de ovejas y cabras	4
		0144	Cría de ganado porcino	4
		0145	Cría de aves de corral	4
		0149	Cría de otros animales n.c.p.	4
	015	0150	Explotación mixta (agrícola y pecuaria)	4
		0161	Actividades de apoyo a la agricultura	4
		0162	Actividades de apoyo a la ganadería	4
		0163	Actividades posteriores a la cosecha	4
		0164	Tratamiento de semillas para propagación	4
02			Silvicultura y extracción de madera	
	021	0210	Silvicultura y otras actividades forestales	5
	022	0220	Extracción de madera	5
	023	0230	Recolección de productos forestales diferentes a la madera	5
	024	0240	Servicios de apoyo a la silvicultura	4
03			Pesca y acuicultura	
		0312	Pesca de agua dulce	3
		0322	Acuicultura de agua dulce	3
SECCIÓN B			EXPLOTACIÓN DE MINAS Y CANTERAS	
05			Extracción de carbón de piedra y lignito	
	051	0510	Extracción de hulla (carbón de piedra)	7
	052	0520	Extracción de carbón lignito	7
06			Extracción de petróleo crudo y gas natural	
	061	0610	Extracción de petróleo crudo	7
	062	0620	Extracción de gas natural	7
07			Extracción de minerales metalíferos	
	071	0710	Extracción de minerales de hierro	7



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
Municipio de Apartadó
CONCEJO MUNICIPAL

		0721	Extracción de minerales de uranio y de torio	7
		0722	Extracción de oro y otros metales preciosos	7
		0723	Extracción de minerales de níquel	7
		0729	Extracción de otros minerales metalíferos no ferrosos n.c.p.	7
08			Extracción de otras minas y canteras	
		0811	Extracción de piedra, arena, arcillas comunes, yeso y anhidrita	7
		0812	Extracción de arcillas de uso industrial, caliza, caolín y bentonitas	7
	082	0820	Extracción de esmeraldas, piedras preciosas y semipreciosas	7
		0891	Extracción de minerales para la fabricación de abonos y productos químicos	7
		0892	Extracción de halita (sal)	7
		0899	Extracción de otros minerales no metálicos n.c.p.	7
09			Actividades de servicios de apoyo para la explotación de minas	
	091	0910	Actividades de apoyo para la extracción de petróleo y de gas natural	10
	099	0990	Actividades de apoyo para otras actividades de explotación de minas y canteras	10
SECCIÓN C			INDUSTRIAS MANUFACTURERAS	
10			Elaboración de productos alimenticios	
		1011	Procesamiento y conservación de carne y productos cárnicos	4
		1012	Procesamiento y conservación de pescados, crustáceos y moluscos	4
	102	1020	Procesamiento y conservación de frutas, legumbres, hortalizas y tubérculos	4
	103	1030	Elaboración de aceites y grasas de origen vegetal y animal	4
	104	1040	Elaboración de productos lácteos	4
		1051	Elaboración de productos de molinería	4
		1052	Elaboración de almidones y productos derivados del almidón	4
		1061	Trilla de café	4
		1062	Descafeinado, tostión y molienda del café	4
		1063	Otros derivados del café	4
		1071	Elaboración y refinación de azúcar	4
		1072	Elaboración de panela	4
		1081	Elaboración de productos de panadería	4
		1082	Elaboración de cacao, chocolate y productos de confitería	4



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
Municipio de Apartadó
CONCEJO MUNICIPAL

		1083	Elaboración de macarrones, fideos, alucuzcuz y productos farináceos similares	4
		1084	Elaboración de comidas y platos preparados	4
		1089	Elaboración de otros productos alimenticios n.c.p.	4
	109	1090	Elaboración de alimentos preparados para animales	4
11			Elaboración de bebidas	
		1101	Destilación, rectificación y mezcla de bebidas alcohólicas	4
		1102	Elaboración de bebidas fermentadas no destiladas	4
		1103	Producción de malta, elaboración de cervezas y otras bebidas malteadas	7
		1104	Elaboración de bebidas no alcohólicas, producción de aguas minerales y de otras aguas embotelladas	4
12			Elaboración de productos de tabaco	
	120	1200	Elaboración de productos de tabaco	4
13			Fabricación de productos textiles	
		1311	Preparación e hilatura de fibras textiles	4
		1312	Tejeduría de productos textiles	4
		1313	Acabado de productos textiles	4
		1391	Fabricación de tejidos de punto y ganchillo	4
		1392	Confección de artículos con materiales textiles, excepto prendas de vestir	4
		1393	Fabricación de tapetes y alfombras para pisos	4
		1394	Fabricación de cuerdas, cordeles, cables, bramantes y redes	4
		1399	Fabricación de otros artículos textiles n.c.p.	4
14			Confección de prendas de vestir	
	141	1410	Confección de prendas de vestir, excepto prendas de piel	4
	142	1420	Fabricación de artículos de piel	4
	143	1430	Fabricación de artículos de punto y ganchillo	4
15			Curtido y recurtido de cueros; fabricación de calzado; fabricación de artículos de viaje, maletas, bolsos de mano y artículos similares, y fabricación de artículos de talabartería y guarnicionería; adobo y teñido de pieles	
		1511	Curtido y recurtido de cueros; recurtido y teñido de pieles	4
		1512	Fabricación de artículos de viaje, bolsos de mano y artículos similares elaborados en cuero, y fabricación de artículos de talabartería y guarnicionería	4



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
Municipio de Apartadó
CONCEJO MUNICIPAL

		1513	Fabricación de artículos de viaje, bolsos de mano y artículos similares; artículos de talabartería y guarnicionería elaborados en otros materiales	4
		1521	Fabricación de calzado de cuero y piel, con cualquier tipo de suela	3
		1522	Fabricación de otros tipos de calzado, excepto calzado de cuero y piel	3
		1523	Fabricación de partes del calzado	3
16			Transformación de la madera y fabricación de productos de madera y de corcho, excepto muebles; fabricación de artículos de cestería y espartería	
	161	1610	Aserrado, acepillado e impregnación de la madera	6
	162	1620	Fabricación de hojas de madera para enchapado; fabricación de tableros contrachapados, tableros laminados, tableros de partículas y otros tableros y paneles	6
	163	1630	Fabricación de partes y piezas de madera, de carpintería y ebanistería para la construcción	6
	164	1640	Fabricación de recipientes de madera	6
	169	1690	Fabricación de otros productos de madera; fabricación de artículos de corcho, cestería y espartería	6
17			Fabricación de papel, cartón y productos de papel y cartón	
		1701	Fabricación de pulpas (pastas) celulósicas; papel y cartón	6
		1702	Fabricación de papel y cartón ondulado (corrugado); fabricación de envases, empaques y de embalajes de papel y cartón.	6
		1709	Fabricación de otros artículos de papel y cartón	6
18			Actividades de impresión y de producción de copias a partir de grabaciones originales	
		1811	Actividades de impresión	7
		1812	Actividades de servicios relacionados con la impresión	7
	182	1820	Producción de copias a partir de grabaciones originales	6
19			Coquización, fabricación de productos de la refinación del petróleo y actividad de mezcla de combustibles	
	191	1910	Fabricación de productos de hornos de coque	6
		1921	Fabricación de productos de la refinación del petróleo	6
		1922	Actividad de mezcla de combustibles	6



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
Municipio de Apartadó
CONCEJO MUNICIPAL

20			Fabricación de sustancias y productos químicos	
		2011	Fabricación de sustancias y productos químicos básicos	6
		2012	Fabricación de abonos y compuestos inorgánicos nitrogenados	6
		2013	Fabricación de plásticos en formas primarias	6
		2014	Fabricación de caucho sintético en formas primarias	6
		2021	Fabricación de plaguicidas y otros productos químicos de uso agropecuario	6
		2022	Fabricación de pinturas, barnices y revestimientos similares, tintas para impresión y masillas	6
		2023	Fabricación de jabones y detergentes, preparados para limpiar y pulir; perfumes y preparados de tocador	6
		2029	Fabricación de otros productos químicos n.c.p.	6
	203	2030	Fabricación de fibras sintéticas y artificiales	6
21			Fabricación de productos farmacéuticos, sustancias químicas medicinales y productos botánicos de uso farmacéutico	
	210	2100	Fabricación de productos farmacéuticos, sustancias químicas medicinales y productos botánicos de uso farmacéutico	6
22			Fabricación de productos de caucho y de plástico	
		2211	Fabricación de llantas y neumáticos de caucho	6
		2212	Reencauche de llantas usadas	6
		2219	Fabricación de formas básicas de caucho y otros productos de caucho n.c.p.	6
		2221	Fabricación de formas básicas de plástico	6
		2229	Fabricación de artículos de plástico n.c.p.	6
23			Fabricación de otros productos minerales no metálicos	
	231	2310	Fabricación de vidrio y productos de vidrio	6
		2391	Fabricación de productos refractarios	6
		2392	Fabricación de materiales de arcilla para la construcción	6
		2393	Fabricación de otros productos de cerámica y porcelana	6
		2394	Fabricación de cemento, cal y yeso	3
		2395	Fabricación de artículos de hormigón, cemento y yeso	3
		2396	Corte, tallado y acabado de la piedra	3
		2399	Fabricación de otros productos minerales no metálicos n.c.p.	3



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
Municipio de Apartadó
CONCEJO MUNICIPAL

24			Fabricación de productos metalúrgicos básicos	
	241	2410	Industrias básicas de hierro y de acero	3
		2421	Industrias básicas de metales preciosos	5
		2429	Industrias básicas de otros metales no ferrosos	5
		2431	Fundición de hierro y de acero	5
		2432	Fundición de metales no ferrosos	5
25			Fabricación de productos elaborados de metal, excepto maquinaria y equipo	
		2511	Fabricación de productos metálicos para uso estructural	6
		2512	Fabricación de tanques, depósitos y recipientes de metal, excepto los utilizados para el envase o transporte de mercancías	5
		2513	Fabricación de generadores de vapor, excepto calderas de agua caliente para calefacción central	5
	252	2520	Fabricación de armas y municiones	5
		2591	Forja, prensado, estampado y laminado de metal; pulvimetalurgia	6
		2592	Tratamiento y revestimiento de metales; mecanizado	6
		2593	Fabricación de artículos de cuchillería, herramientas de mano y artículos de ferretería	6
		2599	Fabricación de otros productos elaborados de metal n.c.p.	6
26			Fabricación de productos informáticos, electrónicos y ópticos	
	261	2610	Fabricación de componentes y tableros electrónicos	6
	262	2620	Fabricación de computadoras y de equipo periférico	6
	263	2630	Fabricación de equipos de comunicación	6
	264	2640	Fabricación de aparatos electrónicos de consumo	6
		2651	Fabricación de equipo de medición, prueba, navegación y control	6
		2652	Fabricación de relojes	6
	266	2660	Fabricación de equipo de irradiación y equipo electrónico de uso médico y terapéutico	6
	267	2670	Fabricación de instrumentos ópticos y equipo fotográfico	6
	268	2680	Fabricación de medios magnéticos y ópticos para almacenamiento de datos	6
27			Fabricación de aparatos y equipo eléctrico	
		2711	Fabricación de motores, generadores y transformadores eléctricos	6



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
Municipio de Apartadó
CONCEJO MUNICIPAL

	2712	Fabricación de aparatos de distribución y control de la energía eléctrica	6
272	2720	Fabricación de pilas, baterías y acumuladores eléctricos	6
	2731	Fabricación de hilos y cables eléctricos y de fibra óptica	6
	2732	Fabricación de dispositivos de cableado	6
274	2740	Fabricación de equipos eléctricos de iluminación	6
275	2750	Fabricación de aparatos de uso doméstico	6
279	2790	Fabricación de otros tipos de equipo eléctrico n.c.p.	6
28		Fabricación de maquinaria y equipo n.c.p.	
	2811	Fabricación de motores, turbinas, y partes para motores de combustión interna	6
	2812	Fabricación de equipos de potencia hidráulica y neumática	6
	2813	Fabricación de otras bombas, compresores, grifos y válvulas	6
	2814	Fabricación de cojinetes, engranajes, trenes de engranajes y piezas de transmisión	6
	2815	Fabricación de hornos, hogares y quemadores industriales	6
	2816	Fabricación de equipo de elevación y manipulación	6
	2817	Fabricación de maquinaria y equipo de oficina (excepto computadoras y equipo periférico)	6
	2818	Fabricación de herramientas manuales con motor	6
	2819	Fabricación de otros tipos de maquinaria y equipo de uso general n.c.p.	6
	2821	Fabricación de maquinaria agropecuaria y forestal	6
	2822	Fabricación de máquinas formadoras de metal y de máquinas herramienta	6
	2823	Fabricación de maquinaria para la metalurgia	6
	2824	Fabricación de maquinaria para explotación de minas y canteras y para obras de construcción	6
	2825	Fabricación de maquinaria para la elaboración de alimentos, bebidas y tabaco	6
	2826	Fabricación de maquinaria para la elaboración de productos textiles, prendas de vestir y cueros	6
	2829	Fabricación de otros tipos de maquinaria y equipo de uso especial n.c.p.	6
29		Fabricación de vehículos automotores, remolques y semirremolques	
	291	2910 Fabricación de vehículos automotores y sus motores	6



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
Municipio de Apartadó
CONCEJO MUNICIPAL

	292	2920	Fabricación de carrocerías para vehículos automotores; fabricación de remolques y semirremolques	6
	293	2930	Fabricación de partes, piezas (autopartes) y accesorios (lujos) para vehículos automotores	6
30			Fabricación de otros tipos de equipo de transporte	
		3011	Construcción de barcos y de estructuras flotantes	6
		3012	Construcción de embarcaciones de recreo y deporte	6
	302	3020	Fabricación de locomotoras y de material rodante para ferrocarriles	6
	303	3030	Fabricación de aeronaves, naves espaciales y de maquinaria conexas	6
	304	3040	Fabricación de vehículos militares de combate	6
		3091	Fabricación de motocicletas	6
		3092	Fabricación de bicicletas y de sillas de ruedas para personas con discapacidad	6
		3099	Fabricación de otros tipos de equipo de transporte n.c.p.	6
31			Fabricación de muebles, colchones y somieres	
	311	3110	Fabricación de muebles	7
	312	3120	Fabricación de colchones y somieres	7
32			Otras industrias manufactureras	
	321	3210	Fabricación de joyas, bisutería y artículos conexos	7
	322	3220	Fabricación de instrumentos musicales	6
	323	3230	Fabricación de artículos y equipo para la práctica del deporte	6
	324	3240	Fabricación de juegos, juguetes y rompecabezas	6
	325	3250	Fabricación de instrumentos, aparatos y materiales médicos y odontológicos (incluido mobiliario)	6
	329	3290	Otras industrias manufactureras n.c.p.	6
33			Instalación, mantenimiento y reparación especializado de maquinaria y equipo	
		3311	Mantenimiento y reparación especializado de productos elaborados en metal	7
		3312	Mantenimiento y reparación especializado de maquinaria y equipo	7
		3313	Mantenimiento y reparación especializado de equipo electrónico y óptico	7
		3314	Mantenimiento y reparación especializado de equipo eléctrico	7
		3315	Mantenimiento y reparación especializado de equipo de transporte, excepto los vehículos automotores, motocicletas y bicicletas	7



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
Municipio de Apartadó
CONCEJO MUNICIPAL

		3319	Mantenimiento y reparación de otros tipos de equipos y sus componentes n.c.p.	7
	332	3320	Instalación especializada de maquinaria y equipo industrial	7
SECCIÓN D			SUMINISTRO DE ELECTRICIDAD, GAS, VAPOR Y AIRE ACONDICIONADO	
35			Suministro de electricidad, gas, vapor y aire acondicionado	
		3511	Generación de energía eléctrica	10
		3512	Transmisión de energía eléctrica	10
		3513	Distribución de energía eléctrica	10
		3514	Comercialización de energía eléctrica	10
	352	3520	Producción de gas; distribución de combustibles gaseosos por tuberías	10
	353	3530	Suministro de vapor y aire acondicionado	10
SECCIÓN E			DISTRIBUCIÓN DE AGUA; EVACUACIÓN Y TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES, GESTIÓN DE DESECHOS Y ACTIVIDADES DE SANEAMIENTO AMBIENTAL	
36			Captación, tratamiento y distribución de agua	
	360	3600	Captación, tratamiento y distribución de agua	10
37			Evacuación y tratamiento de aguas residuales	
	370	3700	Evacuación y tratamiento de aguas residuales	10
38			Recolección, tratamiento y disposición de desechos, recuperación de materiales	
		3811	Recolección de desechos no peligrosos	10
		3812	Recolección de desechos peligrosos	10
		3821	Tratamiento y disposición de desechos no peligrosos	10
		3822	Tratamiento y disposición de desechos peligrosos	10
	383	3830	Recuperación de materiales	10
39			Actividades de saneamiento ambiental y otros servicios de gestión de desechos	
	390	3900	Actividades de saneamiento ambiental y otros servicios de gestión de desechos	10
SECCIÓN F			CONSTRUCCIÓN	
41			Construcción de edificios	
		4111	Construcción de edificios residenciales	7
		4112	Construcción de edificios no residenciales	7
42			Obras de ingeniería civil	
	421	4210	Construcción de carreteras y vías de ferrocarril	7
	422	4220	Construcción de proyectos de servicio público	7
	429	4290	Construcción de otras obras de ingeniería civil	7



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
Municipio de Apartadó
CONCEJO MUNICIPAL

43			Actividades especializadas para la construcción de edificios y obras de ingeniería civil	
		4311	Demolición	7
		4312	Preparación del terreno	7
		4321	Instalaciones eléctricas	7
		4322	Instalaciones de fontanería, calefacción y aire acondicionado	7
		4329	Otras instalaciones especializadas	7
	433	4330	Terminación y acabado de edificios y obras de ingeniería civil	7
	439	4390	Otras actividades especializadas para la construcción de edificios y obras de ingeniería civil	7
SECCIÓN G			COMERCIO AL POR MAYOR Y AL POR MENOR; REPARACIÓN DE VEHÍCULOS AUTOMOTORES Y MOTOCICLETAS	
45			Comercio, mantenimiento y reparación de vehículos automotores y motocicletas, sus partes, piezas y accesorios	
		4511	Comercio de vehículos automotores nuevos	10
		4512	Comercio de vehículos automotores usados	10
	452	4520	Mantenimiento y reparación de vehículos automotores	8
	453	4530	Comercio de partes, piezas (autopartes) y accesorios (lujos) para vehículos automotores	8
		4541	Comercio de motocicletas y de sus partes, piezas y accesorios	8
		4542	Mantenimiento y reparación de motocicletas y de sus partes y piezas	8
46			Comercio al por mayor y en comisión o por contrata, excepto el comercio de vehículos automotores y motocicletas	
	461	4610	Comercio al por mayor a cambio de una retribución o por contrata	8
	462	4620	Comercio al por mayor de materias primas agropecuarias; animales vivos	5
		4631	Comercio al por mayor de productos alimenticios	3
		4632	Comercio al por mayor de bebidas y tabaco	5
		4641	Comercio al por mayor de productos textiles, productos confeccionados para uso doméstico	5
		4642	Comercio al por mayor de prendas de vestir	5
		4643	Comercio al por mayor de calzado	5
		4644	Comercio al por mayor de aparatos y equipo de uso doméstico	5



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
Municipio de Apartadó
CONCEJO MUNICIPAL

		4645	Comercio al por mayor de productos farmacéuticos, medicinales, cosméticos y de tocador	3
		4649	Comercio al por mayor de otros utensilios domésticos n.c.p.	5
		4651	Comercio al por mayor de computadores, equipo periférico y programas de informática	5
		4652	Comercio al por mayor de equipo, partes y piezas electrónicos y de telecomunicaciones	5
		4653	Comercio al por mayor de maquinaria y equipo agropecuarios	5
		4659	Comercio al por mayor de otros tipos de maquinaria y equipo n.c.p.	5
		4661	Comercio al por mayor de combustibles sólidos, líquidos, gaseosos y productos conexos	10
		4662	Comercio al por mayor de metales y productos metalíferos	5
		4663	Comercio al por mayor de materiales de construcción, artículos de ferretería, pinturas, productos de vidrio, equipo y materiales de fontanería y calefacción	5
		4664	Comercio al por mayor de productos químicos básicos, cauchos y plásticos en formas primarias y productos químicos de uso agropecuario	5
		4665	Comercio al por mayor de desperdicios, desechos y chatarra	8
		4669	Comercio al por mayor de otros productos n.c.p.	5
	469	4690	Comercio al por mayor no especializado	5
47			Comercio al por menor (incluso el comercio al por menor de combustibles), excepto el de vehículos automotores y motocicletas	
		4711	Comercio al por menor en establecimientos no especializados con surtido compuesto principalmente por alimentos, bebidas o tabaco	5
		4719	Comercio al por menor en establecimientos no especializados, con surtido compuesto principalmente por productos diferentes de alimentos (víveres en general), bebidas y tabaco	5
		4721	Comercio al por menor de productos agrícolas para el consumo en establecimientos especializados	7
		4722	Comercio al por menor de leche, productos lácteos y huevos, en establecimientos especializados	5



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
Municipio de Apartadó
CONCEJO MUNICIPAL

	4723	Comercio al por menor de carnes (incluye aves de corral), productos cárnicos, pescados y productos de mar, en establecimientos especializados	7
	4724	Comercio al por menor de bebidas y productos del tabaco, en establecimientos especializados	10
	4729	Comercio al por menor de otros productos alimenticios n.c.p., en establecimientos especializados	10
	4731	Comercio al por menor de combustible para automotores	10
	4732	Comercio al por menor de lubricantes (aceites, grasas), aditivos y productos de limpieza para vehículos automotores	10
	4741	Comercio al por menor de computadores, equipos periféricos, programas de informática y equipos de telecomunicaciones en establecimientos especializados	8
	4742	Comercio al por menor de equipos y aparatos de sonido y de video, en establecimientos especializados	8
	4751	Comercio al por menor de productos textiles en establecimientos especializados	7
	4752	Comercio al por menor de artículos de ferretería, pinturas y productos de vidrio en establecimientos especializados	8
	4753	Comercio al por menor de tapices, alfombras y cubrimientos para paredes y pisos en establecimientos especializados	8
	4754	Comercio al por menor de electrodomésticos y gasodomésticos de uso doméstico, muebles y equipos de iluminación	7
	4755	Comercio al por menor de artículos y utensilios de uso doméstico	8
	4759	Comercio al por menor de otros artículos domésticos en establecimientos especializados	8
	4761	Comercio al por menor de libros, periódicos, materiales y artículos de papelería y escritorio, en establecimientos especializados	8
	4762	Comercio al por menor de artículos deportivos, en establecimientos especializados	8
	4769	Comercio al por menor de otros artículos culturales y de entretenimiento n.c.p. en establecimientos especializados	8
	4771	Comercio al por menor de prendas de vestir y sus accesorios (incluye artículos de piel) en establecimientos especializados	7



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
Municipio de Apartadó
CONCEJO MUNICIPAL

	4772	Comercio al por menor de todo tipo de calzado y artículos de cuero y sucedáneos del cuero en establecimientos especializados.	7
	4773	Comercio al por menor de productos farmacéuticos y medicinales, cosméticos y artículos de tocador en establecimientos especializados	7
	4774	Comercio al por menor de otros productos nuevos en establecimientos especializados	8
	4775	Comercio al por menor de artículos de segunda mano	7
	4781	Comercio al por menor de alimentos, bebidas y tabaco, en puestos de venta móviles	5
	4782	Comercio al por menor de productos textiles, prendas de vestir y calzado, en puestos de venta móviles	7
	4789	Comercio al por menor de otros productos en puestos de venta móviles	7
	4791	Comercio al por menor realizado a través de Internet	8
	4792	Comercio al por menor realizado a través de casas de venta o por correo	8
	4799	Otros tipos de comercio al por menor no realizado en establecimientos, puestos de venta o mercados.	8
SECCIÓN H		TRANSPORTE Y ALMACENAMIENTO	
49		Transporte terrestre; transporte por tuberías	
	4911	Transporte férreo de pasajeros	8
	4912	Transporte férreo de carga	8
	4921	Transporte de pasajeros	8
	4922	Transporte mixto	8
	4923	Transporte de carga por carretera	8
	493	4930 Transporte por tuberías	8
50		Transporte acuático	
	5011	Transporte de pasajeros marítimo y de cabotaje	8
	5012	Transporte de carga marítimo y de cabotaje	8
	5021	Transporte fluvial de pasajeros	8
	5022	Transporte fluvial de carga	8
51		Transporte aéreo	
	5111	Transporte aéreo nacional de pasajeros	8
	5112	Transporte aéreo internacional de pasajeros	8
	5121	Transporte aéreo nacional de carga	8
	5122	Transporte aéreo internacional de carga	8
52		Almacenamiento y actividades complementarias al transporte	



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
Municipio de Apartadó
CONCEJO MUNICIPAL

	521	5210	Almacenamiento y depósito	8
		5221	Actividades de estaciones, vías y servicios complementarios para el transporte terrestre	8
		5222	Actividades de puertos y servicios complementarios para el transporte acuático	8
		5223	Actividades de aeropuertos, servicios de navegación aérea y demás actividades conexas al transporte aéreo	8
		5224	Manipulación de carga	8
		5229	Otras actividades complementarias al transporte	8
53			Correo y servicios de mensajería	
	531	5310	Actividades postales nacionales	8
	532	5320	Actividades de mensajería	8
SECCIÓN I			ALOJAMIENTO Y SERVICIOS DE COMIDA	
55			Alojamiento	
		5511	Alojamiento en hoteles	10
		5512	Alojamiento en apartahoteles	10
		5513	Alojamiento en centros vacacionales	10
		5514	Alojamiento rural	10
		5519	Otros tipos de alojamientos para visitantes	10
	552	5520	Actividades de zonas de camping y parques para vehículos recreacionales	10
	553	5530	Servicio por horas	10
	559	5590	Otros tipos de alojamiento n.c.p.	10
56			Actividades de servicios de comidas y bebidas	
		5611	Expendio a la mesa de comidas preparadas	10
		5612	Expendio por autoservicio de comidas preparadas	10
		5613	Expendio de comidas preparadas en cafeterías	10
		5619	Otros tipos de expendio de comidas preparadas n.c.p.	10
		5621	Catering para eventos	10
		5629	Actividades de otros servicios de comidas	10
	563	5630	Expendio de bebidas alcohólicas para el consumo dentro del establecimiento	10
SECCIÓN J			INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES	
58			Actividades de edición	
		5811	Edición de libros	8
		5812	Edición de directorios y listas de correo	8
		5813	Edición de periódicos, revistas y otras publicaciones periódicas	8
		5819	Otros trabajos de edición	8
	582	5820	Edición de programas de informática (software)	8



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
Municipio de Apartadó
CONCEJO MUNICIPAL

59			Actividades cinematográficas, de video y producción de programas de televisión, grabación de sonido y edición de música	
		5911	Actividades de producción de películas cinematográficas, videos, programas, anuncios y comerciales de televisión	8
		5912	Actividades de posproducción de películas cinematográficas, videos, programas, anuncios y comerciales de televisión	8
		5913	Actividades de distribución de películas cinematográficas, videos, programas, anuncios y comerciales de televisión	8
		5914	Actividades de exhibición de películas cinematográficas y videos	8
	592	5920	Actividades de grabación de sonido y edición de música	8
60			Actividades de programación, transmisión y/o difusión	
	601	6010	Actividades de programación y transmisión en el servicio de radiodifusión sonora	8
	602	6020	Actividades de programación y transmisión de televisión	10
61			Telecomunicaciones	
	611	6110	Actividades de telecomunicaciones alámbricas	10
	612	6120	Actividades de telecomunicaciones inalámbricas	10
	613	6130	Actividades de telecomunicación satelital	10
	619	6190	Otras actividades de telecomunicaciones	10
62			Desarrollo de sistemas informáticos (planificación, análisis, diseño, programación, pruebas), consultoría informática y actividades relacionadas	
		6201	Actividades de desarrollo de sistemas informáticos (planificación, análisis, diseño, programación, pruebas)	8
		6202	Actividades de consultoría informática y actividades de administración de instalaciones informáticas	10
		6209	Otras actividades de tecnologías de información y actividades de servicios informáticos	10
63			Actividades de servicios de información	
		6311	Procesamiento de datos, alojamiento (<i>hosting</i>) y actividades relacionadas	10
		6312	Portales web	8
		6391	Actividades de agencias de noticias	8
		6399	Otras actividades de servicio de información n.c.p.	8



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
Municipio de Apartadó
CONCEJO MUNICIPAL

SECCIÓN K	ACTIVIDADES FINANCIERAS Y DE SEGUROS	
64	Actividades de servicios financieros, excepto las de seguros y de pensiones	
	6411 Banco Central	5
	6412 Bancos comerciales	5
	6421 Actividades de las corporaciones financieras	5
	6422 Actividades de las compañías de financiamiento	5
	6423 Banca de segundo piso	5
	6424 Actividades de las cooperativas financieras	5
	6431 Fideicomisos, fondos y entidades financieras similares	5
	6432 Fondos de cesantías	5
	6491 Leasing financiero (arrendamiento financiero)	5
	6492 Actividades financieras de fondos de empleados y otras formas asociativas del sector solidario	5
	6493 Actividades de compra de cartera o <i>factoring</i>	5
	6494 Otras actividades de distribución de fondos	5
	6495 Instituciones especiales oficiales	5
	6499 Otras actividades de servicio financiero, excepto las de seguros y pensiones n.c.p.	5
65	Seguros (incluso el reaseguro), seguros sociales y fondos de pensiones, excepto la seguridad social	
	6511 Seguros generales	5
	6512 Seguros de vida	5
	6513 Reaseguros	5
	6514 Capitalización	5
	6521 Servicios de seguros sociales de salud	5
	6522 Servicios de seguros sociales de riesgos profesionales	5
	6531 Régimen de prima media con prestación definida (RPM)	5
	6532 Régimen de ahorro individual (RAI)	5
66	Actividades auxiliares de las actividades de servicios financieros	
	6611 Administración de mercados financieros	5
	6612 Corretaje de valores y de contratos de productos básicos	5
	6613 Otras actividades relacionadas con el mercado de valores	5
	6614 Actividades de las casas de cambio	5
	6615 Actividades de los profesionales de compra y venta de divisas	5
	6619 Otras actividades auxiliares de las actividades de servicios financieros n.c.p.	5



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
Municipio de Apartadó
CONCEJO MUNICIPAL

		6621	Actividades de agentes y corredores de seguros	5
		6629	Evaluación de riesgos y daños, y otras actividades de servicios auxiliares	5
	663	6630	Actividades de administración de fondos	5
SECCIÓN L			ACTIVIDADES INMOBILIARIAS	
68			Actividades inmobiliarias	
	681	6810	Actividades inmobiliarias realizadas con bienes propios o arrendados	8
	682	6820	Actividades inmobiliarias realizadas a cambio de una retribución o por contrata	8
SECCIÓN M			ACTIVIDADES PROFESIONALES, CIENTÍFICAS Y TÉCNICAS	
69			Actividades jurídicas y de contabilidad	
	691	6910	Actividades jurídicas	8
	692	6920	Actividades de contabilidad, teneduría de libros, auditoría financiera y asesoría tributaria	4
70			Actividades de administración empresarial; actividades de consultoría de gestión	
	701	7010	Actividades de administración empresarial	3
	702	7020	Actividades de consultoría de gestión	3
71			Actividades de arquitectura e ingeniería; ensayos y análisis técnicos	
	711	7110	Actividades de arquitectura e ingeniería y otras actividades conexas de consultoría técnica	3
	712	7120	Ensayos y análisis técnicos	3
72			Investigación científica y desarrollo	
	721	7210	Investigaciones y desarrollo experimental en el campo de las ciencias naturales y la ingeniería	3
	722	7220	Investigaciones y desarrollo experimental en el campo de las ciencias sociales y las humanidades	3
73			Publicidad y estudios de mercado	
	731	7310	Publicidad	8
	732	7320	Estudios de mercado y realización de encuestas de opinión pública	8
74			Otras actividades profesionales, científicas y técnicas	
	741	7410	Actividades especializadas de diseño	8
	742	7420	Actividades de fotografía	8
	749	7490	Otras actividades profesionales, científicas y técnicas n.c.p.	8
75			Actividades veterinarias	
	750	7500	Actividades veterinarias	5
SECCIÓN N			ACTIVIDADES DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS Y DE APOYO	
77			Actividades de alquiler y arrendamiento	



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
Municipio de Apartadó
CONCEJO MUNICIPAL

	771	7710	Alquiler y arrendamiento de vehículos automotores	8
		7721	Alquiler y arrendamiento de equipo recreativo y deportivo	8
		7722	Alquiler de videos y discos	8
		7729	Alquiler y arrendamiento de otros efectos personales y enseres domésticos n.c.p.	8
	773	7730	Alquiler y arrendamiento de otros tipos de maquinaria, equipo y bienes tangibles n.c.p.	8
	774	7740	Arrendamiento de propiedad intelectual y productos similares, excepto obras protegidas por derechos de autor	8
78			Actividades de empleo	
	781	7810	Actividades de agencias de empleo	8
	782	7820	Actividades de agencias de empleo temporal	8
	783	7830	Otras actividades de suministro de recurso humano	8
79			Actividades de las agencias de viajes, operadores turísticos, servicios de reserva y actividades relacionadas	
		7911	Actividades de las agencias de viaje	8
		7912	Actividades de operadores turísticos	8
	799	7990	Otros servicios de reserva y actividades relacionadas	8
80			Actividades de seguridad e investigación privada	
	801	8010	Actividades de seguridad privada	8
	802	8020	Actividades de servicios de sistemas de seguridad	8
	803	8030	Actividades de detectives e investigadores privados	8
81			Actividades de servicios a edificios y paisajismo (jardines, zonas verdes)	
	811	8110	Actividades combinadas de apoyo a instalaciones	8
		8121	Limpieza general interior de edificios	8
		8129	Otras actividades de limpieza de edificios e instalaciones industriales	8
	813	8130	Actividades de paisajismo y servicios de mantenimiento conexos	8
82			Actividades administrativas y de apoyo de oficina y otras actividades de apoyo a las empresas	
		8211	Actividades combinadas de servicios administrativos de oficina	8
		8219	Fotocopiado, preparación de documentos y otras actividades especializadas de apoyo a oficina	8
	822	8220	Actividades de centros de llamadas (Call center)	8



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
Municipio de Apartadó
CONCEJO MUNICIPAL

	823	8230	Organización de convenciones y eventos comerciales	8
		8291	Actividades de agencias de cobranza y oficinas de calificación crediticia	8
		8292	Actividades de envase y empaque	8
		8299	Otras actividades de servicio de apoyo a las empresas n.c.p.	8
SECCIÓN P			EDUCACIÓN	
85			Educación	
		8511	Educación de la primera infancia	3
		8512	Educación preescolar	3
		8513	Educación básica primaria	3
		8521	Educación básica secundaria	3
		8522	Educación media académica	3
		8523	Educación media técnica y de formación laboral	5
	853	8530	Establecimientos que combinan diferentes niveles de educación	5
		8541	Educación técnica profesional	5
		8542	Educación tecnológica	5
		8543	Educación de instituciones universitarias o de escuelas tecnológicas	5
		8544	Educación de universidades	5
		8551	Formación académica no formal	5
		8552	Enseñanza deportiva y recreativa	5
		8553	Enseñanza cultural	5
		8559	Otros tipos de educación n.c.p.	5
	856	8560	Actividades de apoyo a la educación	5
SECCIÓN Q			ACTIVIDADES DE ATENCIÓN DE LA SALUD HUMANA Y DE ASISTENCIA SOCIAL	
86			Actividades de atención de la salud humana	
	861	8610	Actividades de hospitales y clínicas, con internación	8
		8621	Actividades de la práctica médica, sin internación	8
		8622	Actividades de la práctica odontológica	8
		8691	Actividades de apoyo diagnóstico	8
		8692	Actividades de apoyo terapéutico	8
		8699	Otras actividades de atención de la salud humana	8
87			Actividades de atención residencial medicalizada	
	871	8710	Actividades de atención residencial medicalizada de tipo general	8
	872	8720	Actividades de atención residencial, para el cuidado de pacientes con retardo mental, enfermedad mental y consumo de sustancias psicoactivas	8



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
Municipio de Apartadó
CONCEJO MUNICIPAL

	873	8730	Actividades de atención en instituciones para el cuidado de personas mayores y/o discapacitadas	8
	879	8790	Otras actividades de atención en instituciones con alojamiento	8
88			Actividades de asistencia social sin alojamiento	
	881	8810	Actividades de asistencia social sin alojamiento para personas mayores y discapacitadas	5
	889	8890	Otras actividades de asistencia social sin alojamiento	5
SECCIÓN R			ACTIVIDADES ARTÍSTICAS, DE ENTRETENIMIENTO Y RECREACIÓN	
90			Actividades creativas, artísticas y de entretenimiento	
		9001	Creación literaria	3
		9002	Creación musical	3
		9003	Creación teatral	3
		9004	Creación audiovisu al	3
		9005	Artes plásticas y visuales	3
		9006	Actividades teatrales	3
		9007	Actividades de espectáculos musicales en vivo	8
		9008	Otras actividades de espectáculos en vivo	8
91			Actividades de bibliotecas, archivos, museos y otras actividades culturales	
		9101	Actividades de bibliotecas y archivos	3
		9102	Actividades y funcionamiento de museos, conservación de edificios y sitios históricos	3
		9103	Actividades de jardines botánicos, zoológicos y reservas naturales	3
92			Actividades de juegos de azar y apuestas	
	920	9200	Actividades de juegos de azar y apuestas	8
93			Actividades deportivas y actividades recreativas y de esparcimiento	
		9311	Gestión de instalaciones deportivas	8
		9312	Actividades de clubes deportivos	8
		9319	Otras actividades deportivas	8
		9321	Actividades de parques de atracciones y parques temáticos	8
		9329	Otras actividades recreativas y de esparcimiento n.c.p.	8
SECCIÓN S			OTRAS ACTIVIDADES DE SERVICIOS	



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
Municipio de Apartadó
CONCEJO MUNICIPAL

95		Mantenimiento y reparación de computadores, efectos personales y enseres domésticos	
	9511	Mantenimiento y reparación de computadores y de equipo periférico	8
	9512	Mantenimiento y reparación de equipos de comunicación	8
	9521	Mantenimiento y reparación de aparatos electrónicos de consumo	8
	9522	Mantenimiento y reparación de aparatos y equipos domésticos y de jardinería	8
	9523	Reparación de calzado y artículos de cuero	8
	9524	Reparación de muebles y accesorios para el hogar	8
	9529	Mantenimiento y reparación de otros efectos personales y enseres domésticos	8
96		Otras actividades de servicios personales	
	9601	Lavado y limpieza, incluso la limpieza en seco, de productos textiles y de piel	8
	9602	Peluquería y otros tratamientos de belleza	8
	9603	Pompas fúnebres y actividades relacionadas	8
	9609	Otras actividades de servicios personales n.c.p.	8

CAPÍTULO III

RÉGIMEN SIMPLE DE TRIBUTACIÓN

ARTÍCULO 144. IMPUESTO UNIFICADO BAJO EL RÉGIMEN SIMPLE DE TRIBUTACIÓN. RST. El Impuesto Unificado Bajo el Régimen Simple de Tributación SIMPLE. Es un modelo de tributación opcional de determinación integral, de declaración anual y anticipo bimestral, que sustituye el impuesto sobre la renta, e integra el impuesto nacional al consumo y el impuesto de Industria y Comercio consolidado, a cargo de los contribuyentes que opten voluntariamente por acogerse al mismo.

El Impuesto de Industria y Comercio Consolidado comprende además el impuesto complementario de avisos y tableros y las sobretasas bomberil.

ARTÍCULO 145. INTEGRACIÓN DEL IMPUESTO UNIFICADO BAJO EL RÉGIMEN SIMPLE DE TRIBUTACIÓN. RST. Intégrese el Impuesto de Industria y Comercio, Avisos y Tableros y Sobretasa Bomberil, al Impuesto Unificado Bajo el Régimen Simple de Tributación RST, establecido por la Ley 2010 de 2019 o norma que la modifique o sustituya, solamente para aquellos contribuyentes que se acojan a este modelo de tributación y permanezcan en él.

ARTÍCULO 146. CONTRIBUYENTES QUE SE ACOJAN AL RÉGIMEN SIMPLE DE TRIBUTACIÓN – RST. Los contribuyentes que se acojan al Régimen Simple de Tributación definidos por la Ley 2010 de 2019, no estarán obligados a presentar declaración del impuesto

Concejo Municipal / Cra 100 N° 96-06 Segundo piso.

Tels.: 8280276

E-mail: concejoapartado@gmail.com



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
Municipio de Apartadó
CONCEJO MUNICIPAL

de Industria y Comercio en el municipio, frente a sus ingresos. Si estarán obligados de presentar declaración y pago, aquellos contribuyentes que bajo acto administrativo o por éste acuerdo sean nombrados como agentes de retención, el cual deberá cumplir con las obligaciones formales frente a dicha responsabilidad.

ARTÍCULO 147. DEBERES FORMALES DE LOS CONTRIBUYENTES QUE SE ACOJAN AL RÉGIMEN SIMPLE DE TRIBUTACIÓN – RST. Las personas que se acojan al Régimen simple de tributación definido por la Ley, informarán de dicha calidad ante la Secretaría de Hacienda mediante comunicación escrita, copia del respectivo Registro único Tributario y copia de cédula. Si el contribuyente no informa a la Secretaría de Hacienda sobre el cambio a dicho régimen y la administración tributaria le realiza emplazamiento para declarar, deberá pagar una sanción mínima de 10 UVTs por no enviar la información.

ARTÍCULO 148. TARIFAS DEL IMPUESTO DE INDUSTRIA Y COMERCIO DE LOS CONTRIBUYENTES QUE SE ACOJAN AL RÉGIMEN SIMPLE DE TRIBUTACIÓN – RST. Establecer las siguientes tarifas únicas del impuesto de industria y comercio consolidadas aplicables bajo el Régimen Simple de Tributación – RST.

Grupo	Actividades Artículo 908 (Estatuto Tributario Nacional)	Grupo de Actividades	Tarifa Consolidada por mil
1	Tiendas pequeñas, minimercados, micromercados y peluquerías	Comercial	8
		Servicios	8
2	Actividades comerciales al por mayor y detal, servicios técnicos y mecánicos en los que predomina el factor material sobre el intelectual, electricistas, albañiles, servicios de construcción, talleres de vehículo, electrodomésticos, actividades industriales, incluidas las de agroindustrias, minindustrias y microindustrias, actividades de telecomunicaciones y las demás actividades no incluidas en los otros grupos.	Industrial	7
		Comercial	8
		Servicios	9
3	Servicios profesionales de consultoría y científicos en los que predomina el factor intelectual sobre el material, incluidos los servicios de profesiones liberales.	Servicios	9
4	Actividades de expendio de comidas y bebidas, actividades de transporte	Servicios	10

PARÁGRAFO PRIMERO. En las anteriores tarifas del Régimen Simple de Tributación RST – se encuentra incluida los complementarios de avisos y tableros y sobretasa Bomberil.

PARÁGRAFO SEGUNDO. Para la determinación de la tarifa consolidada , se tendrá en cuenta la lista indicativa de la Clasificación de Actividades Económicas -CIIU, acogida por la Unidad Administrativa Especial Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales -DIAN-

Concejo Municipal / Cra 100 N° 96-06 Segundo piso.
Tels.: 8280276

E-mail: concejoapartado@gmail.com



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
Municipio de Apartadó
CONCEJO MUNICIPAL

señaladas dentro del anexo 4 del Decreto Reglamentario 1091 de 2020, que desagrega las actividades empresariales establecidas por el artículo 908 del Estatuto Tributario.

CAPITULO IV

DEL REGIMEN SIMPLIFICADO

ARTICULO 149. DEFINICION. Es un tratamiento de excepción por medio del cual la Administración Tributaria Municipal libera de la obligación formal de presentar la declaración privada de Industria y Comercio anual a los pequeños contribuyentes sometidos a dicho régimen.

ARTICULO 150. REQUISITOS PARA PERTENECER AL REGIMEN SIMPLIFICADO. Al Régimen Simplificado del Impuesto de Industria y Comercio pertenecen las personas naturales comerciantes y los artesanos, que sean minoristas o detallistas; los agricultores y los ganaderos, que realicen operaciones gravadas, así como quienes presten servicios gravados, siempre y cuando cumplan la totalidad de las siguientes condiciones:

1. Que en el año anterior hubieren obtenido ingresos brutos totales provenientes de las actividades inferiores a dos mil diecisiete (2.017) UVT.
2. Que tengan máximo un establecimiento de comercio, oficina, sede, local o negocio donde ejercen su actividad.
3. Que en el establecimiento de comercio, oficina, sede, local o negocio no se desarrollen actividades bajo franquicia, concesión, regalía, autorización o cualquier otro sistema que implique la explotación de intangibles.
4. Que no sean usuarios aduaneros.
5. Que no hayan celebrado en el año inmediatamente anterior ni en el año en curso contratos de venta de bienes o prestación de servicios gravados por valor individual y superior a 2017 UVT.
6. Que el monto de sus consignaciones bancarias, depósitos o inversiones financieras durante el año anterior o durante el respectivo año no supere la suma de 2017 UVT.

PARÁGRAFO 1. Para la celebración de contratos de venta de bienes o de prestación de servicios gravados por cuantía individual y superior a 2017 UVT, el responsable del Régimen Simplificado deberá cumplir con los mismos requisitos para los del Régimen Común.

ARTÍCULO 151. INGRESO AL RÉGIMEN SIMPLIFICADO POR SOLICITUD DEL CONTRIBUYENTE. Quien no haya sido incluido automáticamente en el Régimen Simplificado podrá solicitar su inclusión durante el mes de enero de cada período gravable y de pago, en el formulario, diseñado para tal efecto.



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
Municipio de Apartadó
CONCEJO MUNICIPAL

Para que la Secretaría de Hacienda acepte la petición de inclusión al Régimen simplificado, el contribuyente deberá demostrar plenamente el cumplimiento de todos los requisitos establecidos en presente Acuerdo.

ARTÍCULO 152. OBLIGACIONES PARA LOS RESPONSABLES DEL RÉGIMEN SIMPLIFICADO DE INDUSTRIA Y COMERCIO. Los responsables del Régimen Simplificado de Industria y Comercio deberán:

1) Inscribirse en el Registro de Régimen Simplificado de Industria y Comercio en la Secretaría de Hacienda Municipal.

2) Llevar el libro fiscal de Registro de Operaciones diarias, donde se inscriben las operaciones de venta y los costos y gastos generalizados. Puede utilizar un cuaderno de tres columnas, que debe permanecer en el establecimiento.

Este libro de registro debe contener:

- En la primera hoja, el nombre y apellido del propietario.
- Ingresos y egresos diarios obtenidos por las operaciones realizadas.
- Al final de cada mes, deberá totalizar el valor de los gastos e ingresos del desarrollo de la actividad.

3) Conservar y presentar copia de los documentos soportes de las operaciones consignadas en el Libro de Registro.

4) Deberá presentar declaración de ingresos cuando supere los topes establecidos en el presente Acuerdo

PARÁGRAFO 1°: El libro fiscal debe reposar en el establecimiento de comercio y la no presentación del mismo al momento que lo requiera la Administración Municipal o la constatación del retraso, dará lugar a la aplicación de sanciones y procedimientos establecidos en los Estatutos Tributarios Nacional y Municipal.

De conformidad con el artículo 13 del Decreto 380 de 1996, el libro fiscal es un documento equivalente a la factura de venta.

PARÁGRAFO 2°. Los contribuyentes del Régimen Simplificado, deberán informar todo cambio de actividad y dirección, en el término de un mes a partir de la ocurrencia del hecho, mediante solicitud escrita.

PARÁGRAFO 3°. Las declaraciones del Impuesto de Industria y Comercio que presenten los contribuyentes del Régimen Simplificado, posteriores a su inclusión en este régimen, no lo excluyen del mismo.

ARTÍCULO 153. INFORMACIÓN SOBRE RETIRO DEL RÉGIMEN SIMPLIFICADO DE INDUSTRIA Y COMERCIO. Los contribuyentes que estando incluidos en el Régimen Simplificado dejen de cumplir con alguno de los requisitos establecidos en el presente acuerdo, deben ingresar inmediatamente al Régimen Común de Industria y Comercio correspondiente dentro de los plazos fijados por la Administración Municipal.



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
Municipio de Apartadó
CONCEJO MUNICIPAL

ARTÍCULO 154. LIQUIDACIÓN, COBRO E INCREMENTO. El impuesto para los contribuyentes del Régimen Simplificado se efectuará por cuotas fijas mensuales, con base en S.M.L.M.V., durante el período gravable. El incremento se realizará anualmente de acuerdo al IPC.

CAPITULO V

ACTIVIDADES INFORMALES

ARTICULO 155. ACTIVIDADES INFORMALES. Definanse como actividades económicas de carácter informal, las realizadas por personas naturales dentro de la jurisdicción del Municipio, mediante el ofrecimiento al público de bienes, mercaderías o servicios en lugares públicos o en instalaciones de carácter provisional, bien sean ambulantes, estacionarios o vendedores temporales.

ARTICULO 156. VENDEDORES AMBULANTES. Son quienes en forma periódica y valiéndose de algún medio recorren el municipio ofreciendo bienes o servicios al público, en desplazamientos continuos dentro de una zona o varias.

ARTICULO 157. VENDEDORES ESTACIONARIOS. Son quienes ofrecen bienes o servicios en lugares públicos o en instalaciones de carácter provisional, con cierta regularidad, mediante la ubicación de un mueble, chasa, vitrina, vehículo entre otros.

ARTÍCULO 158. OBLIGACIONES DE LOS VENDEDORES AMBULANTES Y ESTACIONARIOS. Las personas naturales que ejerzan actividades comerciales y/o de servicio y similares, de manera informal, aún sin establecimiento de comercio y sin registro mercantil, en forma ambulante o estacionaria, en los sitios previamente señalados por la administración municipal, conforme a la definición que el Comité de Espacio Público haga sobre el mismo, y aquellos vendedores reubicados en los sitios que cuentan con una infraestructura comercial, tales como Casetas, Kioscos, habitáculos y similares, en vía pública, con un grado de permanencia esperada superior a tres (3) meses, tendrán la obligación, además de poseer el Registro Único Tributario RUT expedido por la DIAN según lo dispone el artículo 555-2 del Estatuto Tributario Nacional, deberán inscribirse ante la Secretaría de Gobierno para obtener un permiso especial y un carné que lo autorice para desarrollar su actividad de comercio, y con lo cual estarán sometidos al Impuesto de Industria y Comercio.

PARÁGRAFO 1: Los contribuyentes que no llenaren todos los requisitos para acogerse al presente capítulo, quedarán cobijados bien sea dentro del Régimen Simplificado, según cumpla con los requisitos establecidos en el presente acuerdo, o dentro del Régimen Común o General, de no cumplir con ninguno de los dos anteriores y por lo tanto, se someterán a su regulación y tarifas.

ARTÍCULO 159. PERMISOS. Los permisos a que se refiere el presente Artículo, hacen referencia a aquellos vendedores amparados jurídica y administrativamente con la confianza legítima hasta el año 2014, es decir, no habrá actuación administrativa en su contra por no poseer la debida autorización, y solo a partir del 1 de Enero de 2015 serán estos vendedores ambulantes y estacionarios, quienes deberán gestionar ante la Secretaría de Gobierno el respectivo permiso o autorización legal teniendo en cuenta que

Concejo Municipal / Cra 100 N° 96-06 Segundo piso.

Tels.: 8280276

E-mail: concejoapartado@gmail.com



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
Municipio de Apartadó
CONCEJO MUNICIPAL

dicho permiso o autorización es de carácter personal e intransferible, y cumplir con los requisitos exigidos por la Administración Municipal para tal fin.

ARTÍCULO 160. LIQUIDACIÓN Y PAGO. El Impuesto de Industria y Comercio para los vendedores ambulantes y estacionarios, se liquidará por año o fracción de año de acuerdo a las tarifas y actividades establecidas en el presente estatuto. Estos contribuyentes estarán exentos de presentar la declaración privada de Industria y Comercio y su complementario de avisos y tableros, para el efecto la Secretaría de Hacienda Municipal liquidará el impuesto, expidiendo el recibo de cobro o factura para su respectiva presentación y pago en la tesorería municipal o en los bancos autorizados.

Los vendedores ambulantes y estacionarios pagarán el Impuesto de Industria y Comercio por mensualidades de manera anticipada.

ARTÍCULO 161. SANCIONES. La autoridad competente, exigirá a los venteros ambulantes y estacionarios, el respectivo carné y/o el permiso expedido por la Secretaría de Gobierno, y el recibo de pago o factura de Industria y Comercio debidamente cancelado. El comerciante aquí involucrado que contraviniera esta disposición se le entregará de manera inmediata una notificación donde se expresará que tendrá un plazo de diez (10) días hábiles para que legalice su situación ante las Secretarías correspondientes del Municipio.

Una vez finalizado el plazo anterior, si el contribuyente incumpliere con lo ordenado por la autoridad municipal, se hará acreedor a una sanción la cual consiste en pagar un día de salario mínimo por cada día de retraso sin que sobrepase un salario mínimo mensual.

El contribuyente que desarrolle actividades reguladas en este capítulo, podrá solicitar a la Secretaría de Gobierno, mediante un escrito simple, un plazo adicional igual al estipulado en el párrafo anterior, incluso hasta el último día de su vencimiento, para adelantar las gestiones pertinentes al cumplimiento de lo reglado en este Acuerdo. En ningún caso, el incumplimiento de los requisitos aquí planteados, antes de efectuar coactivamente un cobro, acarreará la incautación o retención de los productos destinados para la venta, conservando el principio de confianza legítima, y respetando el principio Constitucional al mínimo vital y móvil y el derecho al trabajo, excepto que este sea ordenado por un órgano judicial.

En caso de no cumplir con lo regulado en este artículo, la Secretaría de Hacienda podrá efectuar cobros mediante el proceso de jurisdicción coactiva e interponer o adelantar los recursos administrativos o jurisdiccionales que le sean aplicables al caso.

ARTICULO 162. CANCELACIÓN DE MATRÍCULA. En caso de que un comerciante ambulante o estacionario, desee cancelar su registro ante la Secretaría de Gobierno, podrá hacerlo en el respectivo formato creado para ello. El valor anticipado del impuesto de industria y comercio que haya cancelado por la vigencia fiscal, no le será devuelto.

ARTICULO 163. VENDEDORES OCASIONALES. Son los que se establecen en ciertos lugares del perímetro urbano, con ocasión de eventos especiales o de determinadas temporadas comerciales, por un término inferior a treinta (30) días y ofrecen productos o servicios al público en general.



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
Municipio de Apartadó
CONCEJO MUNICIPAL

ARTÍCULO 164. VIGENCIA DEL PERMISO. El permiso expedido para las ventas ocasionales, será válido por el número de días para los que ha sido solicitado.

ARTICULO 165. GRAVAMEN DE LAS ACTIVIDADES DE TIPO OCASIONAL. Toda persona natural o jurídica, o sociedad de hecho que ejerza actividades gravadas con el impuesto de Industria y Comercio en la jurisdicción del Municipio de Apartadó, en forma ocasional conforme a lo establecido en el artículo 195 del decreto 1333 de 1986, deberá cancelar el impuesto correspondiente.

PARAGRAFO. Las actividades ocasionales serán gravadas por la Secretaria de Hacienda municipal, de acuerdo con su actividad y con el volumen de operaciones previamente determinados por el contribuyente o en su defecto estimados por aquella.

ARTICULO 166. ACTIVIDADES OCASIONALES DE CONSTRUCCION Y ANTICIPO. Las personas naturales, jurídicas o sociedades de hecho que realicen actividades ocasionales de construcción gravadas con el Impuesto de Industria y Comercio, deberán cancelar en la fecha de terminación los impuestos generados y causados en el desarrollo de dicha actividad, con aplicación de la(s) tarifa(s) correspondiente(s), previo denuncia de los ingresos gravables ante la administración tributaria municipal.

PARAGRAFO 1. Las Curadurías Urbanas deberán solicitar al responsable del proyecto urbanístico antes de expedir la respectiva licencia de construcción, que se identifique el responsable directo del pago del Impuesto de Industria y Comercio y su complementario de avisos y tableros, en documento anexo a la solicitud de la licencia.

CAPITULO VI

REGIMEN TARIFARIO

ARTÍCULO 167: TARIFA APLICABLE AL REGIMEN SIMPLIFICADO.

Aplicuese las siguientes tarifas fijas a todos los considerados pequeños contribuyentes del Municipio de Apartadó, que ejercen actividades industriales, comerciales y de servicios, y se encuentren dentro del Régimen Simplificado de Industria y Comercio.

PARÁGRAFO: Aquellos que no cumplen con los requisitos que exige el Régimen Simplificado, adoptado por el presente Acuerdo, estarán gravados por las tarifas del Régimen Común.

CIU	ACTIVIDAD ECONÓMICA	TARIFAS
4711	Graneros y tiendas	4% 1 SMMLV
4724	Licoreras y Estanquillos	4% 1 SMMLV



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
Municipio de Apartadó
CONCEJO MUNICIPAL

4719	Misceláneas y Cacharrerías	4% SMMLV	1
4711	Venta de Frutas y Verduras	4% SMMLV	1
4723	Carnicerías	5% SMMLV	1
4723	Venta de Pescado	3% SMMLV	1
4773	Droguerías	4% SMMLV	1
4771	Venta de ropa y calzado nuevos	4% SMMLV	1
4761	Venta de libros y revistas	3% SMMLV	1
4775	Venta de artículos usados	4% SMMLV	1
4719	Venta de gallinas, hierbas, hielo, bolsas plásticas, queso	3% SMMLV	1
5613	Restaurantes, cafeterías, heladerías, charcuterías	4% SMMLV	1
5619	Crispetas, raspados, bolis, helados, paletas, papitas y mazorcas	2,5% SMMLV	1
4774	Otras actividades no clasificadas	5% SMMLV	1

ARTICULO 168. TARIFAS POR IMPUESTO DE INDUSTRIA Y COMERCIO DE LAS ACTIVIDADES INFORMALES.

PARAGRÁFO 1. Las tarifas para los vendedores ambulantes y estacionarios se aplicarán de conformidad con la siguiente tabla:

CIU	ACTIVIDAD ECONÓMICA	TARIFA
4781	Primera Categoría: Venta de Fritos, Asados, Comestibles, bebidas y similares.	30% SMMLV 1



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
Municipio de Apartadó
CONCEJO MUNICIPAL

4781	Segunda Categoría: Venta de Abarrotes, verduras, legumbres, víveres, frutas y similares	20% SMMLV	1
4789	Tercera Categoría: Venta y/o servicio de reparación de Electrodomésticos.	20% SMMLV	1
4782	Cuarta Categoría: Venta de Cacharrería y Misceláneos, Perfumes, Ropa, Relojería, Calzado, Revistas, Prensa y similares.	15% SMMLV	1
4781	Quinta Categoría: Venta de cigarrillos y confiterías	15% SMMLV	1
4789	Sexta Categoría: Demás actividades NCP	150% SMMLV	1

Para las actividades informales realizadas por los vendedores ambulantes y los estacionarios, se liquidará el impuesto por periodos anuales, sin perjuicio que el permiso concedido por la autoridad competente fuere por un tiempo menor.

PARAGRÁFO 2. Las tarifas para los vendedores ocasionales se aplicarán de conformidad con la siguiente tabla:

CIU	ACTIVIDAD ECONÓMICA	TARIFA
4711	Licores con venta de comestibles (alimentos)	3,5% SMLMV
4724	Venta de licores únicamente al por menor.	4% SMLMV
4711	Venta de cigarros y confitería	2% SMLMV
5613	Comestibles y alimentos	2,5% SMLMV
4719	Artesanías por cada toldo	2% SMLMV
9321	Juegos infantiles	2% SMLMV
9522	Servicios, reparaciones, repuestos	2% SMLMV
4719	Venta de cacharos, ropa, zapatos y similares	3,5% SMLMV
4789	Demás actividades NCP	3% SMLMV

Para las actividades informales aplicadas a vendedores temporales, la tarifa aquí establecida se liquidará por día por el tiempo que dure el permiso.

CAPITULO VII

RETENCION EN LA FUENTE DEL IMPUESTO DE INDUSTRIA Y COMERCIO

Concejo Municipal / Cra 100 N° 96-06 Segundo piso.
Tels.: 8280276
E-mail: concejoapartado@gmail.com



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
Municipio de Apartadó
CONCEJO MUNICIPAL

ARTÍCULO 169. SISTEMA DE RETENCION DEL IMPUESTO DE INDUSTRIA Y COMERCIO. Establézcase el sistema de retención del Impuesto de Industria y Comercio, con el fin de facilitar, acelerar y asegurar el recaudo del impuesto en el Municipio de Apartadó, el cual deberá practicarse sobre todos los pagos o abonos en cuenta, lo que ocurra primero, que constituyan para quien percibe ingresos por actividades industriales, comerciales y/o de servicios sometidos al Impuesto de Industria y Comercio en el Municipio de Apartadó.

Las retenciones de Industria y Comercio practicadas serán descontables del impuesto a cargo de cada contribuyente en su declaración privada.

ARTÍCULO 170. PORCENTAJE DE LA RETENCION. La tarifa de retención del Impuesto de Industria y Comercio, por compra de bienes y/o servicios, será hasta del CIEN POR CIENTO (100%) de la tarifa que corresponda a la respectiva actividad, de acuerdo a la tabla prevista en el presente Estatuto, sin que exista obligación de efectuar la retención sobre el Impuesto de Avisos y Tableros correspondiente y la Sobre Tasa Bomberil.

Cuando se trate de pagos o abonos en cuenta efectuados a contribuyentes del régimen simplificado, la tarifa de retención será equivalente al CIEN POR CIENTO (100%) de la tarifa que corresponda a la respectiva actividad.

Cuando no se establezca la actividad, la retención del Impuesto de Industria y Comercio será del ocho por mil (8 x 1000). Esta será la tarifa con la que quedará gravada la respectiva operación

PARÁGRAFO. La Administración Tributaria Municipal mediante acto administrativo determinará el porcentaje aplicable para la respectiva vigencia fiscal.

ARTÍCULO 171. AGENTES DE RETENCION. Son agentes de retención, las entidades de derecho público, los fondos de inversión, los fondos de valores, los fondos de pensiones de jubilación e invalidez, los consorcios y uniones temporales, las comunidades organizadas, los patrimonios autónomos, las entidades sin ánimo de lucro incluidas las sometidas al Régimen de Propiedad Horizontal, los notarios, los curadores y las demás personas, naturales, jurídicas y sociedades de hecho, con domicilio en el Municipio de Apartadó, que por sus funciones intervengan en actos u operaciones en los cuales deben, por expresa disposición de este estatuto, efectuar la retención o percepción del impuesto, a las tarifas a las que se refieren las disposiciones de este capítulo.

Así mismo, quienes sean nombrados dentro de dicha categoría, mediante acto administrativo, por la Secretaría de Hacienda según sus funciones, en virtud de las facultades de gestión y administración tributaria, atendiendo aspectos tales como las calidades y características del contribuyente y demás condiciones establecidas en la resolución motivada y expedida para tal fin. También serán Agentes de Retención, los intermediarios o terceros que intervengan en operaciones económicas en las que se genere la retención en el impuesto de Industria y Comercio, así:



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
Municipio de Apartadó
CONCEJO MUNICIPAL

1. Las empresas de transporte terrestre, de carga o pasajeros, cuando realicen pagos o abonos en cuenta a sus afiliados o vinculados. La retención aquí prevista no será aplicable cuando los ingresos por el servicio de transporte hayan sido objeto de retención por la persona que recibe el servicio.

2. Los mandatarios, en los contratos de mandato, teniendo en cuenta la calidad del mandante, de acuerdo a lo previsto en el Estatuto Tributario Nacional para el impuesto de renta.

ARTÍCULO 172. AUTORRETENEDORES. Serán Auto retenedores del impuesto de Industria y Comercio los clasificados como Grandes Contribuyentes por la Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales-DIAN-.

ARTÍCULO 173. RESPONSABILIDAD POR LA RETENCION. Los agentes de retención y auto retención, son responsables por las retenciones que han debido efectuar conforme a las disposiciones vigentes, sin perjuicio de la solidaridad establecida en los artículos 371 y 372 del Estatuto Tributario Nacional. Los agentes obligados a efectuar la retención del Impuesto de Industria y Comercio que no lo hicieren dentro de los plazos establecidos, se les aplicará el procedimiento tributario y el régimen de sanciones contenidas en este Estatuto.

El agente de retención responderá, además, en forma exclusiva, por las sanciones y los intereses de mora que cause su incumplimiento.

ARTÍCULO 174. AUTORRETENCION EN LA FUENTE PARA SERVICIOS PUBLICOS. Los pagos o abonos en cuenta por concepto de servicios públicos domiciliarios prestados a los usuarios de los sectores Industrial, comercial, servicios y oficial, están sometidos a la retención y a la tarifa correspondiente de acuerdo a su actividad, sobre el valor del respectivo pago o abono en cuenta, la cual deberá ser practicada a través del mecanismo de la auto retención por parte de las empresas prestadoras del servicio.

ARTÍCULO 175. BASE PARA LA RETENCION. La Base para la retención será el valor total del pago o abono en cuenta, excluidos los tributos recaudados. La retención en la fuente debe efectuarse en el momento del pago o abono en cuenta. En todo caso la retención se efectuará sobre el hecho que ocurra primero.

ARTÍCULO 176. CASOS EN LOS CUALES NO SE PRACTICARÁ LA RETENCION DEL IMPUESTO. No están sujetos a retención en la fuente a título de Impuesto de Industria y Comercio:

1. Los pagos o abonos en cuenta que por disposiciones especiales sean exentos, no sujetos o excluidos en cabeza del beneficiario, para lo cual se deberá acreditar tal calidad ante el agente retenedor

2. Cuando el beneficiario del pago o del abono en cuenta sea un auto retenedor del Impuesto de Industria y Comercio.



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
Municipio de Apartadó
CONCEJO MUNICIPAL

3. Cuando el beneficiario del pago o del abono en cuenta sea un agente de retención del Impuesto de Industria y Comercio nombrado por acto administrativo por el municipio de Apartadó.

ARTICULO 177. IMPUTACION DE LA RETENCION. Los contribuyentes del Impuesto de Industria y Comercio a quienes se les haya practicado retención, podrán llevar el monto del impuesto que se les hubiere retenido como un abono al pago del impuesto a su cargo, en la declaración anual del período gravable siguiente al cual se realizó la retención, siempre y cuando estén debidamente certificadas o comprobadas.

ARTICULO 178. OBLIGACIONES DEL AGENTE RETENEDOR. Los agentes retenedores del Impuesto de Industria y Comercio deberán cumplir, en relación con dicho impuesto, las siguientes obligaciones:

1. Efectuar la retención cuando estén obligados conforme a las disposiciones contenidas en este estatuto.
2. Llevar una subcuenta en la cual se registren las retenciones efectuadas que se denominará "RETEICA por pagar al Municipio de Apartadó", además de los soportes y comprobantes externos e internos que respalden las operaciones, en la cual se refleje el movimiento de las retenciones que deben efectuar.
3. Presentar la declaración de las retenciones en las fechas indicadas en el Calendario Tributario y en los formularios prescritos para tal efecto.
4. Cancelar el valor de las retenciones en los lugares y plazos estipulados en el calendario tributario y en los formularios prescritos para tal efecto.
5. Expedir certificado de las retenciones practicadas en el año anterior, antes del 15 de marzo de cada año. También servirán como soporte de la retención practicada los comprobantes de egreso o de pago. En cualquier caso, tales comprobantes o certificados deberán identificar el nombre o razón social y NIT del sujeto sometido a retención, la fecha en la cual se practicará la retención, el valor de la operación sujeta a retención y el valor retenido.
6. Conservar los documentos soportes de las operaciones efectuadas, por un término de cinco (5) años contados a partir del vencimiento del término para declarar la respectiva operación.
7. Las demás que este estatuto le señalen.

PARAGRAFO. El incumplimiento de estas obligaciones generará las sanciones establecidas en este estatuto para los agentes de retención.

ARTÍCULO 179. SISTEMA ESPECIAL DE RETENCION EN PAGOS CON TARJETAS DE CREDITO Y TARJETAS DEBITO.

Las entidades emisoras de tarjetas de crédito y/o de tarjetas débito, sus asociaciones, y/o las entidades adquirentes o pagadoras, deberán practicar retención por el Impuesto de Industria y Comercio cuando efectúen pagos o abonos en cuenta a las personas naturales

Concejo Municipal / Cra 100 N° 96-06 Segundo piso.
Tels.: 8280276

E-mail: concejoapartado@gmail.com



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
Municipio de Apartadó
CONCEJO MUNICIPAL

o jurídicas y a las sociedades de hecho afiliadas que reciban pagos a través de los sistemas de pago con dichas tarjetas, de acuerdo a las siguientes reglas:

1. Sujetos de retención. Son sujetos de retención las personas naturales o jurídicas y las sociedades de hecho, incluidos los auto retenedores, que se encuentren afiliados a los sistemas de tarjetas de crédito o débito que reciban pagos por venta de bienes y/o prestación de servicios gravables en el Municipio de Apartadó.

Los sujetos de retención deberán informar por medio escrito al respectivo agente retenedor, su calidad de contribuyente o no del Impuesto de Industria y Comercio, o las operaciones exentas o no sujetas si las hubiere, sin perjuicio del ejercicio de las facultades de fiscalización del ente territorial.

Cuando el sujeto de retención omita informar su condición de no sujeto o exento del Impuesto de Industria y Comercio, estará sujeto a la retención de que trata este Estatuto.

2. Causación de la retención. La retención deberá practicarse por parte de la entidad emisora, o el respectivo agente de retención, en el momento en que se efectúe el pago o abono en cuenta al sujeto de retención. Se exceptúan de esta retención los pagos por compras de combustibles derivados del petróleo y los pagos por actividades exentas o no sujetas al Impuesto de Industria y Comercio.

3. Base de la retención. La base de la retención será el cien por ciento (100%) del pago o abono en cuenta efectuada, antes de restar la comisión que corresponde a la emisora de la tarjeta y descontando el valor de los impuestos, tasas y contribuciones incorporadas, siempre que los beneficiarios de dichos pagos tengan la calidad de responsables o recaudadores de los mismos. También se descontará de la base el valor de las propinas incluidas en las sumas a pagar.

4. Imputación de la retención. Los contribuyentes del Impuesto de Industria y Comercio a quienes se les haya practicado retención por pagos con tarjetas de crédito y tarjetas débito, deberán llevar el monto del impuesto que se les hubiere retenido como abono al pago del impuesto a su cargo, en la declaración del período siguiente al cual se causó la retención. En los casos en que el impuesto no fuere suficiente, podrá ser abonado hasta en el período siguiente.

5. Tarifa. La tarifa de retención por pagos con tarjetas débito y crédito será del cinco (5) por mil.

PARAGRAFO. En las transacciones sometidas a retención en pagos con tarjetas de crédito y tarjetas débito no se aplicarán las bases mínimas de retención a título de Impuesto de Industria y Comercio definidas en el presente estatuto.

ARTÍCULO 180. RESPONSABILIDAD Y OBLIGACIONES DEL AGENTE RETENEDOR POR PAGOS CON TARJETAS DE CREDITO Y TARJETAS DEBITO. El agente retenedor declarará y pagará las retenciones a que haya lugar de acuerdo a la información suministrada por los sujetos de retención.



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
Municipio de Apartadó
CONCEJO MUNICIPAL

Los Agentes Retenedores en pagos con tarjetas de crédito y débito, deberán cumplir las obligaciones que para los demás agentes de retención se prescriban en este estatuto.

ARTÍCULO 181. REGISTRO Y MATRÍCULA DE LOS CONTRIBUYENTES. Las personas naturales, jurídicas o sociedades de hecho, bajo cuya dirección o responsabilidad se ejerzan actividades gravables con el Impuesto de Industria y Comercio y complementario de Avisos y tableros deberán registrarse para obtener la matrícula en la Secretaría de Hacienda, dentro de los treinta (30) días siguientes a la iniciación de sus actividades, suministrando los datos que se le exijan en los formularios, pero en todo caso el impuesto se causará desde la iniciación de las mismas.

PARAGRAFO 1: Para efectos de dar cumplimiento a lo establecido en el presente artículo, el contribuyente al momento de la matrícula, deberá presentar los siguientes documentos.

1. Formulario diligenciado de matrícula de Industria y Comercio pre impreso o a través de la página web autorizado por la Secretaría de Hacienda Municipal.
2. Registro único Tributario (RUT).
3. Fotocopia de la Cedula de Ciudadanía del Representante Legal o Propietario.

PARÁGRAFO 2: Esta disposición se extiende a las actividades exentas.

ARTÍCULO 182.. REGISTRO OFICIOSO. Cuando no se cumpliera con la obligación de registrar o matricular los establecimientos o actividades industriales, comerciales y/o de servicio dentro del plazo fijado o se negaren a hacerlo después del requerimiento, la Secretaría de Hacienda ordenará por resolución el registro, en cuyo caso impondrá una sanción equivalente a 20 UVT, sin perjuicio de las sanciones señaladas en el Código de Policía y demás disposiciones vigentes sobre la materia.

ARTICULO 183. MUTACIONES O CAMBIOS. Todo cambio o mutación que se efectúe en relación con la actividad, sujeto pasivo del impuesto, o al establecimiento, tales como la venta, enajenación, modificaciones de la razón social, transformación de las actividades que se desarrollen y cambio de dirección del establecimiento, deberán registrarse en la Secretaría de Hacienda Municipal.

PARÁGRAFO: Esta obligación se extiende aún a aquellas actividades exoneradas del impuesto, o aquellas que no tuvieran impuesto a cargo, y su incumplimiento dará lugar a las sanciones previstas en este estatuto.

ARTICULO 184. CAMBIO DE CONTRIBUYENTE. Toda enajenación de un establecimiento o actividad sujeto al Impuesto de Industria y Comercio y de Avisos y Tableros deberá registrarse en la Secretaria de Hacienda dentro del mes siguiente a la ocurrencia de la novedad. En caso contrario, se hace solidariamente responsable de los impuestos causados o que se causen, el adquirente o poseedor actual del establecimiento. Si el vendedor no se hace presente, el comprador podrá acreditar su calidad de tal, mediante el certificado de Cámara y Comercio donde conste el cambio de propietarios.



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
Municipio de Apartadó
CONCEJO MUNICIPAL

Para realizar la mutación de que trata este artículo, se deberá presentar una declaración por el período del año transcurrido hasta la fecha en que el vendedor fue propietario del establecimiento y además debe cumplir los siguientes pasos:

- a) Solicitud por escrito dirigido a la Secretaría de Hacienda Municipal.
- b) Exigir de la persona natural, jurídica o sociedad de hecho que realizó actividades sujetas al gravamen de Industria y Comercio, hasta el momento del traspaso, el correspondiente certificado de paz y salvo expedido por la Secretaría de Hacienda Municipal.
- c) Presentar original, copia o fotocopia del documento por medio del cual se efectuó la transacción y cuyo contenido y firmas deben estar autenticadas ante el Notario Público y acompañado de la certificación de la Cámara de Comercio que acredite dicho cambio.

PARÁGRAFO: El incumplimiento a lo previsto en este artículo dará lugar a la responsabilidad solidaria, por los impuestos causados o que causen, del adquirente o poseedor actual del establecimiento con el contribuyente inscrito.

ARTICULO 185. CAMBIO POR MUERTE DEL PROPIETARIO. Cuando el cambio se produzca por muerte del propietario, deberá presentarse personalmente quien lo suceda o su representante legal debidamente acreditado, con el objeto de suscribir el formulario o acta de cambio, anexando la providencia

del Juzgado donde se tramitó la sucesión de los bienes del causante y en la que conste la adjudicación del establecimiento o actividad sujeta al impuesto. Si el proceso de sucesión no hubiere culminado, deberá aportarse una certificación del Juez sobre el reconocimiento del heredero interesado en la mutación. Para registrar la mutación de que trata este artículo, deberá anexarse paz y salvo de Industria y Comercio y de Avisos y tableros.

ARTICULO 186. CAMBIO DE ACTIVIDAD O DE RAZÓN SOCIAL. El propietario o representante legal deberá registrar dentro de los treinta (30) días calendarios siguientes a su ocurrencia, el cambio de actividad y/o razón social, presentando en Secretaría de Hacienda los siguientes documentos:

- a) Solicitud por escrito dirigida a la Secretaría de Hacienda Municipal.
- b) Certificado de la Cámara de Comercio que acredite la nueva razón social y/o actividad.
- c) Relación de pago cancelado del impuesto de industria y comercio correspondiente al período en el cual se haga la solicitud.

PARÁGRAFO 1: El cambio de actividad solo se registrará una vez cuando la Secretaría de Hacienda Municipal haya efectuado la respectiva verificación.

PARÁGRAFO 2: El incumplimiento de esta obligación dará lugar a la imposición de la sanción correspondiente señalada en este estatuto.

ARTICULO 187. CAMBIO DE DIRECCIÓN. Todo cambio de dirección de un establecimiento o una actividad sujeta del Impuesto de Industria y Comercio y de Avisos,



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
Municipio de Apartadó
CONCEJO MUNICIPAL

deberá registrarse en la Secretaría de Hacienda Municipal dentro de los treinta (30) días siguientes a la ocurrencia del hecho, previa aprobación de la Oficina de Planeación.

Para el cumplimiento de tal diligencia se requiere:

- a) Solicitud por escrito dirigida a la Secretaría de Hacienda Municipal.
- b) Último recibo de pago cancelado del impuesto de industria y comercio, correspondiente al período en el cual se haga la solicitud. El incumplimiento de esta obligación por parte del contribuyente dará lugar a la sanción estipulada por no informar mutaciones.

ARTICULO 188. CAMBIO OFICIOSO DEL CONTRIBUYENTE. La Secretaría de Hacienda Municipal, dispondrá el cambio de nombre del contribuyente cuando haya habido cambio del contribuyente por negociación o enajenación y los interesados no hayan realizado el traspaso correspondiente dentro de los treinta (30) días siguientes, siempre que obre en el expediente la prueba legal suficiente y copia de la citación que se hubiere enviado al contribuyente, sin perjuicio de las sanciones previstas en este Estatuto por no informar mutaciones.

PARÁGRAFO: Los nuevos contribuyentes, en caso de tratarse de cambios de propietarios, deberán pagar los impuestos adeudados, los intereses y las sanciones.

ARTICULO 189. PRESUNCIÓN DE EJERCICIO DE LA ACTIVIDAD. Se presume que toda actividad inscrita en la Secretaría de Hacienda se está ejerciendo hasta tanto demuestre el interesado que ha cesado en su actividad gravable.

Para ello se le exigirá que acredite tal situación con pruebas idóneas tales como, certificación de Cámara de Comercio, Seguridad Social y Parafiscales, y otros medios que la Secretaría de Hacienda considere pertinentes.

Si el contribuyente no demostraré por medio idóneo que la cancelación debe hacerse retroactivamente, incurrirá en la sanción por extemporaneidad e intereses corrientes a partir del primer mes de la fecha de cancelación retroactiva y las demás sanciones a que hubiere lugar.

En los casos de cancelación oficiosa se practicará liquidación de aforo y se impondrá una sanción equivalente al ciento por ciento (100%) del valor del impuesto a cancelar.

ARTICULO 190. CESE DE ACTIVIDADES. Todo contribuyente deberá informar a la Secretaría de Hacienda Municipal la terminación de su actividad para que se cancele la matrícula y se suspenda el cobro de los impuestos, para lo cual deberá presentar:

- a) Solicitud por escrito a la Secretaría de Hacienda.
- b) Recibo de pago cancelado del impuesto de industria y comercio correspondiente al mes hasta el cual se ejerza la actividad.
- e) Certificado de cancelación del registro mercantil.



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
Municipio de Apartadó
CONCEJO MUNICIPAL

PARÁGRAFO 1 Cuando el contribuyente no estuviere registrado en Cámara de Comercio y no aporte en el documento del literal e, se solicitará una declaración juramentada ante notario público donde conste la cesación de la actividad.

PARÁGRAFO 2: Cuando antes del 31 de diciembre del respectivo período gravable, un contribuyente clausure definitivamente sus actividades sujetas a impuestos, debe presentar una declaración por el período transcurrido hasta la fecha de cierre. Posteriormente la Secretaría de Hacienda, mediante inspección ocular, deberá verificar el hecho antes de proceder, en caso afirmativo, a expedir el acto administrativo por medio del cual se formalice la cancelación.

ARTICULO 191. TERMINO PARA LA CANCELACIÓN DE MATRICULA POR CESE DE ACTIVIDADES. Quien termine con el negocio o actividad deberá tramitar la cancelación ante la Secretaría de Hacienda, dentro de los treinta (30) días hábiles siguientes a la cancelación de actividades. El incumplimiento a esta obligación dará lugar a la sanción por no informar mutaciones o cambios.

ARTICULO 192. CANCELACIÓN PROVISIONAL DE LA MATRICULA POR SOLICITUD DEL CONTRIBUYENTE. Se podrá suspender temporalmente el ejercicio de una actividad sujeta del Impuesto de Industria y Comercio, cuando medien razones de fuerza mayor y caso fortuito debidamente comprobados mediante acta de visita de la Secretaría de Gobierno.

PARÁGRAFO 1: En el evento que se compruebe la fuerza mayor o el caso fortuito, la Secretaría de Hacienda concederá la suspensión provisional mediante resolución motivada.

PARÁGRAFO 2: En el evento que se compruebe que la actividad si se estuvo desarrollando, se entenderá que los impuestos se siguieron causando durante el tiempo que la matrícula estuvo cancelada provisionalmente y se procederá a sancionar al contribuyente de conformidad con lo señalado en el presente estatuto.

ARTICULO 193. CANCELACIÓN PROVISIONAL OFICIOSA. Cuando no se comuniqué el cierre de un establecimiento o el cese de una actividad, transcurridos tres (3) meses del conocimiento del hecho, y se desconozca el domicilio del contribuyente, el Secretario de Hacienda podrá ordenar la cancelación definitiva a fin de suspender el cobro del impuesto. Lo anterior, mediante acta de visita que realice la Secretaría de Gobierno en la cual se pondrá en conocimiento de la Secretaría de Hacienda.

ARTICULO 194. CANCELACIÓN PROVISIONAL ANTES DE LA DEFINITIVA. Antes de cancelar la matrícula de una actividad, la Secretaría de Hacienda Municipal podrá ordenar una cancelación provisional, para efectos de suspender la liquidación y cobro de futuros impuestos, mientras se investigue y compruebe el cese definitivo de las actividades. En el momento que se compruebe que la actividad no ha cesado se entenderá que los impuestos se siguieron causando durante el tiempo que la matrícula estuvo cancelada provisionalmente.

ARTICULO 195. CANCELACIÓN RETROACTIVA. Cuando un contribuyente por alguna circunstancia, no efectúe ante la Secretaría de Hacienda Municipal la cancelación dentro

Concejo Municipal / Cra 100 N° 96-06 Segundo piso.

Tels.: 8280276

E-mail: concejoapartado@gmail.com



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
Municipio de Apartadó
CONCEJO MUNICIPAL

de los treinta (30) días hábiles siguientes a la terminación de actividades, podrá solicitar por escrito anexando Certificado de cancelación de Cámara de Comercio.

ARTICULO 196. DECLARACIÓN Y LIQUIDACIÓN PRIVADA. Los contribuyentes gravados con el Impuesto de Industria y Comercio, deberán presentar anualmente ante la Secretaría de Hacienda, la declaración y liquidación privada correspondiente a los ingresos brutos del año inmediatamente anterior, dentro de los tres (3) primeros meses de cada vigencia fiscal (31 de marzo).

PARÁGRAFO: La anterior disposición se extiende a las actividades exentas.

ARTICULO 197. PERIODO FISCAL. El período fiscal del impuesto de Industria y Comercio y Avisos será anual. Para tal efecto, el período se inicia el primero (1) de enero y concluye el treinta y uno (31) de diciembre.

ARTICULO 198. MES CONTABLE. Entiéndase como mes contable para efectos de Industria y Comercio, los días comprendidos entre el primero y el 31 del respectivo mes. Los impuestos de Industria y Comercio se causarán por mes o fracción de mes, exceptuándose los casos en que se inicien operaciones en los últimos cinco (5) días del mes.

ARTICULO 199. PROCEDIMIENTO PARA LA DECLARACIÓN. Para hacer la declaración y liquidación privada, el contribuyente deberá diligenciar el formulario correspondiente, y presentarlo oportunamente. El funcionario que reciba la declaración y liquidación privada, deberá firmar, sellar y ordenar en orden riguroso, cada uno de los ejemplares con la anotación de la fecha de recibo y devolverá uno de ello al contribuyente. El original del formulario se anexará al respectivo expediente.

Igualmente, las declaraciones se podrán presentar de manera virtual a través de la pagina web de la administración municipal de acuerdo a los instructivos o reglamentos que la Secretaría de Hacienda disponga para ello.

PARÁGRAFO 1: El formulario de declaración y liquidación privada debe ser diligenciado a máquina o en tinta con letra imprenta. No se aceptarán enmendaduras, tachaduras, o números ilegibles.

PARÁGRAFO 2: La declaración tributaria indicada en el parágrafo anterior, deberá estar firmada según el caso por:

- a. Quien cumpla el deber formal de declarar
- b. Contador público o revisor fiscal, según el caso, cuando se trate de personas jurídicas.
- c. Contador público, cuando se trate de contribuyentes obligados a llevar libros de contabilidad y siempre y cuando sus ingresos brutos del año inmediatamente anterior al ejercicio fiscal sean superiores al equivalente de cuatrocientos (400) salarios mínimos mensuales legales vigentes.
- d. En caso de muerte del titular, y mientras el establecimiento se adjudique a sus herederos; por el representante legal, cónyuge, pariente consanguíneo o civil,

Concejo Municipal / Cra 100 N° 96-06 Segundo piso.

Tels.: 8280276

E-mail: concejoapartado@gmail.com



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
Municipio de Apartadó
CONCEJO MUNICIPAL

demostrando la calidad de tal, según prelación de la Ley. Cuando se diera aplicación a lo dispuesto en los literales b y e deberá informarse en la declaración el nombre completo y el número de matrícula de contador público o revisor fiscal que firma la declaración.

PARÁGRAFO 3: Sin perjuicio de la facultad de investigación que tiene la Secretaría de Hacienda para asegurar el cumplimiento de las obligaciones por parte de los contribuyentes del impuesto de Industria y Comercio y Avisos y tableros y de la obligación de mantenerse en disposición de la misma entidad los documentos, información y pruebas necesarias para verificar la veracidad de datos declarados, así como el cumplimiento de las obligaciones que sobre contabilidad exige la Ley y demás normas vigentes, la firma del contador público o revisor fiscal en la declaración, certifica los siguientes hechos:

- a. Que los libros de contabilidad se encuentren llevados en debida forma, de acuerdo con los principios de contabilidad generalmente aceptados y con las normas vigentes sobre la materia.
- b. Que los libros de contabilidad reflejen razonablemente la situación financiera de la empresa o actividad.
- c. Que los datos contables que figuran en la declaración, fueron tomados fielmente de los libros de contabilidad.

PARÁGRAFO 4. En el caso el contribuyente del Impuesto de Industria y comercio deberá presentar una sola declaración, que cubra los diferentes establecimientos, sucursales o agencias, que el responsable posea en el municipio de Apartadó. Ello sin desmedro de no poder identificar las bases gravables por cada uno de los establecimientos, sucursales o agencias ubicadas en la jurisdicción del municipio de Apartadó.

ARTICULO 200. CONTENIDO DE LA DECLARACIÓN. La declaración de Industria y Comercio y Avisos y Tableros deberá contener:

1. Año gravable.
2. Nombre y apellidos o razón social
3. Número de identificación.
4. Dirección de Notificación.
5. Municipio o Distrito de la Dirección o Departamento.
6. Número Telefonico.
7. Direccion de Correo Electronico.
9. Número de Establecimientos.
- 10 Base Gravable.
11. Discriminación de actividades gravadas para determinar la base gravable



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
Municipio de Apartadó
CONCEJO MUNICIPAL

12. La liquidación privada del impuesto, incluidas las sanciones cuando fuere el caso
13. La firma del contribuyente, o de quien esté obligado a cumplir el deber de declarar
14. La firma del contador público o revisor fiscal, cuando se trate de contribuyentes obligados a llevar libros de contabilidad y de conformidad con las normas vigentes sobre la materia, estén obligados a tener revisor fiscal. Cuando se diere aplicación a lo aquí expuesto, deberá informarse en la declaración, el nombre completo, número de cédula de ciudadanía y número de la tarjeta profesional del contador o revisor fiscal que firma la declaración.

ARTÍCULO 201. ANEXOS DE LA DECLARACIÓN. Los ingresos no originados en el giro ordinario de los negocios, que no provengan de actividades industriales, comerciales o de servicios, deben ser relacionados por el contribuyente junto con su declaración o liquidación privada en anexo, describiendo el hecho que los generó, identificación, nombre, cédula o nit y dirección de las personas naturales que los originaron. Dichos ingresos no constituyen base gravable.

Los urbanizadores, constructores y contratistas de construcción, deberán anexar a la declaración privada del Impuesto de Industria y Comercio, una relación detallada de los contratos que sirvieron de base para determinar que ingresos por concepto de honorarios y/o comisiones, ubicando el valor que percibieron por cada uno de estos conceptos.

ARTICULO 202. DECLARACIÓN DE INDUSTRIA Y COMERCIO QUE SE ENTIENDE POR NO PRESENTADA

1. Cuando la declaración no se presente en los lugares señalados para tal efecto
2. Cuando no se suministre la identificación del declarante, o se haga en forma equivocada.
3. Cuando no contenga los factores necesarios para identificar las bases gravables.
4. Cuando no se presente firmada por quien deba cumplir el deber formal de declarar, o cuando se omita la firma del contador público o revisor fiscal existiendo la obligación legal.

PARAGRAFO: Los anteriores numerales se aplicaran cuando la declaraciones se presenten de manera pre impresa, para la presentación se presente de manera virtual se registrá por las normas que para tal efecto expida la Secretaría de Hacienda.

CAPITULO VIII

IMPUESTO DE AVISOS Y TABLEROS

ARTICULO 203. IMPUESTO DE AVISOS Y TABLEROS. El Impuesto de Avisos y Tableros comprende los siguientes supuestos:

1. MATERIA IMPONIBLE. Para el Impuesto de Avisos y Tableros, la materia imponible está constituida por la colocación de avisos y tableros que se utilizan como propaganda o identificación de una actividad o establecimiento público dentro de la jurisdicción del municipio de Apartadó.



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
Municipio de Apartadó
CONCEJO MUNICIPAL

2. HECHO GENERADOR. La manifestación externa de la materia imponible en el Impuesto de Avisos y Tableros está dada por la colocación efectiva de Avisos y Tableros.

El impuesto de avisos y tableros se genera para todos los establecimientos del contribuyente por la colocación efectiva en alguno de ellos. El hecho generador también lo constituye la colocación efectiva de avisos y tableros en centros y pasajes comerciales, así como todo aquel que sea visible desde las vías de uso o dominio público y los instalados en los vehículos o cualquier otro medio de transporte.

3. SUJETOS PASIVOS. Son las personas naturales, jurídicas o sociedades de hecho, incluido el Sector Financiero que desarrollen una actividad gravable con el Impuesto de Industria y Comercio y coloquen avisos para la publicación o identificación de sus actividades o establecimientos.

No son Sujetos Pasivos del pago del Impuesto de Avisos y Tableros por la propaganda que realicen en la jurisdicción del municipio de Apartadó, las siguientes entidades:

- Las Entidades sin Ánimo de Lucro que anuncien sus servicios o inviten a programas de carácter cultural.
- Los Directorios Políticos en desarrollo de su actividad proselitista.
- Las Organizaciones Deportivas.
- Las demás Instituciones que a juicio del Alcalde se hagan acreedoras a tal beneficio. Los Sujetos Pasivos del Impuesto de Industria y Comercio y que están exentos de su complementario de Avisos y Tableros se les realizará la exención por Resolución Motivada.

4. LIQUIDACIÓN Y PAGO. El Impuesto de Avisos y Tableros se liquidará y cobrará con el Impuesto de Industria y Comercio.

ARTICULO 204. BASE GRAVABLE DEL IMPUESTO DE AVISOS Y TABLEROS. Será el total del impuesto de Industria y Comercio.

ARTICULO 205. TARIFA DEL IMPUESTO DE AVISOS Y TABLEROS. El impuesto de avisos y tableros se liquidará y cobrará a todas las actividades comerciales, industriales y de servicio con una tarifa del 15% sobre el valor del impuesto de Industria y Comercio.

ARTICULO 206. MONTO MENSUAL DEL IMPUESTO DE AVISOS Y TABLEROS. El monto mensual del impuesto a pagar se liquida multiplicando la base gravable, por la tarifa del 15% correspondiente definida en el presente Estatuto tributario.

CAPITULO IX

IMPUESTO SOBRE VEHICULOS AUTOMOTORES

ARTÍCULO 207. AUTORIZACION LEGAL. El Impuesto aquí regulado, se encuentra autorizado por las Leyes 97 de 1913, 14 de 1983, 33 de 1946, 44 de 1990, 488 de 1998, y el artículo 214 del Decreto 1333 de 1986.



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
Municipio de Apartadó
CONCEJO MUNICIPAL

ARTICULO 208. NATURALEZA Y OBJETO. Es un impuesto directo que recae sobre los vehículos automotores de transporte público de pasajeros y de carga, registrados en la Secretaría de Movilidad del Municipio de Apartadó y cuyo objeto es gravar la circulación habitual del vehículo dentro de la jurisdicción municipal.

ARTICULO 209. SUJETO ACTIVO. El Sujeto Activo del Impuesto sobre vehículos automotores de servicio público es el Municipio de Apartadó.

ARTICULO 210. SUJETO PASIVO. Es el propietario o poseedor del vehículo, inscrito en la Secretaría de Movilidad del Municipio de Apartadó.

ARTICULO 211. HECHO GENERADOR. El hecho generador del impuesto sobre vehículos automotores de servicio público registrados en la Secretaría de Movilidad del Municipio, lo constituye la circulación de los vehículos de uso público, en forma habitual u ordinaria dentro de la jurisdicción municipal de la ciudad de Apartadó.

ARTICULO 212. CAUSACIÓN DEL IMPUESTO. El Impuesto sobre vehículos automotores de servicio público se causará sobre los vehículos registrados en la Secretaría de Movilidad del Municipio.

ARTICULO 213. BASE GRAVABLE. Para los vehículos de servicio público destinado al transporte colectivo o individual de pasajeros y de carga, la base es el valor comercial del vehículo establecido anualmente mediante Resolución expedida por el Ministerio de Transporte.

Para los vehículos que entran en circulación por primera vez, la base gravable la constituye el valor registrado en la factura de venta, sin incluir el IVA y el impuesto corresponderá a un valor proporcional al número de meses o fracción que resta del año.

Para los vehículos importados directamente por el propietario o poseedor, la base gravable la constituye el valor registrado en la declaración de importación.

ARTICULO 214. TARIFA. La tarifa del impuesto sobre vehículos automotores de servicio público será del dos por mil (2 por mil), liquidada sobre el valor comercial del vehículo, factura de venta o declaración de importación, según el caso.

ARTICULO 215. LIMITE MINIMO. El impuesto de vehículos automotores de servicio público tendrá como límite mínimo la suma equivalente a una (1) UVT.

ARTICULO 216. TRASPASO DE LA PROPIEDAD. Tanto para traspasar la propiedad de cualquier vehículo, como para obtener el certificado de movilización se deberá estar a paz y salvo por concepto del impuesto sobre vehículos automotores de servicio público y debe acompañarse del certificado que así lo indique.

ARTICULO 217. PERIODO DE PAGO DEL IMPUESTO. El pago del impuesto sobre vehículos automotores de servicio público será cancelado por año anticipado, según facturación emanada por la Secretaría de Movilidad de Apartadó.

PARAGRAFO. Sin la cancelación previa del impuesto sobre vehículos automotores de servicio público no se podrá expedir el comprobante de revisado.



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
Municipio de Apartadó
CONCEJO MUNICIPAL

CAPÍTULO X

**PARTICIPACIÓN DEL MUNICIPIO EN EL IMPUESTO SOBRE VEHÍCULOS
AUTOMOTORES**

ARTÍCULO 218. AUTORIZACIÓN LEGAL. La Participación en el Impuesto sobre Vehículos Automotores, se encuentra autorizada por la Ley 488 de 1998, artículo 138 y 150.

ARTÍCULO 219. IMPUESTO SOBRE VEHÍCULOS AUTOMOTORES. De conformidad con el artículo 150 de la Ley 488 de 1998, del total de lo recaudado a través del Departamento de Antioquia por concepto del impuesto de vehículos automotores, creado en el artículo 138 de la misma ley, así como de las sanciones e intereses, corresponderá al municipio de Apartadó el veinte por ciento (20%) de lo liquidado y pagado por los propietarios o poseedores de vehículos automotores que informaron en su declaración, como dirección de vecindad, la jurisdicción del municipio de Apartadó.

ARTÍCULO 220. DEFINICIÓN. Es un impuesto directo que se liquida y cobra por la propiedad de vehículos automotores.

PARAGRAFO. Los valores y tarifas serán reajustados anualmente por el Gobierno Nacional.

ARTÍCULO 221. PARTICIPACIÓN. Corresponde a la establecida en el artículo 150 de la Ley 488 de 1998, que determina que, del total recaudado, corresponde: el 80% al departamento y el 20% al municipio respectivo, cuando en la declaración de los contribuyentes, éste sea informado como domicilio.

CAPITULO XI

. II- RIFAS

ARTÍCULO 222. DEFINICIÓN. La rifa es una modalidad de juego de suerte y azar en la cual se sortean, en una fecha predeterminada premios en especie entre quienes hubieren adquirido o fueren poseedores de una o varias boletas, emitidas en serie continua y puestas en venta en el mercado a precio fijo por un operador previa y debidamente autorizado.

Toda rifa se presume celebrada a título oneroso.

ARTICULO 223. CLASIFICACION DE LAS RIFAS. Para todos los efectos las rifas se clasifican en mayores y menores.

ARTÍCULO 224. RIFAS MENORES. Son aquellas cuyo plan de premios tiene un valor comercial inferior a doscientos cincuenta (250) salarios mínimos legales mensuales vigentes, circulan o se ofrecen al público exclusivamente en el municipio y no son de carácter permanente.



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
Municipio de Apartadó
CONCEJO MUNICIPAL

ARTICULO 225. RIFAS MAYORES. Son aquellas cuyo plan de premios tiene un valor comercial superior a doscientos cincuenta (250) salarios mínimos legales mensuales vigentes, o aquellas que se ofrecen al público en más de un municipio o distrito, o que tiene carácter permanente.

PARÁGRAFO: Son permanentes las rifas que realice un mismo operador con sorteo diarios, semanales, quincenales o mensuales en forma continua o interrumpida, independiente de la razón social de dicho operador o del plan de premiso que oferte y aquellas que, con la misma razón social, realicen operadores distintos diariamente o en forma continua o ininterrumpida.

ARTÍCULO 226. HECHO GENERADOR. El hecho generador del impuesto lo constituye la celebración de rifas en el municipio de Apartadó.

ARTÍCULO 227. SUJETO PASIVO. Es la persona que en forma eventual o transitoria solicita a la autoridad competente se autorice la rifa o juego de azar para el sorteo en la jurisdicción municipal.

ARTICULO 228. BASE GRAVABLE.

a) Para los billete, tiquetes o boletas, la base gravable la constituye el valor total de la emisión a precio de venta para el público.

b) Para el plan de premios, la base gravable la constituye la totalidad del plan de premios

c) Para la utilidad autorizada, la base gravable la constituye el valor del porcentaje autorizado como utilidad para quien realiza la rifa.

ARTÍCULO 229. PROHIBICIONES. Se prohíben las rifas de carácter permanente, entendidas como aquellas que realicen personas naturales o jurídicas, por sí o por interpuesta persona, en más de una fecha del año calendario, para uno o varios sorteos, y para la totalidad o parte de los bienes o premios a que se tiene derecho a participar por razón de la rifa. Se considera igualmente de carácter permanente toda rifa establecida o que se establezca como empresa organizada para tales fines, cualquiera que sea el valor de los bienes a rifar y sea cual fuere el número de establecimientos de comercio por medio de los cuales la realice.

Las boletas de las rifas no podrán contener series, ni estar fraccionadas. Se prohíbe la rifa de bienes usados y las rifas con premios en dinero.

Están prohibidas las rifas que no utilicen los resultados de la lotería tradicional para la realización del sorteo.

ARTÍCULO 230. COMPETENCIA PARA LA EXPLOTACIÓN Y AUTORIZACIÓN DE LAS RIFAS. Corresponde al Municipio de Apartadó la explotación de las rifas que operen dentro de su jurisdicción.

Cuando las rifas operen en el Municipio, corresponde a este su explotación.



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
Municipio de Apartadó
CONCEJO MUNICIPAL

Cuando las rifas se operen en dos o más municipios del departamento de Antioquia, su explotación le corresponde a este último, por intermedio de la Sociedad de Capital Público Departamental (SCPD).

Cuando la rifa se opere en dos o más departamentos, la explotación le corresponde a Coljuegos.

ARTÍCULO 231. MODALIDAD DE OPERACIÓN DE LAS RIFAS. Las rifas sólo podrán operar mediante la modalidad de operación a través de terceros, previa autorización de la autoridad competente.

En consecuencia, no podrá venderse, ofrecerse o realizarse rifa alguna que no esté previa y debidamente autorizada mediante acto administrativo expedido por la autoridad competente.

ARTÍCULO 232. REQUISITOS PARA LA OPERACIÓN. Toda persona natural o jurídica que pretenda operar una rifa, deberá con una anterioridad no inferior a cuarenta y cinco días calendario a la fecha prevista para la realización del sorteo, dirigir de acuerdo con el ámbito de operación territorial de la rifa, solicitud escrita a la Secretaría de Gobierno Municipal, en el cual deberá indicar:

1. Nombre completo o razón social y domicilio del responsable de la rifa.
2. Si se trata de personas naturales adicionalmente, se adjuntará fotocopia legible de ciudadanía, así como del certificado judicial del responsable de la rifa; y tratándose de personas jurídicas, a la solicitud se anexará el certificado de existencia y representación legal, expedido por la correspondiente Cámara de Comercio.
3. Nombre de la rifa.
4. Nombre de la Lotería con la cual se verificará el sorteo, fecha, hora y lugar geográfico, previsto para la realización del mismo.
5. Valor de venta al público de cada boleta.
6. Número total de boletas que se emitirán.
7. Número de boletas que dan derecho a participar en la rifa.
8. Valor del total de la emisión, y
9. Plan de premios que se ofrecerá al público, el cual contendrá la relación detallada de los bienes muebles, inmuebles y/o premios objeto de la rifa, especificando su naturaleza, cantidad y valor comercial incluido el IVA.

ARTÍCULO 233. REQUISITOS PARA LA AUTORIZACIÓN. La solicitud presentada ante la autoridad competente de que trata el artículo anterior, deberá acompañarse de los siguientes documentos:

1. Comprobante de la plena propiedad sin reserva de dominio, de los bienes muebles e inmuebles o premios objeto de la rifa, lo cual se hará conforme con lo dispuesto por las normas legales vigentes.
2. Avalúo comercial de los bienes inmuebles y facturas o documentos de adquisición de los bienes muebles y premios que se rifen.
3. Garantía de cumplimiento contratada con una compañía de seguros constituida legalmente en el país, expedida a favor de la entidad concedente de la autorización. El

Concejo Municipal / Cra 100 N° 96-06 Segundo piso.

Tels.: 8280276

E-mail: concejoapartado@gmail.com



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
Municipio de Apartadó
CONCEJO MUNICIPAL

valor de la garantía será igual al valor total del plan de premios y su vigencia por un término no inferior a cuatro meses contados a partir de la fecha de realización del sorteo.

4. Texto de la boleta, en el cual debe haberse impreso como mínimo los siguientes datos:

- a) El número de la boleta
- b) El valor de venta al público de la misma
- c) El lugar, la fecha y hora del sorteo
- d) El nombre de la lotería tradicional o de billetes con la cual se realizará el sorteo
- e) El término de la caducidad del premio
- f) El espacio que se utilizará para anotar el número y la fecha del acto administrativo que autorizará la realización de la rifa
- g) La descripción de los bienes objeto de la rifa, con expresión de la marca comercial y si es posible, el modelo de los bienes en especie que constituye cada uno de los premios
- h) El valor de los bienes en moneda local colombiana
- i) El nombre, domicilio, identificación y firma de la persona responsable de la rifa
- j) El nombre de la rifa
- k) La circunstancia de ser o no pagadero el premio al portador

5. Texto del proyecto de publicidad con que se pretenda promover la venta de boletas de la rifa, la cual deberá cumplir con el manual de imagen corporativa de la autoridad que autoriza su operación.

6. Autorización de la lotería tradicional o de los billetes cuyos resultados serán utilizados para la realización del sorteo.

ARTÍCULO 234. DERECHOS DE EXPLOTACIÓN. a) La tarifa del impuesto sobre billete, tiquetes y boletas de rifas es del 14% sobre el valor total de la emisión a precio de venta para el público.

b) La tarifa a aplicar sobre el plan de premios es del 15%

c) Sobre el valor del porcentaje autorizado como utilidad, la tarifa a aplicar es del 10%

PARÁGRAFO: Las autoridades competentes no podrán conceder licencias para los sistemas de juego aquí referidos, si no se presenta previamente el comprobante de pago de los impuestos respectivos de las boletas emitidas.

ARTICULO 235. LIQUIDACIÓN DEL IMPUESTO. El interesado depositará en la tesorería municipal el impuesto correspondiente al valor nominal de las boletas que compongan cada sorteo, pero el impuesto se liquidará definitivamente sobre la diferencia de las boletas selladas y las que devuelva por cualquier causa el administrador o empresario de la rifa, dentro del plazo señalado por la administración municipal, transcurrido el cual se le hará efectiva la garantía a favor del municipio.

ARTICULO 236. PROHIBICIONES. El municipio no autorizará venta de boletas o documentos que den derecho a participar en rifas que se hubieren autorizado en lugares distintos al municipio de Apartadó.



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
Municipio de Apartadó
CONCEJO MUNICIPAL

ARTÍCULO 237. PAGO DE LOS DERECHOS DE EXPLOTACIÓN. Al momento de la autorización, la persona gestora de la rifa deberá presentar ante la autoridad competente que concede la autorización para la realización del juego, las boletas emitidas y no vendidas; de lo cual se levantará la correspondiente acta y a ella se anexarán las boletas que no participan en el sorteo y las invalidadas.

En todo caso, el día del sorteo, el gestor de la rifa, no puede quedar con boletas de la misma.

Los sorteos deberán realizarse en las fechas predeterminadas, de acuerdo con la autorización proferida por la autoridad concedente. Si el sorteo es aplazado, la persona gestora de la rifa deberá informar de esta circunstancia a la entidad concedente, con el fin de que esta autorice nueva fecha para la realización del sorteo, regional o nacional, según el ámbito de operación de la rifa.

En estos eventos, se efectuará la correspondiente prórroga a la garantía de que trata el artículo de requisitos para la autorización del presente acuerdo.

ARTÍCULO 238. OBLIGACIÓN DE SORTEAR EL PREMIO. El premio o los premios ofrecidos deberán sortearse hasta que queden en poder del público. En el evento en que el premio o premios ofrecidos no queden en poder del público en la fecha prevista para la realización del sorteo, la persona gestora de la rifa deberá observar el procedimiento señalado en los incisos 3 y 4 del artículo anterior.

ARTÍCULO 239. ENTREGA DE PREMIOS. La boleta ganadora se considera un título al portador del premio sorteado, a menos que el operador lleve un registro de los compradores de cada boleta, con talonarios o colillas, caso en el cual la boleta se asimila a un documento normativo; verificada a una u otra condición según el caso, el operador deberá proceder a la entrega de premios inmediatamente.

La persona natural o jurídica titular de la autorización para operar una rifa, deberá presentar ante la autoridad concedente, dentro de los cinco días hábiles siguientes a la entrega de premios, la declaración jurada ante notario por la persona o personas favorecidas con el premio o premios de la rifa realizada en la cual conste que recibieron los mismos entera satisfacción. La inobservancia de este requisito le impide al interesado tramitar y obtener autorización para la realización de futuras rifas.

ARTÍCULO 240. VALOR DE LA EMISIÓN Y DEL PLAN DE PREMIOS. El valor de la emisión de las boletas de una rifa, será igual al ciento por ciento (100%) del valor de las boletas emitidas. El plan de premios será como mínimo igual al cincuenta por ciento (50%) del valor de la emisión.

PARÁGRAFO. Los actos administrativos que se expidan por las autoridades a que se refiere el presente capítulo, son susceptibles de los recursos en la vía gubernativa previstos en el Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo para las actuaciones administrativas. Los actos de trámite o preparatorios no están sujetos a recursos.



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
Municipio de Apartadó
CONCEJO MUNICIPAL

ARTÍCULO 241. JUEGOS PROMOCIONALES. Son las modalidades de juegos de suerte y azar organizados y operados con fines de publicidad o promoción de bienes o servicios, establecimientos, empresas o entidades, en los cuales se ofrece un premio al público, sin que para acceder al juego se pague directamente.

Los juegos promocionales generan a favor de la entidad administradora del monopolio de derechos de explotación equivalentes al catorce por ciento (14%) del valor total del plan de premios.

Los derechos mencionados deberán ser cancelados por la persona natural o jurídica gestora del juego al momento de la autorización del mismo.

Todos los premios de una promoción deben quedar en poder del público. Los juegos promocionales del nivel departamental y municipal serán explotados y autorizados por la Sociedad de capital Pública departamental (SCPD).

ARTÍCULO 242. APUESTAS EN EVENTOS DEPORTIVOS, GALLÍSTICOS, CANINOS O SIMILARES. Son modalidades de juegos de suerte y azar en las cuales las apuestas de los jugadores están ligadas a los resultados de eventos deportivos, gallísticos, caninos y similares, tales como el marcador, el ganador o las combinaciones o aproximaciones preestablecidas. El jugador que acierte con el resultado del evento se hace acreedor a un porcentaje del monto global de las apuestas a otro premio preestablecido.

El monto de los derechos de explotación será el determinado por el reglamento expedido por el Gobierno Nacional, por intermedio del Consejo Nacional de Juegos de Suerte y Azar.

ARTÍCULO 243. EVENTOS HÍPICOS. Las apuestas hípcas nacionales pagarán como derechos de explotación el dos por ciento (2%) de sus ingresos brutos. Las apuestas hípcas sobre carreras foráneas pagarán como derechos de explotación el quince por ciento (15%) de sus ingresos brutos. En el caso que el operador de apuestas hípcas nacionales, explote apuestas hípcas sobre carreras foráneas pagará como derechos de explotación el cinco por ciento (5%) de los ingresos brutos.

PARÁGRAFO 1. Los premios de las apuestas hípcas que se distribuyan entre el público, no podrán ser inferiores al sesenta por ciento (60%) de los ingresos brutos.

PARÁGRAFO 2. Los derechos de explotación derivados, de las apuestas hípcas realizadas en la jurisdicción del Municipio, son propiedad del mismo.

ARTÍCULO 244. JUEGOS NOVEDOSOS. Son cualquier otra modalidad de juegos de suerte y azar distintos de las loterías tradicionales o de billetes, de las apuestas permanentes y de los demás juegos a que se refiere el presente capítulo. Se consideran juegos novedosos, entre otros, la lotto preimpresa, la lotería instantánea, el lotto en línea en cualquiera de sus modalidades y los demás juegos masivos, realizados por medios electrónicos, internet o mediante cualquier otra modalidad en tiempo real que no requiera la presencia del apostador.

ARTÍCULO 245. LIQUIDACIÓN, DECLARACIÓN Y PAGO DE LOS DERECHOS DE EXPLOTACIÓN. Sin perjuicio del anticipo, los concesionarios y los autorizados para



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
Municipio de Apartadó
CONCEJO MUNICIPAL

operar juegos de suerte y azar tendrán la obligación de liquidar, declarar y pagar los derechos de explotación mensualmente ante la entidad competente para la administración del respectivo juego del monopolio a las autoridades departamentales, distritales o municipales, según el caso. La declaración y pago deberán realizarse dentro de los primeros diez (10) días hábiles del mes siguiente a su recaudo, y contendrá la liquidación de los derechos de explotación causados en el mes inmediatamente anterior.

La declaración se presentará en los formularios que para el efecto determine el reglamento, expedido por el Gobierno Nacional.

CAPITULO XII

"VENTAS POR EL SISTEMA DE "CLUBES"

ARTÍCULO 246. HECHO GENERADOR. Lo constituyen las ventas realizadas por el sistema comúnmente denominado de clubes o sorteos periódicos mediante cuotas anticipadas, hechas por personas naturales o jurídicas.

Para los efectos del código de rentas del Municipio se considera venta por el sistema de club, toda venta por cuotas periódicas, en cuyo plan se juega el valor de los saldos, independientemente de otro nombre o calificativo que el empresario le señale al mismo.

ARTÍCULO 247. SUJETO PASIVO. Es la persona natural o jurídica o de hecho, dedicada a realizar ventas por el sistema de "clubes".

ARTÍCULO 248. BASE GRAVABLE. La base gravable está determinada por el valor de los artículos que se deben entregar a los socios favorecidos durante los sorteos.

ARTÍCULO 249. TARIFA. La tarifa será del dos por ciento (2%) sobre la base determinada según el artículo anterior.

ARTÍCULO 250 COMPOSICIÓN Y OPORTUNIDADES DE JUEGO. Los clubes que funcionen en el municipio de Apartadó se compondrán de cien socios cuyas pólizas estarán numeradas del 00 al 99 y jugarán con los sorteos de alguna de las loterías oficiales que existen en el país, saliendo favorecido el que coincida con las dos últimas cifras del premio mayor de la lotería escogida.

El socio que desee retirarse del club, podrá hacerlo y tendrá derecho a la devolución en mercancía de la totalidad de las cuotas canceladas menos el veinte por ciento (20%) que se considere como gasto de administración.

ARTÍCULO 251. OBLIGACIONES DEL RESPONSABLE. Pagar en la tesorería municipal el correspondiente impuesto. Dar garantía de cumplimiento con el objeto de defender los intereses de los suscriptores o compradores. Comunicar a la Alcaldía el resultado del sorteo dentro de los tres días siguientes a la realización. Dar a conocer por los medios adecuados de publicidad el resultado del sorteo a más tardar dentro de los 8 días siguientes a la respectiva realización.

PARÁGRAFO 1: Parte correspondiente a la emisión de boletas deberá ceñirse a las normas establecidas en este Código para el impuesto de rifas.

Concejo Municipal / Cra 100 N° 96-06 Segundo piso.

Tels.: 8280276

E-mail: concejoapartado@gmail.com



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
Municipio de Apartadó
CONCEJO MUNICIPAL

PARÁGRAFO 2: El premio o premios ofrecidos deberán rifarse hasta que queden en poder del público, por lo tanto el organizador no puede quedar con boletas de la misma, hecho que deberá demostrar ante el Alcalde, con los documentos que éste considere conveniente.

ARTÍCULO 252. GASTOS DE JUEGO. El empresario podrá reservarse como gasto de juego el 20% del valor total y que sirva para cubrir las erogaciones que demanda el sistema de venta por club.

ARTÍCULO 253. NÚMEROS FAVORECIDOS. Cuando un número ha sido premiado y resulta favorecido nuevamente en el sorteo, ganará el premio el número inmediatamente superior. Si este ya fue favorecido con el premio, lo ganará el inmediatamente inferior y así sucesivamente dentro de cada serie.

ARTICULO 254. SOLICITUD DE LICENCIA. Para efectuar venta de mercancía por el sistema de clubes toda persona natural o jurídica deberá obtener un permiso.

Para efectos, tendrá que formular petición a la Secretaría de Hacienda Municipal de Apartadó, con el cumplimiento de los siguientes requisitos:

1. La dirección y nombre o razón social de los establecimientos donde van hacer vendidos.
2. Nombre o identificación del representante legal o propietario
3. Cantidad de las series a colocar
4. Monto total de las series y valor de la cuota semanal.
5. Números de sorteos y mercancías que recibirán los socios.
6. Formato de los clubes con sus especificaciones
7. Póliza de garantía expedida por una compañía de seguros, cuya cuantía será fijada por la Secretaría de Hacienda.
8. Recibo de la tesorería municipal sobre el pago del valor total del impuesto correspondiente.

PARÁGRAFO: Las pólizas de los clubes deben ser presentadas a la Secretaría de Hacienda Municipal para su revisión selladas.

ARTÍCULO 255. EXPEDICIÓN Y VIGENCIA DEL PERMISO. El permiso lo expide la Secretaría de Hacienda Municipal y tiene una vigencia de un año, contado a partir de su expedición.

ARTÍCULO 256. FALTA DE PERMISO. La persona natural o jurídica que ofrezca mercancía por el sistema de clubes, en jurisdicción de Apartadó sin el permiso de la Secretaría de Hacienda Municipal, se hará acreedor a la sanción establecida para el efecto.



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
Municipio de Apartadó
CONCEJO MUNICIPAL

ARTÍCULO 257. VIGILANCIA DEL SISTEMA. Corresponde a la Secretaría de Hacienda Municipal de practicar las visitas a los establecimientos comerciales que venden mercancías por el sistema de clubes para garantizar el cumplimiento de las normas y en caso de encontrar irregularidades en este campo, levantará un acta de la visita realizada para posteriores actualizaciones.

CAPITULO XIII

APUESTAS MUTUAS Y PREMIOS

ARTÍCULO 258. DEFINICIÓN DE CONCURSO. Entiéndase por concurso todo evento en la que una o varias personas ponen en juego sus conocimientos, inteligencia, destreza o habilidad para lograr un resultado exigido, a fin de hacerse acreedores a un título o premios, bien sea en dinero o en especie.

PARÁGRAFO: Todo concurso que se celebre en el municipio de Apartadó incluidos aquellos que se realizan a través de los diferentes medios de comunicación tales como radio, televisión prensa escrita, deberán contar con la respectiva autorización de la administración municipal, la que destinará un funcionario o delegado para supervisar el correcto desenvolvimiento del mismo.

ARTÍCULO 259. SUJETO PASIVO. En la apuesta: El sujeto pasivo en calidad de responsable, es la persona natural o jurídica que realiza el concurso.

ARTÍCULO 260. BASE GRAVABLE. En la apuesta: La constituye el valor nominal de la apuesta

ARTÍCULO 261. TARIFA. Sobre apuestas 10% sobre el valor nominal del tiquete, billete o similares.

CAPÍTULO XIV

IMPUESTO DE DEGÜELLO DE GANADO MENOR

ARTÍCULO 262. AUTORIZACIÓN. El Impuesto de Degüello de Ganado Menor, se encuentra autorizado por el Artículo 17, Numeral 3° de la Ley 20 de 1908, y el Artículo 226 del Decreto 1333 de 1986.

ARTÍCULO 263. DEFINICIÓN. Entiéndase por Impuesto de Degüello de Ganado Menor el sacrificio de ganado menor en mataderos oficiales u otros autorizados por la Administración diferentes al bovino, cuando existan motivos que lo justifiquen.

ARTÍCULO 264. ELEMENTOS DEL IMPUESTO. Los elementos del Impuesto de Degüello de Ganado Menor son los siguientes:

ARTÍCULO 265. SUJETO ACTIVO. Municipio de Apartadó.

ARTÍCULO 266. SUJETO PASIVO. Es el propietario o poseedor o comisionista del ganado que será sacrificado.

ARTÍCULO 267. HECHO GENERADOR. El sacrificio de cada cabeza de ganado menor.

Concejo Municipal / Cra 100 N° 96-06 Segundo piso.

Tels.: 8280276

E-mail: concejoapartado@gmail.com



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
Municipio de Apartadó
CONCEJO MUNICIPAL

ARTÍCULO 268. BASE GRAVABLE:

La constituye cada cabeza de ganado menor sacrificado.

ARTÍCULO 269. TARIFA: La tarifa será del 10% de un salario mínimo diario legal vigente SMDLV.

CAPITULO XV

IMPUESTO DE ESPECTÁCULOS PÚBLICOS.

ARTÍCULO 270. AUTORIZACIÓN LEGAL. El Impuesto de Espectáculos Públicos se encuentra autorizado por el artículo 7° de la Ley 12 de 1932, el artículo 3° de la Ley 33 de 1968, el artículo 223 del Decreto 1333 de 1986, la Ley 181 de 1995 y la Ley 1493 de 2011.

ARTÍCULO 271. DEFINICIÓN. Se entiende por espectáculos públicos del ámbito municipal, las corridas de toros, deportivos, ferias artesanales, desfiles de modas, reinados, atracciones mecánicas, peleas de gallos, de perros, circos con animales, carreras hípicas, desfiles en sitios públicos con el fin de exponer ideas o intereses colectivos de carácter político, económico, religioso o social y toda aquella función o representación que se celebre en teatro, circo, salón, estadio, espacio público o cualquier otro edificio o lugar en el que se congreguen las personas para presenciarlo u oírlo.

Incluye también el ingreso a ferias o eventos comerciales promocionales.

PARÁGRAFO 1. La administración municipal velará por que los espectáculos que incluyen personas o animales se presenten dentro del marco del respeto a la dignidad humana y el buen trato a los animales.

PARÁGRAFO 2. Se excluyen de la anterior definición todos los espectáculos públicos de las artes escénicas a que se refiere el artículo. 3° de la ley 1493 de 2011.

ARTÍCULO 272. HECHO GENERADOR.

Lo constituyen los espectáculos públicos definidos en el presente estatuto que se presenten dentro de la jurisdicción del municipio de Apartadó.

ARTÍCULO 273. SUJETO PASIVO. Es la persona natural o jurídica responsable de presentar el espectáculo público.

ARTÍCULO 274. BASE GRAVABLE. Es el valor impreso de cada boleta de entrada personal en el cual está incluido el valor del impuesto o de los impuestos (impuesto de espectáculo público y el definido por la ley del deporte).

ARTÍCULO 275. TARIFAS. El diez por ciento (10%) del valor de la correspondiente entrada al espectáculo, excluidos los demás impuestos indirectos que hagan parte de dicho valor, de acuerdo a lo dispuesto en el artículo 77 de la Ley 181 de 1995.

PARÁGRAFO 1: El número de boletas de cortesía autorizadas para el evento será hasta el diez por ciento (10%) de las aprobadas para la venta por el comité de precios, para cada



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
Municipio de Apartadó
CONCEJO MUNICIPAL

localidad del escenario. Cuando las cortesías excedan el porcentaje autorizado, se gravarán al mismo precio de cada localidad.

El ingreso de personas a los espectáculos públicos mediante escarapelas, listas y otro tipo de documento, se sujetará a la aprobación de la secretaría de hacienda o de la tesorería, según sus funciones, para lo cual el empresario deberá solicitarlo, con un mínimo de dos (2) días de antelación a la presentación del evento.

En todo caso, el número de personas que ingresen mediante boletas de cortesía, escarapelas, listas y otro tipo de documentos, no puede sobrepasar el porcentaje establecido en el inciso primero del presente parágrafo.

En los escenarios donde se presentan espectáculos públicos, los funcionarios de la secretaría de hacienda municipal o la tesorería, según sus funciones, vigilarán que las boletas, bonos o donaciones cumplan con los requisitos establecidos para el control, arqueos y liquidación de los impuestos.

Los ingresos provenientes del impuesto de espectáculos públicos se distribuirán así: 50% para el apoyo del deporte en la localidad y el otro 50% de libre destinación.

PARÁGRAFO 2: Cuando se trata de espectáculos múltiples, como en el caso de parques de atracciones, ciudades de hierro, etc., la tarifa se aplicará sobre las boletas de entrada a cada uno.

PARÁGRAFO 3: Por cada baile público de carácter especial, que se realice en éste municipio, con la debida autorización de la Secretaria de Gobierno, se pagará una tarifa de diez (10) SMDLV cuando no se cobre la entrada al baile. En caso contrario se liquidará el impuesto de conformidad a lo establecido en el presente estatuto.

ARTÍCULO 276. REQUISITOS. Toda persona natural o jurídica que promueva la presentación de un espectáculo público en el municipio de Apartadó, deberá elevar ante la Alcaldía Municipal, solicitud de permiso en la cual se indicará el sitio donde se ofrecerá el espectáculo, la clase del mismo, un cálculo aproximado del número de espectadores, indicación del valor de las entradas y fecha de presentación a la solicitud, deberán anexarse los siguientes documentos:

1. Póliza de cumplimiento del espectáculo cuya cuantía y término será fijada por el Gobierno Municipal.
2. Póliza de responsabilidad civil extracontractual, cuya cuantía y término será fijada por el Gobierno Municipal.
3. Si la solicitud se hace a través de persona jurídica, deberá acreditar su existencia y representación con el certificado de la respectiva Cámara de Comercio o entidad competente
4. Fotocopia auténtica del contrato de arrendamiento o certificación de autorización del propietario o administrador del inmueble donde se presentará el espectáculo.
5. Paz y Salvo de Sayco, de conformidad con lo dispuesto por la Ley 23 de 1982.

Concejo Municipal / Cra 100 N° 96-06 Segundo piso.

Tels.: 8280276

E-mail: concejoapartado@gmail.com



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
Municipio de Apartadó
CONCEJO MUNICIPAL

6. Pago de los derechos correspondientes por el servicio de vigilancia expedido por el Departamento de Policía, cuando a juicio de la administración ésta lo requiera. 7. Constancia de la Tesorería Municipal de la garantía del pago de los impuestos o resolución de aprobación de pólizas.

PARÁGRAFO 1: Para el funcionamiento de circos o parques de atracción mecánica en el Municipio de Apartadó, será necesario cumplir, además con los siguientes requisitos:

- a. Constancia de revisión del Cuerpo de Bomberos
- b. Visto Bueno de la Secretaria de Planeación Municipal

PARÁGRAFO 2: Los espectáculos públicos de carácter permanente, deberán estar matriculados en el Impuesto de Industria y Comercio.

ARTÍCULO 277. CARACTERÍSTICAS DE LAS BOLETAS. Las boletas emitidas para los espectáculos públicos deben tener impreso: a. Valor b. Numeración consecutiva c. Fecha, hora y lugar del espectáculo d. Entidad responsable e. Tipo de espectáculo

ARTÍCULO 278. LIQUIDACIÓN DEL IMPUESTO. La liquidación del impuesto de espectáculos públicos se realizará sobre la boletería de entrada a los mismos, para lo cual la persona responsable de la presentación deberá presentar a la Secretaría de Hacienda, las boletas que vaya a dar al expendio, junto con la planilla en la que se haga una relación pormenorizada de ellas, expresando su cantidad, clase y precio.

Las boletas serán selladas en la Secretaría de Hacienda y devueltas al interesado para que el día hábil siguiente de verificado el espectáculo exhiba el saldo no vendido con el objeto de hacer la liquidación y el pago del impuesto que corresponda a las boletas vendidas.

Las planillas deben contener la fecha, cantidad de tiquetes vendidos, diferentes localidades y precio, el producto bruto de cada localidad o clase, las boletas o tiquetes de cortesía y los demás requisitos que exija la Secretaría de Hacienda.

PARÁGRAFO: La Secretaria de Gobierno podrá expedir el permiso definitivo para la presentación del espectáculo, siempre y cuando la Secretaría de Hacienda hubiere sellado la totalidad de la boletería y hubiere informado de ello mediante constancia.

ARTÍCULO 279. GARANTÍA DE PAGO. La persona responsable de la presentación, caucionará previamente el pago del tributo correspondiente mediante depósito en efectivo, garantía bancaria o póliza de seguro, que se hará en la Tesorería municipal o donde ésta dispusiere, equivalente al impuesto liquidado sobre el valor de las localidades que se han de vender, calculado dicho valor sobre el cupo total del local donde se presentará el espectáculo y teniendo en cuenta el número de días que se realizará la presentación. Sin el otorgamiento de la caución, la Secretarías de Hacienda se abstendrá de sellar la boletería respectiva.

PARÁGRAFO: No exigirá la caución especial cuando los empresarios de los espectáculos la tuvieran constituida en forma genérica a favor del municipio y su monto alcance para responder por los impuestos que se llegaren a causar.

Concejo Municipal / Cra 100 N° 96-06 Segundo piso.

Tels.: 8280276

E-mail: concejoapartado@gmail.com



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
Municipio de Apartadó
CONCEJO MUNICIPAL

ARTÍCULO 280. MORA EN EL PAGO. La mora en el pago del impuesto será informada inmediatamente por la oficina de impuestos al Alcalde municipal, y esté suspenderá a la respectiva empresa el permiso para nuevos espectáculos, hasta que sean pagados los impuestos debidos. Igualmente se cobrará los recargos por mora autorizados por la Ley y de conformidad con lo establecido en el presente Estatuto.

ARTÍCULO 281. EXENCIONES. Se encuentran exentos del gravamen de espectáculos públicos:

1. Los programas que tengan el patrocinio directo del Instituto Colombiano de Cultura. (Ministerio de Cultura de Colombia)
2. Los que se presentan con fines culturales destinados a obras de beneficencia.
3. Las compañías o conjuntos teatrales de ballet, ópera, opereta, zarzuela, drama, comedia, revista, etc., patrocinados por el Ministerio de Educación Nacional.
4. Las Instituciones de educación formal, de carácter oficial o privado, que contemplen en su plan operativo eventos cuyos fines sean contribuir con el mejoramiento de la calidad de la educación en los componentes de bienes, arreglos locativos y funcionamiento.
5. Los espectáculos públicos de las artes escénicas de que trata la Ley 1493 de 2011.

PARÁGRAFO: Para gozar de las exenciones aquí previstas, se requiere obtener previamente la declaratoria de exención expedida por el Alcalde Municipal o funcionario competente.

ARTÍCULO 282. DISPOSICIONES COMUNES. Los impuestos para los espectáculos públicos tanto permanentes como ocasionales o transitorios se liquidarán por la Secretaría de Hacienda de acuerdo con las planillas que en tres (3) ejemplares presentarán oportunamente los interesados.

Las planillas deben contener la fecha, cantidad de tiquetes vendidos, diferentes localidades y precios, el producto bruto de cada localidad o clase, las boletas o tiquetes de favor y los demás requisitos que solicite la Secretaría de Hacienda. Las planillas serán revisadas por ésta previa liquidación del impuesto, para lo cual la oficina se reserva el derecho al efectivo control.

ARTÍCULO 283. CONTROL DE ENTRADAS. La Secretaría de Hacienda podrá, por medio de sus funcionarios o personal que estime conveniente, destacado en las taquillas respectivas, ejercer el control directo de las entradas al espectáculo para lo cual deberá llevar la autorización e identificación respectiva. Las autoridades de policía deberán apoyar dicho control.

ARTÍCULO 284. DECLARACIÓN. Quienes presenten espectáculos públicos de carácter permanente, están obligados a presentar declaración con liquidación privada del impuesto, en los formularios oficiales y dentro de los plazos que para el efecto señala la Secretaría de Hacienda Municipal.



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
Municipio de Apartadó
CONCEJO MUNICIPAL

ARTICULO 285. IMPUESTO POR SHOW MUSICALES. Los establecimientos de diversión autorizados para funcionar como nocturnos, deberán proveerse del respectivo permiso de la alcaldía municipal y pagar anticipadamente lo equivalente a 15 SMLDV por cada día o fracción de día, cuando presenten show musicales en vivo y no se cobre el valor de la respectiva entrada.

CAPITULO XVI

IMPUESTO DE DELINEACIÓN URBANA

ARTÍCULO 286. AUTORIZACIÓN LEGAL. El Impuesto de Delineación Urbana se encuentra autorizado por las Leyes 97 de 1913, 84 de 1915, 9ª de 1989, 388 de 1997, el artículo 233 del Decreto 1333 de 1986 y Decreto 1469 de 2010

ARTÍCULO 287. DEFINICIÓN. Es el impuesto que recae sobre la construcción, reparación adición de cualquier clase de edificación.

ARTÍCULO 288. SUJETO ACTIVO. Municipio de Apartadó.

ARTÍCULO 289. SUJETOS PASIVOS. Son sujetos pasivos del impuesto de delineación urbana los titulares de derechos reales principales, los poseedores, los propietarios del derecho de dominio a título de fiducia de los inmuebles sobre los que se realicen la construcción, ampliación, modificación o adecuación de obras o construcciones en el municipio y solidariamente los fideicomitentes de las mismas, siempre y cuando sean propietarios de la construcción, ampliación, modificación, adecuación de obras o construcciones.

En todos casos se considerará contribuyente a quien ostente la condición de dueño o constructor de la obra. Subsidiariamente son sujetos pasivos los titulares de las licencias de construcción, ampliación, modificación o adecuación de las obras o construcciones en el municipio y para el caso de reconocimiento de construcciones, el titular del acto de reconocimiento de construcción.

ARTÍCULO 290. HECHO GENERADOR. El hecho generador del impuesto de delineación urbana es la construcción, ampliación, modificación, demolición o adecuación de obras o construcciones y el reconocimiento de construcciones en la jurisdicción del municipio.

ARTÍCULO 291. BASE GRAVABLE. La constituyen los metros cuadrados a construir, ampliar, modificar, demoler o adecuación de obras o construcciones y el reconocimiento de construcciones en la jurisdicción del municipio.

ARTÍCULO 292. TARIFA. La tarifa del Impuesto de Delineación Urbana se determina según el área, el estrato y la destinación de acuerdo a los conceptos de la base gravable, de acuerdo a la siguiente tabla:

MODALIDAD	ÁREA A CONSTRUIR POR (S.M.D.L.V.)
Construcción Nueva Estrato 1	1.5 S.M.L.D.V. x AC/12

Concejo Municipal / Cra 100 N° 96-06 Segundo piso.

Tels.: 8280276

E-mail: concejoapartado@gmail.com



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
Municipio de Apartadó
CONCEJO MUNICIPAL

Construcción Nueva Estrato 2	1.5 S.M.L.D.V. x AC/10
Construcción Nueva Estrato 3	1.5 S.M.L.D.V. x AC/8
Construcción Nueva Estrato 4	1.5 S.M.L.D.V. x AC/4
Construcción Nueva Estrato 5	1.5 S.M.L.D.V. x AC/3
Construcción Nueva Estrato 6	1.5 S.M.L.D.V. x AC/2
Construcción Nueva Estrato Uso Industrial	1.5 S.M.L.D.V. x AC/2
Construcción Nueva Estrato Uso Comercial	1.5 S.M.L.D.V. x AC/3
Construcción Nueva Estrato Uso Institucional	1.5 S.M.L.D.V. x AC/3
Adecuación por cambio de uso	Liquidación nueva licencia según el uso menos el valor pagado por el uso anterior
Modificación de la licencia aprobada	10% del valor del impuesto cancelado de la licencia inicial
Restauración	X M2 a restaurar según liquidación construcción nueva
Reforzamiento estructural	10% del valor liquidado en la modalidad de construcción nueva
Demolición	1% del SMLDV x M2 a demoler
Reconstrucción	10% del valor liquidado en la modalidad de construcción nueva

CERRAMIENTO: Se cobrará por metro lineal de acuerdo al estrato así:

ESTRATO	ÁREA A ENCERRAR
1	1.5 S.M.L.D.V. x ML/12
2	1.5 S.M.L.D.V. x ML/10
3	1.5 S.M.L.D.V. x ML/8
4	1.5 S.M.L.D.V. x ML/4
5	2 S.M.L.D.V. x ML/3
6	2 S.M.L.D.V. x ML/2



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
Municipio de Apartadó
CONCEJO MUNICIPAL

Uso Industrial	2 S.M.L.D.V. x ML/2
Uso Comercial	2 S.M.L.D.V. x ML/3
Uso Institucional	2 S.M.L.D.V. x ML/3

*ML: Metro Lineal

PARÁGRAFO 1: El cerramiento se cobrará independiente de la construcción nueva.

PARÁGRAFO 2: En caso de reformas y adiciones que impliquen adjuntar áreas en la construcción original, el impuesto se liquidará con base en el área aumentada, en caso de que el área disminuya se conservará el valor ya pagado.

PARQUEADEROS.

Para efectos de la liquidación del impuesto los parqueaderos se clasificarán en 2 categorías:

a. Para aquellas edificaciones con altura, cuyo uso principal sea el de parqueo de vehículos automotores.

b. Para los parqueaderos a nivel

Para las edificaciones en altura (Cat. A) la liquidación se hará por el total del área construida sobre el 100% del valor del metro cuadrado que rige para la zona.

Para los parqueaderos a nivel (Cat. B) la liquidación se hará sobre el 20% del valor del metro cuadrado que rige para la zona, valor que será calculado sobre el área total del lote a utilizar.

Cuando se trate de exenciones o financiaciones se acompañará la nota de la oficina de impuesto que así lo exprese.

ARTICULO 293. LIQUIDACIÓN Y PAGO DEL IMPUESTO. Los funcionarios de la oficina de Planeación liquidarán los impuestos correspondientes de acuerdo con la información suministrada en el cuadro de áreas del plano arquitectónico, luego de la cual el interesado deberá cancelar el valor del impuesto en la tesorería municipal y proceder a la radicación del proyecto de acuerdo a los requisitos definidos en este Estatuto. Para obtener las licencias de construcción, es prerequisite indispensable el pago del impuesto de delineación.

ARTÍCULO 294. LICENCIAS DE CONSTRUCCIÓN. Es la autorización previa para desarrollar edificaciones en uno o varios predios, de conformidad con lo previsto en el Plan de Ordenamiento Territorial, los instrumentos que lo desarrollan y complementen y demás normatividad que regule la materia. En las licencias de construcción se concretarán de manera específica los usos, edificabilidad, volumetría, accesibilidad y demás aspectos técnicos aprobados para la respectiva edificación. Son modalidades de la licencia de construcción las siguientes:



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
Municipio de Apartadó
CONCEJO MUNICIPAL

1. **Obra nueva.** Es la autorización para adelantar obras de edificación en terrenos no construidos o cuya área este libre por autorización de demolición total.
2. **Ampliación.** Es la autorización para incrementar el área construida de una edificación existente, entendiéndose por área construida la parte edificada que corresponde a la suma de las superficies de los pisos, excluyendo azoteas y áreas sin cubrir o techar.
3. **Adecuación.** Es la autorización para cambiar el uso de una edificación o parte de ella, garantizando la permanencia del inmueble original.
4. **Modificación.** Es la autorización para variar el diseño arquitectónico o estructural de una edificación existente, sin incrementar su área construida.
5. **Restauración.** Es la autorización para adelantar las obras tendientes a recuperar y adaptar un inmueble o parte de este con el fin de conservar y revelar sus valores estéticos, históricos y simbólicos. Se fundamenta en el respeto por su integridad y autenticidad. Esta modalidad de licencia incluirá las liberaciones o demoliciones parciales de agregados de los bienes de interés cultural aprobados por parte de la autoridad competente en los anteproyectos que autoricen su intervención.
6. **Reforzamiento Estructural.** Es la autorización para intervenir o reforzar la estructura de uno o varios inmuebles, con el objeto de acondicionarlos a niveles adecuados de seguridad sismo resistente de acuerdo con los requisitos de la Ley 400 de 1997 o la norma que la adicione, modifique o sustituya y su reglamento.
7. **Demolición.** Es la autorización para derribar total o parcialmente una o varias edificaciones existentes en uno o varios predios y deberá concederse de manera simultánea con cualquiera otra modalidad de licencia de construcción, salvo cuando se trate de proyectos de renovación urbana, del cumplimiento de orden judicial o administrativa o de la ejecución de obras de infraestructura vial o de servicios públicos domiciliarios que se encuentren contemplados en el Plan de Ordenamiento Territorial o en los instrumentos que lo desarrollen y complementen.
8. **Reconstrucción.** Es la autorización que se otorga para volver a construir edificaciones que contaban con licencia o acto de reconocimiento y que fueron afectadas por la ocurrencia de algún siniestro. Esta modalidad de licencia se limitara a autorizar la reconstrucción de edificaciones en las mismas condiciones aprobadas por la licencia original, los actos de reconocimiento y sus modificaciones.
9. **Cerramiento.** Es la autorización para encerrar de manera permanente un predio de propiedad privada.

ARTICULO 295. OBLIGATORIEDAD DE LA LICENCIA Y/O PERMISO. Toda obra que se adelante de construcción, ampliación, modificación, adecuación, reparación, demolición de edificaciones u urbanizaciones y parcelación para la construcción de inmuebles en las áreas urbanas, rurales y de expansión del municipio de Apartadó, deberá contar con la respectiva licencia y/o permiso de construcción la cual se solicitará ante la oficina de Planeación y Ordenamiento Territorial.



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
Municipio de Apartadó
CONCEJO MUNICIPAL

ARTICULO 296. REQUISITOS BÁSICOS DE LA LICENCIA DE CONSTRUCCIÓN. Para obtener la licencia de construcción el interesado deberá presentar por escrito la solicitud de licencia suministrando al menos la siguiente información:

- a. Solicitud de alineamiento diligenciado
- b. Formulario único nacional debidamente diligenciado.
- c. Nombre del propietario del predio
- d. Copia del documento de identidad del solicitante cuando se trate de personas naturales o certificado de existencia y representación legal, cuya fecha de expedición no sea superior a un mes, cuando se trate de personas jurídicas.
- e. Dirección o identificación del predio
- f. Área y linderos del predio g. Nombre y dirección de los vecinos colindantes
- h. Certificado de libertad y tradición vigente
- i. Dos juegos completos de planos arquitectónicos, aprobados
- j. Para construcción desde dos pisos planos estructurales y memorias de cálculo
- k. Para construcción desde 3 losas estudio de suelos
- l. Recibo de cancelación del impuesto de delineación urbana

PARÁGRAFO 1: Las normas urbanísticas y arquitectónicas y definiciones técnicas que se determinen en la licencia, deberán estar de acuerdo con las normas vigentes sobre la materia y con lo dispuesto en el plan de ordenamiento.

PARAGRAFO 2: Toda obra que se pretenda demoler, deberá cumplir además de lo exigido en los literales b a f del artículo anterior con los siguientes requisitos: a. Levantamiento de planta arquitectónica a demoler con cuadro de aéreas

ARTICULO 297. OBRAS SIN LICENCIA DE CONSTRUCCIÓN. En caso que una obra fuere iniciada sin el permiso correspondiente y no se ajustará a las normas generales sobre construcción y urbanismo, se aplicarán las sanciones previstas en la ley 388 de 1997, sus decretos reglamentarios y demás normas que le sean afines

ARTICULO 298. VIGENCIAS DE LA LICENCIA Y DEL PERMISO. Las licencias de construcción tendrán una vigencia de dos (2) años contados a partir de la fecha en que queden en firme los actos administrativos por medio de los cuales fueron otorgadas.

PARÁGRAFO: Se prohíbe la expedición de licencia, permisos o autorizaciones de carácter provisional para adelantar obras.

ARTICULO 299. PRORROGA DE LA LICENCIA. El término de la prórroga de una licencia o de un permiso no podrá ser superior en un cincuenta por ciento (50%) al término de la autorización respectiva.

No podrá prorrogarse una licencia cuando haya perdido su fuerza ejecutoria por el vencimiento del término de la misma, ni cuando el inmueble se encuentre dentro de una de las áreas que el municipio destine para los fines de utilidad pública o de interés social. En estos eventos, el interesado deberá tramitar una nueva licencia.



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
Municipio de Apartadó
CONCEJO MUNICIPAL

ARTICULO 300. REVALIDACIÓN DE LA LICENCIA. Por concepto de revalidación de la licencia se reliquidará el impuesto a precios vigentes y se descotará el valor cancelado en la liquidación inicial.

ARTICULO 301. DESTINACIÓN. Modifíquese el numeral primero del artículo tercero del acuerdo 11 del 12 de noviembre de 2013 por medio del cual se crea el fondo municipal de gestión del riesgo de desastres, el cual quedará así:

1.: El 10% del recaudo del impuesto de Delineación Urbana y Licencias Urbanísticas.

ARTÍCULO 302. PROYECTOS POR ETAPAS. En el caso de licencias de construcción para varias etapas, las declaraciones y el pago del anticipo, impuesto, sanciones e intereses, se podrán realizar sobre cada una de ellas, de manera independiente acorde con la normatividad vigente en cada solicitud, cada vez que se inicie y se finalice la respectiva etapa.

ARTÍCULO 303. DECLARACIÓN POR RECONOCIMIENTO DE OBRA O CONSTRUCCIÓN. En el caso de reconocimiento de obra o construcción, se deberá presentar la declaración que contenga el pago total del impuesto a cargo y las sanciones a que haya lugar. El impuesto a cargo se liquidará sobre el valor final que resulte al finalizar la construcción, ampliación, modificación o adecuación de obras o construcciones, correspondiente a todas las erogaciones realizadas para poner en condiciones de venta o de ocupación el inmueble construido o mejorado con un recargo del 50%.

Autorícese permanentemente la legalización de edificaciones que reúnan los requisitos que a continuación se señalan, complementarios a los requisitos para solicitar licencias urbanísticas.

1. Que la construcción, reforma, mejora u obra similar acredite cinco (5) años de antigüedad, de acuerdo con los elementos probatorios que se establezcan en la respectiva reglamentación.
2. Que posea servicios de acueducto, alcantarillado, y energía debidamente legalizados.
3. Que la fachada correspondiente respete la línea de paramento establecida y vigente al momento de formularse la solicitud.
4. Que la construcción posea estabilidad y no ofrezca riesgos para sus usuarios o los vecinos.
5. Que no interfiera proyectos viales o el desarrollo de obras públicas o planes de desarrollo urbano debidamente decretados.
6. Cumplir con las normas urbanísticas que se determinen en el Plan de Ordenamiento Vigente
7. Cumplir con el uso del suelo previsto por la norma urbanística vigente.

PARAGRAFO: La presentación de la declaración del Impuesto de Delineación Urbana y el pago respectivo, no impide la aplicación de las sanciones pecuniarias a que haya lugar



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
Municipio de Apartadó
CONCEJO MUNICIPAL

por la infracción urbanística derivada de la realización de la construcción sin la respectiva licencia.

PARÁGRAFO. Podrán acogerse a lo dispuesto en este artículo los interesados en edificaciones localizadas en cualquier sector del municipio, sea cual fuere su destinación al momento de formular la solicitud, tratándose de usos diferentes a vivienda.

PARÁGRAFO. La expedición del acto de reconocimiento de la existencia de la edificación causará los mismos gravámenes existentes para la licencia de construcción y tendrá los mismos efectos legales de una licencia de construcción.

ARTÍCULO 304. ZONAS DE RESERVA AGRÍCOLA. La presentación del certificado del uso del suelo en las zonas de reserva agrícola constituye requisitos esenciales para:

- a. El otorgamiento de cualquier licencia o permiso de construcción por parte de las autoridades municipales
- b. La ampliación del área de prestación

PARÁGRAFO: La Tesorería Municipal y la Oficina de Registro de Instrumentos Públicos harán constar en la paz y salvo predial municipal y en los certificados de libertad respectivamente, los inmuebles que estén dentro de las zonas de reserva agrícola.

ARTICULO 305. VIGENCIAS DE NORMAS LOCALES EN MATERIA DE CONSTRUCCIÓN Y URBANISMO. Todas aquellas normas locales que regulen aspectos relacionados con el urbanismo municipal en cuanto a: Índice de ocupación del lote, altura máxima de la construcción, número de pisos permitidos, construcción de balcones, reglamento de voladizos, vuelo máximo del alero, ventilación e iluminación, servicios sanitarios, altura mínima entre pisos, dimensiones de los patios, ancho mínimo de escaleras, construcción de escaleras o rampas de acceso a 1 y 2 pisos, andenes, ancho máximo de puertas, entre otros; continuaran vigentes y se someterán a lo establecido en el Plan de Ordenamiento Territorial

ARTICULO 306. AFECTACIÓN. Toda afectación por causa de una obra pública tendrá una duración de tres (3) años renovables, hasta un máximo de seis (6) y deberá notificarse personalmente al propietario e inscribirse en el respectivo folio de matrícula inmobiliaria, so pena de inexistencia. La afectación quedará sin efecto, de pleno derecho, si el inmueble no fuere adquirido por la entidad pública que haya impuesto la afectación o en cuyo favor fue impuesta, durante su vigencia. El Registrador deberá cancelar las inscripciones correspondientes, a solicitud de cualquier persona, previa constatación del hecho.

En el caso de las vías públicas, las afectaciones podrán tener una duración máxima de nueve (9) años.

La entidad que imponga la afectación o en cuyo favor fue impuesta celebrará un contrato con el propietario afectado en el cual se pactará el valor y la forma de pago de la compensación debida al mismo por los perjuicios sufridos durante el tiempo de la afectación. La estimación de los perjuicios será efectuada por el Instituto Geográfico "Agustín Codazzi" o la entidad que cumpla sus funciones.



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
Municipio de Apartadó
CONCEJO MUNICIPAL

Entiéndase por afectación toda restricción impuesta por una entidad pública que limite o impida la obtención de licencias de urbanización, de parcelación, de construcción, o de funcionamiento, por causa de una obra pública, o por protección ambiental.

ARTICULO 307. ALINEAMIENTO. Se cobrará de acuerdo al sector y a la estratificación socio-económico del municipio según los valores en salarios mínimos diarios vigentes dados en la siguiente tabla:

ESTRATO	TARIFA (S.M.D.L.V.)
1 y 2	2
3	4
4	6
5 Y 6	8
Comercial	10
Institucional	10
Industrial	10

PARÁGRAFO 1: El valor del alineamiento se liquidará por cada predio a intervenir urbanísticamente. De igual manera estas tarifas aplican para el área rural acorde con su estrato.

PARÁGRAFO 2: La validez de un alineamiento dado, será por el término de dos (2) años contado a partir de la fecha de su expedición. Si se presenta su caducidad, el alineamiento deberá renovarse para efectos de aprobación de planos, reformas o adiciones.

PARAGRAFO 3: La construcción de obras en un segundo o más pisos que previamente hubiere adquirido el alineamiento para el primer piso, no causará el pago del impuesto aquí regulado, siempre y cuando este se encuentre vigente.

PARÁGRAFO 4: Las obras de interés social y publicas adelantadas por la administración municipal, no pagarán este impuesto.

ARTICULO 308. REQUISITOS PARA LA DELINEACIÓN. Para solicitar una delineación se requiere diligenciar el formato diseñado por la oficina de Planeación municipal, y anexar el recibo de pago. **PARÁGRAFO:** En el momento de la radicación de la solicitud de alineamiento, la oficina de planeación municipal informará al interesado la fecha en que pueda retirar la consulta, que en ningún caso podrá exceder de diez (10) días hábiles.

ARTICULO 309. DE LA RESPONSABILIDAD CIVIL Y PENAL. La responsabilidad civil y penal de que los planos y documentación presentados sean auténticos y cumplan con las disposiciones legales y que los datos consignados en el formulario oficial sean verídicos y



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
Municipio de Apartadó
CONCEJO MUNICIPAL

concordantes con las normas que rigen la materia, corresponde única y exclusivamente al propietario, al proyectista, al constructor, al ingeniero de suelos y/o al ingeniero calculista que suscriban la solicitud oficial y documentos anexos a la misma.

CAPITULO XVII

SOBRETASA AMBIENTAL

ARTICULO 310. SOBRETASA AMBIENTAL. Establézcase como sobretasa con destino a la Corporación Autónoma Regional, en desarrollo del inciso segundo del artículo 44 de la Ley 99 de 1993, el uno punto cinco por mil (1,5 x 1.000) sobre el avalúo catastral de los bienes que sirven de base para liquidar el Impuesto Predial.

ARTICULO 311. RECAUDO SOBRETASA. La Secretaría de Hacienda liquidará y recaudará los valores por concepto de sobretasa ambiental de forma simultánea con el Impuesto Predial Unificado, en forma conjunta e inseparable dentro de los plazos señalados por el municipio para el pago de dicho impuesto.

ARTÍCULO 312. DECLARACIÓN DEL IMPUESTO DE LA CORPORACIÓN REGIONAL. Cuando el municipio adopte la declaración anual del Impuesto Predial Unificado, ésta deberá incluir la autoliquidación del impuesto a la Corporación Regional, a que se refiere el artículo anterior del presente estatuto.

CAPITULO XVIII

TASA PRO DEPORTE Y RECREACIÓN

ARTÍCULO 313. AUTORIZACIÓN LEGAL. LA TASA PRO DEPORTE Y RECREACIÓN, está regulada por la ley 2023 de 2020.

ARTICULO 314. CREESE en el Municipio de Apartadó, Antioquia, LA TASA PRO DEPORTE Y RECREACIÓN para el fomento y estímulo del deporte, la recreación y la promoción de planes, programas, proyectos y políticas que al respecto se fijen.

ARTICULO 315. DESTINACION ESPECÍFICA. Los valores recaudados por la tasa se destinarán exclusivamente a:

1. Apoyo a programas del deporte, la educación física y la recreación para la población en general, incluyendo niños, infantes, jóvenes, adultos mayores y las personas en condición de discapacidad.
2. Apoyo a programas que permiten la identificación y selección de talentos deportivos, así como el desarrollo y fortalecimiento de la reseña deportiva, orientados hacia el alto rendimiento deportivo convencional y paralímpico; de incentivos económicos a los atletas y entrenadores medallistas en ciertos certámenes deportivos.



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
Municipio de Apartadó
CONCEJO MUNICIPAL

3. Apoyo en programas para los atletas de alto nivel competitivo y con proyección al alto rendimiento.
4. Adquisición de elementos e instrumentos básicos de formación deportiva.
5. Apoyo, mantenimiento y construcción en Infraestructura Deportiva
6. Apoyo para la participación de atletas y deportistas en diferentes competencias a nivel nacional e internacional.
7. Apoyar programas enfocados en incentivar la salud preventiva mediante la práctica del deporte y los hábitos de alimentación sana y saludable.

ARTICULO 316. HECHO GENERADOR. Se tendrá como hecho generador la suscripción de contratos y convenios que realice la Alcaldía de Apartadó, sus Establecimientos Públicos; las Empresas Industriales y Comerciales, y Sociales del Estado del Municipio; y las Sociedades de Economía Mixta en donde el Municipio posea capital social o accionario superior al 50% y las entidades descentralizadas indirectas con personas naturales o jurídicas

Parágrafo 1º. Están exentos de la tasa Pro Deporte y Recreación:

1. Los contratos y/o convenios de condiciones uniformes de los servicios públicos domiciliarios.
2. Los contratos de prestación de servicios suscritos con personas naturales.
3. Los contratos y/o convenios educativos
4. Los contratos y/o convenios que tienen que ver con el refinanciamiento y el servicio de la deuda pública.

Parágrafo 2º. A las entidades que se les transfieran recursos por parte de la Alcaldía del Municipio de Apartadó y/o las Empresas citadas en el presente artículo, a través de convenios interadministrativos, deben aplicar la Tasa Pro Deporte al recurso transferido cuando contraten con terceros.

ARTICULO 317. SUJETO ACTIVO. Téngase como sujeto activo de la Tasa Pro Deporte y Recreación a la Alcaldía del Municipio de Apartadó, quien se encargará de administrar los recursos que se causen por ese concepto.

ARTICULO 318. . SUJETO PASIVO. Es toda persona natural o jurídica que suscriba contratos, convenios o negocie en forma ocasional, temporal o permanente los suministros, obras, asesorías, consultorías, provisiones e intermediaciones y demás formas contractuales que celebren con la Administración Central del Municipio de Apartadó, sus Establecimientos Públicos, las Empresas Industriales y Comerciales, y Sociales del Estado del Municipio de Apartadó, así como los que celebren las entidades descentralizadas en los que la Alcaldía de Apartadó posea capital social superior al 50% y las entidades descentralizadas indirectas.



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
Municipio de Apartadó
CONCEJO MUNICIPAL

Parágrafo. Las entidades señaladas en el presente artículo se constituirán en agentes recaudadores de la Tasa Pro Deporte y Recreación. Así mismo serán agentes recaudadores de la tasa Pro Deporte y Recreación las entidades objeto del parágrafo 2° del artículo 4° de la ley 2023 de 2020.

ARTICULO 319. BASE GRAVABLE. La base gravable será el valor total de la cuenta determinada en el comprobante de egreso que se autorice para la persona natural o jurídica, o el valor de su contrato.

ARTICULO 320. TARIFA. Establézcase como tarifa de la Tasa Pro Deporte y Recreación para el Municipio de Apartadó la de **dos por ciento (2%)** del valor total del contrato y/o convenio determinado en el comprobante de egreso que se celebre de conformidad a lo preceptuado en el Artículo 316 del presente Acuerdo.

Parágrafo 1°. La presente tasa no se aplicará a los contratos suscritos con antelación a la aprobación del presente acuerdo, ni a los contratos que se llegaren a suscribir como consecuencia de los procesos de selección que se encuentran en curso en el portal único de contratación.

Parágrafo 2.- El diez por ciento (10%) de los recursos recaudados por medio de la tasa que adopta el presente acuerdo, deberá destinarse a refrigerio y transporte de los jóvenes y niños que se encuentren en condiciones de pobreza y vulnerabilidad y que acrediten ser miembros de las escuelas y clubes deportivos locales registrados ante Instituto Municipal de Deportes y Recreación de Apartadó - IMDER.

ARTÍCULO 321. CUENTA MAESTRA ESPECIAL Y TRANSFERENCIA. Ordénese a la Secretaría de Hacienda de la Alcaldía de Apartadó la creación de una cuenta maestra especial para el depósito y transferencia denominada: Tasa Pro Deporte y Recreación.

Los agentes recaudadores especificados en el Parágrafo del Artículo 318 del presente Acuerdo girarán los recursos de la tasa a nombre de la Alcaldía de Apartadó en la cuenta maestra especial dentro de los diez (10) primeros días siguientes al mes vencido. Los rendimientos bancarios que se obtengan serán propiedad exclusiva de la Alcaldía de Apartadó, para los fines definidos en el Artículo 315 del presente acuerdo.

Parágrafo 1°. El recaudo de la Tasa Pro Deporte y Recreación será declarable en los formatos y términos que para el efecto determine la Secretaría de Hacienda Municipal de Apartadó.

Parágrafo 2°. El Agente recaudador que omita la transferencia del valor del recaudo y giro por concepto de la Tasa Pro Deporte y Recreación al Sujeto Activo conforme al presente artículo, será acreedor de las sanciones establecidas en la ley.

ARTÍCULO 322. Para darle cumplimiento al artículo 315 del presente acuerdo. **AUTORÍCESE** al Municipio de Apartadó a transferir en el año en doceavas partes por medio de resolución, los valores recaudados por concepto de Tasa Pro Deporte y Recreación al Instituto Municipal de Deportes y Recreación de Apartadó – IMDER.



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
Municipio de Apartadó
CONCEJO MUNICIPAL

CAPITULO XIX

SOBRETASA BOMBERIL

ARTICULO 323. NATURALEZA Y DESTINACIÓN. De conformidad con lo establecido en el parágrafo del artículo 2 de la ley 322 de 1996, establézcase a partir de la vigencia del presente acuerdo, una sobretasa sobre cada uno de los impuestos, tasas y contribuciones que perciba el ente municipal. Los recursos percibidos por la sobretasa establecida en el presente acuerdo, se destinarán de manera exclusiva al financiamiento de la actividad bomberil de la localidad.

ARTICULO 324. HECHO GENERADOR. El hecho generador lo constituye el ser contribuyente del Impuesto Predial e Industria y Comercio en el municipio de Apartadó.

ARTICULO 325. SUJETO PASIVO. Es la persona natural o jurídica que en forma eventual o permanente figura como contribuyente ante el fisco municipal.

ARTICULO 326. SUJETO ACTIVO. El Municipio de Apartadó es el sujeto activo de la sobretasa aquí regulada y en él radican las potestades tributarias de administración, control, fiscalización, liquidación, discusión, recaudo y cobro.

ARTICULO 327. BASE GRAVABLE. La base gravable la constituye el valor a pagar por el contribuyente por concepto de Impuesto Predial e Industria y Comercio.

ARTICULO 328. TARIFA. El valor a cobrar por concepto de sobretasa bomberil, será de un 3% sobre el valor liquidado por el total a pagar por Impuesto Predial y de un 2% sobre el valor del Impuesto de Industria y Comercio.

ARTICULO 329. RECAUDO DE LA SOBRETASA. La Secretaría de Hacienda liquidará y recaudará los valores por concepto de sobretasa bomberil, de forma simultánea con cada uno de los impuestos, que liquide, en forma conjunta e inseparable dentro de los plazos señalados por el municipio para el pago de dichos gravámenes.

PARÁGRAFO 1: Los valores recaudados por concepto sobretasa con destino a la sobretasa bomberil, serán manejados en cuenta separada de conformidad con las normas establecidas en el Estatuto Orgánico de Presupuesto.

CAPÍTULO XX

SOBRETASA A LA GASOLINA MOTOR.

ARTÍCULO 330. HECHO GENERADOR. El hecho generador está constituido por el consumo de gasolina motor extra y corriente, nacional e importada, en la jurisdicción del municipio de Apartadó.

No generan sobretasa las exportaciones de gasolina motor extra y corriente o de ACPM. (Ley 488/98).



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
Municipio de Apartadó
CONCEJO MUNICIPAL

ARTÍCULO 331. BASE GRAVABLE. Está constituida por el valor de referencia de venta al público de la gasolina motor tanto extra como corriente, por galón, que certifique mensualmente el Ministerio de Minas Y Energía. (Ley 488/98)

PARÁGRAFO: EL valor de referencia será único para cada producto.

ARTÍCULO 332. CAUSACIÓN. La sobretasa se causa en el momento en que el distribuidor mayorista, productor o importador enajena la gasolina motor tanto extra o corriente al distribuidor minorista o al consumidor final, para su comercialización o consumo en el Municipio de Apartadó.

Igualmente se causa en el momento en que el distribuidor mayorista, productor o importador retira el bien para su propio consumo en el Municipio de Apartadó.

ARTÍCULO 333. RESPONSABLES. Son responsables de la sobretasa los distribuidores mayoristas de gasolina motor extra y corriente. Además, son responsables directos del impuesto los transportadores y expendedores al detal, cuando no puedan justificar debidamente la procedencia de la gasolina que transporten o expendan y los distribuidores minoristas en cuanto al pago de la sobretasa de la gasolina que transporten o expendan.

ARTÍCULO 334. AGENTE RETENEDOR. Son responsables de la retención, recaudo y pago de esta sobretasa, los distribuidores mayoristas que despachen el combustible motor extra o corriente para su comercialización o consumo en el Municipio de Apartadó.

ARTÍCULO 335. TARIFA. La tarifa se fija en (18.5%) Sobre el consumo de gasolina motor extra y corriente, nacional o importado, que se comercialice en jurisdicción del Municipio de Apartadó, de conformidad con lo establecido en el Art. 55 la ley 788 de 2002.

ARTÍCULO 336. DECLARACIÓN Y PAGO. Los distribuidores mayoristas cumplirán mensualmente con la obligación de declarar y pagar la sobretasa, en las entidades financieras autorizadas para tal fin, dentro de los dieciocho (18) días calendarios (Art. 124 de la ley 488 de 1998 modificado artículo 4° ley 681 del 2001) del mes siguiente al de causación. La Declaración se presentará en los formularios que para tal efecto diseñe u homologue el Ministerio de Hacienda y Crédito Público; y en ella se deberá distinguir el monto de la sobretasa que corresponde al Municipio de Apartadó.

PARÁGRAFO 1: Los distribuidores minoristas deberán cancelar la sobretasa a la gasolina motor corriente o extra, al responsable mayorista, dentro de los siete (7) primeros días calendarios del mes siguiente a la causación.

PARÁGRAFO 2: Para el caso de las ventas de gasolina que no se efectúen directamente a las estaciones de servicio, la sobretasa se pagará en el momento de la causación.

ARTÍCULO 337. ADMINISTRACIÓN Y CONTROL. La fiscalización, liquidación oficial, discusión, cobro, devoluciones y sanciones de la sobretasa a que se refieren los artículos anteriores, así como las demás actuaciones concernientes a la misma, son competencia del Municipio de Apartadó. Para tal fin se aplicarán los procedimientos y sanciones establecidos en el Estatuto Tributario Nacional.



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
Municipio de Apartadó
CONCEJO MUNICIPAL

ARTÍCULO 338. DESTINACIÓN. Los recursos provenientes de la sobretasa a la gasolina, serán de libre destinación.

ARTÍCULO 339. RESPONSABILIDAD PENAL POR NO CONSIGNAR LOS VALORES RECAUDADOS POR CONCEPTO DE SOBRETASA DE LA GASOLINA. El responsable de la sobretasa a la gasolina motor que no consigne la suma recaudada por concepto de dicha sobretasa, dentro de los quince primeros días calendarios del mes siguiente al de la causación, queda sometido a las mismas sanciones previstas en la Ley Penal para los servidores públicos que incurran en el delito de peculado por apropiación. Igualmente, se le aplicarán las multas, sanciones a intereses establecidos en el Estatuto Tributario para los responsables de la retención en la fuente.

CAPÍTULO XXI

IMPUESTO A LA PUBLICIDAD EXTERIOR VISUAL.

ARTÍCULO 340. DEFINICIÓN. Se entiende por Publicidad Exterior Visual, el medio masivo de comunicaciones destinado a informar o llamar la atención del público a través de elementos visuales como leyendas, inscripciones, dibujos, fotografías, signos o similares, visibles desde las vías de uso o dominio público, bien sean peatonales o vehiculares, terrestres, fluviales, marítimas o aéreas.

De conformidad con la Ley 140 de 1994, no se considera Publicidad Exterior Visual la señalización vial, la nomenclatura urbana o rural, la información sobre sitios históricos, turísticos y culturales, y aquella información temporal de carácter educativo, cultural o deportivo que coloquen las autoridades públicas u otras personas por encargo de éstas, que podrán incluir mensajes comerciales o de otra naturaleza siempre y cuando estos no ocupen más del 30% del tamaño del respectivo mensaje o aviso. Tampoco se considera publicidad exterior visual las expresiones artísticas como pinturas o murales, siempre que no contengan mensajes comerciales o de otra naturaleza.

ARTÍCULO 341. HECHO GENERADOR. El hecho generador lo constituye la instalación de publicidad exterior visual, en la jurisdicción del municipio de Apartadó.

ARTÍCULO 342. SUJETO PASIVO. Es sujeto pasivo del impuesto a la publicidad exterior visual, la persona natural o jurídica por cuya cuenta se instala la valla publicitaria, ya sea propietario o responsable.

ARTÍCULO 343. CAUSACIÓN. El impuesto a la Publicidad Exterior Visual se causa en el momento de instalación de cada valla publicitaria, aviso, pasacalle, pendón o festón.

ARTÍCULO 344. BASE GRAVABLE. Está constituida por cada una de las vallas que contenga publicidad exterior visual.

ARTÍCULO 345. TARIFAS. Las tarifas ANUALES del impuesto a la publicidad exterior visual fijadas son;

PUBLICIDAD EXTERIOR VISUAL	TARIFA
----------------------------	--------



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
Municipio de Apartadó
CONCEJO MUNICIPAL

Vallas de 8 a 12 m ²	1 SMMLV por año
Vallas de 12,1 a 20 m ²	2 SMMLV por año
Vallas de 20,1 a 30 m ²	3 SMMLV por año
Vallas de 30,1 a 40 m ²	4 SMMLV por año
Vallas de 40,1 m ² en adelante	5 SMMLV por año
Vallas inferiores a 8 m ² , Pasacalles, Pendones y Festones	0,5 SMDLV x m ² x mes
Publicidad Móvil	1 SMDLV x cada día o fracción de día de circulación
Afiches y Volantes	10%

PARÁGRAFO 1: Afiches y volantes: Estarán exentos del impuesto, pero como contraprestación, deberán destinar el 10% del elemento publicitario para un mensaje cívico. La fijación de los afiches no podrá superar los treinta (30) días calendario.

PARÁGRAFO 2: Para las vallas publicitarias cuyo periodo de fijación sea inferior a un año, la tarifa se aplicará en proporción al número de días que permanezcan fijadas.

PARÁGRAFO 3: En ningún caso, la suma total del impuesto que ocasione cada valla, podrá superar el monto equivalente a cinco salarios mínimos mensuales por año.

PARÁGRAFO 4. Aquellos establecimientos que instalen más de un aviso publicitario deberán, además de solicitar autorización a la secretaria de planeación municipal, cancelar mensualmente el valor equivalente a un (1) SMDLV por cada aviso adicional al principal.

PARÁGRAFO 5. Aquellos establecimientos exentos del pago del impuesto de industria y comercio, pagaran de forma mensual el valor equivalente a dos (2) SMDLV por cada aviso como publicidad exterior visual.

PARÁGRAFO 6. El propietario de la publicidad comercial temporal deberá desfijarla una vez se cumpla la fecha para la cual fue autorizado, so pena de que la administración lo haga a costas del mismo.

Una vez facturado el impuesto, se procederá a su cancelación dentro de las fechas de vencimiento que fije la administración municipal. En aquellos casos en los que se presenten pagos extemporáneos, parciales o incumplimientos, se aplicaran los intereses de mora con base en la tasa de interés vigente para el impuesto de rentas y complementarios.

ARTÍCULO 346. LUGARES DE UBICACIÓN. La publicidad exterior visual se podrá colocar en todos los lugares del territorio municipal, salvo en los siguientes:



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
Municipio de Apartadó
CONCEJO MUNICIPAL

- a. En las áreas que constituyen espacio público de conformidad con las normas municipales que se expidan, con fundamento en la Ley 9 de 1989 o de las normas que la modifiquen o sustituyan.
- b. Dentro de los 200 metros de distancia de los bienes declarados monumentos nacionales.
- c. Donde la prohíba el Concejo Municipal, conforme a los numerales 7°, y 9° del artículo 313 de la Constitución Nacional.
- d. En la propiedad privada sin el consentimiento del propietario o poseedor
- e. Sobre la infraestructura, tales como postes de apoyo de las redes eléctricas y telefónicas y cualquier otra estructura de propiedad del estado.

ARTÍCULO 347. CONDICIONES PARA SU UBICACIÓN ZONAS URBANAS Y RURALES. La publicidad exterior visual que se coloque en las áreas urbanas y rurales del municipio, deberán reunir los siguientes requerimientos:

- a. Distancia: Podrá colocarse hasta dos vallas contiguas con la Publicidad Exterior Visual. La distancia mínima con las más próximas no puede ser inferior a 80 metros. Dentro de los dos (2) kilómetros de carretera siguiente a límite urbano y territorios indígenas, podrán colocarse una valla cada 20 metros, después de este kilometraje se podrá colocar una valla cada 250 metros.
- b. Distancia de la Vía: La Publicidad Exterior Visual en las zonas rurales deberá estar a una distancia mínima de 15 metros lineales a partir del borde de la calzada.
- c. Dimensiones: Se podrá colocar publicidad exterior visual en terrazas, cubiertas y culatas de inmuebles construidos, siempre y cuando su tamaño no supere los costados laterales de dichos inmuebles.

La dimensión de la publicidad exterior visual en lotes sin construir no podrá ser superior a cuarenta y ocho metros cuadrados (48 m²).

PARÁGRAFO: La publicidad exterior visual que utilice servicios públicos deberá cumplir con los requisitos establecidos para su instalación, uso y pago. En ningún caso puede obstaculizar la instalación, mantenimiento y operación de los servicios públicos domiciliarios.

ARTÍCULO 348. AVISOS DE PROXIMIDAD. Salvo en los casos prohibidos, podrá colocarse publicidad exterior visual en zonas rurales para advertir sobre la proximidad de un lugar o establecimiento. Solo podrá colocarse al lado derecho de la vía, según el sentido de circulación del tránsito, en dos lugares diferentes dentro del kilómetro anterior al establecimiento. Los avisos deberán tener un tamaño máximo de cuatro metros cuadrados y no podrán ubicarse a una distancia inferior a quince metros contados a partir del borde de la calzada más cercana al aviso. No podrá colocarse publicidad indicativa de proximidad de lugares o establecimientos obstaculizando la visibilidad de señalización vial y de nomenclatura e informativa.

Concejo Municipal / Cra 100 N° 96-06 Segundo piso.
Tels.: 8280276

E-mail: concejoapartado@gmail.com



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
Municipio de Apartadó
CONCEJO MUNICIPAL

ARTÍCULO 349. MANTENIMIENTO. A toda publicidad exterior visual deberá dársele adecuado mantenimiento de tal forma que no presente condiciones de suciedad, inseguridad o deterioro. El Alcalde, o el ente delegado por el mismo, deberán efectuar revisiones periódicas para que toda publicidad que se encuentre ubicada en la jurisdicción del municipio de Apartadó dé estricto cumplimiento a esta obligación.

ARTÍCULO 350. DURACIÓN. La Publicidad Exterior Visual que cumpla con las condiciones previstas en la Ley 140 de 1994, podrá permanecer instalada indefinidamente.

ARTÍCULO 351. CONTENIDO DE LA PUBLICIDAD. La Publicidad Exterior Visual a través de vallas no podrá contener mensajes que constituyan actos de competencia desleal, ni que atente contra las leyes, la moral, las buenas costumbres o que conduzcan a confusión con la señalización vial e informativa.

Tampoco podrá utilizarse palabras, imágenes o símbolos que atenten contra el debido respeto a las figuras o símbolos consagrados en la historia nacional. Igualmente se prohíben las que atenten contra las creencias o principios religiosos, culturales o efectivos de las comunidades que defienden los derechos humanos y la dignidad del pueblo.

Toda publicidad exterior visual debe contener el nombre y teléfono del propietario de la misma.

ARTÍCULO 352. REGISTRO DE VALLAS PUBLICITARIAS. A más tardar dentro de los 3 días hábiles siguientes a la colocación de cada valla publicitaria deberá registrarse dicha colocación ante el Alcalde o ante la autoridad en quien éste delegue tal función.

Se deberá abrir un registro público de colocación de publicidad exterior visual.

Para efecto del registro, el propietario de la publicidad exterior visual o su representante legal deberá presentar por escrito y mantener actualizada en el registro la siguiente información:

1. Nombre de la publicidad y propietario junto con su dirección, documento de identidad o Nit y demás datos para su localización.
2. Nombre del dueño del inmueble donde se ubique la publicidad, junto con su dirección, documento de identificación o Nit, teléfono y demás datos para su localización.
3. Ilustración o fotografías de la publicidad exterior visual y transcripción de los textos que en ella aparecen. El propietario de la publicidad exterior visual también deberá registrar las modificaciones que se le introduzcan posteriormente.

PARÁGRAFO 1: Se presumirá que la publicidad exterior visual fue colocada en su ubicación de registro en el orden que aparezca registrada.

PARÁGRAFO 2: Las personas que coloquen Publicidad distinta a la prevista en el presente Acuerdo y que no la registren en los términos del presente artículo, incurrirán en las multas que para el efecto señalen las autoridades Municipales, en desarrollo de lo previsto en el artículo 286 del presente Acuerdo.



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
Municipio de Apartadó
CONCEJO MUNICIPAL

ARTÍCULO 353. REMOCIÓN MODIFICACIÓN DE LA PUBLICIDAD EXTERIOR VISUAL.

Cuando se hubiese colocado publicidad exterior visual en sitios prohibidos por la ley o en condiciones no autorizadas por esta, cualquier persona podrá solicitar, verbalmente o por escrito, su remoción o modificación a la Alcaldía municipal. De igual manera el Alcalde podrá iniciar una acción administrativa de oficio, para determinar si la publicidad exterior visual se ajusta a la ley. El procedimiento a seguir se ajustará a lo establecido en la norma legal (artículo 12, Ley 140 de junio 23 de 1994). La administración municipal de manera directa, en los casos aquí contemplados, podrá remover la publicidad exterior visual colocada sin el lleno de requisitos y cobrará al respectivo propietario los gastos en que se incurrirá por dicha remoción.

ARTÍCULO 354. SANCIONES. La persona natural o jurídica que anuncie cualquier mensaje por medio de la publicidad exterior visual colocada en lugares prohibidos incurrirá en una multa por un valor de uno y medio (1.5) a diez (10) salarios mínimos legales mensuales vigentes, atendida la gravedad de la falta y las condiciones de los infractores. En caso de no poder ubicar al propietario de la publicidad exterior visual, la multa podrá aplicarse al anunciante o a los dueños, arrendatarios, etc., o usuarios del inmueble que permitan la colocación de dicha publicidad. Dicha sanción la aplicará el Alcalde.

ARTÍCULO 355. MENSAJES ESPECIFICOS EN LA PUBLICIDAD EXTERIOR VISUAL.

Toda valla instalada en el territorio municipal cuya publicidad que por mandato de la ley requiera un mensaje específico referente a salud, medio ambiente, cultura y cívica, no podrá ser superior al diez por ciento (10%) del área total de la valla.

ARTÍCULO 356. EXENCIONES. No estarán obligadas al impuesto de la publicidad exterior visual las vallas de propiedad de la Nación, los departamentos, el distrito Capital, los municipios, organismos oficiales excepto las empresas industriales y comerciales del estado y las de economía mixta, de todo orden, las entidades de beneficencia o de socorro y la publicidad de los partidos políticos y candidatos, durante las campañas electorales.

CAPITULO XXII

IMPUESTO SERVICIO DE ALUMBRADO PÚBLICO.

ARTICULO 357. DEFINICIÓN DEL SERVICIO DE ALUMBRADO PÚBLICO. De conformidad con lo establecido en el Artículo 2 del decreto 2424 de 2006 o las normas que las sustituyan o modifiquen, es "El servicio público no domiciliario de carácter colectivo, que se presta con el objeto de proporcionar exclusivamente la iluminación de los bienes de uso público y demás espacios de libre circulación con tránsito vehicular o peatonal, dentro del perímetro urbano y rural de un municipio o Distrito. El servicio de alumbrado público comprende las actividades de suministro de energía al sistema de alumbrado público, la administración, la operación, el mantenimiento, la modernización, la reposición y la expansión del sistema de alumbrado público." Para los efectos de este artículo se incluye incorporada la zona rural por cuanto existe cobertura del servicio en los centros poblados de la misma.

ARTÍCULO 358. PRINCIPIOS RECTORES DEL TRIBUTO. Este tributo está sujeto a los siguientes principios:



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
Municipio de Apartadó
CONCEJO MUNICIPAL

1. **Suficiencia Financiera.** El tributo debe ser suficiente para afrontar los componentes de prestación descritos en el artículo anterior dentro del marco de la metodología de precios máximos de la regulación CREG 123 de 2011, y de no serlo, le corresponderá al Municipio cubrir con cargo a su rubro de funcionamiento y compensar el déficit operativo y el desequilibrio financiero de la prestación, para garantizar la calidad y continuidad del servicio.
2. **Progresividad.** Tiene por finalidad establecer una mayor carga tributaria para aquellos contribuyentes que posean una mayor capacidad económica. Esto es, que cada quien contribuya de acuerdo con su capacidad contributiva o económica.
3. **Destinación exclusiva y autonomía.** (Artículo 29 ley 1150 de 2007) Los ingresos por este tributo se deben administrar con destinación específica para el servicio de alumbrado público y sólo para los fines previstos al mismo y son la fuente de pago para quien asuma como contratista prestación del el servicio, durante toda la ejecución contractual.
4. **Estabilidad Jurídica.** Fijado un esquema del soporte del tributo para el desarrollo y como sustento de un proceso de inversión o modernización del sistema de Alumbrado Público, no se podrán alterar las reglas contributivas en detrimento del modelo adoptado, ni del equilibrio financiero-contractual durante toda la ejecución contractual.

ARTICULO 359. CAUSACIÓN. El período de causación del impuesto es mensual, pero la liquidación se ajustará a los ciclos y condiciones de facturación que implemente la empresa comercializadora de energía o el agente recaudador designado dentro del mes objeto de cobro. Para los contribuyentes que fueran administrados directamente por el municipio, los periodos de generación de los cobros serán mensuales, se incluirán acá, todos los contribuyentes que no fuere posible gestionar a través del agente de retención o recaudo.

ARTICULO 360. MONTO A DISTRIBUIR. Es el costo total en que incurre el Municipio para la atención oportuna de las actividades de suministro de energía eléctrica al Sistema de Alumbrado Público, la aplicación, facturación y recaudo del tributo, la gestión de cartera del mismo, la administración, la operación, el mantenimiento, la modernización, la reposición, la expansión del sistema y la gestión de interventoría integral del modelo.

ARTICULO 361. HECHO GENERADOR. El hecho generador es el presupuesto factico que da origen a la obligación tributaria, el supuesto de hecho que genera la obligación de pago del impuesto sobre el servicio de Alumbrado Público es el uso o goce o disfrute o beneficio directo o beneficio circunstancial o transversal de las condiciones de iluminación y seguridad derivadas de la infraestructura del sistema de alumbrado público, entendida esta como la iluminación de los bienes de uso público y demás espacios de libre circulación con tránsito vehicular o peatonal, vías y parques públicos, dentro del perímetro urbano y rural del municipio de Apartadó.

El hecho generador se determinará de la siguiente manera:

- a. **Directo:** Se entiende como hecho generador directo cuando las actividades se ejecuten o desarrollen dentro de las áreas de prestación colectiva directa y efectiva del servicio.



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
Municipio de Apartadó
CONCEJO MUNICIPAL

b. Indirecto: Se entiende como hecho generador indirecto cuando las actividades se ejecuten o desarrollen por fuera de las áreas de prestación del servicio pero reciben un beneficio reflejo por el uso estacional del servicio colectivo cuando acceden a las zonas urbanas y por las externalidades positivas - seguridad, confort, bienestar - que genera el servicio para toda la municipalidad; así mismo por la transversalidad positiva asociada a la característica propia del servicio.

ARTICULO 362. SUJETO ACTIVO. El Municipio es el Sujeto Activo, titular de los derechos de liquidación, recaudo, discusión y disposición de los recursos correspondientes, quien podrá hacer la administración y gestión de la renta dentro del marco de las normas tributarias generales y de lo particularmente establecido en el presente acuerdo. El municipio como sujeto activo del impuesto ejercerá de manera privativa la administración, determinación, control, discusión, recaudo, devolución y cobro.

ARTICULO 363. SUJETO PASIVO. Los sujetos pasivos de este tributo serán todas las personas naturales o jurídicas sobre quienes recaiga el hecho generador de la obligación tributaria aquí establecida, esto es, quienes sean usuarios, suscriptores o consumidores, auto consumidores, generadores, auto generadores, o cogeneradores de energía eléctrica en el área geográfica del municipio.

ARTICULO 364. BASE GRAVABLE. Es la unidad de medida sobre la cual recaerá la tarifa para generar un resultado impositivo. La base gravable es la liquidación del consumo de energía eléctrica (LCEU) antes de contribución o subsidios en sistemas de prepago o post pago, según sea el caso. Se incluye todo tipo de energía alternativa, la energía cogenerada y la autogenerada.

ARTICULO 365. VALOR. El Valor estará definido como la cifra resultante de aplicar a la base gravable un factor que permita obtener el monto a pagar por cada contribuyente. El factor se establece según los criterios y parámetros determinados en el presente acuerdo.

El valor estará determinado por la siguiente formula:

$$V \text{ IAP} = K \times \text{LCEU} + V \text{ min}$$

Dónde:

V IAP = Valor de Impuesto de Alumbrado Público a cargo del contribuyente.

K = Factor de ponderación determinado según se establece en el presente acuerdo.

LCEU = Valor liquidado por Consumo de energía eléctrica al contribuyente en periodo de facturación correspondiente, también corresponde a energía cogenerada o autogenerada, tomando como precio base de kilo vatio hora el valor medio del mercado no regulado en el nivel de tensión de servicio del contribuyente

Vmin = Valor mínimo del impuesto a cargo del contribuyente

Se tendrán unos topes mínimos de valor del impuesto determinados en función de unidades de valor tributario - UVT - y un tope máximo general determinado en función del Salario Mínimo Mensual Legal Vigente - SMMLV -.



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
Municipio de Apartadó
CONCEJO MUNICIPAL

PARÁGRAFO 1: La Unidad de Valor Tributario corresponderá al valor establecido por la autoridad administradora de rentas nacionales o por quien haga sus veces. Esta unidad deberá mantener el poder adquisitivo de la renta.

1. CRITERIOS PARA DEFINIR EL FACTOR APLICABLE A LA BASE GRAVABLE.

Para determinar el factor K, se tendrá en cuenta el consumo básico de energía eléctrica determinado para cada clase de sujetos pasivos - Cbs - y el consumo de energía eléctrica individual de cada uno de los sujetos pasivos dentro de la clase - o autoconsumo o cogeneración - en el mes a liquidar - Ceu -

Si $Ceu \leq Cbs$, entonces $K = 0$,

Si $Ceu > Cbs$, entonces K corresponde a lo determinado en tabla

2. CLASIFICACION DE LOS SUJETOS PASIVOS Y TABLAS DE CALCULO DE LAS TARIFAS DEL IMPUESTO: Para efectos de dar cumplimiento al principio constitucional de progresividad, los sujetos pasivos se clasificaran en dos regímenes así:

CONTRIBUYENTES DEL REGIMEN GENERAL: Pertenecen a este régimen todos aquellos contribuyentes residenciales, oficiales, industriales, comerciales, ocasionales o provisionales y de servicios cuyo sistema de liquidación y pago del servicio de energía eléctrica corresponde al sistema post pago o prepago, y que no estén incluidos dentro de las consideraciones del régimen especial. Se diferenciaran en dos grupos así:

REGIMEN GENERAL GRUPO 1: Corresponden a este grupo los contribuyentes clasificados como usuarios regulados del servicio de energía eléctrica. Dentro del Grupo se diferencian los usuarios residenciales de los no residenciales.

La tabla del factor K y del Vmin para estos contribuyentes será la siguiente:

CONSUMO BASE 200 KW-H				
	si $Ceu \leq Cbs$		si $Ceu > Cbs$	
	K	Vmin	K	Vmin
ESTRATO 1	0	9% UVT	3,5%	0
ESTRATO 2	0	17% UVT	6,5%	0
ESTRATO 3	0	27% UVT	10,0%	0
ESTRATO 4	0	50% UVT	20%	0
ESTRATO 5	0	55% UVT	22%	0
ESTRATO 6	0	60% UVT	25%	0
CONSUMO BASE 1.000 KW-H				



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
Municipio de Apartadó
CONCEJO MUNICIPAL

	si $C_{eu} \leq C_{bs}$			
	K	Vmin	K	Vmin
NO RESIDENCIAL GENERAL	0	60% UVT	5%	0

REGIMEN GENERAL GRUPO 2: Corresponden a este grupo los contribuyentes clasificados como usuarios no regulados del servicio de energía eléctrica

La tabla del factor K y del Vmin para estos contribuyentes será la siguiente:

CONSUMO BASE	55.000 KW-H			
	si $C_{eu} \leq C_{bs}$			
	K	Vmin	K	Vmin
GRUPO 2 - USUARIOS NO REGULADOS -	0	40 UVT	6%	0

CONTRIBUYENTES DEL REGIMEN ESPECIAL: Pertenecen a este régimen todos aquellos contribuyentes que por su condición particular de generación de riqueza en el entorno municipal deberán realizar un esfuerzo tributario mayor para garantizar la sostenibilidad del servicio y el cumplimiento de los principios tributarios de gradualidad tributaria. Para el efecto se determinan los siguientes grupos de actividades diferenciadoras:

REGIMEN ESPECIAL GRUPO A.- Todos aquellos contribuyentes que estando en condición de usuarios regulados o no regulados del servicio de energía eléctrica del sector no residencial, desarrollan asociado a su consumo de energía eléctrica, alguna de las actividades económicas específicas:

GRUPO A1:

Contribuyentes que desarrollen alguna de las siguientes actividades económicas o de servicios específicas:

- Actividades de compraventas y/o ventas con pacto de retroventa.
- Actividades de operaciones con moneda extranjera – cambios, envíos, recepción, deposito, etc.
- Actividades de giros y/o remesas de moneda – local o extranjera–
- Servicio de radio o de televisión por cable de orden estrictamente municipal – emisoras locales o servicios de televisión local o comunitaria –
- Centros de acopio y/o centros de despacho y/o nodos de atención del servicio de transporte de pasajeros y/o carga del nivel departamental y/o nacional, terrestre o aéreo o fluvial. Se exceptúan terminales de pasajeros, aeropuertos o puertos.

Concejo Municipal / Cra 100 N° 96-06 Segundo piso.

Tels.: 8280276

E-mail: concejoapartado@gmail.com



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
Municipio de Apartadó
CONCEJO MUNICIPAL

La tabla del factor K y del Vmin para estos contribuyentes será la siguiente:

CONSUMO BASE 10.000 KW-H				
	si $Ceu \leq Cbs$		si $Ceu > Cbs$	
	K	Vmin	K	Vmin
GRUPO A1	0	2,0 UVT	10%	0

GRUPO A2:

Contribuyentes que desarrollen alguna de las siguientes actividades económicas o de servicios específicas:

- Explotaciones agroindustriales en área superior a 100 hectáreas
- Centros de apuestas o juegos de azar – casinos o similares –
- Servicios de gestión aduanera – soportes para procesos de importación y/o exportación

La tabla del factor K y del Vmin para estos contribuyentes será la siguiente:

CONSUMO BASE 5.000 KW-H				
	si $Ceu \leq Cbs$		si $Ceu > Cbs$	
	K	Vmin	K	Vmin
GRUPO A2	0	12 UVT	15%	0

GRUPO A3:

Contribuyentes que desarrollen alguna de las siguientes actividades económicas o de servicios específicas:

- Actividad de Distribución y/o comercialización minorista de combustibles líquidos derivados del petróleo y/o gas natural.
- Distribución y/o comercialización de GLP – gas licuado de petróleo –
- Extracciones mineras o de materiales pétreos o de río con licencia.
- Terminales de transporte de pasajeros y/o carga, terrestre o aéreo o fluvial.
- Actividad de comercialización de semovientes por el sistema de subasta - Producción y/o distribución y/o comercialización de señal de televisión por cable, del orden departamental o nacional.

La tabla del factor K y del Vmin para estos contribuyentes será la siguiente:

CONSUMO BASE 10.000 KW-H				
	si $Ceu \leq Cbs$		si $Ceu > Cbs$	
	K	Vmin	K	Vmin



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
Municipio de Apartadó
CONCEJO MUNICIPAL

	K	Vmin	K	Vmin
GRUPO A3	0	12 UVT	15%	0

GRUPO A4:

Contribuyentes que desarrollen alguna de las siguientes actividades económicas o de servicios específicas:

- Recepción y/o Amplificación y/o Transmisión de señal de radio o de televisión abierta – de carácter regional y/o nacional -. Se excluyen las actividades circunscritas al municipio exclusivamente – emisoras del orden local –
- Actividad de Distribución y/o comercialización mayorista de combustibles líquidos derivados del petróleo y/o gas natural.
- Organismos y entidades que conforman las distintas ramas del poder público en todos los órdenes y sectores y del nivel central, y/o órganos o corporaciones autónomas de carácter público, cuando se desarrolle el hecho imponible dentro del municipio.

La tabla del factor K y del Vmin para estos contribuyentes será la siguiente:

CONSUMO BASE 20.000 KW-H				
	si $C_{eu} \leq C_{bs}$		si $C_{eu} > C_{bs}$	
	K	Vmin	K	Vmin
GRUPO A4	0	45 UVT	15%	0

GRUPO A5:

Contribuyentes que desarrollen alguna de las siguientes actividades económicas o de servicios específicas:

- Servicio de tratamiento y/o distribución y/o comercialización de agua potable, empresas sujetas a control de la superintendencia de servicios públicos domiciliarios.
- Servicio de recolección y/o transporte y/o disposición final de residuos sólidos - Servicio de telefonía fija – por redes o inalámbrica –
- Operación de telefonía móvil – recepción y/o retransmisión y/o enlaces -. -
- Distribución y/o comercialización de gas natural por redes – empresas de servicios públicos -. -
- Distribución y/o comercialización de energía eléctrica – empresas de servicios públicos -
- Actividades financieras sujetas a control de la Superintendencia financiera de Colombia o de quien haga sus veces.
- Zonas de almacenaje, gestión de importación y/o exportación y de libre comercio, industrial y/o comercial y/o de servicios. - Actividades de fumigación aérea.

La tabla del factor K y del Vmin para estos contribuyentes será la siguiente:



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
Municipio de Apartadó
CONCEJO MUNICIPAL

CONSUMO BASE 40.000 KW-H				
	si $C_{eu} \leq C_{bs}$		si $C_{eu} > C_{bs}$	
	K	Vmin	K	Vmin
GRUPO A5	0	75 UVT	15%	0

GRUPO A6:

Contribuyentes que desarrollen alguna de las siguientes actividades económicas o de servicios específicas:

- Transformación y/o transmisión de energía eléctrica con niveles de tensión iguales o superiores a 115 Kv.
- Concesiones viales y/o de administración y/o operación de peajes y/o administración de vías del orden nacional.

La tabla del factor K y del Vmin para estos contribuyentes será la siguiente:

CONSUMO BASE 40.000 KW-H				
	si $C_{eu} \leq C_{bs}$		si $C_{eu} > C_{bs}$	
	K	Vmin	K	Vmin
GRUPO A6	0	130 UVT	12%	0

REGIMEN ESPECIAL GRUPO B.- Todos aquellos contribuyentes que pudiendo ser considerados usuarios no regulados del servicio de energía eléctrica, pueden además acceder a este mediante modalidades de autogeneración o cogeneración.

La tabla del factor K y del Vmin para estos contribuyentes será la siguiente:

CONSUMO BASE 120.000 KW-H				
	si $C_{eu} \leq C_{bs}$		si $C_{eu} > C_{bs}$	
	K	Vmin	K	Vmin
GRUPO B	0	120 UVT	12%	0

Para este grupo se tomará como precio base del kilovatio hora el valor de referencia del mercado dentro del cual se halle operando el contribuyente – con o sin conexión a el – y para el nivel de tensión de servicio igual al nivel de generación propio del contribuyente.



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
Municipio de Apartadó
CONCEJO MUNICIPAL

Las siguientes entidades Cuerpo de Bomberos, la Defensa Civil, la Cruz Roja y las juntas de acción comunal, tendrán un K equivalente al del estrato 2. Se exoneran de pago del impuesto para el servicio de alumbrado público los consumos de energía eléctrica asociados a escenarios deportivos de servicio comunitario o social e interés general – libre acceso -.

ARTÍCULO 366. VALORES: Los valores corresponderán a la resultante de la aplicación de la fórmula aquí definida para cada contribuyente en su periodo de consumo y bajo las condiciones y características aquí establecidas.

PARÁGRAFO 1: Establézcase un límite máximo para todos los contribuyentes del régimen general y especial que nunca podrá exceder los 30 S.M.M.L.V., como impuesto a su cargo por periodo facturado.

PARÁGRAFO 2: Cuando un contribuyente, en razón a su actividad económica pudiera enmarcarse en dos o más actividades económicas específicas de las aquí definidas, tendrá a su cargo el valor del gravamen de la actividad con mayor carga impositiva. Así mismo, si un contribuyente tuviere asociado a su servicio de energía más de un registro de consumo de energía eléctrica en el mismo predio o inmueble, el gravamen se aplicará por un solo registro en el nivel o grupo que le corresponda. Así mismo si tiene más de un registro de energía, para la misma actividad económica específica, pero en diferentes inmuebles, pagará la tarifa asociada a su condición de contribuyente especial en un solo registro, los demás cancelarán el tributo que les corresponda según su consumo de energía eléctrica, para el sector no residencial general.

PARÁGRAFO 3: Cualquier desvinculación del cobro directo del Impuesto con la facturación conjunta del servicio de energía conforme lo establecido en la resolución CREG 005 DE 2012, deberá estar sujeta al cumplimiento de las normas tributarias en lo que ellas disponen para el efecto y en la garantía del ingreso de los recursos al modelo.

PARÁGRAFO 4. La Administración municipal, deberá garantizar una gestión eficiente, eficaz, oportuna y suficiente de la facturación y recaudo del impuesto para el servicio de alumbrado público, para lo cual deberá dar aplicación a lo aquí establecido, a través de sus propios mecanismos o de la administración de los auxiliares de recaudo correspondientes - agentes de retención o recaudo del impuesto.

ARTÍCULO 367. SISTEMA DE RECAUDO. El Municipio entregará a los contribuyentes que no se facturen dentro de la factura de energía eléctrica la liquidación y cobro respectivo del tributo de manera directa. En todos los demás casos por cobro con la factura de energía. Surtido este procedimiento sin que se obtenga el pago correspondiente por parte del contribuyente, se adelantará de manera oportuna el procedimiento administrativo de determinación, liquidación, discusión y cobro coactivo del tributo. Para tales efectos el impuesto se liquidará y deberá pagarse mes vencido, dentro de los 15 días siguientes a su facturación y cobro cuando se produce de manera directa y en los eventos de facturación dentro de la factura de energía, con los vencimientos de los ciclos de facturación del comercializador que atienda al contribuyente.

PARÁGRAFO: Con ocasión del procedimiento de cobro coactivo y liquidada la obligación contenida en títulos judiciales, los dineros deberán ser consignados a la fiduciaria

Concejo Municipal / Cra 100 N° 96-06 Segundo piso.

Tels.: 8280276

E-mail: concejopartado@gmail.com



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
Municipio de Apartadó
CONCEJO MUNICIPAL

encargada del manejo de los recursos del sistema de alumbrado Público. Que serán destinados exclusivamente a la prestación, mejoras, modernización y ampliación de la prestación del servicio de alumbrado público, incluyendo suministro, administración, operación, mantenimiento, y expansión y desarrollo tecnológico asociado.

ARTÍCULO 368. SISTEMA DE RECAUDO Y FACTURACIÓN. Establézcase en desarrollo de lo dispuesto por el Artículo 287, Numeral 3 de la Constitución Política de Colombia, Estatuto tributario y las normas tributarias locales, el sistema de retención y/o recaudo del Impuesto sobre el servicio de Alumbrado Público, como un mecanismo de percepción y de recaudo del tributo. Se impone la obligación de retener en cabeza de las empresas comercializadoras de energía eléctrica que facturen usuarios en el territorio del Municipio, en forma de prepago o post pago de energía eléctrica.

ARTÍCULO 369. CONTENIDO DE LA DECLARACIÓN DE RETENCIONES DEL IMPUESTO DE ALUMBRADO PÚBLICO. Las declaraciones de retenciones del impuesto de Alumbrado Público deberán contener como mínimo:

1. La información necesaria para la identificación y ubicación del responsable.
2. El período declarado.
3. Montos de los valores retenidos.
4. Bases de retención.
5. La firma del obligado al cumplimiento del deber formal de declarar.
6. La firma del revisor fiscal o contador público.

ARTÍCULO 370. CALENDARIO PARA LA PRESENTACION DE LAS DECLARACIONES DE RETENCIÓN.

El Secretario de Hacienda Municipal o quien haga sus veces adoptará el formulario de declaración de retenciones aquí establecido. Para efectos de la autoretención el mismo funcionario mediante acto administrativo de carácter particular y previa visita de verificación con el fin de determinar si es generador o cogenerador, clasificará los contribuyentes que tengan tal calidad.

MES DE RETEN CIÓN	DIAS DE CIERRE SEGÚN CICLO	MES DECLAR ACIÓN	DIA DECLARACIÓN	MES GIRO	DIA GIRO SEGÚN CICLO
Enero	Hasta el día 30 hábil	Enero	Hasta el día 20 hábil Febrero	Enero	Hasta el día 20 hábil Febrero
Febrero	Hasta el día 30 hábil	Febrero	Hasta el día 20 hábil Marzo	Febrero	Hasta el día 20 hábil Marzo
Marzo	Hasta el día 30 hábil	Marzo	Hasta el día 20 hábil Abril	Marzo	Hasta el día 20 hábil Abril
Abril	Hasta el día 30 hábil	Abril	Hasta el día 20 hábil Mayo	Abril	Hasta el día 20 hábil Mayo



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
Municipio de Apartadó
CONCEJO MUNICIPAL

Mayo	Hasta el día 30 hábil	Mayo	Hasta el día 20 hábil Junio	Mayo	Hasta el día 20 hábil Junio
Junio	Hasta el día 30 hábil	Junio	Hasta el día 20 hábil Julio	Junio	Hasta el día 20 hábil Julio
Julio	Hasta el día 30 hábil	Julio	Hasta el día 20 hábil Agosto	Julio	Hasta el día 20 hábil Agosto
Agosto	Hasta el día 30 hábil	Agosto	Hasta el día 20 hábil Septiembre	Agosto	Hasta el día 20 hábil Septiembre
Septiembre	Hasta el día 30 hábil	Septiembre	Hasta el día 20 hábil Octubre	Septiembre	Hasta el día 20 hábil Octubre
Octubre	Hasta el día 30 hábil	Octubre	Hasta el día 20 hábil Noviembre	Octubre	Hasta el día 20 hábil Noviembre
Noviembre	Hasta el día 30 hábil	Noviembre	Hasta el día 20 hábil Diciembre	Noviembre	Hasta el día 20 hábil Diciembre
Diciembre	Hasta el día 30 hábil	Diciembre	Hasta el día 20 hábil Enero	Diciembre	Hasta el día 20 hábil Enero

ARTÍCULO 371. OBLIGACIÓN DE INFORMAR. De conformidad con las obligaciones tributarias de carácter formal que le asiste al operador de energía eléctrica en el Municipio de APARTADO, tales como la de práctica de la retención y consignación inmediata del Impuesto de Alumbrado Público recaudado, que aquí se establece, y la de la presentación de la declaración de retenciones respectiva, el operador queda además obligado a la presentación de la información exógena en los términos, plazos, y características que para tal efecto disponga la administración tributaria de APARTADO, mediante acto administrativo de carácter general y en cumplimiento de lo dispuesto por los Artículos 631 y 651 del Estatuto Tributario Nacional.

CAPITULO XXIII

ESTAMPILLA PRO - CULTURA.

ARTÍCULO 372. AUTORIZACIÓN LEGAL Y DEFINICIÓN.

La Estampilla Pro cultura se encuentra autorizada por la ley 397 de 1997 y la ley 666 de 2001. Es un recaudo que se percibe por la obligación del uso de la estampilla pro cultura, en todos los contratos que celebren los particulares con la administración municipal, de conformidad con la ley 80 de 1993.

ARTICULO 373. HECHO GENERADOR. Lo constituye la suscripción de todos los contratos realizados con la Administración municipal, y entidades descentralizadas del orden municipal.

ARTICULO 374. BASE GRAVABLE. La constituye el valor de cada contrato que celebre la persona natural o jurídica con la administración municipal y entidades descentralizadas del orden municipal

Para los servicios integrales de aseo y cafetería, de vigilancia, autorizados por la Superintendencia de Vigilancia Privada, de servicios temporales prestados por empresas
Concejo Municipal / Cra 100 N° 96-06 Segundo piso.

Tels.: 8280276

E-mail: concejoapartado@gmail.com



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
Municipio de Apartadó
CONCEJO MUNICIPAL

autorizadas por el Ministerio del Trabajo y en los prestados por las cooperativas y precooperativas de trabajo asociado en cuanto a mano de obra se refiere, vigiladas por la Superintendencia de Economía Solidaria o quien haga sus veces, a las cuales se les haya expedido resolución de registro por parte del Ministerio del Trabajo, de los regímenes de trabajo asociado, compensaciones y seguridad social, como también a los prestados por los sindicatos con personería jurídica vigente en desarrollo de contratos sindicales debidamente depositados ante el Ministerio de Trabajo, la base gravable será la correspondiente al AIU (Administración, Imprevistos y Utilidad), que no podrá ser inferior al diez por ciento (10%) del valor del contrato.

Para efectos de lo previsto en este artículo, el contribuyente deberá haber cumplido con todas las obligaciones laborales, o de compensaciones si se trata de cooperativas, precooperativas de trabajo asociado o sindicatos en desarrollo del contrato sindical y las atinentes a la seguridad social. La base gravable descrita en el presente numeral aplicará para efectos de la retención en la fuente del impuesto sobre la renta, al igual que para los impuestos territoriales.18

ARTICULO 375. SUJETO ACTIVO. El sujeto activo es el municipio de Apartadó.

ARTICULO 376. SUJETO PASIVO. Son sujetos pasivos los contratistas que suscriban contratos con el Municipio y sus entidades descentralizadas.

PARÁGRAFO: Para los efectos legales y fiscales correspondientes, en especial para lo dispuesto por la ley 80 de 1993, se entiende surtido el requisito del pago de la estampilla, con la presentación del recibo de caja, de pago de estos derechos.

ARTICULO 377. DEL RECAUDO. La tesorería municipal descontará automáticamente los valores aquí señalados a cargo del contratista en el anticipo, en cualquier pago de avance de obra o en el pago final del contrato, estudio o servicio prestado.

ARTÍCULO 378. TARIFAS. La tarifa por concepto de estampilla, se liquidará sobre el valor total del mismo a razón del 2% del valor total del contrato.

ARTÍCULO 379. EXENCIÓN. A partir de la vigencia del presente Estatuto, no estarán exentos del pago de la estampilla Pro cultura ningún tipo de contrato celebrado con la administración municipal y sus entidades descentralizadas.

ARTÍCULO 380. DESTINACION DEL RECAUDO. Los recaudos por concepto del Impuesto de Estampilla Pro-Cultura de que trata este capítulo deberán ingresar a la cuenta que se designe para el manejo de estos recursos y estarán destinados a:

1. Un diez por ciento (10%), a seguridad social del creador y del gestor cultural.
2. Un veinte por ciento (20%), a los fondos de pensiones de la entidad destinataria de dichos recaudos y si no existiera, se destinará al municipio o el departamento, de conformidad con el artículo 47 de la Ley 863 del 29 de diciembre 2003.
3. Un diez por ciento (10%) para el fortalecimiento de la Red Nacional de Bibliotecas según la Ley 1379 de 2010, artículo 41.



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
Municipio de Apartadó
CONCEJO MUNICIPAL

4. el restante sesenta por ciento 60% para cumplir las siguientes actividades.

- Acciones dirigidas a estimular y promocionar la creatividad, la actividad artística y cultural, la investigación y el fortalecimiento de las expresiones culturales de que trata el artículo 18 de la Ley 397 de 1997.
- Estimular la creación, funcionamiento y mejoramiento de espacios públicos aptos para la realización de actividades culturales, participar en la dotación de los diferentes centros y casas culturales y en general, propiciar la infraestructura que las expresiones culturales requieran.
- Fomentar la formación y capacitación técnica y cultural del creador y del gestor cultural.
- Apoyar los diferentes programas de expresión cultural y artística, así como fomentar y difundir las artes en todas sus expresiones y las demás manifestaciones simbólicas expresivas de que trata el artículo 17 de la Ley 397 de 1997.
- Financiación de unidad vitalicia, de acuerdo a lo establecido en el **Artículo 2.2.13.13. 3 del Decreto 2012 de 2017.**

CAPÍTULO XXIV

ESTAMPILLA PARA EL BIENESTAR DEL ADULTO MAYOR

ARTÍCULO 381. AUTORIZACIÓN LEGAL. Autorizada por la Ley 687 de 2001, modificado por el artículo 1 de la Ley 1276 de 2009, como recurso para contribuir a la dotación, funcionamiento y desarrollo de programas de prevención y promoción de centros de bienestar del anciano y centros de vida para la tercera edad.

PARÁGRAFO. Ordénese la emisión y cobro de la estampilla denominada "Estampilla Para el Bienestar del Adulto Mayor", en la jurisdicción del municipio de Apartadó y sus entidades descentralizadas como recurso de obligatorio recaudo para contribuir a la construcción, instalación, dotación, funcionamiento y desarrollo de programas de prevención y promoción de los centros de bienestar del anciano y centros de vida para la tercera edad que se denominará "ESTAMPILLA PARA EL BIENESTAR DEL ADULTO MAYOR"

ARTÍCULO 382. HECHO GENERADOR. Lo constituye la suscripción de todos los contratos y su adición realizados con la Administración municipal de Apartadó y sus entidades descentralizadas del orden municipal.

ARTÍCULO 383. SUJETO ACTIVO. El Municipio es el sujeto activo del impuesto de estampilla para el bienestar del adulto mayor que cause en su jurisdicción, y le corresponde la gestión, administración, control, recaudación, determinación, discusión, devolución y cobro.

ARTÍCULO 384. SUJETO PASIVO. Son sujetos pasivos los contratistas que suscriban contratos con el Municipio y sus entidades descentralizadas.

ARTÍCULO 385. CAUSACIÓN. La estampilla se causa en el momento de la legalización del respectivo contrato y su pago se efectuará en la Secretaría de Hacienda - Tesorería Municipal.



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
Municipio de Apartadó
CONCEJO MUNICIPAL

ARTÍCULO 386. BASE GRAVABLE Y TARIFA. La base gravable está constituida por el valor bruto del contrato y su adición, y el cobro de la estampilla se determinará por la categoría que tenga el municipio en la respectiva vigencia así:

2ª y 3ª categoría: 3% del valor bruto de todo contrato, sin excepciones o su adición, orden de servicio, compra u obra o su adición.

4ª, 5ª y 6ª categoría: 4% del valor bruto de todo contrato, sin excepciones o su adición, orden de servicio, compra u obra o su adición.

Para los servicios integrales de aseo y cafetería, de vigilancia, autorizados por la Superintendencia de Vigilancia Privada, de servicios temporales prestados por empresas autorizadas por el Ministerio del Trabajo y en los prestados por las cooperativas y precooperativas de trabajo asociado en cuanto a mano de obra se refiere, vigiladas por la Superintendencia de Economía Solidaria o quien haga sus veces, a las cuales se les haya expedido resolución de registro por parte del Ministerio del Trabajo, de los regímenes de trabajo asociado, compensaciones y seguridad social, como también a los prestados por los sindicatos con personería jurídica vigente en desarrollo de contratos sindicales debidamente depositados ante el Ministerio de Trabajo, la base gravable será la correspondiente al AIU (Administración, Imprevistos y Utilidad), que no podrá ser inferior al diez por ciento (10%) del valor del contrato.

Para efectos de lo previsto en este artículo, el contribuyente deberá haber cumplido con todas las obligaciones laborales, o de compensaciones si se trata de cooperativas, precooperativas de trabajo asociado o sindicatos en desarrollo del contrato sindical y las atinentes a la seguridad social. La base gravable descrita en el presente numeral aplicará para efectos de la retención en la fuente del impuesto sobre la renta, al igual que para los impuestos territoriales.¹⁹

PARÁGRAFO: Las entidades que conforman el presupuesto anual del Municipio de Apartadó y sus entidades descentralizadas serán agentes de retención de la "Estampilla para el Bienestar del Adulto Mayor", por lo cual descontarán, al momento de los pagos y de los pagos anticipados del respectivo contrato o adición, orden de servicio, compra u obra o su adición, que suscriban, el equivalente al porcentaje establecido en el presente estatuto de acuerdo a la categoría que aplique para el municipio.

ARTÍCULO 387. DESTINACIÓN. El producto de la Estampilla para el Bienestar del Adulto Mayor se destinará única y exclusivamente a la construcción, instalación, adecuación, dotación, funcionamiento y desarrollo de programas de prevención y promoción de los Centros de Bienestar del Anciano y de los Centros de Vida para la Tercera Edad, en los porcentajes establecidos en el artículo 3 de la ley 1276 de 2009, esto es, en un setenta por ciento (70%) para la financiación de los Centros Vida, de acuerdo con las definiciones de la ley 1276 de 2009; y el treinta por ciento (30%) restante, a la dotación, funcionamiento y demás de los Centros de Bienestar del Anciano, sin perjuicio de los recursos adicionales que puedan gestionarse a través del sector privado y la cooperación internacional.

PARÁGRAFO: Los recursos por concepto de recaudo de la estampilla por bienestar del anciano no harán unidad de caja y la tesorería municipal los deberá manejar en una cuenta especial.



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
Municipio de Apartadó
CONCEJO MUNICIPAL

ARTÍCULO 388. EXENCIÓN. A partir de la vigencia del presente Estatuto, no estarán exentos del pago de la estampilla Pro Bienestar del Adulto mayor ningún tipo de contrato celebrado con la administración municipal y sus entidades descentralizadas.

CAPÍTULO XXV

ESTAMPILLA PRO UNIVERSIDAD DE ANTIOQUIA.

ARTICULO 389. AUTORIZACION LEGAL. (Ley 122 de 1994) Autorízase al Concejo Municipal, creación de una estampilla "Prouniversidad De Antioquia" el producto que resulte como consecuencia del uso de la estampilla se destinará en apoyo a las actividades de regionalización de la Universidad de Antioquia en el municipio de Apartadó - Antioquia.

ARTICULO 390. HECHO GENERADOR. Lo constituye la suscripción de todos los contratos realizados con la Administración municipal, y entidades descentralizadas del orden municipal.

PARAGRAFO: BASE GRAVABLE: Para los servicios integrales de aseo y cafetería, de vigilancia, autorizados por la Superintendencia de Vigilancia Privada, de servicios temporales prestados por empresas autorizadas por el Ministerio del Trabajo y en los prestados por las cooperativas y pre-cooperativas de trabajo asociado en cuanto a mano de obra se refiere, vigiladas por la Superintendencia de Economía Solidaria o quien haga sus veces, a las cuales se les haya expedido resolución de registro por parte del Ministerio del Trabajo, de los regímenes de trabajo asociado, compensaciones y seguridad social, como también a los prestados por los sindicatos con personería jurídica vigente en desarrollo de contratos sindicales debidamente depositados ante el Ministerio de Trabajo, la base gravable será la correspondiente al AIU (Administración, Imprevistos y Utilidad), que no podrá ser inferior al diez por ciento (10%) del valor del contrato.

Para efectos de lo previsto en este artículo, el contribuyente deberá haber cumplido con todas las obligaciones laborales, o de compensaciones si se trata de cooperativas, precooperativas de trabajo asociado o sindicatos en desarrollo del contrato sindical y las atinentes a la seguridad social. La base gravable descrita en el presente numeral aplicará para efectos de la retención en la fuente del impuesto sobre la renta, al igual que para los impuestos territoriales.²⁰

ARTICULO 391. SUJETO ACTIVO. El sujeto activo es el Municipio de Apartadó

ARTICULO 392. SUJETO PASIVO. Son sujetos quienes realicen el hecho generador del gravamen.

ARTICULO 393. TARIFA. Establézcase como tarifa el 1 % del valor de todo contrato que celebre el municipio de Apartadó

PARÁGRAFO 1. Estarán exentos de gravamen los contratos de prestación de servicios que celebren las personas naturales con estas entidades, con el fin de desarrollar actividades relacionadas con su funcionamiento cuando no puedan realizarse con el personal de planta o requieren conocimientos especializados, todo acorde con las normas contractuales.



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
Municipio de Apartadó
CONCEJO MUNICIPAL

PARÁGRAFO 2. Se excluyen del uso de la estampilla, los contratos que con toda clase de usuarios, se celebren para la prestación de servicios públicos domiciliarios de que tratan las Leyes 142 y 143 de 1994.

PARÁGRAFO 3. Se excluyen del uso de la estampilla, los contratos, que se celebren con entidades públicas y las Organizaciones no Gubernamentales (O.N.G.)

TITULO III

INGRESOS CORRIENTES NO TRIBUTARIOS.

CAPITULO I

CONTRIBUCIONES.

I. CONTRIBUCIÓN DE VALORIZACIÓN

ARTICULO 394. DEFINICION. La contribución de valorización es un gravamen real obligatorio decretado por el Municipio de Apartadó, destinado a la recuperación total o parcial de la inversión en obras de interés público, que se cobra a los propietarios y/o poseedores de aquellos bienes inmuebles que recibieron, reciben o han de recibir un beneficio económico con la ejecución de una obra, plan o conjunto de obras de interés público en jurisdicción del Municipio de Apartadó.

ARTÍCULO 395. HECHO GENERADOR. Es un gravamen real que se aplica sobre los bienes raíces en virtud del mayor valor que estos reciben causado por la ejecución de obras de interés público realizadas por el Municipio o cualquier entidad delegada por el mismo.

PARAGRAFO: Por plan o conjunto de obras, se entiende aquel que se integra con cualquier clase de obras que por su ubicación, convivencia de ejecución y posibilidad de utilización complementa los tratamientos de desarrollo, rehabilitación definidos en el plan de desarrollo vigente.

ARTÍCULO 396. ELEMENTOS DE LA VALORIZACIÓN La contribución de valorización está conformada por los siguientes elementos:

Es una contribución.

Es obligatoria

Se aplica solamente sobre inmuebles

La obra que se realice debe ser de interés público

La obra debe ser ejecutada por el municipio o por una entidad de derecho público

ARTICULO 397. OBRAS QUE PODRAN EJECUTARSE. Podrán ejecutarse por el sistema de valorización, entre otras, las siguientes obras: Construcción y apertura de calles, avenidas y plazas, ensanche y rectificación de vías pavimentadas, pavimentación y arborización de calles y avenidas, construcción y remodelación de andenes, redes de

Concejo Municipal / Cra 100 N° 96-06 Segundo piso.

Tels.: 8280276

E-mail: concejoapartado@gmail.com



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
Municipio de Apartadó
CONCEJO MUNICIPAL

energía, acueducto, alcantarillado, construcción de carreteras, caminos, drenaje e irrigación de terrenos, canalización de ríos, caños, pantanos; etc. y en fin todo tipo de Obra Pública de interés común que produzcan un beneficio económico a la propiedad inmueble y se hallen en los planes establecidos o se establezcan por Acuerdo Municipal, por solicitud adscrita de un porcentaje considerable de los contribuyentes o por solicitud del Alcalde ante el Concejo Municipal,.

ARTICULO 398. INMUEBLES NO SUJETOS AL GRAVAMEN. Inmuebles excluidos. Los únicos inmuebles excluidos de la contribución de Valorización son:

- a) Los bienes de uso público, que define el artículo 674 del Código Civil.
- b) Los inmuebles de propiedad del Municipio de Apartadó que tengan el carácter de bien fiscal, tales como escuelas, centros de salud, sedes administrativas, etc.
- c) Los inmuebles dedicados al culto, pertenecientes a iglesias legalmente constituidas y con personería jurídica. Se exceptúa de esta exención a los colegios o áreas donde haya explotación económica.
- d) Los inmuebles destinados totalmente a usos culturales, de asistencia social, las sedes de acción comunal, siempre y cuando el sujeto pasivo del tributo no tenga ánimo de lucro o no constituya un bien fiscal.
- e) Las edificaciones declaradas monumentos nacionales histórico, arquitectónicos, cultural o artístico, cuando su utilización no tenga ánimo de lucro.
- f) Los inmuebles de propiedad de la Defensa Civil Colombiana, la Cruz Roja y los Cuerpos de Bomberos Voluntarios, siempre y cuando estén destinados al ejercicio de sus funciones propias y el inmueble sea de propiedad de la entidad, situaciones que deberán probar al hacer la respectiva solicitud.
- g) Las zonas de cesión obligatoria gratuita generadas en la construcción de urbanizaciones, barrios o desarrollos urbanísticos, siempre que al momento de la asignación del gravamen aparezca inscrita en el folio de matrícula inmobiliaria la protocolización de la constitución de la urbanización, barrio o desarrollo urbanístico, donde se describan aquellas.
- h) Las áreas que en el momento de asignación del gravamen se encuentren en reserva vial y se requieran para la ejecución de las obras aquí establecidas o de aquellas que surjan de la modificación del Plan de Ordenamiento Territorial.
- i. Los predios ubicados en zona de alto riesgo no mitigable, de conformidad con el estudio que para el suministro la Corporación Para El Desarrollo Sostenible del Urabá "CORPOURABA", vigente a la expedición de la resolución de asignación de la contribución de valorización.

PARÁGRAFO 1: Se entiende por edificaciones de valor patrimonial histórico, arquitectónico, cultural o artístico aquel o aquellos bienes inmuebles que individual o colectivamente forman un legado importante de nuestro pasado remoto o próximo que poseen valores históricos, arquitectónicos, urbanísticos o técnicos de conformidad a lo dispuesto sobre ésta materia por el Honorable Concejo Municipal de Apartadó. Si con posterioridad a la distribución del gravamen y dentro del término de ejecución y liquidación de obra, estos bienes sufrieren desafectación mediante el cambio de uso, se le liquidará la correspondiente contribución, actualizándola de acuerdo con los índices de precios al



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
Municipio de Apartadó
CONCEJO MUNICIPAL

consumidor, suministrados por el Departamento Administrativo Nacional de Estadística DANE.

PARÁGRAFO 2: Los predios que conforme a esta norma son excluidos en la distribución de la contribución de valorización, se tendrán como inexistentes en el momento de liquidar las contribuciones

PARÁGRAFO 3: Todos los demás inmuebles beneficiados (Nación, Departamento o entidades descentralizadas de cualquier orden), serán gravados y las contribuciones efectivamente cobradas.

PARÁGRAFO 4: Durante el derrame de una contribución de valorización, la junta de Valorización podrá conceder exenciones a inmuebles cuyos propietarios de forma definitiva estén incapacitados económicamente para cubrir dicha contribución. Lo anterior, ajustándose a sanos principios de equidad y con base en un estudio previo presentado por el Secretario de Hacienda municipal.

ARTICULO 399. DESTINACION DE LOS RECURSOS. Los dineros recaudados por concepto de la contribución de valorización, se invertirán exclusivamente en la ejecución y mantenimiento de la misma.

ARTÍCULO 400. DISTRIBUCIÓN. Se entiende por distribución el proceso mediante el cual se determinará el presupuesto o costo de la obra, plan o conjunto de obras, el monto y el método de distribución, la fijación de plazos y formas de pago, con el fin de determinar la contribución que debe pagar cada propietario o poseedor de los inmuebles beneficiados, ordenadas por el sistema de valorización.

ARTÍCULO 401. DISTRIBUCION DE LA CONTRIBUCION. La distribución es el proceso mediante el cual se calcula la contribución que le corresponde a cada uno de los bienes inmuebles beneficiados por la obra de interés público, teniendo en cuenta el presupuesto de la misma, el beneficio calculado, el criterio de distribución, la capacidad de pago de los contribuyentes, los plazos de amortización y las formas de pago, con base en las características socioeconómicas de la comunidad beneficiada por el proyecto.

ARTICULO 402. OPORTUNIDAD DE LA DISTRIBUCION. La contribución de valorización podrá distribuirse antes de la ejecución, durante la ejecución o después de ejecutado la obra de interés público.

ARTICULO 403. RESOLUCION DISTRIBUIDORA. Es el acto administrativo mediante el cual se asigna la contribución que cada propietario ha de pagar, de acuerdo con el beneficio obtenido en sus bienes inmuebles por la ejecución de una obra de interés público.

El Alcalde del Municipio de Apartadó, a solicitud del Concejo Municipal, podrá abstenerse de distribuir total o parcialmente una obra de interés público, aplazar su distribución o suspender temporal o definitivamente la exigibilidad del cobro, cuando existan condiciones de orden social, económico, técnico o financiero realmente adversas al desarrollo de las mismas.



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
Municipio de Apartadó
CONCEJO MUNICIPAL

El Alcalde del Municipio de Apartadó no podrá redistribuir contribuciones para cubrir los costos que tengan por causa directa y única, el hecho de que la obra de interés público no haya sido concluida dentro del plazo establecido para su ejecución.

ARTÍCULO 404. MONTO TOTAL DISTRIBUIBLE. Para la liquidación de las contribuciones de valorización se tendrá como base el presupuesto o costo de la obra, plan o conjunto de obras según el caso, es decir, el valor de todas las inversiones y gastos que ella requiera hasta su terminación, tales como estudios, diseños, proyectos, ejecución, financiación, adquisición de inmuebles, indemnizaciones, construcciones, instalaciones, reajustes, interventorías, obras de ornato, amoblamiento urbano, adicionados con un porcentaje prudencial para imprevistos y hasta un treinta (30 %) más destinados a gastos de distribución y recaudo de contribuciones.

Cuando el monto distribuible por una obra de interés público que se adelante por el sistema de la contribución de valorización, fuere inferior al costo de la misma, deberá el Municipio de Apartadó aprobar y hacer efectivos los recursos adicionales para cubrir el costo total de la obra.

ARTÍCULO 405. DISTRIBUCIÓN PARCIAL O APLAZAMIENTO DE LA DISTRIBUCIÓN DE UNA VALORIZACIÓN. El municipio de Apartadó podrá distribuir parcialmente una obra, plan o conjunto de obras de interés público o social, o aplazar su distribución cuando lo considere conveniente o porque existan claras y graves condiciones de orden económico debidamente comprobadas que así lo exijan, aplazamiento que no podrá exceder el término de cinco (5) años

ARTÍCULO 406. REGIMEN ESPECIAL. Los bienes inmuebles destinados a usos culturales, históricos, artísticos, de asistencia social, educación, seguridad, deportivos tendrán un tratamiento especial, tendientes a hacerles lo menos gravosa su contribución en concordancia con el beneficio que presten a la comunidad, siempre y cuando su utilización no tenga ánimo de lucro y su duración sea como mínimo igual al plazo general otorgado para el pago, previa certificación de la entidad competente.

PARAGRAFO: Si con posterioridad a la distribución del gravamen y en cualquier época, estos bienes sufrieren desafectación mediante el cambio de uso, se les asignará la correspondiente contribución, actualizándola con base en la tasa de financiación establecida en la resolución que distribuye el gravamen.

ARTICULO 407. INSCRIPCION DEL GRAVAMEN. La contribución de valorización constituye un gravamen real sobre el predio que ha sido objeto de su liquidación, en consecuencia, una vez expedida la resolución distribuidora, la Secretaría de Hacienda procederá a comunicarla por medio de oficio al Registrador de Instrumentos Públicos con indicación del folio de matrícula inmobiliaria en que debe efectuarse la inscripción, la obra, plan o conjunto de obras que causen contribución, resolución impositiva, cuantía del gravamen y la identificación predial.

PARAGRAFO: El secretario de Hacienda con el fin de que el Registrador de Instrumentos Públicos pueda registrar actos relacionados con el inmueble gravado, autorizará la anotación de aquellos, siempre y cuando esté al día en cuanto a las cuotas periódicas exigibles. En caso de que la contribución hubiese sido pagada totalmente, la Secretaría de

Concejo Municipal / Cra 100 N° 96-06 Segundo piso.

Tels.: 8280276

E-mail: concejoapartado@gmail.com



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
Municipio de Apartadó
CONCEJO MUNICIPAL

Hacienda ordenará el levantamiento de la inscripción del gravamen y expedirá a petición de parte el respectivo paz y salvo.

ARTÍCULO 408. DERECHO A PERSEGUIR EL PREDIO GRAVADO. La contribución de valorización da al Municipio, el derecho a perseguir el inmueble gravado, para ejercitar directamente sobre él la cobranza del crédito fiscal, quien quiera que sea su propietario o poseedor.

ARTICULO 409. RESOLUCIONES MODIFICADORAS O RECTIFICADORAS. Son resoluciones modificadoras o rectificadoras, aquellas por medio de las cuales el Alcalde del Municipio de Apartadó o su delegado de oficio, o a petición de parte, por medio de acto administrativo motivado modifica o rectifica la resolución distribuidora, en aquellos asuntos que sean necesarios, tales como, cambio de nombre del contribuyente, división entre comuneros de la contribución asignada al predio, correcciones en la áreas de los predios gravados o en los factores de beneficio que den lugar a modificar la cuantía de la contribución. Contra éste acto administrativo procede el recurso de reposición. Las aclaraciones de direcciones de inmuebles gravados y demás datos incidentales, que se hicieren necesarias en las resoluciones distribuidoras de contribuciones, se efectuarán por medio de avisos de cambios internos preparados y comunicados por escrito a los respectivos propietarios o poseedores por el profesional universitario de la oficina de valorización, o quien haga sus veces, contra los cuales no procederá recurso alguno

Vencido el plazo general fijado para el pago de la contribución, no habrá lugar a reclamaciones por ningún concepto.

La reclamación, no confiere al interesado la facultad de suspender el pago de la contribución a su cargo.

ARTICULO 410. CAMBIO DE SUJETO PASIVO. El cambio o inconsistencia acerca de la identificación del contribuyente que ha de pagar la contribución, no afecta la validez o seguridad de la misma, pero sí afecta su exigibilidad, en cuyo caso el contribuyente verdadero o el nuevo contribuyente estará obligado a cancelar su contribución actualizada con la tasa de financiación establecida en la resolución distribuidora desde el vencimiento de la primera cuota para el predio hasta la fecha de presentación de la solicitud de cambio. Lo mismo ocurrirá si se trata de gravar a quien siendo propietario de predio(s) dentro de la zona de influencia y habiendo este(os) recibido beneficio, fue(ron) omitido(s) en la resolución distribuidora de contribuciones.

ARTÍCULO 411. INDIVIDUALIZACIÓN DE LAS CONTRIBUCIONES. Aunque la resolución que distribuye y asigna contribuciones de valorización por una obra, plan o conjunto de obras y el edicto de notificación comprendan colectivamente diversos contribuyentes, se entenderá la individualidad jurídica de estos actos respecto de cada una de las personas allí incluidas, para todos los fines legales de la contribución de valorización, su notificación, exigibilidad y recursos.

ARTÍCULO 412. NOTIFICACION DE LAS CONTRIBUCIONES. Se establece el siguiente procedimiento para la notificación de las resoluciones que distribuyen y asignan contribuciones de valorización:



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
Municipio de Apartadó
CONCEJO MUNICIPAL

1. Citación General: Mediante dos (2) avisos publicados con un intervalo no inferior de dos (2) días hábiles entre cada uno, en un periódico de amplia circulación local, se informarán a los propietarios o poseedores de inmuebles localizados en la zona de influencia de la obra, plan o conjunto de obras, sobre la resolución que se ha expedido, para que se presenten a la Secretaría de Hacienda en el término de diez (10) días hábiles contados a partir del día siguiente a la publicación del último aviso, con el fin de recibir notificación personal de la resolución distribuidora de la contribución de valorización, con la advertencia de que quienes no comparezcan serán notificados por edicto.

2. Notificación Personal: Se hará notificación personal a los contribuyentes o a sus representantes legales o apoderados, que dentro del término indicado comparezcan a ser notificados, a quienes se les entregará gratuitamente una copia de la resolución distribuidora, con un anexo sobre la contribución individual asignada, datos básicos del gravamen y fecha de la notificación del acto administrativo.

3. Notificación por edicto: Vencido el término fijado para las notificaciones personales, a quienes no hubieren atendido la citación general, se les notificará por medio de edicto que se fijará dentro de los diez (10) días hábiles, en lugar Público de la oficina de valorización o que haga sus veces. El edicto deberá contener:

- Número y fecha de resolución distribuidora con indicación de la obra, plan o conjunto de obras que causan contribución.
- Transcripción con la parte resolución de la providencia
- Fechas de fijación y desfijación del edicto
- Información sobre el recurso de reposición que puede interponer cada contribuyente contra el acto administrativo de imposición en cuanto a la contribución individual asignada, término para su interposición y requisitos que debe llenar el recurso.
- Firma del funcionario responsable y notificación.

4. Aviso de fijación de edicto. Simultáneamente con la fijación del edicto, se dará aviso público en un periódico de amplia circulación local o emisora de amplia radio escucha, que el edicto de notificación ha sido fijado, indicando la fecha en que ha de quedar notificada la resolución que asigna las contribuciones de valorización, los recursos de que gozan los contribuyentes, el término para interponerlos y los requisitos que debe llenar

PARAGRAFO: De no surtir la notificación personal, se procederá a notificar al contribuyente por medio del aviso en la página web de la entidad, y en todo caso en un lugar visible de la misma.

Información individual. Igualmente y una vez surtida la notificación personal, o por aviso, se hará llegar a cada contribuyente, a la dirección del predio gravado que figura en el censo o certificado de tradición, una información complementaria sobre la contribución de valorización que le ha sido asignada con la indicación de la resolución distribuidora, obra, planes o conjunto de obras que la causan, cuantía del gravamen, exigibilidad y forma de pago, dirección en donde deberá atender el cumplimiento de las obligaciones



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
Municipio de Apartadó
CONCEJO MUNICIPAL

ARTICULO 413. RECURSO DE REPOSICIÓN. Contra la Resolución que distribuye la contribución de valorización y la asigna particularmente a cada inmueble, se establece el recurso de reposición con el fin de que la autoridad competente que dictó la providencia la aclare, modifique, confirme o revoque. Igualmente, podrá interponerse contra las Resoluciones Modificadoras o rectificadoras.

ARTICULO 414. REQUISITOS DEL RECURSO. El recurso de reposición deberá presentarse ante el mismo funcionario que la profirió, la cual deberá hacerse por escrito, dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a la notificación de la resolución que distribuye la contribución de valorización, de conformidad con lo establecido en el Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo.

PARÁGRAFO 1: Si el escrito del recurso no se presenta dentro del término para su interposición en la forma y con los requisitos establecidos en el artículo 77 de la ley 1437 de 2011, será rechazado y la resolución quedará ejecutoriada y en firme la contribución asignada.

PARÁGRAFO 2: El recurso de reposición deberá resolverse dentro de los dos (2) meses contados a partir de la fecha de su interposición.

ARTÍCULO 415. EJECUTORIA DE RESOLUCIONES. Las resoluciones que asignan contribuciones de valorización quedarán ejecutoriadas, diez (10) días hábiles siguientes después de su notificación, si no hubiere interpuesto dentro de este término los recursos allí señalados. En todo el procedimiento para la expedición, notificación y recursos de los actos administrativos deberá ajustarse a lo dispuesto por el Código de lo Contencioso Administrativo y Procedimiento Administrativo.

ARTICULO 416. RECAUDO DE LA CONTRIBUCION. Una vez en firme el acto administrativo que fija las contribuciones, la Administración Municipal adquiere el derecho de percibir las y el contribuyente asume la obligación de pagarlas. Si este no cumple voluntariamente su obligación, aquel podrá exigir su crédito, mediante el ejercicio de la jurisdicción coactiva.

ARTÍCULO 417. SUJETO ACTIVO DE LA CONTRIBUCIÓN. El sujeto activo de la contribución de valorización es el municipio de Apartadó.

ARTICULO 418. SUJETO PASIVO DE LA CONTRIBUCION. Corresponderá el pago de la contribución a quien en el momento de hacer exigible la resolución que distribuye la contribución, tenga las siguientes calidades:

- a. Propietario del inmueble
- b. Nudo propietario
- c. Propietario o asignatario fiduciario, si el inmueble está sujeto a fideicomiso
- d. Comuneros o copropietarios en proporción a sus respectivos derechos
- e. Cada uno de los propietarios, si el inmueble está sometido a régimen de propiedad horizontal, de conformidad con el reglamento de copropiedad en proporción al respectivo derecho después de aplicados los correspondientes factores

Concejo Municipal / Cra 100 N° 96-06 Segundo piso.

Tels.: 8280276

E-mail: concejoapartado@gmail.com



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
Municipio de Apartadó
CONCEJO MUNICIPAL

f. En el evento de sucesión ilíquida, a los asignatarios a cualquier título

ARTICULO 419. FORMAS DE PAGO. El Alcalde de Apartadó establecerá el pago de la contribución en cuotas de amortización y las condiciones de financiación durante el periodo de recaudo.

ARTICULO 420. PLAZO PARA EL PAGO. Se fijará en la resolución distribuidora y no podrá exceder de siete (7) años; la contribución será exigible desde la fecha en que quede en firme el acto administrativo que la asigna o modifica, o desde la fecha posterior que el mismo acto señale.

ARTICULO 421. AMPLIACION DEL PLAZO. La Secretaría de Hacienda podrá conceder ampliación del plazo para el pago del gravamen no causado hasta por tres (3) años más del plazo máximo general fijado en la resolución distribuidora, previa solicitud escrita del interesado o de los representantes de los propietarios. En tal caso se calcularán las nuevas cuotas, con base en las condiciones de financiación fijadas en la misma resolución.

ARTICULO 422. DESCUENTO. Aquellos contribuyentes que decidan pagar en cualquier momento dentro del plazo general fijado, el total de la contribución en forma anticipada, tendrá un descuento sobre el total de la contribución no vencida, que será estipulado en la respectiva resolución distribuidora.

ARTICULO 423. FINANCIACION. El Alcalde del Apartadó fijará en la resolución distribuidora de la contribución, la tasa de financiación que deberán pagar los contribuyentes; la cual se calculará con el Índice de Precios al Consumidor (IPC) del año inmediatamente anterior.

PARAGRAFO: La Secretaria de Hacienda revisará la tasa de financiación dentro de los veinte (20) primeros días del mes de enero de cada año, con el fin de ajustarlas mediante un acto administrativo, conforme a lo establecido en este artículo.

ARTICULO 424. INTERESES POR RETARDO. El incumplimiento en el pago de cualquiera de las cuotas de la contribución por valorización, dará lugar a intereses de mora, que se liquidarán por cada mes o fracción de mes de retardo en el pago, a la misma tasa señalada en el Artículo 635 del Estatuto Tributario Nacional, para la mora en el pago de los impuestos administrativos por la Dirección de Impuestos Nacionales

ARTICULO 425. JURISDICCION COACTIVA. Por la mora en el pago de tres (3) cuotas mensuales, quedarán vencidos los plazos de que se está disfrutando para la amortización de la contribución, en consecuencia, se hará exigible la totalidad del saldo insoluto pendiente y el interés moratorio se liquidará sobre el saldo de las cuotas en mora, iniciándosele el cobro por la vía coactiva por parte de los funcionarios competentes según la ley y en la forma ordenada por el Estatuto Tributario Nacional y el Código General del Proceso.

Podrán restituirse los plazos otorgados en la resolución distribuidora, una vez cancele el valor de las cuotas vencidas más los intereses causados.



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
Municipio de Apartadó
CONCEJO MUNICIPAL

La ejecución por jurisdicción coactiva termina con el pago de todo el crédito fiscal, y en los casos previstos por la ley.

El responsable del cobro podrá acordar convenios de pago con el ejecutado, siempre y cuando el pago del crédito quede garantizado, como también autorizar cualquier acto sujeto a registro ante las Oficinas de Instrumentos Públicos, siempre y cuando el contribuyente se encuentre ejecutado.

En caso de no cumplir con lo acordado en el convenio, se continuará el proceso de la jurisdicción coactiva.

ARTICULO 426. REFINANCIACION. Vencido o no el plazo general otorgado para el pago, podrá el contribuyente solicitar ante la Secretaría de Hacienda que las cuotas vencidas, le sean refinanciadas, estableciéndose así un nuevo monto de la deuda que será pagadero dentro del plazo que para el efecto se considere, o en el plazo que reste para vencerse el cobro de la contribución de acuerdo a lo fijado en la resolución distribuidora. Para otorgar la refinanciación, el contribuyente deberá cancelar los intereses de mora causados a la fecha de la solicitud.

ARTÍCULO 427. PAGO SOLIDARIO. La contribución que se liquide sobre un predio gravado con usufructo o fideicomiso, será pagada respectivamente por el nuevo propietario y por el propietario fiduciario II.

ARTÍCULO 428. FACTURACIÓN Y LIQUIDACIÓN DE LA CONTRIBUCIÓN DE VALORIZACIÓN. El valor de la contribución de valorización se cobrará través del sistema de facturación a quienes ostenten las calidades de propietarios y/o poseedores de los bienes inmuebles ubicados dentro de la zona de influencia del proyecto distribuido por el sistema de valorización, de acuerdo al valor resultante a cargo del sujeto pasivo en la resolución distribuidora. Dicho sistema de facturación constituye determinación oficial del tributo y presta mérito ejecutivo.

La notificación se realizará mediante publicación en el registro o Gaceta Oficial del municipio de Apartadó y simultáneamente mediante inserción en la página WEB de la misma netidad, de tal suerte que el envío que del acto se haga a la dirección del contribuyente surte efecto de divulgación adicional sin que la omisión de esta formalidad invalide la notificación efectuada. Lo anterior de acuerdo a lo establecido en el Artículo 58 de la ley 1430 de 2010.

CAPITULO II

CONTRIBUCIÓN ESPECIAL SOBRE CONTRATOS DE OBRA PÚBLICA

ARTICULO 429. AUTORIZACIÓN LEGAL. La Contribución Especial a que hace referencia el presente acuerdo se estableció mediante los Decretos Legislativos 2009 del 14 de diciembre de 1992 y 265 del 5 de febrero de 1993 y ha sido prorrogada y modificada por las Leyes 104 del 30 de diciembre de 1993, 241 del 26 de diciembre de 1995, 418 del 26 de diciembre de 1997, 782 del 23 de diciembre de 2002, 1106 del 22 de diciembre de



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
Municipio de Apartadó
CONCEJO MUNICIPAL

2006, el Decreto Reglamentario 3461 del 11 de septiembre de 2007, Ley 1430 del 29 de diciembre de 2010 y ley 1738 de 2014

ARTICULO 430. HECHO GENERADOR. El hecho generador lo constituye la celebración de contratos de obra pública o contratos de adición al valor de los existentes con entidades de derecho público.

ARTICULO 431. SUJETO ACTIVO. El sujeto activo responsable de su recaudo será la entidad pública contratante. El sujeto activo beneficiario es el municipio de Apartadó.

ARTICULO 432. SUJETO PASIVO. 1. La persona natural o jurídica y las asociaciones público- privadas que suscriban contratos de obra pública, o adiciones a los mismos, con entidad de derecho público del nivel municipal o sea concesionario de construcción, mantenimiento y operaciones de vías de comunicación, terrestre o fluvial, puertos aéreos, marítimos o fluviales o en las concesiones que ceden el recaudo de impuestos o contribuciones y los subcontratistas que con ocasión de convenios de cooperación con organismos multilaterales, realicen construcción de obras o su mantenimiento.

Los socios, copartícipes y asociados de los consorcios y uniones temporales, uniones temporales y las asociaciones público-privadas, que celebren los contratos y convenios que constituyen el hecho generador del tributo, responderán solidariamente por el pago de la contribución a prorrata de sus aportes o de su participación.

ARTICULO 433. BASE GRAVABLE. La base gravable es el valor total del contrato de obra pública o de la respectiva adición.

Cuando se trate de concesiones, la base gravable es el valor total del recaudo bruto que genere la respectiva concesión.

ARTICULO 434. TARIFA. Cuando se trate de contratos de obra pública o sus adiciones, se aplicará una tarifa del cinco por ciento (5%) sobre el valor total del contrato o su adición.

Cuando se trate de concesiones de construcción, mantenimiento y operaciones de vías de comunicación, terrestre o fluvial, puertos aéreos, marítimos o fluviales, se aplicará una tarifa del dos punto cinco por mil (2.5 x 1.000) del total del recaudo bruto de la respectiva concesión.

Cuando se trate de la ejecución de convenios de cooperación suscritos entre entidades públicas con organismos multilaterales que tengan por objeto la construcción de obras o su mantenimiento, se aplicará una tarifa del cinco por ciento (5%) del valor del respectivo contrato.

ARTICULO 435. DESTINACIÓN DE LOS RECURSOS. Los recursos que se recauden por este concepto, se destinarán así:

Dotación material policía local, mejoramientos del inmueble donde funciona la policía local, compra de equipos de comunicación, montajes y operaciones de redes de inteligencia, servicios personales y dotación de agentes locales, o en la realización de gastos que propicien la seguridad ciudadana, el bienestar social, la convivencia pacífica, el desarrollo



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
Municipio de Apartadó
CONCEJO MUNICIPAL

comunitario y en general todas aquellas inversiones sociales que permitan hacer presencia real del estado.

ARTICULO 436. RECAUDO. El recaudo de la contribución especial será realizado directamente por la Tesorería municipal, quien le descontara al contratista la tarifa de la contribución especial del valor del anticipo, si lo hubiere, o de cada cuenta que cancele al contratista. Las entidades de derecho público consignaran el recaudo de esta contribución en la tesorería municipal o en la entidad financiera que esta señale, dentro de los diez primeros días de cada mes siguiente a dicho recaudo.

CAPÍTULO III

PARTICIPACIÓN EN LA PLUSVALÍA

ARTÍCULO 437. AUTORIZACION LEGAL. De conformidad con lo dispuesto por el artículo 82 de la Constitución Política, y en la ley 388 de 1997, las acciones urbanísticas que regulan la utilización del suelo y del espacio aéreo urbano incrementando su aprovechamiento, generan beneficios que dan derecho a las entidades públicas a participar en la plusvalía resultante de dichas acciones.

ARTÍCULO 438. CONCEPTOS URBANÍSTICOS PARA EFECTOS DE LA PLUSVALÍA. Para Efectos de este Acuerdo, los siguientes conceptos urbanísticos serán tenidos en cuenta para la estimación y liquidación de la participación en plusvalía.

2. Cambio de uso. Es la autorización mediante norma para destinar los inmuebles de una zona a uno o varios usos diferentes a los permitidos por la norma anterior.

3. Aprovechamiento del suelo. Es la mayor o menor intensidad de utilización privada que, por definición normativa, puede darse a los inmuebles que formen parte de una zona o subzona geo-económica homogénea, desde el punto de vista urbanístico y constructivo, definida a través de la determinación de las normas urbanísticas, del índice de ocupación del terreno y del índice de construcción. Se entiende por aprovechamiento existente el que corresponde al índice de ocupación, al índice de construcción y/o a las alturas de las edificaciones predominantes en una zona o subzona geo-económica homogénea al momento de la realización del avalúo.

3. Índice de ocupación. Es la proporción de área del suelo que puede ser ocupada por edificación en primer piso bajo cubierta.

4. Índice de construcción. Es el número máximo de veces que la superficie de un terreno puede convertirse por definición normativa en área construida y se expresa por el resultado de la relación entre el área permitida de construcción y la superficie del terreno.

ARTÍCULO 439. HECHOS GENERADORES. Constituyen hechos generadores de la participación en la plusvalía las siguientes acciones urbanísticas:

1. La incorporación de suelo rural a suelo urbano.



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
Municipio de Apartadó
CONCEJO MUNICIPAL

2. Cuando se presente modificación en cualquiera de las categorías de la zonificación de los usos del suelo rural a la categoría de Suelo suburbano o a polígonos de vivienda campestre
3. El establecimiento o modificación del régimen o la zonificación de usos del suelo.
4. La autorización de un mayor aprovechamiento del suelo en edificación, bien sea elevando el índice de ocupación o el índice de construcción, o ambos a la vez.
5. Los obras de infraestructura pública que incrementa el valor de los inmuebles las cuales no hayan sido financiadas por valorización.

En el Plan de Ordenamiento Territorial o en los instrumentos que lo desarrollen, se especificarán y delimitarán las zonas o subzonas beneficiarias de una o varias acciones urbanísticas contempladas en el presente artículo, las cuales serán tenidas en cuenta, sea en conjunto o cada una por separado, para determinar el efecto de la plusvalía, o los derechos adicionales de construcción y desarrollo cuando fuere del caso.

PARÁGRAFO 1: Cuando sobre un mismo inmueble se produzcan simultáneamente dos o más hechos generadores en razón de las acciones urbanísticas definidas en el presente artículo, en la estimación del nuevo precio de referencia se incluirán el efecto de todos los hechos generadores.

PARÁGRAFO 2: Para efectos de la participación en plusvalía se entenderá que el suelo ha sido incorporado al perímetro urbano con la expedición del plan parcial respectivo. En todo caso no podrá surtirse esta incorporación sin que medie la clasificación como de expansión urbana, de conformidad con lo dispuesto en la Ley 388 de 1997.

ARTÍCULO 440. SUJETO PASIVO. Son sujetos pasivos los propietarios o poseedores de los predios o inmuebles beneficiados con el efecto de plusvalía. Así mismo, serán sujetos pasivos solidarios en el caso de un mayor aprovechamiento del suelo en edificación, aquellos en cuyo favor se expida la licencia de construcción.

ARTÍCULO 441. CAUSACIÓN. La participación en plusvalía se causa en el momento en que entra en vigencia el Plan de Ordenamiento Territorial o los instrumentos que lo desarrollan, en los cuales se concrete el hecho generador.

Para estos efectos, se entiende por instrumentos que desarrollan el Plan de Ordenamiento Territorial, los actos administrativos que adoptan los planes parciales y los que desarrollan las autorizaciones previstas en el mencionado plan, según lo dispuesto en los numerales 2.7 y 3 del artículo 15 de la Ley 388 de 1997

ARTÍCULO 442. BASE GRAVABLE. La base gravable es individual y está constituida por el efecto de plusvalía del inmueble, estimado como la diferencia entre el valor del metro cuadrado de terreno después del hecho generador y antes de él, multiplicado por el número de metros cuadrados beneficiados con el hecho generador.

Para efectos de determinar la base gravable, se tendrá en cuenta el efecto de plusvalía por metro cuadrado aplicable a la zona o subzona respectiva y el área objeto de la participación.



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
Municipio de Apartadó
CONCEJO MUNICIPAL

No hacen parte de la base gravable objeto de la participación en plusvalía, los metros cuadrados correspondientes al suelo de protección que se haya clasificado en los términos de la ley 388 de 1997, área sobre la cual no se configura el hecho generador.

ARTÍCULO 443. MONTO DE LA PARTICIPACION. El concejo municipal, por iniciativa del alcalde, establecerá la tasa de participación que se imputará a la plusvalía generada, la cual podrá oscilar entre el treinta (30%) y el cincuenta por ciento (50%) del mayor valor por metro cuadrado. Entre distintas zonas o subzonas la tasa de participación podrá variar dentro del rango aquí establecido, tomando en consideración sus calidades urbanísticas y las condiciones socioeconómicas de los hogares propietarios de los inmuebles.

ARTÍCULO 444. ESTIMACIÓN DEL EFECTO PLUSVALÍA. El efecto plusvalía será determinado por la autoridad municipal competente, dentro de un plazo máximo de doce (12) meses contados a partir de la fecha en que entra en vigencia los instrumentos que desarrollan el Plan de Ordenamiento Territorial vigente.

La oficina de Catastro Departamental, El Instituto Geográfico Agustín Codazzi o la entidad que haga sus veces, o los peritos técnicos debidamente inscritos en las Lonjas e Instituciones análogas, establecerán los precios comerciales por metro cuadrado de los terrenos para cada una de las zonas beneficiarias, teniendo en cuenta su situación anterior a la acción o acciones urbanísticas generadoras de la plusvalía y determinarán el nuevo precio de referencia, es decir, el precio de referencia después del hecho generador, tomando como base de cálculo los parámetros establecidos en el presente Acuerdo.

ARTÍCULO 445. RECURSOS. A fin de posibilitar a los ciudadanos en general y a los propietarios y poseedores de inmuebles en particular disponer de un conocimiento más simple y transparente de las consecuencias de las acciones urbanísticas generadoras del efecto plusvalía, la administración municipal, dentro del mes siguiente a la determinación del efecto plusvalía de que trata el artículo anterior, divulgarán el efecto plusvalía por metro cuadrado para cada una de las zonas o subzonas geoeconómica homogéneas beneficiarias, mediante aviso publicado en un diario de amplia circulación y edicto fijado por diez (10) días en la respectiva alcaldía.

Dentro de los cinco (5) días siguientes a la publicación del aviso y la desfijación del edicto, cualquier propietario o poseedor de un inmueble localizado en las áreas beneficiarias del efecto plusvalía podrá solicitar, en ejercicio del recurso de reposición, que la administración revise el efecto plusvalía estimado por metro cuadrado definido para la correspondiente zona o subzona en la cual se encuentre su predio y podrá solicitar un nuevo avalúo, con cargo a su propio peculio.

Para el estudio y decisión de los recursos de reposición en los cuales se haya solicitado la revisión de la estimación del mayor valor por metro cuadrado, la administración contará con un plazo de un (1) mes calendario contado a partir de la fecha del último recurso de reposición interpuesto. Los recursos de reposición que no planteen dicha revisión se decidirán en los términos previstos en el Código de lo Contencioso Administrativo y Procedimiento Administrativo.



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
Municipio de Apartadó
CONCEJO MUNICIPAL

ARTÍCULO 446. METODOLOGÍA PARA LA ESTIMACIÓN DEL EFECTO PLUSVALÍA POR INCORPORACIÓN DEL SUELO RURAL A SUELO DE EXPANSIÓN URBANA, O POR LA CLASIFICACIÓN DEL SUELO RURAL COMO SUBURBANO.

Cuando se incorpore suelo rural a suelo de expansión urbana, el efecto plusvalía se estimará de acuerdo con el siguiente procedimiento:

1. Se establecerá el precio comercial de los terrenos en cada una de las zonas o subzonas beneficiarias, con características geoeconómicas homogéneas, antes de la acción urbanística generadora de la plusvalía. Esta determinación se hará una vez se expida el acto administrativo que define la nueva clasificación del suelo correspondiente.
2. Una vez se apruebe el plan parcial de las zonas o subzonas beneficiarias, mediante las cuales se asignen usos, intensidades y zonificación, se determinará el nuevo precio comercial de los terrenos comprendidos en las correspondientes zonas o subzonas, como el equivalente al precio por metro cuadrado de terrenos con características similares de zonificación, uso, intensidad de uso y localización. Este precio se denominará nuevo precio de referencia.
3. El mayor valor generado por metro cuadrado se estimará como la diferencia entre el nuevo precio de referencia y el precio comercial antes de la acción urbanística que da lugar al hecho generador, al tenor de lo establecido en los numerales 1 y 2 de este artículo. El efecto total de la plusvalía, para cada predio individual, será igual al mayor valor por metro cuadrado multiplicado por el total de la superficie objeto de la participación en la plusvalía.

PARÁGRAFO. Este mismo procedimiento se aplicará para el evento de calificación de parte del suelo rural como suburbano, entendiéndose que el nuevo precio de referencia señalado en el numeral 2 del presente artículo, se estiman una vez se aprueben las normas urbanísticas generales para las zonas suburbanas.

El precio por metro cuadrado antes de la acción urbanística de que trata el numeral 1 se incorporará al sistema de información y consulta.

La administración municipal, según el caso, deberá establecer los mecanismos para que la información sobre estos precios sea pública.

Este mismo procedimiento se aplicará para el evento de calificación de parte del suelo rural como suburbano

ARTÍCULO 447. METODOLOGÍA PARA LA ESTIMACIÓN DEL EFECTO PLUSVALÍA POR CAMBIO DE USO DEL SUELO.

Cuando se autorice el cambio de uso a uno más rentable, o un mayor aprovechamiento del suelo, el efecto plusvalía se estimará de acuerdo con el siguiente procedimiento:

1. Se establecerá el precio comercial de los terrenos en cada una de las zonas o subzonas beneficiarias, con características geoeconómicas homogéneas, antes de la acción urbanística generadora de la plusvalía.



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
Municipio de Apartadó
CONCEJO MUNICIPAL

2 Se determinará el nuevo precio comercial que se utilizará en cuanto base del cálculo del efecto plusvalía en cada una de las zonas o subzonas consideradas, como equivalente al precio por metro cuadrado de terrenos con características similares de uso y localización. Este precio se denominará nuevo precio de referencia.

3. El mayor valor generado por metro cuadrado se estimará como la diferencia entre el nuevo precio de referencia y el precio comercial antes de la acción urbanística, al tenor de lo establecido en los numerales 1 y 2 de este artículo. El efecto total de la plusvalía, para cada predio individual, será igual al mayor valor por metro cuadrado multiplicado por el total de la superficie del predio objeto de la participación en la plusvalía

ARTÍCULO 448. METODOLOGÍA PARA LA ESTIMACIÓN DEL EFECTO PLUSVALÍA POR MAYOR APROVECHAMIENTO DEL SUELO.

Cuando se autorice un mayor aprovechamiento del suelo, el efecto plusvalía se estimará de acuerdo con el siguiente procedimiento:

1. Se determinará el precio comercial por metro cuadrado de los inmuebles en cada una de las zonas o subzonas beneficiarias; con características geoeconómicas homogéneas, antes de la acción urbanística generadora de la plusvalía. En lo sucesivo este precio servirá como precio de referencia por metro cuadrado.

2. El número total de metros cuadrados que se estimará como objeto del efecto plusvalía será, para el caso de cada predio individual, igual al área potencial adicional de edificación autorizada. Por potencial adicional de edificación se entenderá la cantidad de metros cuadrados de edificación que la nueva norma permite en la respectiva localización, como la diferencia en el aprovechamiento del suelo antes y después de la acción generadora.

3. El monto total del mayor valor será igual al potencial adicional de edificación de cada predio individual multiplicado por el precio de referencia, y el efecto plusvalía por metro cuadrado será equivalente al producto de la división del monto total por el área del predio objeto de la participación en la plusvalía

ARTÍCULO 449. LIQUIDACIÓN, EXIGIBILIDAD Y COBRO DE LA PARTICIPACIÓN. La participación en la plusvalía será liquidada a medida que se haga exigible, a través de liquidación practicada por la correspondiente entidad territorial, o por medio de declaración privada hecha por el responsable.

En cualquier caso, el recaudo deberá hacerse conforme lo dispuesto en este Acuerdo y a los procedimientos que para el efecto establezca la administración municipal y solo será exigible en el momento en que se presente para el propietario o poseedor del inmueble, una cualquiera de las siguientes situaciones:

1. Solicitud de licencia de urbanización o construcción, aplicable para el cobro de la participación en la plusvalía.

2. Cambio efectivo de uso del inmueble, aplicable para el cobro de la participación en la plusvalía generada por la modificación del régimen o zonificación del suelo.



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
Municipio de Apartadó
CONCEJO MUNICIPAL

3. Actos que impliquen transferencia del dominio sobre el inmueble, aplicable al cobro de la participación en la plusvalía de que tratan los numerales 1 y 3 del artículo que establece los hechos generadores.

4. Mediante la adquisición de títulos valores representativos de los derechos adicionales de construcción y desarrollo, en los términos que se establece en el presente Acuerdo.

PARÁGRAFO 1: Cuando se solicite una licencia de parcelación, de urbanismo, o de construcción, o cuando se cambie el uso del inmueble, la participación en plusvalía se liquidará exclusivamente sobre la parte del inmueble que se destine a un nuevo uso o a un mayor aprovechamiento.

En estos eventos se mantendrá inscrito el gravamen correspondiente a la participación en plusvalía en el folio de matrícula inmobiliaria, de forma tal que cuando se vaya a realizar una nueva intervención por cambio de uso o aprovechamiento adicional o cuando se produzca alguna transferencia del dominio, se cobre el monto de la participación correspondiente al área restante del inmueble.

PARÁGRAFO 2: Cuando se trate de inmuebles sujetos a propiedad horizontal o copropiedad o cualquier otro tipo de derechos de cuota común y pro indiviso sobre inmuebles, solo será exigible la participación cuando se haga efectivo el cambio de uso o se solicite la licencia de urbanización y/o construcción. Igual disposición se aplicará a los inmuebles sobre los cuales se haya causado la participación en plusvalía por mayor aprovechamiento del suelo.

PARÁGRAFO 3: Si por cualquier causa no se efectúa el pago de la participación en los eventos previstos en este artículo, el cobro de la misma se hará exigible cuando ocurra cualquiera de las restantes situaciones aquí previstas, sin perjuicio de las acciones administrativas a que hubiere lugar por parte de las entidades municipales competentes. En todo caso responderán solidariamente el poseedor y el propietario, cuando fuere el caso

PARÁGRAFO 4: El municipio podrá exonerar del cobro de la participación en plusvalía a los inmuebles destinados a vivienda de interés social, de conformidad con el procedimiento que para el efecto establezca el Gobierno Nacional.

PARÁGRAFO 5: En razón de que el pago de la participación en la plusvalía al municipio se hace exigible en oportunidad posterior a la determinación del efecto plusvalía por metro cuadrado, éste se ajustará anualmente, a partir del primero de enero de cada año, en un porcentaje igual a la variación del índice de precios de venta de la propiedad raíz del departamento, certificado y determinado por las Lonjas de Propiedad Raíz de la jurisdicción.

ARTÍCULO 450. FORMAS DE PAGO DE LA PARTICIPACIÓN. La participación en la plusvalía podrá pagarse mediante una cualquiera de las siguientes formas:

1. En dinero efectivo.



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
Municipio de Apartadó
CONCEJO MUNICIPAL

2. Transfiriendo a la entidad territorial o a una de sus entidades descentralizadas, una porción del predio objeto de la misma, del valor equivalente a su monto. Esta forma sólo será procedente si el propietario o poseedor llega a un acuerdo con la administración sobre la parte del predio que será objeto de la transferencia, para lo cual la administración tendrá en cuenta el avalúo que hará practicar por expertos contratados para el efecto. Las áreas transferidas se destinarán a fines urbanísticos, directamente o mediante la realización de programas en asociación con el mismo propietario o con otros.

3. El pago mediante la transferencia de una porción del terreno podrá canjearse por terrenos localizados en otras zonas de área urbana, haciendo los cálculos de equivalencia de valores correspondientes. •

4. Reconociendo formalmente a la entidad territorial o a una de sus entidades descentralizadas un valor accionario o un interés social equivalente a la participación, a fin de que la entidad pública adelante conjuntamente con el propietario o poseedor un programa o proyecto de construcción o urbanización determinado sobre el predio respectivo.

5. Mediante la ejecución de obras de infraestructura vial, de servicios públicos, domiciliarios, áreas de recreación y equipamientos sociales, para la adecuación de asentamientos urbanos en áreas de desarrollo incompleto o inadecuado, cuya inversión sea equivalente al monto de la plusvalía, previo acuerdo con la administración municipal acerca de los términos de ejecución y equivalencia de las obras proyectadas.

6. Mediante la adquisición anticipada de títulos valores representativos de la participación en la plusvalía liquidada, en los términos previstos en el presente Acuerdo.

En los eventos de que tratan los numerales 2 y 4 se reconocerá al propietario o poseedor un descuento del cinco por ciento (5%) del monto liquidado. En los casos previstos en el numeral 6 se aplicará un descuento del diez por ciento (10%) del mismo.

PARÁGRAFO. Las modalidades de pago de que trata este artículo podrán ser utilizadas alternativamente o en forma combinada.

El municipio establecerá las modalidades de pago y sus mecanismos financiación. En todo caso, la participación en la plusvalía que no sea cancelada de contado generará los respectivos intereses de financiación. El incumplimiento de cualquiera de las cuotas de la participación en la plusvalía, dará lugar a intereses de mora sobre el saldo insoluto de la participación que se liquidará a la misma tasa señalada en este Acuerdo para los intereses de mora.

ARTICULO 451. DESTINACIÓN DE LOS RECURSOS PROVENIENTES DE LA PARTICIPACIÓN. Esta participación se destinará a la defensa y fomento del interés común a través de acciones y operaciones encaminadas a distribuir y sufragar equitativamente los costos del desarrollo urbano, así como el mejoramiento del espacio público y, en general, de la calidad urbanística del territorio municipal. Los recursos de la participación en plusvalía podrán invertirse en:



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
Municipio de Apartadó
CONCEJO MUNICIPAL

1. Compra de predios o inmuebles para desarrollar planes o proyectos de vivienda de interés social.
2. Construcción o mejoramiento de infraestructuras viales, de servicios públicos domiciliarios, áreas de recreación y equipamientos sociales para la adecuación de asentamientos urbanos en condiciones de desarrollo incompleto o inadecuado.
3. Ejecución de proyectos y obras de recreación, parques y zonas verdes y expansión y recuperación de los centros de equipamientos que conforman la red del espacio público urbano.
4. Financiamiento de infraestructura vial y de sistema de transporte masivo de interés general.
5. Actuaciones urbanísticas en macro proyectos, programas de renovación urbana u otros proyectos que se desarrollen a través de unidades de actuación urbanística.
6. Pago de precio o indemnizaciones por acciones de adquisición voluntaria o expropiación de inmuebles, para programas de renovación urbana.
7. Fomento a la recreación cultural y al mantenimiento del patrimonio cultural del municipio o distrito, mediante la mejora, adecuación o restauración de bienes inmuebles catalogados como patrimonio cultural, especialmente las zonas de las ciudades declaradas como de desarrollo incompleto o inadecuado.

PARÁGRAFO. El plan de ordenamiento o los instrumentos que lo desarrollen, definirán las prioridades de inversión de los recursos recaudados• provenientes de la participación en las plusvalías.

ARTÍCULO 452. INDEPENDENCIA RESPECTO DE OTROS GRAVÁMENES. La participación en plusvalía es independiente de otros gravámenes que se impongan a la propiedad inmueble y específicamente de la contribución de valorización que llegue a causarse por la realización de obras públicas.

ARTÍCULO 453. DERECHOS ADICIONALES DE CONSTRUCCIÓN Y DESARROLLO. La administración municipal, previa autorización del Concejo municipal, a iniciativa del alcalde, podrán emitir y colocar en el mercado títulos valores equivalentes a los derechos adicionales de construcción y desarrollo permitidos para determinadas zonas o subzonas con características geo-económicas homogéneas, que hayan sido beneficiarias de las acciones urbanísticas previstas en los numerales 1, 2 y 3 del hecho generador, como un instrumento alternativo para hacer efectiva la correspondiente participación municipal en la plusvalía generada.

La unidad de medida de los derechos adicionales es un metro cuadrado de construcción o de destinación a un nuevo uso, de acuerdo con el hecho generador correspondiente.

ARTÍCULO 454. TÍTULOS DE DERECHOS ADICIONALES DE CONSTRUCCIÓN Y DESARROLLO. Los títulos de que trata el artículo anterior, representativos de derechos adicionales de construcción y desarrollo, serán transables en el mercado de valores, para lo cual se sujetarán a las normas previstas para los títulos valores, y su emisión y circulación estarán sometidas a la vigilancia de la Superintendencia de Valores.

A efectos de darle conveniente utilización para la cancelación de derechos adicionales de construcción y desarrollo en cualquier zona o subzona sujeta a la obligación, los títulos



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
Municipio de Apartadó
CONCEJO MUNICIPAL

serán representativos en el momento de la emisión de una cantidad de derechos adicionales, expresada en metros cuadrados, y se establecerá una tabla de equivalencias entre cada metro cuadrado representativo del título y la cantidad a la cual equivale en las distintas zonas o subzonas. Dicha tabla de equivalencias deberá estar claramente incorporada en el contenido del título junto con las demás condiciones y obligaciones que le son propias. A la unidad de equivalencia se le denominará Derecho Adicional Básico.

ARTÍCULO 455. EXIGIBILIDAD Y PAGO DE LOS DERECHOS ADICIONALES. Los derechos adicionales de construcción y desarrollo, en la cantidad requerida por cada predio o inmueble, se harán exigibles en el momento del cambio efectivo o uso de la solicitud de licencia de urbanización o construcción. En el curso del primer año, los derechos adicionales se pagarán a su precio nominal inicial; a partir del inicio del segundo año, su precio nominal se reajustará de acuerdo con la variación acumulada del índice de precios al consumidor. Si por cualquier razón no se cancela el valor de los derechos adicionales en el momento de hacerse exigibles, se causarán a cargo del propietario o poseedor intereses de mora sobre dicho valor a la tasa bancaria vigente, sin perjuicio de su cobro por el procedimiento administrativo coactivo.

ARTÍCULO 456. REGISTRO DE LA PARTICIPACIÓN. Expedida, notificada y debidamente ejecutoriada la resolución a través de la cual se determina el efecto plusvalía por metro cuadrado para cada una de las zonas o subzonas beneficiarias, la autoridad competente procederá a comunicarla a los registradores de instrumentos públicos de los lugares de ubicación de los inmuebles gravados, identificados éstos con los datos que consten en el proceso administrativo de liquidación, para su inscripción en la matrícula inmobiliaria respectiva.

Las Oficinas de Registro de Instrumentos Públicos deberán hacer la inscripción de la participación en plusvalía en un término máximo de dos (2) meses contados a partir de la comunicación de la entidad competente. El incumplimiento de esta disposición constituirá causal de mala conducta a los respectivos servidores públicos, en los términos de la Ley que rige la materia.

ARTÍCULO 457. PROHIBICIÓN A REGISTRADORES. Los Registradores de Instrumentos Públicos no podrán registrar escritura pública alguna, ni participaciones y adjudicaciones en juicios de sucesión o divisorios, ni diligencias de remate, sobre inmuebles afectados por el gravamen fiscal de participación en plusvalía, hasta tanto la entidad competente que distribuyó la participación en plusvalía le solicite la cancelación del registro de dicho gravamen, por haberse pagado totalmente la contribución, o autorice la inscripción de las escrituras o actos, a que se refiere el presente artículo por estar a paz y salvo el respectivo inmueble en cuanto a las cuotas periódicas exigibles.

En este último caso, se dejará constancia de la respectiva comunicación en el registro, y se asentarán las cuotas que aún quedan pendientes de pago.

En los certificados de propiedad y libertad de inmuebles, los registradores de instrumentos públicos deberán dejar constancia de los gravámenes fiscales por participación en plusvalía que los afecten.



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
Municipio de Apartadó
CONCEJO MUNICIPAL

ARTICULO 458. COBRO COACTIVO. Para el cobro coactivo de la participación en plusvalía, los municipios y distritos seguirán el procedimiento administrativo coactivo establecido en el presente Acuerdo. La certificación sobre la existencia de la deuda fiscal exigible, que expida el Jefe de la Oficina a cuyo cargo esté la liquidación de la participación en plusvalía, la declaración privada del responsable, o el reconocimiento hecho por el correspondiente funcionario recaudador, presta mérito ejecutivo.

CAPÍTULO IV

TASA POR ESTACIONAMIENTO

ARTÍCULO 459. AUTORIZACION LEGAL. La tasa por estacionamiento se encuentra autorizado por el artículo 28 de la ley 105 de 1993.

ARTÍCULO 460. DEFINICION. Es una tasa que se cobra por el parqueo sobre las vías públicas a los propietarios o poseedores de vehículos automotores en zonas determinadas por la administración municipal.

ARTÍCULO 461. ELEMENTOS. Los elementos que constituyen esta tasa son los siguientes:

ARTÍCULO 462. HECHO GENERADOR. Lo constituye el parqueo de vehículos en las vías públicas.

ARTÍCULO 463. SUJETO PASIVO. El sujeto pasivo de la tasa es el propietario o poseedor del vehículo que hace uso del parqueo en zonas reguladas, la empresa de transporte públicos, los propietarios de establecimientos de comercio que soliciten el derecho de parqueo.

ARTÍCULO 464. BASE GRAVABLE. La base gravable está constituida por el tiempo de parqueo del vehículo en la vía pública, destinado para este por la Administración Municipal.

ARTÍCULO 465. TARIFA. Será aplicada por hora o fracción, de conformidad con la Zona municipal y lo regulado por la autoridad competente en el Municipio, con un máximo del 1% de la UVT, por metro lineal.

ARTÍCULO 466. REGLAMENTACION. La Administración municipal bajo la coordinación y dirección de la Secretaría de Movilidad, reglamentará mediante acto administrativo, las vías en las cuales se aplicará las zonas de estacionamiento regulado de Apartadó - ZERA y el valor a aplicar en la tasa.

CAPÍTULO V

DERECHOS DE TRÁNSITO

ARTÍCULO 467. DEFINICIÓN. Son los valores que deben pagar al Municipio de Apartadó los propietarios de los vehículos matriculados en la Secretaría de Movilidad en virtud de trámites realizados ante dichas oficinas y previamente definidos por el Código Nacional de Tránsito y Transporte.



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
Municipio de Apartadó
CONCEJO MUNICIPAL

ARTÍCULO 468. CAUSACIÓN DE DERECHOS. Los servicios que se prestan por la Secretaría de Movilidad del Municipio de Apartadó, causaran derechos a favor del Tesoro Municipal, según las clases y valores que se determinan en los artículos siguientes.

PARÁGRAFO. Los vehículos automotores de propiedad del Municipio de Apartadó, no causan los derechos de tránsito establecidos en el presente Estatuto.

ARTÍCULO 469. HECHO GENERADOR. Lo constituye la posesión o propiedad de un vehículo automotor gravado, en cabeza de una persona natural o jurídica en jurisdicción del Municipio de Apartadó. Están gravados con el impuesto los vehículos automotores nuevos, usados y los que se internen temporalmente al territorio nacional, salvo los siguientes:

- Las bicicletas, motonetas y motocicletas con motor hasta de 125 c.c. de cilindraje.
- Los tractores para trabajo agrícola, trilladoras y demás maquinaria agrícola.
- Los tractores sobre oruga, cargadores, mototrillas, compactadoras, motoniveladoras y maquinaria similar de construcción de vías públicas.
- Vehículos y maquinaria de uso industrial que por sus características no estén destinados a transitar por las vías de uso público o privadas abiertas al público.

PARÁGRAFO 1. Para los efectos del impuesto, se consideran nuevos los vehículos automotores que entran en circulación por primera vez en el territorio nacional.

PARÁGRAFO 2. En la internación temporal de vehículos al territorio nacional, la autoridad aduanera exigirá antes de expedir la autorización, que el interesado acredite la declaración y pago del impuesto ante la jurisdicción correspondiente por el tiempo solicitado. Para estos efectos la fracción de mes se tomará como mes completo. De igual manera se procederá para las renovaciones de las autorizaciones de internación temporal.

PARÁGRAFO 3. Cuando el vehículo automotor entre en circulación por primera vez, el impuesto se liquidará en proporción al número de meses que reste del respectivo año gravable. La fracción de mes se tomará como un mes completo. El pago del impuesto sobre vehículos automotores constituye requisito para la inscripción inicial en el registro terrestre automotor.

ARTÍCULO 470. SUJETO PASIVO Y SUJETO ACTIVO. El Sujeto Pasivo es toda persona natural o jurídica de derecho público, privado o mixto propietaria o poseedora de un vehículo automotor gravado en la jurisdicción del Municipio de Apartadó.

ARTÍCULO 471. CAUSACIÓN. El Impuesto se causa el 1º de enero de cada año. En el caso de los vehículos automotores nuevos, el impuesto se causa en la fecha de solicitud de la inscripción en el registro terrestre automotor, que deberá corresponder con la fecha de la factura de venta o en la fecha de solicitud de internación.

ARTÍCULO 472. BASE GRAVABLE. Está constituida por el valor comercial de los vehículos gravados, establecido anualmente mediante Resolución expedida en el mes de noviembre del año inmediatamente anterior al gravable por el Ministerio de Transporte.

Concejo Municipal / Cra 100 N° 96-06 Segundo piso.

Tels.: 8280276

E-mail: concejoapartado@gmail.com



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
Municipio de Apartadó
CONCEJO MUNICIPAL

Para los vehículos que entran en circulación por primera vez, la base gravable está constituida por el valor total registrado en la factura de venta, o cuando son importados directamente por el usuario propietario o poseedor, por el valor total registrado en la declaración de importación.

PARÁGRAFO 1. Para los vehículos usados y los que sean objeto de internación temporal, que no figuren en la Resolución expedida por el Ministerio de Transporte, el valor comercial que se tomará para efectos de la Declaración y pago será el que corresponda al vehículo automotor incorporado en la Resolución que más se asimile en sus características.

PARÁGRAFO 2. El Gobierno Nacional fijará cada año las tarifas correspondientes al avalúo comercial, el cual se determina según la clase, marca, modelo y capacidad del vehículo, el cual se establece por el Ministerio de Transporte mediante una tabla de valores.

ARTÍCULO 473. VEHÍCULOS Y AUTOMOTORES SUSCEPTIBLES DE SER MATRICULADOS. Ante la Secretaría de Movilidad del Municipio de Apartadó pueden ser matriculados en virtud de los trámites dispuestos en este capítulo, previo el cumplimiento de los requisitos definidos en el Código Nacional de Tránsito y Transporte o en las disposiciones que regulen la materia; toda clase de vehículos tales como: Automotores en general, motocicletas y similares, vehículos agrícolas e industriales y similares y, vehículos no automotores tales como: bicicletas y similares no incluidos en la clasificación anterior.

ARTÍCULO 474. MATRÍCULA DEFINITIVA. Es la inscripción o registro de un vehículo automotor ante la Secretaría de Movilidad del Municipio de Apartadó, contentiva del resumen de los datos registrados en el folio de matrícula donde se determinen las características internas y externas del vehículo y su situación jurídica, la cual da lugar a la entrega de placas y a la expedición de licencia de tránsito.

ARTÍCULO 475. LICENCIA DE TRÁNSITO. La Licencia de Tránsito es la autorización para que un vehículo pueda transitar en todo el territorio nacional, expedida por la Secretaría de Movilidad del Municipio de Apartadó, previa inscripción del mismo en el correspondiente registro. La licencia de tránsito es un documento público, en ella se identificará el vehículo automotor y se expresarán su destinación, el nombre del propietario inscrito y el número de placa asignado, entre otros.

ARTÍCULO 476. DUPLICADO DE LICENCIA. Es el trámite administrativo que se surte ante la Secretaría de Movilidad del Municipio de Apartadó, mediante el cual se expide una nueva licencia de tránsito, en virtud de cualquier causa que así lo amerite.

ARTÍCULO 477. RADICACIÓN DE CUENTA. Es el trámite administrativo que se surte ante la Secretaría de Movilidad del Municipio de Apartadó, mediante el cual se efectúa la inscripción o radicación de la cuenta o matrícula de un vehículo que anteriormente se encontraba registrado en otro municipio.



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
Municipio de Apartadó
CONCEJO MUNICIPAL

PARÁGRAFO 1. Para efectuar la inscripción o radicación de la cuenta de un vehículo automotor será requisito indispensable, allegar certificado de carencia de requerimientos por parte de autoridades jurisdiccionales y/o administrativas (AZ).

PARÁGRAFO 2. Para los tramites de radicación de cuentas para motocicletas, motocarros y similares, no se cobrará la especie venal de placas.

ARTÍCULO 478. REQUISITOS PARA EL TRASLADO DE CUENTA. Para el traslado de la cuenta de un vehículo automotor inscrito en la Secretaría de Movilidad del Municipio de Apartadó, al cual se procedió a abrirle un folio de matrícula es indispensable, además de estar a paz y salvo por el respectivo Impuesto de circulación y tránsito, y demás gravámenes municipales originado en la tenencia o propiedad del vehículo que quiera trasladar, demostrar plenamente los demás requisitos previstos en la ley. Si se comprobaré que la documentación presentada para demostrar los hechos antes anotados es falsa o inexacta; se revivirá la inscripción del mismo y se liquidará el impuesto sobre el valor que pagaba a partir de la fecha de cancelación con los recargos respectivos, sin perjuicio a las acciones penales a que haya lugar por la falsedad o cualquier otro delito.

ARTÍCULO 479. CANCELACIÓN DE LA LICENCIA DE TRANSITO. Cuando un vehículo inscrito en la Secretaría de Movilidad del Municipio de Apartadó fuere retirado del servicio activo definitivamente, el titular deberá cancelar la inscripción dentro de los (3) tres meses siguientes a tal eventualidad, para lo cual deberá presentar una solicitud en formato diseñado para tal finalidad y entregar las placas a la Secretaría Movilidad Municipal, so pena de hacerse acreedor a la sanción prevista en este código.

ARTÍCULO 480. REQUISITOS Y PROHIBICIONES. Sin la cancelación previa del impuesto de rodamiento o de circulación y tránsito no se expedirá el comprobante de revisado.

ARTÍCULO 481. TRASPASO. Es el trámite administrativo que se surte ante la Secretaría de Movilidad del Municipio de Apartadó, el cual permite la inscripción de la propiedad de un nuevo propietario de un vehículo automotor.

ARTÍCULO 482. CAMBIO Y REGRABACIÓN DE MOTOR. Es el trámite administrativo que se surte ante la Secretaría de Movilidad del Municipio de Apartadó, mediante el cual el propietario de un vehículo automotor registra el cambio de un bloque o motor por deterioro, daño, o similares.

ARTÍCULO 483. REGRABACIÓN DE CHASIS O SERIAL. Es el trámite administrativo que se surte ante la Secretaría de Movilidad del Municipio de Apartadó, mediante el cual el propietario de un vehículo automotor registra la regrabación o nueva impresión del mismo número que originalmente tenía el chasis, por deterioro o dificultad en su lectura o identificación.

ARTÍCULO 484. CAMBIO DE CARACTERÍSTICAS O TRANSFORMACIÓN. Es el trámite administrativo que se surte ante la Secretaría de Movilidad del Municipio de Apartadó, que le permite al propietario efectuar un cambio al vehículo automotor en su tipo o modelo.



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
Municipio de Apartadó
CONCEJO MUNICIPAL

PARÁGRAFO: Quedan excluidos del pago de estos derechos los vehículos que fueron objeto de hurto y recuperación y se hubieran alterado sus características.

ARTÍCULO 485. CAMBIO DE COLOR. Es el trámite administrativo que se surte ante la Secretaría de Movilidad del Municipio de Apartadó, para que se autorice la modificación del color o colores de un vehículo automotor.

PARÁGRAFO: Quedan excluidos del pago de estos derechos los vehículos que fueron objeto de hurto y recuperación y se hubieran alterado sus características.

ARTÍCULO 486. CAMBIO DE SERVICIO. Es el trámite administrativo que se surte ante la Secretaría de Movilidad del Municipio de Apartadó, para registrar el cambio de servicio del vehículo automotor, siempre y cuando esté autorizado por las normas de tránsito vigente.

ARTÍCULO 487. VINCULACIÓN. Es el trámite administrativo que se surte ante la Secretaría de Movilidad del Municipio de Apartadó, con el fin de obtener la autorización para la vinculación o afiliación de un vehículo automotor de servicio público a una empresa de transporte.

ARTÍCULO 488. CAMBIO DE EMPRESA. Es el trámite administrativo que se surte ante la Secretaría de Movilidad del Municipio de Apartadó, para registrar el cambio de afiliación a una empresa de transporte de un vehículo automotor de servicio público.

ARTÍCULO 489. MATRÍCULA DE TAXÍMETRO. Es el trámite administrativo que se surte ante la Secretaría de Movilidad del Municipio de Apartadó, para registrar la instalación y/o cambio de un taxímetro en un vehículo de servicio público previa la comprobación, mediante examen, de que el taxímetro ha sido adquirido en forma legal, funciona correctamente y de acuerdo con las tarifas oficiales y para la instalación y sellos iniciales como instrumentos de control y seguridad.

ARTÍCULO 490. SELLADA Y DESELLADA DE TAXÍMETRO. Consiste en el trámite administrativo que se surte por los técnicos autorizados ante la Secretaría de Movilidad del Municipio de Apartadó, para el retiro de los sellos existentes y la colocación de unos nuevos una vez realizado el examen de que el taxímetro funciona correctamente y la implementación de las tarifas oficiales vigentes.

PARÁGRAFO. Tanto el propietario como el conductor serán responsables de la ruptura de los sellos, de la alteración del funcionamiento del aparato y de su empleo en mal estado.

ARTÍCULO 491. DUPLICADO DE PLACA. Es el trámite administrativo que se surte ante la Secretaría de Movilidad del Municipio de Apartadó, para la obtención de un duplicado de las placas originales por hurto, pérdida o deterioro, entre otros.

PARÁGRAFO: Para los trámites de duplicados de placas de motocicletas, motocarros y similares, no se cobrará la especie venal de placa.



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
Municipio de Apartadó
CONCEJO MUNICIPAL

ARTÍCULO 492. CANCELACIÓN O ANOTACIÓN DE LIMITACIONES A LA PROPIEDAD. Es el trámite administrativo que se surte ante la Secretaría de Movilidad del Municipio de Apartadó, mediante el cual se registra un documento que limite o libere la propiedad de un vehículo automotor.

ARTÍCULO 493. CHEQUEO CERTIFICADO. Es la revisión que efectúan la Secretaría de Movilidad del Municipio de Apartadó o en quien ella delegue, a los vehículos automotores que se encuentran inscritos, o no ante la secretaría, para la realización de algún trámite.

ARTÍCULO 494. LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO PARA PRESTAR SERVICIO PÚBLICO. Es el trámite administrativo que se surte ante la Secretaría de Movilidad del Municipio de Apartadó, con el fin de obtener la autorización para que una persona natural o jurídica, o sociedad de hecho, pueda prestar el servicio de transporte público bajo su responsabilidad y de acuerdo con la licencia y en el área de operación que para el efecto le sea autorizada.

ARTÍCULO 495. RENOVACIÓN DE LA LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO PARA PRESTAR SERVICIO PÚBLICO. Es el trámite administrativo que se surte ante la Secretaría de Movilidad del Municipio de Apartadó, con el fin de obtener la renovación de la licencia que para prestar el servicio de transporte público, bajo su responsabilidad y en el área de operación de qué trata el artículo anterior le fue autorizada a una persona, una vez vencida.

ARTÍCULO 496. TARJETA DE OPERACIÓN. Es el trámite administrativo que se surte ante la Secretaría de Movilidad del Municipio de Apartadó, con el fin de obtener el documento que autorice a un vehículo automotor para la prestación del servicio público bajo la responsabilidad de la respectiva empresa de acuerdo con su licencia y en el área de operación autorizada.

ARTÍCULO 497. CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD DE CUPO PARA AFILIACIÓN. Es el trámite administrativo que se surte ante la Secretaría de Movilidad del Municipio de Apartadó, con el fin de obtener la certificación previa de que a la fecha de su expedición se dispone de cupos para autorizar la inscripción y posterior matrícula de un vehículo asignado a la prestación de servicio público, previa la comprobación de la autorización de afiliación a una empresa en el área de operación autorizada.

ARTÍCULO 498. PERMISO PARA EL FUNCIONAMIENTO DE TALLERES Y PARQUEADEROS. La autorización para destinar inmuebles, locales y similares al funcionamiento de talleres y parqueaderos en la jurisdicción del Municipio de Apartadó requiere, además del certificado de ubicación de que trata este código, de la autorización de la Secretaría de Movilidad del Municipio de Apartadó previa solicitud y pago de los derechos respectivos.

ARTÍCULO 499. LICENCIA DE CONDUCCIÓN. La licencia de conducción es un documento público de carácter personal e intransferible, con validez en todo el territorio nacional, expedido por la Secretaría de Movilidad del Municipio de Apartadó, la cual habilita



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
Municipio de Apartadó
CONCEJO MUNICIPAL

a su titular para conducir determinado vehículo, conforme a una categoría previamente definida por la ley.

ARTÍCULO 500. REGISTRO Y RADICACIÓN DE MEDIDAS JUDICIALES. Es el trámite administrativo que se surte ante la Secretaría de Movilidad del Municipio de Apartadó, mediante el cual se inscribe registrando una providencia judicial que limite o libere alguno de los atributos de la propiedad de un vehículo automotor.

PARÁGRAFO. Cuando la providencia corresponde a una orden directa del funcionario competente, ésta se surtirá sin que para ello obre pago alguno por derechos. Las demás inscripciones se presumen legalmente que se hacen en interés particular y por lo tanto causan el derecho a cargo.

ARTÍCULO 501. HISTORIALES DE VEHÍCULOS AUTOMOTORES. Es el trámite administrativo que se surte ante la Secretaría de Movilidad Municipio de Apartadó, con el fin de obtener la certificación a la fecha de su expedición del resumen de los datos registrados en el folio de matrícula que determinen las características internas y externas de un vehículo y su situación jurídica, que dieron lugar a la asignación de un número de placa y la expedición de una licencia de tránsito.

PARÁGRAFO. Cuando los certificados de constancias de propiedad e historial se refieran a más de un vehículo, se cobraran los derechos por unidad.

ARTÍCULO 502. SERVICIO DE GRÚA. El servicio de grúa tendrá como finalidad colaborar en casos de accidentes, levantar vehículos que obstaculicen la vía o se encuentren estacionados en sitios prohibidos y en general para la organización del tránsito en el Municipio de Apartadó.

ARTÍCULO 503. PARQUEADERO O GARAJES. Es el valor diario que se debe pagar al Municipio de Apartadó cuando un vehículo automotor sea retenido por las autoridades del tránsito y/o de policía del Municipio de Apartadó y sea llevado a los parqueaderos o garajes destinados para tal fin.

ARTÍCULO 504. REVISIÓN DE VEHÍCULOS. PARÁGRAFO 1: La revisión a domicilio tiene como finalidad el chequeo para determinar la destrucción total o parcial de un vehículo o su estado técnico mecánico para el correspondiente certificado de movilización.

El cobro de los derechos de revisión a domicilio se hará por el número de vehículos a revisar

ARTÍCULO 505. TARIFAS. Los servicios que se presten por la Secretaría de Movilidad del Municipio de Apartadó, causarán derechos a favor del Tesoro Municipal según la clasificación y hasta los valores que se determinan a continuación para cada trámite. El valor de los derechos establecidos para cada trámite podrá ser adoptado mediante decreto de la Alcaldía.



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
Municipio de Apartadó
CONCEJO MUNICIPAL

SERVICIOS	DESCRIPCIÓN	TARIFA (SMDLV)
GARAJES	VEHICULOS NO AUTOMOTORES (Bicicletas, Triciclos, Carretas, tracción animal)	0,05
	MOTOCICLETAS Y MOTONETAS, MOTOCARROS Y MOTOTRICICLOS	0,15
	VEHÍCULOS, REMOLQUES Y SEMIREMOLQUES	0,30
	TRACTOCAMIONES	0,50
REVISIONES A DOMICILIO	REVISIONES A DOMICILIO	4,00
MATRÍCULAS	MOTOCICLETAS Y MOTONETAS	1,30
	VEHÍCULOS AGRÍCOLAS, INDUSTRIALES Y SIMILARES	5,50
	VEHÍCULOS AUTOMOTORES EN GENERAL	2,50
	VEHICULOS MOTOCARRO	2,50
	VEHICULOS DE IMPULSIÓN HUMANA Y TRACCIÓN ANIMAL	1,00
REMATRÍCULA	VEHICULOS	2,50
	MOTOCICLETAS	1,50
	VEHÍCULOS DE IMPULSIÓN HUMANA, TRACCIÓN ANIMAL Y SIMILARES	0,50
	VEHÍCULOS AGRÍCOLAS, INDUSTRIALES Y SIMILARES	3,00
	MOTOCARROS	1,00
TARIFAS TRASPASOS y TRASPASO A PERSONA INDETERMINADA	MOTOCICLETAS Y MOTONETAS	2,00
	VEHÍCULOS AGRÍCOLAS, INDUSTRIALES Y SIMILARES	2,50
	VEHÍCULOS AUTOMOTORES EN GENERAL, REMOLQUES Y SEMIREMOLQUES	2,50
	VEHICULOS MOTOCARRO	2,50



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
Municipio de Apartadó
CONCEJO MUNICIPAL

	VEHÍCULOS DE IMPULSIÓN HUMANA, TRACCIÓN ANIMAL Y SIMILARES	0,80
TARIFAS RADICACIÓN	MOTOCICLETAS Y MOTONETAS	1,30
	VEHÍCULOS AUTOMOTORES EN GENERAL, REMOLQUES Y SEMIREMOLQUES	2,50
	VEHÍCULOS AGRÍCOLAS, INDUSTRIALES Y SIMILARES	3,00
	VEHICULOS MOTOCARRO	2,00
LIMITACIONES A LA PROPIEDAD: LEVANTES DE PRENDA, INSCRIPCIÓN DE PRENDA, MODIFICACIONES DE PRENDA, INSCRIPCION DE LIMITACIÓN, LEVANTE DE LIMITACIÓN, MODIFICACIÓN ACREEDOR PRENDARIO POR ACREEDOR Y POR PROPIETARIO	MOTOCICLETAS Y MOTONETAS	1,30
	VEHÍCULOS AGRÍCOLAS, INDUSTRIALES Y SIMILARES	2,50
	VEHÍCULOS AUTOMOTORES EN GENERAL, REMOLQUES Y SEMIREMOLQUES	2,50
	VEHICULOS MOTOCARRO	1,30
	VEHÍCULOS DE IMPULSIÓN HUMANA, TRACCIÓN ANIMAL Y SIMILARES	0.50
CONVERSIÓN A GAS NATURAL	VEHÍCULOS AUTOMOTORES EN GENERAL	3,50
BLINDAJE Y DESMONTE DE BLINDAJE	VEHÍCULOS AUTOMOTORES EN GENERAL	3,50
DUPLICADO DE LICENCIAS DE TRANSITO	MOTOCICLETAS Y MOTONETAS Y SIMILARES	1,50
	VEHÍCULOS AUTOMOTORES EN GENERAL, REMOLQUES Y SEMIREMOLQUES	2,50
	VEHÍCULOS AGRÍCOLAS, INDUSTRIALES Y SIMILARES	2,50
	VEHICULOS MOTOCARROS	2,50
TARIFAS DE SERVICIO DE GRUA	PERÍMETRO URBANO (VEHICULO)	4,00
	PERÍMETRO RURAL (VEHICULO)	4,50



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
Municipio de Apartadó
CONCEJO MUNICIPAL

	PERÍMETRO URBANO (MOTOCICLETAS Y SIMILARES)	2,00
	PERÍMETRO RURAL (MOTOCICLETAS Y SIMILARES)	2,50
TARIFAS DE SERVICIO DE GRUA DE GANCHO	PERÍMETRO URBANO (VEHICULO)	5,00
	PERÍMETRO RURAL (VEHICULO)	5,50
TRANSFORMACIÓN DE VEHÍCULOS (TODAS)	MOTOCICLETAS Y MOTONETAS	3,00
	VEHÍCULOS AGRÍCOLAS, INDUSTRIALES Y SIMILARES	6,00
	VEHÍCULOS AUTOMOTORES EN GENERAL, REMOLQUES Y SEMIREMOLQUES	6,00
	VEHICULOS MOTOCARROS	6,00
	VEHÍCULOS DE IMPULSIÓN HUMANA, TRACCIÓN ANIMAL, GONDOLAS Y SIMILARES	1,00
LICENCIAS DE CONDUCCIÓN	EXPEDICIÓN REFRENDACIÓN, DUPLICADOS Y RECATEGORIZACION Y CAMBIO DE DOCUMENTO DE LA LICENCIA DE CONDUCCIÓN	0,8
	CARNÉ PARA VEHÍCULOS DE TRACCIÓN ANIMAL IMPUSIÓN HUMANA Y SIMILARES	0,50
	CERTIFICACIÓN DE LICENCIA DE CONDUCCIÓN	1,50

CAMBIO DE SERVICIO O DE EMPRESA	MOTOCICLETAS Y MOTONETAS	2,00
	VEHÍCULOS AGRÍCOLAS, INDUSTRIALES Y SIMILARES	3,00
	MOTOCARROS	3,00
	VEHÍCULOS AUTOMOTORES EN GENERAL, REMOLQUES Y SEMIREMOLQUES	6,00
VISTOS BUENOS Y CERTIFICADOS	VISTO BUENO DE CONTRAVENCIÓN Y EMBARGOS PARA AQUELLOS TRÁMITES QUE NO SEAN REGISTRO INICIAL Y LICENCIAS DE CONDUCCIÓN	0,50
	CERTIFICADO DE PROPIEDAD DE VEHÍCULO	1,20
	CERTIFICADO DE HISTORIAL DEL VEHÍCULO	1,20



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
Municipio de Apartadó
CONCEJO MUNICIPAL

	CERTIFICADO DE PAGO DE IMPUESTOS	1,20
	CERTIFICADO DE AVALUOS	1,20
	GUIA DE MOVILIZACIÓN MAQUINARIA	1,20
ESPECIES VENALES	LICENCIA DE TRANSITO, TARJETAS DE REGISTROS Y TARJETAS DE OPERACIÓN	1,30
	PLACAS DE MOTOCICLETAS, MOTONETAS, MOTOCARROS, VEHICULOS AGRICOLAS, INDUSTRIALES Y SIMILARES	1,30
	VEHÍCULOS AUTOMOTORES EN GENERAL, REMOLQUES Y SEMIREMOLQUES	3,00
	LICENCIA DE CONDUCCIÓN	0,60
DERECHOS EN MATERIA DE TRANSPORTE	TAXIS TARJETAS DE OPERACIÓN	1,60
	COLECTIVOS TARJETA DE OPERACIÓN	3,20
	SOLICITUD DE LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO PARA EMPRESAS DE TRANSPORTE AUTOMOTOR: PERSONA JURIDICA S.M.M.L.V.	2,00
	SOLICITUD DE LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO PARA EMPRESAS DE TRANSPORTE AUTOMOTOR: PERSONA NATURAL S.M.M.L.V.	1,00
	CALCOMANIA DE TARIFAS URBANAS	1,00
	CONCEPTO PREVIO FAVORABLE	4,00
	RESOLUCION DESVINCULACION	2,50
	RESOLUCION CAMBIO DE EMPRESA	2,50
	RESOLUCION CANCELACIÓN DE TARJETA DE OPERACIÓN	2,50
	CAMBIO DE RADIO DE ACCIÓN	2,50
UTILIZACIÓN DE TAXIMETROS	MATRÍCULA INICIAL, EMPADRONAMIENTO, TRASPASO Y DESMONTE	1,00
	SELLADA Y DESELLADA	1,00
	CAMBIO DE TARJETA	1,00
PERMISOS ESPECIALES	OPERACIÓN ESCOLAR	7,00
	SERVICIOS EXEQUIALES	6,00



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
Municipio de Apartadó
CONCEJO MUNICIPAL

IMPUESTO DE RODAMIENTO SERVICIO PÚBLICO	BUSES, BUSETAS, VOLQUETAS, CAMIONES Y TRACTOCAMIONES	8,00
	AUTOMÓVILES, CAMPEROS, CAMIONETAS Y MICROBUSETAS	4,00
OCUPACIÓN DE VIAS	OCUPACIÓN DE VIAS	4,00
OTROS COBROS	FOTOCOPIA SENCILLAS	0.015
	SISTEMATIZACIÓN	0.6
	FOTOCOPIA CERTIFICADA O AUTENTICADA.	0.04

PARÁGRAFO El monto señalado para la SISTEMATIZACIÓN, se cobrará sin perjuicio de los derechos que los interesados deban pagar a favor del Ministerio de Transporte, de las firmas que elaboran las Licencias y tarjetas de registro, las placas vehiculares y de las que prestan el servicio de herramientas tecnológicas.

CAPITULO VI

ARRENDAMIENTO DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES

ARTÍCULO 506. ELEMENTOS O DE LA OBLIGACIÓN TRIBUTARIA . Lo constituye el arrendamiento de bienes muebles e inmuebles de propiedad de la administración municipal.

ARTÍCULO 507. SUJETO ACTIVO. El sujeto activo es el municipio de Apartadó

ARTÍCULO 508. SUJETO PASIVO. Es la persona natural o jurídica que hace uso del bien mueble o inmueble en calidad de arrendatario

ARTÍCULO 509. TARIFAS. A partir de entrada en vigencia del presente Estatuto, autorícese al ejecutivo municipal para que anualmente mediante decreto establezca los cánones de arrendamiento para bienes muebles e inmuebles de propiedad de la administración municipal. Así como para celebrar los contratos que ha ello hubiere lugar.

Al momento de establecer el valor a cobrar en el caso del alquiler de equipos, maquinarias y vehículos, la administración municipal deberá realizar estudio de costos en el cual de cuenta del desgaste de los equipos, maquinarias y vehículos y lo que representa para el municipio en condiciones normales la operación de los mismos.

CAPÍTULO VII

PAZ Y SALVOS

ARTÍCULO 510. PAZ Y SALVOS MUNICIPALES. La Secretaría de Hacienda Municipal expedirá el paz y salvo municipal a aquellos contribuyentes que hubieren pagado las

Concejo Municipal / Cra 100 N° 96-06 Segundo piso.

Tels.: 8280276

E-mail: concejoapartado@gmail.com



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
Municipio de Apartadó
CONCEJO MUNICIPAL

obligaciones tributarias o no tributarias que tengan con el municipio de Apartadó. El paz y salvo consiste en la certificación de La Secretaría de Hacienda Municipal, de que el contribuyente ha cancelado los impuestos, tasas, multas, contribuciones, anticipos, recargos, sanciones e intereses a favor del municipio de Apartadó.

El paz y salvo será expedido con número consecutivo en orden cronológico y en los formatos que para el efecto adopte la Secretaría de Hacienda.

ARTÍCULO 511. PAZ Y SALVO PREDIAL. La Secretaría de Hacienda Municipal, expedirá el paz y salvo del Impuesto Predial a aquellos contribuyentes que hubieren pagado en su totalidad el Impuesto Predial sobre el predio que requieran para adelantar determinado trámite o enajenación del mismo, independiente de los demás registros catastrales que le aparezcan al contribuyente. Si el pago hubiese sido extemporáneo, deberá cancelar los recargos correspondientes los cuales se liquidarán hasta la fecha de su causación.

PARÁGRAFO 1. Cuando se trate de un inmueble sometido al Régimen de comunidad, el paz y salvo se expedirá por la correspondiente cuota, acción o derecho en el bien proindiviso.

PARÁGRAFO 2. Quienes no sean sujetos pasivos del Impuesto Predial recibirán el paz y salvo con expresa constancia de esa calidad.

PARÁGRAFO 3. La expedición de un paz y salvo de Impuesto Predial no libera del impuesto debido por el titular del predio en caso de que se haya expedido por error, inadvertencia o falta de asientos catastrales. La carga impositiva seguirá pesando sobre el titular del predio. El nuevo titular solo responde desde la fecha del título adquisitivo, excepto cuando el paz y salvo presente enmendaduras o tachaduras, caso en el cual será solidariamente responsable con el titular anterior.

PARÁGRAFO 4. La Secretaría de Hacienda municipal, expedirá las certificaciones catastrales, siempre y cuando el predio se encuentre incorporado al catastro. Se expedirán previo pago del Impuesto Predial debido y su vigencia expira con el trimestre respectivo, excepto cuando lo solicite una autoridad competente.

PARÁGRAFO 5. La Secretaría de Hacienda municipal expedirá el paz y salvo por concepto de Impuesto Predial válido hasta el último día del TRIMESTRE por el cual se hizo el pago.

PARÁGRAFO 6. Cuando se trate de compraventa de acciones y Derechos Herenciales, vinculados a un predio, el paz y salvo será el del respectivo predio en su unidad catastral.

PARAGRAFO 7. La Secretaría de Hacienda municipal podrá expedir certificados de paz y salvo sobre los bienes inmuebles que hayan sido objeto de venta forzosa en pública subasta, previa cancelación de los impuestos correspondientes al inmueble en remate, sin que el propietario tenga que cancelar la totalidad de los impuestos adeudados por otros inmuebles, previa presentación del auto del juzgado que informa de tal situación.



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
Municipio de Apartadó
CONCEJO MUNICIPAL

ARTÍCULO 512. PAZ Y SALVO CONTRIBUCIÓN DE VALORIZACIÓN. Un inmueble está a paz y salvo por concepto de contribución de valorización, cuando el contribuyente la ha cancelado totalmente; caso en el cual se expedirá el correspondiente certificado, para efectos notariales. Para transferir el derecho de dominio que un contribuyente tenga sobre el inmueble al cual se le han asignado gravámenes por concepto de valorización, solo se podrá expedir la solicitud a las Oficinas de Registro de Instrumentos Públicos sobre la cancelación de la inscripción del gravamen, cuando la contribución esté totalmente cancelada.

Las solicitudes de cancelación de gravamen, los certificados de paz y salvo y las autorizaciones de registro se expedirán al interesado, con relación al predio afectado por el gravamen y no a determinada persona.

ARTÍCULO 513. EXPEDICIÓN DE PAZ Y SALVO. La Secretaría de Hacienda Municipal, a quién lo solicite y esté legitimado para hacerlo, le expedirá paz y salvo por concepto de los tributos Municipales; excepto para el Impuesto de Industria y Comercio, sobre el cual se expedirá por parte de la oficina de coordinación de Impuestos, certificado de estar al día en el pago de las obligaciones liquidadas.

PARAGRAFO: El paz y salvo municipal tendrá una validez desde el 01 de enero al 31 de diciembre de cada vigencia fiscal, para quienes opten por pago anual, y para quienes opten por pagos trimestrales, la vigencia del respectivo paz y salvo será por el respectivo trimestre. Cuando se trate de la contribución de valorización el paz y salvo tendrá validez por treinta (30) días a partir de su expedición.

ARTÍCULO 514. PAZ Y SALVO EXPEDIDO POR ERROR. El paz y salvo, no es prueba de la cancelación de las obligaciones tributarias de que se trate; por lo tanto, su expedición por error u otra causa cualquiera no exonera de la obligación de pagar.

PARÁGRAFO: Los paz y salvo que presente tachaduras o enmendaduras no tendrán ninguna validez

TITULO III

MULTAS VARIAS

CAPITULO I

ARTÍCULO 515. HECHO GENERADOR. Lo constituye la propiedad o posesión de un lote en el área urbana de Apartadó o en los grandes centros poblados, que no estén debidamente cercados, con el objeto de asegurar un adecuado reordenamiento urbano del municipio

ARTÍCULO 516. SUJETO ACTIVO. El sujeto activo es el municipio de Apartadó

ARTICULO 517. SUJETO PASIVO. Es la persona natural o jurídica poseedora del lote

ARTÍCULO 518. TARIFA. El alcalde mediante decreto reglamentará la tarifa correspondiente a esta multa.



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
Municipio de Apartadó
CONCEJO MUNICIPAL

CAPITULO II

MULTAS POR CONTRAVENCIONES DE TRANSITO.

Es la sanción pecuniaria que se impone por el incumplimiento a las obligaciones que tiene toda persona que toma parte en el tránsito, como conductor o como peatón, deberá comportarse en forma que no incomode, perjudique o afecte a las demás personas, las cuales debe conocer y cumplir, así como la de obedecer las indicaciones que le den las Autoridades de Tránsito o Policiales en ejercicio de sus funciones, además las de observar las normas y señales de control de tránsito que le sean aplicables determinadas por el Ministerio de Tránsito y Transportes y/o las Autoridades Municipales Competentes

ARTÍCULO 519. HECHO GENERADOR. Lo constituye la falta o infracción a las normas de comportamiento y disposición en materia de organización del tránsito en la jurisdicción municipal.

ARTÍCULO 520. SUJETO ACTIVO. El sujeto activo es el municipio de Apartadó.

ARTICULO 521. SUJETO PASIVO. Es la persona natural o jurídica que infringe la norma de tránsito.

ARTÍCULO 522. TARIFA. Se determina de acuerdo al tipo de contravención en que se incurra conforme a su tasación en el Código Nacional de Tránsito y demás normas disposiciones imperantes sobre la materia.

CAPITULO III

MULTAS POR INFRACCION A LAS NORMAS URBANISTICAS.

ARTÍCULO 523. HECHO GENERADOR. Lo constituye la falta a las normas de construcción expresamente señaladas por la administración municipal.

ARTÍCULO 524. SUJETO ACTIVO. El sujeto activo es el municipio de Apartadó.

ARTICULO 525. SUJETO PASIVO. Es la persona natural o jurídica que infringe la norma de carácter urbanístico.

ARTÍCULO 526. TARIFA . Las multas por concepto de violación a las normas establecidas, serán las siguientes:

a. Por construir, urbanizar o parcelar en terrenos no urbanizables o no parcelables	Entre 15 y 30 SMLDV x M2
b. Por intervenir u ocupar parques públicos, zonas verdes y demás bienes de uso público	Entre 12 y 25 SMLMV x M2



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
Municipio de Apartadó
CONCEJO MUNICIPAL

c. Por construcción, urbanización o parcelación sin licencia.	Entre 10 y 20 SMLMV x M2
d. Por construcción, urbanización o parcelación en contravención a lo preceptuado en la licencia.	Entre 8 y 15 SMLMV x M2
e. Por obras desarrolladas sin licencia o en contravención a esta.	Demolición total o parcial

PARÁGRAFO: El valor exacto de las multas es impuesto por la Secretaría de Planeación Municipal de acuerdo a lo dispuesto en la Ley 810 de 2003 de Ordenamiento Territorial, dependiendo de la gravedad de la infracción cometida.

CAPÍTULO IV

MULTAS POR INFRACCIÓN A LAS NORMAS DEL CÓDIGO NACIONAL DE POLICÍA Y CONVIVENCIA.

ARTÍCULO 527. DETERMINACIÓN DE LAS MULTAS POR INFRACCIÓN A LAS NORMAS DEL CÓDIGO NACIONAL DE POLICÍA Y CONVIVENCIA. De conformidad con el artículo 49 de la Ley 1955 de 2019, a partir del 01 de enero del año 2021 las multas por infracciones a las normas establecidas en el Código Nacional de Policía y Convivencia, Ley 1801 de 2016 o norma que la modifique o sustituya, se establecen en Unidades de Valor Tributario -UVT-. La UVT a utilizar para la imposición, liquidación, cobro y recaudo de multas por infracción a las normas de tránsito es aquella establecida anualmente por la Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales -DIAN- o autoridad que haga sus veces.

PARAGRAFO. Los cobros, sanciones, multas, tasas, tarifas y estampillas, que se encuentren ejecutoriados con anterioridad al 01 de enero de 2021 se mantendrán determinados en salarios mínimos mensuales legales vigentes -smlmv-.

ARTÍCULO 528. VALORES DE LAS MULTAS POR INFRACCIÓN A LAS NORMAS DEL CÓDIGO NACIONAL DE POLICÍA Y CONVIVENCIA. A partir del 01 de enero del año 2021 el valor en Unidades de Valor Tributario -UVT- de las multas por infracción a las normas del Código Nacional de Policía y Convivencia, se liquidarán conforme a lo dispuesto en los artículos 180 y s.s. del Código Nacional de Policía y Convivencia (ley 1801 de 2016)

LIBRO SEGUNDO

SANCIONES TRIBUTARIAS Y NO TRIBUTARIAS

TÍTULO ÚNICO

Concejo Municipal / Cra 100 N° 96-06 Segundo piso.
Tels.: 8280276
E-mail: concejoapartado@gmail.com



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
Municipio de Apartadó
CONCEJO MUNICIPAL

DETERMINACIÓN E IMPOSICIÓN

CAPÍTULO I

ASPECTOS GENERALES

ARTÍCULO 529. PRINCIPIOS. Las sanciones a que se refiere el Régimen Tributario Municipal se deberán imponer teniendo en cuenta los siguientes principios:

1. **LEGALIDAD.** Los contribuyentes sólo serán investigados y sancionados por comportamientos que estén taxativamente descritos como faltas en la presente Ley.
2. **LESIVIDAD.** La falta será antijurídica cuando afecte el recaudo.
3. **FAVORABILIDAD.** En materia sancionatoria la ley permisiva o favorable, aun cuando sea posterior se aplicará de preferencia a la restrictiva o desfavorable.
4. **PROPORCIONALIDAD.** La sanción debe corresponder a la gravedad de la falta cometida.
5. **GRADUALIDAD.** La sanción deberá ser aplicada en forma gradual de acuerdo con la falta de menor a mayor gravedad, se individualizará teniendo en cuenta la gravedad de la conducta, los deberes de diligencia y cuidado, la reiteración de la misma, los antecedentes y el daño causado.
6. **ECONOMÍA** Se propenderá para que los procedimientos se adelanten en el menor tiempo posible y con la menor cantidad de gastos para quienes intervengan en el proceso, que no se exijan más requisitos o documentos y copias de aquellos que sean estrictamente legales y necesarios.
7. **EFICACIA.** Con ocasión, o en desarrollo de este principio, la Administración removerá todos los obstáculos de orden formal, evitando decisiones inhibitorias; las nulidades que resulten de vicios de procedimiento, podrán sanearse en cualquier tiempo, de oficio o a solicitud del interesado.
8. **IMPARCIALIDAD.** Con el procedimiento se propone asegurar y garantizar los derechos de todas las personas que intervienen en los servicios, sin ninguna discriminación; por consiguiente, se dará el mismo tratamiento a todas las partes.
9. **Aplicación DE PRINCIPIOS E INTEGRACIÓN NORMATIVA.** En la aplicación del régimen sancionatorio prevalecerán los principios rectores contenidos en la Constitución Política y la Ley.

ARTÍCULO 530. FACULTAD DE IMPOSICIÓN. La Secretaría de Hacienda directamente está facultada para imponer las Sanciones de que se trata el presente Estatuto.

ARTÍCULO 531. FORMA DE IMPOSICIÓN DE SANCIONES. Las sanciones podrán imponer mediante resolución independiente o en las liquidaciones oficiales.

ARTÍCULO 532. PRESCRIPCIÓN DE LA FACULTAD PARA IMPONER SANCIONES. Cuando las sanciones se impongan en liquidaciones oficiales, la facultad para imponerlas

Concejo Municipal / Cra 100 N° 96-06 Segundo piso.

Tels.: 8280276

E-mail: concejoapartado@gmail.com



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
Municipio de Apartadó
CONCEJO MUNICIPAL

prescribe en el mismo término que existe para practicar la respectiva liquidación oficial. Cuando las sanciones se impongan en resolución independiente, deberá formularse el pliego de cargos correspondiente, dentro de los dos (2) años siguientes a la fecha, en que se presentó la declaración tributaria del período durante el cual ocurrió la irregularidad sancionable, o cesó la irregularidad, para el caso de las infracciones continuadas.

Salvo en el caso de la sanción por no declarar, de los intereses de mora, y de las sanciones previstas en los artículos 659, 659-1 y 660 del Estatuto Tributario Nacional, las cuales prescriben en el término de cinco (5) años.

Vencido el término de respuesta del pliego de cargos, la Secretaría de Hacienda, tendrá un plazo de seis meses para aplicar la sanción correspondiente, previa la práctica de las pruebas a que hubiere lugar.

ARTÍCULO 533. SANCIÓN MÍNIMA. El valor mínimo de cualquier sanción, incluidas las sanciones reducidas, ya sea que deba liquidarla la persona o entidad sometida a ella, o la Secretaría de Hacienda, será equivalente a 10 UVT. Lo dispuesto en este artículo, no será aplicable a los intereses de mora.

Lo dispuesto en este artículo, no será aplicable a los intereses de mora, ni a las sanciones contenidas en los artículos 668, 674, 675 y 676. Del Estatuto Tributario Nacional.

ARTÍCULO 534. LA REINCIDENCIA AUMENTA EL VALOR DE LAS SANCIONES. Habrá reincidencia siempre que el sancionado, por acto administrativo en firme, cometiere una nueva infracción del mismo tipo dentro de los dos (2) años siguientes a la comisión del hecho sancionado.

La reincidencia permitirá elevar las sanciones pecuniarias a que se refieren los artículos siguientes, con excepción de las señaladas en los artículos, 652, 668, 669, 672 y 673 y aquellas que deban ser liquidadas por el contribuyente, responsable, agente retenedor o declarante, hasta en un ciento por ciento (100%) de su valor.

CAPÍTULO II

SANCIONES RELATIVAS AL PAGO DE LOS IMPUESTOS.

ARTÍCULO 535. SANCIÓN POR MORA EN EL PAGO DEL IMPUESTO.

Los contribuyentes o responsables de los impuestos administrados por el Municipio, incluidos los Agentes de retención que no cancelen oportunamente los impuestos, anticipos y retención a su cargo, deberán liquidar y pagar intereses moratorias, por cada día calendario de retardo en el pago.

Para tal efecto, la totalidad de los intereses de mora se liquidarán con base en la tasa de interés vigente en el momento del respectivo pago, determinada por el Gobierno Nacional.

Los mayores valores de impuesto, anticipos o retenciones, determinados por el Municipio en las liquidaciones oficiales causarán intereses de mora, a partir del vencimiento del término en que debieron haberse cancelado por el contribuyente, responsable, agente



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
Municipio de Apartadó
CONCEJO MUNICIPAL

retenedor o declarante, de acuerdo con los plazos del respectivo año o periodo gravable al que se refiere la liquidación oficial.

PARÁGRAFO 1. 21 Cuando una entidad autorizada para recaudar impuestos no efectúe la consignación de los recaudos dentro de los términos establecidos para tal fin, se generarán a su cargo y sin necesidad de trámite previo alguno, intereses moratorios, liquidados diariamente a la tasa de mora que rija para efectos tributarios, sobre el monto exigible no consignado oportunamente, desde el día siguiente a la fecha en que se debió efectuar la consignación y hasta el día en que ella se produzca.

Cuando la sumatoria de la casilla "Pago Total" de los formularios y recibos de pago, informada por la entidad autorizada para recaudar, no coincida con el valor real que figure en ellos, los intereses de mora imputables al recaudo no consignado oportunamente se liquidarán al doble de la tasa prevista en este artículo.

PARÁGRAFO 2. Después de dos (2) años contados a partir de la fecha de admisión de la demanda ante la Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo, se suspenderán los intereses moratorios a cargo del contribuyente, agente retenedor, responsable o declarante, y los intereses corrientes a cargo del municipio, hasta la fecha en que quede ejecutoriada la providencia definitiva.

La suspensión de intereses corrientes a cargo del municipio, de que trata el presente parágrafo, aplicará únicamente en los procesos ante la Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo.

ARTÍCULO 536. DETERMINACIÓN DE LA TASA DE INTERÉS MORATORIO. Para efectos de las obligaciones administradas por el municipio de Apartadó, el interés moratorio se liquidará diariamente a la tasa de interés diario que sea equivalente a la tasa de usura vigente determinada por la Superintendencia Financiera de Colombia para las modalidades de crédito de consumo, menos dos (2) puntos. La Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales publicará la tasa correspondiente en su página web".

ARTÍCULO 537. SANCIÓN POR MORA EN LA CONSIGNACIÓN DE LOS VALORES RECAUDADOS POR LAS ENTIDADES AUTORIZADAS. Cuando una entidad autorizada para recaudar impuestos no efectúe la consignación de los recaudos dentro de los términos establecidos para tal fin, se generarán a su cargo y sin necesidad de trámite previo alguno, intereses moratorios, liquidados diariamente a la tasa de mora que rija para efectos tributarios, sobre el monto exigible no consignado oportunamente, desde el día siguiente a la fecha en que se debió efectuar la consignación y hasta el día en que ella se produzca.

Cuando la sumatoria de la casilla "Pago Total" de los formularios y recibos de pago, informada por la entidad autorizada para recaudar, no coincida con el valor real que figure en ellos, los intereses de mora imputables al recaudo no consignado oportunamente se liquidarán al doble de la tasa prevista en este artículo.

ARTÍCULO 538. SANCIÓN POR NO ENVIAR INFORMACIÓN O ENVIARLA CON ERRORES. Las personas y entidades obligadas a suministrar información tributaria así como aquellas a quienes se les haya solicitado informaciones o pruebas, que no la



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
Municipio de Apartadó
CONCEJO MUNICIPAL

suministren, que no la suministren dentro del plazo establecido para ello o cuyo contenido presente errores o no corresponda a lo solicitado, incurrirán en la siguiente sanción:

1. Una multa que no supere quince mil (15.000) UVT, la cual será fijada teniendo en cuenta los siguientes criterios:

a) El cinco por ciento (5%) de las sumas respecto de las cuales no se suministró la información exigida.

b) El cuatro por ciento (4%) de las sumas respecto de las cuales se suministró en forma errónea.

c) El tres por ciento (3%) de las sumas respecto de las cuales se suministró de forma extemporánea.

d) Cuando no sea posible establecer la base para tasarla o la información no tuviere cuantía, del medio por ciento (0.5%) de los ingresos netos. Si no existieren ingresos, del medio por ciento (0.5%) del patrimonio bruto del contribuyente o declarante, correspondiente al año inmediatamente anterior o última declaración del impuesto sobre la renta o de ingresos y patrimonio.

2. El desconocimiento de los costos, rentas exentas, deducciones, descuentos, pasivos, impuestos descontables y retenciones, según el caso, cuando la información requerida se refiera a estos conceptos y de acuerdo con las normas vigentes, deba conservarse y mantenerse a disposición de la Administración Tributaria.

Cuando la sanción se imponga mediante resolución independiente, previamente se dará traslado de cargos a la persona o entidad sancionada, quien tendrá un término de un (1) mes para responder. La sanción a que se refiere el presente artículo se reducirá al cincuenta por ciento (50%) de la suma determinada según lo previsto en el literal a), si la omisión es subsanada antes de que se notifique la imposición de la sanción; o al setenta por ciento (70%) de tal suma, si la omisión es subsanada dentro de los dos (2) meses siguientes a la fecha en que se notifique la sanción. Para tal efecto, en uno y otro caso, se deberá presentar ante la oficina que está conociendo de la investigación, un memorial de aceptación de la sanción reducida en el cual se acredite que la omisión fue subsanada, así como el pago o acuerdo de pago de la misma.

En todo caso, si el contribuyente subsana la omisión con anterioridad a la notificación de la liquidación de revisión, no habrá lugar a aplicar la sanción de que trata el literal b). Una vez notificada la liquidación sólo serán aceptados los factores citados en el literal b) que sean probados plenamente.

PARÁGRAFO 1. El obligado a informar podrá subsanar de manera voluntaria las faltas de que trata el presente artículo, antes de que la Secretaría de Hacienda profiera pliego de cargos, en cuyo caso deberá liquidar y pagar la sanción correspondiente de que trata el literal a) del presente artículo reducida al veinte por ciento (20%).

Las correcciones que se realicen a la información tributaria antes del vencimiento del plazo para su presentación no serán objeto de sanción.



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
Municipio de Apartadó
CONCEJO MUNICIPAL

PARAGRAFO 2 los contribuyentes del impuesto de Industria y Comercio que no informen oportunamente el cese definitivo de actividades gravadas en el Municipio de Apartadó, deberán cancelar un sanción equivalente a 10 UVT.

CAPITULO III

SANCIONES RELATIVAS A LAS DECLARACIONES.

ARTÍCULO 539. SANCIÓN POR NO DECLARAR. La sanción por no declarar será equivalente:

1. En caso en que la omisión se refiera a la declaración del Impuesto de Industria y Comercio, al 20% del valor de las consignaciones bancarias o de los ingresos brutos del periodo al cual corresponda la declaración no presentada, o de los ingresos brutos que figuren en la última declaración presentada.
2. En caso en que la omisión se refiera a la declaración de retenciones del impuesto de Impuesto de Industria y Comercio, al 10% del valor de las retenciones efectuadas y no declaradas del periodo al cual corresponda la declaración no presentada, o el 100% de los ingresos que figuren en la última declaración de retenciones presentada.
3. En el caso en que la omisión se refiera a la declaración del Impuesto Predial, al 10% del valor comercial del predio. Cuando se establezca esta declaración.
4. 24En el caso de que la omisión se refiera a la declaración a la sobretasa a la gasolina, al diez por ciento (10%) del valor del impuesto que ha debido pagarse.
5. En los demás casos, la sanción por no declarar será equivalente a diez (10) UVT

PARÁGRAFO. Cuando la Administración Municipal disponga solamente de una de las bases para practicar las sanciones a que se refieren los numerales de este artículo, podrá aplicarla sobre dicha base sin necesidad de calcular las otras.

ARTÍCULO 540. REDUCCIÓN DE LA SANCIÓN POR NO DECLARAR. Si dentro del término para interponer el recurso contra la resolución que impone la sanción por no declarar, el contribuyente, responsable o agente retenedor presenta la declaración, la sanción por no declarar se reducirá al cincuenta por ciento (50%) del valor de la sanción inicialmente impuesta por la Administración Tributaria, en cuyo caso, el contribuyente, responsable o agente retenedor deberá liquidarla y pagarla al presentar la declaración tributaria. En todo caso, esta sanción no podrá ser inferior al valor de la sanción por extemporaneidad que se debe liquidar con posterioridad al emplazamiento previo por no declarar.

ARTÍCULO 541. SANCIÓN POR DECLARACIÓN EXTEMPORÁNEA. Las personas obligadas a declarar, que presenten las declaraciones de Impuestos en forma extemporánea, deberán liquidar y pagar una sanción por cada mes o fracción de mes calendario de retardo, equivalente al cinco (5%) por ciento del total del impuesto a cargo, sin que exceda el cien por ciento (100%) del mismo.



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
Municipio de Apartadó
CONCEJO MUNICIPAL

Esta sanción se cobrará sin perjuicio de los intereses que origine el incumplimiento en el pago del impuesto.

Cuando en la declaración no resulte impuesto a cargo, la sanción por cada mes o fracción de mes de retraso, será equivalente al 0.5% de los ingresos brutos del período fiscal objeto de la declaración sin exceder el 5% de dichos ingresos. Cuando no hubiere ingresos en el período, la sanción se aplicará sobre los ingresos del año o período inmediatamente anterior.

PARÁGRAFO: Para los declarantes exentos del impuesto de industria y comercio, la sanción se liquidará sobre los ingresos brutos a la tarifa del uno por ciento (1%).

ARTÍCULO 542. SANCIÓN POR DECLARACIÓN EXTEMPORÁNEA DESPUÉS DEL EMPLAZAMIENTO. Cuando la presentación extemporánea de la declaración se haga después de un emplazamiento, deberá liquidar y pagar una sanción extemporánea por cada mes o fracción de mes calendario de retardo, equivalente al 10% del total de impuesto a cargo o del 200% del impuesto o retención a cargo, según sea el caso.

Cuando en la declaración no resulte impuesto a cargo, la sanción por cada mes o fracción de mes de retraso, será equivalente al 1 % de los ingresos brutos del período fiscal objeto de la declaración sin exceder el 10% de dichos ingresos. Cuando no hubiere ingresos en el período, la sanción se aplicará sobre los ingresos del año o período inmediatamente anterior.

Esta sanción, se cobrará sin perjuicio de los intereses que origine el incumplimiento en el pago del impuesto o retención a cargo del contribuyente o responsable.

Cuando la declaración se presente con posterioridad a la notificación del auto que ordene inspección tributaria, también se deberá liquidar y pagar la sanción por extemporaneidad, a que se refiere el presente artículo.

ARTÍCULO 543. SANCIÓN POR CORRECCIÓN DE LAS DECLARACIONES. Cuando los contribuyentes o declarantes corrijan sus declaraciones tributarias, deberán liquidar y pagar una sanción equivalente a:

1. El diez por ciento (10%) del mayor valor a pagar o del menor saldo a su favor, según el caso, que se genere entre la corrección y la declaración inmediatamente anterior a aquella, cuando la corrección se realice después del vencimiento del plazo para declarar y antes de que se produzca emplazamiento para corregir de que trata el artículo 685 E.T.N., o auto que ordene visita de inspección tributaria.

2. El veinte por ciento (20%) del mayor valor a pagar o del menor saldo a favor que se genere entre la corrección y la declaración inmediatamente anterior a aquella, si la corrección se realiza después de notificada la solicitud de información, emplazamiento, requerimiento especial o auto de inspección tributaria, pliego de cargos.

PARÁGRAFO 1°: Cuando la declaración inicial, se haya presentado en forma extemporánea, el monto obtenido en cualquiera de los casos previstos en los numerales anteriores, se aumentará en una suma igual al cinco por ciento (5%) del mayor valor a



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
Municipio de Apartadó
CONCEJO MUNICIPAL

pagar o del menor saldo a favor, según el caso, por cada mes o fracción de mes calendario transcurrido entre la fecha del vencimiento del plazo para declarar por el respectivo período y la fecha de presentación de la declaración inicial, sin que la sanción total exceda del ciento por ciento (100%) del mayor valor a pagar o del menor saldo a favor.

PARÁGRAFO 2°: La sanción por corrección a las declaraciones se aplicará sin perjuicio de los intereses de mora, que se generen por los mayores valores determinados.

PARÁGRAFO 3°: Para efectos del cálculo de la sanción de que trata este artículo, el mayor valor a pagar o menor saldo a favor que se genere en la corrección, no deberá incluir la sanción aquí prevista.

PARÁGRAFO 4°: La sanción de que trata el presente artículo no es aplicable a las declaraciones de corrección que disminuyen el valor a pagar o aumenten el saldo a favor.

ARTÍCULO 544. SANCIÓN POR CORRECCIÓN ARITMÉTICA. Cuando la Secretaría de Hacienda, efectúe una liquidación de corrección aritmética sobre la liquidación privada, y resulte un mayor valor a pagar por concepto del impuesto, 26anticipos o retenciones a cargo del declarante, o un menor saldo a su favor para compensar o devolver, se aplicará una sanción equivalente al treinta por ciento (30%) o del mayor valor a pagar o menor saldo a favor determinado, según el caso, sin perjuicio de los intereses moratorias a que haya lugar.

La sanción de que trata el presente artículo, se reducirá a la mitad de su valor, si el contribuyente, responsable, agente retenedor o declarante, dentro del término establecido para interponer el recurso respectivo, acepta los hechos de la liquidación de corrección, renuncia al mismo y cancela el mayor valor de la liquidación de corrección, junto con la sanción reducida.

ARTÍCULO 545. REDUCCIÓN DE LA SANCIÓN POR ERROR ARITMÉTICO. La sanción referenciada en el artículo anterior, se reducirá a la mitad de su valor, si el sujeto pasivo, responsable, agente retenedor o declarante²⁷, dentro del término

establecida para interponer el recurso respectivo, acepta los hechos de la liquidación oficial, renuncia al recurso y cancela el mayor valor determinado en la liquidación, junto con la sanción reducida

ARTÍCULO 546. INEXACTITUD Y SANCIÓN POR INEXACTITUD. Constituye inexactitud en la declaración privada: la omisión susceptibles de ser gravados con el impuesto, así como la inclusión de deducciones, descuentos y exenciones inexistentes; el abono de retenciones por industria y comercio no practicadas en el Municipio, no comprobadas o no establecidas en el presente Estatuto; la clasificación indebida de actividades; no liquidar avisos y tableros cuando exista la obligación y en general, la utilización en las declaraciones tributarias de datos o factores falsos, equivocados o incompletos, de los cuales se derive un menor impuesto o saldo a pagar, o un mayor saldo a favor del contribuyente o responsable.

La sanción por inexactitud en la declaración presentada por el contribuyente, será equivalente al ciento sesenta por ciento (160%) de la diferencia entre el saldo a pagar o



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
Municipio de Apartadó
CONCEJO MUNICIPAL

saldo a favor, según el caso, determinado en la liquidación oficial, y el declarado por el contribuyente o responsable. Esta sanción no se aplicará sobre el mayor valor del anticipo que se genere al modificar el impuesto declarado por el contribuyente.

Sin perjuicio de los intereses moratorios a que haya lugar y las sanciones de tipo penal vigentes por no consignar los valores retenidos, constituye inexactitud, el hecho de no incluir en la declaración la totalidad de retenciones que han debido efectuarse, o efectuarlas y no declararlas, o el declararlas por un valor inferior. En estos casos, la sanción por inexactitud será equivalente al ciento sesenta por ciento (160%) del valor de la retención no efectuada o no declarada.

La sanción por inexactitud a que se refiere este artículo, se reducirá cuando se cumplan los supuestos y condiciones de los artículos 709 y 713. Del E.T.N.

PARÁGRAFO: No se configura inexactitud, cuando el menor valor a pagar que resulte en las declaraciones tributarias, se derive de errores de apreciación o de diferencias de criterio entre la Administración y el declarante, relativos a la interpretación del derecho aplicable, siempre que los hechos y cifras denunciados sean completos y verdaderos.

ARTÍCULO 547. REDUCCIÓN DE LA SANCIÓN POR INEXACTITUD. Si con ocasión de la respuesta al requerimiento especial, el contribuyente o declarante, acepta total o parcialmente los hechos planteados en el requerimiento, la sanción por inexactitud serán del 40%, en relación con los hechos aceptados. Si la aceptación se produce con ocasión del recurso de consideración, la sanción por inexactitud se reducirá al 80% de la inicialmente planteada.

Para tal efecto, el contribuyente o declarante, deberá corregir su liquidación privada, incluyendo los mayores valores aceptados y la sanción por inexactitud reducida y adjuntar

27 Artículo 646 E.T.

la respuesta al requerimiento, copia o fotocopia de la respectiva prueba del pago o acuerdo de pago de los impuestos y sanciones, incluida la de inexactitud reducida.

Cuando la declaración no implique el pago de impuestos, bastará pagar la sanción por inexactitud reducida.

ARTÍCULO 548. SANCIONES POR NO EXHIBIR O PRESENTAR PRUEBAS LUEGO DE SER REQUERIDO PARA ELLO.

Cuando el contribuyente se niegue a exhibir o presentar a los funcionarios de la Oficina de impuestos, luego de ser requerido, una o varias pruebas necesarias y legalmente exigibles para el foro o revisión serán sancionadas con una multa equivalente a 10 UVT.

ARTICULO 549. SANCION POR REGISTRO EXTEMPORÁNEO. Los responsables de impuestos municipales obligados a registrarse que se inscriban en el Registro de Contribuyentes con posterioridad al plazo establecido y antes de que la Secretaría de Hacienda lo haga de oficio, deberán liquidar y cancelar una sanción equivalente a 10 UVT por cada año o fracción de año calendario de extemporaneidad en la inscripción.



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
Municipio de Apartadó
CONCEJO MUNICIPAL

Cuando tal inscripción se haga de oficio, se aplicará una sanción de 20 UVT por cada año o fracción de año calendario de retardo en tal inscripción.

PARÁGRAFO: La sanción se aplicará sin perjuicio del pago del impuesto correspondiente.

ARTÍCULO 550. SANCIÓN DE CIERRE DE ESTABLECIMIENTO. Cuando la Secretaría de Hacienda establezca que quien estando obligado a declarar y a pagar, opta solo por registrarse, se entenderá anulada la certificación expedida y se procederá al cierre del establecimiento si lo hubiere, sin perjuicio de la facultad de aforo.

ARTÍCULO 551. SANCIÓN POR NO REGISTRO DE MUTACIONES O CAMBIOS EN EL IMPUESTO DE INDUSTRIA Y COMERCIO. Cuando no se registren las mutaciones previstas, por parte de los contribuyentes y de ella tenga conocimiento, la Secretaría de Hacienda deberá citar a su propietario o a su representante legal, para que en el término de cinco (5) días hábiles efectúe el registro de la novedad respectiva.

Si vencido el plazo no se ha cumplido con lo ordenado, la Secretaría de Hacienda le impondrá una sanción equivalente al cero punto cinco por ciento (0,5%) del total de los ingresos brutos registrados en la última declaración

PARÁGRAFO: Las sanciones, al igual que los impuestos, deberán ser cancelados por los nuevos contribuyentes, si de cambio de propietario se trata.

ARTÍCULO 552. SANCIÓN A LAS EMPRESAS PROPIETARIAS DE VEHÍCULOS POR NO PRESENTAR INFORMACIÓN EN RELACIÓN CON EL IMPUESTO DE CIRCULACIÓN Y TRÁNSITO. La información exigida a las empresas vendedoras de vehículos debe ser presentada mensualmente y el incumplimiento de esta obligación acarreará al responsable o responsables una multa de 2 a 5 S.M.D.L.V. Por cada infracción a favor del tesoro municipal que impondrá la Alcaldía Municipal, mediante resolución contra la cual procede el recurso de reposición.

CAPITULO IV

OTRAS SANCIONES

ARTÍCULO 553. SANCIÓN POR NO CANCELAR LA MATRÍCULA DE CIRCULACIÓN Y TRÁNSITO. Quien no efectúe la cancelación de acuerdo a lo estipulado en este Código, se hará acreedor a una sanción de 10 UVT.

ARTÍCULO 554. SANCIÓN POR FALTA DE LICENCIA EN EL IMPUESTO AL SACRIFICIO DE GANADO. Quien sin estar provisto de la respectiva licencia, diere o tratare de dar al consumo, carne de ganado o porcino en el Municipio, se le decomisará el producto y pagará una multa equivalente al 100% del valor del impuesto que normalmente debiera cancelar en la empresa de sacrificio autorizada para su cobro y manejo.

ARTÍCULO 555. SANCIÓN POR PRESENTACIÓN DE ESPECTÁCULOS PÚBLICOS SIN CUMPLIMIENTO DE REQUISITOS. Si se comprobare que el responsable de un espectáculo público, de carácter transitorio vendió boletas sin el respectivo sello, el funcionario rendirá informe de la anomalía para que se haga efectiva la garantía.



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
Municipio de Apartadó
CONCEJO MUNICIPAL

Si el espectáculo es de carácter permanente se aplicará una sanción equivalente al total del impuesto que pagaría por esa función con cupo lleno.

Igual sanción aplicará cuando se comprare que se vendieron boletas en número superior al relacionado en las planillas que deben ser presentadas en la Secretaría de Hacienda para la respectiva liquidación.

Si se comprare que hizo venta de billetes fuera de taquilla, el impuesto se cobrará por el cupo del local donde se verifique el espectáculo.

De la misma manera se procederá cuando a la entrada, no se requiera la compra de tiquetes, parcial o totalmente, si no el pago en dinero efectivo.

ARTÍCULO 556. SANCIÓN POR RIFAS SIN REQUISITOS. Quien verifique una rifa o sorteo o diere a la venta boletas, tiquetes, quinelas, planes de juego, etc., sin los requisitos establecidos, será sancionado con una multa equivalente al veinticinco por ciento (25%) del plan de premios respectivo. La sanción será impuesta por el Alcalde Municipal.

ARTÍCULO 557. SANCIÓN POR CONSTRUCCIÓN, URBANIZACIÓN O PARCELACIÓN EN TERRENOS NO URBANIZABLES O NO PARCELABLES. Multas sucesivas que oscilarán entre quince (15) y treinta (30) salarios mínimos legales diarios vigentes por metro cuadrado de área de suelo afectado, sin que en ningún caso la multa supere los quinientos (500) salarios mínimos mensuales legales vigentes, para quienes parcelen, urbanicen o construyan en terrenos no urbanizables o no parcelables, además de la orden policiva de demolición de la obra y la suspensión de servicios públicos domiciliarios, de conformidad con lo señalado por la Ley 142 de 1994.

En la misma sanción incurrirán quienes parcelen, urbanicen o construyan en terrenos afectados por el plan vial, de infraestructura de servicios públicos domiciliarios, o destinado a equipamientos públicos.

Si la construcción, urbanización o parcelación se desarrollan en terrenos de protección ambiental, o localizados en zonas calificadas como de riesgo, tales como humedales, rondas de cuerpos de agua o de riesgo geológico, la cuantía de las multas se incrementará hasta en un ciento por ciento (100%) sobre las sumas aquí señaladas, sin perjuicio de las demás responsabilidades y sanciones legales a que haya lugar.

ARTÍCULO 558. SANCIÓN POR INTERVENIR U OCUPAR PARQUES PÚBLICOS, ZONAS VERDES Y DEMAS BIENES DE USO PÚBLICO. Multas sucesivas que oscilarán entre doce (12) y veinticinco (25) salarios diarios vigentes por metro cuadrado de intervención u ocupación, sin que en ningún caso la multa supere los cuatrocientos (400) salarios mínimos mensuales legales vigentes, para quienes intervengan u ocupen, con cualquier tipo de amoblamiento, instalaciones o construcciones, los parques públicos zonas verdes y demás bienes de uso público, o los encierren sin la debida autorización de las autoridades encargadas del control del espacio público, además de la demolición de la construcción o cerramiento y la suspensión de servicios públicos domiciliarios, de conformidad con lo señalado en la Ley 142 de 1994. Esta autorización podrá concederse únicamente para los parques y zonas verdes por razones de seguridad, siempre y cuando la transparencia del cerramiento sea de un 90% como mínimo, de suerte que se garantice

Concejo Municipal / Cra 100 N° 96-06 Segundo piso.

Tels.: 8280276

E-mail: concejoapartado@gmail.com



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
Municipio de Apartadó
CONCEJO MUNICIPAL

a la ciudadanía el disfrute visual de los parques o zonas verdes y que no se vulnere su destinación al uso de común.

En la misma sanción incurrirán quienes realicen intervenciones en área que formen parte del espacio público que no tengan el carácter de bienes de uso público, sin contar con la debida licencia o contraviniéndolo, sin perjuicio de la obligación de restitución de elementos señalados por la Ley.

ARTÍCULO 559. SANCIÓN POR CONSTRUCCIÓN, URBANIZACIÓN O PARCELACIÓN SIN LICENCIA. Multas sucesivas que oscilarán entre diez (10) y veinte (20) salarios mínimos legales diarios vigentes por metro cuadrado de intervención sobre el suelo o por metro cuadrado de construcción según sea el caso, sin que en ningún caso la multa supere los trescientos (300) salarios mínimos mensuales legales vigentes, para quienes parcelen, urbanicen o construyan en terrenos aptos para estas actuaciones, sin licencia, y la suspensión de los servicios públicos domiciliarios, de conformidad con lo señalado en la Ley 142 de 1994. También se aplicará esta sanción a quienes demuelan inmuebles declarados de conservación arquitectónica o realicen intervenciones sobre los mismos sin la licencia respectiva, o incumplan las obligaciones de adecuada conservación, sin perjuicio de la obligación de reconstrucción prevista en la ley 810 de 2003. En estos casos la sanción no podrá ser inferior a los setenta (70) salarios mínimos mensuales legales vigentes.

ARTÍCULO 560. SANCIÓN POR CONSTRUCCIÓN, URBANIZACIÓN O PARCELACIÓN EN CONTRAVENCIÓN A LO PERCEPTUADO EN LA LICENCIA. Multas sucesivas que oscilan entre ocho (8) y quince (15) salarios mínimos legales diarios vigentes por metro cuadrado de intervención sobre el suelo o por metros cuadrados de construcción según sea el caso, sin que en ningún caso la multa supere los doscientos (200) salarios mínimos legales vigentes para quienes parcelen, urbanicen o

construyan en terrenos aptos para estas actuaciones en contravención a lo preceptuado en la licencia, o cuando esta haya caducado, y la suspensión de servicios públicos domiciliarios, de conformidad con lo señalado en la Ley 142 de 1994.

En la misma sanción incurrirán quienes usen o destinen un inmueble a un uso diferente al señalado en la licencia, o contraviniendo las normas urbanísticas sobre usos específicos del suelo.

En el caso de establecimientos comerciales que no cumplan con las normas referentes a usos del suelo se aplicarán, en lo pertinente, los procedimientos y las sanciones previstas para este tipo de infracciones en la Ley 1801 de 2016 en aquellas normas que la adicionen, modifiquen o complementen.

ARTÍCULO 561. SANCIÓN POR OBRAS DESARROLLADAS SIN LICENCIA O EN CONTRAVENCIÓN A ESTA. La demolición total o parcial de las obras desarrolladas sin licencia, o de la parte de las mismas no autorizada o ejecutada en contravención a la licencia, a costa del interesado, pudiéndose cobrar por jurisdicción coactiva si es del caso, cuando sea evidente que el infractor no se puede adecuar a la norma.



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
Municipio de Apartadó
CONCEJO MUNICIPAL

PARÁGRAFO. Tiene el carácter de grave toda infracción urbanística contemplada en el presente estatuto que genere impactos ambientales no mitigables o el deterioro irreparable de los recursos naturales o del patrimonio arquitectónico y cultural la reincidencia de la falta, o la contravención a normas urbanísticas estructurales del Plan de Ordenamiento Territorial de acuerdo con lo establecido en el artículo 15 de la Ley 388 de 1997, así como la contravención a las normas establecidas en la Ley 400 de 1997.

ARTÍCULO 562. SANCIÓN POR VIOLACIÓN A LOS USOS DEL SUELO EN ZONAS DE RESERVA AGRÍCOLA. Constituye contravención de policía toda violación de las reglamentaciones sobre usos del suelo en zonas de reserva agrícola.

Al infractor se le impondrá sanción de suspensión o de demolición de las obras construidas, y multadas, según la gravedad de la infracción en cuantías que no podrán ser superiores al valor catastral del predio ni inferior al valor de las obras sea superior al avalúo, el valor de la obra constituirá el límite.

ARTÍCULO 563. SANCIÓN POR AUTORIZAR ESCRITURAS O TRASPASOS SIN EL PAGO DEL IMPUESTO. Los Notarios y demás funcionario que autoricen escrituras, traspasos, o el registro de documentos, sin que se acredite previamente el pago del impuesto predial, el impuesto de vehículos automotores y circulación y tránsito o la tasa de registro y anotación incurrirán en una multa equivalente al doble del valor que ha debido ser cancelado, la cual se impondrá por el respectivo Alcalde, o sus delegados, previa comprobación del hecho.

ARTÍCULO 564. HECHOS IRREGULARES EN LA CONTABILIDAD. Habrá lugar aplicar sanción por libros de contabilidad, cuando se incurra en alguna o algunas de las siguientes conductas:

1. No llevar libros de contabilidad si existe obligación, o llevar éstos sin que se ajusten a los principios contables y tributarios vigentes.
2. No tener registrado los libros de contabilidad, si hubiera obligación de registrarlos de conformidad con el Código de Comercio y demás normas vigentes.
3. No exhibir los libros de contabilidad, cuando la autoridad tributaria los exigiere.
4. Llevar doble contabilidad.
5. No llevar los libros de contabilidad en forma que permitan verificar o determinar los factores necesarios para establecer las bases de liquidación de los impuestos o retenciones.
6. Cuando entre la fecha de las últimas operaciones registradas en los libros, y el último día del mes anterior a aquél en el cual se solicita su exhibición, existan más de cuatro (4) meses de atraso.

ARTÍCULO 565. SANCIÓN POR HECHOS IRREGULARES EN LA CONTABILIDAD. Las irregularidades de que trata el artículo precedente, se sancionarán con una suma equivalente al tres por ciento (3%) de los ingresos brutos anuales determinados por la Administración Municipal a los cuales se les restará el valor del Impuesto de Industria y

Concejo Municipal / Cra 100 N° 96-06 Segundo piso.

Tels.: 8280276

E-mail: concejoapartado@gmail.com



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
Municipio de Apartadó
CONCEJO MUNICIPAL

Comercio y Avisos y Tableros pagados por el contribuyente por el respectivo año gravable. En ningún caso, la sanción podrá ser inferior a un (1) salario mínimo mensual legal vigente.

Cuando la sanción a que se refiere el presente artículo, se imponga mediante resolución independiente, previamente, se hará traslado del acta de visita a la persona o entidad a sancionar, quien tendrá el término de un mes para responder.

No se podrá imponer más de una sanción pecuniaria por libros de contabilidad en un mismo año calendario, ni más de una sanción respecto de un mismo año gravable.

ARTÍCULO 566. REDUCCIÓN DE LA SANCIÓN POR IRREGULARIDAD EN LA CONTABILIDAD. La sanción pecuniaria del artículo anterior se reducirá en la siguiente forma:

1. Al 50% de su valor, cuando se acepte la sanción después del traslado de cargo y antes de que se haya producido la resolución que la impone.
2. Al 75% de su valor, cuando después de impuesta se acepta la sanción y se desista de interponer el respectivo recurso.

Para tal efecto, en uno y otro caso, se deberá presentar ante la Secretaría de Hacienda, un memorial de aceptación de la sanción reducida, en el cual se acredite la facilidad de pago de la misma.

ARTÍCULO 567. SANCIÓN A CONTADORES PÚBLICOS, AUDITORES Y REVISORES FISCALES QUE VIOLEN LAS NORMAS QUE RIGEN LA PROFESIÓN.

Los contadores públicos, Auditores y revisores Fiscales que lleven contabilidades, elaboren Estados Financieros o expidan certificaciones que no reflejen la

realidad económica de acuerdo con los principios de contabilidad generalmente aceptados, que no coincidan con los asientos registrados en los libros, o emitan dictámenes u opiniones sin sujeción a las Normas de Auditoría generalmente aceptadas, que sirvan de base para la elaboración de declaraciones Tributarias, o para soportar actuaciones ante la Administración Tributaria Territorial, incurrirán en los términos de la Ley 43 de 1990, en las sanciones de multas, suspensión o cancelación de su inscripción profesional de acuerdo con la gravedad de la falta.

En iguales sanciones incurrirán, cuando no suministren a la Administración Tributaria Territorial oportunamente las informaciones o pruebas que les sean solicitadas.

Las sanciones previstas en este artículo, serán impuestas por la Junta de Contadores a petición de la Administración Municipal.

ARTÍCULO 568. CORRECCIÓN DE SANCIONES.

Cuando el contribuyente, agente retenedor, responsable o declarante, no hubiere liquidado en su declaración las sanciones a que estuviere obligado, o las hubiere liquidado incorrectamente, la autoridad competente las liquidará incrementadas en un 30%.



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
Municipio de Apartadó
CONCEJO MUNICIPAL

Cuando la sanción se imponga mediante resolución independiente procede el recurso de reconsideración.

El incremento de la sanción se reducirá el 50% de su valor, si el contribuyente, agente retenedor, responsable o declarante, dentro del término establecido para interponer el recurso respectivo, acepta los hechos, renuncia al mismo y cancela el valor total de la sanción mas incremento reducido.

LIBRO TERCERO PROCEDIMIENTO TRIBUTARIO

TÍTULO I

CAPÍTULO I

IDENTIFICACIÓN, ACTUACIÓN Y REPRESENTACIÓN

ARTÍCULO 569. IDENTIFICACIÓN TRIBUTARIA. Para efecto de la identificación de los contribuyentes en el municipio de Apartadó, se utilizará la cedula de ciudadanía, el NIT o el RUT (registro único tributario) asignado por la Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales.

ARTÍCULO 570. ACTUACIÓN Y REPRESENTACIÓN. El contribuyente, responsable, preceptor, agente retenedor o declarante, puede actuar ante la Secretaria de Hacienda personalmente o por medio de sus representantes o apoderados.

Sólo los Abogados en ejercicio podrán ser apoderados y actuar como Agentes oficiosos en los términos de este Estatuto.

La persona que invoque una representación acreditará su personería en la primera actuación.

La representación de los escritos y documentos, pueden hacerse personalmente o a través de otra persona, en cuyo caso deberá presentarse la identificación del contribuyente.

El signatario que se encuentre en lugar distinto al de la sede, podrá presentar sus escritos ante cualquier autoridad local, la cual dejará constancia de su presentación. En este caso, los términos para la autoridad competente empezarán a correr el día siguiente de la fecha de recibo.

PARÁGRAFO: Los contribuyentes mayores de dieciséis (16) años se consideran plenamente capaces para ejercer los derechos y las obligaciones relativas a los impuestos municipales.

ARTÍCULO 571. REPRESENTACIÓN DE PERSONAS JURÍDICAS. La representación de las personas jurídicas será ejercida por el Presidente, el gerente o cualquiera de sus suplentes, en su orden, de acuerdo con lo establecido por los artículos 372, 440, 441 y 442 del Código de Comercio, o por la persona señalada en los estatutos de la Sociedad, si no se tiene la denominación de Presidente o Gerente, para la actuación de un suplente



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
Municipio de Apartadó
CONCEJO MUNICIPAL

no se requiere comprobar la ausencia temporal o definitiva del principal, sólo será necesaria la certificación de la Cámara de Comercio sobre su inscripción en el Registro Mercantil.

ARTÍCULO 572. AGENCIA OFICIOSA. Los Abogados en ejercicio de la profesión, podrán actuar como agentes oficiosos para contestar requerimientos e interponer recursos.

La actuación del agente oficioso deberá ser ratificada por el contribuyente dentro de los dos (2) meses siguientes a la misma, en caso contrario, el funcionario respectivo declarará desierta la actuación.

CAPÍTULO II

DIRECCIÓN Y NOTIFICACIÓN

ARTÍCULO 573. DIRECCIÓN FISCAL. Es la registrada o informada a la Secretaría de Hacienda, Cámara de Comercio o a la Administración de Impuestos y Aduanas Nacionales por los contribuyentes, responsables, agentes retenedores, preceptores y declarantes.

ARTÍCULO 574. DIRECCIÓN PROCESAL. Si durante el proceso el proceso de determinación y discusión del respectivo tributo, el contribuyente señala expresamente una dirección para que se le notifique los actos correspondientes, la notificación se deberá efectuar a dicha dirección.

ARTÍCULO 575. FORMAS DE NOTIFICACIÓN DE LAS ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS. Las notificaciones se practicarán:

- a. Personal,
- b. Por Correo Certificado
- c. Por Correo Electrónico
- d. Por Edicto
- e. Por Publicación
- f. Por aviso en la página WEB de la entidad.
- g. Por Publicación en la página WEB de la entidad

ARTÍCULO 576. NOTIFICACIÓN DE LAS ACTUACIONES. La notificación de las actuaciones de la Administración Tributaria deberá efectuarse a la última dirección informada por el contribuyente, responsable, agente retenedor o declarante, a la administración municipal, en el registro mercantil o en el RUT.

Cuando el contribuyente, responsable, agente retenedor o declarante, no hubiere informado una dirección a la Secretaría de Hacienda, la actuación administrativa correspondiente se podrá notificar a la que establezca la Secretaría mediante verificación directa o mediante la utilización de guías telefónicas, directorios y en general de información oficial, comercial o bancaria.

Concejo Municipal / Cra 100 N° 96-06 Segundo piso.

Tels.: 8280276

E-mail: concejoapartado@gmail.com



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
Municipio de Apartadó
CONCEJO MUNICIPAL

Cuando no haya sido posible establecer la dirección del contribuyente, responsable, agente retenedor o declarante, por ninguno de los medios señalados en el inciso anterior, los actos de la Secretaría le serán notificados por medio de la publicación en el portal de la web de la Administración Municipal, que deberá incluir mecanismos de búsqueda por número identificación personal.

ARTÍCULO 577. NOTIFICACIÓN PERSONAL. La notificación personal se practicará por funcionario de la Secretaría de Hacienda, en el domicilio del interesado, o en la oficina de Impuestos respectiva, en este último caso, cuando quien deba notificarse se presente a recibirla voluntariamente, o se hubiere solicitado su comparecencia mediante citación.

El funcionario encargado de hacer la notificación pondrá en conocimiento del interesado la providencia respectiva, entregándole un ejemplar. A continuación de dicha providencia, se hará constar la fecha de la respectiva entrega.

Para efectos de la notificación personal, esta se efectuará directamente al contribuyente, previa citación, con el fin de que comparezca a notificarse en el término de diez (10) días contados a partir de la fecha de introducción al correo de la misma. La constancia de la citación se anexará al expediente.

ARTÍCULO 578. NOTIFICACIÓN POR CORREO CERTIFICADO O ESPECIALIZADO. La notificación por correo se practicará mediante el envío de una copia del acto correspondiente a la dirección informada por el contribuyente, responsable, retenedor o declarante, o la establecida por la Secretaría de Hacienda, según el caso, se entenderá surtida en la fecha de introducción al correo.

ARTÍCULO 579. NOTIFICACIÓN ELECTRÓNICA. Es la forma de notificación que se surte de manera electrónica a través de la cual la Secretaría de Hacienda pone en conocimiento de los administrados los actos administrativos producidos por ese mismo medio.

Se podrán notificar de manera electrónica los actos administrativos proferidos por las diferentes dependencias de la entidad que actúan en uso de las facultades administrativas, siempre que el administrado haya aceptado este medio de notificación. Para el efecto, la entidad ha escogido como medio, el correo electrónico certificado.

La notificación quedará surtida a partir de la fecha y hora en que el administrado tenga acceso al acto administrativo, es decir, que el mismo quede disponible en la bandeja de entrada del correo electrónico informado por el usuario. Para el efecto, dadas las características del correo electrónico certificado, la entidad registrará la fecha y hora reportada en la confirmación de entrega del mensaje de datos, a través del cual se dispuso el acto en su buzón de correo electrónico.

La notificación que por este medio se efectúe tiene los mismos efectos de la que se realiza en forma personal por el funcionario competente. El texto de la comunicación mediante la cual se remita el acto administrativo que se va a notificar por vía electrónica debe indicar el nombre y cargo del funcionario competente, el del interesado, los recursos pertinentes y la fecha de expedición del mensaje de datos. El acuse de recibo del mensaje con la fecha en que se entiende notificado el acto tendrá el soporte respectivo.



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
Municipio de Apartadó
CONCEJO MUNICIPAL

ARTÍCULO 580. NOTIFICACIÓN POR EDICTO. Cuando se trate de fallos sobre recursos y no se pudiere hacer la notificación personal al cabo de diez (10) días de efectuada la citación, se fijará edicto de diez (10) días, con inserción de la parte resolutive de la providencia

ARTÍCULO 581. NOTIFICACIÓN POR PUBLICACIÓN. Las actuaciones de la administración notificadas por correo, que por cualquier razón sean devueltas, podrán ser enviadas nuevamente a la dirección correcta, en su defecto, serán notificadas mediante publicación en un medio de amplia divulgación en la respectiva entidad territorial.

La notificación se entenderá surtida para efectos de los términos de la Administración, en la primera fecha de introducción al correo; para el contribuyente, el término se contará desde la fecha de notificación en debida forma o de la publicación.

PARÁGRAFO: En la misma forma se procederá respecto de las citaciones devueltas por el correo.

ARTÍCULO 582. POR AVISO EN LA PÁGINA WEB DE LA ENTIDAD. Las actuaciones notificadas por correo que por cualquier razón sean devueltas, serán notificadas mediante aviso en el portal web de la administración que deberá incluir mecanismos de búsqueda por número de identificación personal; la notificación se entenderá surtida para efectos de los términos de la administración, en la primera fecha de introducción al correo, pero para el responsable, el término para responder o impugnar se contará desde el día hábil siguiente a la publicación en el portal o de la corrección de la notificación. Lo anterior no se aplicará cuando la devolución se produzca por notificación a una dirección distinta a la informada en el RUT, en cuyo caso se deberá notificar a la dirección correcta dentro del término legal.

ARTÍCULO 583. POR PUBLICACIÓN EN LA PÁGINA WEB DE LA ENTIDAD . Cuando no haya sido posible establecer la dirección del investigado por ninguno de los medios señalados anteriormente, los actos administrativos se deberán notificar mediante aviso en el portal web de la administración, que deberá incluir mecanismos de búsqueda por número de identificación personal.

ARTICULO 584. CORRECCIÓN DE ACTUACIONES ENVIADAS A DIRECCIÓN ERRADA. Cuando la liquidación de impuestos se hubiere enviado a una dirección distinta de la registrada o de la posteriormente informada por el contribuyente habrá lugar a corregir el error en cualquier tiempo enviándola a la dirección correcta. En este último caso, los términos legales sólo comenzarán a correr a partir de la notificación hecha en debida forma.

La misma regla se aplicará en lo relativo al envío de citaciones, requerimientos y otros comunicados.

ARTÍCULO 585. INFORMACIÓN SOBRE RECURSOS. En el texto de toda notificación o publicación, se indicarán los recursos que legalmente proceden contra las decisiones respectivas, las autoridades ante quienes deben interponerse y los plazos para hacerlo.



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
Municipio de Apartadó
CONCEJO MUNICIPAL

Sin el lleno de los requisitos señalados en el presente artículo no se tendrá por surtida la notificación, ni producirá efectos legales la decisión, a menos que la parte interesada, dándose por suficientemente enterada convenga en ella o utilice en tiempo los recursos legales.

TÍTULO II

DE LOS DEBERES Y OBLIGACIONES DE LOS CONTRIBUYENTES O RESPONSABLES

CAPÍTULO ÚNICO DEBERES Y OBLIGACIONES

ARTÍCULO 586. DEBERES FORMALES DE LOS CONTRIBUYENTES O RESPONSABLES. Los contribuyentes o responsables del pago del tributo, deberán cumplir los deberes formales señalados en la Ley, los Acuerdos, los decretos, o los reglamentos, personalmente o por medio de sus representantes.

Deben cumplir los deberes formales de sus representados, sin perjuicio de lo dispuesto en otras normas:

- a. Los padres por sus hijos menores.
- b. Los tutores y curadores por los incapaces.
- c. Los representantes legales por las personas jurídicas y sociedades de hecho.
- d. Los albaceas o herederos con la Administración de bienes y a falta de estos el curador de la herencia yacente, por las sucesiones.
- e. Los administradores privados o judiciales por las comunidades que administra, a falta de aquellos, los comuneros que hayan tomado parte en la Administración de los bienes comunes.
- f. Los donatarios o asignatarios.
- g. Los liquidadores por las sociedades en liquidación y los síndicos por las personas declaradas en quiebra o concurso de acreedores, y
- h. Los mandatarios o apoderados generales y especiales, por sus mandantes o poderdantes

ARTÍCULO 587. DEBER DE INFORMAR LA DIRECCIÓN. Los responsables del pago de los tributos Municipales, deben informar su dirección en las declaraciones o relaciones que presenten y debe registrarla en la Secretaría de Hacienda.

Cuando exista cambio de dirección, el término para informarla será de tres (3) meses contado a partir de la fecha del cambio.

ARTÍCULO 588. DEBER DE INFORMAR SOBRE LA ÚLTIMA CORRECCIÓN DE LA DECLARACIÓN. Cuando se inicie proceso de determinación de impuestos o de imposición de sanciones y no se haya tenido en cuenta la última declaración de corrección presentada por el contribuyente o declarante, éste deberá informar de tal hecho a la autoridad que conoce del proceso, para que incorpore esta declaración al mismo. No será causal de nulidad de los actos administrativos, el hecho de que no se tenga en cuenta la última corrección presentada por el contribuyente o declarante, cuando éste no hubiere suministrado la información a que hace referencia este artículo.



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
Municipio de Apartadó
CONCEJO MUNICIPAL

ARTÍCULO 589. OBLIGACIÓN DE PAGAR EL IMPUESTO DETERMINADO EN LAS DECLARACIONES. Es obligación de los contribuyentes, agentes retenedores, responsables o preceptores del impuesto, pagarlo o consignarlo, en los plazos señalados por la Ley.

ARTÍCULO 590. OBLIGACIÓN DE PRESENTAR DECLARACIONES, RELACIONES O INFORMES. Es obligación de los sujetos pasivos del impuesto, responsables o recaudadores, presentar las declaraciones, relaciones o informes previstos en este Estatuto o en normas especiales.

ARTÍCULO 591. OBLIGACIÓN DE SUMINISTRAR INFORMACIÓN. Los contribuyentes, declarantes y terceros estarán obligados a suministrar las informaciones y pruebas que les sean solicitadas por la Administración Tributaria Territorial, en relación con los Impuestos de su propiedad, dentro de los quince días siguientes a la fecha de solicitud.

ARTÍCULO 592. OBLIGACIÓN DE CONSERVAR LA INFORMACIÓN. Para efectos del control de los impuestos a que hace referencia este código, los contribuyentes y declarantes deberán conservar por un período mínimo de cinco (5) años, contados a partir del 1 de enero del año siguiente al de su elaboración, expedición o recibo, los siguientes documentos, que deberán ponerse a disposición de la autoridad competente, cuando esta así lo requiera:

1. Cuando se trate de personas o entidades obligadas a llevar contabilidad, los libros de contabilidad junto con los comprobantes de orden interno y externo que dieron origen a los registros contables, de tal forma que sea posible verificar la exactitud de los ingresos, costos, deducciones, descuentos e impuestos consignados en ellos.

Cuando la contabilidad se lleve en computadora, se deben conservar los medios magnéticos que contengan la información presentada, así como los programas respectivos.

2. Copia de las declaraciones tributarias, relaciones o informes presentados así como de los correspondientes recibos de pago.

PARÁGRAFO: Las obligaciones contenidas en este artículo se extienden a las actividades que no causan el impuesto.

ARTÍCULO 593. OBLIGACIÓN DE ATENDER CITACIONES Y REQUERIMIENTOS. Es obligación de los contribuyentes y de terceros, atender las citaciones y requerimientos que le haga la Secretaría de Hacienda Municipal, dentro de los términos ya establecidos en este Estatuto.

ARTÍCULO 594. DEBER DE ATENDER A LOS FUNCIONARIOS DE LA SECRETARÍA DE HACIENDA. Los responsables de impuestos municipales, están obligados a recibir a los funcionarios de la Secretaría de Hacienda debidamente identificados y presentar los documentos que le soliciten conforme a la Ley.

ARTÍCULO 595. OBLIGACIÓN DE LLEVAR SISTEMA CONTABLE. Cuando la naturaleza de la obligación a su cargo así lo determine, los contribuyentes de impuestos



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
Municipio de Apartadó
CONCEJO MUNICIPAL

municipales están obligados a llevar un sistema contable que se ajuste a lo previsto en el Código de Comercio y demás normas vigentes. Para el caso en que los contribuyentes pertenezcan al régimen simplificado, deberán llevar el libro de registros diarios.

ARTÍCULO 596. OBLIGACIÓN DE REGISTRARSE. Es obligación de los contribuyentes registrarse en la Secretaría de Hacienda del Municipio, cuando las normas especiales de cada tributo así lo exijan.

ARTÍCULO 597. OBLIGACIÓN DE COMUNICAR NOVEDADES. Los responsables de impuestos municipales, están en la obligación de comunicar a la Secretaría de

Hacienda cualquier novedad que pueda afectar los registros de dicha dependencia, dentro de los treinta (30) días siguientes a la ocurrencia de dicha novedad.

ARTÍCULO 598. OBLIGACIÓN DE UTILIZAR EL FORMULARIO OFICIAL. Todas las solicitudes, actuaciones, declaraciones, relaciones, informes, etc., que presenten los contribuyentes se harán en los formularios oficiales cuando la norma así lo exija.

ARTÍCULO 599. OBLIGACIÓN DE EXPEDIR FACTURA. La obligación de expedir factura o documento de equivalente para los sujetos pasivos de los impuestos municipales, se rige por las mismas disposiciones del Estatuto Tributario Nacional, sin perjuicio de la facultad que tiene el municipio para reglamentar esta obligación, señalando grupos de contribuyentes no obligados a facturar.

ARTÍCULO 600. OBLIGACIÓN DE PRESENTAR GUÍAS. Los responsables del impuesto de degüello de ganado están obligados a presentar la guía de degüello a la autoridad municipal correspondiente.

ARTÍCULO 601. OBLIGACIÓN DE ACTUALIZAR DATOS PARA LOS RESPONSABLES DEL IMPUESTO UNIFICADO DE VEHÍCULOS. Para el impuesto de circulación y tránsito, los propietarios o poseedores de vehículos automotores, anualmente, previo al pago del impuesto diligenciarán un formulario oficial de actualización de datos en la Secretaría de Movilidad del Municipio.

ARTÍCULO 602. OBLIGACIONES EN LOS IMPUESTOS AL AZAR. Los contribuyentes o responsables de los impuestos al azar, además de registrarse como tal en la Secretaría de Hacienda Municipal, deberán rendir un informe por cada evento o sorteo realizado, dentro de los diez (10) días siguientes a su realización.

Los contribuyentes o responsables de los impuestos al azar, harán la solicitud en formulario oficial para poder realizar las actividades allí consideradas como hecho generador.

ARTÍCULO 603. DERECHOS DE LOS CONTRIBUYENTES. Los contribuyentes, responsables, agentes retenedores o declarantes, según se trate, tienen los siguientes derechos:

a) Obtener de la Administración Municipal todas las informaciones y aclaraciones relativas al cumplimiento de su obligación tributaria.



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
Municipio de Apartadó
CONCEJO MUNICIPAL

- b) Impugnar los actos de la Administración Municipal, conforme a los procedimientos establecidos en la ley y en este Acuerdo.
- e) Obtener los certificados que requiera, previo el pago de los derechos correspondientes.
- d) Inspeccionar por sí mismo o a través de apoderado legalmente constituido, sus expedientes, solicitando si así lo requiere, copia de los autos, providencias y demás actuaciones que obren en ellos y cuando la oportunidad procesal lo permita.
- e) Solicitar prórrogas para presentar documentos y pruebas.
- f) Solicitar datos concernientes al Impuesto Predial Unificado de su propiedad.

PARÁGRAFO. La Secretaria de Hacienda Municipal, reglamentará sobre la naturaleza, finalidad, tarifa o precios de la información que se suministre.

TÍTULO III

DECLARACIONES DE IMPUESTOS CAPÍTULO

ÚNICO DISPOSICIONES GENERALES

ARTÍCULO 604. DECLARACIONES TRIBUTARIAS. Los contribuyentes de los Tributos Municipales, deberán presentar las siguientes declaraciones, las cuales corresponderán al período o ejercicio que se señala:

1. Declaración anual del Impuesto de Industria y Comercio y avisos y tableros.
2. Declaración bimestral del Impuesto Unificado bajo el Régimen Simple de tributación.
3. Declaración bimestral de retención del Impuesto De Industria Y Comercio.
4. Declaración mensual de la sobretasa a la gasolina.
5. Demas declaraciones que adopte la Secretaria de Hacienda.

ARTÍCULO 605. ASIMILACIÓN A DECLARACIÓN DE IMPUESTOS. Se asimila a declaración toda relación o informe que soporte la liquidación de cada impuesto.

ARTÍCULO 606. PRESENTACIÓN EN LOS FORMULARIOS OFICIALES. Las declaraciones de impuestos, relaciones e informes, se presentarán en los formatos que determine la Secretaria de Hacienda Municipal.

ARTÍCULO 607. RECEPCIÓN DE LAS DECLARACIONES. El funcionario que reciba la declaración deberá firmar, con anotación de la fecha de recibo y devolver un ejemplar al contribuyente, agente retenedor, responsable o declarante. Una vez se procede a ingresar la declaración al sistema de información; este asigna un consecutivo.

ARTÍCULO 608. RESERVA DE LAS DECLARACIONES. La información incluida en las declaraciones de impuestos respecto de las bases gravables y determinación privada de los tributos, tendrá el carácter de información reservada. Por consiguiente, sólo podrá ser



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
Municipio de Apartadó
CONCEJO MUNICIPAL

utilizada para el control, recaudo, determinación, discusión, cobro y administración de los impuestos y para informaciones impersonales de estadística.

En los procesos penales y en los que surten ante la procuraduría, podrá suministrarse copia de las declaraciones, cuando la correspondiente autoridad lo decrete como prueba en la providencia respectiva.

PARÁGRAFO: Sin perjuicio de lo dispuesto en este Artículo, las entidades Territoriales podrán intercambiar información con la Dirección General de Apoyo Fiscal y con la Unidad Administrativa especial Dirección de Impuestos Nacionales, del Ministerio de Hacienda y Crédito Público, para los fines estadísticos y de control que sean necesarios.

ARTÍCULO 609. DECLARACIONES QUE SE TIENEN POR NO PRESENTADAS. No se entenderá cumplido el deber de presentar la declaración tributaria, en los siguientes casos:

- a. Cuando la declaración no se presente en los lugares señalados para tal efecto.
- b. Cuando no se suministre la identificación del declarante, o se haga en forma equivocada.
- c. Cuando no contenga los factores necesarios para identificar las bases gravables.
- d. Cuando no se presente firmada por quien deba cumplir el deber formal de declarar, o cuando se omita la firma del contador público o revisor fiscal existiendo la obligación legal.

ARTÍCULO 610. CORRECCIÓN ESPONTÁNEA DE LAS DECLARACIONES. Los contribuyentes podrán corregir sus declaraciones de impuestos dentro de los dos (2) años siguientes al vencimiento del plazo para declarar, liquidándose la correspondiente sanción por corrección, sin perjuicio de los intereses moratorios.

Toda declaración que el contribuyente presente con posterioridad a la declaración inicial será considerada como corrección a ésta, o a la última corrección presentada según el caso.

PARÁGRAFO 1: CORRECCIONES QUE DISMINUYAN EL VALOR A PAGAR O AUMENTEN EL SALDO A FAVOR.²⁸

Para corregir las declaraciones tributarias, disminuyendo el valor a pagar o aumentando el saldo a favor, se deberá presentar la respectiva declaración por el medio al cual se encuentra obligado el contribuyente, dentro del año siguiente al vencimiento del término para presentar la declaración.

La corrección de las declaraciones a que se refiere este artículo no impide la facultad de revisión, la cual se contará a partir de la fecha de la corrección.

El procedimiento previsto en el presente artículo se aplicará igualmente a las correcciones que impliquen incrementos en los anticipos del impuesto para ser aplicados a las declaraciones de los ejercicios siguientes, salvo que la corrección del anticipo se derive de una corrección que incrementa el impuesto por el correspondiente ejercicio.



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
Municipio de Apartadó
CONCEJO MUNICIPAL

PARÁGRAFO 2: La corrección de las declaraciones de impuestos que no varíen el valor a pagar o el saldo a favor no causará sanción por corrección.

ARTÍCULO 611. CORRECCIONES PROVOCADAS POR LA ADMINISTRACIÓN. Los contribuyentes pueden corregir sus declaraciones con ocasión de la respuesta al pliego de cargos, al emplazamiento, o al requerimiento especial que formule la Secretaría de Hacienda Municipal.

ARTÍCULO 612. FIRMEZA DE LA DECLARACIÓN Y LIQUIDACIÓN PRIVADA. La declaración tributaria y sus asimiladas quedaran en firme si dentro de los tres (3) años siguientes a la fecha de su presentación no se ha notificado requerimiento especial o practicado liquidación de corrección aritmética, salvo los casos en que norma especial determine un plazo diferente.

Igualmente quedará en firme cuando transcurrido tres (3) meses desde el vencimiento del término para dar respuesta el requerimiento especial no se haya practicado y notificado la liquidación de revisión.

ARTÍCULO 613. PLAZOS Y PRESENTACIÓN. La presentación de las declaraciones de impuestos se efectuará dentro de los plazos y en los lugares que señale la Secretaría de Hacienda para cada periodo fiscal. Así mismo se establecerán los plazos para cancelar las cuotas del respectivo impuesto.

ARTÍCULO 614. FIRMA DE LAS DECLARACIONES. Las declaraciones tributarias indicadas en el presente código deberán estar firmadas por:

- a. Quien cumpla el deber formal de declarar.
- b. Contador público o revisor fiscal, según el caso, cuando se trate de personas jurídicas obligadas a llevar contabilidad y cumplan con los montos fijados por el Gobierno Nacional.

Cuando se diere aplicación a lo dispuesto en el literal b deberá informarse en la declaración el nombre completo y el número de tarjeta profesional de Contador Público o revisor Fiscal que firma la declaración.

PARÁGRAFO: Sin perjuicio de la facultad de investigación que tiene la Secretaría de Hacienda para asegurar el cumplimiento de las obligaciones por parte de los contribuyentes y de la obligación de mantenerse a disposición de la misma entidad los documentos, informaciones y pruebas necesarias para verificar la veracidad de los datos declarados así como el cumplimiento de las obligaciones que sobre contabilidad exige la Ley y demás normas vigentes, la firma del Contador Público o Revisor fiscal en la declaración, certifica los siguientes hechos:

- a. Que los libros de contabilidad se encuentran llevados en debida forma, de acuerdo con los principios de contabilidad generalmente aceptados y con las normas vigentes sobre la materia.
- b. Que los libros de contabilidad reflejan razonablemente la situación financiera de la empresa o actividad.



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
Municipio de Apartadó
CONCEJO MUNICIPAL

ARTÍCULO 615. CONTENIDO DE LA DECLARACIÓN. Las declaraciones tributarias deberán contener la información solicitada en los formularios que para el efecto diseñe la Secretaría de Hacienda Municipal, y deberá presentarse con los anexos en ellos señalados.

TÍTULO IV

FISCALIZACIÓN LIQUIDACIÓN OFICIAL

DISCUSIÓN DEL TRIBUTO APLICACIÓN DE SANCIONES Y NULIDADES

CAPITULO I

DISPOSICIONES GENERALES

ARTÍCULO 616. PRINCIPIOS. Las actuaciones Administrativas deberán regirse por los principios de Debido proceso, igualdad, imparcialidad, buena fe, moralidad, participación, responsabilidad, transparencia, publicidad, coordinación, eficacia, economía y celeridad, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 3 del Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo.

ARTÍCULO 617. PREVALENCIA EN LA APLICACIÓN DE LAS NORMAS PROCEDIMENTALES. Las normas atinentes a la ritualidad de los procesos prevalecen sobre las anteriores desde el momento en que deben empezar a regir; pero los términos que hubieren empezado a correr y las actuaciones que estuvieren iniciadas, se regirán por el precepto vigente al tiempo de su iniciación.

Las situaciones que no puedan ser resueltas por las disposiciones de este código o por normas especiales, se resolverán mediante la aplicación de las normas de Estatuto Tributario, del Derecho Administrativo, Código General del Proceso y los principios generales del derecho

ARTÍCULO 618. ESPÍRITU DE JUSTICIA EN LA APLICACIÓN DEL PROCEDIMIENTO. Los funcionarios con atribuciones y deberes que cumplir respecto de la determinación, recaudo, control y discusión de las Rentas Municipales, deberán tener siempre por norma en el ejercicio de sus funciones que son servidores públicos; la aplicación recta de las leyes deberá estar precedida por un relevante espíritu de justicia y que el Municipio no aspira a que al contribuyente se le exija más de aquello con lo que la misma Ley ha querido que coadyuve a las cargas públicas del Municipio.

ARTÍCULO 619. COMPUTO DE LOS TÉRMINOS. Los plazos o términos se contarán de la siguiente manera:

1. Los plazos por años o meses serán continuos y terminarán el día equivalente del año o mes respectivo.
2. Los plazos establecidos por días se entienden referidos a días hábiles.
3. En todos los casos los términos y plazos que venzan en día inhábil, se entienden prorrogados hasta el primer día hábil siguiente.



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
Municipio de Apartadó
CONCEJO MUNICIPAL

CAPÍTULO II

DE LAS FACULTADES Y OBLIGACIONES DE LA ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA MUNICIPAL

ARTÍCULO 620. FACULTADES DE LA ADMINISTRACIÓN. Salvo las competencias establecidas para las entidades descentralizadas, corresponde a la Secretaría de Hacienda del Municipio, la Administración, coordinación, determinación, liquidación, discusión, control, investigación, fiscalización cobro y recaudo de los tributos Municipales, de conformidad con las normas fiscales y orgánicas.

ARTÍCULO 621. OBLIGACIONES DE LA SECRETARÍA DE HACIENDA EN RELACIÓN CON LA ADMINISTRACIÓN. La Secretaría de Hacienda tendrá las siguientes obligaciones:

1. Mantener un sistema de información que refleje el estado de las obligaciones de los contribuyentes frente a la administración.
2. Diseñar toda la documentación y formatos referentes a los impuestos municipales.
3. Mantener un archivo organizado de los expedientes relativos a los impuestos municipales.
4. Emitir circulares y conceptos explicativos referentes a los impuestos municipales.
5. Guardar la reserva tributaria de los datos consignados por los contribuyentes en su declaración. El funcionario que violare esta reserva incurrirá en causal de mala conducta.
6. Notificar los diversos actos proferidos por la Secretaría de Hacienda de conformidad con el presente Estatuto.

ARTÍCULO 622. COMPETENCIA PARA EL EJERCICIO DE FUNCIONES. Sin perjuicio de las competencias establecidas en normas especiales, son competentes para:

- a. Proferir las actuaciones de la Administración Tributaria, el Secretario de Hacienda, los jefes de División, sección o Grupo, de acuerdo con la estructura funcional que se establezca, así como los funcionarios en quienes se deleguen o asignen tales funciones.
- b. Fiscalización. Corresponde al Secretario de Hacienda, o a quien se le asigne esta función, adelantar las visitas, investigaciones, verificaciones, cruces de información, proferir los requerimientos ordinarios y especiales, los pliegos y traslados de cargas o actas, los emplazamientos para corregir y declarar y demás actos de trámite en los procesos de determinación oficial de tributos, anticipos retenciones, y todos los demás actos previos a la aplicación de sanciones con respecto a las obligaciones tributaria o relacionadas con las mismas.
- c. Liquidación. Corresponde al Secretario de Hacienda, o a quien se le asigne esta función, conocer de las respuestas al requerimiento especial y pliegos de cargos, practicar pruebas, proferir las ampliaciones a los requerimientos de corrección, revisión y aforo, y los demás actos de determinación oficial de tributos, así como la aplicación y reliquidación de



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
Municipio de Apartadó
CONCEJO MUNICIPAL

sanciones cuya competencia no esté adscrita a otro funcionario y se refieran al cumplimiento de las obligaciones tributarias o relacionadas con las mismas.

d. Discusión. Corresponde al Secretario de Hacienda, o a quien se le asigne esta función, fallar los recursos de reconsideración contra los diversos actos de determinación oficial de tributos e imposición de sanciones, y en general, los recursos de las actuaciones de la Administración Tributaria, cuya competencia no esté adscrita a otro funcionario.

CAPITULO III

FISCALIZACIÓN

ARTÍCULO 623. FACULTAD DE INVESTIGACIÓN Y FISCALIZACIÓN. La Secretaría de Hacienda Municipal, estará investida de amplias facultades de fiscalización e investigación tributaria.

En ejercicios de estas facultades podrá:

- a. Verificar la exactitud de las declaraciones o informaciones presentadas por los contribuyentes, retenedores, preceptores y declarantes o por terceros.
- b. Adelantar las investigaciones conducentes a establecer la ocurrencia de hechos generadores de obligaciones tributarias no informados.
- c. Citar o requerir al contribuyente o a terceros para que rindan informes o contesten interrogatorios.
- d. Exigir del contribuyente o de terceros la presentación de documentos que registren sus operaciones cuando unos u otros estén obligados a llevar libros registrados.
- e. Ordenar la exhibición y practicar la revisión parcial o general de los libros de contabilidad así como de los documentos que les sirvan de soporte, tanto de los contribuyentes del impuesto, como de terceros.
- f. Solicitar, ya sea a los contribuyentes o a terceros, los informes necesarios para establecer las bases reales de los impuestos, mediante requerimientos ordinarios o especiales.
- g. Proferir requerimientos ordinarios, especiales y efectuar todas las diligencias necesarias para la correcta y oportuna determinación de los tributos, guardando el debido proceso.
- h. Practicar todas las pruebas legalmente establecidas en la Ley o en el presente Código.
- i. Aplicar índices de rentabilidad y márgenes de utilidad por actividades o sectores económicos.
- J. Ordenar, realizar o delegar las inspecciones tributarias y contables necesarias en el proceso de fiscalización.

ARTÍCULO 624. CRUCES DE INFORMACIÓN. Para fines tributarios la Secretaría de Hacienda Municipal, directamente o por intermedio de sus funcionarios competentes,

Concejo Municipal / Cra 100 N° 96-06 Segundo piso.

Tels.: 8280276

E-mail: concejoapartado@gmail.com



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
Municipio de Apartadó
CONCEJO MUNICIPAL

podrá solicitar información a las entidades de Derecho Público y Privado, y en reciprocidad atenderá los requerimientos que en el mismo sentido le formulen éstas.

ARTÍCULO 625. EMPLAZAMIENTOS PARA CORREGIR O DECLARAR. Cuando la Secretaría de Hacienda tenga indicios sobre la inexactitud de la declaración del contribuyente, responsable o agente retenedor podrá enviarle un emplazamiento para corregir, con el fin de que dentro del mes siguiente a su notificación, la persona o entidad emplazada, si lo considera procedente, corrija la declaración liquidando la sanción de corrección respectiva. La falta de respuestas a este emplazamiento no ocasiona sanción alguna.

Igualmente se enviará emplazamiento a quien estando obligado a declarar no lo haga, para que cumpla con su obligación dentro del término perentorio de un (1) mes. La no presentación de la declaración dará lugar a la sanción por no declarar.

CAPÍTULO IV

LIQUIDACIONES OFICIALES

ARTÍCULO 626. CLASES DE LIQUIDACIONES OFICIALES. Las liquidaciones oficiales pueden ser:

1. Liquidación de corrección aritmética.
2. Liquidación de revisión.
3. Liquidación de aforo.
4. Liquidación Provisional.³⁰

ARTÍCULO 627. INDEPENDENCIA DE LAS LIQUIDACIONES. La liquidación del impuesto de cada período gravable constituye una obligación individual e independiente a favor del Municipio y a cargo del contribuyente.

ARTÍCULO 628. SUSTENTO DE LAS LIQUIDACIONES OFICIALES. La determinación de Tributos y la imposición de sanciones deben fundarse en los hechos que aparezcan demostrados en el respectivo expediente, por los medios de prueba señalados en las Leyes Tributarias o en el Código General del Proceso, en cuanto éstos sean compatibles con aquellos.

CAPÍTULO V

LIQUIDACIÓN DE CORRECCION ARITMÉTICA.

ARTÍCULO 629. ERROR ARITMÉTICO. Se presenta error aritmético en las declaraciones tributarias, cuando:

1. A pesar de haberse declarado correctamente los valores correspondientes a hechos imponibles o bases gravables, se anota como valor resultante un dato equivocado.
2. Al aplicar las tarifas respectivas, se anota un valor diferente al que ha debido resultar.



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
Municipio de Apartadó
CONCEJO MUNICIPAL

3. Al efectuar cualquier operación aritmética, resulte un valor equivocado que implique un menor valor a pagar por concepto de impuestos, anticipos o retenciones a cargo del declarante, o un mayor saldo a su favor para compensar o devolver.

ARTICULO 630. LIQUIDACIÓN DE CORRECCION ARITMÉTICO. La Secretaría de Hacienda Municipal podrá, a partir de la presentación de la declaración, relación informe o su corrección, modificar mediante liquidación de corrección aritmética, las declaraciones presentadas por los contribuyentes, para corregir los errores de que trata el artículo anterior cuando en ellas se genere un menor valor a pagar por concepto de impuestos, anticipos o retenciones a cargo del declarante, o un mayor saldo a su favor para compensar o devolver.

PARÁGRAFO 1: La corrección prevista en este artículo, se entiende sin perjuicio de la facultad de efectuar investigaciones tributarias y de practicar y notificar liquidaciones oficiales como resultado de tales investigaciones.

PARÁGRAFO 2: TÉRMINO EN QUE DEBE PRACTICARSE LA CORRECCIÓN.³¹

La liquidación prevista en el artículo anterior, se entiende sin perjuicio de la facultad de revisión y deberá proferirse dentro de los dos años siguientes a la fecha de presentación de la respectiva declaración.

ARTÍCULO 631. CONTENIDO DE LA LIQUIDACIÓN DE CORRECCIÓN ARITMÉTICA.
La liquidación de corrección aritmética debe contener:

- a. La fecha, si no se indica se tendrá como tal la de su notificación.
- b. Clase de Impuestos y periodo fiscal al cual corresponda.
- c. El nombre o razón social del contribuyente.
- d. La identificación del contribuyente.
- e. Indicación del error aritmético contenido.
- f. La manifestación de los recursos que proceden contra ella y de los términos para su interposición.
- g. Los demás datos correspondientes al impuesto que se esté liquidando.

CAPÍTULO VI

LIQUIDACIÓN DE REVISIÓN

ARTÍCULO 632. FACULTAD DE REVISIÓN. La Secretaría de Hacienda municipal, podrá modificar las liquidaciones privadas, por una sola vez, mediante liquidación de revisión, siguiendo el procedimiento que se establece en los siguientes artículos.

ARTÍCULO 633. REQUERIMIENTO ESPECIAL. Previamente a la práctica de la liquidación de revisión y dentro del año siguiente a la fecha de presentación de la declaración o de su última corrección, se enviará al contribuyente un requerimiento

Concejo Municipal / Cra 100 N° 96-06 Segundo piso.

Tels.: 8280276

E-mail: concejoapartado@gmail.com



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
Municipio de Apartadó
CONCEJO MUNICIPAL

especial que contenga todos los puntos que se propone modificar, con las explicaciones de las razones que se fundamenta.

El requerimiento deberá contener la cuantificación de los impuestos, anticipos, retenciones y sanciones que se pretende adicionar a la liquidación privada.

PARÁGRAFO: El requerimiento de que trata el presente artículo, deberá notificarse a más tardar dentro de los tres (3) años siguientes a la fecha de vencimiento del plazo para declarar. Cuando la declaración inicial se haya presentado en forma extemporánea, los tres (3) años se contarán a partir de la fecha de presentación de la misma. Cuando la declaración tributaria presente un saldo a favor del contribuyente o responsable, el requerimiento deberá notificarse a más tardar tres (3) años después de la fecha de presentación de la solicitud de devolución o compensación respectiva.

El término para notificar el requerimiento especial se suspenderá:

1. Cuando se practique inspección tributaria de oficio, por el término de tres (3) meses contados a partir de la notificación del auto que la decreta.
2. Cuando se practique inspección tributaria a solicitud del contribuyente, responsable, agente retenedor o declarante, mientras dure la inspección.
3. También se suspenderá el término para la notificación del requerimiento especial, durante el mes siguiente a la notificación del emplazamiento para corregir.

ARTÍCULO 634. CONTESTACIÓN DEL REQUERIMIENTO. Dentro de los tres (3) meses siguientes, contados a partir de la fecha de notificación del requerimiento especial, el contribuyente, responsable, agente retenedor o declarante, deberá formular por escrito sus objeciones, solicitar pruebas, subsanar las omisiones que permita la ley, solicitar a la Administración se alleguen al proceso documentos que reposen en sus archivos, así como la práctica de inspecciones tributarias, siempre y cuando tales solicitudes sean conducentes, caso en el cual, éstas deben ser atendidas.

ARTÍCULO 635. AMPLIACIÓN DEL REQUERIMIENTO ESPECIAL. El funcionario que conozca de la respuesta al requerimiento especial podrá, dentro de los tres (3) meses siguientes a la fecha del vencimiento del plazo para responderlo, ordenar su ampliación, por una sola vez, y decretar las pruebas que estime necesarias. La ampliación podrá incluir hechos y conceptos no contemplados en el requerimiento inicial, así como proponer una nueva determinación oficial de los impuestos, anticipos, retenciones y sanciones. El plazo para la respuesta a la ampliación, no podrá ser inferior a tres (3) meses ni superior a seis (6) meses.

ARTÍCULO 636. CORRECCIÓN DE LA DECLARACIÓN CON OCASIÓN DE LA RESPUESTA AL REQUERIMIENTO.

Si con ocasión de la respuesta al pliego de cargos, al requerimiento o a su ampliación, el contribuyente, responsable, agente retenedor o declarante, acepta total o parcialmente los hechos planteados en el requerimiento, la sanción por inexactitud, se reducirá a la cuarta parte de la planteada por la Administración, en relación con los hechos aceptados. Para



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
Municipio de Apartadó
CONCEJO MUNICIPAL

tal efecto, el contribuyente, responsable, agente retenedor o declarante, deberá corregir su liquidación privada, incluyendo los mayores valores aceptados y la sanción por inexactitud reducida, y adjuntar a la respuesta al requerimiento, copia o fotocopia de la respectiva corrección y de la prueba del pago o acuerdo de pago, de los impuestos, retenciones y sanciones, incluida la de inexactitud reducida.

ARTÍCULO 637. TÉRMINOS PARA NOTIFICAR LA LIQUIDACIÓN DE REVISIÓN.

Dentro de los seis meses siguientes a la fecha de vencimiento del término para dar respuesta al Requerimiento Especial o a su ampliación, según el caso, la Administración deberá notificar la liquidación de revisión, si hay mérito para ello.

Cuando se practique inspección tributaria de oficio, el término anterior se suspenderá por el término de tres (3) meses contados a partir de la notificación del auto que la decreta. Cuando se practique inspección contable a solicitud del contribuyente, responsable, agente retenedor o declarante el término se suspenderá mientras dure la inspección.

Cuando la prueba solicitada se refiera a documentos que no reposen en el respectivo expediente, el término se suspenderá durante dos meses.

ARTÍCULO 638. CORRECCIÓN DE LA DECLARACIÓN CON MOTIVO DE LA LIQUIDACIÓN DE REVISIÓN. Si dentro del término para interponer el recurso de reconsideración contra la liquidación de revisión, el contribuyente, acepta total o parcialmente los hechos planteados en la liquidación, la sanción por inexactitud se reducirán a la mitad de la sanción inicialmente propuesta por la Administración, en relación con los hechos aceptados. Para tal efecto, el contribuyente, deberá corregir su liquidación privada, incluyendo los mayores valores aceptados y la sanción por inexactitud reducida, y presentar un memorial ante la Secretaría de Hacienda, en el cual consten los hechos aceptados y se adjunte copia o fotocopia de la respectiva corrección y de la prueba del pago o acuerdo de pago de los impuestos, retenciones y sanciones, incluida la de inexactitud reducida.

ARTÍCULO 639. CONTENIDO DE LA LIQUIDACIÓN DE REVISIÓN. La liquidación de revisión deberá contener:

- a. Fecha, en caso de no indicarse, se tendrá como tal la de su notificación y periodo al cual corresponde.
- b. Nombre o razón social del contribuyente.
- c. Número de identificación del contribuyente.
- d. Las bases de cuantificación del tributo.
- e. Monto de los tributos y sanciones.
- f. Explicación sumaria de las modificaciones efectuadas.
- g. Firma y sello del funcionario competente.
- h. La manifestación de los recursos que proceden y de los términos para su interposición.
- i. Los demás datos correspondientes al impuesto materia de la liquidación.

ARTÍCULO 640. CORRESPONDENCIA ENTRE LA DECLARACIÓN EL REQUERIMIENTO Y LA LIQUIDACIÓN DE REVISIÓN.



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
Municipio de Apartadó
CONCEJO MUNICIPAL

La liquidación de revisión deberá contraerse exclusivamente a la declaración del contribuyente y a los hechos que hubieren sido contemplados en el requerimiento especial o en su ampliación si la hubiere.

ARTÍCULO 641. SUSPENSIÓN DE TÉRMINOS. El término para practicar el requerimiento especial y la liquidación de Revisión se suspenderá durante el tiempo que dure la práctica de pruebas, contado a partir de la fecha del auto que las decrete.

El término para notificar el requerimiento especial se suspenderá:

Cuando se practique inspección tributaria de oficio, por el término de tres (3) meses contados a partir de la notificación del auto que la decrete.

Cuando se practique inspección tributaria a solicitud del contribuyente, responsable, agente retenedor o declarante, mientras dure la inspección.

También se suspenderá el término para la notificación del requerimiento especial, durante el mes siguiente a la notificación del emplazamiento para corregir.

CAPÍTULO VII

LIQUIDACIÓN DE AFORO

ARTÍCULO 642. EMPLAZAMIENTO PREVIO POR NO DECLARAR. Quienes incumplan con la obligación de presentar las declaraciones tributarias, estando obligados a ello, serán emplazados por la Administración, previa comprobación de su obligación, para que lo hagan en el término perentorio de un (1) mes, advirtiéndoseles de las consecuencias legales en caso de persistir su omisión. El contribuyente, responsable, agente retenedor o declarante, que presente la declaración con posterioridad al emplazamiento, deberá liquidar y pagar la sanción por extemporaneidad, en los términos previstos en presente estatuto.

ARTÍCULO 643. LIQUIDACIÓN DE AFORO. Agotado el procedimiento previsto en este acuerdo, la Administración podrá, dentro de los cinco (5) años siguientes al vencimiento del plazo señalado para declarar, determinar mediante una liquidación de aforo, la obligación tributaria al contribuyente, responsable, agente retenedor o declarante, que no haya declarado.

Igualmente habrá lugar a practicar liquidación de aforo, cuando no existiendo la obligación legal de declarar, presentar relación o informe, se compruebe la existencia de hechos generadores del tributo. Tal liquidación se practicará igualmente dentro de los 5 años siguientes al vencimiento del plazo señalado para declarar.

La explicación sumaria de aforo tendrá como fundamento el acta de visita, la declaración de rentas o ventas u otras pruebas sugeridas del proceso de investigación tributaria.

ARTÍCULO 644. CONTENIDO DE LA LIQUIDACIÓN DE AFORO. La liquidación de aforo debe tener el mismo contenido de la liquidación de revisión, con explicación sumaria de los fundamentos de hecho en los cuales se sustenta el aforo.



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
Municipio de Apartadó
CONCEJO MUNICIPAL

CAPÍTULO VIII

LIQUIDACIÓN PROVISIONAL

ARTÍCULO 645. LIQUIDACIÓN PROVISIONAL. La Secretaria de Hacienda podrá proferir Liquidación Provisional con el propósito de determinar y liquidar las siguientes obligaciones:

- a. Impuestos, gravámenes, contribuciones, sobretasas, anticipos y retenciones que hayan sido declarados de manera inexacta o que no hayan sido declarados por el contribuyente, agente de retención o declarante, junto con las correspondientes sanciones que se deriven por la inexactitud u omisión, según el caso.
- b. Sanciones omitidas o indebidamente liquidadas en las declaraciones tributarias.
- c. Sanciones por el incumplimiento de las obligaciones formales.

Para tal efecto, la Secretaria de Hacienda podrá utilizar como elemento probatorio la información obtenida de conformidad con lo establecido en el artículo 631 E.T.N y a partir de las presunciones y los medios de prueba contemplados en el Estatuto Tributario, y que permita la proyección de los factores a partir de los cuales se establezca una presunta inexactitud, impuestos, gravámenes, contribuciones, sobretasas, anticipos, retenciones y sanciones.

La Liquidación Provisional deberá contener lo señalado en el artículo 712 del Estatuto Tributario Nacional.

PARÁGRAFO 1. En los casos previstos en este artículo, sólo se proferirá Liquidación Provisional respecto de aquellos contribuyentes que, en el año gravable inmediatamente anterior al cual se refiere la Liquidación Provisional, hayan declarado ingresos brutos iguales o inferiores a quince mil (15.000) UVT o un patrimonio bruto igual o inferior a treinta mil (30.000) UVT, o que determine la Secretaria de Hacienda, a falta de declaración, en ningún caso se podrá superar dicho tope.

PARÁGRAFO 2. En la Liquidación Provisional se liquidarán los impuestos, gravámenes, contribuciones, sobretasas, anticipos, retenciones y sanciones de uno o varios periodos gravables correspondientes a un mismo impuesto, que puedan ser objeto de revisión, o se determinarán las obligaciones formales que han sido incumplidas en uno o más periodos respecto de los cuales no haya prescrito la acción sancionatoria.

PARÁGRAFO 3. La Secretaria de Hacienda proferirá Liquidación Provisional con el propósito de determinar y liquidar el monotributo cuando los contribuyentes del mismo omitan su declaración o lo declaren de manera inexacta, junto con las correspondientes sanciones.

PARÁGRAFO 4. Cuando se solicite la modificación de la Liquidación Provisional por parte del contribuyente, el término de firmeza de la declaración tributaria sobre la cual se adelanta la discusión, se suspenderá por el término que dure la discusión, contado a partir de la notificación de la Liquidación Provisional.



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
Municipio de Apartadó
CONCEJO MUNICIPAL

PARÁGRAFO 5. En cuanto al procedimiento de la liquidación provisional, la Secretaría de Hacienda aplicará lo señalado en los artículos 764-1 a 764-6 del Estatuto Tributario Nacional.

CAPÍTULO IX

DISCUSIÓN DE LOS ACTOS DE LA ADMINISTRACIÓN

ARTÍCULO 646. RECURSOS TRIBUTARIOS. Una vez practicada las actuaciones mediante las cuales la administración determina los impuestos o sanciones a cargo de un contribuyente, ya que sea que estas se llamen liquidaciones de revisión, corrección, aforo o resoluciones, el contribuyente, agente retenedor, responsable o declarante, puede mostrar su inconformidad interponiendo el recurso de reconsideración, dentro de los dos (2) meses siguiente a la notificación, ante el mismo funcionario que lo profirió.

ARTÍCULO 647. REQUISITOS DEL RECURSO DE RECONSIDERACIÓN. El recurso de reconsideración debe reunir los siguientes requisitos:

- a. Que se formule por escrito, con expresión correcta de los motivos de inconformidad.
- b. Que se interponga dentro de la oportunidad legal.
- c. Que se interponga directamente por el contribuyente, responsable, agente retenedor o declarante, o se acredite la personería si quien lo interpone actúa como apoderado o representante. Cuando se trate de agente oficioso, la persona por quien obra, ratificará la actuación del agente dentro del término de dos (2) meses, contados a partir de la notificación del auto de admisión del recurso; si no hubiere ratificación se

entenderá que el recurso no se presentó en debida forma y se revocará el auto admisorio. Para estos efectos, únicamente los abogados podrán actuar como agentes oficiosos.

ARTÍCULO 648. SANEAMIENTO DE REQUISITOS. La omisión del requisito de que trata el literal a, del artículo anterior podrá sanearse dentro del término de interposición. La interposición extemporánea no es saneable.

ARTÍCULO 649. CONSTANCIA DE PRESENTACIÓN DEL RECURSO. El funcionario que reciba el memorial del recurso, dejará constancia escrita en su original de la fecha de presentación y devolverá al interesado uno de los ejemplares con la referida constancia.

ARTÍCULO 650. LOS HECHOS ACEPTADOS NO SON OBJETOS DE RECURSO. En la etapa de reconsideración, el recurrente no podrá objetar los hechos aceptados por él expresamente en la respuesta al requerimiento especial o en su ampliación.

ARTÍCULO 651. IMPOSIBILIDAD DE SUBSANAR REQUISITOS. El contribuyente no podrá, en la etapa de los recursos subsanar requisitos de la declaración, ni efectuar enmiendas o adiciones a ésta.

ARTÍCULO 652. ADMISIÓN O INADMISION DEL RECURSO. Dentro del mes siguiente a la interposición del recurso, se dictará auto admisorio en caso de que se cumplan los requisitos del mismo, cuando no se cumplan tales requisitos el Auto inadmitirá el recurso.



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
Municipio de Apartadó
CONCEJO MUNICIPAL

ARTÍCULO 653. NOTIFICACIÓN DEL AUTO ADMISORIO O INADMISORIO. En el caso de cumplirse o no cumplirse los requisitos previstos en el artículo 722 E.T.N., deberá dictarse auto de admisión o inadmisión del recurso dentro del mes siguiente a la interposición del mismo. Dicho auto se notificará personalmente o por edicto si pasados diez días el interesado no se presentare a notificarse personalmente, y contra el mismo procederá únicamente el recurso de reposición ante el mismo funcionario, el cual podrá interponerse dentro de los diez (10) días siguientes y deberá resolverse dentro de los cinco días siguientes a su interposición.

Si transcurridos los quince días hábiles siguientes a la interposición del recurso no se ha proferido auto de inadmisión, se entenderá admitido el recurso y se procederá al fallo de fondo.

ARTÍCULO 654. RECURSOS CONTRA EL AUTO INADMISORIO. Contra el auto que no admite el recurso, podrá interponerse únicamente recurso de reposición dentro de los diez (10) días siguientes a su notificación.

La omisión de los requisitos de que tratan los literales a) y c) del artículo 722 E.T.N., podrán sanearse dentro del término de interposición. La interposición extemporánea no es saneable.

ARTÍCULO 655. TÉRMINO PARA RESOLVER EL RECURSO CONTRA EL AUTO INADMISORIO. El recurso de reposición deberá resolverse dentro de cinco (5) días siguientes a su interposición, La providencia respectiva se notificará personalmente o por edicto.

Si la providencia confirma el auto que no admite el recurso, la vía gubernativa se agotará en el momento de su notificación.

ARTÍCULO 656. TÉRMINOS PARA RESOLVER EL RECURSO DE RECONSIDERACIÓN. El funcionario competente de la Secretaría de Hacienda tendrá un (1) año para resolver los recursos de reconsideración, contados a partir de su interposición en debida forma.

ARTÍCULO 657. SUSPENSIÓN DEL TÉRMINO PARA RESOLVER EL RECURSO DE RECONSIDERACIÓN. Cuando se practique inspección tributaria, el término para fallar los recursos se suspenderá mientras dure la inspección, si esta se practica a solicitud del contribuyente responsable, agente retenedor o declarante, y hasta por tres (3) meses cuando se practica de oficio.

ARTÍCULO 658. SILENCIO ADMINISTRATIVO POSITIVO. Si transcurrido el término señalado para resolver el recurso, éste no se ha resuelto, se entenderá fallado a favor del recurrente, en cuyo caso, el funcionario competente o a petición de parte, así lo declarará.

ARTÍCULO 659. AGOTAMIENTO DE LA VÍA GUBERNATIVA. La notificación del pronunciamiento expreso del funcionario competente sobre el recurso de reconsideración agota la vía gubernativa, así como la notificación del auto que confirma la admisión del recurso.



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
Municipio de Apartadó
CONCEJO MUNICIPAL

PARÁGRAFO. Los expedientes de recursos sólo podrán ser examinados por el contribuyente o su apoderado, legalmente constituido, o abogados autorizados mediante memorial presentado personalmente por el contribuyente.

ARTICULO 660. REVOCACIÓN DIRECTA³² DE LOS ACTOS ADMINISTRATIVOS. Sólo procederá la revocación directa prevista en el Código de Procedimiento Administrativo y de Contencioso Administrativo, cuando el contribuyente no hubiere interpuesto los recursos por la vía gubernativa.

ARTICULO 661. OPORTUNIDAD. El término para ejercitar la revocatoria directa será de dos (2) años a partir de la ejecutoria del correspondiente acto administrativo.

ARTICULO 662. COMPETENCIA. Radica en el Secretario de Hacienda, la competencia para fallar las solicitudes de revocatoria directa.

PARÁGRAFO: Las solicitudes de revocatoria directa deberán fallarse dentro del término de un (1) año contado a partir de su petición en debida forma. Si dentro de éste término no se profiere decisión, se entenderá resuelta a favor del solicitante, debiendo ser declarado de oficio o a petición de parte el silencio administrativo positivo.

CAPÍTULO X

PROCEDIMIENTO PARA IMPONER SANCIONES

ARTÍCULO 663. TÉRMINO PARA IMPONER SANCIONES. Cuando las sanciones se impongan en resolución independiente, el término para imponerlas es de dos (2) años, contados a partir de la fecha en que se presentó la declaración, del periodo durante el cual ocurrió la irregularidad sancionable o cesó la irregularidad, para el caso de las infracciones continuas, salvo en el caso de la sanción por no declarar y de los intereses de mora, que prescriben en el término de cinco (5) años.

ARTÍCULO 645. SANCIONES APLICADAS DENTRO DEL CUERPO DE LA LIQUIDACIÓN OFICIAL. Cuando la sanción se imponga en la liquidación oficial, el procedimiento para su imposición, será el mismo establecido para la práctica de la liquidación oficial

ARTÍCULO 665. SANCIONES APLICADAS MEDIANTE RESOLUCIÓN INDEPENDIENTE. Cuando la sanción se imponga mediante resolución independiente, previamente a su imposición deberá informarse pliego o traslado de cargos al interesado, con el fin de que presente objeciones y pruebas o solicite la práctica.

ARTÍCULO 666. CONTENIDO DEL PLIEGO DE CARGOS. Establecidos los hechos materiales de la sanción, se proferirá pliego de cargos el cual deberá contener.

- a. Número y fecha.
- b. Nombres y apellidos o razón social del interesado.
- c. Identificación y dirección.
- d. Resumen de los hechos que configure el cargo.
- e. Términos para responder.



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
Municipio de Apartadó
CONCEJO MUNICIPAL

ARTÍCULO 667. TÉRMINO PARA LA RESPUESTA. Dentro de los diez (10) días siguientes a la fecha de notificación del pliego de cargos, se deberá dar respuesta escrita ante la oficina competente, exponiendo los hechos que configuran sus descargos y solicitando o aportando todas aquellas pruebas que estime necesarias.

ARTÍCULO 668. TÉRMINO Y PRUEBAS Y RESOLUCIÓN. Vencido el término de que trata el artículo anterior, el funcionario competente dispondrá de un término máximo de treinta (30) días para practicar las pruebas solicitadas y las decretadas de oficio.

ARTÍCULO 669. RESOLUCIÓN DE SANCIÓN. Agotado el término probatorio, se proferirá la resolución de sanción o se ordenará el archivo del expediente según el caso, dentro de los treinta (30) días siguientes.

PARÁGRAFO: En caso de haber dado respuesta al pliego de cargos en el tiempo estipulado, se proferirá la resolución de que trata este artículo dentro de los diez (10) días siguientes al vencimiento del plazo para la respuesta.

ARTÍCULO 670. RECURSOS QUE PROCEDE. Contra las resoluciones procede el recurso de reconsideración, ante el jefe de la Secretaría de Hacienda dentro de los dos (2) meses siguientes a su notificación.

ARTÍCULO 671. REQUISITOS. El recurso deberá reunir los requisitos señalados en este Estatuto para el recurso de reconsideración.

ARTÍCULO 672. REDUCCIÓN DE SANCIONES. Sin perjuicios de las normas especiales señaladas para cada sanción, las sanciones pecuniarias impuestas mediante resolución se reducirán a la mitad cuando el afectado dentro del término para recurrir acepta los hechos, desiste de los recursos y cancela el valor correspondiente reducido.

PARÁGRAFO 1: Los intereses moratorias no pueden ser objeto de reducción.

PARÁGRAFO 2: La sanción reducida no podrá ser inferior a la mínima.

CAPÍTULO XI

NULIDADES

ARTÍCULO 673. CAUSALES DE NULIDAD. Los actos de liquidación de Impuestos, resolución de sanciones y resolución de recursos son nulos.

- a) Cuando se practiquen con funcionarios incompetentes.
- b) Cuando se omita el requerimiento especial previo a la liquidación de revisión, o se predetermine el término señalado para la respuesta, conforme a lo previsto en la Ley, en tributos que se determinan con base en declaraciones periódicas.
- e) Cuando no se notifiquen dentro del término legal.
- d) Cuando se omitan las bases gravables, el monto de los tributos o la explicación de las modificaciones efectuadas respecto de la declaración, o de los fundamentos del aforo.
- e) Cuando corresponda a procedimientos legalmente concluidos.
- f) Cuando adolezcan de otros vicios procedimentales, expresamente señalados por la Ley como causal de nulidad



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
Municipio de Apartadó
CONCEJO MUNICIPAL

ARTÍCULO 674. TÉRMINO PARA ALEGARLAS. Dentro del término señalado para interponer el recurso, deberán alegarse las nulidades del acto impugnado, en el escrito de interposición del recurso o mediante adición del mismo.

TÍTULO V

RÉGIMEN PROBATORIO

CAPÍTULO I

DISPOSICIONES GENERALES

ARTÍCULO 675. LAS DECISIONES DE LA ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA DEBEN FUNDARSE EN LOS HECHOS PROBADOS. La determinación de tributos y la imposición de sanciones deben fundarse en los hechos que aparezcan demostrados en el respectivo expediente, por los medios de prueba señalados en las leyes tributarias, en el presente estatuto o en el Código General del Proceso, en cuanto éstos sean compatibles con aquellos.

ARTÍCULO 676. IDONEIDAD DE LOS MEDIOS DE PRUEBA. La idoneidad de los medios de prueba depende, en primer término, de las exigencias que para establecer determinados hechos preceptúen las leyes tributarias o las leyes que regulan el hecho por demostrarse, y a falta de unas y de otras, de su mayor o menor conexión con el hecho que trate de probarse y del valor de convencimiento que pueda atribuírsele, de acuerdo con las reglas de sana crítica.

ARTÍCULO 677. OPORTUNIDAD PARA ALLEGAR PRUEBAS AL EXPEDIENTE. Para estimar el mérito de las pruebas, éstas deben obrar en el expediente, por alguna de las siguientes circunstancias.

1. Formar parte de la declaración;
2. Haber sido allegadas en desarrollo de la facultad de fiscalización e investigación, o en cumplimiento del deber de información conforme a las normas legales.
3. Haberse acompañado o solicitado en la respuesta al requerimiento especial o a su ampliación;
4. Haberse acompañado al memorial de recurso o pedido en éste; y
5. Haberse practicado de oficio.
6. Haber sido obtenidas y allegadas en desarrollo de un convenio internacional de intercambio de información para fines de control tributario.
7. Haber sido enviadas por Gobierno o entidad extranjera a solicitud de la administración municipal o de oficio.
8. Haber sido obtenidas y allegadas en cumplimiento de acuerdos interinstitucionales recíprocos de intercambio de información, para fines de control fiscal con entidades del orden departamental o nacional.
9. Haber sido practicadas por autoridades extranjeras a solicitud de la Administración municipal, o haber sido practicadas directamente por funcionarios de la Administración comisionados de acuerdo a la ley.



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
Municipio de Apartadó
CONCEJO MUNICIPAL

PARÁGRAFO: La Secretaría de Hacienda podrá oficiosamente decretar y practicar pruebas en cualquier etapa del proceso.

ARTÍCULO 678. VACÍOS PROBATORIOS. Las dudas provenientes de vacíos probatorios existentes en el momento de practicar las liquidaciones, imponer las sanciones o de fallar los recursos, deben resolverse, si no hay modo de eliminarlas, a favor del contribuyente, cuando este no se encuentre obligado a probar determinados hechos de acuerdo con las disposiciones legales.

ARTÍCULO 679. PRESUNCIÓN DE VERACIDAD. Se consideran ciertos los hechos consignados en las declaraciones tributarias, en las correcciones a las mismas o en las respuestas a requerimientos administrativos, siempre que sobre tales hechos, no se haya solicitado una comprobación especial, ni a la Ley la exija.

ARTÍCULO 680. TÉRMINO PARA PRACTICAR PRUEBAS. Cuando sea del caso practicar pruebas, se señalará para ello un término no mayor de treinta (30) días, ni menor de diez (10) días. Los términos podrán prorrogarse por una sola vez, hasta por un término igual al inicialmente señalado.

En el auto que decreta la práctica de pruebas se indicará con toda exactitud el día en que vence el término probatorio.

CAPÍTULO II

PRUEBA DOCUMENTAL

ARTÍCULO 681. DOCUMENTOS EXPEDIDOS POR LAS OFICINAS DE IMPUESTOS. Los contribuyentes podrán invocar como prueba, documentos expedidos por la Administración Tributaria, siempre que se individualice y se indique su fecha, número y oficina que lo expidió.

PARÁGRAFO: Cuando el contribuyente invoque como prueba el contenido de documentos que se guarden en las oficinas de impuestos, debe pedirse el envío de tal documento, inspeccionarlo y tomar copia de lo conducente, o pedir que la oficina donde estén archivados certifique sobre las cuestiones pertinentes.

ARTÍCULO 682. FECHA CIERTA DE LOS DOCUMENTOS PRIVADOS. Un documento privado, cualquiera que sea su naturaleza, tiene fecha cierta o auténtica, desde cuando ha sido registrado o presentado ante un Notario, Juez o autoridad administrativa, siempre que lleve la constancia y fecha de tal registro o presentación.

ARTÍCULO 683. CERTIFICACIONES CON VALOR DE COPIA AUTÉNTICA. Los certificados tienen el valor de copias auténticas, en los casos siguiente.

a. Cuando han sido expedidos por funcionarios públicos, y hacen relación a hechos que consten en protocolos o archivos oficiales.



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
Municipio de Apartadó
CONCEJO MUNICIPAL

b. Cuando han sido expedidos por entidades sometidas a la vigilancia del estado y versan sobre los que aparezcan registrados en sus libros de contabilidad o que consten en documentos de sus archivos.

c. Cuando han sido expedido por la cámaras de comercio y versan sobre asientos de contabilidad, siempre que el certificado exprese la forma como están registrados los libros y dé cuenta de los comprobantes externos que respalden tales asientos.

CAPÍTULO III

PRUEBA CONTABLE

ARTÍCULO 684. LA CONTABILIDAD COMO MEDIO DE PRUEBA. Los libros de contabilidad del contribuyente, constituye prueba a su favor, siempre que se lleve en debida forma. Y con el cumplimiento de los requisitos establecidos en la Ley.

PARÁGRAFO: Todos los comerciantes pertenecientes al régimen simplificado, deberán llevar y mantener actualizado el libro fiscal, de conformidad con la normatividad vigente del Estatuto Tributario Nacional (E.T.N)

El municipio pondrá exigir en cualesquier momento dicho libro en ejercicio de su función fiscalizadora. Este libro fiscal deberá reposar en el establecimiento de comercio y la no presentación del mismo al momento que lo requiera la Administración, o la constatación del atraso, dará lugar a la aplicación de las sanciones y procedimientos con templados en el artículo 652 E.T.N., pudiéndose establecer tales hechos mediante el método señalado en el artículo 653 del E.T.N.

ARTÍCULO 685. PREVALENCIA DE LOS COMPROBANTES SOBRE LOS ASIENTOS DE CONTABILIDAD. Si las cifras registradas en los asientos contables referentes a costos, deducciones, exenciones especiales y pasivos exceden del valor de los comprobantes externos, los conceptos correspondientes se entenderán comprobados hasta concurrencia del valor de dichos comprobantes.

ARTÍCULO 686. CERTIFICACIÓN DE CONTADOR PÚBLICO Y REVISOR FISCAL COMO PRUEBA CONTABLE.

Cuando se trate de presentar en las oficinas de la Secretaría de Hacienda, pruebas contables, serán suficientes las certificaciones de los contadores o revisores fiscales de conformidad con las normas legales vigentes, sin perjuicio de la facultad que tienen estas dependencias de hacer las comprobaciones pertinentes.

ARTÍCULO 687. CONTABILIDAD DEL CONTRIBUYENTE QUE NO PERMITE IDENTIFICAR LOS BIENES VENDIDOS.

Cuando la contabilidad del responsable no permita identificar los bienes vendidos o los servicios prestados, se presumirá que la totalidad de los ingresos no identificados corresponden a bienes y servicios gravados con la tarifa más alta de los bienes que venda el contribuyente.



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
Municipio de Apartadó
CONCEJO MUNICIPAL

ARTÍCULO 688. EXHIBICIÓN DE LIBROS. El contribuyente deberá exhibir los libros y demás medios de prueba en la fecha anunciada previamente por la Secretaría de Hacienda, en su oficina o establecimiento de comercio, Si por causa de fuerza mayor, aquel no los pudiere exhibir en la fecha señalada, se podrá conceder por escrito una prórroga hasta por cinco 5 días.

PARÁGRAFO: El contribuyente que no presente sus libros, comprobantes y demás documentos de contabilidad cuando la administración lo exija, no podrá invocarlos posteriormente como prueba en su favor y tal hecho se tendrá como indicio en su contra.

CAPÍTULO IV

INSPECCIONES TRIBUTARIAS

ARTÍCULO 689. VISITAS TRIBUTARIAS. La Administración podrá ordenar la práctica de inspección tributaria, para verificar la exactitud de las declaraciones, para establecer la existencia de hechos gravables declarados o no, y para verificar el cumplimiento de las obligaciones formales.

Se entiende por inspección tributaria, un medio de prueba en virtud del cual se realiza la constatación directa de los hechos que interesan a un proceso adelantado por la Administración Tributaria, para verificar su existencia, características y demás circunstancias de tiempo, modo y lugar, en la cual pueden decretarse todos los medios de prueba autorizados por la legislación tributaria y otros ordenamientos legales, previa la observancia de las ritualidades que les sean propias.

La inspección tributaria se decretará mediante auto que se notificará por correo o personalmente, debiéndose en él indicar los hechos materia de la prueba y los funcionarios comisionados para practicarla.

La inspección tributaria se iniciará una vez notificado el auto que la ordene. De ella se levantará un acta que contenga todos los hechos, pruebas y fundamentos en que se sustenta y la fecha de cierre de investigación debiendo ser suscrita por los funcionarios que la adelantaron.

Cuando de la práctica de la inspección tributaria se derive una actuación administrativa, el acta respectiva constituirá parte de la misma.

ARTÍCULO 690. ACTA DE VISITA. Para efectos de la visita, los funcionarios visitantes deberán observar las siguientes reglas:

1. Acreditar la calidad de visitador, mediante carné expedido por la Secretaría de Hacienda y exhibir la orden de visita respectiva.
2. Solicitar los libros de contabilidad con sus respectivos comprobantes internos y externos de conformidad con lo prescrito por el Código de Comercio y el Artículo 22 Decreto 1798 de 1990 y efectuar las conformaciones pertinentes.
3. Elaborar el acta de visita que debe contener los siguientes datos:



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
Municipio de Apartadó
CONCEJO MUNICIPAL

- a. Número de la visita.
- b. Fecha y hora de iniciación y terminación de la visita.
- c. Nombre de identificación del contribuyente y dirección del establecimiento visitado.
- d. Fecha de iniciación de actividades.
- e. Información sobre los cambios de actividad, traslado, traspasos y clausura ocurridos.
- f. Descripción de las actividades desarrolladas de conformidad con las normas del presente código g. Una explicación sucinta de las diferencias encontradas entre los datos declarados y los establecidos en la visita.
- h. Firma y nombres completos de los funcionarios visitadores, del contribuyente o su representante. En caso de que estos se negaren a firmar, el visitador la hará firmar por un testigo.

ARTÍCULO 691. SE PRESUME QUE EL ACTA COINCIDE CON LOS LIBROS DE CONTABILIDAD. Se considera que los datos consignados en el acta están fielmente tomados de los libros, salvo que el contribuyente o responsable demuestre su inconformidad.

ARTÍCULO 692. TRASLADO DEL ACTA DE VISITA. Cuando no proceda el requerimiento especial o traslado de cargos, del acta de visita de la inspección tributaria, deberá darse traslado por el término de un (1) mes, que se presenten los descargos que se tenga a bien.

CAPÍTULO V

LA CONFESIÓN

ARTÍCULO 693. HECHOS QUE SE CONSIDERAN CONFESADOS. Las manifestaciones que se hacen mediante escrito dirigido a las oficinas competentes por el contribuyente legalmente capaz, en los cuales se informa la existencia de un hecho que lo perjudique, constituye prueba en su contra.

Contra esta confesión solo es admisible la prueba de error o fuerza sufridos por quien confiesa, dolo de un tercero, y falsedad material del escrito que contiene la confesión.

ARTÍCULO 694. CONFESIÓN FICTA O PRESUNTA. Cuando a un contribuyente se le ha requerido verbalmente o por escrito dirigido a su última dirección informada, para que responda si es cierto o no un determinado hecho, se tendrá como verdadero si el contribuyente da una respuesta evasiva o se contradice.

Si el contribuyente no responde al requerimiento escrito, para que pueda considerarse confesado el hecho, deberá citársele por una sola vez, a lo menos, mediante aviso publicado en un periódico de suficiente circulación local.



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
Municipio de Apartadó
CONCEJO MUNICIPAL

La confesión de que trata este artículo admite prueba en contrario y puede ser desvirtuada por el contribuyente demostrando cambio de dirección o error al informarlo. En este caso no es suficiente la prueba de testigos, salvo que exista un indicio por escrito.

ARTÍCULO 695. INDIVISIBILIDAD DE LA CONFESIÓN. La confesión es indivisible, cuando la afirmación de ser cierto un hecho va acompañada de circunstancias lógicamente inseparables de él.

Cuando la confesión va acompañada de circunstancias que constituyen hechos distintos, aunque tenga íntima relación con el hecho confesado, como cuando se afirma haber recibido o haber vendido pero a nombre de un tercero, o poseer bienes por un valor inferior al real, el contribuyente debe probar tales hechos.

CAPÍTULO VI

TESTIMONIO

ARTÍCULO 696. HECHOS CONSIGNADOS EN LAS DECLARACIONES, RELACIONES O INFORMES. Los hechos consignados en las declaraciones tributarias de terceros, en informaciones rendidas bajo juramento ante autoridades competentes, o escrito dirigidos a éstas, o en respuestas de terceros a requerimientos o emplazamientos, relacionados con obligaciones tributarias, se tendrán como testimonio sujeto a principio de publicidad y contradicción de la prueba.

ARTÍCULO 697. LOS TESTIMONIOS INVOCADOS POR EL INTERESADO DEBEN HABERSE RENDIDO ANTES DEL REQUERIMIENTO O LIQUIDACIÓN.

Cuando el interesado invoque como prueba el testimonio de que trata el artículo anterior, éste surtirá efectos siempre y cuando las declaraciones o respuestas se hayan presentado antes de haber mediado requerimiento o practicado liquidación a quien los aduzca como prueba.

ARTÍCULO 698. INADMISIBILIDAD DEL TESTIMONIO. La prueba testimonial no es admisible para demostrar hechos que de acuerdo con las normas generales o especiales no sean susceptibles de probarse por dicho medio, ni para establecer situaciones que por su naturaleza suponen la existencia de documentos o registros escritos, salvo que en este último caso y en las circunstancias en que otras disposiciones lo permitan, exista indicio escrito.

ARTÍCULO 699. TESTIMONIOS RENDIDOS FUERA DEL PROCESO TRIBUTARIO. las declaraciones rendidas fuera de la actuación tributaria administrativa, pueden ratificarse ante las oficinas competentes, si en concepto del funcionario que debe apreciar al testimonio, resulte conveniente contra interrogar al testigo.

ARTÍCULO 700. DATOS ESTADÍSTICOS QUE CONSTITUYEN INDICIO. Los datos estadísticos producido por la Dirección General de Apoyo Fiscal del Ministerio de Hacienda y Crédito Público, Dirección de Impuestos y Aduana nacionales DIAN, Secretaría de Hacienda Departamentales, Municipales, Distritales, Departamento Administrativo Nacional de Estadística, Banco de la República y demás entidades oficiales, constituyen



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
Municipio de Apartadó
CONCEJO MUNICIPAL

indicio grave en caso de ausencia absoluta de pruebas directas, para establecer el valor de los ingresos, ventas, costos, deducciones, cuya existencia haya sido probada.

PARÁGRAFO: los datos estadísticos oficiales obtenidos o procesados por la Dirección General de Impuestos Nacionales sobre sectores económicos de contribuyentes, constituirán indicio para efectos de adelantar los procesos de determinación de los impuestos, retenciones y establecer la existencia y cuantía de los ingresos, costos, deducciones, impuestos descontables y activos patrimoniales.

TITULO VI

EXTINCION DE LA OBLIGACION TRIBUTARIA CAPITULO UNICO

ARTÍCULO 701. FORMAS DE EXTINCIÓN DE LA OBLIGACIÓN TRIBUTARIA. La obligación tributaria se extingue por los siguientes medios:

- a. la solución o pago
- b. La compensación
- c. La remisión
- d. La prescripción

ARTÍCULO 702. LA SOLUCIÓN O EL PAGO. La solución o pago efectivo es la prestación de lo que se debe al Fisco Municipal.

ARTÍCULO 703. RESPONSABILIDAD DEL PAGO. Son responsables del pago del tributo, las personas naturales o jurídicas o sociedades de hecho sobre las cuales recaiga directa o solidariamente la obligación tributaria, así como quienes estén obligados a retener a título de impuesto.

Efectuada la retención o percepción el agente es el único responsable ante el fisco por el importe retenido o percibido. Cuando no se realice la retención o percepción, estando obligado a ello, responderá solidariamente.

ARTÍCULO 704. RESPONSABILIDAD SOLIDARIA. Son responsables solidarios con el contribuyente por el pago de los tributos.

- a. Los herederos y legatarios por las obligaciones del causante y de la sucesión ilíquida, a prorrata de sus respectivas cuotas hereditarias o legados, sin perjuicio del beneficio de inventario.
- b. Los socios, coparticipes, cooperados, accionistas y comuneros, por los impuestos de la sociedad, a prorrata de sus aportes o acciones en la misma y del tiempo durante el cual los hubiere poseído en el respectivo período gravable.
- c. Las sociedades absorbentes respecto de las obligaciones tributarias incluidas en el aporte de la absorbida.
- d. La sociedades subordinadas, solidariamente entre sí y su matriz domiciliada en el exterior que no tenga sucursal en el país, por las obligaciones de ésta.



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
Municipio de Apartadó
CONCEJO MUNICIPAL

- e. Los titulares del respectivo patrimonio asociados o copartícipes, solidariamente entre sí, por las obligaciones de los entes colectivos sin personalidad jurídica.
- f. Los terceros que se comprometan a cancelar obligaciones del deudor.
- g. Los obligados al cumplimiento de deberes formales de terceros, corresponden solidariamente cuando omitan cumplir tales deberes, por las consecuencias que se deriven de su omisión.
- h. Los establecimientos Bancarios que paguen o negocien o en cualquier forma violen lo previsto en la Ley sobre cheque fiscal, responderán en su totalidad por el pago irregular, sin perjuicio de la acción penal que corresponde contra el empleado responsable.
- i. Los demás responsables solidarios que expresamente los haya establecido la ley en normas especiales.

ARTÍCULO 705. RESPONSABILIDAD SUBSIDIARIA POR INCUMPLIMIENTO DE DEBERES FORMALES. Los obligados al cumplimiento de deberes formales relacionados con el pago de los Impuestos Municipales de terceros, responden subsidiariamente cuando omitan cumplir tales deberes, por las consecuencias que se deriven de la omisión.

ARTÍCULO 706. LUGAR DE PAGO. El pago de los impuestos, tasas, contribuciones, anticipos, recargos, intereses y sanciones liquidadas a favor del Municipio deberá efectuarse en la Tesorería Municipal, sin embargo el Gobierno Municipal podrá recaudar total o parcialmente los Impuestos, anticipos, sanciones e intereses, a través de los Bancos Locales.

ARTÍCULO 707. OPORTUNIDAD PARA EL PAGO. El pago de los impuestos, anticipos y retenciones, debe efectuarse en los plazos establecidos para tal efecto por el Gobierno Municipal, las Ordenanzas o la Ley.

ARTÍCULO 708. FECHA EN QUE SE ENTIENDE PAGO EL IMPUESTO. Se tendrá como fecha de pago del impuesto, respecto de cada contribuyente, aquella en que los valores imputables hayan ingresado a las oficinas de Impuestos Municipales o a los bancos y Entidades Financieras autorizadas, aún en los casos en que se haya recibido inicialmente como simple depósitos, buenas cuentas, retenciones en la fuente o que resulten como saldos a favor del contribuyente por cualquier concepto.

ARTÍCULO 709. PRELACIÓN EN LA IMPUTACIÓN DEL PAGO. Los pagos que por cualquier concepto hagan los contribuyentes, responsables o agentes de retención en relación con sus deudas vencidas a su cargo, deberán imputarse al periodo o impuesto que estos indiquen, en las mismas proporciones con que participan las sanciones actualizadas, interés, anticipos, impuestos y retenciones dentro de la obligación total al momento del pago.

Cuando el contribuyente, responsable o agente de retención impute el pago en forma diferente a la establecida en el inciso anterior, la Administración lo reimputará en el orden señalado sin que se requiera de acto administrativo previo.

ARTÍCULO 710. REMISIÓN. La Secretaría de Hacienda Municipal, queda facultada para suprimir de los registros y cuentas corrientes las deudas o cargos de personas fallecidas sin dejar bienes. Para poder hacer uso de esta facultad deberán dichos funcionarios dictar



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
Municipio de Apartadó
CONCEJO MUNICIPAL

la correspondiente resolución motivada, allegando previamente al expediente respectivo la partida de defunción del contribuyente la circunstancia de no haber dejado bienes.

Podrán igualmente suprimir las deudas que no obstante las diligencias que se hayan efectuado para su cobro, estén sin respaldo alguno por no existir bienes embargados o embargables ni garantía alguna, siempre que además de no tener noticia del deudor, la deuda tenga una anterioridad de más de cinco (5) años.

Cuando los contribuyentes tengan saldos a su favor por concepto de impuestos, podrán solicitar de la Secretaría de Hacienda, su compensación con otros impuestos de año siguiente, para lo cual deberá presentar solicitud acompañada de certificación expedida por funcionario competente donde conste el saldo a favor, la clase de Impuesto y el periodo gravable.

La oficina competente mediante Resolución motivada, ordenará la compensación y expedirá al contribuyente constancia del abono efectuado

ARTÍCULO 711. COMPENSACIÓN. El proveedor o contratista solicitará por escrito a la Secretaría de Hacienda, la compensación entre los impuestos que adeuda contra los valores que el Municipio le deba por concepto de suministro o contratos.

La Secretaría de Hacienda procederá a efectuar la liquidación de los Impuestos correspondientes que adeuda por el proveedor o contratista al Municipio, descontando de las cuentas el valor proporcional o igual a la suma que adeuda el Municipio al proveedor o contratista y si el saldo es a favor del contratista el Municipio efectuará el giro correspondiente de lo contrario el proveedor o contratista cancelará la diferencia a favor del Municipio. La compensación se debe conceder por medio de resolución motivada.

ARTÍCULO 712. PRESCRIPCIÓN. La obligación tributaria se extingue por la declaratoria de prescripción, emanada de autoridad competente. La prescripción que extingue las acciones y derechos ajenos exige solamente cierto lapso de tiempo durante el cual no se hayan ejercido dichas acciones. Se cuenta este tiempo desde que la obligación se haya hecho exigible.

La prescripción de la acción de cobro tributario comprende las sanciones que se determinen conjuntamente con aquel y extingue el derecho a los intereses corrientes de mora.

ARTÍCULO 713. TÉRMINO PARA LA PRESCRIPCIÓN. La acción de cobro de las obligaciones fiscales prescribe en el término de cinco (5) años contados a partir de:

1. La fecha de vencimiento del término para declarar, fijado por la Secretaría de Hacienda, para las declaraciones presentadas oportunamente.
2. La fecha de presentación de la declaración, en el caso de las presentadas en forma extemporánea.
3. La fecha de presentación de la declaración de corrección, en relación con los mayores valores.



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
Municipio de Apartadó
CONCEJO MUNICIPAL

4. La fecha de ejecutoria del respectivo acto administrativo de determinación o discusión.

La competencia para decretar la prescripción de la acción de cobro será la Secretaría de Hacienda y será decretada de oficio o a petición de parte.

ARTÍCULO 714. INTERRUPCIÓN DE LA PRESCRIPCIÓN. El término de la prescripción se interrumpe en los siguientes casos:

1. Por la notificación del mandamiento de pago.
2. Por el otorgamiento de facilidades de pago.
3. Por la admisión de la solicitud de concordato.
4. Por la declaratoria oficial de liquidación forzosa Administrativa.

Interrumpida la prescripción comenzará a correr cinco años nuevamente, desde el día siguiente al de notificación del mandamiento de pago, desde la terminación del concordato o desde la terminación de la liquidación forzosa administrativa.

ARTÍCULO 715. SUSPENSIÓN DEL TÉRMINO DE PRESCRIPCIÓN. El término de prescripción de la acción de cobro se suspende desde que se dicte el auto de suspensión de la diligencia del remate y hasta:

- La ejecutoria de la providencia que decide la revocatoria,
- La ejecutoria de la providencia que resuelve la situación contemplada en el artículo 567 del Estatuto Tributario Nacional.
- El pronunciamiento definitivo de la Jurisdicción Contencioso Administrativa en el caso contemplado en el artículo 835 del Estatuto Tributario Nacional.

ARTÍCULO 716. EL PAGO DE LA OBLIGACIÓN PRESCRITA NO SE PUEDE COMPENSAR NI DEVOLVER. Lo pagado para satisfacer una obligación prescrita no puede ser materia de repetición, aunque el pago se hubiere efectuado sin conocimiento de la prescripción.

TÍTULO VII

DEVOLUCIONES

CAPÍTULO ÚNICO

PROCEDIMIENTO

ARTÍCULO 717. DEVOLUCIÓN DE SALDOS A FAVOR. Los contribuyentes o responsables que liquiden saldos a favor en sus declaraciones tributarias, podrán solicitar su devolución.

La solicitud de devolución deberá presentarse a más tardar dos años después de la fecha de vencimiento del término para declarar.



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
Municipio de Apartadó
CONCEJO MUNICIPAL

Cuando el saldo a favor haya sido modificado mediante una liquidación oficial y no se hubiere efectuado la devolución, la parte rechazada no podrá solicitarse aunque dicha liquidación haya sido impugnada, hasta tanto se resuelva definitivamente sobre la procedencia del saldo.

ARTÍCULO 718. TRÁMITE. Hecho el estudio de los débitos y créditos imputados en la cuenta corriente del contribuyente, la Secretaría de Hacienda, dentro de los veinte (20) días siguientes a la presentación de la solicitud expedirá certificación, y dentro de los diez (10) días siguientes, verificará la inexistencia de otras obligaciones a cargo del solicitante, luego dentro de los tres (3) días siguientes, por medio de resolución motivada, hará el reconocimiento y ordenará la devolución del sobrante correspondiente si lo hubiere; en caso contrario, negará la solicitud.

ARTÍCULO 719. TÉRMINO PARA LA DEVOLUCIÓN. El caso de que sea procedente la devolución, la administración municipal, dispone de un plazo máximo de 6 meses contados a partir de la fecha de ejecutoria de la resolución que la ordene para efectuar los ajustes presupuestales necesarios y devolver el dinero al interesado.

TÍTULO VIII

DEL RECAUDO DE LAS RENTAS

CAPÍTULO ÚNICO

DISPOSICIONES VARIAS

ARTÍCULO 720. FORMAS DE RECAUDO. El recaudo de los impuestos, tasas, contribuciones se puede efectuar en forma directa en la Tesorería Municipal, por administración delegada cuando se verifica por conducto de las empresas públicas municipales, por medios electrónicos o por medio de las entidades financieras que se autoricen para tal fin.

El municipio podrá recaudar total o parcialmente los impuestos municipales, sus anticipos, recargos, intereses y sanciones que sean de su exclusiva administración a través de bancos y entidades financieras, para lo cual podrá celebrar convenios con dichos establecimientos.

En desarrollo de lo anterior, el gobierno municipal señalará los bancos y entidades financieras que estén autorizadas para recaudar los impuestos municipales y para recibir las declaraciones de impuestos.

ARTÍCULO 721. CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES POR PARTE DE LOS BANCOS Y ENTIDADES FINANCIERAS.

Los bancos y entidades financieras autorizadas para recaudar, deberán cumplir con todos los requisitos exigidos por el gobierno municipal con el fin de garantizar el oportuno y debido recaudo de los impuestos municipales, anticipos, recargos, intereses, y sanciones, así como control y la plena identificación del contribuyente, debiendo, además consignar dentro de los plazos establecidos las sumas recaudadas a favor del Fisco Municipal.



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
Municipio de Apartadó
CONCEJO MUNICIPAL

El incumplimiento de lo dispuesto en el inciso anterior por parte de las entidades autorizadas para recaudar impuestos, tasas y contribuciones les acarrea que el gobierno municipal pueda excluirlas de la autorización para recaudar los impuestos y recibir las declaraciones de impuestos, sin perjuicio de las sanciones establecidas en normas especiales o fijadas en los convenios.

ARTÍCULO 722. FORMA DE PAGO. Las rentas municipales deberán cancelarse en dinero en efectivo o en cheque visado de gerencia o a través de medios electrónicos.

PARÁGRAFO: El Gobierno Municipal, previa su reglamentación, podrá aceptar el pago de las rentas mediante sistemas modernos debidamente reconocidos por la Superintendencia Bancaria.

ARTÍCULO 723. ACUERDOS DE PAGO. Cuando por circunstancias económicas del sujeto pasivo del impuesto previamente calificadas por la Secretaria responsable, imposibiliten el cumplimiento de una acreencia rentística, la Secretaría de Hacienda Municipal mediante resolución podrá conceder al deudor facilidades para el pago. En todo caso estas facilidades de pago se regirán en todo con base al manual o reglamento de recuperación de cartera vigente para el municipio de Apartadó"

ARTÍCULO 724. PRUEBA DEL PAGO. El pago de los tributos y demás derechos a favor del Municipio, se prueba con los recibos de pago correspondiente.

TÍTULO X

OTRAS DISPOSICIONES

CAPITULO I

DISPOSICIONES GENERALES

ARTÍCULO 725. LEGALIZACIÓN DE INFORMACIÓN ELECTRÓNICA. Cuando la información se envíe a través de medios electrónicos se entenderá reportada a partir del momento en que sea recepcionada por el destinatario.

ARTÍCULO 726. PERIFONEO. La actividad de perifoneo requerirá de permiso expedido por la administración municipal, y deberá guardar las normas que sobre intensidad del sonido se estipule por ley, y la tarifa por día o fracción de día será de dos (2) s.m.l.d.v.

PARÁGRAFO: Esta actividad solo será permitida entre las 10:00 de la mañana y las 18:00 horas y se cobrará al perifoneo que se realice en forma estática o recorriendo las vías del municipio bien sea caminado o mediante la utilización de cualquier tipo de vehículo.

ARTÍCULO 727. DOCTRINA SOBRE LOS TRIBUTOS TERRITORIALES. Los contribuyentes, responsables o declarantes que actúen con base en conceptos escritos emitidos por la autoridad tributaria de la jurisdicción correspondiente, podrán sustentar sus actuaciones en dichos conceptos. Durante el tiempo en que tales conceptos se encuentren



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
Municipio de Apartadó
CONCEJO MUNICIPAL

vigentes, las actuaciones tributarias a su amparo no podrán ser objetadas por las autoridades tributarias.

ARTÍCULO 728. ACTUALIZACIÓN DEL VALOR DE LAS OBLIGACIONES TRIBUTARIAS PENDIENTES DE PAGO

Los contribuyentes, responsables, agentes de retención y declarantes, que no cancelen oportunamente las sanciones a su cargo que lleven más de un año de vencidas, deberán reajustar dicho valor anual y acumulativamente el 1 de enero de cada año, en el ciento por ciento (100%) de la inflación del año anterior certificado por el Departamento Administrativo Nacional de Estadística, DANE.

En el evento en que la sanción haya sido determinada por la Secretaria de Hacienda la actualización se aplicará a partir del 1o de enero siguiente a la fecha en que haya quedado en firme en la vía gubernativa el acto que impuso la correspondiente sanción.

ARTÍCULO 729. INCORPORACIÓN DE NORMAS. Las normas nacionales que modifiquen los valores absolutos contenidos en este estatuto, se entenderán automáticamente incorporadas al mismo.

ARTÍCULO 730. APLICABILIDAD DE LAS MODIFICACIONES DEL ESTATUTO TRIBUTARIO NACIONAL ADOPTADAS POR MEDIO DEL PRESENTE ACUERDO.

Las disposiciones relativas a modificación de los procedimientos que se adopten por medio del presente Acuerdo en armonía con el Estatuto Tributario Nacional, se aplicarán a las actuaciones que se inicien a partir de la vigencia de la respectiva modificación, sin perjuicio de la aplicación especial en el tiempo que se establezca en las disposiciones legales.

CAPÍTULO III

DISPOSICIONES FINALES

ARTÍCULO 731. PRELACIÓN DE CREDITOS FISCALES. Los créditos fiscales gozan del privilegio que la ley establece de la prelación de créditos

ARTÍCULO 732. INCORPORACIÓN DE NORMAS. Las normas nacionales que modifiquen los valores absolutos contenidos en este código, se entenderán automáticamente incorporados al mismo.

ARTÍCULO 733. TRÁNSITO DE LEGISLACIÓN. En los procesos iniciados antes, los recursos interpuestos, la evaluación de las pruebas decretadas, los términos que hubieren comenzado a correr y las notificaciones que se estén surtiendo se seguirán por las normas vigentes cuando se interpuso el recurso, se decretaron las pruebas, empezó el término, o empezó a surtir la notificación.

ARTÍCULO 734. AJUSTE DE VALORES. Los valores absolutos cuya regulación no corresponda al Gobierno Nacional, y no se contemple medio o procedimiento para su actualización en el presente estatuto, se incrementará anualmente en el índice de precios



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
Municipio de Apartadó
CONCEJO MUNICIPAL

al consumidor certificado por el DANE acumulado a diciembre 31 del año anterior y se aproximara en peso por exceso o defecto.

ARTÍCULO 735. DE LA DEROGATORIA Y VIGENCIAS. El presente Acuerdo rige a partir de la fecha de su publicación y deroga en su totalidad el acuerdo municipal 021 de 2018 y todas las disposiciones que le sean contrarias

ARTICULO 736. VIGENCIA. El presente acuerdo rige a partir del primero de enero de 2021.

PUBLÍQUESE Y CÚMPLASE



RUBIEL ANTONIO MONTES GUIAO
Presidente


LUIS ALFREDO SENA BOHÓRQUEZ
Secretario General

E HACE CONSTAR

Que el acuerdo municipal 017 "Por el cual se moderniza, actualiza y reestructura el estatuto de rentas del municipio de Apartadó y se dictan otras disposiciones". fue discutido y aprobado en dos (02) sesiones extraordinarias realizadas en distintos días del mes de diciembre de 2020 de conformidad con la ley 136 de 1994.

Apartadó, 28 de diciembre de 2020


LUIS ALFREDO SENA BOHÓRQUEZ
Secretario General



ACUERDO N° 017 DEL 22 DE DICIEMBRE DE 2020

"POR EL CUAL SE MODERNIZA, ACTUALIZA Y REESTRUCTURA EL ESTATUTO DE RENTAS DEL MUNICIPIO DE APARTADÓ Y SE DICTAN OTRAS DISPOSICIONES."

Se hace constar que el Acuerdo N° 017 de 2020, aprobado en las sesiones extraordinarias del Concejo Municipal de Apartadó durante el mes de diciembre del 2020; se recibe de la secretaría de la misma Corporación, hoy veintiocho (28) de diciembre de dos mil veinte (2020), siendo las tres (03:00) de la tarde. Remítase al Despacho del Señor Alcalde, para su conocimiento y sanción legal.

Hosmany Castrillon
HOSMANY CASTRILLON SALAZAR
Jefe Oficina Jurídica

.....

Apartadó, 28 de diciembre de 2020.

En el Despacho del señor Alcalde, se sanciona legalmente el Acuerdo 017 de diciembre de 2020 y se ordena su publicación. Remítase a la Sección Jurídica de la Gobernación de Antioquia para su revisión legal en original y dos (2) copias.

PUBLÍQUESE Y CÚMPLASE

Felipe Benicio Cañizalez Palacios
FELIPE BENICIO CAÑIZALEZ PALACIOS
Alcalde Municipal

Hosmany Castrillon
HOSMANY CASTRILLON SALAZAR
Jefe Oficina Jurídica

Elaboró: Patricia Iriarte *Patricia Iriarte*