



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA

MUNICIPIO DE APARTADO

INVENTARIO DOCUMENTAL

Código: F-ADM-GD-15

Versión: 0

Fecha de Aprobación:

Julio 18 de 2008

Página: 1 de 2

ENTIDAD REMITENTE:

ALCALDIA MUNICIPAL

ENTIDAD PRODUCTORA:

N.A.

UNIDAD ADMINISTRATIVA:

N.A.

OFICINA PRODUCTORA:

CONTROL INTERNO

OBJETO:

TRANSFERENCIA ARCHIVO DE GESTIÓN AÑO 2008

HOJA No DE

REGISTRO DE ENTRADA

AÑO	MES	DIA	N.T
2011	11	24	25

N.T = Número de transferencia

NUMERO DE ORDEN	CODIGO	NOMBRE DE LAS SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACION				NUMERO DE FOLIOS	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
			INICIAL	FINAL	CAJA	CARPETA	TOMO	OTRO			
1	ALC2-001-01	Actas Comité Coordinador de Control Interno	03/03/2008	30/05/2008	X	1	11-4	-1	28	Anual	
2	ALC2-004-01	Comunicaciones Enviadas	12/03/2008	13/11/2008	X	2			73	Anual	
3	ALC2-004-02	Comunicaciones Internas (r)	15/01/2008	21/11/2008	X	3			190	Anual	
4	ALC2-004-02	Comunicaciones Internas (e)	16/01/2008	25/11/2008	X	4			97	Anual	
5	ALC2-004-03	Comunicaciones Recibidas	27/02/2008	20/11/2008	X	5			29	Anual	
6	ALC2-008-01	Auditorias Externas ICONTEC	28/03/2008	02/12/2008	X	6			48	Anual	
7	ALC2-008-02	Auditorias Internas de Calidad	19/06/2008	16/07/2008	X	7			154	Anual	
8	ALC2-008-02	Auditorias de Control Interno	01/04/2008	21/10/2008	X	8			164	Anual	
9	ALC2-016-03	Acciones correctivas y Preventivas	02/04/2008	21/07/2008	X	9			7	Anual	
10	ALC2-016-04	Recepción de Quejas y reclamos	18/02/2008	27/11/2008	X	10			60	Anual	
11	ALC2-016-04	Seguimiento a Quejas, reclamos y peticiones	08/01/2008	31/12/2008	X	11			258	Anual	Esta carpeta contiene dos legajos.
12	ALC2-016-05	Indicadores del Proceso Evaluación Independiente	04/02/2008	22/01/2009	X	12			55	Anual	
13	ALC2-016-06	Plan para evaluar el Sistema de Control Interno, plan para el fomento del autocontrol, plan de acción y plan de trabajo	2008	2008	X	13			68	Anual	Esta carpeta contiene tres legajos
14	ALC2-016-07	Informe Ejecutivo anual avance en la implementación del MECI	2008	2008	X	14			24	Anual	
15	ALC2-017	Informes Encuestas DAFP Avance MECI CALIDAD	2008	2008	X	15			39	Anual	
16	ALC2-018	Copias Planes de Mejoramiento Institucional y por procesos	2008	2008	X	16			42	Anual	
17	ALC2-016-07	Copias de informes a la CGR y CGA	2008	2008	X	17			122	Anual	
18		Preinforme e informe auditoria integral CGA vigencia 2007	2008	2008	X	18			155	Anual	Esta carpeta contiene tres legajos
19		Planes de Mejoramiento CGA auditorias vigencias 2006 y 2007	2008	2008	X	19			98	Anual	Esta carpeta contiene dos legajos
20		Seguimiento a planes de Mejoramiento CGA auditorias vigencias 2006 y 2007	2008	2008	X	20			72	Anual	Esta carpeta contiene dos legajos

ENTIDAD REMITENTE: ALCALDIA MUNICIPAL

ENTIDAD PRODUCTORA: N.A.

UNIDAD ADMINISTRATIVA: N.A.

OFICINA PRODUCTORA: CONTROL INTERNO

OBJETO: TRANSFERENCIA ARCHIVO DE GESTIÓN AÑO 2008

HOJA No DE


REGISTRO DE ENTRADA

AÑO	MES	DIA	N.T

N.T = Número de transferencia

NUMERO DE ORDEN	CODIGO	NOMBRE DE LAS SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACION				NUMERO DE FOLIOS	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
			INICIAL	FINAL	CAJA	CARPETA	TOMO	OTRO			
21		Copia acta informe de Gestión Ley 951 Periodo 2004-2007	2008	2008	X	21			63	Anual	
22		Copia acta informe de Gestión Ley 951 (planeación, obras públicas, Sama, Salud)	2008	2008	X	22			105	Anual	Esta carpeta contiene Cuatro legajos
23		Copia acta informe de Gestión Ley 951 (Educación, Tesorería, hacienda Terminal de transporte)	2008	2008	X	23			226	Anual	Esta carpeta contiene Cuatro legajos
24		Copia informe (Audiencia pública de Rendición de cuentas vigencia 2008)	2008	2008	X	24			141	Anual	

Elaborado por: Gloria Quintero Londoño
Cargo: Técnico Operativo

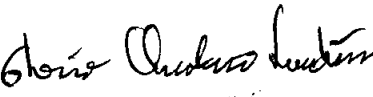


Firma

Lugar: Apartadó

Fecha: 03/12/2010

Entregado por: Gloria Quintero Londoño
Cargo: Técnico Operativo

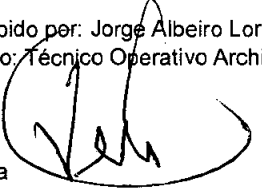


Firma

Lugar: Apartadó

Fecha:

Recibido por: Jorge Albeiro Lora Serna
Cargo: Técnico Operativo Archivo



Firma

Lugar: Apartadó

Fecha: 4 3 NOV 2011



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
MUNICIPIO DE APARTADO

INVENTARIO DOCUMENTAL

Código: F-ADM-

Versión: 0

Fecha de
Julio 18 de 2008

Página: 1 de 2

ENTIDAD REMITENTE ALCALDIA DE APARTADO

ENTIDAD PRODUCTORA SECRETARIA PROTECCION SOCIAL

UNIDAD ADMINISTRATIVA SEGURIDAD ALIMENTARIA

OFICINA PRODUCTORA SEGURIDAD ALIMENTARIA

OBJETO TRANSFERENCIA DE ARCHIVO DE GESTION

HOJA No DE

REGISTRO DE ENTRADA

AÑO	MES	DIA	N.T
2010	11	29	LB #4
N.T = Número de transferencia			

Orden # 2

NUMERO DE ORDEN	CODIGO	NOMBRE DE LAS SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACION				NUMERO DE FOLIOS	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
			INICIAL	FINAL	CAJA	CARPETA	TOMO	OTRO			
1	P-ALC-AS-01	INGRESOS AL PROGRAMA	2008	2008	3	16.3	2.1	LEGAJO	133	SEMESTRAL	
2		CARPETA VARIAS	2008	2008	3			LEGAJO	157	SEMESTRAL	
3		INGRESOS AL PROGRAMA SAN	2008	2008	3			LEGAJO	100	SEMESTRAL	
4		MADRES LACTANTES Y GESTANTES	2008	2008	3			LEGAJO	118	SEMESTRAL	
5		INCRIPCIONES BENEFICIARIOS DEL PROGRAMA MANA INFANTIL	2008	2008	3			LEGAJO	131	SEMESTRAL	
6		INCRIPCIONES BENEFICIARIOS DEL PROGRAMA MANA INFANTIL	2008	2008	3			LEGAJO	126	SEMESTRAL	
7		INCRIPCIONES BENEFICIARIOS DEL PROGRAMA MANA INFANTIL	2008	2008	3			LEGAJO	115	SEMESTRAL	
8		MADRES GESTANTES Y LACTANTES	2008	2008	3			LEGAJO	159	SEMESTRAL	
9		INSCRIPCIONES MADRES GESTANTES Y LACTANTES	2008	2008	3			LEGAJO	122	SEMESTRAL	
10		FORMATOS DE RN MGL	2008	2008	3			LEGAJO	14	SEMESTRAL	



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
MUNICIPIO DE APARTADO

INVENTARIO DOCUMENTAL

Código: F-ADM-

Versión: 0

Fecha de
Julio 18 de 2008

Página: 1 de 2

ENTIDAD REMITENTE ALCALDIA DE APARTADO
ENTIDAD PRODUCTORA SECRETARIA PROTECCION SOCIAL
UNIDAD ADMINISTRATIVA SEGURIDAD ALIMENTARIA
OFICINA PRODUCTORA SEGURIDAD ALIMENTARIA
OBJETO TRANSFERENCIA DE ARCHIVO DE GESTION

HOJA No DE

REGISTRO DE ENTRADA			
AÑO	MES	DIA	N.T
N.T = Número de transferencia			

NUMERO DE ORDEN	CODIGO	NOMBRE DE LAS SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACION				NUMERO DE FOLIOS	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
			INICIAL	FINAL	CAJA	CARPETA	TOMO	OTRO			
11	P-ALC-AS-01	GUINEO BAJO	2008	2008	2			LEGAJOS	16	SEMESTRAL	
12		SALSIPUEDES	2008	2008	2			LEGAJOS	10	SEMESTRAL	
13		VELEZ A	2008	2008	2			LEGAJOS	12	SEMESTRAL	
14		VELEZ M	2008	2008	2			LEGAJOS	28	SEMESTRAL	
15		VELEZ VARIOS	2008	2008	2			LEGAJOS	25	SEMESTRAL	
16		SALVADOR	2008	2008	2			LEGAJOS	98	SEMESTRAL	
17		SERRANIA C	2008	2008	2			LEGAJOS	17	SEMESTRAL	
18		PUEBLO NUEVO	2008	2008	2			LEGAJOS	210	SEMESTRAL	
19		INSCRIPCIONES BENEFICIARIOS MANA INFANTIL	2008	2008	2			LEGAJOS	179	SEMESTRAL	
20		PUEBLO QUEMAO	2008	2008	2			LEGAJOS	53	SEMESTRAL	
21		ESMERALDA V	2008	2008	2			LEGAJOS	18	SEMESTRAL	
22		ESMERALDA D	2008	2008	2			LEGAJOS	23	SEMESTRAL	



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
MUNICIPIO DE APARTADO

INVENTARIO DOCUMENTAL

Código: F-ADM-

Versión: 0

Fecha de
Julio 18 de 2008

Página: 1 de 2

ENTIDAD REMITENTE ALCALDIA DE APARTADO

ENTIDAD PRODUCTORA SECRETARIA PROTECCION SOCIAL

UNIDAD ADMINISTRATIVA SEGURIDAD ALIMENTARIA

OFICINA PRODUCTORA SEGURIDAD ALIMENTARIA

OBJETO TRANSFERENCIA DE ARCHIVO DE GESTION

HOJA No DE

REGISTRO DE ENTRADA

AÑO	MES	DIA	N.T
2010	11	29	
N.T = Número de transferencia			

NUMERO DE ORDEN	CODIGO	NOMBRE DE LAS SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACION				NUMERO DE FOLIOS	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
			INICIAL	FINAL	CAJA	CARPETA	TOMO	OTRO			
23	P-ALC-AS-01	MATAGUADUA	2008	2008	3			LEGAJO	48	SEMESTRAL	
24		ESMETALDA M	2008	2008	3			LEGAJO	24	SEMESTRAL	
25		PARROQUIAL V	2008	2008	3			LEGAJO	9	SEMESTRAL	
26		SERRANIA M	2008	2008	3			LEGAJO	14	SEMESTRAL	
27		PARROQUIAL J	2008	2008	3			LEGAJO	12	SEMESTRAL	
28		PARROQUIAL	2008	2008	3			LEGAJO	20	SEMESTRAL	
29		PUEBLO NUEVO	2008	2008	3			LEGAJO	84	SEMESTRAL	
30		PUEBLO NUEVO CARPETA 2	2008	2008	3			LEGAJO	59	SEMESTRAL	
31		PLAYAS	2008	2008	3			LEGAJO	51	SEMESTRAL	
32		ESPERANZA	04/02/2008	04/02/2008	3			LEGAJO	22	SEMESTRAL	



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
MUNICIPIO DE APARTADO

INVENTARIO DOCUMENTAL

Código: F-ADM-
Versión: 0
Fecha de Julio 18 de 2008
Página: 1 de 2

ENTIDAD REMITENTE	ALCALDIA DE APARTADO
ENTIDAD PRODUCTORA	SECRETARIA PROTECCION SOCIAL
UNIDAD ADMINISTRATIVA	SEGURIDAD ALIMENTARIA
OFICINA PRODUCTORA	SEGURIDAD ALIMENTARIA
OBJETO	TRANSFERENCIA DE ARCHIVO DE GESTION

HOJA No DE			
REGISTRO DE ENTRADA			
AÑO	MES	DIA	N.T
2010	11	29	
N.T = Número de transferencia			

NUMERO DE ORDEN	CODIGO	NOMBRE DE LAS SUBSERIES O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACION				NUMERO DE FOLIOS	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
			INICIAL	FINAL	CAJA	CARPETA	TOMO	OTRO			
33		NARANJA	11/11/2008	11/11/2008	3			LEGAJO	26	SEMESTRAL	
34		PUEBLO QUEMAO	2008	2008	3			LEGAJO	104	SEMESTRAL	
35		ESPERALDA S	2008	2008	3			LEGAJO	10	SEMESTRAL	
36		ESMERALDA L	2008	2008	3			LEGAJO	11	SEMESTRAL	
37		SERRANIA	2008	2008	3			LEGAJO	11	SEMESTRAL	
38		SERRANIA	2008	2008	3			LEGAJO	34	SEMESTRAL	
39		SERRANIA E	2008	2008	3			LEGAJO	8	SEMESTRAL	
40		SERRANIA L	2008	2008	3			LEGAJO	11	SEMESTRAL	
41		SERRANIA K	2008	2008	3			LEGAJO	9	SEMESTRAL	
42		SERRANIA D	2008	2008	3			LEGAJO	20	SEMESTRAL	



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
MUNICIPIO DE APARTADO

INVENTARIO DOCUMENTAL

Código: F-ADM-

Versión: 0

Fecha de
Julio 18 de 2008

Página: 1 de 2

ENTIDAD REMITENTE ALCALDIA DE APARTADO
ENTIDAD PRODUCTORA SECRETARIA PROTECCION SOCIAL
UNIDAD ADMINISTRATIVA SEGURIDAD ALIMENTARIA
OFICINA PRODUCTORA SEGURIDAD ALIMENTARIA
OBJETO TRANSFERENCIA DE ARCHIVO DE GESTION

HOJA No DE

REGISTRO DE ENTRADA

AÑO	MES	DIA	N.T
2010	11	29	
N.T = Número de transferencia			

NUMERO DE ORDEN	CODIGO	NOMBRE DE LAS SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACION				NUMERO DE FOLIOS	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
			INICIAL	FINAL	CAJA	CARPETA	TOMO	OTRO			
43	P-ALC-AS-01	INGGRSOS A LOS PROGRAMAS SAN	2008	2008	3			LEGAJO	46	SEMESTRAL	
44		SERRANIA J	2008	2008	3			LEGAJO	12	SEMESTRAL	
45		ESMERALDA A	2008	2008	3			LEGAJO	10	SEMESTRAL	
46		INSCRIPCIONES BENEFICIARIOS DEL PROGRAMA MANA INFANTIL	2008	2008	3			LEGAJO	234	SEMESTRAL	
47		ESMERALDA VARIOS	2008	2008	3			LEGAJO	48	SEMESTRAL	
48		ESMERALDA J	2008	2008	3			LEGAJO	40	SEMESTRAL	
49		SERRANIA S	2008	2008	3			LEGAJO	15	SEMESTRAL	
50		CHIRIDO PUEBLO	14/10/2008	14/10/2008	3			LEGAJO	166	SEMESTRAL	
51		SALVADOR Y	2008	2008	3			LEGAJO	30	SEMESTRAL	
52		SALVADOR J	2008	2008	3			LEGAJO	30	SEMESTRAL	



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
MUNICIPIO DE APARTADO

INVENTARIO DOCUMENTAL

Código: F-ADM-

Versión: 0

Fecha de
Julio 18 de 2008

Página: 1 de 2

ENTIDAD REMITENTE ALCALDIA DE APARTADO
ENTIDAD PRODUCTORA SECRETARIA PROTECCION SOCIAL
UNIDAD ADMINISTRATIVA SEGURIDAD ALIMENTARIA
OFICINA PRODUCTORA SEGURIDAD ALIMENTARIA
OBJETO TRANSFERENCIA DE ARCHIVO DE GESTION

HOJA No DE

REGISTRO DE ENTRADA

AÑO	MES	DIA	N.T
2010	11	29	

N.T = Número de transferencia

NUMERO DE ORDEN	CODIGO	NOMBRE DE LAS SUBSERIES O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACION				NUMERO DE FOLIOS	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
			INICIAL	FINAL	CAJA	CARPETA	TOMO	OTRO			
53	P-ALC-AS-01	SAN JOSE DE APARTADO	18/12/2008	18/12/2008	3			LEGAJO	116	SEMESTRAL	
54		PUERTO GIRON	2008	2008	3			LEGAJO	6	SEMESTRAL	
55		BAJO DE OSO	19/11/2008	19/11/2008	3			LEGAJO	19	SEMESTRAL	
56		VELEZ N	2008	2008	3			LEGAJO	11	SEMESTRAL	
57		VELEZ D	2008	2008	3			LEGAJO	12	SEMESTRAL	
58		VELEZ S	2008	2008	3			LEGAJO	12	SEMESTRAL	
59		VEREDA LAS PALMAS	2008	2008	3			LEGAJO	39	SEMESTRAL	
60		VEREDA SAN JOSE DE APARTADO	2008	2008	3			LEGAJO	99	SEMESTRAL	
61		SALVADOR S	30/10/2008	30/10/2008	3			LEGAJO	18	SEMESTRAL	
62		LA BALSA	2008	2008	3			LEGAJO	50	SEMESTRAL	



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
MUNICIPIO DE APARTADO

INVENTARIO DOCUMENTAL

Código: F-ADM-

Versión: 0

Fecha de
Julio 18 de 2008

Página: 1 de 2

ENTIDAD REMITENTE ALCALDIA DE APARTADO
ENTIDAD PRODUCTORA SECRETARIA PROTECCION SOCIAL
UNIDAD ADMINISTRATIVA SEGURIDAD ALIMENTARIA
OFICINA PRODUCTORA SEGURIDAD ALIMENTARIA
OBJETO TRANSFERENCIA DE ARCHIVO DE GESTION

HOJA No DE

REGISTRO DE ENTRADA			
AÑO	MES	DIA	N.T
2010	11	29	
N.T = Número de transferencia			


NUMERO DE ORDEN	CODIGO	NOMBRE DE LAS SUBSERIES O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACION				NUMERO DE FOLIOS	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
			INICIAL	FINAL	CAJA	CARPETA	TOMO	OTRO			
63	P-ALC-AS-01	VEREDA LA VICTORIA	08/12/2008	08/12/2008	3			LEGAJO	5	SEMESTRAL	
64		VEREDA LOS MANDARINOS	27/11/2008	27/11/2008	3			LEGAJO	5	SEMESTRAL	
65		VEREDA LA COQUERA	2008	2008	3			LEGAJO	10	SEMESTRAL	
66		SALVADOR M	2008	2008	3			LEGAJO	24	SEMESTRAL	

Elaborado por: *Ligia Miranda Santa*
Cargo: *Secretaria*
Firma: *[Firma]*

Entregado por: *Ligia Miranda Santa*
cargo: *Secretaria*
firma: *[Firma]*

Recibido por: *Jorge Alberto Lora S*
Cargo: *Técnico Archivos*
firma: *[Firma]*

*Nota: Esta información no tiene
orden para atender las
consultas de los usuarios*

	DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA	Código: F-ADM-
	MUNICIPIO DE APARTADO	Versión: 1
	INVENTARIO DOCUMENTAL	Fecha de 24/05/2012
		Página: 1 de 2

ENTIDAD REMITENTE
ENTIDAD PRODUCTORA
UNIDAD ADMINISTRATIVA
OFICINA PRODUCTORA
OBJETO

HOJA No DE

REGISTRO DE ENTRADA			
AÑO	MES	DÍA	N.T
2014			1875

N.T = Número de transferencia

NUMERO DE ORDEN	CODIGO TRD	NOMBRE DE LAS SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS		FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CDNSERVACION				NUMERO DE FOLIOS	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
		NOMBRE	ASUNTO	INICIAL	FINAL	CAJA	CARPETA	TOMO	OTRO			
1	SGO-001		Actas Comité Garantías Electorales	30/07/2012	02/10/2012		X	1		101	Semestral	
2	SGO-001-01		Actas Consejos de Seguridad	04/01/2014	27/09/2012		X			277	Semestral	
3	SGO-001-02		Actas Comité Orden Público	31/01/2012	08/08/2013		X			80	Semestral	
4	SGO-001-03		Actas Comité local de atención y Prevención de desastres Clapad	26/01/2012	01/08/2012		X			226	Semestral	
5	SGO-001-04		Actas de Reuniones Externas	16/02/2012	14/12/2012		X			43	Semestral	
6	SGO-001-05		Actas Observatorio del Delito	15/02/2012	10/12/2012		x			54	Semestral	
7	SGO-002		Apoyo a Menores Infractores	28/03/2012	05/12/2012		X			63	Semestral	
8	SGO-002-01		Traslados	17/01/2012	20/12/2012		X			88	Semestral	
9	SGO-003		Certificaciones y Constancias	20/01/2012	17/12/2012		X			89	Semestral	
10	SGO-004		Circular Recibida	03/01/2012	27/12/2012		X			243	Semestral	
11	SGO-005		Comunicaciones Enviadas Externas	01/02/2012	28/11/2012		X			33	Semestral	
12	SGO-005-01		Comunicaciones Enviadas Internas	04/01/2012	27/08/2012		X			353	Semestral	
13	SGO-005-02		Comunicaciones Enviadas Internas	11/05/2014	22/08/2012		x			348	Semestral	
14	SGO-005-03		Comunicaciones Enviadas Internas	27/07/2012	27/11/2012		x			194	Semestral	
14	SGO-005-03		Comunicaciones Enviadas Internas	25/10/2012	30/11/2012		x			342	Semestral	


Entregado por: *Wend*
Cargo: *Asesor administrativo*
Firma: *Wend*

Fecha: 15/12/2014
Lugar: SGO

Recibido por: *Wend*
Cargo:

Firma:

Lugar: *Wend* Fecha: 15-12-2014

	DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA MUNICIPIO DE APARTADO		Código: F-ADM-GD-15 Versión: 0 Fecha de Aprobación: Julio 18 de 2008 Página: 1 de 2
	INVENTARIO DOCUMENTAL		

ENTIDAD REMITENTE ALCALDIA MUNICIPAL
ENTIDAD PRODUCTORA SECRETARIA DE GOBIERNO
UNIDAD ADMINISTRATIVA _____
OFICINA PRODUCTORA DESPACHO SECRETARIA DE GOBIERNO
OBJETO ARCHIVO DE GESTIÓN

HOJA No		DE	
REGISTRO DE ENTRADA			
AÑO	MES	DIA	N.T
2014	12	10	28 #6
N.T = Número de transferencia			

N° DE ORDEN	COD. TRD	NOMBRE DE LAS SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACION				NUMERO DE FOLIOS	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
			INICIAL	FINAL	CAJA	CARPETA	TOMO	OTRO			
24	SGO-005-13	Comunicaciones Espacio Publico	18/05/2014	27/11/2012		X	12-1		251	Semestral	
25	SGO-005-14	Comunicaciones Policia Nacional	10/01/2012	24/10/2012		X			390	Semestral	
26	SGO-005-15	Comunicaciones Policia Nacional	15/06/2012	28/11/2012		X			623	Semestral	
27	SGO-005-16	Comunicaciones Policia Nacional	27/07/2012	27/11/2012		X			436	Semestral	
28	SGO-005-17	Comunicaciones de Seguridad Policia Urabá	17/01/2012	27/01/2012		X			16	Semestral	
29	SGO-005-18	Comunicaciones de Seguridad Policia Urabá	16/01/2012	28/08/2012		X			64	Semestral	
30	SGO-005-19	Comunicaciones Procuraduría General de la Nacion	20/01/2012	02/10/2012		X			41	Semestral	
31	SGO-005-21	Comunicaciones Servicios Funebres	26/01/2012	26/11/2012		X			98	Semestral	
32	SGO-005-22	Comunicaciones Plaza de Mercado	10/01/2011	29/11/2012		X			17	Semestral	
33	SGO-006	Comunicaciones del SGI	17/05/2012	26/12/2012		X			113	Semestral	
34	SGO-007	Permisos Para Espectáculos Públicos	31/03/2012	15/08/2012		X			87	Semestral	


Elaborado por: Wendy Andrade
Cargo Auxiliar Administrativo
Firma Wendy Andrade
Lugar: SGO

Entregado por: Wendy Andrade
Cargo Auxiliar Administrativa

Firma Wendy Andrade
Lugar: SGO Fecha: 10/12/2014

Recibido por: Jorge Albeiro Lora
Cargo Tecnico Archivo

Firma
Lugar:

	DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA MUNICIPIO DE APARTADO INVENTARIO DOCUMENTAL		Código: F-ADM- Versión: 1 Fecha de: 24/05/2012 Página: 1 de 2
---	---	--	--

ENTIDAD REMITENTE
ENTIDAD PRODUCTORA
UNIDAD ADMINISTRATIVA
OFICINA PRODUCTORA
OBJETO

HOJA No DE

REGISTRO DE ENTRADA			
AÑO	MES	DÍA	N.T.
2014	12	15	JB #7
N.T = Número de transferencia			

NUMERO DE ORDEN	CODIGO TRD	NOMBRE DE LAS SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS		FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACION				NUMERO DE FOLIOS	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
		NOMBRE	ASUNTO	INICIAL	FINAL	CAJA	CARPETA	TOMO	OTRO			
35	SGO-008		Permisos , Eventos, Fiestas y Extension de horarios	11/01/2012	26/07/2012		X	17		390	Semestral	
36	SGO-008-01		Permisos , Eventos, Fiestas y Extension de horarios	27/01/2012	27/11/2012		X			419	Semestral	
37	SGO-008-02		Permisos , Eventos, Fiestas y Extension de horarios	24/08/2012	27/12/2012		X			386	Semestral	
38	SGO-009		Permiso para pasacalles	05/07/2012	10/11/2012		X			285	Semestral	
39	SGO-010		Permiso para Enajenar	10/09/2009	27/10/2011		X			203	Semestral	
40	SGO-011		Permisos para Operar Juegos de Suerte y Azar Bajo la Modalidad de Rifa	15/02/2014	07/11/2012		X			129	Semestral	
41	SGO-012		Permiso Matrícula Arrendador	30/05/2012	04/06/2012		X			73	Semestral	
42	SGO-013		Permiso Propiedad Horizontal	02/05/2012	17/12/2012		X			392	Semestral	

Entregado por: *Wendy U.M.C.*
Cargo: *Asesor Administrativo*
Firma: *[Firma]*


Fecha: 15/12 Lugar: SGO.

Recibido por: *[Firma]*
Cargo:

Firma

Lugar: *[Firma]* Fecha: 15-12-14

4

	DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA MUNICIPIO DE APARTADO										Código: F-ADM-GD-15 Versión: 1
	INVENTARIO DOCUMENTAL										Fecha de Aprobación: 24/05/2012
											Página: 1 de 2
	ENTIDAD REMITENTE ENTIDAD PRODUCTORA UNIDAD ADMINISTRATIVA OFICINA PRODUCTORA OBJETO										
	ALCALDIA MUNICIPAL SECRETARIA DE GOBIERNO DESPACHO SECRETARIA DE GOBIERNO ARCHIVO DE GESTION										

HOJA No DE									
REGISTRO DE ENTRADA									
AÑO			MES			DIA			
2015			03			11			
N.T = Número de transferencia									

1B#8

NUMERO DE ORDEN	CODIGO TRD	NOMBRE DE LAS		FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACION				NUMERO DE FOLIOS	NOTAS
		NOMBRE	ASUNTO	INICIAL	FINAL	CAJA	CARPETA	TOMO	OTRO		
42	N/A	PQRSF	Informes de Ruido	08/01/2013	16/12/2013	4	17.3	C-2	legajos	445	
43	N/A	Seguridad y Convivencia Ciudadana	Reuniones Coordinadas con la Policia de Atencion a la Comunidad	04/10/2013	10/10/2013	4			x	26	
44	N/A	Seguridad y Convivencia Ciudadana	Varios de Seguridad y Convivencia Ciudadana	22/03/2013	01/10/2013	4			X	102	
45	N/A	Seguridad y Convivencia Ciudadana	Comunicados San Jose de Apartadó	05/04/2013	14/06/2013	4			X	58	
46	N/A	Seguridad y Convivencia Ciudadana	Medicina Legal	01/01/2013	10/07/2013	4			X	11	
47	N/A	Seguridad y Convivencia Ciudadana	Minas Antipersona	12/02/2013	18/12/2013	4			X	11	

48	N/A	Seguridad y Convivencia Ciudadana	Antidroga	08/05/2013	24/04/2013	4			X	21	
49	N/A	Seguridad y Convivencia Ciudadana	Derechos de Petición	07/03/2013	29/10/2013	4			x	35	
50	N/A	Seguridad y Convivencia Ciudadana	Resoluciones y Decretos	18/11/2013	20/11/2013	4			x	21	
51	N/A	Seguridad y Convivencia Ciudadana	Informe Cumplimiento del Fallo, Equipo Designado	20/11/2013	08/07/2014	4			x	66	

Elaborado por: Wendy U.A.C.
Cargo: Ases/ Activo

Firma: *Whe*

Lugar: SGO.

Entregado por: Wendy U.A.C.
Cargo: Ases/ Activo

Firma: *Whe*

Fecha: 11/03 Lugar: SGO.

Fecha: 11/03/2015

Recibido por: *torres com*
Cargo: *Re Archivo*

Firma: *[Signature]*

Lugar: *11-03-2015*



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
MUNICIPIO DE APARTADO

INVENTARIO DOCUMENTAL

Código: F-
ADM-GD-15

Versión: 1

Fecha de
Aprobación:
24/05/2012

Página: 1 de
2

ENTIDAD REMITENTE
ENTIDAD PRODUCTORA
UNIDAD ADMINISTRATIVA
OFICINA PRODUCTORA
OBJETO

ALCALDIA MUNICIPAL
SECRETARIA DE GOBIERNO

DESPACHO SECRETARIA DE GOBIERNO
ARCHIVO DE GESTIÓN

HOJA No DE

REGISTRO DE ENTRADA

AÑO MES DIA

2015 03 11

N.T = Número de transferencia

28 #10

NUMERO DE ORDEN	CODIGO TRD	NOMBRE DE LAS		FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACION				NUMERO DE FOLIOS	NOTAS
		NOMBRE	ASUNTO	INICIAL	FINAL	CAJA	CARPETA	TOMO	OTRO		
1	SGO-001	Seguridad y Convivencia Ciudadana	Actas Comité de Garantias ElectORAles	26/02/2013	13/02/2013	1	14-4	1-1	legajos	84	
2	SGO-001-01	Seguridad y Convivencia Ciudadana	Actas Concejos de Seguridad	10/10/2011	02/12/2013	1			x	121	
3	SGO-001-05	Seguridad y Convivencia Ciudadana	Actas de Reuniones Externas	12/09/2013	12/09/2013	1			x	55	
4	SGO-001-06	Seguridad y Convivencia Ciudadana	Actas Observatorio del Delito	05/12/2013	N/A	1			x	52	
5	SGO-002	Gestion de Tramites	Gestion para el Apoyo Social	19/04/2013	31/07/2013	1			x	63	
6	SGO-002-01	Gestion de Tramites	Traslados	08/03/2013	22/10/2013	1			x	68	
7	SGO-003	PQRSF	Certificaciones y Constancias	29/01/2013	23/08/2013	1			x	74	
8	SGO-004		Circulares	11/01/2013	13/12/2013	1			x	117	

9	SGO-005	PQRSF	Comunicacion es Enviadas Externas	15/01/2013	12/12/2013	1			x	273	
10	SGO-005-01	PQRSF	Comunicacion es Enviadas Externas	04/03/2013	23/12/2013	1 de 2			x	15	
11	SGO-005-02	PQRSF	Comunicacion es Enviadas Internas	04/01/2013	19/09/2013	1			x	338	
12	SGO-005-03	PQRSF	Comunicacion es Enviadas Internas	03/04/2013	26/07/2013	1 de 2			x	300	
13	SGO-005-04	PQRSF	Comunicacion es Enviadas Internas	10/10/2013	24/12/2013	2 de 2			x	241	
14	SGO-005-05	PQRSF	Comunicacion es Recibidas Externas	02/01/2013	02/12/2013	1			x	346	
15	SGO-005-06	PQRSF	Comunicacion es Recibidas Externas	28/02/2013	24/10/2013	1 de 2			x	43	

Elaborado por: Wendy V. A.C.

Cargo: Asesor/Activo

Firma: WV

Lugar: SGO.

Entregado por: Wendy V. A.C.

Cargo: Asesor/Activo

Firma: WV

Fecha: 11/03 Lugar: SGO


Fecha: 11/03/2015.

Recibido por: Tony Lora

Cargo: Asesor/Activo

Firma: Tony

Lugar: SGO, 11-03-2015

	DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA	Código: F-ADM-
	MUNICIPIO DE APARTADO	Versión: 1
	INVENTARIO DOCUMENTAL	Fecha de 24/05/2012
		Página: 1 de 2

ENTIDAD REMITENTE
ENTIDAD PRODUCTORA
UNIDAD ADMINISTRATIVA
OFICINA PRODUCTORA
OBJETO

HOJA No DE

REGISTRO DE ENTRADA			
AÑO	MES	DÍA	N.T
2015	12	15	
N.T = Número de transferencia			

LB#9

NUMERO DE ORDEN	CODIGO TRD	NOMBRE DE LAS SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS		FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACION				NUMERO DE FOLIOS	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
		NOMBRE	ASUNTO	INICIAL	FINAL	CAJA	CARPETA	TOMO	OTRO			
15	SGO-005-04		Comunicaciones Recibidas Externas	05/01/2012	02/05/2012		X	173	15	358	Semestral	
16	SGO-005-05		Comunicaciones Recibidas Externas	10/08/2012	12/12/2012		x			367	Semestral	
17	SGO-005-06		Comunicaciones Recibidas Internas	10/01/2012	18/12/2012		X			344	Semestral	
17	SGO-005-06		Comunicaciones Recibidas Internas	27/07/2012	28/12/2012		x			473	Semestral	
18	SGO-005-07		Comunicaciones Bomberos	02/01/2012	05/03/2012		X			28	Semestral	
19	SGO-005-08		Comunicaciones Clopad	23/01/2012	17/08/2012		X			28	Semestral	
20	SGO-005-09		Comunicaciones Concejo Municipal	23/01/2012	13/11/2012		X			27	Semestral	
21	SGO-005-10		Comunicaciones con un Mismo Asunto	18/01/2012	20/12/2012		X			137	Semestral	
22	SGO-005-11		Comunicaciones Ejercito Nacional	12/01/2012	06/12/2012		X			82	Semestral	
23	SGO-005-12		Comunicaciones Espacio Publico	11/01/2012	29/11/2012		X			376	Semestral	

Entregado por: Wendy U.A.C.

Cargo: Asesoría de la U.A.C.

Firma: [Firma]

Fecha: 15/12/2014 Lugar: SEO

15/12/2014

Recibido por: [Firma]

Cargo:

Firma: [Firma]

Lugar: [Firma] Fecha: 15-12-14

12

DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
MUNICIPIO DE APARTADO

INVENTARIO DOCUMENTAL

Código: F-
ADM-GD-15
Versión: 1

Fecha de
Aprobación:
24/05/2012

Página: 1 de
2

ENTIDAD REMITENTE
ENTIDAD PRODUCTORA
UNIDAD ADMINISTRATIVA
OFICINA PRODUCTORA
OBJETO

ALCALDIA MUNICIPAL
SECRETARIA DE GOBIERNO

DESPACHO SECRETARIA DE GOBIERNO
ARCHIVO DE GESTION

HOJA No DE

REGISTRO DE ENTRADA

AÑO	MES	DIA
2015	03	11

N.T = Número de transferencia

LB #11

NUMERO DE ORDEN	CODIGO TRD	NOMBRE DE LAS SERIES,		FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACION				NUMERO DE FOLIOS	NOTAS
		NOMBRE	ASUNTO	INICIAL	FINAL	CAJA	CARPETA	TOMO	OTRO		
16	SGO-005-07	PQRSF	Comunicaciones Recibidas Internas	04/01/2013	18/11/2013	2	17-21		legajos	383	
17	SGO-005-08	PQRSF	Comunicaciones Bomberos	18/02/2013	06/06/2013	2			X	17	
18	SGO-005-09	PQRSF	Comunicaciones Casa de Justicia	09/01/2013	14/06/2013	2			x	29	
19	SGO-005-09	PQRSF	Comunicaciones Concejo Municipal	20/02/2013	30/08/2013	2			X	5	
20	SGO-005-10	PQRSF	Comunicaciones Ejercito Nacional	17/01/2013	19/12/2013	2			X	77	
21	SGO-005-11	PQRSF	Comunicaciones Espacio Publico	17/01/2015	11/06/2013	2			X	366	
22	SGO-005-12	PQRSF	Comunicaciones Espacio Publico	22/06/2015	17/12/2013	1 de 2			X	282	
23	SGO-005-13	PQRSF	Comunicaciones Policia Nacional	02/02/2013	23/12/2013	2			X	338	
24	SGO-005-14	Gestion para el Apoyo Social	Comunicaciones Servicios Funebres	23/01/2013	06/03/2013	2			x	25	

25	SGO-005-15	PQRSF	Comunicaciones Plaza de Mercado	07/12/2012	16/12/2013	2			x	38	
26	SGO-005-16	Mejora Continua	Comunicaciones del SGI	04/01/2013	12/11/2013	2			x	66	
27	SGO-006	PQRSF	Permisos , Eventos, Fiestas y Extension de horarios	25/01/2013	20/09/2013	2			x	297	
28	SGO-006-01	PQRSF	Permisos , Eventos, Fiestas y Extension de horarios	27/09/2013	26/11/2013	1 de 2			x	269	

Elaborado por: Wendy V.A.C.

Cargo: Asesor / Activo

Firma: *[Firma]*

Lugar: SGO.

Fecha: 11/03

Entregado por: Wendy V.A.C.

Cargo: Asesor / Activo.

Firma: *[Firma]*

Lugar: SGO

Fecha: 11/03/2015

Recibido por:

Cargo:

Firma:

Lugar:

[Firma] Jorge Lora
Asesor / Activo

71-03-2015



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
MUNICIPIO DE APARTADO

INVENTARIO DOCUMENTAL

Código: F-
ADM-GD-15
Versión: 0
Fecha de
Aprobación:
Julio 18 de
2008
Página: 1 de
2

ENTIDAD REMITENTE ALCALDIA MUNICIPAL
ENTIDAD PRODUCTORA SECRETARIA DE GOBIERNO
UNIDAD ADMINISTRATIVA
OFICINA PRODUCTORA DESPACHO SECRETARIA DE GOBIERNO
OBJETO PROCESOS URBANIZADORES

HOJA No DE

REGISTRO DE ENTRADA			
AÑO	MES	DÍA	N.T
2011	12	22	
N.T = Número de transferencia			

LB #12

N° DE ORDEN	COD. TRD	NOMBRE DE LAS SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACION				NUMERO DE FOLIOS	FRECUENCIA DE	NOTAS
			INICIAL	FINAL	CAJA	CARPETA	TOMO	OTRO			
1		Urbanizador:Ramon eduardo jaramillo	24/07/2001	10/11/2006	x	855-11-2		Legajo	209	Semestral	
2		Urbanizador:coopiantioquia	06/09/2001	14/05/2002	x	1-5	1-1	Legajo	49	Semestral	
3		proceso de titulacion de baldio:renan antinio arango:barrio la esperanza	17/04/2002	28/06/2002	x			Legajo	50	Semestral	
4		Urbanizador:Ramon eduardo jaramollo	2001	15/02/2002	x			Legajo		Semestral	
5		Urbanizador:Bien raiz S.A	20/03/2002	20/10/2002	x			Legajo	213	Semestral	
6		Urbanizador; Junta de accion comunal del barrio el bosque	11/07/2002	09/10/2006	x			Legajo	261	Semestral	
7		Urbanizador:Bertilda oquendo	29/10/2001	28/06/2004	x			Legajo	58	Semestral	
8		Urbanizador:Alberto cardona	23/04/2002	29/05/2002	x			Legajo	92	Semestral	
9		Urbanizador:conin constructores LTDA	17/09/2002	23/02/2003	x			Legajo	90	Semestral	
10		Urbanizador; Junta de accion comunal del barrio el bosque	31/03/2003	06/01/2004	x			Legajo	83	Semestral	
11		Urbanizador:lislá ines rivas	23/10/2002	24/02/2003	x			Legajo	16	Semestral	
12		Infraccion Urbanistica, Lina Maria Trujillo,Licencia de Construccion N° 311-2004	03/05/2007	03/12/2004	x			Legajo	11	Semestral	
13		Registros de urbanizadores:Rodrigo antonio zapata: vereda vijagual	02/07/2003	03/08/2003	x			Legajo	20	Semestral	
14		Registros de urbanizador:fundacion social BANACOL-CORBANACOL	26/09/2003	31/03/2004	x			Legajo	136	Semestral	
15		Registro de urbanizador:blanca nelly bedoya	26/06/2003	25/06/1905	x			Legajo	64	Semestral	
16		Registro de urbanizador:constructora CBS.LTDA.Villa grande reposo	14/07/2003	2003	x			Legajo	13	Semestral	
17		Urbanizador:guillermo gaviria	28/10/2005	03/11/2005	x			Legajo	28	Semestral	
18		Urbanizador.el humedal	19/12/2005		x			Legajo	60	Semestral	
19		Resolucion de Enajenacion Hector Orozco, Barrio Nuevo Apartadó	02/06/2004	08/06/2004	x			Legajo	43	Semestral	

20		Construtora C.B.S enajenacion lotes urbanizacion de villa grande de darien reposito	21/11/2006	01/01/2007	x			Legajo	134	Semestral	
21		Resolucion de enajenacion parcelacion uberada	29/03/2005	14/06/2007	x			Legajo	106	semestral	

Elaborado por:
Cargo

Yusi Palacio
Practicante ICENF

Entregado po Wendy Andrade
Cargo Auxiliar Administrativa

Recibido por:
Cargo

Jorge Albeiro Lora
Tecnica Archivo

Firma

Firma

Firma

Lugar:


Fecha: 24/11/2011

Lugar:

Fecha:

Lugar:

Fecha: 24/11/2011

	DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA	Código: F-ADM-
	MUNICIPIO DE APARTADO	Versión: 1
	INVENTARIO DOCUMENTAL	Fecha de 24/05/2012
		Página: 1 de 2

ENTIDAD REMITENTE
ENTIDAD PRODUCTORA
UNIDAD ADMINISTRATIVA
OFICINA PRODUCTORA
OBJETO

HOJA No. DE

REGISTRO DE ENTRADA			
ANO	MES	DIA	N.T.
2014			JB #13
N.T = Número de transferencia			

NUMERO DE ORDEN	CODIGO TRD	NOMBRE DE LAS SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS		FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACION				NUMERO DE FOLIOS	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
		NOMBRE	ASUNTO	INICIAL	FINAL	CAJA	CARPETA	TOMO	OTRO			
43	SGO-014		Permiso para Transportar Combsutible	18/01/2012	29/11/2012		X			349	Semestral	
44	SGO-015		Derechos de Petición	17/01/2012	02/11/2012		X			361	Semestral	
45	SGO-016		Acuerdos y Decretos de Orden Municipal	22/02/2012	03/08/2012		X			265	Semestral	
46	SGO-017		Decretos Nacionales	25/11/2005	17/11/2011		X			60	Semestral	
47	SGO-018		Listado de Asistencias Internas y Externas	07/02/2012	18/10/2012		X			2	Semestral	
48	SGO-019		Resoluciones Extensiones de Horarios	18/01/2012	12/12/2012		X			27	Semestral	
49	SGO-020		Resoluciones Varias	24/01/2012	05/12/2012		X			78	Semestral	
50	SGO-021		Informes de Ruido	16/04/2012	14/06/2012		X				Semestral	
51	SGO-022		Informes Recibidos de los Funcionarios	20/01/2012	16/11/2012		X			203	Semestral	
52	SGO-023		Documentos Cámara de Comercio Urabá	31/03/2012	12/04/2012		X			57	Semestral	
53	SGO-024		Correspondencia Recibida por Ruido	11/12/2009	01/04/2013		X			158	Semestral	

Elaborado por: Wendy G. A.C.

Cargo Asesoramiento

Firma

Fecha: 13/12/2014. Lugar: SGO.

Cargo

Firma

Lugar: Fecha: 25-12-14

Fecha: 13/12/2014.



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
MUNICIPIO DE APARTADO

INVENTARIO DOCUMENTAL

Código: F-ADM-GD-15

Versión: 0

Fecha de Aprobación:

Julio 18 de 2008

Página: 1 de 2

ENTIDAD REMITENTE ALCALDIA MUNICIPAL

ENTIDAD PRODUCTORA INSPECCIÓN DE POLICIA

UNIDAD ADMINISTRATIVA

OFICINA PRODUCTORA DESPACHO SECRETARIA DE GOBIERNO

OBJETO TRANSFERENCIA DE ARCHIVO DE GESTION

HOJA No DE Bodega # 2

REGISTRO DE ENTRADA

AÑO	MES	DIA	N.T
2012			LB # 14

N.T = Número de transferencia

NOTAS

N° DE ORDE	COD. TRD	NOMBRE DE LAS SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACION				NUMERO DE FOLIOS	FRECUENCIA DE CONSULTA	
			INICIAL	FINAL	CAJA	CARPETA		OTRO			
1		Acta de Recibido y Entrega de Articulos Decomisado	10/12/2008	03/11/2009	1			Legajo	184	Trimestal	
2		Órdenes de Conducción	20/01/2009	12/11/2009	1			Legajo	50	Trimestal	
3		Taller Artesanal de Reutilización de llantas, Administrador: Jader Diaz Montes	21/10/2008	15/09/2008	1			Legajo	5	Trimestal	
4		Correspondencias Estación Policia	31/01/2009	08/12/2009	1			Legajo	34	Trimestal	
5		Actas de Embargo y Secuestros	23/01/2009	09/07/2009	1			Legajo	240	Trimestal	
6		Correspondencias Resivida Internas	20/01/2009	30/09/2009	1			Legajo	109	Trimestal	
7		Correspondencia Enviadas Externa	11/02/2009	09/09/2009					42		
8		Proceso Penal . Denunciante: Jose Francisco Castro Vasquez	31/07/2009	25/03/2010					7		
9		Proceso Penal . Denunciante: Jean Cristian Cardona Marin	02/03/2009		1			Legajo	8	Trimestal	
10		Proceso Penal . Denunciante: Adrian Alberto Zapata Lozano	23/07/2009	25/03/2010					11	Trimestal	
11		Proceso Penal . Denunciante: Viviana Bioleth Acosta	24/08/2009	09/09/2010	1			Legajo	13	Trimestal	
12		Proceso Penal . Denunciante: Marleny de las Mercedes Manco Higuila	15/05/2009		1			Legajo	13	Trimestal	

No se le
Pueden dar
Se le dio
17, 6
C12

13		Proceso Penal . Denunciante:Luis Ferney Hernandez Caicedo	09/07/2009	08/08/2011	1			Legajo	8	Trimestal	
14		Declaración Juramentada	06/01/2008	30/06/2009	1			Legajo	61	Trimestal	
15		Procedimiento Para el Registro de Entidades Urbanizadoras			1			Legajo	2	Trimestal	
16		Certificados de Residencia	13/01/2009	19/06/2009	1			Legajo	61	Trimestal	
17		Manual de Tramites			1			Legajo	11	Trimestal	
18		Quejas sin Efectuar	09/01/2009	28/07/2009	1			Legajo	113	Trimestal	
19		Actas de Embargo y Secuestros Diligenciadas	30/01/2009	23/09/2009	1			Legajo	154	Trimestal	
20		Registro de Marcado de Ganado	07/01/2009	20/12/2009	1			Legajo	110	Trimestal	
21		Ordenes de Protección	08/01/2009	21/12/2009	1			Legajo	104	Trimestal	
22		Actas de Entrega	20/05/2009	16/10/2010	1			Legajo	118	Trimestal	
23		Quejas sin Efectuar	16/02/2009	30/11/2009	1			Legajo	111	Trimestal	
24		Quejas Efectuadas	25/08/2008	09/10/2009	1			Legajo	70	Trimestal	
25		Manual de Tramites y Servicios			1			Legajo	30	Trimestal	
26		Procedimiento Para el Otorgamiento de Permisos para la Realización de Rifas,Juegos y Espectaculos	01/02/2009		1			Legajo	4	Trimestal	
27		Querrela Policiva, Querellante:Gloria Amparo Vanegas Estrada	20/09/2007	14/05/2009	1			Legajo	33	Trimestal	
28		Vigilancia y Control	30/01/2009	01/09/2009	1			Legajo	13	Trimestal	
29		Resolución Sansión de la Dian	13/01/2009	23/10/2009	1			Legajo	20	Trimestal	
30		Club Eros Dancy Show	20/05/2009	16/01/2011	1			Legajo	63	Trimestal	
31		Terminal de Transporte	28/5/09	18/06/2009	1				16	Trimestal	
32		Establecimiento:Heladería Roque, Administrador:Romel Castaño Castaño	29/09/2008		1				6	Trimestal	
33		Derechos de Petición	30/01/2009	21/07/2009	1			Legajo	29	Trimestal	
34		Establecimiento:La Barra de Piter, Administrador:Piterson Cuesta Hidalgo	01/10/2008		1			Legajo	6	Trimestal	
35		Correspondencia Interna Enviada	27/01/2009	23/11/2009	1			Legajo	62	Trimestal	
36		Actas de Inspección Ocular	09/11/2008	21/05/2009	1			Legajo	8	Trimestal	
37		Análisis de Datos	01/01/2009	01/08/2009	1			Legajo	13	Trimestal	
38		Procedimiento para el Otorgamiento de Permisos para la Instalación de Pasacalles			1			Legajo	3	Trimestal	
39		Certificado de Buena Conducta	06/01/2009	17/06/2009	1				42	Trimestal	
40		Demandada: Maria del Socorro Cifuentes	30/04/2009		1				34	Trimestal	
41		Demandada: Maria del Socorro Cifuentes	06/10/2008	10/06/2009	1			Legajo	33	Trimestal	

42		Denunciante:Ciprian Palacios, Demandado:Martin Alonso Orozco	09/01/2008		1			Legajo	12	Trimestal	
43		Demandado:Horacio Restrepo	22/01/2009		1			Legajo	4	Trimestal	
44		Procedimiento para la Atencion de quejas Policivas			1			Legajo	3	Trimestal	
45		Proceso Amanda Echeverry de Castaño	16/10/2009		1			Legajo	7	Trimestal	
46		Proceso Seguridad y Convivencia Ciudadana			1			Legajo	19	Trimestal	
47		Peticionario:Jairo de Jesus Lopera Lopera	23/04/2010		1				15	Trimestal	
48		Querella de Amparo Domiciliario , Querellante:Eunedes Ramirez Garcia	18/01/2008	13/03/2009	1				10	Trimestal	
49		Demandante:Caja de Compensación Familiar Comfrenalco Antioquia	15/12/2009		1			Legajo	35	Trimestal	
50		Compraventa la Bancaria	02/02/2009	13/01/2010	1			Legajo	79	Trimestal	
51		Correspondencias Recibidas	01/04/2009	02/12/2009	1			Legajo	77	Trimestal	
52		Registro de Muerte Contemporanea	15/01/2009	02/10/2009	1			Legajo	272	Trimestal	
53		Comp'raventa el Iman	06/02/2009	05/01/2010	1			Legajo	212	Trimestal	
54		Licencia de Inhumación mes Enero	01/01/2009	27/04/2009	2			Legajo	310	Trimestal	
55		Correspondencias Externas	29/01/2009	29/01/2010	2				107	Trimestal	
56		Cita a Menores Inflatores	18/12/2008	05/01/2009	2				98	Trimestal	
57		Requerimientos	25/03/2009	19/07/2009	2			Legajo	79	Trimestal	
58		Compraventa EL espejo	02/03/2009	04/10/2010	2			Legajo	116	Trimestal	
59		Correspondencia Interna	07/01/2009	05/08/2009	2			Legajo	61	Trimestal	
60		Licencia de Inhumación	09/02/2009	19/12/2009	2				301	Trimestal	
61		Licencia de Inhumación mes de Mayo	04/05/2009	24/08/2009	2				286	Trimestal	
62		Compraventa el Obrero	25/03/2009	03/12/2009	2			Legajo	164	Trimestal	
63		Vigilancia y Control	31/07/2009		2			Legajo	31	Trimestal	
64		Descargos	20/02/2008	22/07/2009	2			Legajo	34	Trimestal	
65		Correspondencia Procesos de la Fiscalia	17/07/2009	22/07/2009	2			Legajo	61	Trimestal	
66		Juzgado Administrativo del Circuito de Turbo, Demandate: Delia Esther Mora Borja	01/04/2009		2			Legajo	4	Trimestal	
67		Querella civil Policiva, Querellante: Marta Luz Elorza Tapias	05/11/2009	14/01/2010	2			Legajo	30	Trimestal	
68		Lanzamiento por Ocupación de Hechos, Demandante: Marta Luz Elorza Tapias	28/01/2003	14/10/2009	2				87	Trimestal	
69		Querella, Demandante: Gloria Amparo Vanega Estrada	27/10/2009	13/07/2010	2				18	Trimestal	
70		Procesos por Ejecutar	24/02/2009	23/12/2009	2			Legajo	66	Trimestal	

71		Correspondencia Corpouraba	20/01/2009	21/07/2009	2			Legajo	27	Trimestal	
72		Lanzamiento por Ocupación de Hechos, Demandante: Marta Luz Elorza Tapias	20/10/2009	14/01/2010	2			Legajo	33	Trimestal	
73		Denuncia Penal de la señora: Beatriz Elena Quiceno	26/11/2009	24/07/2009	2				28	Trimestal	
74		Acta de Vicita	13/01/2009		2				9	Trimestal	
75		Denuncia por Incumplimiento a el Horario de Cierre de los Establecimientos del Señor: Licinio Gamboa Asprilla	14/05/2009	05/05/2009	1			Legajo	6	Trimestal	
76		Proceso Penal, Denunciante: Silvia Stella Higuera Gaviria	31/07/2009		1			Legajo	9	Trimestal	
77		Correspondencia Externa Recibida	26/08/2009	24/12/2009	1			Legajo	46	Trimestal	

Yusi Palacio
Practicante ICENF

Fecha: 23/03/2012

Entregado por: Leda Arteaga Lopez
Cargo: Auxiliar Administrativa

Firma

Recibido por:
Cargo

Firma

Firma

Jorge Albeiro Lora
Tecnico Archivo

Fecha: 23/03/2012



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
MUNICIPIO DE APARTADO

INVENTARIO DOCUMENTAL

Código: F-
ADM-GD-15

Versión: 0

Fecha de
Aprobación:
Julio 18 de
2008

Página: 1 de
2

ENTIDAD REMITENTE ALCALDIA MUNICIPAL

ENTIDAD PRODUCTORA SECRETARIA DE GOBIERNO

UNIDAD ADMINISTRATIVA

OFICINA PRODUCTORA DESPACHO SECRETARIA DE GOBIERNO

OBJETO TRANSFERENCIA DE ARCHIVO DE GESTION

HOJA No DE

REGISTRO DE ENTRADA

AÑO	MES	DÍA	N.T
2007	07	27	13 # 15

N.T = Número de transferencia

Nº DE ORDEN	COD. TRD	NOMBRE DE LAS SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACION				NUMERO DE FOLIOS	FRECUENCIA DE	NOTAS
			INICIAL	FINAL	CAJA	CARPETA	TOMO	OTRO			
1	SGO-005-01	Correspondencias recibida externa	10/01/2007	11/07/2007	x	13-1	1-1	Legajo	121	Semestral	
2	SGO-005-01	Bomberos	02/01/2007	16/07/2007	x			Legajo	23	Semestral	
3	SGO-001	Actas comité interno sgc de la dependencia	23/03/2007	21/08/2007	x			Legajo	34	Semestral	
4	SGO-005-05	Informes inspección de policía central	31/01/2007	31/08/2007	x			Legajo	24	Semestral	
5		Convenio de presentación de servicio No 016	14/05/2007	02/11/2007	x			Legajo	46	Semestral	
6		Orden de servicio No0231	10/09/2007	05/12/2007	x			Legajo	18	Semestral	
7	SGO-007	Informes cesar	17/01/2006	22/02/2007	x			Legajo	32	Semestral	
8	SGO-005-01	Correspondencia enviada externa	03/01/2007	27/07/2007	x			Legajo	199	Semestral	
9	SGO-005-27	Informe	2007	2007	x			Legajo	149	Semestral	
10	SGO-012	Permisos espectáculos públicos	19/01/2007	30/07/2007	x			Legajo	241	Semestral	
11		Formato de seguimiento y medición	05/07/2007	30/09/2007	x			Legajo	4	Semestral	
12	SGO-003	Contancias varias	22/12/2006	28/06/2007	x			Legajo	42	Semestral	
13	SGO-005-27	Correspondencia plaza	05/10/2006	07/06/2007	x			Legajo	49	Semestral	
14	SGO-06	Derecho de petición	20/03/2007	30/07/2007	x			Legajo	87	Semestral	
15	SGO-005-19	Correspondencia fiscalía, icbf, defensoría, procuraduría	31/01/2007	17/07/2007	x			Legajo	34	Semestral	
16	SGO-005-24	Informe policía nacional	27/12/2006	12/07/2007	x			Legajo	39	Semestral	

17	SGO-005-09	Correspondencia enviada por un mismo asunto	26/01/2007	27/07/2007	x			Legajo	21	Semestral	
18	SGO-005- 20	Informe inspeccion de policia san jose	15/01/2007	18/04/2007	x			Legajo	7	Semestral	
19	SGO-011	Pagos por arrendamientos de casetas parque la martina	05/02/2007	12/07/2007	x			Legajo	33	Semestral	
20		Evaluacion y seguimiento de indicadores	11/07/2007	30/11/2007	x			Legajo	31	Semestral	
21	SGO-019	Listado de maestros	2007	2007	x			Legajo	9	Semestral	
22		Convenio de cooperacion institucional	14/06/2007	14/06/2007	x			Legajo	71	Semestral	
23	SGO-002	Proceso: apoyo social	2007	2007	x			Legajo	6	Semestral	
24		Requisitos minimos	2007	2007	x			Legajo	17	Semestral	
25	SGO-005- 20	Informes comisaria	2007	2007	x			Legajo	9	Semestral	
26	SGO-001	Actas centro de atencion niños y niñas adolescentes del municipio de apartado	30/05/2007	30/05/2007	x			Legajo	6	Semestral	
27	SGO-005-02	Correspondencia enviadas internas	03/01/2007	23/07/2007	x			Legajo	72	Semestral	
28	SGO-001	Actas consejo de gobierno	05/01/2007	29/05/2007	x			Legajo	34	Semestral	
29	SGO-001	Actas del sistema penal acusatorio apartado	07/02/2007		x			Legajo	4	Semestral	
30	SGO-005- 04	correspondencias recibida interna	15/01/2007	25/07/2007	x			Legajo	99	Semestral	
31	SGO-005- 28	Correspondencia terminal de transporte	30/01/2007	28/02/2007	x			Legajo	34	Semestral	
32	SGO-005-02	Circulares interna y externas	15/01/2007	24/07/2007	x			Legajo	62	Semestral	
33	SGO-001	Actas comité epidemiologico	2007	2007	x			Legajo	59	Semestral	
34	SGO-003	Actas de dotacion de elementos			x			Legajo	2	Semestral	
35	SGO-015- 01	Permisos pasacalles	12/01/2007	17/07/2007	x			Legajo	74	Semestral	
36	SGO-003	Actas ruido	09/01/2007	17/01/2007	x			Legajo	121	Semestral	
37		Convenio interadministrativo No 1545	2007	2007	x			Legajo	11	Semestral	
38		Carpeta de derecho humanos	08/11/2005	11/06/2008	x			Legajo		Semestral	
39		Infracciones urbanisticas inspeccion central	22/02/2007	12/06/2007	x			Legajo	57	Semestral	
40		Proceso: Seguridad y Convivencia Ciudadana			x			Legajo	13	Semestral	
41		Enajenacion urbanizacion la terminal	16/02/2006	27/02/2007	x			Legajo	41	Semestral	
42		Medidas Sanitarias de Seguridad Area de Salud	02/05/2007	10/05/2007	x			Legajo	28	Semestral	
43		Requisitos minimos	22/03/2007	17/07/2007	x			Legajo	159	Semestral	
44		Proceso de gestion de tramites	2007	2007	x			Legajo	6	Semestral	
45		Indicadores de procesos	2007	2007	x			Legajo	7	Semestral	
46		Papeleria varia	21/12/2006	03/05/2007	x			Legajo	72	Semestral	
47	SGO-018	Analisis de datos	03/09/2007	03/09/2007	x			Legajo	8	Semestral	

48	SGO-019	Plan de calidad	30/05/2007		x			Legajo	12	Semestral	
49	SGO-018	Análisis de datos	03/09/2007	03/09/2007	x			Legajo	14	Semestral	
50		Proyecto de formación de formadores	11/10/2007	15/11/2007	x			Legajo	32	Semestral	
51		Proceso: Vigilancia y control	2007		x			Legajo	11	Semestral	
52		Seguimiento y medición	31/01/2007	30/11/2007	x			Legajo	18	Semestral	
53		Plan de calidad	2007	2007	x			Legajo	2	Semestral	
54		Correspondencia hogar de paso	18/07/2006	18/07/2006	x			Legajo	10	Semestral	
55	SGO-006	Informe Alberto	22/02/2007	23/32/09	x			Legajo	98	Semestral	
56		Proceso: gestión de trámites	2007	2007	x			Legajo	12	Semestral	
57		Billares el ejecutivo: Aldemar lopez	10/03/2007		x			Legajo	25	Semestral	
58		Infracción urbanística	21/08/2007	13/08/2008	x			Legajo	11	Semestral	
59		Profesionales por Colombia	20/09/2007		x			Legajo	11	Semestral	
60		Lista de Establecimientos Morosos			x			Legajo	119	Semestral	
61		Infracciones urbanísticas Inspección Alfonso lopez	11/01/2007	13/07/2007	x			Legajo	201	Semestral	
62		Resoluciones de 3 Rifa, Inspección como Urbanización Probiudad Horizontal, entre otros	03/01/2007	31/07/2007	x			Legajo	163	Semestral	
63		Formato de solicitud de Programa o servicio			x			Legajo	86	Semestral	
64		Resoluciones: inspección policía central	26/03/2007	18/07/2007	x			Legajo	42	Semestral	
65		Madu	22/05/2007		x			Legajo	327	Semestral	
66		Normatividad varias espacio público	14/09/2007	06/02/2008	x			Legajo	131	Semestral	
67		Matrículas de arrendamientos	07/02/2007		x			Legajo	30	Semestral	
68		Documentos policía de espacio público	05/03/2007		x			Legajo	6	Semestral	
69		Informe de Gestión 2004.2007			x			Legajo	59	Semestral	
70		Programa gobierno 2007-2008			x			Legajo	70	Semestral	
71		Madu	13/02/2007	24/12/2007	x			Legajo	404	Semestral	
72		Acta No1-07 de comité de garantía electoral	15/02/2007	11/05/2007	x			Legajo	258	Semestral	
73		Incubar uraba Informe de gestión del año 2007	06/03/2008		x			Legajo	60	Semestral	
74		Resoluciones 2007			X			Legajo	8	Semestral	

Elaborado por:
Cargo

Yusi Palacio
Practicante ICENF

Entregado por:
Cargo

Wendy Andrade
Auxiliar Administrativa

Recibido por:
Cargo

Jorge Albeiro Lora
Técnico Archivo

Firma

Firma

Firma

Lugar:


Fecha: 24/11/2011

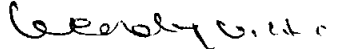
Lugar:


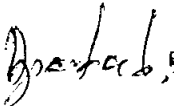
Fecha:

Lugar:

Fecha: 24/11/2011

Elaborado por: Yusi Palacio
Cargo: Practicante ICENF
Firma: 
Lugar: Fecha: 24/11/2011

Entregado por: Wendy Andrade
Cargo: Auxiliar Administrativa
Firma: 
Lugar: Fecha:


Recibido por Jorge Albeiro Lora
Cargo: Tecnico Archivo
Firma:
Lugar:  Fecha: 24/11/2011



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
MUNICIPIO DE APARTADO

INVENTARIO DOCUMENTAL

Código: F-
ADM-GD-15

Versión: 0

Fecha de
Aprobación:
Julio 18 de
2008

Página: 1 de
2

HOJA No DE

ENTIDAD REMITENTE ALCALDIA MUNICIPAL
ENTIDAD PRODUCTORA SECRETARIA DE GOBIERNO
UNIDAD ADMINISTRATIVA
OFICINA PRODUCTORA DESPACHO SECRETARIA DE GOBIERNO
OBJETO TRANSFERENCIA DE ARCHIVO DE GESTION

REGISTRO DE ENTRADA


AÑO	MES	DIA	N.T
			28 #17
N.T = Número de transferencia			

1.1.1

Nº DE ORDEN	COD. TRD	NOMBRE DE LAS SERIES,	FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACION				NUMERO DE FOLIOS	FRECUENCIA DE	NOTAS
			INICIAL	FINAL	CAJA	CARPETA	TOMO	OTRO			
1		Correspondencia recibida interna	13/01/2009	16/12/2009	2	1 - 1	- 1	Legajo	281	Semestral	
2		Correspondencia recibida externa	06/01/2009	13/11/2009	2			Legajo	235	Semestral	
3		Actas de entrega	12/06/2009	30/10/2009	2			Legajo	25	Semestral	
4		Comunicaciones clopad	05/10/2009		2			Legajo	153	Semestral	
5		Resoluciones Propiedad Horizontal	01/09/2009		2			Legajo	15	Semestral	
6		Requerimiento por ruido	13/02/2009		2			Legajo	1	Semestral	
7		Comité de convivencia y seguridad ciudadana	02/12/2008	21/08/2009	2			Legajo	92	Semestral	
8		Autorizaciones de Permisos julio- diciembre	03/07/2009	13/10/2009	2			Legajo	242	Semestral	

9		Requerimientos jornada de trabajo con secretaria de hacienda y camara de comercio de urabà	15/09/2009	03/12/2009	2			Legajo	128	Semestral	
10		Plan integral de convivencia y seguridad ciudadana	23/06/2009	25/06/2009	2			legajo	42	Semestral	
11		Distribuidores S.A, Martha Zuluaga de Zapata	16/04/2009	14/05/2009	2			Legajo	5	Semestral	
12		Apoyo a menores infractores	09/09/2009	09/09/2009	2			Legajo	6	Semestral	
13		Circulares externas	06/02/2009	12/08/2009	2			Legajo	10	Semestral	
14		Comunicaciones con un mismo asunto	12/03/2009	28/05/2009	2			Legajo	72	Semestral	
15		Correspondencia recibida y enviada policia nacional	13/01/2009	20/10/2009	2			Legajo	265	Semestral	
16		Certificaciones y constancias	11/06/2004	01/10/2009	2			Legajo	29	Semestral	
17		Notificacion ministerio de comercio y turismo	09/09/2009	26/10/2009	2			Legajo	51	Semestral	
18		Inpec	03/04/2009	25/06/2009	2			Legajo	8	Semestral	
19		Autorizaciones de Permisos	23/01/2009	24/06/2012	2			Legajo	183	Semestral	
20		Permisos espectaculos publicos	20/02/2009	19/12/2009	2			Legajo	183	Semestral	
21		Proceso de panama misis	05/07/2009	06/04/2010	2			Legajo	21	Semestral	
22		Correspondencia desplazados	08/02/2010		2			Legajo	112	Semestral	
23		Pacto de seguridad autorregulacion y legalidad		09/03/2009	2			Legajo	10	Semestral	

24		Permisos rifas	19/08/2009	15/10/2009	2			Legajo	114	Semestral	
25		Actas	21/07/2009	08/07/2009	2			Legajo	24	Semestral	
26		Resoluciones Propiedad Horizontal gualcala, edificio asociativo coomeva, urbanizacion villa del rio IV etapa	31/07/2009		2			Legajo	39	Semestral	
27		Correspondencia recibida y enviada terminal de transporte	30/04/2009	04/12/2009	2			Legajo	17	Semestral	
28		Requerimientos generales	09/07/2009	17/07/2009	2			Legajo		Semestral	
29		Actas de comité y seguridad ciudadana			2			Legajo	47	Semestral	
30		fiscalia	13/12/2008	12/11/2009	2						
31		Juzgado tercero promiscuo municipal	22/10/2009	14/07/2009	2			Legajo	38	Semestral	
32		Resoluciones los alpes y el guajiro	23/07/2009	07/12/007	2			Legajo	278	Semestral	
33		Actas comité orden publico	10/07/2008	13/11/2009	2			Legajo	62	Semestral	
34		Derechos de peticion	17/12/2008	18/09/2009	2			Legajo	212	Semestral	
35		Documentos ligia maria velez	12/02/2009	15/09/2009	2			Legajo	10	Semestral	
36		Correspondencia enviadas internas	09/01/2009	21/12/2009	2			Legajo	215	Semestral	
37		Circulares recibidas internas	09/01/2009	15/12/2009	1			Legajo	234	Semestral	
38		Correspondencia recibida y enviada	13/01/2009	08/09/2009	1			Legajo	12	Semestral	
39		Corpouraba	13/04/2009	25/11/2009	1			Legajo	11	Semestral	
40		Bomberos	06/01/2009	09/12/2009	1			Legajo	15	Semestral	
41		Correspondencia por un mismo asunto	20/01/2009	15/11/2009	1			Legajo	38	Semestral	

	DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA	Código: F-ADM-GD-15
	MUNICIPIO DE APARTADO	Versión: 0
	INVENTARIO DOCUMENTAL	Fecha de Aprobación: Julio 18 de 2008
		Página: 1 de 2

ENTIDAD REMITENTE ALCALDIA MUNICIPAL
ENTIDAD PRODUCTORA SECRETARIA DE GOBIERNO
UNIDAD ADMINISTRATIVA
OFICINA PRODUCTORA DESPACHO SECRETARIA DE GOBIERNO
OBJETO PROCESOS DISCIPLINARIOS

HOJA No		DE	
REGISTRO DE ENTRADA			
AÑO	MES	DIA	N.T
2012	12	02	LB #18
N.T = Número de transferencia			

B# 2

Nº DE ORDEN	COD. TRD	NOMBRE DE LAS SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACION				NUMERO DE FOLIOS	FRECUENCIA DE	NOTAS
			INICIAL	FINAL	CAJA	CARPETA	TOMO	OTRO			
1		Disciplinado: Dora de Jesus ossa	17/02/2003	11/03/2004	CAJA	12-3	C-1	Legajo	318	Semestral	
2		Disciplinado: Francisco perez	07/05/2003	15/03/2004	x			Legajo	57	Semestral	
3		Disciplinado: Rafael casteñada	22/05/2003	22/05/2003	x			Legajo	34	Semestral	
4		Disciplinado: Henry cordoba	28/03/2003	25/08/2003	x			Legajo	43	Semestral	
5		Disciplinado: Dora ossa, Juan Camilo Martinez	23/04/2003	29/04/2003	x			Legajo	69	Semestral	
6		Disciplinado: indeterminado	24/04/2003	11/11/2003	x			Legajo	9	Semestral	
7		Disciplinado: indeterminado	26/09/2002	10/06/2003	x			Legajo	9	Semestral	
8		Disciplinado: independiente	26/09/2002	12/08/2003	x			Legajo	17	Semestral	
9		Disciplinado: Carlos Montoya	14/08/2002	11/06/2003	x			Legajo	11	Semestral	
10		Disciplinado: indeterminado	23/04/2003	28/04/2003	x			Legajo	75	Semestral	
11		Disciplinado: Oscar aragon	14/11/2002	04/11/2003	x			Legajo	25	Semestral	
12		Quejoso: Joaquin alcaraz	20/05/2003	27/05/2003	x			Legajo	60	Semestral	
13		Disciplinado: Oscar aragon, Anatilde garces	18/12/2003	09/03/2004	x			Legajo	33	Semestral	
14		Disciplinado: indeterminados	26/11/2003	08/03/2004	x			Legajo	24	Semestral	
15		Disciplinado: indeterminado	26/11/2003	20/10/2005	x			Legajo	30	Semestral	
16		Disciplinado: indeterminado	11/04/2003	15/09/2003	x			Legajo	47	Semestral	
17		Disciplinado: Luis javier hoyos	30/07/2003	08/03/2004	x			Legajo	27	Semestral	
18		Disciplinado: Yerlin Mosquera, Maria Nela Hurtado	22/05/2002	19/11/2003	x			Legajo	38	Semestral	
19		Disciplinado: Francisco perez	13/05/2003	07/03/2006	x			Legajo	68	Semestral	
20		Disciplinado: Oscar aragon	14/11/2002	12/06/2003	x			Legajo	17	Semestral	

21		Disciplinado: Primo simon lozano	24/04/2003	10/06/2003	x			Legajo	9	Semestral	
22		Disciplinado Luz mery cartagena	27/01/2003	10/06/2003	x			Legajo	16	Semestral	
23		Disciplinaqdo: francisco jose perez	08/04/2003	06/06/2003	x			Legajo	7	Semestral	
24		Disciplinado: Luis Javier Hoyos	19/12/2003	20/10/2005	x			Legajo	32	Semestral	
25		Disciplinado: indeterminados	11/06/2003	23/12/2003	x			Legajo	53	Semestral	
26		Disciplinado: Miryam Amparo Valenciaz	01/10/2003	14/11/2003	x			Legajo	12	Semestral	
27		Quejoso: Maximiliano Rivera	28/03/2003	26/08/2003	x			Legajo	57	Semestral	
28		Disciplinado: Rosalbina Gallego	16/05/2003	30/10/2003	x			Legajo	25	Semestral	
29		Implicado: Luis Carlos Mosquera	23/12/2002	09/01/2003	x			Legajo	39	Semestral	
30		Disciplinado: Azael Lozano	27/10/2003	30/10/2003	x			Legajo	6	Semestral	
31		Disciplinado: Carlos Alberto Noble	30/09/2002	08/03/2004	x			Legajo	48	Semestral	
32		Disciplinado: Maximiliano Rivera	07/11/2003	13/01/2004	x			Legajo	30	Semestral	
33		Disciplinado: Eulisis Agualimpia, Rumilda Agualimpia	16/05/2003	05/08/2003	x			Legajo	4	Semestral	
34		Disciplinado: Biunis Becerra, Ramon Julio Mosquera	21/05/2003	21/05/2003	x			Legajo	4	Semestral	
35		Disciplinado: Mauricio Ortiz	25/07/2003	05/08/2003	x			Legajo	7	Semestral	
36		Disciplinado: Mauricio Ortiz	25/07/2003	04/11/2003	x			Legajo	21	Semestral	
37		Disciplinado: Biunis Becerra, Ramon Julio Mosquera	21/05/2003	05/11/2003	x			Legajo	38	Semestral	
38		Disciplinado: indeterminado	28/07/2003	05/08/2003	x			Legajo	14	Semestral	
39		Disciplinado: indeterminado	18/03/2003	18/05/2004	x			Legajo	31	Semestral	
40		Disciplinado: Carlos Fabian Arenas	19/06/2003	06/08/2003	x			Legajo	13	Semestral	
41		Disciplinado: indeterminado	18/05/2003	20/10/2003	x			Legajo	37	Semestral	
42		Disciplinado: indeterminado	05/06/2003	25/11/2003	x			Legajo	12	Semestral	
43		Disciplinado: Maximo Gaspar	06/05/2003	19/08/2003	x			Legajo	14	Semestral	
44		Disciplinado: Jose Nery Mosquera	23/1703	10/06/2003	x			Legajo	57	Semestral	
45		Disciplinado: Maximiliano Rivera	14/01/2003	06/11/2003	x			Legajo	16	Semestral	
46		Disciplinado: Maximiliano Rivera	14/01/2003	06/11/2003	x			Legajo	62	Semestral	
47		Disciplinado: Luis Carlos Mosquera	09/01/2003	23/10/2003	x			Legajo	48	Semestral	

48		Disciplinado: Jose Isidoro Cordoba	15/09/2003	29/12/2003	x			Legajo	29	Semestral	
49		Disciplinado: Jose Isidoro Cordoba	16/09/2003	18/09/2003	x			Legajo	9	Semestral	
50		Disciplinado: Angela Maria Hernandez	16/09/2003	16/09/2003	x			Legajo	4	Semestral	
51		Disciplinado: Manuel Alonzo Vergara	11/09/2003	23/08/2003	x			Legajo	15	Semestral	
52		Disciplinado: indeterminado	23/09/2003	24/09/2003	x			Legajo	31	Semestral	
53		Disciplinado: Carlos Alberto Noble	30/09/2003	16/08/2006	x			Legajo	67	Semestral	
54		Disciplinado: indeterminado	23/03/2001	28/07/2003	x			Legajo	32	Semestral	
55		Disciplinado: Javier Hoyos	04/07/2003	22/12/2003	x			Legajo	35	Semestral	
56		Disciplinado: Javier Hoyos	10/07/2003	23/12/2003	x			Legajo	16	Semestral	
57		Disciplinado: indeterminado	21/08/2003	23/08/2003	x			Legajo	20	Semestral	
58		Disciplinado: indeterminado	26/08/2003	27/10/2005	x			Legajo	31	Semestral	
59		Disciplinado: indeterminado	22/03/2002	01/08/2003	x			Legajo	23	Semestral	
60		Disciplinado: Carlos Alexis Estupiñan	04/08/2003	02/09/2003	x			Legajo	9	Semestral	
61		Disciplinado: Jose Domingo Garcia	26/08/2003	02/09/2003	x			Legajo	8	Semestral	
62		Disciplinado: Norelia Gomez	04/07/2003	13/11/2003	x			Legajo	38	Semestral	
63		Disciplinado: Norelia Gomez	04/07/2003	18/07/2003	x			Legajo	8	Semestral	
64		Disciplinado: Fanny de Jesus Cordoba	25/07/2003	05/08/2003	x			Legajo	9	Semestral	
65		Disciplinado: Angela Maria Hernandez	16/09/2003	17/12/2003	x			Legajo	19	Semestral	
66		Disciplinario: Maximiliano Rivera	13/02/2004	12/02/2004	x			Legajo	3	Semestral	
67		Disciplinario: indeterminado	31/01/2003	14/07/2004	x			Legajo	12	Semestral	
68		Disciplinado: Indetrmimado	13/05/2004	19/05/2004	x			Legajo	28	Semestral	
69		Disciplinado: Oscar Arango	01/06/2004	22/02/2006	x			Legajo	77	Semestral	
70		Disciplinado: Carlos Enrique Montoya	8/3/2004	23/3/2004	x			Legajo	16	Semestral	
71		Disciplinado: Armodio Cordoba	16/03/2004	24/03/2004	x			Legajo	8	Semestral	
72		Disciplinado: Dora Cecilia Jaramillo	21/07/2004	06/04/2006	x			Legajo	8	Semestral	
73		Disciplinado: Maximiliano Rivera	13/02/2004	28/06/2006	x			Legajo	24	Semestral	
74		Disciplinado: Carlos Enrique Montoya	22/01/2004	29/03/2004	x			Legajo	16	Semestral	
75		Disciplinado: Henry Cordoba	17/03/2004	17/03/2004	x			Legajo	2	Semestral	
76		Disciplinado: Henry Rivas	16/03/2004		x			Legajo	2	Semestral	
77		Disciplinado: Oscar Aragon	05/01/2005	08/09/2006	x			Legajo	206	Semestral	
78		Disciplinado: Audath Algarin, Fredwin Muñoz	14/1/05	23/3/06	x			Legajo	35	Semestral	

79		Disciplinado: Erlinda Marquez	18/02/2005	10/04/2006	x			Legajo	9	Semestral	
80		Disciplinado: Oscar Aragon	05/01/2005	16/01/2006	x			Legajo	108	Semestral	
81		Disciplinado: Henry Moreno	31/01/2005	03/11/2005	x			Legajo	11	Semestral	
82		Disciplinado: Henry cordoba	10/10/2007	10/10/2007	x			Legajo	10	Semestral	
83		Disciplinado: Luis Carvajal	22/08/2007	03/10/2007	x			Legajo	17	Semestral	
84		Disciplinado: Omar de Jesus Cordoba	14/06/2007	10/10/2007	x			Legajo	15	Semestral	
85		Disciplinado: Audath Algarin	14/07/2003	2003	x			Legajo	13	Semestral	
86		Disciplinado: Alberto zuluaga	22/08/2007	21/09/2007	x			Legajo	14	Semestral	
87		Rosiris Mosquera Pino	17/07/2002	21/03/2003	x			Legajo		Semestral	
88		Disciplinado: Carlos Enrique Montoya	04/10/2007	09/11/2007	x			Legajo	10	Semestral	
89		Disciplinado: Jhon Rene Timagenes	13/02/2004	17/11/2005	x			Legajo	43	Semestral	
90		Disciplinado Carlos Enrique Montoya	13/02/2004	29/11/2005	x			Legajo	43	Semestral	
91		Disciplinado en Averiguacion	09/10/2007	07/11/2007	x			Legajo	7	Semestral	
92		Disciplinado: Ronaldo Fernandez	12/07/2007	16/11/2007	x			Legajo	25	Semestral	
93		Comité Disciplinario	29/11/2007	29/11/2007	x			Legajo	32	Semestral	
94		Disciplinario: Maria Cecilia Ciro	03/02/2003	11/11/2003	x			Legajo	14	Semestral	
95		Disciplinario: Carmen Cecilia Ciro	26/09/2002	11/03/2003	x			Legajo	22	Semestral	
96		Disciplinario: Carmen Cecilia Ciro	26/09/200	21/08/2003	x			Legajo	49	Semestral	
97		Disciplinado: Rosiris Mosquera Pino	17/07/2002	14/08/2003	x			Legajo	174	Semestral	

Elaborado por: Yusi Palacio
Cargo: Practicante ICENF

Firma

Lugar: Fecha: 24/11/2011

Entregado por: Wendy Andrade
Cargo: Auxiliar Administrativa

Firma

Lugar: Fecha:

Recibido por: Jorge Albeiro Lora
Cargo: Tecnico Archivo

Firma

Lugar: Fecha: 24/11/2011



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
MUNICIPIO DE APARTADO

INVENTARIO DOCUMENTAL

Código: F-
ADM-GD-15
Versión: 0
Fecha de
Aprobación:
Julio 18 de
2008
Página: 1 de
2

HOJA No DE

ENTIDAD REMITENTE ALCALDIA MUNICIPAL
ENTIDAD PRODUCTORA SECRETARIA DE GOBIERNO
UNIDAD ADMINISTRATIVA
OFICINA PRODUCTORA DESPACHO SECRETARIA DE GOBIERNO
OBJETO TRANSFERENCIA DE ARCHIVO DE GESTION

REGISTRO DE ENTRADA

AÑO	MES	DIA	N.T
2011	12	06	1B#19
N.T = Número de transferencia			

Nº DE ORDEN	COD. TRD	NOMBRE DE LAS SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACION				NUMERO DE FOLIOS	FRECUENCIA A DE	NOTAS
			INICIAL	FINAL	CAJA	CARPETA	TOMO	OTRO			
1		Documentacion registros urbanizadores	18/02/2008	08/03/2008	x	10-2	-1	Legajo	12	Semestral	
2		Inventario cocheros	2008	2008	x			Legajo	8	Semestral	
3		Afectados del Corregimiento el Reposo	09/05/2008	10/05/2008	x			Legajo	128	Semestral	
4		Procesos Disciplinarios	2008	2008	x			Legajo	11	Semestral	
5		Tarazona	29/05/2008	29/05/2008	x			Legajo	64	Semestral	
6		Documentacion Envida por Tarazona	20/10/2008	20/10/2008	x			Legajo	115	Semestral	
7		Armodio:Actas de citacion	02/07/2008	14/08/2008	x			Legajo	135	Semestral	
8		Armodio:en cuestas de venteros	17/07/2008	19/10/2008	x			Legajo	25	Semestral	
9		Ambulantes	06/03/2008	27/03/2008	x			Legajo	5	Semestral	
10		Armodio:Propiedades del Cliente	07/07/2008	14/07/2008	x			Legajo	5	Semestral	
11		Armodio: Gronograma de Actividades	12/05/2008	01/09/2008	x			Legajo	13	Semestral	
12		Armodio: Actas de visitas	14/05/2008	29/05/2008	x			Legajo	49	Semestral	
13		Armodio: Requerimiento	14/11/2008	14/11/2008	x			Legajo	2	Semestral	
14		copias	08/04/2008	21/04/2008	x			Legajo	41	Semestral	
15		Normatividad varias	03/12/2006	11/08/2008	x			Legajo	205	Semestral	
16	SGO-001	Actas Auxiliares Convivencia y Seguridad	01/11/2008	01/11/2008	x			Legajo	5	Semestral	
17		Camara de Comercio Apartado	17/4/08	29/4/08	x			Legajo	33	Semestral	
18		Papeleria varias	27/02/2008	27/02/2008	x			Legajo	20	Semestral	
19		Evaluaciones y Seguimiento	02/01/2008	02/10/2008	x			Legajo	42	Semestral	
20	SGO-012	Permisos Espetaculos Publicos	03/01/2008	02&/12/08	x			Legajo	306	Semestral	
21	SGO-005-02	Analisis de Datos	31/01/2008	02/10/2008	x			Legajo	18	Semestral	

22	SGO-005-27	Comunicaciones Terminal de Transport	2008	2008	x			Legajo	50	Semestral	
23	SGO-005-02	Asesoría y Asistencia	2008	2008	x			Legajo	22	Semestral	
24	SGO-005-01	Lista de Asistencia	01/02/2008	27/10/2008	x			Legajo	73	Semestral	
25	SGO-005-02	Asesoría y asistencia	31/01/2008	30/06/2008	x			Legajo	8	Semestral	
26	SGO-012	Permisos Informes Corpuraba	08/01/2008	17/01/2008	x			Legajo	15	Semestral	
27	SGO-004	Plan de acción	27/06/2008	23/10/2008	x			Legajo	58	Semestral	
28	SGO-012-03	Resoluciones	18/02/2008	08/08/2008	x			Legajo	55	Semestral	
29	SGO-012-01	Quejas por contaminación auditiva	03/01/2008	14/11/2008	x			Legajo	190	Semestral	
30	SGO-012	Permisos espectáculos públicos	08/07/2008	16/09/2008	x			Legajo	103	Semestral	
31	SGO-015-01	Solicitud de Autorizaciones para instalar Pasacalles	2008	2008	x			Legajo	24	Semestral	
32	SGO-015-01	Permisos Pasacalles	30/01/2008	03/12/2008	x			Legajo	50	Semestral	
33	SGO-003-01	Actas comité de calidad	04/04/2008	29/11/2008	x			Legajo	64	Semestral	
34	SGO-012-01	Quejas sanitarias	12/02/2008	20/08/2008	x			Legajo	15	Semestral	
35	SGO-003	Actas Reuniones Internas	27/06/2008	27/06/2008	x			Legajo	3	Semestral	
36	SGO-015-01	Quejas al Establecimiento Beninga	19/02/2008	23/11/2008	x			Legajo	34	Semestral	
37	SGO-001-01	Actas de comité vigilancia Epidemiológica	11/02/2008	11/06/2008	x			Legajo	44	Semestral	
38	SGO-002	Actas de visitas	01/04/2008	23/04/2008	x			Legajo	69	Semestral	
39	SGO-007	Boleta de Citación Establecimiento Beningans	15/04/2008		x			Legajo	15	Semestral	
40	SGO-002	Apoyo a Menores Infractores	03/09/2008		x			Legajo	13	Semestral	
41	SGO-002	Enajenación de Bienes Inmuebles planes de vivienda	10/11/2008	17/12/2008	x			Legajo	100	Semestral	
42		Convenio de Cooperación Institucional No 012	23/07/2008	30/07/2008	x			Legajo	27	Semestral	
43		Contrato Interadministrativo No 015	19/03/2008	19/03/2008	x			Legajo	3	Semestral	
44	SGO-005-02	Análisis de Datos	31/01/2008	31/01/2008	x			Legajo	3	Semestral	
45		Contrato de suministro No 02	03/06/2008	17/06/2008	x			Legajo	32	Semestral	
46	SGO-005-19	Comunicaciones Establecimiento de Combustible	29/08/2008	13/05/2009	x			Legajo	66	Semestral	
47		pagos varios	10/01/2008	08/12/2008	x			Legajo	163	Semestral	
48		Análisis de Datos	30/01/2008	01/11/2008	x			Legajo	11	Semestral	
49		Análisis de Datos	29/02/2008	13/03/2009	x			Legajo	107	Semestral	
50		Plan de Mejoramiento	10/10/2008		x			Legajo	74	Semestral	
51		listado maestro de Registros	26/11/2008	26/11/2008	x			Legajo	4	Semestral	
52		Resoluciones de Enajenación Corbanacol. barrio el Bosque, Arboleda,	15/05/2004	30/06/1905	x			Legajo	208	Semestral	
53		Programa de Incremento de saneamiento Básico			x			Legajo	13	Semestral	
54	SGO-005-02	Correspondencia Recibida Interna	04/01/2006	20/11/2008	x			Legajo	215	Semestral	
55	SGO-005-01	Correspondencia Recibida Externa	24/01/2008	19/01/2009	x			Legajo	165	Semestral	
56	SGO-001-09	Documentos MECI	20/05/2008		x			Legajo	60	Semestral	

57	SGO-004	Circular	03/01/2008	11/11/2008	x			Legajo	263	Semestral	
58	SGO-001 02	Actas Consejo de Seguridad	14/10/2008	10/12/2008	x			Legajo	96	Semestral	
59	SGO-001-05	Informe Funcionarios de la Dependencia	07/03/2008	19/11/2008	x			Legajo	176	Semestral	
60		Resoluciones de Rifas	08/01/2008	14/10/2008	x			Legajo	151	Semestral	
61	SGO-002	Documentacion Bomberos	14/12/2007	28/05/2008	x			Legajo	69	Semestral	
62	SGO-009	Correspondencia Recibida Policia Nacional	17/04/2008	29/12/08	x			Legajo	226	Semestral	
63	SGO-005-07	Correspondencia Envida Interna	02/01/2008	03/03/2009	x			Legajo	150	Semestral	
64	SGO-005-01	Correspondencia Enviada Externa	08/01/2008	29/12/2008	x			Legajo		Semestral	
65	SGO-006	Derechos de Peticion	20/02/2008	01/10/2008	x			Legajo	119	Semestral	
66	SGO-003	Constancias	28/01/2008	23/12/2008	x			Legajo	46	Semestral	
67	SGO-001	Actas de Entrega de Donaciones	19/01/2008	19/01/2009	x			Legajo	11	Semestral	
68	SGO-001	Actas de Reunion de la Dependencia	24/09/2008	29/11/2008	x			Legajo	10	Semestral	
69	SGO-001-01	Actas Responsabilida para el Adolescente	10/06/2008	25/11/2008	x			Legajo	3	Semestral	
70	SGO-001-04	Informe Menores Infractores	14/01/2008	10/12/2008	x			Legajo	75	Semestral	
71	SGO-001-03	Actas Niños, Niñas y Adolescentes Municipio de Apartado	03/09/2007	22/02/2008	x			Legajo	10	Semestral	
72	SGO-005-08	Documentacion Terminal de Transporte	09/01/2008		x			Legajo	52	Semestral	
73	SGO-001-08	Actas Conciliadores	03/09/2007	17/01/2008	x			Legajo	3	Semestral	
74	SGO-005-05	Correspondencia Enviada por un Mismo Asunto	08/02/2008	09/10/2008	x			Legajo	43	Semestral	
75	SGO-001-06	Documentacion Defensoria	24/09/2008	26/09/2008	x			Legajo		Semestral	
76	SGO-001-06	Actas Consejo de Subregional de Secretarios de Gobierno	23/01/2008	25/01/2008	x			Legajo	17	Semestral	
77		Resolucion 1250	13/11/2008		x			Legajo	28	Semestral	
78		Resolucion 1248: Autorizacion para Distribuidor Combustible	13/11/2008		x			Legajo	74	Semestral	
79	SGO-001-03	Actas y Documentos varios	16/01/2008		x			Legajo	31	Semestral	
80		Accion de Tutela Incidente de Desacato	13/04/2007	06/08/2008	x			Legajo	108	Semestral	
81		Proyecto Contruccion Centro de Convivencia Ciudadana	26/03/2008	09/06/2008	x			Legajo	97	Semestral	
82		Decreto No 066 de 2008	16/01/2008		x			Legajo	36	Semestral	

Elaborado por:
Cargo

Yusi Palacio
Practicante ICENF

Entregado por: Wendy Andrade
Cargo Auxiliar Administrativa

Recibido por:
Cargo

Jorge Albeiro Lora
Tecnico Archivo

Firma
Lugar:

Yusi P.
Fecha: 24/11/2011

Firma
Lugar: Fecha:

Firma
Lugar:

Fecha: 24/11/2011



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
MUNICIPIO DE APARTADO

INVENTARIO DOCUMENTAL

Código: F-
ADM-GD-
Versión: 0
Fecha de
Aprobación
Julio 18
de 2008
Página: 1
de 2

ENTIDAD REMITENTE ALCALDIA MUNICIPAL
ENTIDAD PRODUCTORA SECRETARIA DE GOBIERNO
UNIDAD ADMINISTRATIVA
OFICINA PRODUCTORA DESPACHO SECRETARIA DE GOBIERNO
OBJETO TRANSFERENCIA DE ARCHIVO DE GESTION

HOJA No DE

REGISTRO DE ENTRADA			
ANO	MES	DIA	N.T
2011	12	06	23#20
N.T = Número de transferencia			

B# 2

N° DE ORDEN	COD. TRD	NOMBRE DE LAS SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACION				NUMERO DE FOLIOS	FRECUENCIA DE	NOTAS
			INICIAL	FINAL	CAJA	CARPETA	TOMO	OTRO			
1	SGO-022-05	Acuerdos	11/02/2011	21/07/2004	x	10-6	C-2	Legajo	32	Semestral	
2	SGO-005-05	Juzgado, Fiscalia y defensoria	06/01/2004	27/08/2004	x			Legajo	61	Semestral	
3		Plan Local de Emergencia y contingencia	26/06/1905	26/06/1905	x			Legajo	87	Semestral	
4	SGO-003	Actas de la Secretaria de Gobierno	30/03/2004		x			Legajo	60	Semestral	
5	SGO-005-04	Consejo Municipal	11/02/2004	07/12/2004	x			Legajo	36	Semestral	
6		Programa de Gobierno Jose Phidalgo Banguero	26/06/1905	26/06/1905	x			Legajo	19	Semestral	
7		Encuesta de Venteros	15/06/2004	15/06/2004	x			Legajo	62	Semestral	
8		Accion de Tutela: Gilberto Carlos Giraldo	22/07/2004	22/07/2004	x			Legajo	20	Semestral	
9		Comité Local para la Prevencion y Atencion de Desastres	03/05/2004	16/09/2004	x			Legajo	34	Semestral	
10		Comité de Mataderos	04/03/2004	05/03/2004	x			Legajo	25	Semestral	
11		Resultados de las Actividades realizadas y Planes de Trabajo Semanales	11/06/2004	01/10/2004	x			Legajo	77	Semestral	
12		Edificio las Molas	26/07/2011	25/08/2004	x			Legajo	60	Semestral	
13	SGO-001-	Oficina Control Interno Disciplinario	26/02/2003	23/04/2004	x			Legajo	54	Semestral	
14	SGO-005-05	Bomberos	02/03/2004	02/03/2004	x			Legajo	22	Semestral	
15		Informe de Gestion	30/03/2003	30/05/2005	x			Legajo	35	Semestral	
16		Quejoso: Jose Ramon Gamboa	28/04/2004	20/10/2005	x			Legajo	36	Semestral	
17		Confirmacion y Procedimiento CLOPAD	29/06/2004	07/07/2004	X			Legajo	12	Semestral	
18	SGO-001-04	Registro como Arrendador	03/05/2004	06/05/2004	X			Legajo	12	Semestral	

19	SGO-001-03	Actas de Consejo de Secretaria de Gobierno	07/07/2004	05/09/2007	x			Legajo	85	Semestral	
20		Correspondencia Bomberos	19/10/2004		x			Legajo	206	Semestral	
21		Acta Comité Empresarios GNP	18/05/2004	19/05/2004	X			Legajo	18	Semestral	
22	SGO-003	Actas de Oficina de Juridica	20/01/2004	23/10/2004	X			Legajo	29	Semestral	
23		Inspeccion de Policia San Jose, procedimiento de decomiso y suspensión de actividades provisional de minerales en los predios ubicados en la vereda Sal sipuedes	10/06/2004	17/06/2004	x			Legajo	8	Semestral	

Elaborado por:
Cargo

Yusi Palacio
Practicante ICENF

Firma

Yusi P.

Lugar:

Fecha: 24/11/2011

Entregado po Wendy Andrade
Cargo Auxiliar Administrativa

Firma

Wendy Andrade

Lugar:

Fecha:

Recibido por:
Cargo

Jorge Albeiro Lora
Técnico Archivo

Firma

Jorge Albeiro Lora

Lugar:

Fecha: 24/11/2011



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
MUNICIPIO DE APARTADO

INVENTARIO DOCUMENTAL

Código: F-ADM-GD-15
Versión: 0
Fecha de Aprobación:
Julio 18 de 2008
Página: 1 de 2

ENTIDAD REMITENTE ALCALDIA MUNICIPAL
ENTIDAD PRODUCTORA SECRETARIA DE GOBIERNO
UNIDAD ADMINISTRATIVA
OFICINA PRODUCTORA DESPACHO SECRETARIA DE GOBIERNO
OBJETO TRANSFERENCIA DE ARCHIVO DE GESTION

HOJA No DE

REGISTRO DE ENTRADA			
ANO	MES	DIA	N.T
2011	12	06	2B#2
N.T = Número de transferencia			

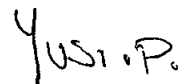
Nº DE ORDEN	COD. TRD	NOMBRE DE LAS SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACION				NUMERO DE	FRECUENCIA DE	NOTAS
			INICIAL	FINAL	CAJA	CARPETA	TOMO	OTRO			
1	sgo-005-28	Correspondencia terminal de transporte	01/02/2006	09/11/2006	CAJA	1 - 2	- 2	Legajo	120	Semestral	
2	sgo-001-01	Actas comité epidemiológico	6/3/2006	12/9/2006	x			Legajo	31	Semestral	
3	SGO-005-01	correspondencia recibidas externa	27/12/2005	20/11/2006	x			Legajo	224	Semestral	
4	sgo-001	Actas de la dependencia	05/08/2006	11/08/2006	x			Legajo	14	Semestral	
5	SGO-001	Actas comité interno ISO	06/01/2006	16/06/2006	x			Legajo	44	Semestral	
6	SGO-005-02	Circulares	26/01/2006	22/11/2006	x			Legajo	65	Semestral	
7	SGO-001	Actas comité de bienestar laboral	20/06/2006	2006	x			Legajo	4	Semestral	
8	SGO-001	Pagos arrendamientos casetas parque la martina	09/02/2006	05/12/2006	x			Legajo	21	Semestral	
9	SGO-007	Informes G.L.P	28/02/2006	28/02/2006	x			Legajo	9	Semestral	
10	SGO-001	Actas comité local contraminas antipersonas	15/02/2006	21/04/2006	x			Legajo	17	Semestral	
11	SGO-005-10	Camara de comercio	27/01/2006	2006	x			Legajo	47	Semestral	
12	SGO-001	Actas consejos de gobierno	24/01/2006	16/06/2006	x			Legajo	42	Semestral	
13	SGO-005-24	Boletines informativos policia e internos	08/03/2006	07/07/2006	x			Legajo	38	Semestral	
14	SGO-006	Derechos de peticion	18/05/2006	25/10/2006	x			Legajo	21	Semestral	
15	SGO-001	Actas comité regional mataderos clandestinos	02/02/2006	2006	x			Legajo	8	Semestral	

16		Quejosos: francisco correa	11/06/2005	25/09/2006	x			Legajo	12	Semestral	
17		Quejoso: armobio cardona	16/03/2005	06/06/2006	x			Legajo	15	Semestral	
18		Quejoso: henry cordoba	06/09/2005	25/09/2006	x			Legajo	16	Semestral	
19		Quejoso: henry cordoba	16/02/2005	29/11/2007	x			Legajo	19	Semestral	
20		Quejoso: oscar armando	16/02/2005	25/09/2006	x			Legajo	13	Semestral	
21		Quejoso: luis fernando gavira	19/04/2005	15/08/2006	x			Legajo	10	Semestral	
22		Quejoso: maria del carmen luna	25/04/2005	17/10/2007	x			Legajo	17	Semestral	
23		informe salud	30/06/2006		x			Legajo	21	Semestral	
24		Quejoso: gonzalo de jesus hernandez	26/07/2006	19/09/2006	x			Legajo	16	Semestral	
25		Quejoso: maria patricia bohorquez	08/06/2006	12/09/2006	x			Legajo	18	Semestral	
26		Quejoso: jhon wilson echeverria	26/06/2006		x			Legajo	12	Semestral	
27		Quejoso: eduardo zambrano	17/04/2006	10/10/2006	x			Legajo	25	Semestral	
28		Quejoso: oscar armando valencia	28/10/2005	29/11/2007	x			Legajo	14	Semestral	
29		Quejoso: paola rios	05/09/2005	23/09/2006	x			Legajo		Semestral	
30		Quejoso: oscar armando valencia	26/09/2005	26/09/2006	x			Legajo	11	Semestral	
31		Decretos internos y externos	01/02/2006		x			Legajo	30	Semestral	
32		Quejoso: hector otalvaro	14/08/2006	25/09/2006	x			Legajo	13	Semestral	
33		procesos popala	01/03/2006	24/02/2006	x			Legajo	22	Semestral	
34		informes estadisticos policia	23/02/2006	17/4/6	x			Legajo	49	Semestral	
35		Quejoso: luis hernando barrera	24/08/2005	26/07/2006	x			Legajo	25	Semestral	
36		Quejoso: ricaute miranda	09/04/2005	08/09/2006	x			Legajo	12	Semestral	
37		recursos de apelacion: enedilton ariza	19/08/2006	01/09/2006	x			Legajo	71	Semestral	
38		Convenio 016			x			Legajo		Semestral	
39		Coorpuraba control de ruido	23/03/2006	08/06/2006				Legajo	103	Semestral	
40		Normatividades varias	12/03/2007	19/05/2009				Legajo	12	Semestral	
41		Actas Comité Clopad y demas informe	23/05/2006	12/10/2006	x			Legajo	29	Semestral	
42		Venteros ambulantes y estacionarios	28/06/2006					Legajo	101	Semestral	
43		Coorpuraba: Juan Felipe Sañudo	22/05/2006	26/02/2008				Legajo	123	Semestral	
44		Observatorio del delito en apartado	12/06/2006					Legajo	37	Semestral	
45		Contrato de obra No 070	15/12/2006	21/12/2006				Legajo	218	Semestral	
46	SGO-001-11	Bomberos	08/02/2006	01/04/2006				Legajo	106	Semestral	
47		Normatividad de la Ley 1008	23/02/2006	12/12/2006				Legajo	59	Semestral	

Elaborado por:
Cargo

Yusi Palacio
Practicante ICENF

Firma



Lugar:

Fecha: 24/11/2011

Entregado por: Wendy Andrade
Cargo Auxiliar Administrativa

Firma

Lugar:

Fecha:

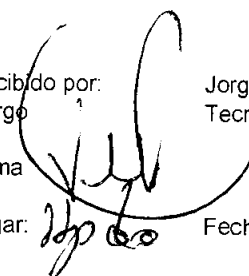
Recibido por:
Cargo

Jorge Albeiro Lora
Tecnico Archivo

Firma

Lugar:

Fecha: 24/11/2011



	DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA												Código: F-ADM-GI-15	
	MUNICIPIO DE APARTADO												Versión: 0	
	INVENTARIO DOCUMENTAL												Fecha de Aprobación: 27/10/2015 Página: 1 de 1	


ENTIDAD REMITENTE
ENTIDAD PRODUCTORA
UNIDAD ADMINISTRATIVA
OFICINA PRODUCTORA
OBJETO

SECRETARÍA DE AGRICULTURA Y MEDIO AMBIENTE
SECRETARÍA DE AGRICULTURA Y MEDIO AMBIENTE
SECRETARÍA DE AGRICULTURA Y MEDIO AMBIENTE

HOJA No				DE			
REGISTRO DE ENTRADA							
AÑO		MES		DÍA		N.T	
						28 FEB 22	
N.T = Número de transferencia							

NUMERO DE ORDEN	CODIGO TRD	NOMBRE DE LAS SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS		FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACION						NUMERO DE FOLIOS	FRECUENCIA DE CONSULTA	OBSERVACION
		NOMBRE	ASUNTO	INICIAL	FINAL	CAJA	CARPETA	TOMO	UBICACIÓN ELECTRONICA	ESTANTERIA Y ENTREPAÑO	ARCHIVADOR Y CAJON			
1	ASAM-027-103	PROYECTOS AGROPECUARIOS	PROYECTO DE ARROZ			4	1	1	B#2	15-2	-1	3		
2	ASAM-092-401	DOCUMENTOS Y REGISTROS DE FORMACIÓN EN EDUCACIÓN AMBIENTAL		15/11/2013		4	1	1				37		
3	ASAM-019-146	PLAN DE MEJORAMIENTO POR PROCESOS		01/03/2013	03/10/2014	4	1	1				6		
4		ASOCIACIONES PROYECTOS CONVOCATORIA RURAL		21/07/2014		4	1	1				31		
5	ASAM-123-506	PLAN DE MANTENIMIENTO A PARQUES Y ZONAS VERDES		03/02/2014	15/06/2014	4	1	1				86		
6	ASAM-123-506	PLAN DE MANTENIMIENTO A PARQUES Y ZONAS VERDES	PARQUE LOS ALAMOS, CUNA DEL SOL, LA MARTINA, LOS BOMBEROS	03/02/2014	24/07/2014	4	2	1				15		
7	ASAM-123-506	PLAN DE MANTENIMIENTO A PARQUES Y ZONAS VERDES	CARRERA 100, VILLA DEL RIO	05/02/2014	02/05/2014	4	3	2				24		
8	ASAM-123-506	PLAN DE MANTENIMIENTO A PARQUES Y ZONAS VERDES	EL ESTADIO, S.O.S, PLAZA DE MERCADO, ALCALDIA MUNICIPAL, CIUDADELA EDUCATIVA, SAMA, HOGAR INFANTIL DRO VERDE.	30/04/2014	13/04/2014	4	4	3				26		
9		CONSEJO COMUNITARIO DE COMUNIDADES NEGRAS				4	1	1				9		
10	ASAM-127-526	DOCUMENTOS Y REGISTROS VIGILANCIA Y CONTROL DE RUIDO.		29/08/2014	05/11/2014	4	1	1				22		
11	ASAM-108-432	DOCUMENTOS Y REGISTROS AUTORIZACIÓN TALA Y PODA DE ARBOLES URBANOS		06/02/2014	14/02/2014	4	1	1				17		
12		SEGUIMIENTO DE SOLICITUDES		13/01/2014	18/02/2014	4	1	1				33		
13		INFORME FINAL CONVENIO N°4600000744	FUNDAUNIBAN -GERENCIA DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL DE ANTIOQUIA (MANA)			4	1	1				167		

Elaborado por:	Entregado por:	Recibido por:
Cargo	Cargo	Cargo
Firma	Firma	Firma
Lugar:	Lugar:	Lugar:
	Fecha:	Fecha:



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA

MUNICIPIO DE APARTADO

INVENTARIO DOCUMENTAL

Código: F-ADM-GI-15

Versión: 0

Fecha de Aprobación:
27/10/2015

Página: 1 de 1

ENTIDAD REMITENTE
ENTIDAD PRODUCTORA
UNIDAD ADMINISTRATIVA
OFICINA PRODUCTORA
OBJETO

SECRETARÍA DE AGRICULTURA Y MEDIO AMBIENTE
SECRETARÍA DE AGRICULTURA Y MEDIO AMBIENTE
SECRETARÍA DE AGRICULTURA Y MEDIO AMBIENTE

HOJA No DE

REGISTRO DE ENTRADA

AÑO	MES	DIA	N.T
			LB # 23

N.T = Número de transferencia

NUMERO DE ORDEN	CODIGO TRD	NOMBRE DE LAS SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS		FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACION						NUMERO DE FOLIOS	FRECUENCIA DE CONSULTA	OBSERVACION
		NOMBRE	ASUNTO.	INICIAL	FINAL	CAJA	CARPETA	TOMO	UBICACIÓN ELECTRONICA	ESTANTERIA Y ENTREPAÑO	ARCHIVADOR Y CAJON			
1	ASAM-020-149	CDMITÉ DE CALIDA SECRETARÍAS	ACTAS DE MEJORAMIENTO CONTINUO	24/01/2014	07/11/2014	3	1	1				142		
2	ASAM-020-149	ANALISIS DE DATOS	PROCESO DE FORMACIÓN	01/2014	11/2014	3	1	1				29		
3	ASAM-020-149	ANALISIS DE DATOS	PROCESO DE INFRAESTRUCTURA PUBLICA	01/2014	12/2014	3	1	1				73		
4	ASAM-020-149	ANALISIS DE DATOS	PROCESO DE GESTIÓN PARA EL BIENESTAR SOCIAL	01/2014	12/2014	3	1	1				93		
5	ASAM-020-149	ANALISIS DE DATOS	PROCESO DE ASESORIA Y/O ASISTENCIA	01/2014	12/2014	3	1	1				97		
6	ASAM-020-149	COMITÉ PRIMARIO DE MEJORAMIENTO CONTINUO	AMBIENTAL	25/04/2014	24/10/2014	3	1	1				23		

Elaborado por:
Cargo

Firma

Lugar:

Entregado por:
Cargo

Firma

Lugar:

Recibido por:
Cargo

Firma

Lugar:

Fecha:



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
MUNICIPIO DE APARTADO

INVENTARIO DOCUMENTAL

Código: F-ADM-GI-15

Versión: 0

Fecha de Aprobación:
27/10/2015

Página: 1 de 1

HOJA No

DE

ENTIDAD REMITENTE
ENTIDAD PRODUCTORA
UNIDAD ADMINISTRATIVA
OFICINA PRODUCTORA
OBJETO

SECRETARÍA DE AGRICULTURA Y MEDIO AMBIENTE
SECRETARÍA DE AGRICULTURA Y MEDIO AMBIENTE

SECRETARÍA DE AGRICULTURA Y MEDIO AMBIENTE

REGISTRO DE ENTRADA

AÑO

MES


DÍA

N.T

28 # 24

N.T = Número de transferencia

NUMERO DE ORDEN	CODIGO TRD	NOMBRE DE LAS SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS		FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACION						NUMERO DE FOLIOS	FRECUENCIA DE CONSULTA	OBSERVACION
		NOMBRE	ASUNTO.	INICIAL	FINAL	CAJA	CARPETA	TOMO	UBICACIÓN ELECTRONICA	ESTANTERIA Y ENTREPAGO	ARCHIVADOR Y CAJON			
1		PROYECTO HUERTA ESCOLAR COLEGIO LA PAZ		16/09/2011	1/11/2012	1	1	1				5		
2		ANALISIS DE DATOS	ASESORIA Y/O ASISTENCIA	FEBRERO DE 2011	24/08/2011	1	1	1				15		
3		PLAN DE MEJORAMIENTO POR PROCESOS		12/09/2010	20/10/2011	1	1	1				8		
4	SAM-001-01	ACTA JUNTA DEFENSORA DE ANIMALES		26/07/2011	28/07/2011	1	1	1				94		
5		CARPETA PROYECTO DE ARROZ		DICIEMBRE DE 2011	28/03/2012	1	1	1				123		
6	SAM-004-04	COMUNICACIONES EXTERNAS RECIBIDAS		24/05/2011	26/12/2011	1	1	1				54		
7		CARPETA DE PLATANOS PARA LA LEGALIZACIÓN		3/06/2010	16/09/2010	1	1	1				194		
8		INCODER	CONVOCATORIAS SIT 2011 N°3	FEBRERO DE 2011		1	1	1				49		
9		GOBERNACIÓN DE ANTIOQUIA		28/02/2011	16/11/2011	1	1	1				47		
10	SAM-004-07	COMUNICACIONES CORPOURABA		6/12/2010	18/11/2011	1	1	1				182		

	DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA												Código: F-ADM-GI-15						
	MUNICIPIO DE APARTADO												Versión: 0						
	INVENTARIO DOCUMENTAL												Fecha de Aprobación: 27/10/2015						
												Página: 1 de 1							
ENTIDAD REMITENTE ENTIDAD PRODUCTORA UNIDAD ADMINISTRATIVA OFICINA PRODUCTORA OBJETO												SECRETARÍA DE AGRICULTURA Y MEDIO AMBIENTE SECRETARIA DE AGRICULTURA Y MEDIO AMBIENTE SECRETARÍA DE AGRICULTURA Y MEDIO AMBIENTE		HOJA No DE		REGISTRO DE ENTRADA			
												AÑO		MES		DIA		N.T	
																		N.T = Número de transferencia	
NUMERO DE ORDEN	CODIGO TRD	NOMBRE DE LAS SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS		FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACION						NUMERO DE FOLIOS	FRECUENCIA DE CONSULTA	OBSERVACION					
		NOMBRE	ASUNTO.	INICIAL	FINAL	CAJA	CARPETA	TOMO	UBICACIÓN ELECTRONICA	ESTANTERIA Y ENTREPAGO ARCHIVADOR Y CAJON									
11		HORTALIZAS LA PAZ		5/05/2011	21/07/2011	1	1	1				24							
12		HUERTA URBANA BARRIO LAURELES		28/01/2011	18/05/2011	1	1	1				13							
13		PROYECTO TIERRAS SAN JOSE DE APARTADÓ		24/08/2011	25/08/2011	1	1	1				5							
14		HUERTAS URBANAS BARRIO OBRERO BLOQUE N°3				1	1	1				22							
15		HUERTAS URBANAS BARRIO OBRERO BLOQUE N°2		14/07/2011	9/11/2011	1	1	1				60							
16	SAM-004-11	COMUNICACIONES CONTRALORIA GENERAL DE LA REPÚBLICA		1/01/2011	11/05/2011	1	1	1				17							
17	SAM-004-15	COMUNICACIONES CLOPAD		11/01/2011	11/11/2011	1	1	1				17							
18	F-SAM-AA-03	REGISTRO DE VENTAS PRODUCTOS AGRICOLAS Y PECUARIOS		13/09/2011	30/11/2011	1	1	1				50							
19	SAM-004-07	CDMUNICACIONES RESPEL		6/05/2011	31/05/2011	1	1	1				5							
20		HUERTAS BARRIO OBRERO		4/07/2011	4/07/2011	1	1	1				38							
21		HUERTA URBANA BARRIO POLICARPA		16/09/2011	19/10/2011	1	1	1				2							
22		HUERTA URBANA BARRIO LAS BRISAS		13/07/2011	16/09/2011	1	1	1				17							
23		REGISTRO DE COMUNICACIONES RECIBIDAS		12/02/2011	29/08/2011	1	1	1				30							

ENTIDAD REMITENTE
ENTIDAD PRODUCTORA
UNIDAD ADMINISTRATIVA
OFICINA PRODUCTORA
OBJETO

SECRETARÍA DE AGRICULTURA Y MEDIO AMBIENTE
SECRETARÍA DE AGRICULTURA Y MEDIO AMBIENTE
SECRETARÍA DE AGRICULTURA Y MEDIO AMBIENTE

HOJA No DE

REGISTRO DE ENTRADA

AÑO	MES	DÍA	N.T

N.T = Número de transferencia

NUMERO DE ORDEN	CODIGO TRD	NOMBRE DE LAS SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS		FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACION						NUMERO DE FOLIOS	FRECUENCIA DE CONSULTA	OBSERVACION
		NOMBRE	ASUNTO.	INICIAL	FINAL	CAJA	CARPETA	TOMO	UBICACIÓN ELECTRONICA	ESTANTERIA Y ENTREPAGO	ARCHIVADOR Y CAJON			
24		CONVENIO INTERADMINISTRATIVO Nº 200-10-01-03-0078-11		28/06/2011	5/08/2011	1	1	1				23		
25		LISTADO DE ASISTENCIA A SERVICIOS DE ASESORIAS Y/O ASISTENCIAS		8/06/2011	1/06/2011	1	1	1				42		
26		LISTADO DE ASISTENCIA COMPARENDO AMBIENTAL		16/03/2011	19/03/2011	1	1	1				46		
27		CONCENSO AGROPECUARIO		ENERO DE 2011	JUNIO DE 2011	1	1	1				40		
28		COMUNICACIONES INTERNAS ENVIADAS Y RECIBIDAS		13/10/2011	22/12/2011	1	1	1				129		

Elaborado por:

Cargo

Firma

Lugar:

Entregado por:

Cargo

Firma

Lugar:

Recibido por:

Cargo

Firma

Lugar:

Fecha:



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
MUNICIPIO DE APARTADO

INVENTARIO DOCUMENTAL

Código: F-ADM-GI-15
Versión: 0
Fecha de Aprobación: 27/10/2015
Página: 1 de 1

ENTIDAD REMITENTE
ENTIDAD PRODUCTORA
UNIDAD ADMINISTRATIVA
OFICINA PRODUCTORA
OBJETO

SECRETARÍA DE AGRICULTURA Y MEDIO AMBIENTE
SECRETARÍA DE AGRICULTURA Y MEDIO AMBIENTE
SECRETARÍA DE AGRICULTURA Y MEDIO AMBIENTE

HOJA No DE

REGISTRO DE ENTRADA			
AÑO	MES	DÍA	N.T
			28 #25

N.T = Número de transferencia

NUMERO DE ORDEN	CODIGO TRD	NOMBRE DE LAS SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS		FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACION					NUMERO DE FOLIOS	FRECUENCIA DE CONSULTA	OBSERVACION
		NOMBRE	ASUNTO.	INICIAL	FINAL	CAJA	CARPETA	TOMO	UBICACIÓN ELECTRONICA	ESTANTERIA Y ENTREPANO	ARCHIVADOR Y CAJON		
1	ASAM-017-142	COMOUNICACIONES RECIBIDAS Y ENVIADAS EXTEERNAS		09/01/2015	30/05/2015	1	1	1				242	
2	ASAM-017-142	COMOUNICACIONES RECIBIDAS Y ENVIADAS EXTEERNAS		08/07/2015	23/12/2015	1	2	1				225	
3		TRAMITES Y SERVICIOS				1	1	1				16	
4	ASAM-020-149	COMITÉ DE CALIDAD SECRETARIAS	ACTAS DE MEJORAMIENTO CONTINUO	05/02/2015	30/06/2015	1	1	1				158	
5	ASAM-020-149	COMITÉ DE CALIDAD SECRETARIAS	ANALISIS DE DATOS ASESORÍA Y ASISTENCIA	30/01/2015	30/12/2015	1	1	1				154	
6	ASAM-020-149	COMITÉ DE CALIDAD DE SECRETARÍAS	ANALISIS DE DATOS PROCESO DE FORMACIÓN	30/01/2015	30/12/2015	1	1	1				12	
7	ASAM-020-149	COMITÉ DE CALIDAD DE SECRETARÍAS	ANALISIS DE DATOS GESTIÓN PARA EL BIENESTAR SOCIAL	30/01/2015	30/12/2015	1	1	1				12	
8	ASAM-020-149	COMITÉ DE CALIDAD SECRETARIAS	COMITÉ AGROPECUARIO PRIMARIO	15/01/2015	26/06/2015	1	1	1				22	
9	ASAM-023-156	RENDIR INFORME A LOS ENTES DE CONTROL		01/04/2015		1	1	1				33	

10	ASAM-038-225	MEDICIÓN RENDIMIENTO LABORAL PARA LOS EMPLEADOS TEMPORALES Y EMPLEADOS PROVISIONALES	RUBEN DARIO PALOMINO LOPEZ	05/01/2015	30/12/2015	1	1	1				5		
11	ASAM-038-225	MEDICIÓN RENDIMIENTO LABORAL PARA LOS EMPLEADOS TEMPORALES Y EMPLEADOS PROVISIONALES	KELLYS EDITH RIVAS ARROYO	05/01/2015	30/12/2015	1	1	1				8		
12	ASAM-038-225	MEDICIÓN RENDIMIENTO LABORAL PARA LOS EMPLEADOS TEMPORALES Y EMPLEADOS PRDVISIONALES	ALBA JANETH AVILA LEMUS	15/01/2013	15/01/2013	1	1	1				2		
13	ASAM-051-301	DOCUMENTOS Y REGISTRO DEL COMERCIALIZACIÓN DEL MERCADO CAMPESINO				1	1	1				134		
14	ASAM-077-379	ACTAS DE CONSEJO MUNICIPAL DE DESARROLLO RURAL		31/08/2010	01/10/2015	1	1	1				18		
15	ASAM-104-446	DOCUMENTOS Y REGISTROS AUTORIZACIÓN DE TALA Y PODA DE ARBOLES URBANOS		19/01/2015	04/12/2015	1	1	1				285		
16	ASAM-123-506	PLAN DE MANTENIMIENTO A PARQUES Y ZONAS VERDES		01/02/2015	18/12/2015	1	1	1				284		
17	ASAM-123-506	PLAN DE MANTENIMIENTO A PARQUES Y ZONAS VERDES	PARQUE ORTIZ, EL SENDERO, ALBORADA, LOS BOMBEROS, SERRANÍA, CUNA DEL SOL, LOS ALAMDS, PARQUE EL CHISPERO, COMFENCALCO, LA MARTINA, LA LAGUNA.	30/04/2015	05/11/2015	1	2	1				52		
18	ASAM-123-506	PLAN DE MANTENIMIENTO A PARQUES Y ZONAS VERDES	CIUDADELA, S.O.S, ALCALDÍA MUNICIPAL, FUNDACIÓN SACIAR, CASA DE CULTURA, DIAMANTE, TERMINAL, CASA DE JUSTICIA, INSTITUCIONES EDUCATIVAS,.	03/03/2015	02/07/2015	1	3	1				67		
19	ASAM-123-506	PLAN DE MANTENIMIENTO A PARQUES Y ZONAS VERDES	BARRIO BUENOS AIRES, BARRIO LAURELES, BARRIO OBRERO, ANTONIO ROLDAN, BARRIO LAS BRISAS,ALFONSO LOPEZ, BARRIO LO S PINOS, EL CONSEJO, ALBORADA, DIANA CARDONA, BARRIO ORTIZ, BARRIO POLICARPTA, LA ESPERANZA, SERRANÍA,	17/02/2015	05/10/2015	1	4	1				95		
20	ASAM-127-526	DOCUMENTOS Y REGISTROS VIGILANCIA Y CONTROL DEL RUIDO		15/01/2015	15/07/2015	1	1	1				213		
21	ASAM-127-526	DOCUMENTOS Y REGISTROS VIGILANCIA Y CONTROL DEL RUIDO	COMUNA UNO	22/08/2015	23/10/2015	1	2	1				191		
22	ASAM-127-526	DOCUMENTOS Y REGISTROS VIGILANCIA Y CONTROL DEL RUIDO	COMUNA DOS	21/08/2015	29/11/2015	1	3	1				140		

23	ASAM-127-526	DOCUMENTOS Y REGISTROS VIGILANCIA Y CONTROL DEL RUIDO	COMUNA TRES	15/09/2015	19/11/2015	1	4	1				27		
24	ASAM-127-526	DOCUMENTOS Y REGISTROS VIGILANCIA Y CONTROL DEL RUIDO	COMUNA CUATRO	30/10/2015	20/11/2015	1	5	1				74		

Elaborado por:
Cargo

Firma

Lugar:

Entregado por:
Cargo

Firma

Lugar:

Recibido por:
Cargo

Firma

Lugar: Fecha:



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
MUNICIPIO DE APARTADO

INVENTARIO DOCUMENTAL

Código: F-ADM-

Versión: 0

Fecha de
Julio 18 de 2008

Página: 1 de 2

HOJA No DE

ENTIDAD REMITENTE ALCALDIA DE APARTADO

ENTIDAD PRODUCTO SECRETARIA PROTECCION SOCIAL

UNIDAD ADMINISTRATIVA SEGURIDAD ALIMENTARIA

OFICINA PRODUCTORA SEGURIDAD ALIMENTARIA

OBJETO TRANSFERENCIA DE ARCHIVO DE GESTION

B# 2

REGISTRO DE ENTRADA

AÑO	MES	DIA	N.T
			LB # 26
N.T = Número de transferencia			

NUMERO DE ORDEN	CODIGO	NOMBRE DE LAS SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACION				NUMERO DE FOLIOS	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
			INICIAL	FINAL	CAJA	CARPETA	TOMO	OTRO			
1		ACTA DE INSPECCION SANITARIA A ESTABLECIMIENTOS DE PREPARACION	01/10/2007	06/10/2007	1	2+-1	-	LEGAJOS	4	SEMESTRAL	
2		CORRESPONDENCIA RECIBIDA	30/08/2007	03/12/2007	1			LEGAJOS	89	SEMESTRAL	
3		CONTROL DE ENTREGA DE BIENESTARINA ALC2 018	06/04/2007	06/11/2007	1			LEGAJOS	80	SEMESTRAL	
4		CONTROL DE ENTREGA EN BODEGA	30/08/007	23/11/2007	1			LEGAJOS	254	SEMESTRAL	
5		CONTROL DE ENTREGA RESTAURANTE ESC	05/03/2007	20/10/2007	1			LEGAJOS	35	SEMESTRAL	
6		FORMATO DE SUPERVISION R.E	09/10/2007	09/10/2007	1			LEGAJOS	10	SEMESTRAL	
7		INFORME FIANCIERO ATENCION NUTRICIONAL AL ESCOLAR PERIODO ABRIL A JULID	01/04/2007	31/07/2007	1			LEGAJOS	67	SEMESTRAL	
8		INFORME FIANCIERO MES DE NOVIEMBRE Y DICIEMBRE 2007	01/11/2007	Nov-07	1			LEGAJOS	37	SEMESTRAL	
9		SEGUNDO INFORME FINANCIERO DE LOS MESES AGOSTO-SEPTIEMBRE 2007	01/08/2007	30/09/2007	1			LEGAJOS	39	SEMESTRAL	
10		INGRESO RESTAURANTE ESCOLAR CORREGIMIENTO EL REPOSO	03/06/2007	20/11/2007	1			LEGAJOS	104	SEMESTRAL	
11		REGISTRO DE ENTREGA RESTAURANTE ESCOLAR VEREDA SAN MARTIN	10/03/200	08/08/2007	1			LEGAJOS	149	SEMESTRAL	
12		INGRESOS AL PROGRAMA MANA	30/05/2007	27/11/2007	1			LEGAJOS	274	SEMESTRAL	
13		ENTREGA COMPLEMNTO MANA MES DE ABRIL	27/03/2007	138/04/2007	1			LEGAJOS	196	SEMESTRAL	
14		TERCERA ENTREGA MANA MES DE ABRIL VERESA SALSIPUEDES	12/05/2007	18/05/2007	1			LEGAJOS	170	SEMESTRAL	



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
MUNICIPIO DE APARTADO

INVENTARIO DOCUMENTAL

Código: F-ADM-

Versión: 0

Fecha de
Julio 18 de 2008

Página: 1 de 2

HOJA No DE

ENTIDAD REMITENTE ALCALDIA DE APARTADO
ENTIDAD PRODUCTO SECRETARIA PROTECCION SOCIAL
UNIDAD ADMINISTRATIVA SEGURIDAD ALIMENTARIA
OFICINA PRODUCTORA SEGURIDAD ALIMENTARIA
OBJETO TRANSFERENCIA DE ARCHIVO DE GESTION

REGISTRO DE ENTRADA

AÑO	MES	DIA	N.T
2010	11	29	

N.T = Número de transferencia

NUMERO DE ORDEN	CODIGO	NOMBRE DE LAS SERIES SUBSERIES O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACION				NUMERO DE FOLIOS	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
			INICIAL	FINAL	CAJA	CARPETA	TOMO	OTRO			
15		ENTREGA COMPLEMENTO MANA MES DE JUNIO	01/06/2007	208/06/207	1			LEGAJO	200	SEMESTRAL	
16		ENTREGA COMPLEMENTO MANA MES DE JUNIO	12/06/2007	22/06/2007	1			LEGAJO	271	SEMESTRAL	
17		ENTREGA COMPLEMENTO MANA N00.5 DEL 13 DE AGOSTO AL 12 DE SEPTIEMBRE/2007	13/08/2007	12/09/2007	1			LEGAJO	160	SEMESTRAL	
18		ENTREGA COMPLEMENTO NUTRICIONAL MANA 13AGOSTO AL 12 DE SEPTIEMBRE	13/08/2007	12/09/2007	1			LEGAJO	212	SEMESTRAL	
19		ENTREGA COMPLEMENTO MANA ENTREGA 8 26 DE NOVIEMBRE AL 14 DE	26/11/2007	14/12/2007	1			LEGAJO	211	SEMESTRAL	
20		NOVENA ENTREGA DE DISTRIBUCION	01/12/2007	23/12/2007	1			LEGAJO	219	SEMESTRAL	
21		FORMATOS DE LOS RESTAURANTES ESCOLARES	05/06/2007	30/11/2007	1			LEGAJO	271	SEMESTRAL	
22		LISTADO DE ENTREGA RESTAURANTE	05/04/207	10/11/207	1			LEGAJO	178	SEMESTRAL	
23		REQUISITOS PARA INGRESAR AL PROGRAMA MANA INFANTIL	02/02/2007	15/12/2007	1			LEGAJO	35	SEMESTRAL	
24		PLAN DE CALIDAD APOYO SOCIAL P.S SEGURIDAD ALIMENTARIA	10/11/2007	10/11/2007	1			LEGAJO	2	SEMESTRAL	

Elaborado por: *Ligia Hirianda Santa*
Cargo *Secretaria*
Firma *[Firma]*

Entregado por: *Ligia Hirianda Santa*
cargo *Secretaria*
firma *[Firma]*

Recibido por: *Jorge Alberto Lora*
Cargo *Asesor de Archivo*
firma *[Firma]*



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
MUNICIPIO DE APARTADO

Código: F-ADM-GI-15

Versión: 0

Fecha de Aprobación:
27/10/2015

Página: 1 de 1

INVENTARIO DOCUMENTAL

ENTIDAD REMITENTE
ENTIDAD PRODUCTORA
UNIDAD ADMINISTRATIVA
OFICINA PRODUCTORA
OBJETO

SECRETARÍA DE AGRICULTURA Y MEDIO AMBIENTE
SECRETARÍA DE AGRICULTURA Y MEDIO AMBIENTE

SECRETARÍA DE AGRICULTURA Y MEDIO AMBIENTE

HOJA No

DE

REGISTRO DE ENTRADA

AÑO

MES

DÍA

N.T

LB# 27

N.T = Número de transferencia

NUMERO DE ORDEN	CODIGO TRD	NOMBRE DE LAS SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS		FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACION						NUMERO DE FOLIOS	FRECUENCIA DE CONSULTA	OBSERVACION
		NOMBRE	ASUNTO.	INICIAL	FINAL	CAJA	CARPETA	TOMO	UBICACIÓN ELECTRONICA	ESTANTERIA Y ENTREPAÑO	ARCHIVADOR Y CAJON			
1	ASAM-003-013	CONTROL PRESTAMO DE DOCUMENTOS				2	1	1	3#2	1-4	1-2	2		
2	ASAM-004-019	LISTADO MAESTRO DE DOCUMENTOS EXTERNOS				2	1	1				23		
3	ASAM-005-020	REGISTRO TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL				2	1	1				03		
4	ASAM-005-024	REGISTRO DE RESOLUCIONES MUNICIPALES		27/01/2015	06/05/2015	2	1	1				10		
5	ASAM-006-035	ACTA DE REUNIONES INTERNAS Y EXTERNAS		19/01/2015	07/10/2015	2	1	1				43		
6	ASAM-006-036	PROYECTOS DE ACUERDO MUNICIPAL		07/10/2014	21/07/2016	2	1	1				254		
7	ASAM-006-038	CIRCULARES		16/01/2015	18/12/2015	2	1	1				144		
8	ASAM-006-040	INFORMES CONCEJO MUNICIPAL		03/02/2015		2	1	1				20		

ENTIDAD REMITENTE

ENTIDAD PRODUCTORA

UNIDAD ADMINISTRATIVA

OFICINA PRODUCTORA

OBJETO

SECRETARÍA DE AGRICULTURA Y MEDIO AMBIENTE

SECRETARÍA DE AGRICULTURA Y MEDIO AMBIENTE

SECRETARÍA DE AGRICULTURA Y MEDIO AMBIENTE

HOJA No

DE

REGISTRO DE ENTRADA

AÑO	MES	DIA	N.T
N.T = Número de transferencia			

NUMERO DE ORDEN	CODIGO TRD	NOMBRE DE LAS SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS		FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACION						NUMERO DE FOLIOS	FRECUENCIA DE CONSULTA	OBSERVACION
		NOMBRE	ASUNTO.	INICIAL	FINAL	CAJA	CARPETA	TOMO	UBICACIÓN ELECTRONICA	ESTANTERIA Y ENTREPANO	ARCHIVADOR Y CAJON			
9	ASAM-008-050	PLAN DE MEJORAMIENTO INSTITUCIONAL		01/08/2014	06/12/2015	2								
10	ASAM-017-095	COMUNICACIONES INTERADMINISTRATIVAS CON CONCEJO MUNICIPAL		01/07/2015		2	1	1				1		
11	ASAM-017-096	COMUNICACIONES INTERADMINISTRATIVAS CON CORPOURABA		26/02/2014	09/12/2015	2	1	1				113		
12	ASAM-017-100	COMUNICACIONES ENVIADAS INTERNAS		07/01/2015	31/12/2015	2	1	1				332		
13	ASAM-017-101	COMUNICACIONES RECIBIDAS INTERNAS		06/01/2015	27/10/2015	2	1	1				117		

Elaborado por:

Cargo

Firma

Lugar:

Entregado por:

Cargo

Firma

Lugar:

Fecha:


Recibido por:

Cargo

Firma

Lugar:

Fecha:

	DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA		Código: F-ADM-GI-15
	MUNICIPIO DE APARTADO		Versión: 0
	INVENTARIO DOCUMENTAL		Fecha de Aprobación: 27/10/2015 Página: 1 de 1

ENTIDAD REMITENTE
ENTIDAD PRODUCTORA
UNIDAD ADMINISTRATIVA
OFICINA PRODUCTORA
OBJETO

ENTIDAD REMITENTE
ENTIDAD PRODUCTORA
UNIDAD ADMINISTRATIVA
OFICINA PRODUCTORA
OBJETO

SECRETARÍA DE AGRICULTURA Y MEDIO AMBIENTE
SECRETARÍA DE AGRICULTURA Y MEDIO AMBIENTE
SECRETARÍA DE AGRICULTURA Y MEDIO AMBIENTE

HOJA No				DE			
REGISTRO DE ENTRADA							
AÑO		MES		DÍA		N.T	
						LB#20	
N.T = Número de transferencia							

NUMERO DE ORDEN	CODIGO TRD	NOMBRE DE LAS SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS		FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACION						NUMERO DE FOLIOS	FRECUENCIA DE CONSULTA	OBSERVACION
		NOMBRE	ASUNTO.	INICIAL	FINAL	CAJA	CARPETA	TOMO	UBICACIÓN ELECTRONICA	ESTANTERIA Y ENTREPAGO	ARCHIVADOR Y CAJON			
1		ANALISIS DE DATOS	PROCESO: APOYO SOCIAL	FEBRERO 2009	SEPTIEMBRE 2009	1	1	1				15		
2		ANALISIS DE DATOS	PROCESO: GESTION DE TRAMITES	FEBRERO/ 2009	SEPTIEMBRE 2009	1	1	1				31		
3		INCODER	PREDIO LAS PLAYAS	3/07/2009	3/07/2009	1	1	1				148		
4	ASAM-108-432	DOCUMENTOS Y REGISTROS DE AUTORIZACIÓN DE TALA Y PODA DE ARBOLES URBANOS	J.A.C OBRERO	23/02/2009	28/05/2012	1	1	1				129		
5	ASAM-108-432	DOCUMENTOS Y REGISTROS DE AUTORIZACIÓN DE TALA Y PODA DE ARBOLES URBANOS	COMUNA N°4 (J.A.C MATEGUADUA, J.A.C LOS ALMENDROS, J.A.C LOS PINOS, J.A.C NUEVO APARTADÓ, J.A.C GUALCALA, J.A.C LA NAVARRA	8/02/2011	9/08/2013	1	1	1				103		
7	ASAM-108-432	DOCUMENTOS Y REGISTROS DE AUTORIZACIÓN DE TALA Y PODA DE ARBOLES URBANOS	COMUNA N°1, J.A.C DIANA CARDONA, J.A.C LA PAZ	20/06/2011	13/05/2010	1	1	1				118		
8		PROGRAMA DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL PARA FAMILIAS DESPLAZADAS EN EL MUNICIPIO DE APARTADÓ		3/09/2008	7/09/2009	1	1	1				35		
9	ASAM-108-432	DOCUMENTOS Y REGISTROS DE AUTORIZACIÓN DE TALA Y PODA DE ARBOLES URBANOS	J.A.C LA ESMERALDA, J.A.C PUEBLO NUEVO, J.A.C LA ESPERANZA, J.A.C PARROQUIAL	3/12/2009	15/06/2010	1	1	1				106		



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
MUNICIPIO DE APARTADO

INVENTARIO DOCUMENTAL

Código: F-ADM-GI-15

Versión: 0

Fecha de Aprobación:
27/10/2015

Página: 1 de 1

HOJA No DE

SECRETARÍA DE AGRICULTURA Y MEDIO AMBIENTE
SECRETARÍA DE AGRICULTURA Y MEDIO AMBIENTE

SECRETARÍA DE AGRICULTURA Y MEDIO AMBIENTE

REGISTRO DE ENTRADA

AÑO	MES	DÍA	N.T

N.T = Número de transferencia

ENTIDAD REMITENTE
ENTIDAD PRODUCTORA
UNIDAD ADMINISTRATIVA
OFICINA PRODUCTORA
OBJETO

ENTIDAD REMITENTE
ENTIDAD PRODUCTORA
UNIDAD ADMINISTRATIVA
OFICINA PRODUCTORA
OBJETO

NUMERO DE ORDEN	CODIGO TRD	NOMBRE DE LAS SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS		FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACION						NUMERO DE FOLIOS	FRECUENCIA DE CONSULTA	OBSERVACION
		NOMBRE	ASUNTO.	INICIAL	FINAL	CAJA	CARPETA	TOMO	UBICACIÓN ELECTRONICA	ESTANTERIA Y ENTREPAGO	ARCHIVADOR Y CAJON			
10	ASAM-108-432	DOCUMENTOS Y REGISTROS DE AUTORIZACIÓN DE TALA Y PODA DE ARBOLES URBANOS	J.A.C BARRIO VELEZ, J.A.C PUEBLO QUEMAO, J.A.C SERRANIA, J.A.C ORTIZ, J.A.C LAURELES II ETAPA, J.A.C LA LIBERTAD, J.A.C VILLA DEL RIO	14/02/2013	31/07/2014	1	1	1				249		
11	ASAM-108-432	DOCUMENTOS Y REGISTROS DE AUTORIZACIÓN DE TALA Y PODA DE ARBOLES URBANOS	COMUNA N°2 (PRIMERO DE MAYO, J.A.C LAS BRISAS, J.A.C CHINITAJ.A.C EL ROSAL)	24/05/2012	22/04/2013	1	1	1				157		
12		ANALISIS DE DATOS	PROCESO: FORMACIÓN	MARZO 2009	AGOSTO 2009	1	1	1				10		
13		ACCIONES PREVENTIVAS Y CORRECTIVAS	SGI MEJORA CONTINUA	DICIEMBRE 2008	22/07/2009	1	1	1				7		
14	SAM-001-01	ACTAS COMITÉ DE CALIDAD		9/06/2009	5/01/2010	1	1	1				55		
15	SAM-013	INCODER		NOVIEMBRE 2008	11/12/2009	1	1	1				182		
16		USO EFICIENTE DE ENERGIA- ESTUFAS EFICIENTES- DEL CONVENIO INTERADMINISTRATIVO N° 2008-31-0020 EN EL MUNICIPIO DE APARTADÓ	CORPOURABA-GOVERNACIÓN DE ANTIOQUIA-MUNICIPIO DE APARTADÓ	29/07/2009	20/09/2010	1	1	1				51		
17	SAM-022	COMITES VARIOS	CLOPAD	26/03/2009	4/06/2009	1	1	1				77		
18	SAM-012	CORPOURABA		15/05/2007	13/09/2010							238		
19	SAM-013	INCODER- PROCESO TITULACIÓN DE TIERRAS SAN JOSE DE APARTADÓ		28/01/2008	6/11/2009	1	1	1				98		

ENTIDAD REMITENTE

ENTIDAD PRODUCTORA

UNIDAD ADMINISTRATIVA

OFICINA PRODUCTORA

OBJETO

ENTIDAD REMITENTE

ENTIDAD PRODUCTORA

UNIDAD ADMINISTRATIVA

OFICINA PRODUCTORA

OBJETO

SECRETARÍA DE AGRICULTURA Y MEDIO AMBIENTE

SECRETARÍA DE AGRICULTURA Y MEDIO AMBIENTE

SECRETARÍA DE AGRICULTURA Y MEDIO AMBIENTE

HOJA No DE

REGISTRO DE ENTRADA

AÑO	MES	DIA	N.T

N.T = Número de transferencia

NUMERO DE ORDEN	CODIGO TRD	NOMBRE DE LAS SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS		FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACION						NUMERO DE FOLIOS	FRECUENCIA DE CONSULTA	OBSERVACION
		NOMBRE	ASUNTO.	INICIAL	FINAL	CAJA	CARPETA	TOMO	UBICACIÓN ELECTRONIC A	ESTANTERIA Y ENTREPAGO ARCHIVADOR Y CAJON				
20		ALIMENTOS POR SOCORRO	PROGRAMA MUNDIAL DE ALIMENTOS- ACCIÓN SOCIAL- BIENESTAR FAMILIAR	28/01/2008	10/11/2009	1	1	1				40		

Entregado por:

Cargo

Firma

Lugar:

Fecha:


Recibido por:

Cargo

Firma

Lugar:

Fecha:

	DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA												Código: F-ADM-GI-15												
	MUNICIPIO DE APARTADO												Versión: 0												
	INVENTARIO DOCUMENTAL												Fecha de Aprobación: 27/10/2015 Página: 1 de 1												
HOJA No _____ DE _____													<div>ENTIDAD REMITENTE ENTIDAD PRODUCTORA UNIDAD ADMINISTRATIVA OFICINA PRODUCTORA OBJETO</div> <div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div> <div>REGISTRO DE ENTRADA</div> <table><tr><td>AÑO</td><td>MES</td><td>DIA</td><td>N.T</td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td>28 # 29</td></tr><tr><td colspan="4">N.T = Número de transferencia</td></tr></table>	AÑO	MES	DIA	N.T				28 # 29	N.T = Número de transferencia			
AÑO	MES	DIA	N.T																						
			28 # 29																						
N.T = Número de transferencia																									
NUMERO DE ORDEN	CODIGO TRD	NOMBRE DE LAS SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS		FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACION						NUMERO DE FOLIOS		FRECUENCIA DE CONSULTA	OBSERVACION										
		NOMBRE	ASUNTO.	INICIAL	FINAL	CAJA	CARPETA	TOMO	UBICACIÓN ELECTRONICA	ESTANTERIA Y ENTREPAGO	ARCHIVADOR Y CAJON														
1	ASAM-108-432	DOCUMENTOS Y REGISTROS DE AUTORIZACIÓN DE TALA Y PODA DE ARBOLES URBANOS	J.A.C CHURIDO MEDIO	15/03/2007	11/09/2009	1	1	1				9													
2	ASAM-108-432	DOCUMENTOS Y REGISTROS DE AUTORIZACIÓN DE TALA Y PODA DE ARBOLES URBANOS	UNIVERSIDAD COOPERATIVA	25/08/2009	28/08/2009	1	1	1				6													
3	ASAM-108-432	DOCUMENTOS Y REGISTROS DE AUTORIZACIÓN DE TALA Y PODA DE ARBOLES URBANOS	CORRUGADOS DEL DARIEN	9/06/2009	10/06/2014	1	1	1				37													
4	ASAM-108-432	DOCUMENTOS Y REGISTROS DE AUTORIZACIÓN DE TALA Y PODA DE ARBOLES URBANOS	PROXXON	6/03/2009	4/09/2009	1	1	1				14													
5	ASAM-108-432	DOCUMENTOS Y REGISTROS DE AUTORIZACIÓN DE TALA Y PODA DE ARBOLES URBANOS	CONCEJO MPAL	25/11/2009	4/05/2010	1	1	1				10													
6	ASAM-108-432	DOCUMENTOS Y REGISTROS DE AUTORIZACIÓN DE TALA Y PODA DE ARBOLES URBANOS	BIBLIOTECA	9/06/2009	10/05/2013	1	1	1				28													
7	ASAM-108-432	DOCUMENTOS Y REGISTROS DE AUTORIZACIÓN DE TALA Y PODA DE ARBOLES URBANOS	FUNDACIÓN COMPARTIR	19/03/2009	31/03/2009	1	1	1				6													
8	ASAM-108-432	DOCUMENTOS Y REGISTROS DE AUTORIZACIÓN DE TALA Y PODA DE ARBOLES URBANOS	EMMA	24/06/2009	23/08/2010	1	1	1				10													
9	ASAM-108-432	DOCUMENTOS Y REGISTROS DE AUTORIZACIÓN DE TALA Y PODA DE ARBOLES URBANOS	BANCO AGRARIO	7/12/2009	16/12/2009	1	1	1				8													

ENTIDAD REMITENTE
ENTIDAD PRODUCTORA
UNIDAD ADMINISTRATIVA
OFICINA PRODUCTORA
OBJETO

HOJA No DE

REGISTRO DE ENTRADA

AÑO	MES	DIA	N.T

N.T = Número de transferencia

NUMERO DE ORDEN	CODIGO TRD	NOMBRE DE LAS SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS		FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACION						NUMERO DE FOLIOS	FRECUENCIA DE CONSULTA	OBSERVACION
		NOMBRE	ASUNTO.	INICIAL	FINAL	CAJA	CARPETA	TOMO	UBICACIÓN ELECTRONICA	ESTANTERIA Y ENTREPAGO	ARCHIVADOR Y CAJON			
10	ASAM-108-432	DOCUMENTOS Y REGISTROS DE AUTORIZACIÓN DE TALA Y PODA DE ARBOLES URBANOS	PLAZA DE RIO	29/01/2010	20/01/2010	1	1	1				5		
11	ASAM-108-432	DOCUMENTOS Y REGISTROS DE AUTORIZACIÓN DE TALA Y PODA DE ARBOLES URBANOS	FERIA DEL CALZADO	8/10/2010	14/10/2010	1	1	1				5		
12	ASAM-108-432	DOCUMENTOS Y REGISTROS DE AUTORIZACIÓN DE TALA Y PODA DE ARBOLES URBANOS	ALKOMPRAR	22/10/2010	3/11/2010	1	1	1				5		
13	ASAM-108-432	DOCUMENTOS Y REGISTROS DE AUTORIZACIÓN DE TALA Y PODA DE ARBOLES URBANOS	RED URABA JOVEN	7/07/2009	13/10/2010	1	1	1				8		
14	ASAM-108-432	DOCUMENTOS Y REGISTROS DE AUTORIZACIÓN DE TALA Y PODA DE ARBOLES URBANOS	FORMANDO FUTURO	16/08/2010	16/09/2010	1	1	1				26		
15	ASAM-108-432	DOCUMENTOS Y REGISTROS DE AUTORIZACIÓN DE TALA Y PODA DE ARBOLES URBANOS	COMFENALCO CENTRO DE INFANCIA	10/06/2010	17/06/2010	1	1	1				3		
16	ASAM-108-432	DOCUMENTOS Y REGISTROS DE AUTORIZACIÓN DE TALA Y PODA DE ARBOLES URBANOS	SALUD DARIEN	14/04/2011	26/04/2011	1	1	1				5		
17	ASAM-108-432	DOCUMENTOS Y REGISTROS DE AUTORIZACIÓN DE TALA Y PODA DE ARBOLES URBANOS	J.A.C EL SALVADOR	1/06/2011	9/05/2014	1	1	1				24		



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
MUNICIPIO DE APARTADO

INVENTARIO DOCUMENTAL

Código: F-ADM-GI-15

Versión: 0

Fecha de Aprobación:
27/10/2015

Página: 1 de 1

HOJA No

DE

ENTIDAD REMITENTE
ENTIDAD PRODUCTORA
UNIDAD ADMINISTRATIVA
OFICINA PRODUCTORA
OBJETO

REGISTRO DE ENTRADA

AÑO


MES

DIA

N.T

N.T = Número de transferencia

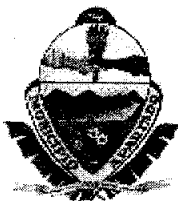
NUMERO DE ORDEN	CODIGO TRD	NOMBRE DE LAS SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS		FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACION						NUMERO DE FOLIOS	FRECUENCIA DE CONSULTA	OBSERVACION
		NOMBRE	ASUNTO.	INICIAL	FINAL	CAJA	CARPETA	TOMO	UBICACIÓN ELECTRONICA	ESTANTERIA Y ENTREPAGO	ARCHIVADOR Y CAJON			
18	ASAM-108-432	DOCUMENTOS Y REGISTROS DE AUTORIZACIÓN DE TALA Y PODA DE ARBOLES URBANOS	FUNERARIA SAN NICOLAS	24/01/2012	17/04/2012	1	1	1				6		
19	ASAM-108-432	DOCUMENTOS Y REGISTROS DE AUTORIZACIÓN DE TALA Y PODA DE ARBOLES URBANOS	J.A.C ESTADIO	2/01/2011	24/05/2012	1	1	1				10		
20	ASAM-108-432	DOCUMENTOS Y REGISTROS DE AUTORIZACIÓN DE TALA Y PODA DE ARBOLES URBANOS	EPM	10/04/2012	2/10/2013	1	1	1				13		
21	ASAM-108-432	DOCUMENTOS Y REGISTROS DE AUTORIZACIÓN DE TALA Y PODA DE ARBOLES URBANOS	SENA	20/05/2014	10/06/2014	1	1	1				13		
22	ASAM-108-432	DOCUMENTOS Y REGISTROS DE AUTORIZACIÓN DE TALA Y PODA DE ARBOLES URBANOS	AGUAS DE URABA	10/03/2014	13/03/2014	1	1	1				5		
23	ASAM-108-432	DOCUMENTOS Y REGISTROS DE AUTORIZACIÓN DE TALA Y PODA DE ARBOLES URBANOS	J.A.C CHURIDO	22/08/2013	03/10/2013	1	1	1				5		
24	ASAM-108-432	DOCUMENTOS Y REGISTROS DE AUTORIZACIÓN DE TALA Y PODA DE ARBOLES URBANOS	TERMINAL DE TRANSPORTE	28/08/2013	29/08/2013	1	1	1				5		
25	ASAM-108-432	DOCUMENTOS Y REGISTROS DE AUTORIZACIÓN DE TALA Y PODA DE ARBOLES URBANOS	GRUPO 20	22/08/2014		1	1	1				4		
26	ASAM-108-432	DOCUMENTOS Y REGISTROS DE AUTORIZACIÓN DE TALA Y PODA DE ARBOLES URBANOS	CONSTRUCTORA MENSULA S.A	12/06/2014	25/07/2014	1	1	1				30		

	DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA											Código: F-ADM-GI-15		
	MUNICIPIO DE APARTADO											Versión: 0		
	INVENTARIO DOCUMENTAL											Fecha de Aprobación: 27/10/2015		
													Página: 1 de 1	

ENTIDAD REMITENTE													HOJA No		DE			
ENTIDAD PRODUCTORA																		
UNIDAD ADMINISTRATIVA													REGISTRO DE ENTRADA					
													AÑO		MES	DIA		N.T
OFICINA PRODUCTORA																		
OBJETO													N.T = Número de transferencia					

NUMERO DE ORDEN	CODIGO TRD	NOMBRE DE LAS SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS		FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACION						NUMERO DE FOLIOS	FRECUENCIA DE CONSULTA	OBSERVACION
		NOMBRE	ASUNTO.	INICIAL	FINAL	CAJA	CARPETA	TOMO	UBICACIÓN ELECTRONICA	ESTANTERIA Y ENTREPAGO ARCHIVADOR Y CAJON				
27	ASAM-108-432	DOCUMENTOS Y REGISTROS DE AUTORIZACIÓN DE TALA Y PODA DE ARBOLES URBANOS	HOGARES INFANTILES (ALEGRES GIRASOLES Y CHIQUITIQUIN)	18/07/2009	25/07/2011	1	1	1				41		

Elaborado por:	Entregado por:	Recibido por:
Cargo	Cargo	Cargo
Firma	Firma	Firma
Lugar:	Lugar:	Lugar:
	Fecha:	Fecha:



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA

MUNICIPIO DE APARTADO

INVENTARIO DOCUMENTAL

Código: F-ADM-
GI-15

Versión: 0

Fecha de
Aprobación:
27/10/2015

Página: 1 de 1

ENTIDAD REMITENTE
ENTIDAD PRODUCTORA
UNIDAD ADMINISTRATIVA
OFICINA PRODUCTORA
OBJETO

SECRETARÍA DE AGRICULTURA Y MEDIO AMBIENTE

SECRETARÍA DE AGRICULTURA Y MEDIO AMBIENTE

SECRETARÍA DE AGRICULTURA Y MEDIO AMBIENTE

HOJA No

DE

REGISTRO DE ENTRADA

AÑO

MES

DÍA

N.T

2015
10
30

N.T = Número de transferencia

NUMERO DE ORDEN	CODIGO TRD	NOMBRE DE LAS SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS		FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACION						NUMERO DE FOLIOS	FRECUENCIA DE CONSULTA	OBSERVACION
		NOMBRE	ASUNTO.	INICIAL	FINAL	CAJA	CARPETA	TOMO	UBICACIÓN ELECTRONICA	ESTANTERIA Y ENTREPAÑO	ARCHIVADOR Y CAJON			
1	ASAM-104-446	DOCUMENTOS Y REGISTROS AUTORIZACIÓN TALA Y PODA DE ARBOLES URBANOS	INSTITUCIONES EDUCATIVAS	30/05/2014	02/04/2014	2	1	1	B#12	1		10		
2	ASAM-104-446	DOCUMENTOS Y REGISTROS AUTORIZACIÓN TALA Y PODA DE ARBOLES URBANOS	COMUNA 4	09/05/2014	15/10/2014	2	2	2				35		
3	ASAM-104-446	DOCUMENTOS Y REGISTROS AUTORIZACIÓN TALA Y PODA DE ARBOLES URBANOS	COMUNA 4	16/07/2014	26/09/2014	2	3	3				75		
4	ASAM-104-446	DOCUMENTOS Y REGISTROS AUTORIZACIÓN TALA Y PODA DE ARBOLES URBANOS	COMUNA 3	29/05/2014	17/07/2014	2	1	1				46		
5	ASAM-104-446	DOCUMENTOS Y REGISTROS AUTORIZACIÓN TALA Y PODA DE ARBOLES URBANOS	COMUNA 2	27/03/2014	09/10/2014	2	1	1				99		
6	ASAM-104-446	DOCUMENTOS Y REGISTROS AUTORIZACIÓN TALA Y PODA DE ARBOLES URBANOS	COMUNA 2	06/05/2014	05/06/2014	2	2	1				106		
7	ASAM-104-446	DOCUMENTOS Y REGISTROS AUTORIZACIÓN TALA Y PODA DE ARBOLES URBANOS	COMUNA 2	10/12/2013	28/10/2014	2	3	1				41		
8	ASAM-104-446	DOCUMENTOS Y REGISTROS AUTORIZACIÓN TALA Y PODA DE ARBOLES URBANOS	COMUNA 1	13/03/2014	06/06/2014	2	4	1				58		

9	ASAM-104-446	DOCUMENTOS Y REGISTROS AUTORIZACIÓN TALA Y PODA DE ARBOLES URBANOS	COMUNA 1	21/08/2014	27/10/2014	2	5	1				30		
10	ASAM-077-379	ACTAS DE CONSEJO MUNICIPAL DE DESARROLLO RURAL CMDR		23/01/2014	25/09/2014	2	1	1				81		
11	ASAM-054-310	ASOCIACIONES DE USUARIOS EN GENERAL	ASOCIACIÓN DE COMERCIALIZADORES DE PESCADO DE URABA			2	1	1				12		
12	ASAM-054-318	ASOCIACIONES DE USUARIOS EN GENERAL	ASOCIACIÓN AGRICOLA SAN MARTIN ASOAGRISANMART			2	2	1				3		
13	ASAM-054-317	ASOCIACIONES DE USUARIOS EN GENERAL	ASOCIACIÓN POPULAR DE VIVIENDA Y DESARROLLO INTEGRAL (AFROVIVIENDA OPV)			2	3	1				26		
14	ASAM-051-316	ASOCIACIONES DE USUARIOS EN GENERAL	ASOCIACIÓN DE MUJERES CULTIVADORAS DE FLORES EXOTICAS DE SAN JOSE (ASOGRE)	07/11/2016		2	4	1				36		
15	ASAM-054-315	ASOCIACIONES DE USUARIOS EN GENERAL	ASOCIACIÓN BANANA LIGTH			2	5	1				46		
16	ASAM-054-314	ASOCIACIONES DE USUARIOS EN GENERAL	ASOCIACIÓN DE FAMILIAS DESPLAZADAS AFROCOLOMBIANAS PROYECTANDO FUTURO(ASODEALFU).			2	6	1				3		
17	ASAM-054-313	ASOCIACIONES DE USUARIOS EN GENERAL	ASOCIACIÓN DE MUJERES CULTIVADORAS DE FLORES EXOTICAS DE SAN JOSE (ASOGRE)			2	7	1				3		
18	ASAM-054-312	ASOCIACIONES DE USUARIOS EN GENERAL	ASOCIACIÓN DE NEGRITUDES EL PORVENIR (ASONEPO)			2	8	1				25		
19	ASAM-054-310	ASOCIACIONES DE USUARIOS EN GENERAL	ASOCIACIÓN MUJERES VOLUNTARIAS PUERTO GIRON			2	9	1				4		
20	ASAM-054-308	JUNTAS DE ACCIÓN COMUNAL	VEREDA LA VICTORIA	27/06/2012		2	1	1				2		
21	ASAM-054-308	JUNTAS DE ACCIÓN COMUNAL	VEREDA SALSIPUEDES	22/10/2013		2	2	1				29		

Elaborado por:

Cargo

Firma

Lugar:

Entregado por:

Cargo

Firma

Lugar:

Fecha:

Recibido por:

Cargo

Firma

Lugar:

Fecha:



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
MUNICIPIO DE APARTADO

Código: F-ADM-GI-15
Versión: 0
Fecha de Aprobación:
27/10/2015
Página: 1 de 1

INVENTARIO DOCUMENTAL

ENTIDAD REMITENTE
ENTIDAD PRODUCTORA
UNIDAD ADMINISTRATIVA
OFICINA PRODUCTORA
OBJETO


SECRETARIA DE AGRICULTURA Y MEDIO AMBIENTE
SECRETARIA DE AGRICULTURA Y MEDIO AMBIENTE
SECRETARIA DE AGRICULTURA Y MEDIO AMBIENTE

HOJA No DE

REGISTRO DE ENTRADA			
AÑO	MES	DÍA	N.T
			28/31

N.T = Número de transferencia

NUMERO DE ORDEN	CODIGO TRD	NOMBRE DE LAS SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS		FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACION						NUMERO DE FOLIOS	FRECUENCIA DE CONSULTA	OBSERVACION
		NOMBRE	ASUNTO.	INICIAL	FINAL	CAJA	CARPETA	TOMO	UBICACIÓN ELECTRONICA	ESTANTERIA Y ENTREPAÑO	ARCHIVADOR Y CAJON			
1	SAM-004-09	COMUNICACIONES SECRETARIA DE AGRICULTURA Y MEDIO AMBIENTE		11/03/2008	21/12/2010	1	1	1		20-1	20-1	63		
2	SAM-007-01-02	USUARIOS RURALES PERSONA JURIDICA ENTIDADES SIN ANIMO DE LUCRO AGROPECUARIAS Y		21/01/2008	15/02/2011	1	1	1				69		
3	SAM-009-04-03	JORNADAS DE SENSIBILIZACION AMBIENTAL	PROCESO DE INFRAESTRUCTURA	23/09/2008	02/10/2008	1	1	1				18		
4	SAM-009-01-01	CABALGATAS	PROCESO A-A (ESPECIES MAYORES)	17/09/2008	04/11/2008	1	1	1				16		
5	SAM-008-001	LISTADO MAESTRO DE DOCUMENTOS EXTERNOS				1	1	1				10		
6	SAM-009-03-01	JORNADA EQUINA	PROCESO DE GESTION DE TRAMITES	12/08/2008	14/12/2009	1	1	1				33		
7	SAM-004-09	INCODER		07/02/2008	22/05/2008	1	1	1				118		
8	SAMM-008-002	LISTADO MAESTRO DE DOCUMENTOS INTERNOS				1	1	1				08		
9	SAM-001--001	ACTAS COMITÉ DE CALIDAD		01/12/2008	10/11/2008	1	1	1				08		

	DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA												Código: F-ADM-GI-15	
	MUNICIPIO DE APARTADO												Versión: 0	
	INVENTARIO DOCUMENTAL												Fecha de Aprobación: 27/10/2015	
													Página: 1 de 1	

ENTIDAD REMITENTE
ENTIDAD PRODUCTORA
UNIDAD ADMINISTRATIVA
OFICINA PRODUCTORA
OBJETO

SECRETARIA DE AGRICULTURA Y MEDIO AMBIENTE
SECRETARIA DE AGRICULTURA Y MEDIO AMBIENTE

SECRETARIA DE AGRICULTURA Y MEDIO AMBIENTE

HOJA No				DE			
REGISTRO DE ENTRADA							
AÑO		MES		DIA		N.T	
N.T = Número de transferencia							

NUMERO DE ORDEN	CODIGO TRD	NOMBRE DE LAS SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS		FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACION						NUMERO DE FOLIOS	FRECUENCIA DE CONSULTA	OBSERVACION
		NOMBRE	ASUNTO.	INICIAL	FINAL	CAJA	CARPETA	TOMO	UBICACIÓN ELECTRONICA	ESTANTERIA Y ENTREPAGO	ARCHIVADOR Y CAJON			
10		MAPA RIESGOS				1	1	1				01		
11		ACTAS DE MEJORAMIENTO CONTINUO		24/01/2008	05/11/2008	1	1	1				18		
12		GESTION DE TRAMITES	AUTORIZACION DE TALA Y MEJORAMIENTO PODA,	10/05/2008	05/11/2008	1	1	1				7		
13		PLAN DE MEJORAMIENTO POR PROCESOS		14/10/2008	14/10/2008	1	1	1				4		
14	SAM-009-01-02	MERCADO CAMPESINO	PROCESO A-A	22/10/2008	29/10/2008	1	1	1				21		

Elaborado por:
Cargo

Firma

Lugar:

Entregado por:
Cargo

Firma

Lugar:


Fecha:

Recibido por:
Cargo

Firma

Lugar:

Fecha:

	DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA		Código: F-ADM-GI-15
	MUNICIPIO DE APARTADO		Versión: 0
	INVENTARIO DOCUMENTAL		Fecha de Aprobación: 27/10/2015
			Página: 1 de 1

ENTIDAD REMITENTE
ENTIDAD PRODUCTORA
UNIDAD ADMINISTRATIVA
OFICINA PRODUCTORA
OBJETO

HOJA No				DE			
REGISTRO DE ENTRADA							
AÑO		MES		DIA		N.T	
						LB #32	
N.T = Número de transferencia							

NUMERO DE ORDEN	CODIGO TRD	NOMBRE DE LAS SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS		FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACION						NUMERO DE FOLIOS	FRECUENCIA DE CONSULTA	OBSERVACION
		NOMBRE	ASUNTO.	INICIAL	FINAL	CAJA	CARPETA	TOMO	UBICACIÓN ELECTRONICA	ESTANTERIA Y ENTREPAGO ARCHIVADOR Y CAJON				
1	SAM-010-07	JORNADAS DE SENIBILIZACIÓN AMBIENTAL		20/04/2009	26/11/2009	1	1	1	249	301	32	97		
2	SAM-019	EMMA		28/01/2008	01/09/2009	1	1	1				139		
3		ENCUESTA AMBIENTAL		12/05/2009		1	1	1				40		
4		ACTAS	REUNIONES INTERNAS	17/02/2009	03/12/2009	1	1	1				80		
5		SEGUNDO MERCADO CAMPESINO	PROCESO A.A	09/05/2009	18/05/2009	1	1	1				39		
6		TERCER MERCADO CAMPESINO		29/06/2009	09/07/2009	1	1	1				29		
7		CONTROL COMPROMISOS EVENTOS		13/09/2008		1	1	1				86		
8	SAM-017	PETICIONES-QUEJAS-RECLAMOS		28/03/2008	06/08/2009	1	1	1				140		
9	SAM-027	URABA LIMPIO S.A E.S.P		08/01/2009	28/09/2009	1	1	1				45		



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA

MUNICIPIO DE APARTADO

INVENTARIO DOCUMENTAL

Código: F-ADM-GI-15

Versión: 0

Fecha de Aprobación:
27/10/2015

Página: 1 de 1

HOJA No

DE

ENTIDAD REMITENTE
ENTIDAD PRODUCTORA

UNIDAD ADMINISTRATIVA

OFICINA PRODUCTORA
OBJETO

REGISTRO DE ENTRADA

AÑO

MES

DIA

N.T

N.T = Número de transferencia

NUMERO DE ORDEN	CODIGO TRD	NOMBRE DE LAS SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS		FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACION						NUMERO DE FOLIOS	FRECUENCIA DE CONSULTA	OBSERVACION
		NOMBRE	ASUNTO.	INICIAL	FINAL	CAJA	CARPETA	TOMO	UBICACIÓN ELECTRONICA	ESTANTERIA Y ENTREPAGO	ARCHIVADOR Y CAJON			
10	SAM-008	COMUNICACIONES INTERNAS		18/02/2009	18/12/2009	1	1	1				121		
11		CONSENSO AGROPECUARIO		04/12/2009		1	1	1				46		
12		ANALISIS DE DATOS	PROCESO INFRAESTRUCTURA PÚBLICA	FEBRERO DE 2009	SEPTIEMBRE DE 2009	1	1	1				8		
13	SAM-010-008	ENCUESTA DE SATISFACCIÓN				1	1	1				12		
14	SAM-007	COMUNICACIONES EXTERNAS ENVIADAS		05/02/2009	17/12/2009	1	1	1				227		
15		LISTADO MAESTRO DE DOCUMENTOS EXTERNOS				1	1	1				15		
16		JORNADAS DE SENIBILIZACIÓN AMBIENTAL	AVENIDA 103 (VIA ALFONSO LÓPEZ)	292/07/2009	08/07/2009	1	1	1				91		
17	SAM-010-03	PROCESO DE FORMACIÓN		30/12/2003	04/05/2009	1	1	1				28		
18		QUINTO MERCADO CAMPESINO		12/05/2009	05/09/2009	1	1	1				11		
19		OCTAVO MERCADO CAMPESINO		23/11/2009	27/11/2009	1	1	1				9		
20		MANUAL DE TRAMITE Y SERVICIOS				1	1	1				11		
21		SEXTO MERCADO CAMPESINO		18/10/2009	16/10/2009	1	1	1				8		

ENTIDAD REMITENTE
ENTIDAD PRODUCTORA

UNIDAD ADMINISTRATIVA

OFICINA PRODUCTORA
OBJETO

HOJA No DE

REGISTRO DE ENTRADA

AÑO	MES	DIA	N.T

N.T = Número de transferencia

NUMERO DE ORDEN	CODIGO TRD	NOMBRE DE LAS SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS		FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACION						NUMERO DE FOLIOS	FRECUENCIA DE CONSULTA	OBSERVACION
		NOMBRE	ASUNTO.	INICIAL	FINAL	CAJA	CARPETA	TOMO	UBICACIÓN ELECTRONICA	ESTANTERIA Y ENTREPAGO	ARCHIVADOR Y CAJON			
22	SAM-010-12	SOLICITUD DE PROGRAMAS Y SERVICIOS		27/02/2009	13/10/2009									
23	SAM-014	INFORME DE GESTION		20/02/2008		1	1	1				46		
24		CUARTO MERCADO CAMPESINO		29/07/2009	07/08/2009	1	1	1				38		
25		ANALISIS DE DATOS	PROCESO: ASESORIA Y ASISTENCIAS	FEBRERO DE 2009	DICIEMBRE DE 2009	1	1	1				42		
26	SAM-002	ACTAS VARIAS		03/05/2008		1	1	1				5		

Elaborado por:

Cargo

Firma

Lugar:

Entregado por:

Cargo

Firma

Lugar:

Recibido por:

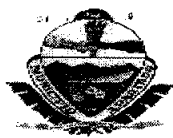
Cargo

Firma

Lugar:

Fecha:

Fecha:



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
MUNICIPIO DE APARTADO

Código: F-ADM-GI-15

Versión: 0

Fecha de Aprobación:
27/10/2015

Página: 1 de 1

INVENTARIO DOCUMENTAL

HOJA No

DE

ENTIDAD REMITENTE
ENTIDAD PRODUCTORA
UNIDAD ADMINISTRATIVA
OFICINA PRODUCTORA
OBJETO

SECRETARÍA DE AGRICULTURA Y MEDIO AMBIENTE
SECRETARIA DE AGRICULTURA Y MEDIO AMBIENTE

SECRETARÍA DE AGRICULTURA Y MEDIO AMBIENTE

REGISTRO DE ENTRADA

AÑO

MES

DIA

N.T

2B #33

N.T = Número de transferencia

NUMERO DE ORDEN	CODIGO TRD	NOMBRE DE LAS SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS		FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACION						NUMERO DE FOLIOS	FRECUENCIA DE CONSULTA	OBSERVACION
		NOMBRE	ASUNTO.	INICIAL	FINAL	CAJA	CARPETA	TOMO	UBICACIÓN ELECTRONICA	ESTANTERIA Y ENTREPAGO	ARCHIVADOR Y CAJON			
10	SAM-010-07	JORNADA DE SENCIBILIZACION AMBIENTAL		19/05/2010	11/06/2010	1	1	1		X	X	29		
11	SAM-010-08	PROCESO DE MEJORA CONTINUA	ANALISIS DE DATOS			1	1	1		X	X	13		
12	SAM-004 02	COMUNICACIONES INTERNAS ENVIADAS		04/01/2010	02/11/2010	1	1	1		X	X	249		
13	SAM-010-08	PROCESO DE MEJORA CONTINUA	ANALISIS DE DATOS F-ADM-MC09			1	1	1		X	X	44		
14	SAM-010-08	PROCESO DE MEJORA CONTINUA	ANALISIS DE DATOS F-ADM-MC09			1	1	1		X	X	8		
15		CARPETA VARIOS		08/10/2012	20/04/2010	1	1	1		X	X	75		
16	SAM-006-02	INFORME AL CONCEJO MUNICIPAL		16/11/2010	16/11/2010	1	1	1		X	X	73		
17	SAM-010-09	CONTROL COMPROMISO EVENTOS		15/02/2010	20/03/2010	1	1	1		X	X	10		
18	SAM-010-08	PROCESO DE MEJORA CONTINUA	CATAS DE MJORAMIENTO CONTINUO F-ADM-MC-10	05/02/2010	08/11/2010	1	1	1		X	X	124		
19	SAM-010-02	MERCADO CAMPESINO		10/03/2010	03/12/2010	1	1	1		X	X	123		
20	SAM0-010-12	SOLICITUD DE PROGRAMAS Y SERVICIOS		20/01/2010	26/10/2010	1	1	1		X	X	6		
21	SAM-010-06	PROCESO DE INFRAESTRUCTURA PUBLICA	PLAN DE MANTENIMIENTO DE PARQUES Y ZONAS VERDES F- SAM-IP-02	10/02/2010	09/07/2010	1	1	1		X	X	55		



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
MUNICIPIO DE APARTADO

Código: F-ADM-GI-15

Versión: 0

Fecha de Aprobación:
27/10/2015

Página: 1 de 1

INVENTARIO DOCUMENTAL

HOJA No

DE

SECRETARÍA DE AGRICULTURA Y MEDIO AMBIENTE
SECRETARÍA DE AGRICULTURA Y MEDIO AMBIENTE

SECRETARÍA DE AGRICULTURA Y MEDIO AMBIENTE

REGISTRO DE ENTRADA

AÑO

MES

DÍA

N.T

N.T = Número de transferencia

ENTIDAD REMITENTE
ENTIDAD PRODUCTORA
UNIDAD ADMINISTRATIVA
OFICINA PRODUCTORA
OBJETO

NUMERO DE ORDEN	CODIGO TRD	NOMBRE DE LAS SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS		FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACION						NUMERO DE FOLIOS	FRECUENCIA DE CONSULTA	OBSERVACION
		NOMBRE	ASUNTO.	INICIAL	FINAL	CAJA	CARPETA	TOMO	UBICACIÓN ELECTRONICA	ESTANTERIA Y ENTREPAGO	ARCHIVADOR Y CAJON			
1	SAM-108-432	DOCUMENTOS Y REGISTRO DE AUTORIZACION DE TALA Y PODA DE ARBOLES URBANOS		08/07/2013	07/05/2014	1	1	1		X	X	33		
2		FORTALECIMIENTO DE LA ACTIVIDAD ECO TURISTA DE COOPEGIRON MEDIANTE LA ADQUISICION DE EQUIPOS		26/09/2009	05/05/2010	1	1	1		X	X	96		
3		CONVENIO N° 234 DE 27 DE DICIEMBRE DE 2010		27/12/2010	03/06/2011	1	1	1		X	X	69		
4		COMUNICACIÓN INCODER 2010		09/07/2010	02/08/2010	1	1	1		X	X	227		
5	SAM-001	ACCION SOCIAL		06/02/2008	29/09/2010	1	1	1		X	X	84		
6	SAM-008-09	PLAN DE ACCION				1	1	1		X	X	66		
7	SAM-010-04	PROCESO DE GESTION DE TRAMITES	JORNADA EQUINA	02/08/2010	02/08/2010	1	1	1		X	X	6		
8	SAM-010-008	ACTAS DE MEJORAMIENTO CONTINUO -CCM		04/02/2010	12/10/2010	1	1	1		X	X	51		
9	SAM-010-08	ANALISIS ENCUESTA SATISFACION AL CLIENTE			30/11/2009	1	1	1		X	X	36		



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
MUNICIPIO DE APARTADO

INVENTARIO DOCUMENTAL

Código: F-ADM-GI-15
Versión: 0
Fecha de Aprobación:
27/10/2015
Página: 1 de 1

HOJA No DE

ENTIDAD REMITENTE
ENTIDAD PRODUCTORA
UNIDAD ADMINISTRATIVA
OFICINA PRODUCTORA
OBJETO

REGISTRO DE ENTRADA			
AÑO	MES	DIA	N.T
N.T = Número de transferencia			

NUMERO OE OROEN	COOIGO TRO	NOMBRE OE LAS SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS		FECHAS EXTREMAS		UNIOAO OE CONSERVACION					NUMERO OE FOLIOS	FRECUENCIA OE CONSULTA	OBSERVACION
		NOMBRE	ASUNTO.	INICIAL	FINAL	CAJA	CARPETA	TOMO	UBICACIÓN ELECTRONIC A	ESTANTERIA Y ENTREPAÑO ARCHIVADOR Y CAJON			

Elaborado por:

Cargo

Firma

Lugar:

Entregado por:

Cargo

Firma

Lugar:

Recibido por:

Cargo

Firma

Lugar:

Fecha:

Fecha:



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
MUNICIPIO DE APARTADO

Código: F-ADM-GI-15

Versión: 0

Fecha de Aprobación:
27/10/2015

Página: 1 de 1

INVENTARIO DOCUMENTAL

HOJA No

DE

Secretaría de Agricultura y Medio Ambiente
Secretaría de Agricultura y Medio Ambiente

Secretaría de Agricultura y Medio Ambiente

REGISTRO DE ENTRADA

AÑO

MES

DIA

N.T

2B #34

N.T = Número de transferencia

ENTIDAD REMITENTE
ENTIDAD PRODUCTORA
UNIDAD ADMINISTRATIVA
OFICINA PRODUCTORA
OBJETO

NUMERO DE ORDEN	CODIGO TRD	NOMBRE DE LAS SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS		FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACION						NUMERO DE FOLIOS	FRECUENCIA DE CONSULTA	OBSERVACION
		NOMBRE	ASUNTO.	INICIAL	FINAL	CAJA	CARPETA	TOMO	UBICACIÓN ELECTRONICA	ESTANTERIA Y ENTREPAGO	ARCHIVADOR Y CAJON			
1	SAM -004-22	COMUNICACIONES	CONSEJO DE CUENCAS Y AMBIENTA	04/02/2010	09/06/2010	2	1	1	1BZ	X	X	9		
2	SAM- 004-11	COMUNICACIONES	CONTRALORIA GENERAL DE LA REPUBLICA	04/02/2009	26/02/2010	2	1	1		X	X	18		
3	SAM -004-014	COMUNICACIONES	EMPRESAS DE MERCADEO MUNICIPAL EMMA	21/12/2009	17/12/2010	2	1	1		X	X	77		
4	SAM-004-23	COMUNICACIONES	COMITÉ SEGURIDAD ALIMENTARIA	04/08/2010	10/11/10	2	1	1		X	X	34		
5	SAM -004-3	COMUNICACIONES EXTERNAS RECIBIDAS Y ENVIADAS		25/02/2010	13/12/10	2	1	1		X	X	262		
6		CONVENIO	PASANTIA-PRACTICA ACADEMICA EDUCACION SUPERIOR	28/06/2010	11/12/10	2	1	1		X	X	46		
7		CONVENIO INTERADMINISTRATIVO N° 200-10-01-03-188-10	RECUPERACION Y PROTECCION A TRAVES DE UN PROGRAMA DE REFORESTACION	31/12/2010	15/2/12	2	1	1		X	X	3		
8	ASAM 001	ACTAS VARIAS		18/06/2010	14/10/10	2	1	1		X	X	18		
9	SAM-004-13	COMUNICACIONES	URABA LIMPIO	27/02/2010	3/12/10	2	1	1		X	X	3		



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
MUNICIPIO DE APARTADO

Código: F-ADM-GI-15

Versión: 0

Fecha de Aprobación:
27/10/2015

Página: 1 de 1

INVENTARIO DOCUMENTAL

HOJA No

DE

ENTIDAD REMITENTE
ENTIDAD PRODUCTORA
UNIDAD ADMINISTRATIVA
OFICINA PRODUCTORA
OBJETO

REGISTRO DE ENTRADA

AÑO

MES

DIA

N.T

N.T = Número de transferencia

NUMERO DE ORDEN	CODIGO TRD	NOMBRE DE LAS SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS		FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACION						NUMERO DE FOLIOS	FRECUENCIA DE CONSULTA	OBSERVACION
		NOMBRE	ASUNTO.	INICIAL	FINAL	CAJA	CARPETA	TOMO	UBICACIÓN ELECTRONICA	ESTANTERIA Y ENTREPAGO ARCHIVADOR Y CAJON				
10	SAM-004-08	COMUNICACIONES	MINAGRICULTURA	18/01/2008	15/12/10					X	X	52		
11	SAM-004-01	COMUNICACIONES INTERNAS RECIBIDAS		05/02/2010	15/12/10					X	X	90		
12	SAM-004-15	COMUNICACIONES	TERMINAL DE TRANSPORTE	13/05/2009	28/05/2010					X	X	201		
13	SAM-004-07	OMUNICACIONES	CORPOURABA	21/01/2011	19/09/2011					X	X	126		
14	SAM-010	CONTRALORIA GENERAL DE ANTIOQUIA		06/01/2009	19/09/2010					X	X	156		
15			MANTENIMEINTO DE PARQUES Y ZONAS VERDES	04/02/2010	11/08/2010					X	X	186		
16		CONTRATO INTERADMINISTRATIVO N°3327-12-2010		27/12/2010	01/01/2011					X	X	82		
17	SAM-004-16	COMUNICACIONES	CLOPAD	20/01/2010	03/11/2010					X	X	84		
18	SAM-007	PETICIONES, QUEJAS Y RECLAMOS		23/07/2010	22/11/2010					X	X	127		



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
MUNICIPIO DE APARTADO

Código: F-ADM-GI-15
Versión: 0
Fecha de Aprobación:
27/10/2015
Página: 1 de 1

INVENTARIO DOCUMENTAL

HOJA No DE

ENTIDAD REMITENTE
ENTIDAD PRODUCTORA
UNIDAD ADMINISTRATIVA
OFICINA PRODUCTORA
OBJETO

REGISTRO DE ENTRADA			
AÑO	MES	DIA	N.T
N.T = Número de transferencia			

NUMERO DE ORDEN	CODIGO TRD	NOMBRE DE LAS SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS		FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACION						NUMERO DE FOLIOS	FRECUENCIA DE CONSULTA	OBSERVACION
		NOMBRE	ASUNTO.	INICIAL	FINAL	CAJA	CARPETA	TOMO	UBICACIÓN ELECTRONICA	ESTANTERIA Y ENTREPAGO ARCHIVADOR Y CAJON				

Elaborado por:

Cargo

Firma

Lugar:

Entregado por:

Cargo

Firma

Lugar:

Recibido por:

Cargo

Firma

Lugar:

Fecha:



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA

MUNICIPIO DE APARTADO

INVENTARIO DOCUMENTAL

Código: F-ADM-GI-15

Versión: 0

Fecha de Aprobación:
27/10/2015

Página: 1 de 1

HOJA No

DE

ENTIDAD REMITENTE
ENTIDAD PRODUCTORA
UNIDAD ADMINISTRATIVA
OFICINA PRODUCTORA
OBJETO

SECRETARIA DE AGRICULTURA Y MEDIO AMBIENTE
SECRETARIA DE AGRICULTURA Y MEDIO AMBIENTE

SECRETARIA DE AGRICULTURA Y MEDIO AMBIENTE

REGISTRO DE ENTRADA

AÑO

MES

DIA

N.T

LB #35

N.T = Número de transferencia

NUMERO DE ORDEN	CODIGO TRD	NOMBRE DE LAS SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS		FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACION						NUMERO DE FOLIOS	FRECUENCIA DE CDNSULTA	OBSERVACION
		NOMBRE	ASUNTO.	INICIAL	FINAL	CAJA	CARPETA	TOMO	UBICACIÓN ELECTRONICA	ESTANTERIA Y ENTREPAGO	ARCHIVADOR Y CAJON			
1	SAM-004-05	COMUNICACIONES ACCION SOCIAL				2	1	1	W# 35	30-3		34		
2	SAM-001-03	ACTA JUNTA DIRECTIVA EMPRESA DE MERCADEO MUNICIPAL - EMMA		16/03/2011	18/08/2011	2	1	1				90		
3	SAM-004-03	COMUNICACIONES EXTERNAS RECIBIDAS Y ENVIADAS		08/11/2011	22/11/2011	2	1	1				19		
4	SAM-007-08	PETICIONES,QUEJAS Y RECLAMOS		22/02/2011	02/11/2011	2	1	1				53		
5	SAM-004-06	COMUNICACIONES BANCO AGRARIO		02/02/2011	29/04/2011	2	1	1				9		
6		CONVENIO INTERADMINISTRATIVO N° 200-10-01-03-0126-11		24/08/2010	28/06/2011	2	1	1				64		
7	SAM-004-14	COMUNICACIONES TERMINAL DE TRANSPORTE		14/02/2011	13/01/2012	2	1	1				55		
8	SAM-004-03	COMUNICACIONES EXTERNAS RECIBIDAS Y ENVIADAS		19/01/2011	28/09/2011	2	1	1				139		
9	SAM-004-12	COMUNICACIONES CONTRALORIA GENERAL DE ANTIOQUIA		07/01/2011	15/03/2011	2	1	1				64		
10	SAM-004-08	COMUNICACIONES MINISTERIO DE AGRICULTURA		19/07/2011	28/07/2011	2	1	1				05		



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
MUNICIPIO DE APARTADO

INVENTARIO DOCUMENTAL

Código: F-ADM-GI-15

Versión: 0

Fecha de Aprobación:
27/10/2015

Página: 1 de 1

HOJA No DE

ENTIDAD REMITENTE
ENTIDAD PRODUCTORA
UNIDAD ADMINISTRATIVA
OFICINA PRODUCTORA
OBJETO

SECRETARIA DE AGRICULTURA Y MEDIO AMBIENTE
SECRETARIA DE AGRICULTURA Y MEDIO AMBIENTE

SECRETARIA DE AGRICULTURA Y MEDIO AMBIENTE

REGISTRO DE ENTRADA

AÑO MES DIA N.T

N.T = Número de transferencia

NUMERO DE ORDEN	CODIGO TRD	NOMBRE DE LAS SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS		FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACION						NUMERO DE FOLIOS	FRECUENCIA DE CONSULTA	OBSERVACION
		NOMBRE	ASUNTO.	INICIAL	FINAL	CAJA	CARPETA	TOMO	UBICACIÓN ELECTRONICA	ESTANTERIA Y ENTREPAGO	ARCHIVADOR Y CAJON			
11	SAM-004-13	COMUNICACIONES URABA LIMPIO		04/05/2011	12/09/2011	2	1	1				06		
12		PLAN DE ACCION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL		2008	2011	2	1	1				33		
13		PLAN DE DESARROLLO		2008	2011	2	1	1				146		
14	SAM-004-18	COMUNICACIONES PROCURADURIA GENERAL DE LA NACION		01/12/2010	07/02/2011	2	1	1				42		
15		TITULACION DE BALDIOS PRODUCTIVOS	INCODER	30/08/2011	14/09/2011	2	1	1				16		
16	SAM-004-10	COMUNICACIONES INCODER		25/01/2011	22/07/2011	2	1	1				60		
17	SAM-007-06	PROCEDIMIENTO PARA LA DIVULGACION Y CONVOCATORIA		24/05/2011	04/11/2011	2	1	1				19		
18	SAM-004-23	COMUNICACIONES COMITES VARIOS		26/01/2011	14/09/2011	2	1	1				113		
19	SAM-004-09	CAMUNICACIONES SECRETARIA DE AGRICULTURA		07/02/2011	11/04/2011	2	1	1				09		
20	SAM-004-20	COMUNICACIONES CONSEJO DE CUENCA Y AMBIENTAL		24/02/2011	16/06/2011	2	1	1				03		
21	SAM-004-21	COMUNICACIONES COMITÉ SEGURIDAD ALIMENTARIA		10/02/2011	10/03/2011	2	1	1				03		
22	SAM-004-01	COMUNICACIONES INTERNAS RECIBIDAS Y ENVIADAS		03/08/2011	27/12/2011	2	1	1				150		

Elaborado por:
Cargo

Entregado por:
Cargo

Recibido por:
Cargo

Firma

Firma

Firma



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
MUNICIPIO DE APARTADO

INVENTARIO DOCUMENTAL

Código: F-ADM-GI-15
Versión: 0
Fecha de Aprobación:
27/10/2015
Página: 1 de 1

ENTIDAD REMITENTE
ENTIDAD PRODUCTORA


UNIDAD ADMINISTRATIVA

OFICINA PRODUCTORA
OBJETO

Secretaría Agricultura y Medio Ambiente


HOJA No		DE	
REGISTRO DE ENTRADA			
AÑO	MES	DÍA	N.T
			LB #36
N.T = Número de transferencia			

NUMERO DE ORDEN	CODIGO TRD	NOMBRE DE LAS SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS		FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACION						NUMERO DE FOLIOS	FRECUENCIA DE CONSULTA	OBSERVACION
		NOMBRE	ASUNTO.	INICIAL	FINAL	CAJA	CARPETA	TOMO	UBICACION ELECTRONICA	ESTANTERIA Y ENTREPANO	ARCHIVADOR Y CAJON			
1	SAM-001-03	COMUNICACIONES EMMA-EMPRESA MUNICIPAL DE MERCADO APARTADO		17/01/2012	6/12/2012	1	1	1			1	71		
2	SAM-007	BOLETINES Y DIVULGACIÓN		30/07/2012	26/12/2012	1	1	1				52		
3	SAM-004-07	COMUNICACIONES CORPOURABA		10/01/2012	26/12/2012	1	1	1				270		
4	SAM-004-05	COMUNICACIONES DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO PARA LA PROSPERIDAD SOCIAL		27/03/2012	25/09/2012	1	1	1				4		
5		ENTREGA DE INSUMOS		7/06/2012	9/11/2012	1	1	1				4		
6	ASAM-108-432	DOCUMENTOS Y REGISTROS DE AUTORIZACIÓN DE TALA Y PODA DE ARBOLES URBANOS	INSTITUCIONES EDUCATIVAS	12/04/2012	11/09/2013	1	1	1				133		
7	SAM-009	PROCESO DE FORMACIÓN		30/10/2012		1	1	1				168		
8	SAM-008	PROCEDIMIENTO PARA ASESORIA Y/O ASISTENCIA	LA PROCEDIMIENTO PARA EL APOYO SOCIAL			1	1	1				8		
9	SAM-015	TRAMITES Y SERVICIOS		18/01/2012	31/07/2012	1	1	1				83		

	DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA												Código: F-ADM-GI-15		
	MUNICIPIO DE APARTADO												Versión: 0		
	INVENTARIO DOCUMENTAL												Fecha de Aprobación: 27/10/2015		
														Página: 1 de 1	

ENTIDAD REMITENTE												HOJA No		DE					
ENTIDAD PRODUCTORA																			
UNIDAD ADMINISTRATIVA																			
OFICINA PRODUCTORA																			
OBJETO																			
												REGISTRO DE ENTRADA							
												AÑO		MES		DIA		N.T	
												N.T = Número de transferencia							

NUMERO DE ORDEN	CODIGO TRD	NOMBRE DE LAS SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS		FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACION						NUMERO DE FOLIOS	FRECUENCIA DE CONSULTA	OBSERVACION
		NOMBRE	ASUNTO.	INICIAL	FINAL	CAJA	CARPETA	TOMO	UBICACION ELECTRONICA	ESTANTERIA Y ENTREPAGO	ARCHIVADOR Y CAJON			
10	SAM-015	MANUAL DE GESTION DOCUMENTAL	TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL			1	1	1				11		
11	SAM-015	MANUAL DE GESTION DOCUMENTAL				1	1	1				10		
12	SAM-015	REGISTRO DE COMUNICACIONES RECIBIDAS		11/01/2012	16/04/2012	1	1	1				10		
13	SAM-022	INVENTARIO-MUNICIPIO		30/11/2012		1	1	1				12		
14	SAM-001-03	PROCESO DE INFRAESTRUCTURA PÚBLICA		20/02/2012	15/06/2012	1	1	1				31		
15	SAM-012	PROCESO MEJORA CONTINUA	ANALISIS DE DATOS INFRAESTRUCTURA PÚBLICA	2/02/2012	3/10/2012	1	1	1				21		
16	SAM-012	PROCESO DE MEJORA CONTINUA	PLAN DE MEJORAMIENTO POR PROCESO			1	1	1				8		
17	SAM-012	PROCESO MEJORA CONTINUA	ANALISIS DE DATOS ASESORIA Y/O ASISTENCIA	2/02/2012	15/12/2012	1	1	1				19		
18	SAM-012	PROCESO DE MEJORA CONTINUA	PLAN DE MEJORAMIENTO INSTITUCIONAL			1	1	1				6		
19	SAM-016-02	LISTADO DE DOCUMENTOS INTERNOS		3/09/2012	12/10/2012	1	1	1				17		
20	SAM-014	ELABORACIÓN Y SEGUIMIENTO A LOS PLANES DE ACCIÓN				1	1	1				18		



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
MUNICIPIO DE APARTADO

INVENTARIO DOCUMENTAL

Código: F-ADM-GI-15

Versión: 0

Fecha de Aprobación:
27/10/2015

Página: 1 de 1

ENTIDAD REMITENTE
ENTIDAD PRODUCTORA
UNIDAD ADMINISTRATIVA
OFICINA PRODUCTORA
OBJETO

HOJA No

DE

REGISTRO DE ENTRADA

AÑO	MES	DIA	N.T

N.T = Número de transferencia

NUMERO DE ORDEN	CODIGO TRD	NOMBRE DE LAS SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS		FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACION						NUMERO DE FOLIOS	FRECUENCIA DE CONSULTA	OBSERVACION
		NOMBRE	ASUNTO.	INICIAL	FINAL	CAJA	CARPETA	TOMO	UBICACION ELECTRONICA	ESTANTERIA A Y	ENTREPAÑO	ARCHIVADOR Y CAJON		
21	SAM-010	PROCEDIMIENTO GESTION DE TRAMITES				1	1	1				3		
22	SAM-012	PROCESO MEJORA CONTINUA	ANALISIS DE DATOS GESTION DE TRAMITES	2/02/2012	15/11/2012	1	1	1				13		
23	SAM-012	PROCESO DE MEJORA CONTINUA	ANALISIS DE DATOS FORMACIÓN	15/01/2012	10/07/2012	1	1	1				6		
24	SAM-008-02	CARPETA DEL MERCADO CAMPESINO		14/02/2012	1/12/2012	1	1	1				106		

Elaborado por:

Cargo

Firma

Lugar:

Entregado por:

Cargo

Firma

Lugar:

Recibido por:

Cargo

Firma

Lugar:

Fecha:



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
MUNICIPIO DE APARTADO

INVENTARIO DOCUMENTAL

Código: F-ADM-GI-15

Versión: 0

Fecha de Aprobación:
27/10/2015

Página: 1 de 1


HOJA No DE


ENTIDAD REMITENTE
ENTIDAD PRODUCTORA
UNIDAD ADMINISTRATIVA
OFICINA PRODUCTORA
OBJETO

Secretaría Agraria y Medio Ambiente

REGISTRO DE ENTRADA			
AÑO	MES	DIA	N.T
			2B #37
N.T = Número de transferencia			

NUMERO DE ORDEN	CODIGO TRD	NOMBRE DE LAS SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS		FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACION					NUMERO DE FOLIOS	FRECUENCIA DE CONSULTA	OBSERVACION
		NOMBRE	ASUNTO.	INICIAL	FINAL	CAJA	CARPETA	TOMO	UBICACIÓN ELECTRONICA	ESTANTERIA Y ENTREPAGO ARCHIVADOR Y CAJON			
1	SAM-016-03	LISTADO DE ASISTENCIAS Y REUNIONES EXTERNAS		12/10/2012	17/11/2012	2	1	1			18		
2		ENVIADOS Y RECIBIDOS INTERNOS		1/03/2012	13/06/2012	2	1	1			313		
3	SAM-004-03	COMUNICACIONES EXTERNAS RECIBIDAS Y ENVIADAS		14/12/2012	21/01/2013	2	1	2			258		
4	SAM-004-02	COMUNICACIONES EXTERNAS RECIBIDAS		11/01/2012	20/12/2012	2	1	1			162		
5	SAM-004-03	COMUNICACIONES EXTERNAS RECIBIDAS Y ENVIADAS		25/01/2012	13/09/2012	2	1	1			275		
6	SAM-004-01	COMUNICACIONES INTERNAS RECIBIDAS Y ENVIADAS		2/01/2012	19/12/2012	2	1	1			348		
7	SAM-005-02	INFORME AL CONCEJO		13/02/2012	31/12/2012	2	1	1			49		
8	SAM-020	CONSENSO AGROPECUARIO			31/10/2012	2	1	1			11		
9	SAM-004-10	COMUNICACIONES INCODER		5/10/2012	27/08/2012	2	1	1			53		

	DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA												Código: F-ADM-GI-15																									
	MUNICIPIO DE APARTADO												Versión: 0																									
	INVENTARIO DOCUMENTAL												Fecha de Aprobación: 27/10/2015																									
													Página: 1 de 1																									
HOJA No _____ DE _____												<div>REGISTRO DE ENTRADA</div> <table><tr><td>AÑO</td><td>MES</td><td>DIA</td><td>N.T</td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td colspan="4">N.T = Número de transferencia</td></tr></table>		AÑO	MES	DIA	N.T					N.T = Número de transferencia																
AÑO	MES	DIA	N.T																																			
N.T = Número de transferencia																																						
ENTIDAD REMITENTE _____																																						
ENTIDAD PRODUCTORA _____																																						
UNIDAD ADMINISTRATIVA _____																																						
OFICINA PRODUCTORA _____																																						
OBJETO _____																																						
<table><tr><th rowspan="2">NUMERO DE ORDEN</th><th rowspan="2">CODIGO TRD</th><th colspan="2">NOMBRE DE LAS SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS</th><th colspan="2">FECHAS EXTREMAS</th><th colspan="6">UNIDAD DE CONSERVACION</th><th rowspan="2">NUMERO DE FOLIOS</th><th rowspan="2">FRECUENCIA DE CONSULTA</th><th rowspan="2">OBSERVACION</th></tr><tr><th>NOMBRE</th><th>ASUNTO.</th><th>INICIAL</th><th>FINAL</th><th>CAJA</th><th>CARPETA</th><th>TOMO</th><th>UBICACIÓN ELECTRONICA</th><th>ESTANTERIA Y ENTREPAÑO</th><th>ARCHIVADOR Y CAJON</th></tr></table>														NUMERO DE ORDEN	CODIGO TRD	NOMBRE DE LAS SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS		FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACION						NUMERO DE FOLIOS	FRECUENCIA DE CONSULTA	OBSERVACION	NOMBRE	ASUNTO.	INICIAL	FINAL	CAJA	CARPETA	TOMO	UBICACIÓN ELECTRONICA	ESTANTERIA Y ENTREPAÑO	ARCHIVADOR Y CAJON
NUMERO DE ORDEN	CODIGO TRD	NOMBRE DE LAS SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS		FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACION						NUMERO DE FOLIOS	FRECUENCIA DE CONSULTA			OBSERVACION																						
		NOMBRE	ASUNTO.	INICIAL	FINAL	CAJA	CARPETA	TOMO	UBICACIÓN ELECTRONICA	ESTANTERIA Y ENTREPAÑO	ARCHIVADOR Y CAJON																											
10	SAM-004-08	COMUNICACIONES MINISTERIO DE AGRICULTURA		10/01/2012	28/08/2012	2	1	1				14																										
11	SAM-001-01	ACTA JUNTA DEFENSORA DE ANIMALES		26/07/2012	8/03/2013	2	1	1				34																										
12	SAM-001-04	JUNTA DIRECTIVA TERMINAL DE TRANSPORTE		25/01/2012	12/04/2013	2	1	1				6																										
13	SAM-004-06	COMUNICACIONES BANCO AGRARIO		23/08/2012	16/10/2012	2	1	1				21																										
14	SAM-002	CERTIFICACIONES		27/01/2012	29/10/2012	2	1	1				32																										
15		FORMATO PRESTAMO DE HERRAMIENTAS		27/12/2011	28/12/2012	2	1	1				197																										
16	SAM-004-09	COMUNICACIONES SECRETARIA DE AGRICULTURA DE ANTIOQUIA		2/02/2012	14/08/2012	2	1	1				9																										
17	SAM-004-11	COMUNICACIONES CONTRALORIA GENERAL DE ANTIOQUIA		4/09/2012	3/12/2012	2	1	1				13																										
18		CARPETA PESCADORES		16/03/2012		2	1	1				5																										

	DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA										Código: F-ADM-GI-15		
	MUNICIPIO DE APARTADO										Versión: 0		
	INVENTARIO DOCUMENTAL										Fecha de Aprobación: 27/10/2015		
												Página: 1 de 1	

ENTIDAD REMITENTE ENTIDAD PRODUCTORA UNIDAD ADMINISTRATIVA OFICINA PRODUCTORA OBJETO										HOJA No		DE						
										REGISTRO DE ENTRADA								
															AÑO	MES	DIA	N.T

NUMERO DE ORDEN	CODIGO TRD	NOMBRE DE LAS SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS		FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACION						NUMERO DE FOLIOS	FRECUENCIA DE CONSULTA	OBSERVACION
		NOMBRE	ASUNTO.	INICIAL	FINAL	CAJA	CARPETA	TOMO	UBICACIÓN ELECTRONIC A	ESTANTERIA Y ENTREPAGO ARCHIVADOR Y CAJON				

Elaborado por:	Entregado por:	Recibido por:
Cargo	Cargo	Cargo
Firma	Firma	Firma
Lugar:	Lugar:	Lugar:
	Fecha:	Fecha:



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
MUNICIPIO DE APARTADO

INVENTARIO DOCUMENTAL

Código: F-ADM-GI-15

Versión: 0

Fecha de Aprobación:
27/10/2015

Página: 1 de 1

HOJA No

DE

ENTIDAD REMITENTE
ENTIDAD PRODUCTORA
UNIDAD ADMINISTRATIVA
OFICINA PRODUCTORA
OBJETO

Secretaría Agricultura y Medio Ambiente

REGISTRO DE ENTRADA

AÑO

MES

DÍA

N.T

2B #38

N.T = Número de transferencia

NUMERO DE ORDEN	CODIGO TRD	NOMBRE DE LAS SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS		FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACION						NUMERO DE FOLIOS	FRECUENCIA DE CONSULTA	OBSERVACION
		NOMBRE	ASUNTO.	INICIAL	FINAL	CAJA	CARPETA	TOMO	UBICACIÓN ELECTRONICA	ESTANTERIA Y ENTREPAGO	ARCHIVADOR Y CAJON			
1	SAM-012	PROCESO MEJORA CONTINUA	ACTA DE MEJORAMIENTO CONTINUO GRUPO	27/04/2012	18/09/2012	3	1	1	500			27		
2	SAM-013	PROCEDIMIENTO PETICIONES, QUEJAS, RECLAMOS, SUGERENCIAS Y FELICITACIONES		2/02/2012	31/06/2012	3	1	1				44		
3	SAM3003	CIRCULARES INFORMATIVAS		3/01/2012	21/12/2012	3	1	1				2519		
4		CARPETA LEGALIZACIÓN DE VIATICOS	LINA MARCELA DUQUE ALZATE	19/10/2012	22/10/2012	3	1	1				13		
5		CARPETA CONTRATO FERMATEL N°188		12/09/2012	24/10/2012	3	1	1				31		
6		INFORME ENTREGA DE LOS TECNICOS		22/11/2011	4/01/2012	3	1	1				45		
7		PROYECTO ESTUFAS APARTADÓ				3	1	1				20		
8		CONVENIO INTERADMINISTRATIVO Y DE COOPERACIÓN CORPOURABA-MUNICIPIO DE APARTADÓ N°200-10-01-03-0160-12		23/06/2012	18/12/2012	3	1	1				68		
9	SAM-018	PLAN DE MEJORAMIENTO INDIVIDUAL				3	1	1				2		

ENTIDAD REMITENTE
ENTIDAD PRODUCTORA
UNIDAD ADMINISTRATIVA
OFICINA PRODUCTORA
OBJETO

HOJA No DE

REGISTRO DE ENTRADA

AÑO	MES	DIA	N.T
N.T = Número de transferencia			

NUMERO DE ORDEN	CODIGO TRD	NOMBRE DE LAS SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS		FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACION						NUMERO DE FOLIOS	FRECUENCIA DE CONSULTA	OBSERVACION
		NOMBRE	ASUNTO.	INICIAL	FINAL	CAJA	CARPETA	TOMO	UBICACIÓN ELECTRONICA	ESTANTERIA Y ENTREPAGO ARCHIVADOR Y CAJON				
10	SAM-004-12	COMUNICACIONES FUTUROASEO		4/05/2011	10/08/2012	3	1	1				27		
11	SAM-019	ENCUENTA AMBIENTAL				3	1	1				5		

Elaborado por:

Cargo

Firma

Lugar:

Entregado por:

Cargo

Firma

Lugar:

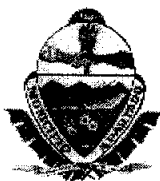
Recibido por:

Cargo

Firma

Lugar:

Fecha:



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
MUNICIPIO DE APARTADO

INVENTARIO DOCUMENTAL

Código: F-ADM-
GI-15

Versión: 0

Fecha de
Aprobación:
27/10/2015

Página: 1 de 1

ENTIDAD REMITENTE
ENTIDAD PRODUCTORA
UNIDAD ADMINISTRATIVA
OFICINA PRODUCTORA
OBJETO

SECRETARÍA DE AGRICULTURA Y MEDIO AMBIENTE

SECRETARÍA DE AGRICULTURA Y MEDIO AMBIENTE

SECRETARÍA DE AGRICULTURA Y MEDIO AMBIENTE

HOJA No

DE

REGISTRO DE ENTRADA

AÑO

MES

DÍA

N.T

28 #39

N.T = Número de transferencia

NUMERO DE ORDEN	CODIGO TRD	NOMBRE DE LAS SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS		FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACION						NUMERO DE FOLIOS	FRECUENCIA DE CONSULTA	OBSERVACION
		NOMBRE	ASUNTO.	INICIAL	FINAL	CAJA	CARPETA	TOMO	UBICACIÓN ELECTRONICA	ESTANTERIA Y ENTREPAÑO	ARCHIVADOR Y CAJON			
1	SAM-004-07	COMUNICACIONES CORPOURABA		22/01/2013	09/12/2013	1	1	1				85		
2	SAM-004-10	COMUNICACIONES INCODER		04/06/2013	23/04/2013	1	1	1				31		
3	SAM-005-01	INFORME DE GESTIÓN		16/03/2012	13/06/2012	1	1	1				52		
4	SAM-001-05	COMITÉS VARIOS		15/01/2013	17/09/2013	1	1	1				20		
5	SAM-004-09	COMUNICACIONES SECRETARÍA DE AGRICULTURA DE ANTIOQUIA		19/02/2013	09/05/2013	1	1	1				39		
6	SAM-004-06	COMUNICACIONES BANCO AGRARIO		04/03/2013	19/11/2013	1	1	1				12		
7	SAM-015	TRAMITES Y SERVICIOS				1	1	1				21		
8	SAM-024	GOBERNACIÓN DE ANTIOQUIA		15/03/2013	16/10/2013	1	1	1				13		
9	SAM-007	BOLETINES Y DIVULGACIONES		03/01/2013	16/11/2013	1	1	1				45		
10	SAM-004-03	COMUNICACIONES ECTERNAS RECIBIDAS Y ENVIADAS		10/05/2013	01/11/2013	1	1	1				63		

11	SAM-004-12	COMUNICACIONES FUTURASEO		13/03/2013	05/06/2013	1	1	1				9		
12	SAM-022	INVENTARIO MUNICIPAL		29/09/2013	27/11/2013	1	1	1				25		
13	SAM-003	CIRCULARES INFORMATIVAS		08/01/2013	13/12/2013	1	1	1				113		
14	SAM-026	COMUNICACIONES PROCURADURÍA PROVISIONAL		22/08/2013	26/09/2013	1	1	1				27		
15	SAM-004-08	COMUNICACIONES MNISTERIO DE AGRICULUTURA		02/05/2013	20/11/2013	1	1	1				3		
16	SAM-014	ELABORACIÓN Y SEGUIMIENTO A LOS PLANES DE ACCIÓN				1	1	1				4		
17		INFORMES ALCALDESA ENCARGADA		09/04/2012	21/10/2013	1	1	1				141		
18	SAM-002	CERTIFICACIONES		08/06/2013	29/11/2013	1	1	1				8		
19	SAM-011	PROCESO DE INFRAESTRUCTURA PUBLICA										71		
20		COMUNICACIONES RECIBIDAS Y ENVIADAS EXTERNAS		3/05/2013	11/12/2013	1	1	1				149		

Elaborado por:	Entregado por:	Recibido por:
Cargo	Cargo	Cargo
Firma	Firma	Firma
Lugar:	Lugar:	Lugar:
	Fecha:	Fecha:



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA

MUNICIPIO DE APARTADO

INVENTARIO DOCUMENTAL

Código: F-ADM-GI-15

Versión: 0

Fecha de Aprobación:

27/10/2015

Página: 1 de 1

HOJA No

DE

ENTIDAD REMITENTE
ENTIDAD PRODUCTORA
UNIDAD ADMINISTRATIVA
OFICINA PRODUCTORA
OBJETO

SECRETARÍA DE AGRICULTURA Y MEDIO AMBIENTE

SECRETARÍA DE AGRICULTURA Y MEDIO AMBIENTE

SECRETARÍA DE AGRICULTURA Y MEDIO AMBIENTE

REGISTRO DE ENTRADA

AÑO	MES	DÍA	N.T
			LB #40
N.T = Número de transferencia			

NUMERO DE ORDEN	CODIGO TRD	NOMBRE DE LAS SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS		FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACION						NUMERO DE FOLIOS	FRECUENCIA DE CONSULTA	OBSERVACION
		NOMBRE	ASUNTO.	INICIAL	FINAL	CAJA	CARPETA	TOMO	UBICACIÓN ELECTRONICA	ESTANTERIA Y ENTREPAGO	ARCHIVADOR Y CAJON			
1	ASAM-004-013	COMPARENDO AMBIENTAL		22/03/2013	05/06/2013	2	1	1				44		
2	ASAM-004-01	COMUNICACIONES INTERNAS RECIBIDAS Y ENVIADAS		02/01/2013	16/07/2013	2	1	1				192		
3	ASAM-015	MANUAL DE GESTIÓN DOCUMENTAL	REGISTRO DE COMUNICACIONES ENVIADAS			2	1	1				10		
4	ASAM-001-02	JORNADA DE SENSIBILIZACIÓN AMBIENTAL (YO AMO APARTADO LIMPIO)		09/04/2013	22/11/2013	2	1	1				89		
5	ASAM-015	MANUAL DE GESTIÓN DOCUMENTAL	TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL			2	1	1				11		
6	ASAM-015	REGISTRO DE COMUNICACIONES RECIBIDAS				2	1	1				15		
7	ASAM-004-03	COMUNICACIONES EXTERNAS RECIBIDAS Y ENVIADAS		14/01/2013	31/10/2013	2	1	1				66		
8	ASAM-108-432	DOCUMENTOS Y REGISTROS AUTORIZACIÓN TALA Y PODA DE ARBOLES	J.A.C FUNDADORES	24/07/2009	01/11/2013	2	1	1				135		

ENTIDAD REMITENTE
ENTIDAD PRODUCTORA
UNIDAD ADMINISTRATIVA
OFICINA PRODUCTORA
OBJETO

SECRETARÍA DE AGRICULTURA Y MEDIO AMBIENTE
SECRETARÍA DE AGRICULTURA Y MEDIO AMBIENTE
SECRETARÍA DE AGRICULTURA Y MEDIO AMBIENTE

HOJA No DE

RÉGISTRO DE ENTRADA

AÑO	MES	DÍA	N.T

N.T = Número de transferencia

NUMERO DE ORDEN	CODIGO TRD	NOMBRE DE LAS SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS		FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACION						NUMERO DE FOLIOS	FRECUENCIA DE CONSULTA	OBSERVACION
		NOMBRE	ASUNTO.	INICIAL	FINAL	CAJA	CARPETA	TOMO	UBICACIÓN ELECTRONICA	ESTANTERIA Y ENTREPANO	ARCHIVADOR Y CAJON			
9		REGISTRO DE SOLICITUDES		21/01/2013	25/11/2013	2	1	1				14		
10	SAM-001-002	ACTAS DE CONCEJO MUNICIPAL DE DESARROLLO RURAL (CMDR)		21/05/2013	16/10/2013	2	1	1				68		
11	SAM-IP-02	MANTENIMIENTO DE PARQUES Y ZONAS VERDES		10/06/2013		2	1	1				9		
12	SAM-012	PROCESO DE MEJORA CONTINUA	ANALISIS DE DATOS GESTIÓN DE TRAMITES	11/01/2013	07/07/2013	2	1	1				7		
13	SAM-004-11	COMUNICACIONES CONTRALORIA GENERAL DE ANTIOQUIA		30/11/2012	29/10/2013	2	1	1				40		
14	SAM-012	PROCESO DE MEJORA CONTINUA	ANALISIS DE DATOS ASESORIA Y ASISTENCIA	11/01/2013	07/06/2013	2	1	1				19		
15	SAM-001-03	COMUNICACIONES EMPRESA MUNICIPAL DE MERCADEO EMMA		23/01/2013	12/12/2013	2	1	1				12		
16	SAM-005-02	INFORME AL CONCEJO		24/05/2013	29/10/2013	2	1	1				3		
17	SAM-001-04	JUNTA DIRECTIVA TERMINAL DE TRANSPORTES		02/01/2013	31/10/2016	2	1	1				9		
18	SAM-016-01	LISTADO DE DOCUMENTOS EXTERNOS				2	1	1				16		

ENTIDAD REMITENTE
ENTIDAD PRODUCTORA
UNIDAD ADMINISTRATIVA
OFICINA PRODUCTORA
OBJETO

SECRETARÍA DE AGRICULTURA Y MEDIO AMBIENTE
SECRETARÍA DE AGRICULTURA Y MEDIO AMBIENTE
SECRETARÍA DE AGRICULTURA Y MEDIO AMBIENTE

HOJA No DE

REGISTRO DE ENTRADA

AÑO	MES	DIA	N.T

N.T = Número de transferencia

NUMERO DE ORDEN	CODIGO TRD	NOMBRE DE LAS SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS		FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACION						NUMERO DE FOLIOS	FRECUENCIA DE CONSULTA	OBSERVACION
		NOMBRE	ASUNTO.	INICIAL	FINAL	CAJA	CARPETA	TOMO	UBICACIÓN ELECTRONICA	ESTANTERIA Y ENTREPANO	ARCHIVADOR Y CAJON			
19	SAM-013	PROCIMIENTO PETICIONES, QUEJAS,RECLAMOS, SUGERENCIAS Y FELICITACIONES.		16/05/2013	10/12/2013	2	1	1				32		
20	SAM-004-02	COMUNICACIONES EXTERNAS RECIBIDAS		16/01/2013	06/12/2013	2	1	1				147		
21		MERCADO CAMPESINO		19/04/2013	14/12/2013	2	1	1				154		
22	SAM-016-02	LISTADO DE DOCUMENTOS INTERNOS		06/12/2013		2	1	1				7		

Elaborado por:

Cargo

Firma

Lugar:

Entregado por:

Cargo

Firma

Lugar:

Recibido por:

Cargo

Firma

Lugar: Fecha:



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
MUNICIPIO DE APARTADO

Código: F-ADM-GI-15
Versión: 0
Fecha de Aprobación:
27/10/2015
Página: 1 de 1

INVENTARIO DOCUMENTAL

HOJA No DE

ENTIDAD REMITENTE
ENTIDAD PRODUCTORA
UNIDAD ADMINISTRATIVA
OFICINA PRODUCTORA
OBJETO

SECRETARÍA DE AGRICULTURA Y MEDIO AMBIENTE
SECRETARÍA DE AGRICULTURA Y MEDIO AMBIENTE

SECRETARÍA DE AGRICULTURA Y MEDIO AMBIENTE

REGISTRO DE ENTRADA

AÑO MES DIA N.T

2B #41

N.T = Número de transferencia

NUMERO DE ORDEN	CODIGO TRD	NOMBRE DE LAS SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS		FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACION						NUMERO DE FOLIOS	FRECUENCIA DE CONSULTA	OBSERVACION
		NOMBRE	ASUNTO.	INICIAL	FINAL	CAJA	CARPETA	TOMO	UBICACIÓN ELECTRONICA	ESTANTERIA Y ENTREPANO	ARCHIVADOR Y CAJON			
1	ASAM-005-020	REGISTRO TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL				1	1	1	ETC			3		
2	ASAM-004-019	LISTADO MAESTRO DE DOCUMENTOS EXTERNOS				1	1	1				23		
3	ASAM-003-008	CIRCULARES RECIBIDAS INTERNAS Y EXTERNAS				1	1	1				127		
4	ASAM-005-025	REGISTRO DE COMUNICACIONES EVIADAS		28/02/2014	28/02/2014	1	1	1				21		
5	ASAM-005-024	REGISTRO DE RESOLUCIONES		27/02/2014	03/10/2014	1	1	1				8		
6	ASAM-005-027	REGISTRO DE COMUNICACIONES RECIBIDAS		07/02/2014	03/03/2014	1	1	1				23		
7	ASAM-005-029	LISTADO MAESTRO DE REGISTROS				1	1	1				5		
8	ASAM-006-040	INFORME AL CONCEJO MUNICIPAL		24/02/2014	20/08/2014	1	1	1				48		



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
MUNICIPIO DE APARTADO

Código: F-ADM-GI-15

Versión: 0

Fecha de Aprobación:
27/10/2015

Página: 1 de 1

INVENTARIO DOCUMENTAL

HOJA No DE

ENTIDAD REMITENTE
ENTIDAD PRODUCTORA
UNIDAD ADMINISTRATIVA
OFICINA PRODUCTORA
OBJETO

SECRETARÍA DE AGRICULTURA Y MEDIO AMBIENTE
SECRETARÍA DE AGRICULTURA Y MEDIO AMBIENTE


SECRETARÍA DE AGRICULTURA Y MEDIO AMBIENTE

REGISTRO DE ENTRADA

AÑO MES DIA N.T

N.T = Número de transferencia

NUMERO DE ORDEN	CODIGO TRD	NOMBRE DE LAS SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS		FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACION						NUMERO DE FOLIOS	FRECUENCIA DE CONSULTA	OBSERVACION
		NOMBRE	ASUNTO.	INICIAL	FINAL	CAJA	CARPETA	TOMO	UBICACIÓN ELECTRONICA	ESTANTERIA Y ENTREPANO	ARCHIVADOR Y CAJON			
9	ASAM-006-041	INFORME DE COMISION		07/04/2014	11/07/2014	1	1	1				22		
10	ASAM-006-042	INFORME DE GESTIÓN		28/03/2014	03/05/2014	1	1	1				48		
11	ASAM-006-043	INFORME DE GESTIÓN ALCALDES ENCARGADOS		05/04/2014	14/05/2014	1	1	1				31		
12	ASAM-008-08	PLAN DE CALIDAD		17/01/2014	06/03/2014	1	1	1				9		
13	ASAM-008-050	PLAN DE MEJORAMIENTO INSTITUCIONAL		22/11/2013	30/06/2014	1	1	1				4		
14	ASAM-011-058	DIVULGACIÓN Y CONVOCATORIA		04/03/2014	17/09/2014	1	1	1				10		
15	ASAM-014-074	PLAN DE ACCIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO				1	1	1				12		
16	ASAM-017-080	RECEPCIÓN DE RESPUESTA A PETICIONES, QUEJAS, RECLAMOS, SUGERENCIAS Y FELICITACIONES.		03/03/2014	16/07/2014	1	1	1				35		
17	ASAM-017-095	COMUNICACIONES INTERADMINISTRATIVAS CON CONCEJO MUNICIPAL		11/03/2014	24/04/2014	1	1	1				4		
18	ASAM-017-096	COMUNICACIONES INTERADMINISTRATIVAS CON CDRPOURABA		18/02/2014	10/12/2014	1	1	1				96		

	DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA												Código: F-ADM-GI-15		
	MUNICIPIO DE APARTADO												Versión: 0		
	INVENTARIO DOCUMENTAL												Fecha de Aprobación: 27/10/2015		
														Página: 1 de 1	

ENTIDAD REMITENTE
ENTIDAD PRODUCTORA
UNIDAD ADMINISTRATIVA
OFICINA PRODUCTORA
OBJETO

SECRETARÍA DE AGRICULTURA Y MEDIO AMBIENTE
SECRETARÍA DE AGRICULTURA Y MEDIO AMBIENTE

SECRETARÍA DE AGRICULTURA Y MEDIO AMBIENTE

HOJA No				DE			
REGISTRO DE ENTRADA							
AÑO		MES		DÍA		N.T	
N.T = Número de transferencia							

NUMERO DE ORDEN	CODIGO TRD	NOMBRE DE LAS SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS		FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACION						NUMERO DE FOLIOS	FRECUENCIA DE CONSULTA	OBSERVACION
		NOMBRE	ASUNTO.	INICIAL	FINAL	CAJA	CARPETA	TOMO	UBICACIÓN ELECTRONICA	ESTANTERIA Y ENTREPAÑO	ARCHIVADOR Y CAJON			
19	ASAM-017-100	COMUNICACIONES ENVIADAS INTERNAS		03/01/2014	03/12/2014	1	1	1				89		
20	ASAM-017-101	COMUNICACIONES RECIBIDAS INTERNAS		13/01/2014	20/12/2014	1	1	1				188		
21	ASAM-018-142	COMUNICACIONES ENVIADAS Y RECIBIDAS EXTERNAS ENERO A JUNIO		13/01/2014	11/06/2014	1	1	1				160		
22	ASAM-018-142	COMUNICACIONES ENVIADAS Y RECIBIDAS EXTERNAS JULIO A DICIEMBRE		13/07/2014	15/12/2014	1	1	1				377		

Elaborado por:	Entregado por:	Recibido por:
Cargo	Cargo	Cargo
Firma	Firma	Firma
Lugar:	Lugar:	Lugar:
	Fecha:	Fecha:

2008

DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
MUNICIPIO DE APARTADO

INVENTARIO DOCUMENTAL

Código: F-ADM-GD-15

Versión: 0

Fecha de Aprobación:
Julio 18 de 2008

Página: 1 de 2



ENTIDAD REMITENTE ALCALDIA MUNICIPAL

ENTIDAD PRODUCTORA SECRETARIA GENERAL

UNIDAD ADMINISTRATIVA

OFICINA PRODUCTORA SECRETARIA GENERAL

OBJETO TRASLADO AL ARCHIVO CENTRAL

HOJA No DE

REGISTRO DE ENTRADA


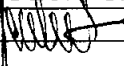
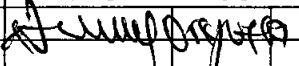
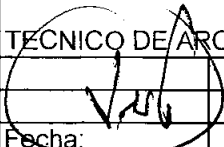
AÑO	MES	DIA	N.T
2011	11	11	LB # 46
N.T = Número de transferencia			

P# 2

35.1

NUMERO DE ORDEN	CODIGO	NOMBRE DE LAS SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACION				NUMERO DE FOLIOS	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
			INICIAL	FINAL	CAJA	CARPETA	TOMO	OTRO			
1	SGE-003	CIRCULARES	ene-08	29/12/2008	1	1	35.1		115	ANUAL	
2	SGE-004-01	COMUNICACIONES EXTERNA ENVIADA	22/01/2008	05/11/2008	1	2			74	ANUAL	
3	SGE-004-02	COMUNICACIONES EXTERNA RECIBIDA	07/02/2008	22/12/2008	1	3			121	ANUAL	
4	SGE-004-03	COMUNICACIONES INTERNA ENVIADA	18/06/2008	25/11/2008	1	4			22	ANUAL	
5	SGE-004-05	COMUNICACIONES ENTES DE CONTROL	24/01/2008	18/01/2008	1	5			28	ANUAL	
6	SGE-004-06	COMUNICACIONES FESU	07/02/2008	16/12/2008	1	6			212	ANUAL	
7	SGE-005-01	CONVENIO DE PRACTICAS UNIVERSIDAD DE ANTIOQUIA			1	7			150	ANUAL	
8	SGE-006	DERECHOS DE PETICIONES	24/01/2008	29/09/2008	1	8			103	ANUAL	
9	SGE-007	PASIVOCOL	17/01/2008	21/09/2008	1	9			59	ANUAL	
Elaborado por:		JULIA HERRERA	Entregado por:		LUSELY OREJUELA				Recibido por:		JORGE ALBEIRO LORA SERNA
Cargo		AUXILIAR ADMINISTRATIVO DESPACHO	Cargo		SECRETARIA GENERAL Y SERVICIOS ADMINISTRATIVOS				Cargo		TECNICO DE ARCHIVO
Firma			Firma						Firma		
Lugar:		APARTADO	Lugar:		APARTADO	Fecha:			Lugar:		APARTADO
		Fecha:									20.12.2011

2009

	DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA MUNICIPIO DE APARTADO INVENTARIO DOCUMENTAL										Código: F-ADM-GD-15 Versión: 0 Fecha de Aprobación: Julio 18 de 2008 Página: 1 de 2																	
	ENTIDAD REMITENTE <u>ALCALDIA MUNICIPAL</u> ENTIDAD PRODUCTORA <u>SECRETARIA GENERAL</u> UNIDAD ADMINISTRATIVA <u>SECRETARIA GENERAL</u> OFICINA PRODUCTORA <u>SECRETARIA GENERAL</u> OBJETO <u>TRASLADO AL ARCHIVO CENTRAL</u>										HOJA No DE <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th colspan="4" style="text-align: center;">REGISTRO DE ENTRADA</th> </tr> <tr> <th style="width: 15%;">AÑO</th> <th style="width: 15%;">MES</th> <th style="width: 15%;">DÍA</th> <th style="width: 15%;">N.T</th> </tr> <tr> <td>2011</td> <td>11</td> <td>11</td> <td>LB # 47</td> </tr> <tr> <td colspan="4" style="text-align: center;">N.T = Número de transferencia</td> </tr> </table>		REGISTRO DE ENTRADA				AÑO	MES	DÍA	N.T	2011	11	11	LB # 47	N.T = Número de transferencia			
	REGISTRO DE ENTRADA																											
	AÑO	MES	DÍA	N.T																								
2011	11	11	LB # 47																									
N.T = Número de transferencia																												
										<div style="text-align: center;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; display: inline-block;"> 351 6.1 </div> </div>																		
NUMERO DE ORDEN	CODIGO	NOMBRE DE LAS SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACION				NUMERO DE FOLIOS	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS																	
			INICIAL	FINAL	CAJA	CARPETA	TOMO	OTRO																				
1	SGE-001-01	ACTAS INTERNAS	mar-09	26/11/2009	1	1		2	351 6.1 102	ANUAL																		
2	SGE-002	CERTIFICACIONES Y CONSTANCIA	19/01/2009	23/12/2009	1	2			135	ANUAL																		
3	SGE-003	CIRCULARES	13/02/2011	15/12/2009	1	3			79	ANUAL																		
4	SGE-004-01	COMUNICACIONES EXTERNAS ENVIADAS	08/01/2009	19/11/2009	1	4			45	ANUAL																		
5	SGE-004-02	COMUNICACIONES EXTERNA RECIBIDA	10/02/2009	23/12/2009	1	5			139	ANUAL																		
6	SGE-004-03	COMUNICACIONES INTERNA ENVIADA	15/01/2009	21/12/2009	1	6			129	ANUAL																		
7	SGE-004-05	COMUNICACIONES ENTES DE CONTROL	12/02/2009	23/12/2009	1	7			84	ANUAL																		
8	SGE-004-06	COMUNICACIONES FESU	28/01/2009	04/08/2009	1	8			61	ANUAL																		
9	SGE-004-010	COMUNICACIONES COMISION SERVICIO CIVIL	19/03/2009	31/08/2009	1	9			132	ANUAL																		
10	SGE-006	DERECHOS DE PETICION	02/01/2009	24/08/2009	1	10			56	ANUAL																		
11	SGE-007	PASIVOCOL	04/07/2009	14/08/2009	1	10			86	ANUAL																		
Elaborado por:		JULIA HERRERA	Entregado por:		LUSELY OREJUELA				Recibido por:		JORGE ALBEIRO LORA SERNA																	
Cargo		AUXILIAR ADMINISTRATIVO	Cargo		SECRETARIA GENERAL Y SERVICIOS ADMINISTRATIVOS				Cargo		TECNICO DE ARCHIVO																	
Firma			Firma						Firma																			
Lugar:	APARTADO	Fecha:	Lugar:	APARTADO	Fecha:	Lugar:	APARTADO	Fecha:	21.11.2011																			



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
MUNICIPIO DE APARTADO

INVENTARIO DOCUMENTAL

Código: F-ADM-GD-15

Versión: 0

Fecha de Aprobación:

Julio 18 de 2008

Página: 1 de 2

ENTIDAD REMITENTE ALCALDIA MUNICIPAL
ENTIDAD PRODUCTORA INSPECCIÓN DE POLICIA
UNIDAD ADMINISTRATIVA
OFICINA PRODUCTORA DESPACHO SECRETARIA DE GOBIERNO
OBJETO TRANSFERENCIA DE ARCHIVO DE GESTION AÑO 2005

HOJA No DE

REGISTRO DE ENTRADA

AÑO	MES	DIA	N.T
12	03	26	LB # 49

N.T = Número de transferencia

35-2

N° DE ORDEN	COD. TRD	NOMBRE DE LAS SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACION				NUMERO DE FOLIOS	FRECUENCIA DE CONSULTA
			INICIAL	FINAL	CAJA	CARPETA		OTRO		
1		Querella, Querellante: Maria Hildaluz Gallego Osorio	14/12/2005	28/03/2008	1	B # 2 35-2		Legajo	34	Semestral
2		Proceso de la Fiscalia por Amenazas, Denunciante: Amado Sengundo Carvajal	26/09/2005	28/03/2008	1			Legajo	16	Semestral
3		Descargo del Señor : Martin Emilio Muñoz Arboleda	12/06/2004	12/07/2005	1			Legajo	9	Semestral
4	SGO1-014	Autos Remisorios Denuncias Penales	07/01/2004	25/11/2005	1			Legajo	311	Semestral
5	SGO1-002	Actas de Inhumacion	11/01/2005	19/12/2005	1			Legajo	191	Semestral
6		Contrato de Arrendamiento, Contratista: Oswaldo Palamino	16/09/2004	07/09/2005	1			Legajo	37	Semestral
7		Panoramas Factores de Riesgo Para el Programa Salud Ocupacional	04/03/2005		1			Legajo	33	Semestral

Yusi Palacio
Practicante ICENF

Fecha: 23/03/2012

Entregado por: Leda Arteaga Lopez
Cargo Auxiliar Administrativa

Firma

Recibido por:
Cargo

Firma

Firma

Jorge Albeiro Lora
Tecnico Archivo

Fecha: 23/03/2012

26-03/12



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
MUNICIPIO DE APARTADO

REGISTRO UNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL

Código: F-ADM-GD

Versión: 0

Fecha de
Julio 18 de 2008

Página: 1 de 2

ENTIDAD REMITENTE Planeación y Ordenamiento Territorial
ENTIDAD PRODUCTORA Area de Proyectos y Estadísticas
UNIDAD ADMINISTRATIVA Planeación y Ordenamiento Territorial
OFICINA PRODUCTORA Area de Proyectos y Estadísticas
OBJETO Conservación de registros

HOJA N 1 DE 6

REGISTRO DE ENTRADA			
AÑO	MES	DIA	N.T
2010	07	09	LB # 50
N.T = Número de transferencia			

35-3

NUMERO DE ORDEN	CODIGO	NOMBRE DE LAS SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACION				NUMERO DE FOLIOS	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
			INICIAL	FINAL	CAJA	CARPETA	TOMO	OTRO (LEGAJO)			
	SPN-006-08	P-SPN-PD-01 Proyecto en medio fisico y MAGNÉTICO con los documentos técnicos y de respaldo necesarios	2005	2005	X		B# 2 35-3		2110		La información puede ser consultada en medio magnetico o en la pagina web, por lo que la frecuencia de consulta del medio fisico se asume en cero
1		REGISTRO UNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL						1			
2		ARTE Y CULTURA CIUDADANA COMO EXPRESIÓN DE VIDA EN EL MUNICIPIO DE APARTADÓ	2005	2005		X		1	68	0	
3-1		COMPROMISO PARA LA PÉRMANENCIA DE LOS PROCESOS FORMATIVOS EN LA ESCUELA DE MUSICA	2005	2005		X		1	26	0	
3-2		IMPLEMENTACIÓN FESTIVALES COMUNITARIOS EVENTOS ARTISTICOS Y ENCUENTROS CULTURALES	2005	2005				2	19	0	
4-1		APOYO SOCIAL A LOS DESPLAZADOS DEL MUNICIPIO	2005	2005		X		1	33	0	
4-2		PROYECTO DE INVERSIÓN EN DESARROLLO HUMANO , UNA OPCIÓN DE VIDA PARA LAS MUJERES Y FAMILIA DEL MUNICIPIO DE APARTADÓ PARA LA VIGENCIA DEL 2005	2005	2005				2	36	0	

5		APOYO A LA ESTABILIZACIÓN SOCIAL Y EMOCIONAL, PROMOCIÓN DE ACTITUDES, VALORES, HABILIDADES Y DESTREZAS DE 50 NIÑOS HUÉRFANOS VÍCTIMAS DE LA VIOLENCIA EN EL MUNICIPIO	2005	2005		X	35-3	1	50	0	Contiene sobre con 5 planos
6		PROYECTO DE INVERSIÓN PARA LA ATENCIÓN A LA TERCERA EDAD EN EL MUNICIPIO	2005	2005		X		1	40	0	
7		CONSTRUCCIÓN DE UN SISTEMA DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO EN EL CORREGIMIENTO EL REPOSO DEL MUNICIPIO DE APARTADÓ	2005	2005		X		1	106		
8		ASISTENCIA A LOS CONFLICTOS PRESENTADOS EN EL NUCLEO FAMILIAR	2005	2005		X		1	90		
9		MEJORAMIENTO SOSTENIBILIDAD Y AUMENTO DE LA COBERTURA EDUCATIVA	2005	2005		X		1	39		
10		FORTALECIMIENTO DEL SISTEMA DE CONTROL INTERNO Y GESTIÓN DE CALIDAD	2005	2005		X		1	73		La información puede ser consultada en medio magnetico o en la pagina web, por lo que la frecuencia de consulta del medio fisico se asume en cero
11		CONSTRUCCIÓN DE 25 VIVIENDAS DE INTERES SOCIAL PARA LOSTRABAJADORES BANANEROS EN EL BARRIO LA ALBOREDA	2005	2005		X		1	126		
12-1		PREVENCIÓN Y CONTROL DE EMFERMEDADES TRANSMITIDAS POR VECTORES	2005	2005		X		1	23		
12-2		ASEGURAMIENTO DE LA POBLACIÓN APARTADOSEÑA EN EL SGSSS	2005	2005				2	37		
13-1		CONSTRUCCIÓN DEL CENTRO ADMINISTRATIVO MUNICIPIO DE APARTADÓ	2005	2005		X		1	23		
13-2		CONSTRUCCIÓN REPOTENCIACIÓN Y MANTENIMIENTO DE LAS REDES DE ALUMBRADO PUBLICO	2005	2005				2	34		
14		TRANSLADO DE 160 FAMILIAS QUE HABITAN EN ZONAS DE ALTO RIESGO EN LAS RIVERAS DEL RIO APARTADÓ	2005	2005		X		1	36		Contiene un Plano
15-1		PROYECTO SEGURIDAD ALIMENTARIA	2005	2005		X		1	36		
15-2		RECREACIÓN TALLERES PARA NIÑOS Y NIÑAS	2005	2005				2	28		
16		CAPACITACIÓN A JOVENES ,EDUCADORES, PADRES DE FAMILIA Y LIDERES SOBRE CULTURA CIUDADANA (PONGALE CORAZON)	2005	2005		X		1	56		
17-1		DESARROLLO ECONOMICO GENERACIÓN DE EMPLEO Y FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL	2005	2005		X		1	39		
17-2		FORMACIÓN Y FORTALECIMIENTO DE LAS DIFERENTES FORMAS ORGANIZATIVAS	2005	2005				2	50		

18		CONSTRUCCIÓN DE 63 VIVIENDAS EN LA URBANIZACIÓN LOS CAMPANOS DEL CORREGIMIENTO DE CHURIDO	2005	2005		X	37-3	1	58		La información puede ser consultada en medio magnetico o en la pagina web, por lo que la frecuencia de consulta del medio fisico se asume en cero
19		COMPROMISO INTER ADMINISTRATIVO ENTRE EL INPEC Y EL MUNICIPIO	2005	2005		X		1	91		
		ADQUISICIÓN VEHICULOS Y EQUIPOS DE DOTACIÓN DE LOS BOMBEROS	2005	2005							
		CONSTRUCCIÓN CAI DEL CORREGIMIENTO EL REPOSO	2005	2005							
		CONSTRUCCIÓN CAI DEL BARRIO OBRERO	2005	2005							
20-1		CONSTRUCCIÓN DEL PARQUE LINEAL RIO APARTADÓ	2005	2005		X		1	19		Contiene sobre con dos planos
20-2		ATENCIÓN INTEGRAL A PERSONAS CON DISCAPACIDAD	2005	2005				2	33		
21		INSTALACIÓN DE LOS SISTEMAS DE SEMAFORIZACIÓN	2005	2005		X		1	63		La información puede ser consultada en medio magnetico o en la pagina web, por lo que la frecuencia de consulta del medio fisico se asume en cero
22		CAMPAÑAS VIALES	2005	2005		X		1	34		
23-1		MEJORAMIENTO Y REPOTENCIACIÓN DEL ALUMBRADO PÚBLICO	2005	2005		X		1	40		Contiene un Plano
23-2		MEJORAMIENTO DEL RECAUDO DEL IMPUESTO PREDIAL UNIFICADO MEDIANTE EL FORTALECIMIENTO DEL ÁREA DE CATASTRO	2005	2005				2	18		
24-1		ADQUISICIÓN DE HARDWARE Y SOFTWARE PARA LA MODERNIZACIÓN DE LA PLATAFORMA DE INFORMATICA DEL MUNICIPIO	2005	2005		X		1	21		Contiene un Plano
24-2		UNA VIDA SIN DROGA	2005	2005				2	22		
25		PROTECCIÓN A MENORES INFRACTORES Y CONTRAVENTORES	2005	2005		X		1	76		Contiene un Plano
26-1		APOYO AL FORTALECIMIENTO DE LA CADENA DE CACAO CHOCOLATE	2005	2005		X		1	38		
26-2		FORTALECIMIENTO DEL SECTOR TRANSFORMADOR DE MADERA	2005	2005				2	23		
27-1		CONSTRUCCIÓN DE LOS SISTEMAS DE ALCANTARILLADO EN LOS BARRIOS ALBORADA, EL CONCEJO, ALFONSO LOPEZ Y SEGUNDA ETAPA DEL COLECTOR ORIENTAL	2005	2005		X		1	49		Contiene un Plano
27-2		CONSTRUCCIÓN MANTENIMIENTO DE VÍAS Y REPARACIÓN DE MAQUINARIA	2005	2005				2	29		
28		CONSTRUCCIÓN DE PUENTES VEREDALES	2005	2005		X		1	77		Contiene un Plano
29-1		DIFUSIÓN E INSTITUCIONALIZACIÓN DE LA IMAGEN DEL MUNICIPIO DE APARTADÓ	2005	2005		X		1	37		

29-2		MEJORAMIENTO DE LA CALIDAD DE VIDA MEDIANTE LA SEGURIDAD ALIMENTARIA	2005	2005			33-4	2	43		La información puede ser consultada en medio magnetico o en la pagina web, por lo que la frecuencia de consulta del medio fisico se asume en cero
30		CONSTRUCCIÓN DE OCHO AULAS Y DOS UNIDADES SANITARIAS EN LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA RURAL EL REPOSO	2005	2005		X		1	111		
31		INSTALACIÓN DE SISTEMAS DE SEGURIDAD	2005	2005		X		1	41		
32		DEMARCACIÓN DEL PERIMETRO URBANO Y LAS ZONAS DE EXPANCIÓN Y DE RIESGO EN EL CORREGIMIENTO EL REPOSO	2005	2005		X		1	68		
33-1		ADQUISICIÓN Y DOTACIÓN DE IMPLEMENTOS DEPORTIVOS DEL IDEMU	2005	2005		X		1	20		
33-2		IMPLEMENTACIÓN DE CAMPAÑAS VIALES EDUCATIVAS A LA POBLACIÓN DEL MUNICIPIO	2005	2005				2	31		

Elaborado por: Walter Mario Agudelo D.

Cargo Jefe de Proyectos y Estadísticas

Firma

Lugar: Archivo Centra Fecha: 19 de Julio de 2010

Entregado por: Walter Mario Agudelo D.

Cargo: Jefe de Proyectos y Estadísticas

Firma

Lugar: Archivo Central

Recibido por:

Cargo

Firma

Fecha: 19 de Julio de 2010 Lugar:

Fecha:

29-2		MEJORAMIENTO DE LA CALIDAD DE VIDA MEDIANTE LA SEGURIDAD ALIMENTARIA	2005	2005			35-3	2	43		La información puede ser consultada en medio magnetico o en la pagina web, por lo que la frecuencia de consulta del medio fisico se asume en cero
30		CONSTRUCCIÓN DE OCHO AULAS Y DOS UNIDADES SANITARIAS EN LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA RURAL EL REPOSO	2005	2005		X		1	111		
31		INSTALACIÓN DE SISTEMAS DE SEGURIDAD	2005	2005		X		1	41		
32		DEMARCACIÓN DEL PERIMETRO URBANO Y LAS ZONAS DE EXPANSIÓN Y DE RIESGO EN EL CORREGIMIENTO EL REPOSO	2005	2005		X		1	68		
33-1		ADQUISICIÓN Y DOTACIÓ DE IMPLEMENTOS DEPORTIVOS DEL IDEMU	2005	2005		X		1	20		
33-2		IMPLEMENTACIÓN DE CAMPAÑAS VIALES EDUCATIVAS A LA POBLACIÓN DEL MUNICIPIO	2005	2005				2	31		
34-1		APOYO Y FORTALECIMIENTO DEL BPPIM	2005	2005		X		1	24		
34-2		PROTECCIÓN POR LA SALUD INTEGRAL DEL MUNICIPIO DE APARTADO	2005	2005				2	24		
35		FORTALECIMIENTO DEL SISTEMA DE VIGILANCIA EN SALUD PÚBLICA DE LOS EVENTOS QUE SE REGISTREN EN EL MUNICIPIO	2005	2005				1	82		

Elaborado por: Walter Mario Agudelo D.
Cargo Jefe de Proyectos y Estadísticas

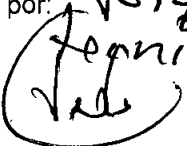
Firma

Lugar: Archivo Centra Fecha: 19 de Julio de 2010

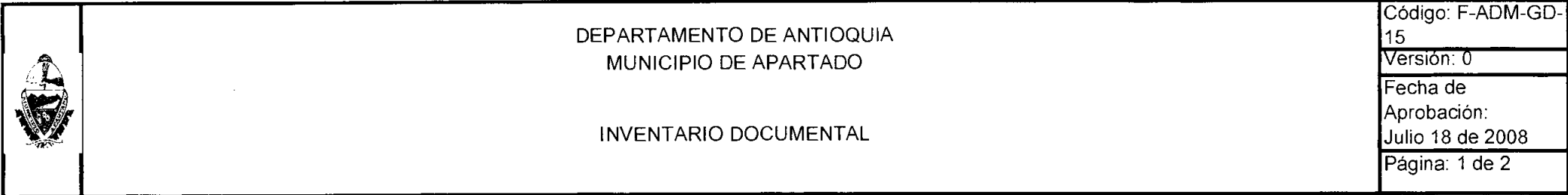
Entregado por: Walter Mario Agudelo D.
Cargo: Jefe de Proyectos y Estadísticas

Firma

Lugar: Archivo Central Fecha: 19 de Julio de 2010

Recibido por: Jorge Alberto Torres
Cargo: Tecnico Archivo
Firma: 
Fecha: 19-07-2010

L



Código: F-ADM-GD-15
Versión: 0
Fecha de Aprobación: Julio 18 de 2008
Página: 1 de 2

Página: 1 de 2

[illegible]

--	--	--	--	--	--

REGISTRO DE ENTRADA

ANO	MES	DIA	N.T	BH 2
-----	-----	-----	-----	------

2011	11	11	LB #48	E 35-A	CI
------	----	----	--------	--------	----

N.T = Número de transferencia




N.T = Número de transferencia

[illegible]

Elaborado por:	Julia Esther Herrera	Entregado por:	Lusely Orejuela	Recibido por:	Jorge Albeiro Lora
----------------	----------------------	----------------	-----------------	---------------	--------------------

Cargo	Auxiliar Administrativo	Cargo	Secretaria General y Servicios	Cargo	Técnico de ARCHIVO
-------	-------------------------	-------	--------------------------------	-------	--------------------

[illegible]

Firma		Firma				Firma		
-------	---	-------	---	--	--	-------	---	--

[illegible]

Lugar:	Apartadò	Fecha:		Lugar:	Apartadò	Fecha:		Lugar:	Apartadò	Fecha:	21-1-2011
--------	----------	--------	--	--------	----------	--------	--	--------	----------	--------	-----------



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
MUNICIPIO DE APARTADO

INVENTARIO DOCUMENTAL

Código: F-ADM-GD-15

Versión: 0

Fecha de Aprobación:
Julio 18 de 2008

Página: 1 de 2

ENTIDAD REMITENTE ALCALDIA MUNICIPAL
ENTIDAD PRODUCTORA INSPECCIÓN DE POLICIA
UNIDAD ADMINISTRATIVA
OFICINA PRODUCTORA DESPACHO SECRETARIA DE GOBIERNO
OBJETO TRANSFERENCIA DE ARCHIVO DE GESTION AÑO 2008

HOJA No DE

REGISTRO DE ENTRADA			
AÑO	MES	DIA	N.T
2012	03	23	AB#51
N.T = Número de transferencia			

NOTA

N° DE ORDEN	COD. TRD	NOMBRE DE LAS SERIES, SUBSERIES O	FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACION				NUMERO DE	FRECUE NCIA DE	
			INICIAL	FINAL	CAJA	CARPETA		OTRO			
1		Control Urbano Jose Felix Torres	04/07/2008		1	B# 2 35-3		Legajo	5	Semestral	
2		Analisis de Datos	09/01/2008		1			Legajo	9	Semestral	
3		Querella: Dunciante:Norlis Patricia Ramirez Vinasco	05/07/2008		1			Legajo	12°	Semestral	
4	SGO1-005	Actas Comité Epidemiologico	07/02/2008	10/11/2009	1			Legajo	64	Semestral	
5		Compraventa Galeon	02/02/2008	06/08/2009	1			Legajo	283	Semestral	
6		Querella: Dunciante:Jaquin Agudelo Jaramillo	15/09/2008		1			Legajo	18	Semestral	
7		Querella: Dunciante:Maria Elena Cardoba Palacios	27/10/2008						34	Semestral	
8	SGO1-017	Embargos y Secuestros	15/01/2008	23/6/08					178	Semestral	
9		Actas de Mejoramiento Continuo			1			Legajo	73	Semestral	
10		Acciones Correctivas y Preventivas							6	Semestral	
11		Vigilancia y Control	02/03/2008		1			Legajo	21	Semestral	
12		Gestion de Tramites	18/01/2008		1			Legajo	20	Semestral	
13		Analisis de Datos	07/08/2008		1			Legajo	13	Semestral	

14		Asesoría y Asistencia	03/08/2008		1			Legajo	9	Semestral	
15	SGO1-011	Informe de Actividades	31/01/2008	13/05/2008	1			Legajo	35	Semestral	
16	SGO1-014	Normatividad Orden Nacional Municipal y Departamental	19/01/2007		1			Legajo	17	Semestral	
17		Cominación de Conflictos	30/07/2008		1			Legajo	3	Semestral	
18	SGO1-003	Actas Inspección Ocular	31/01/2008	18/11/2008	1			Legajo	6	Semestral	
19		Querella y Querellante: Carmen Yadira Gomez			1			Legajo	30	Semestral	
20		Espacio Publico: Jose Lopez Fajardo	02/08/2008		1			Legajo	3	Semestral	
21		Control Urbano : Jose Rodrigo Zuluaga Orozco	02/08/2008		1			Legajo	5	Semestral	
22		Querellante: Enedilto Ariza Sanchez	14/11/2008		1			Legajo	129	Semestral	
23		Divorcio de Mutuo Acuerdo Demandante: Luz Elena Tamayo	12/06/2007		1			Legajo	20	Semestral	
24		Actas Comité de Calidad	04/04/2008	18/07/2008	1			Legajo	24	Semestral	
25		Gestión de Trámites	03/08/2008		1			Legajo	19	Semestral	
26		Proceso Penal. Denunciante: Adriana Maria Gallego Rendon	15/05/2008	25/03/2010	1			Legajo	36g	Semestral	
27		Acta de Embargos y Secuestros	04/07/2008	24/11/2008	1			Legajo	205	Semestral	
28		Licencias de Inhumación mes Agosto	01/08/2008	16/12/2008	1			Legajo	276	Semestral	
29		Evaluaciones del Desempeño Laboral			1			Legajo	140	Semestral	
30	SGO1-002	Actas de Inhumación	01/02/2008	28/02/2008	1			Legajo	267	Semestral	
31		Compraventa el Diamante	11/02/2008	20/11/2009	1			Legajo	136	Semestral	
32		Compraventa la Fuerte	29/02/2008	04/11/2009	1			Legajo	375	Semestral	
33		Compraventa el Zafiro Azul	04/02/2008	02/12/2009	1			Legajo	204	Semestral	
34		Licencias de Inhumación mes mayo y Junio	02/05/2008	30/07/2008	1			Legajo	143	Semestral	

35		Querella Civil de Policia.Querellante:Joaquin Agudelo Jaramillo	17/09/2008	11/11/2009	1			Legajo	115	Semestral	
36		Compraventa Apartado	04/02/2008	03/12/2008	1			Legajo	113	Semestral	
37		Infracciòn Urbanistica a :Ledys Ruiz	15/10/2008		1			Legajo	1	Semestral	
38	SGO1-014	Infracciòn Urbanistica a :Gloria Elci Soto Soto	11/03/2008	27/05/2008	1			Legajo	5	Semestral	
39		Infracciòn Urbanistica a :Juana Pereira Molina	04/06/2008	04/06/2008	1			Legajo	3	Semestral	
40		Infracciòn Urbanistica a :Jesus Mariano Escobar	27/06/2008		1			Legajo	3	Semestral	
41		Infracciòn Urbanistica a :Henry Antonio Baron	22/02/2008		1			Legajo	3	Semestral	
42	SGO1-010	Derecho de Petición	18/01/2008	16/12/2008	1			Legajo	10	Semestral	
43	SGO1-009	Infracciòn Urbanistica a :Jairo Ramirez	20/02/2008		1			Legajo	4	Semestral	
44		Infracciòn Urbanistica a :Irene Julio Santamaria	15/05/2008		1			Legajo	6	Semestral	
45		Infracciòn Urbanistica a :Jorge Alejandro Toro Osorio	28/05/2008		1			Legajo	5	Semestral	
46		Control Urbano: Luis Oscar Ramirez Corrales	11/08/2008		1			Legajo	8	Semestral	
47		Infracciòn Urbanistica a :Jorge Rodriguez Jimenez	05/09/2008		1			Legajo	3	Semestral	
48		Infracciòn Urbanistica a :Juan Alberto Botero Gomez	09/08/2008		1			Legajo	4	Semestral	
49		Infracciòn Urbanistica a :Luis Hernando Ortiz Ortiz	07/05/2008		1			Legajo	4	Semestral	
50		Infracciòn Urbanistica a :Ledys Patricia Salgado Velasquez	23/06/2008		1			Legajo	5	Semestral	
51		Control Urbano: Luis Manuel Berrocal Alvarez	21/08/2008		1			Legajo	4	Semestral	
52		Compraventa la Exclusiva	05/02/2008	05/02/2009	1			Legajo	80	Semestral	

53		Querella Policiva Querellate:Maria Florinda Arias Quintero	07/04/2008	02/05/2008	1			Legajo	5	Semestral	
54		Compraveta la Moneda	11/02/2008	08/07/2009	1			Legajo	198	Semestral	
55		Procesos Procuraduria. Años 2008,2009.2010y 2011	10/11/2008	24/11/2010	1			Legajo	79	Semestral	
56		Acuerdos Municipales	05/12/2008		1			Legajo	233	Semestral	
57		Correspondencia Resividas	26/02/2007	03/06/2008	1			Legajo	22	Semestral	
58		Derecho de Peticiones y Quejas de la Comunida	06/05/2008	15/12/2008	2			Legajo	20	Semestral	
59		Querella Civil de Policia.Querellante:Joaquin Agudelo Jaramillo	17/09/2008	07/11/2008	2			Legajo	99	Semestral	
60		Cochera:Rosa Elena Tuberquia	19/02/2008		2			Legajo	2	Semestral	
61		Quejas Policivas: Javier Orlando Estrada	23/06/2008		2			Legajo	3	Semestral	
62		Descargo por Venta de Gas Ilegal a : Rigoberto Mozola	28/04/2008		2			Legajo	3	Semestral	
63		Establecimiento:Billares el Monito de : Merdaldo Martinez Garcia	03/05/2008		2			Legajo	5	Semestral	
64		Venta de Gas Propano Ilegal de : Jairo Jose Hoyos	23/06/2008		2			Legajo	3	Semestral	
65		Ocupacion Espacio Publico: Hilda Rosa Rico Torreglosa	18/02/2008		2			Legajo	2	Semestral	
66		Ocupacion Espacio Publico: Maricel Marin Asprilla	05/09/2008		2			Legajo	2	Semestral	
67		Violencia al Horacio de Cierre: Osvaldo Duque Moncada	12/05/2008		2			Legajo	14	Semestral	
68		Tenencia de Animales Domesticos:Jose Antonio Torres Estrada	14/05/2008		2			Legajo	1	Semestral	

69		Quejas: Jhon Fredys Vergara	07/05/2008	11/08/2008	2			Legajo	5	Semestral	
70		Establecimiento: Viva Club Bar Propietario: Ulfa Ideer Medina Chaverra	22/04/2008		2			Legajo	10	Semestral	
71		Control Urbano a: Guillermo Mejia Aristizabal	12/08/2008		2			Legajo	5	Semestral	
72		Infracción Urbanística: Gladis Moreno	25/04/2008		2			Legajo	9	Semestral	
73		Despacho Comisorio 010 Juez 13 Laboral del Circuito Medellin	09/09/2008		2			Legajo	55	Semestral	
74		Infracción Urbanística: Luz Marina Villa Cardona	04/09/2008		2			Legajo	4	Semestral	
75		Derechos de Peticón	20/11/2008	01/04/2009	2			Legajo	20	Semestral	
76		Circular Informativa	27/08/2008	15/07/2008	2			Legajo	5	Semestral	
77		Querella Policiva Querellate: Aristides Jose Gonzalez	30/05/2007	01/06/2007	2			Legajo	19	Semestral	
78		Discotaberna Sampues Quejas por Ingreso de Menores y Venta de licor: Alvaro Geovanny Betancurt	24/06/2008		2			Legajo	3	Semestral	
79		Infracción Urbanística: Josefina Afuentes-Gloria Piedad Medina	22/02/2008		2			Legajo	3	Semestral	
80		Elementos Incautados	01/10/2008	02/10/2008	2			Legajo	5	Semestral	
81		Control Urbano: Judith Mendoza Sanchez	15/08/2008		2			Legajo	2	Semestral	
82		Infracción Urbanística: Juvenal Pertuz Varga	12/02/2008	29/01/2008	2			Legajo	4	Semestral	
83		Vivas Club Quejas por Ingreso y Venta de Licor a Menores: Andres Felipe Garcia Arango	24/06/2008	°	2			Legajo	4	Semestral	

84		Queja por Espacio Público:Douglas Erminsul Abauza	29/05/2008		2	301		Legajo	1	Semestral	
85		Taller Land Rover Reparación del Señor:Carlos Enrique Sepulveda Gallego	06/02/2008		2	1		Legajo	10	Semestral	
86		Análisis de Datos	04/02/2008	04/03/2008	2			Legajo	7	Semestral	
87		Descargo por Cochera:Isaura Ortiz Munera	07/05/2008		2			Legajo	2	Semestral	
88		Informe de Gestion	02/10/2008		2			Legajo	2	Semestral	
89		Querella Policiva Querellante:Enedilton Arias	14/11/2008		2			Legajo	31	Semestral	
90		Vidrieria y Marqueteria Rodelly:Robeiro Higueta Lopez	05/03/2008		2			Legajo	5	Semestral	
91		Establecimiento de Comercio Regigante S.A: Oscar Javier Isacos	29/08/2008		2			Legajo	4	Semestral	
92		Control Urbano:Jhon Mario Garcia Cardona	11/08/2008		2			Legajo	5	Semestral	
93		Registros Marca de Gañado	04/01/2008	18/09/2008	2			Legajo	25	Semestral	

Yusi Palacio
Practicante ICENF

Fecha:23/03/2012

Entregado por:Leda Areaga Lopez
Cargo Auxiliar Administrativa

Firma

Recibido por:
Cargo

Firma

Firma

Jorge Albeiro Lora
Tecnico Archivo

Fecha:23/03/2012



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
MUNICIPIO DE APARTADO

INVENTARIO DOCUMENTAL

Código: F-ADM-GD-15

Version: 0

Fecha de Aprobación:
Julio 18 de 2008

Página: 1 de 2

ENTIDAD REMITENTE
ENTIDAD PRODUCTORA
UNIDAD ADMINISTRATIVA
OFICINA PRODUCTORA
OBJETO

ALCALDIA MUNICIPAL
INSPECCIÓN DE POLICIA
DESPACHO SECRETARIA DE GOBIERNO
TRANSFERENCIA DE ARCHIVO DE GESTION AÑO 2007

HOJA No DE

REGISTRO DE ENTRADA

AÑO	MES	DIA	N.T
2007	03	26	LR # 52

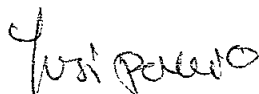
N.T = Número de transferencia

NOTA

Nº DE ORDEN	COD. TRD	NOMBRE DE LAS SERIES, SUBSERIES O	FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACION				NUMERO DE	FRECUENCIA DE CONSULTA	
			INICIAL	FINAL	CAJA	CARPETA		OTRO			
1	SGO1-018	Infracciones Urbanísticas Legalizadas	21/08/2007	28/11/2007	1	26-2		Legajo	9	Semestral	
2		Proceso: Infracción Urbanística, Querellado: Julio Toro	20/09/2007	26/11/2007	1			Legajo	7	Semestral	
3		Quejoso: Ofelia Clavijo Posada	18/10/2007	13/05/2008	1			Legajo	11	Semestral	
4		Quejoso: Mery Rojas	24/10/2007		1			Legajo	26	Semestral	
5		Querrela de Policia para Protección de la Posesion por Perturbacion	18/09/2007		1			Legajo	65	Semestral	
6		Proceso Fiscalia, Denunciante: Ladys del Carmen Osorio Petro	22/03/2007		1			Legajo	34	Semestral	
7		Querrela Policiva Solicitud de deshalojo de Propiedad Ajena , De: Ruth Virginia Montoya	22/04/2009						95	Semestral	
8	SGO1-002	Actas de Inhumación	01/07/2007	03/01/2008					293	Semestral	
9		Acción Social Población Desplazados	02/11/2007	04/08/2008	1			Legajo	109	Semestral	
10		Compraventa la Campana	07/03/2008						165	Semestral	
11		Lanzamiento por Ocupación de Hecho, Demandante: Marta Luz Elorza Tapias			1			Legajo	9	Semestral	

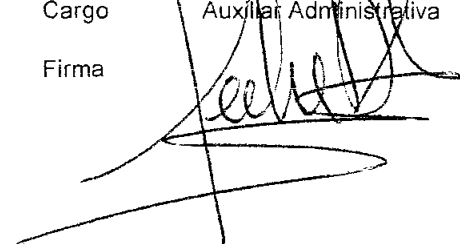
12		Quejas Archivadas	19/04/2007	01/11/2007	1	26-2		Legajo	59	Semestral	
13		Escrituras Otorgado por: Agricola Santa Maria			1			Legajo	12	Semestral	
14		Licorera Gabino -Gavitenis Licorera: Gabino Orti	25/07/2007	05/12/2007	1			Legajo	19	Semestral	
15		Cocheras:Nicolas Cogollo Garces	17/05/2007	10/08/2007	1			Legajo	6	Semestral	
16		Dairon Alberto Martinez Baena: La Teka	25/06/2007	03/03/2008	1			Legajo	8	Semestral	

Yusi Palacio
Practicante ICENF


Fecha:23/03/2012

Entregado por Leda Arteaga-Lopez
Cargo Auxiliar Administrativa

Firma



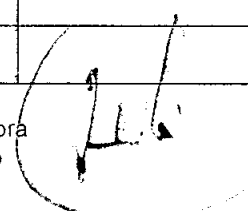
Recibido por:
Cargo

Firma

Firma

Jorge Albeiro Lora
Tecnico Archivo

Fecha:23/03/2012



26-103/12

ENTIDAD REMITENTE Planeación y Ordenamiento Territorial
ENTIDAD PRODUCTORA Área de Proyectos y Estadísticas
UNIDAD ADMINISTRATIVA Planeación y O.T
OFICINA PRODUCTORA Área de Proyectos y Estadísticas
OBJETO Conservación de registros

HOJA No 1 DE

REGISTRO DE ENTRADA			
AÑO	MES	DIA	N.T
2010	10	05	LB #A2
N.T = Número de transferencia			

B# 2
Eduardo 37
Eduardo 37

NUMERO DE ORDEN	CODIGO	NOMBRE DE LAS SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACION				NUMERO DE FOLIOS	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
			INICIAL	FINAL	CAJA	CARPETA	TOMO	OTRO (LEGAJO)			
	SPN-006-08	P-SPN-PD-01 Proyecto en medio fisico y magnético con los documentos técnicos y de respaldo necesarios	1999	2006	X	37	6		2088		
1		REGISTRO UNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL						1			
2		CONSTRUCCIÓN DEL SISTEMA DE COLECCIÓN DE AGUAS RESIDUALES PARA EL BARRIO POLICARPA	1999	1999		X		1	86		Contiene 7 Planos. El proyecto es devuelto en el 2007.
3		CONSTRUCCIÓN DE UN PUENTE SOBRE EL RÍO APARTADO	2003	2003		X					Estos proyectos se encontraban almacenados en cajas de años posteriores
		DISEÑO Y CONSTRUCCIÓN DEL PARQUE LINEAL RIO APARTADO	2003	2003				1	60	0	
		PROYECTO DE ACCESIBILIDAD	2003	2003							
		APOYO Y FORTALECIMIENTO A LA BIBLIOTECA PUBLICA DEL MUNICIPIO DE APARTADO	2005	2005				1	79	0	
4		CENTRO DE ATENCIÓN INTEGRAL A LA INFANCIA	2006	2006		X		1	78	0	

5		APOYO AL DEPORTE Y LA RECREACIÓN EN EL MUNICIPIO DE APARTADÓ	2006	2006		X	376	1	20	0	La información puede ser consultada en medio magnetico o en la pagina web, por lo que la frecuencia de consulta del medio fisico se asume en cero
6		CONSTRUCCIÓN DE 20 VIVIENDAS EN EL CORREGIMIENTO DE PUERTO GIRÓN	2006	2006		X		1	77	0	
7		CONSTRUCCIÓN DE 20 VIVIENDAS EN EL CORREGIMIENTO DEL REPOSO 1	2006	2006		X		1	60	0	
		CONSTRUCCIÓN DE 20 VIVIENDAS EN EL CORREGIMIENTO DEL REPOSO 2	2006	2006				1	77	0	
8		ADQUISICIÓN DE IMPLEMENTOS DEPORTIVOS DEL IDEMU EN EL MUNICIPIO DE APARTADÓ	2006	2006		X		1	39	0	
9		FORTALECIMIENTO, AUMENTO DE COBERTURA Y DIVERSIFICACIÓN DE ACTIVIDADES DE LOS CENTROS ORQUESTALE BATUTA EN APARTADÓ, TURBO Y CAREPA	2006	2006		X		1	28	0	
10		RENOVACIÓN DE 33 HECTAREAS DE CACAO EN EL MUNICIPIO DE APARTADÓ	2006	2006		X		1	56	0	
		APOYAR EL MONTAJE Y PUESTA EN MARCHA DEL CENTRO DE FORMACIÓN DE TRANSFORMACIÓN DE MADERA EN APARTADÓ	2006	2006				1	56	0	
11		IMPLEMENTACIÓN DEL MODELO DE CONTROL INTERNO MECI Y LA NORMA NTCGP 1000 EN LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DE APARTADÓ	2006	2006		X		1	56	0	
12		MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE ASEGURAMIENTO EN EL MUNICIPIO DE APARTADÓ	2006	2006		X		1	21	0	
13		CONSTRUCCIÓN DE 49 VIVIENDAS PARA MUJERES VIUDAS VICTIMAS DE LA VIOLENCIA	2006	2006		X		1	58	0	Contiene un plano
14		IMPLEMENTACIÓN DE LAS COMPETENCIAS EN SALUD PÚBLICA Y ASEGURAMIENTO EN EL MUNICIPIO DE APARTADÓ	2006	2006		X		1	67	0	
15		PROYECTOS POAI 2006 TRANSITO Y TRANSPORTE	2006	2006		X		1	34	0	
16		ASISTENCIA TECNICA BÁSICA A PEQUEÑOS PRODUCTORES AGROPECUARIOS	2006	2006		X		1	79	0	
		ASISTENCIA RENOVACIÓN DE CACAO EN ZONAS HABITADAS POR POBLACIÓN VULNERABLE AL CONFLICTO ARMADO	2006	2006							

		APOYO ATENCIÓN INTEGRAL A LA POBLACIÓN DESPLAZADA Y VULNERABLE CORREGIMIENTO SAN JOSE DE APARTADÓ.	2006	2006			316					
17		CENTRO DE ENSEÑANZA ARTESANAL Y DE OFICIOS	2006	2006		X		1	37	0	La información puede ser consultada en medio magnetico o en la pagina web, por lo que la frecuencia de consulta del medio fisico se asume en cero	
		DOTACIÓN OFICINA DE ASUNTOS ETNICOS										
		MANOS MAGICAS										
		DESARROLLO PERSONAL INTEGRAL DERECHOS HUMANOS NORMMATIVIDAD DE COMUNIDADES AFRODESCENDIENTES Y LIDERAZGO										
18		PROTECCIÓN POR LA SALUD INTEGRAL	2006	2006		X		1	13	0		
19		MANTENIMIENTO DE PARQUES Y ZONAS VERDES	2006	2006		X		1	91	0		
		APOYO AL FORTALECIMIENTO DE LOS PRODUCTORES AGROPECUARIOS DE APARTADÓ A TRAVÉS DE LA COMERCIALIZACIÓN	2006	2006						0		
		PROTECCIÓN Y CONSERVACIÓN DEL MEDIO AMBIENTE EN EL MUNICIPIO DE APARTADÓ	2006	2006						0		
		APOYO A LA AMPLIACIÓN DE COBERTURA EN PISCICULTURA	2006	2006						0		
20		DEMARCACIÓN DEL PERIMETRO URBANO, LAS ZONAS DE EXPANSIÓN Y DE RIESGO EN EL CORREGIMIENTO EL REPOSO	2006	2006		X		1	16	0		El documento resultante se incorpora al POT.
21		TITULACIÓN DE PREDIOS EN LOS BARRIOS EL OBRERO, 20 DE ENERO, LA PAZ Y POLICARPA	2006	2006		X		1	67	0		Contiene acuerdo presupuesto 2006
22		PAVIMENTO EMPEDRADO BARRIO EL CONCEJO	2006	2006		X		1	18	0		Los proyectos se entregan a finales del 2005 para posible ejecución en 2006
23		CONSTRUCCIÓN Y MANTENIMIENTO DE REDES DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO	2006	2006		X		1	61	0		
		ADECUACIÓN COMFORMACIÓN DE VIAS Y CONSTRUCCIÓN DE PUENTES COLGANTES EN LA ZONA RURAL Y URBANA	2006	2006								
24		CONSTRUCCIÓN DE 69 VIVIENDAS TRIFAMILIARES SENDEROS DEL VIENTO EN	2006	2006		X		1	28	0		
25		IMPLEMENTACIÓN DE LOS PROGRAMAS SOCIALES	2006	2006		X		1	135	0		

26		MEJORAMIENTO DE 100 VIVIENDAS EN EL CORREGIMIENTO DE SAN JOSÉ	2006	2006		X	27	1	72	0	La información puede ser consultada en medio magnetico o en la pagina web, por lo que la frecuencia de consulta del medio fisico se asume en cero
27		CONSTRUCCIÓN DEL ACUEDUCTO SAN JOSÉ	2006	2006		X		1	108	0	Contiene 1 Plano
28		CONSTRUCCIÓN ACUEDUCTO PUERTO GIRÓN	2006	2006		X		1	53	0	Contiene 2 Planos
29		CONSTRUCCIÓN DEL SISTEMA DE ACUEDUCTO EN EL CENTRO POBLADO DEL BAJO EL OSO	2006	2006		X		1	71	0	
30		CONSTRUCCIÓN DEL PLAN MAESTRO DE ACUEDUCTO COMUNIDAD INDÍGENA LAS PALMAS	2006	2006		X		1	178	0	Los estudios se realizan en 2004 y se presenta el proyecto para posible ejecución en 2006
31		REMDELACIÓN COLEGIO BARRIO VELEZ	2006	2006		X		1	74	0	Contiene 4 planos
32		REMDELACIÓN COLEGIO BARRIO VELEZ 1	2006	2006		X		1	40	0	Contiene 9 planos
33		REMDELACIÓN COLEGIO PEDRO NEL DURANGO	2006	2006		X		1	51	0	Contiene 3 planos

Elaborado por: Walter Mario Agudelo D.
Cargo: Jefe de Proyectos y Estadísticas

Firma: *Walter Mario Agudelo D.*

Lugar: Archivo Central
Fecha: 30 de Septiembre de 2010

Entregado por: Walter Mario Agudelo D.
Cargo: Jefe de Proyectos y Estadísticas

Firma: *Walter Mario Agudelo D.*


Lugar: Archivo Central
Fecha: 30 de Septiembre de 2010

Recibido por:
Cargo:

Firma:

*Jorge Luis
García Urbino*

Fecha: 05 Oct 2010

	DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA	Código: F-ADM-GD-15
	MUNICIPIO DE APARTADO	Versión: 1
	INVENTARIO DOCUMENTAL	Fecha de Aprobación: 24/05/2012
		Página: 1 de 2

ENTIDAD REMITENTE
ENTIDAD PRODUCTORA
UNIDAD ADMINISTRATIVA
OFICINA PRODUCTORA
OBJETO

Alcaldía de Apartadó
Secretaría General
Subsecretaría de TIC y Gestion Documental
Recepcion
Transferencia de Archivo de Gestion Año 2012

HOJA No DE

REGISTRO DE ENTRADA			
AÑO	MES	DIA	N.T
2015	01	15	LB # 43
N.T = Número de transferencia			

NUMERO DE ORDEN	CODIGO TRD	NOMBRE DE LAS SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS		FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACION				NUMERO DE FOLIOS	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
		NOMBRE	ASUNTO	INICIAL	FINAL	CAJA	CARPETA	TOMO	OTRO			
1	SGE4-005-09		Registro de comunicaciones recibidas. F-ADM-GD-12. Enero - Febrero	02/01/2012	29/02/2012	X	B# 2 285 01		Legajo	319	Mensual	
2	SGE4-005-09		Registro de comunicaciones recibidas. F-ADM-GD-12. Marzo - Abril	01/03/2012	30/04/2012	X			Legajo	354	Mensual	
3	SGE4-005-09		Registro de comunicaciones recibidas. F-ADM-GD-12. Mayo - Junio	02/05/2012	29/06/2012	X			Legajo	361	Mensual	
4	SGE4-005-09		Registro de comunicaciones recibidas. F-ADM-GD-12. Julio - Agosto	03/07/2012	31/08/2012	X			Legajo	362	Mensual	

5	SGE4-005-09		Registro de comunicaciones recibidas. F-ADM-GD-12. Septiembre	03/09/2012	28/09/2012	X	38.5	61	Legajo	165	Mensual	
6	SGE4-005-09		Registro de comunicaciones recibidas. F-ADM-GD-12. Octubre	01/10/2013	31/10/2012	X			Legajo	171	Mensual	
7	SGE4-005-09		Registro de comunicaciones recibidas. F-ADM-GD-12. Noviembre - Diciembre	01/11/2012	28/12/2012	X			Legajo	266	Mensual	

Elaborado por: Liney Varon Gutierrez

Cargo: Auxiliar Administrativo

Firma

Lugar:

Fecha:

Entregado por: Liney Varon Gutierrez

Cargo: Auxiliar Administrativo

Firma

Lugar:

Fecha:

Recibido por: Jorge Albeiro Lora Serna


Cargo: Técnico Operativo

Firma

Lugar:

Fecha:

15-01-2015

	DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA MUNICIPIO DE APARTADO INVENTARIO DOCUMENTAL		Código: F-ADM-GD-15 Versión: 1 Fecha de Aprobación: 24/05/2012 Página: 1 de 2
---	---	--	---

ENTIDAD REMITENTE
ENTIDAD PRODUCTORA
UNIDAD ADMINISTRATIVA
OFICINA PRODUCTORA
OBJETO

Alcaldía de Apartadó
Secretaria General
Subsecretaria de TIC y Gestion Documental
Recepcion
Transferencia de Archivo de Gestion Año 2013

HOJA No DE

REGISTRO DE ENTRADA			
AÑO	MES	DIA	N.T
2013	01	15	LB # 44
N.T = Número de transferencia			

NUMERO DE ORDEN	CODIGO TRD	NOMBRE DE LAS SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS		FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACION				NUMERO DE FOLIOS	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
		NOMBRE	ASUNTO	INICIAL	FINAL	CAJA	CARPETA	TOMO	OTRO			
1	SGE3.2-004-09		Registro de comunicaciones recibidas. F-ADM-GD-12. Enero - Febrero	02/01/2013	28/02/2013	X	B # 2 38,5		Legajo	259	Mensual	
2	SGE3.2-004-09		Registro de comunicaciones recibidas. F-ADM-GD-12. Marzo - Abril	01/03/2013	30/04/2013	X			Legajo	160	Mensual	
3	SGE3.2-004-09		Registro de comunicaciones recibidas. F-ADM-GD-12. Mayo - Junio	02/05/2013	29/06/2013	X			Legajo	197	Mensual	
4	SGE3.2-004-09		Registro de comunicaciones recibidas. F-ADM-GD-12. Julio - Agosto	02/07/2013	30/08/2013	X			Legajo	207	Mensual	

5	SGE3.2-004-09		Registro de comunicaciones recibidas. F-ADM-GD-12. Septiembre - Octubre	02/09/2013	31/10/2013	X	30.5	1.2	Legajo	222	Mensual	
6	SGE3.2-004-09		Registro de comunicaciones recibidas. F-ADM-GD-12. Noviembre-Diciembre	01/11/2013	31/12/2013	X			Legajo	209	Mensual	
7	SGE3.2-006		Informe del sistema de comunicaciones (Informe mensual servicios Edatel)	31/01/2013	08/01/2014	X			Legajo	75	Mensual	

Elaborado por: Liney Varon Gutierrez
Cargo: Auxiliar Adminsitrativo

Firma

Lugar:

Fecha:

Entregado por: Liney Varon Gutierrez
Cargo: Auxiliar Adminsitrativo

Firma

Lugar:

Fecha:

Recibido por: Jorge Albeiro Lora Serna
Cargo: Tecnico Operativo

Firma

Lugar:

Fecha: 15-01-2015



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
MUNICIPIO DE APARTADO

INVENTARIO DOCUMENTAL

Código: F-ADM-GI-15

Versión: 0

Fecha de Aprobación:
27/10/2015

Página: 1 de 1

ENTIDAD REMITENTE
ENTIDAD PRODUCTORA
UNIDAD ADMINISTRATIVA
OFICINA PRODUCTORA
OBJETO

Alcaldía Municipal Apartado
Secretaría de Hacienda
Secretaría Hacienda
Despacho Secretaría Hacienda
Despacho Secretaría Hacienda
Transferencia Archivos de Gestión 2014

HOJA No DE

REGISTRO DE ENTRADA

AÑO	MES	DÍA	N.T
2016	2	3	008

N.T = Número de transferencia

NUMERO DE ORDEN	CODIGO TRD	NOMBRE DE LAS SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS		FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACION						NUMERO DE FOLIOS	FRECUENCIA DE CONSULTA	OBSERVACION
		NOMBRE	ASUNTO.	INICIAL	FINAL	CAJA	CARPETA	TDMO	UBICACIÓN ELECTRONICA	ESTANTERIA Y ENTREPAGO	ARCHIVADOR Y CAJON			
1	ASHD-001-19	Procedimientos para la atencion peticiones,quejas,reclamos,sugerencia y felicitaciones	Presupuesto Para La vigencia 2014	02/08/2013	04/10/2013	1	1		BH2	40.3		48	Mensual	
2	ASHD-017-142	Procedimientos para la atencion peticiones,quejas,reclamos,sugerencia y felicitaciones	Comunicaciones Recibidas Externas	26/02/2014	27/06/2014	1	2					173	Mensual	
3	ASHD-002-006	Proyectos de Acuerdos Municipal	Proyectos de Acuerdos Municipal 2014	10/03/2014	10/03/2014	1	3					3	Mensual	
4	ASHD -003-008	Proyectos de Acuerdos Municipal	Circulares Recibidas y Internas y Externas 2014	14/01/2014	19/12/2014	1	4					133	Mensual	
5	ASHD-005-010	Proyectos de Acuerdos Municipal	Informes al concejo municipal	21/02/2014	22/05/2014	1	5					30		
6	ASHD-006-015	Proyectos de Acuerdos Municipal	Resoluciones	07/01/2014	04/12/2014	1	6					46		
7	ASHD-010-032	Procedimientos para el Control de Registros	Registro de Comunicaciones Recibidas 2014	02/01/2014	30/12/2014	1	7					298		
8	ASHD-010-031	Procedimientos para el Control de Registros	Registro de Resoluciones 2014	06/05/2014	18/07/2014	1	8					19		
9	ASHD-015-057	Divulgacion Y Convocatoria	Formato para la Divulgacion Y Convocatoria 2014	10/02/2014	11/02/2014	1	9					7		
10	ASHD-021-099	Procedimientos para la atencion peticiones,quejas,reclamos,sugerencia y felicitaciones	Comunicaciones enviadas internas 2014	09/01/2014	01/12/2014	1	10					150		
11	ASHD-021-101	Procedimientos para la atencion peticiones,quejas,reclamos,sugerencia y felicitaciones	Comunicaciones Interadministrativas con Actualizacion catastro Departamental 2014	29/01/2014	08/08/2014	1	11					49		
12	ASHD-021-112	Procedimientos para la atencion peticiones,quejas,reclamos,sugerencia y felicitaciones	Comunicaciones Interadministrativas con Aguas de Uraba	28/05/2014	24/11/2014	1	12					38		

ASHD-021-141-1
ASHD-021-141-2
ASHD-021-081
ASHD-021-087
ASHD-021-094
ASHD-021-102
ASHD-045-248
ASHD-017-101
SHD1-046-676



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
MUNICIPIO DE APARTADO

Código: F-ADM-GI-15
Versión: 0
Fecha de Aprobación:
27/10/2015
Página: 1 de 1

INVENTARIO DOCUMENTAL

ENTIDAD REMITENTE
ENTIDAD PRODUCTORA
ENTIDAD ADMINISTRATIVA
OFICINA PRODUCTORA
OBJETO

Alcaldía Municipal Apartado
Secretaría de Hacienda
Secretaría Hacienda
Despacho Secretaría Hacienda
Despacho Secretaría Hacienda
Transferencia Archivos de Gestión 2014

HOJA No DE

REGISTRO DE ENTRADA

AÑO		MES	DÍA	N.T
2016		2	3	DD 8

N.T = Número de transferencia

NUMERO DE ORDEN	CODIGO TRD	NOMBRE DE LAS SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS		FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACION						NUMERO DE FOLIOS	FRECUENCIA DE CONSULTA	OBSERVACION
		NOMBRE	ASUNTO	INICIAL	FINAL	CAJA	CARPETA	TOMO	UBICACIÓN ELECTRONICA	ESTANTERIA Y ENTREPAGO	ARCHIVADOR Y CAJON			
13	ASHD-021-141-1	Procedimientos para la atención peticiones, quejas, reclamos, sugerencia y felicitaciones	Comunicaciones recibidas y enviadas externas Julio a Diciembre 2014	02/01/2014	06/06/2014	1	13			40.3		278	Mensual	
14	ASHD-021-141-2	Procedimientos para la atención peticiones, quejas, reclamos, sugerencia y felicitaciones	Comunicaciones recibidas y enviadas externas Julio a Diciembre 2014	16/07/2014	15/12/2014	1	14					144		
15	ASHD-021-081	Procedimientos para la atención peticiones, quejas, reclamos, sugerencia y felicitaciones	Comunicaciones Interadministrativas con los Bancos 2014	22/01/2014	20/11/2014	1	15					14		
16	ASHD-021-087	Procedimientos para la atención peticiones, quejas, reclamos, sugerencia y felicitaciones	Comunicaciones Interadministrativas con La Contraloría 2014	16/05/2014	19/11/2014	1	16					148		
17	ASHD-021-094	Procedimientos para la atención peticiones, quejas, reclamos, sugerencia y felicitaciones	Comunicaciones Interadministrativas con el consejo Municipal	20/01/2014	19/08/2014	1	17					36		
18	ASHD-021-102	Procedimientos para la atención peticiones, quejas, reclamos, sugerencia y felicitaciones	Comunicaciones Interadministrativas con el Credito el Idea 2014	03/03/2014	16/09/2014	1	18					48		
19	ASHD-045-248	Administración Financiera	Informe Rendición de cuentas	14/03/2014	30/06/2014	1	19					33		
20	ASHD-017-101	Procedimientos para la atención peticiones, quejas, reclamos, sugerencia y felicitaciones	Registro de Comunicaciones Recibidas Internas 2014	09/01/2014	22/10/2014	1	20					6		
21	SHD1-046-676	Procedimiento para la administración de impuestos y contribuciones	Registro de impuesto vehicular	10/02/2014	21/10/2014	1	21					492		

Elaborado por:
Cargo
Firma

Shirley Linares
Asesor Adm.

Entregado por:
Cargo
Firma

Shirley Linares
Asesor Adm.

Recibido por:
Cargo
Firma

Jorge Linares
Asesor Adm.
Vel

31 / 11

03 FEB 2016



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
MUNICIPIO DE APARTADO
INVENTARIO DOCUMENTAL

Código F-ADM-GI-15
Version: 0
Fecha de Aprobación:
27/10/2015
Página: 1 de 1

HOJA No DE

ENTIDAD REMITENTE
ENTIDAD PRODUCTORA
UNIDAD ADMINISTRATIVA
OFICINA PRODUCTORA
OBJETO

SECRETARIA GENERAL Y SERVICIOS ADMINISTRATIVOS
SUBSECRETARIA DE TALENTO HUMANO
OFICINA DE CONTROL INTERNO DISCIPLINARIO
EXPEDIENTE DISCIPLINARIO

REGISTRO DE ENTRADA			
AÑO	MES	DIA	N.T
2016	5	2	LP AS
N.T = Número de transferencia			

NUMERO DE ORDEN	CODIGO TRD	NOMBRE DE LAS SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS		FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACION						NUMERO DE FOLIOS	FRECUENCIA DE CONSULTA	OBSERVACION
		NOMBRE	ASUNTO	INICIAL	FINAL	CAJA	CARPETA	TOMO	UBICACION ELECTRONICA	ESTANTERIA Y ENTREPAGO	ARCHIVADOR Y CAJON			
1	SGE1-022-151-0000-0001-2012	JAVIER ENRIQUE SERNA POLO	EXPEDIENTE DISCIPLINARIO	24/04/2012	06/10/2014	1	1	BH2	431 C2			170	MENSUAL	
2	SGE1-022-151-0000-0002-2012	JAVIER ENRIQUE SERNA POLO	EXPEDIENTE DISCIPLINARIO	03/05/2012	05/11/2013	1	2					40	MENSUAL	
3	SGE1-022-151-0000-0003-2012	NORIELA GOMEZ VERGARA	EXPEDIENTE DISCIPLINARIO	08/05/2012	16/11/2012	1	3					117	MENSUAL	
4	SGE1-022-151-0000-0004-2012	LUCELLY OPEJUELA	EXPEDIENTE DISCIPLINARIO	27/12/2011	14/06/2012	1	4					70	MENSUAL	
5	SGE1-022-151-9024-0005-2012	POR DETERMINAR	EXPEDIENTE DISCIPLINARIO	07/07/2012	12/11/2013	1	5					29	MENSUAL	
6	SGE1-022-151-0000-0006-2012	LEONILDA VARGAS MADERA	EXPEDIENTE DISCIPLINARIO	07/07/2012	04/02/2014	1	6					40	MENSUAL	
7	SGE1-022-151-0000-0007-2012	JAVIER ENRIQUE SERNA POLO	EXPEDIENTE DISCIPLINARIO	20/02/2012	28/12/2013	1	7					51	MENSUAL	
8	SGE1-022-151-0000-0008-2012	JUAN SEBASTIAN CUARTAS	EXPEDIENTE DISCIPLINARIO	28/09/2012	11/11/2013	1	8					34	MENSUAL	
9	SGE1-022-151-1715-0009-2012	CARLOS AMIN LONGA CAICEDO	EXPEDIENTE DISCIPLINARIO	28/09/2012	30/05/2014	1	9					31	MENSUAL	
10	SGE1-022-151-0000-0011-2012	POR DETERMINAR	EXPEDIENTE DISCIPLINARIO	14/12/2011	12/11/2013	1	10					86	MENSUAL	
11	SGE1-022-151-0000-0013-2012	ELIZABETH MINOTA CORREA	EXPEDIENTE DISCIPLINARIO	06/11/2012	31/08/2015	1	11					273	MENSUAL	
12	SGE1-022-151-0000-0001-2013	DIANA PATRICIA VAYOLES CHAVERRA	EXPEDIENTE DISCIPLINARIO	28/01/2013	08/12/2013	1	12					37	MENSUAL	
13	SGE1-022-151-0000-0002-2013	INDETERMINADO	EXPEDIENTE DISCIPLINARIO	17/12/2012	22/07/2013	1	13					58	MENSUAL	
14	SGE1-022-151-0000-0003-2013	INDETERMINADO	EXPEDIENTE DISCIPLINARIO	28/05/2012	22/07/2013	1	14					46	MENSUAL	
15	SGE1-022-151-0000-0004-2013	CARLOS ALBERTO RESTREPO	EXPEDIENTE DISCIPLINARIO	25/09/2012	19/03/2015	1	15					161	MENSUAL	
16	SGE1-022-151-0000-0005-2013	PRADEXES GERTRUDIS GARCIA DYOLA	EXPEDIENTE DISCIPLINARIO	30/05/2012	25/07/2014	1	16					158	MENSUAL	
17	SGE1-022-151-0000-0006-2013	LUIS EMILIO SUAREZ PEREZ	EXPEDIENTE DISCIPLINARIO	02/04/2013	12/02/2014	1	17					107	MENSUAL	
18	SGE1-022-151-8324-0007-2013	POR DETERMINAR	EXPEDIENTE DISCIPLINARIO	31/06/2012	05/12/2013	1	18					35	MENSUAL	
19	SGE1-022-151-0000-0008-2013	EMERENCIANA ROMANA RAMOS	EXPEDIENTE DISCIPLINARIO	19/06/2012	05/12/2013	1	19					25	MENSUAL	
20	SGE1-022-151-4965-0009-2013	HECTOR HINESTROZA PALACIO	EXPEDIENTE DISCIPLINARIO	15/03/2013	08/10/2012	1	20					51	MENSUAL	
21	SGE1-022-151-17248-0010-2013	JOSE CLEMENTE MEJIA CARMONA	EXPEDIENTE DISCIPLINARIO	11/10/2011	14/03/2014	1	21					22	MENSUAL	



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA

MUNICIPIO DE APARTADO

INVENTARIO DOCUMENTAL

Código : F-ADM-GI-15

Versión: 0

Fecha de Aprobación:
27/10/2015

Página: 1 de 1

HOJA No DE

ENTIDAD REMITENTE
ENTIDAD PRODUCTORA

UNIDAD ADMINISTRATIVA

OFICINA PRODUCTORA

OBJETO

SECRETARIA GENERAL Y SERVICIOS ADMINISTRATIVOS

SUBSECRETARIA DE TALENTO HUMANO

OFICINA DE CONTROL INTERNO DISCIPLINARIO

EXPEDIENTE DISCIPLINARIO

REGISTRO DE ENTRADA

AÑO	MES	DIA	N.T
2016	5	2	28#53

N.T = Número de transferencia

NUMERO DE ORDEN	CODIGO TRD	NOMBRE DE LAS SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS		FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACION						NUMERO DE FOLIOS	FRECUENCIA DE CONSULTA	OBSERVACION
		NOMBRE	ASUNTO	INICIAL	FINAL	CAJA	CARPETA	TOMO	UBICACION ELECTRONICA	ESTANTERIA Y ENTREPANO	ARCHIVADOR Y CAJON			
22	SGE1-022-151-14448-(011-2013)	JOSE CLEMENTE MEJIA CARMONA	EXPEDIENTE DISCIPLINARIO	01/04/2011	27/08/2014	2	1		B42 43.2 C.2			53	MENSUAL	
23	SGE1-022-151-15094-(012-2013)	JOSE CLEMENTE MEJIA CARMONA	EXPEDIENTE DISCIPLINARIO	24/11/2011	29/10/2013	2	2					21	MENSUAL	
24	SGE1-022-151-8592-(013-2013)	HECTOR MOSQUERA MOSQUERA	EXPEDIENTE DISCIPLINARIO	26/07/2011	22/07/2013	2	3					32	MENSUAL	
25	SGE1-022-151-7154-(014-2013)	ALEXI MURILLO VALOYES	EXPEDIENTE DISCIPLINARIO	15/06/2011	28/01/2013	2	4					31	MENSUAL	
26	SGE1-022-151-8707-(015-2013)	MAXIMILIANO RIVERA NISPERUZA	EXPEDIENTE DISCIPLINARIO	20/06/2011	22/07/2013	2	5					57	MENSUAL	
27	SGE1-022-151-0000-(016-2013)	MIRIAM RODRIGUEZ DE LA ROSA	EXPEDIENTE DISCIPLINARIO	07/11/2012	25/03/2015	2	6					170	MENSUAL	
28	SGE1-022-151-14447-(017-2013)	JHON FREDY CANO	EXPEDIENTE DISCIPLINARIO	03/11/2011	17/03/2015	2	7					80	MENSUAL	
29	SGE1-022-151-8228-(018-2013)	MARIA ELEIDA PEREZ LIÑAN	EXPEDIENTE DISCIPLINARIO	25/06/2013	28/09/2015	2	8					68	MENSUAL	
30	SGE1-022-151-0000-(019-2013)	LEDNEL ENRIQUE PERALTA RODRIGUEZ	EXPEDIENTE DISCIPLINARIO	24/01/2012	03/09/2013	2	9					89	MENSUAL	
31	SGE1-022-151-1817-(020-2013)	JOSE CLEMENTE MEJIA CARMONA	EXPEDIENTE DISCIPLINARIO	25/01/2012	25/07/2014	2	10					37	MENSUAL	
32	SGE1-022-151-0000-(021-2013)	LEONEL ENRIQUE PERALTA RODRIGUEZ	EXPEDIENTE DISCIPLINARIO	30/01/2012	29/10/2014	2	11					183	MENSUAL	
33	SGE1-022-151-0000-(022-2013)	JESUS MARIA HERNANDEZ RODRIGUEZ	EXPEDIENTE DISCIPLINARIO	29/06/2012	23/10/2014	2	12					45	MENSUAL	
34	SGE1-022-151-0000-(023-2013)	LUZ MERY CARTAGENA VARGAS	EXPEDIENTE DISCIPLINARIO	26/08/2013	11/12/2014	2	13					62	MENSUAL	
35	SGE1-022-151-3056-(024-2013)	POR DETERMINAR	EXPEDIENTE DISCIPLINARIO	27/02/2012	10/11/2014	2	14					55	MENSUAL	
36	SGE1-022-151-0000-(025-2013)	LUIS EDUARDO RAMIREZ URIBE	EXPEDIENTE DISCIPLINARIO	14/09/2012	06/08/2015	2	15					57	MENSUAL	
37	SGE1-022-151-4966-(026-2013)	DIANA PATRICIA MDNSALVE ZAPATA	EXPEDIENTE DISCIPLINARIO	08/04/2013	29/10/2013	2	16					17	MENSUAL	
38	SGE1-022-151-2036-(027-2013)	POR DETERMINAR	EXPEDIENTE DISCIPLINARIO	08/02/2013	23/09/2014	2	17					161	MENSUAL	
39	SGE1-022-151-9416-(028-2013)	POR DETERMINAR	EXPEDIENTE DISCIPLINARIO	11/02/2013	02/03/2015	2	18					39	MENSUAL	
40	SGE1-022-151-0000-(029-2013)	MIRIAM RODRIGUEZ DE LA ROSA	EXPEDIENTE DISCIPLINARIO	03/05/2012	14/03/2014	2	19					18	MENSUAL	
41	SGE1-022-151-4592-(030-2013)	INDETERMINADO	EXPEDIENTE DISCIPLINARIO	01/04/2013	22/07/2013	2	20					44	MENSUAL	
42	SGE1-022-151-0000-(031-2013)	POR DETERMINAR	EXPEDIENTE DISCIPLINARIO	15/12/2012	22/07/2014	2	21					21	MENSUAL	
43	SGE1-022-151-0000-(033-2013)	FRANCISCO PEREZ FANDIÑO	EXPEDIENTE DISCIPLINARIO	26/12/2012	26/02/2015	2	22					65	MENSUAL	
44	SGE1-022-151-0000-(034-2013)	MAURICIO DE JESUS CARO CONTRERAS	EXPEDIENTE DISCIPLINARIO	14/02/2013	01/07/2015	2	23					228	MENSUAL	



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
MUNICIPIO DE APARTADO

INVENTARIO DOCUMENTAL

Código: F-ADM-GI-15

Versión: 0

Fecha de Aprobación:
27/10/2015

Página: 1 de 1

HOJA No DE

ENTIDAD REMITENTE
ENTIDAD PRODUCTORA
UNIDAD ADMINISTRATIVA
OFICINA PRODUCTORA
OBJETO

SECRETARIA GENERAL Y SERVICIOS ADMINISTRATIVOS
SUBSECRETARIA DE TALENTO HUMANO

OFICINA DE CDNTROL INTERNO DISCIPLINARIO
EXPEDIENTE DISCIPLINARIO

REGISTRO DE ENTRADA

AÑO	MES	DIA	N.T
2016	5	2	LB #34
N.T = Número de transferencia			

#2
43.3 C.2

NUMERO DE DRDEN	CODIGO TRD	NOMBRE DE LAS SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS		FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACION						NUMERO DE FOLIOS	FRECUENCIA DE CONSULTA	OBSERVACION
		NOMBRE	ASUNTO.	INICIAL	FINAL	CAJA	CARPETA	TOMO	UBICACIÓN ELECTRONICA	ESTANTERIA Y ENTREPANO	ARCHIVADOR Y CAJON			
45	SGE1-022-151-16194-(036-2013)	FREDY JAFET RIVAS CASTILLO	EXPEDIENTE DISCIPLINARIO	01/08/2012	11/06/2015	3	1		43.3 C.2			51	MENSUAL	
46	SGE1-022-151-0000-(037-2013)	POR DETERMINAR	EXPEDIENTE DISCIPLINARIO	23/10/2013	10/07/2015	3	2					189	MENSUAL	
47	SGE1-022-151-0000-(001-2014)	MIRIAM RODRIGUEZ DE LA ROSA	EXPEDIENTE DISCIPLINARIO	04/01/2012	03/06/2014	3	3					8	MENSUAL	
48	SGE1-022-151-0000-(002-2014)	ALEXANDER ALVAREZ MONTES Y JESUS MARIA HERNANDEZ	EXPEDIENTE DISCIPLINARIO	25/05/2013	03/06/2014	3	4					6	MENSUAL	
49	SGE1-022-151-0000-(003-2014)	ALEXI MURILLO VALOYES	EXPEDIENTE DISCIPLINARIO	28/01/2013	03/06/2014	3	5					6	MENSUAL	
50	SGE1-022-151-0000-(004-2014)	WILSON MANUEL POLO CASIL	EXPEDIENTE DISCIPLINARIO	12/01/2012	06/06/2014	3	6					7	MENSUAL	
51	SGE1-022-151-0000-(005-2014)	WILSON MANUEL POLD CASIL	EXPEDIENTE DISCIPLINARIO	03/04/2013	18/11/2014	3	7					25	MENSUAL	
52	SGE1-022-151-1195-(006-2014)	GUILLERMO ARBOLEDA-ALEXI MURILLO	EXPEDIENTE DISCIPLINARIO	30/01/2013	18/03/2015	3	8					43	MENSUAL	
53	SGE1-022-151-6363-(007-2014)	FREOISON GARCES-FELIPE CAÑIZALEZ	EXPEDIENTE DISCIPLINARIO	19/04/2013	11/02/2014	3	9					12	MENSUAL	
54	SGE1-022-151-0000-(008-2014)	CAROLINA BANGUERO ESPITIA-NORYS URANGO	EXPEDIENTE DISCIPLINARIO	22/05/2013	04/03/2015	3	10					46	MENSUAL	
55	SGE1-022-151-2735-(009-2014)	ARNOBIO CUESTA	EXPEDIENTE DISCIPLINARIO	31/01/2014	21/04/2014	3	11					12	MENSUAL	
56	SGE1-022-151-0000-(010-2014)	POR DETERMINAR	EXPEDIENTE DISCIPLINARIO	19/07/2013	21/04/2014	3	12					17	MENSUAL	
57	SGE1-022-151-0000-(011-2014)	AUDAT ALGARIN	EXPEDIENTE DISCIPLINARIO	27/02/2014	21/04/2014	3	13					6	MENSUAL	
58	SGE1-022-151-9414-(012-2014)	NURIS MARIN	EXPEDIENTE DISCIPLINARIO	20/02/2013	21/04/2014	3	14					16	MENSUAL	
59	SGE1-022-151-1247-(013-2014)	NAYIBE LOZANO Y OTRO	EXPEDIENTE DISCIPLINARIO	31/01/2014	29/01/2015	3	15					31	MENSUAL	
60	SGE1-022-151-0309-(014-2014)	CAROLINA BANGUERO Y JOSE CLEMENTE MEJA	EXPEDIENTE DISCIPLINARIO	01/11/2013	06/03/2015	3	16					98	MENSUAL	
61	SGE1-022-151-13487-(016-2014)	JAVIER ENRIQUE SERNA POLO	EXPEDIENTE DISCIPLINARIO	01/10/2013	23/11/2015	3	17					70	MENSUAL	
62	SGE1-022-151-0000-(017-2014)	MIRIAM RODRIGUEZ DE LA ROSA	EXPEDIENTE DISCIPLINARIO	11/12/2012	01/04/2015	3	18					117	MENSUAL	

[illegible]



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
MUNICIPIO DE APARTADO

INVENTARIO DOCUMENTAL

Código: F-ADM-GI-15
Versión: 0
Fecha de Aprobación:
27/10/2015
Página: 1 de 1

HOJA No DE

ENTIDAD REMITENTE
ENTIDAD PRODUCTORA
UNIDAD ADMINISTRATIVA
OFICINA PRODUCTORA
OBJETO

SECRETARIA GENERAL Y SERVICIOS ADMINISTRATIVOS
SUBSECRETARIA DE TALENTO HUMANO

OFICINA DE CONTROL INTERNO DISCIPLINARIO
EXPEDIENTE DISCIPLINARIO

REGISTRO DE ENTRADA

AÑO	MES	DIA	N.T
2016	5	2	2R #55

N.T = Número de transferencia

B# 2
13.4 CR

NUMERO DE ORDEN	CODIGO TRD	NOMBRE DE LAS SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS		FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACION						NUMERO DE FOLIOS	FRECUENCIA DE CONSULTA	OBSERVACION
		NOMBRE	ASUNTO.	INICIAL	FINAL	CAJA	CARPETA	TOMO	UBICACIÓN ELECTRÓNICA	ESTANTERÍA Y ENTREPAGO	ARCHIVADOR Y CAJON			
70	SGE1-022-151-6035-(025-2014)	PRÁXEDES GERTRUDIS GARCÍA DYOLA Y DTROS	EXPEDIENTE DISCIPLINARIO	18/04/2012	25/03/2015	4	1		43.4 CR			394	MENSUAL	
71	SGE1-022-151-17882-(027-2014)	JOSE CLEMENTE MEJIA CARMONA	EXPEDIENTE DISCIPLINARIO	03/12/2013	30/11/2015	4	2					28	MENSUAL	
72	SGE1-022-151-18228-(029-2014)	JAMINSON CUESTA PALACIO	EXPEDIENTE DISCIPLINARIO	26/04/2013	27/11/2014	4	3					164	MENSUAL	
73	SGE1-022-151-6029-(031-2014)	JOSE CLEMENTE MEJIA CARMONA	EXPEDIENTE DISCIPLINARIO	27/02/2014	28/04/2015	4	4					131	MENSUAL	
74	SGE1-022-151-9160-(033-2014)	ALMACEN GENERAL	EXPEDIENTE DISCIPLINARIO	21/09/2012	29/09/2015	4	5					78	MENSUAL	
75	SGE1-022-151-9758-(034-2014)	SECRETARIA GENERAL	EXPEDIENTE DISCIPLINARIO	02/08/2012	18/11/2015	4	6					27	MENSUAL	
76	SGE1-022-151-0000-(036-2014)	MIRIAM RODRIGUEZ DE LA ROSA	EXPEDIENTE DISCIPLINARIO	04/12/2012	13/07/2015	4	7					44	MENSUAL	
77	SGE1-022-151-12855-(038-2014)	JOSE CLEMENTE MEJIA CARMONA	EXPEDIENTE DISCIPLINARIO	22/08/2013	13/11/2015	4	8					49	MENSUAL	
78	SGE1-022-151-14421-(039-2014)	JESUS MARIA HERNANDEZ RODRIGUEZ	EXPEDIENTE DISCIPLINARIO	28/02/2013	18/08/2015	4	9					35	MENSUAL	
79	SGE1-022-151-14610-(040-2014)	WILSON MANUEL POLO CASIL	EXPEDIENTE DISCIPLINARIO	29/02/2012	05/10/2015	4	10					72	MENSUAL	
80	SGE1-022-151-03865-(042-2014)	POR DETERMINAR	EXPEDIENTE DISCIPLINARIO	05/02/2014	30/09/2015	4	11					135	MENSUAL	
81	SGE1-022-151-4056-(046-2014)	INSPECCION DE POLICIA	EXPEDIENTE DISCIPLINARIO	13/02/2014	21/10/2014	4	12					12	MENSUAL	
82	SGE1-022-151-0000-(053-2014)	HECTOR EMILSON MOSQUERA	EXPEDIENTE DISCIPLINARIO	28/08/2013	30/05/2014	4	13					6	MENSUAL	
83	SGE1-022-151-0000-(055-2014)	JAVIER ENRIQUE SERNA POLO	EXPEDIENTE DISCIPLINARIO	12/08/2013	23/10/2015	4	14					92	MENSUAL	
84	SGE1-022-151-0000-(056-2014)	MIGUEL ALBERTO JARAMILLO	EXPEDIENTE DISCIPLINARIO	28/10/2013	30/05/2014	4	15					7	MENSUAL	
85	SGE1-022-151-7230-(058-2014)	JOSE CLEMENTE MEJIA CARMONA	EXPEDIENTE DISCIPLINARIO	21/04/2014	21/10/2014	4	16					16	MENSUAL	
86	SGE1-022-151-15128-(060-2014)	RAFAEL FERNANDO AVILA LOPEZ	EXPEDIENTE DISCIPLINARIO	01/11/2013	05/06/2014	4	17					16	MENSUAL	

[illegible]



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
MUNICIPIO DE APARTADO

INVENTARIO DOCUMENTAL

Código: F-ADM-GD-15

Versión: 0

Fecha de Aprobación:
Julio 18 de 2008

Página: 1 de 2

HOJA No DE

ENTIDAD REMITENTE ALCALDIA MUNICIPAL

ENTIDAD PRODUCTOR SECRETARIA GENERAL

UNIDAD ADMINISTRATIVA


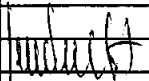
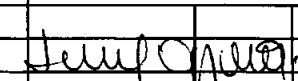

OFICINA PRODUCTOR SECRETARIA GENERAL


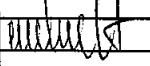
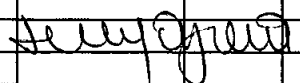
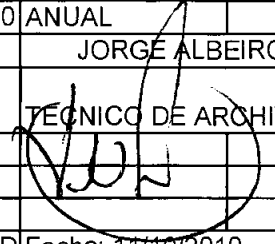
OBJETO TRASLADO AL ARCHIVO CENTRAL

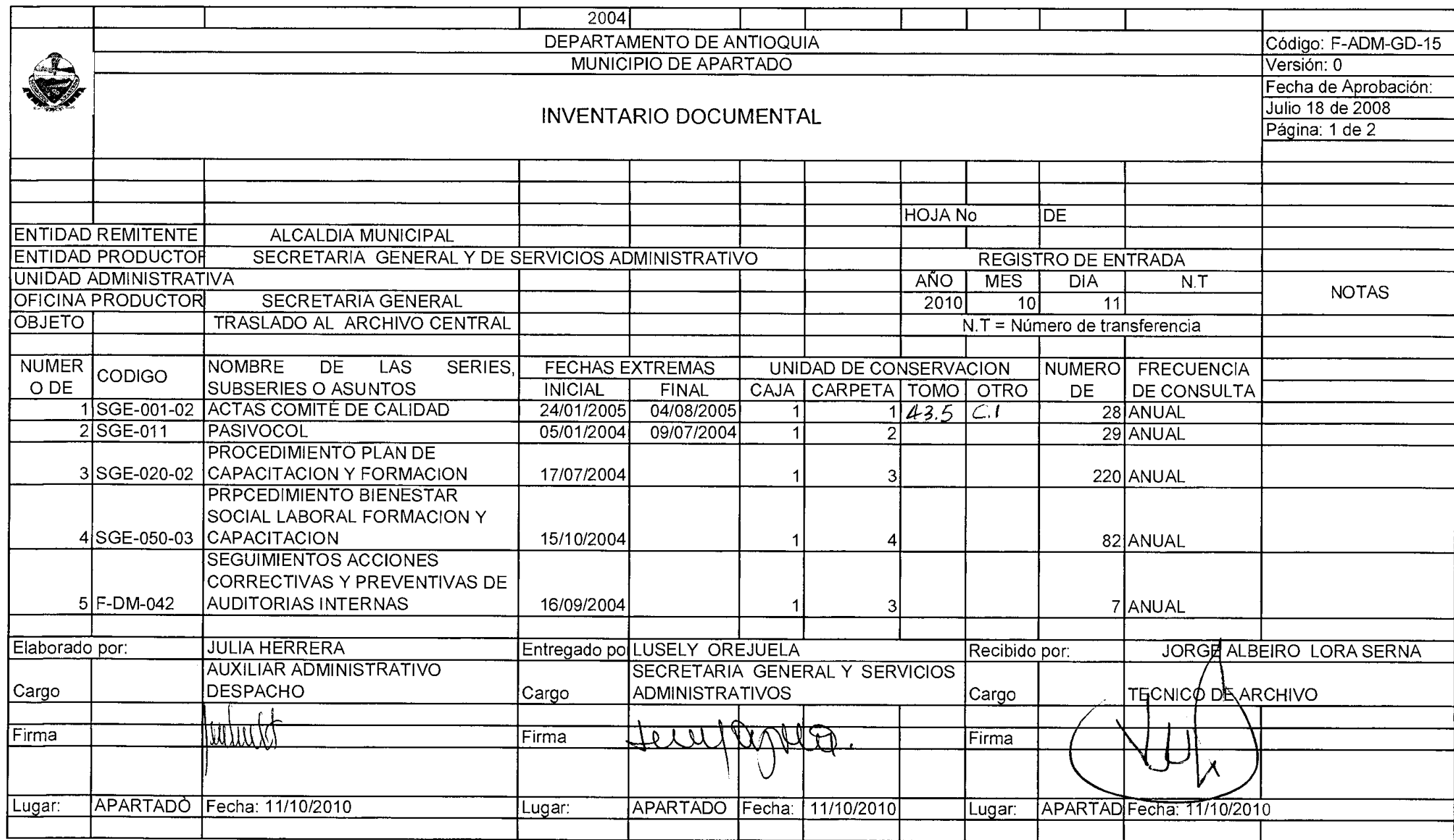
REGISTRO DE ENTRADA

ANO	MES	DIA	N.T
2010	10	11	28 # 56
N.T = Número de transferencia			

NUMERO DE	CODIGO	NOMBRE DE LAS SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACION				NUMERO DE	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
			INICIAL	FINAL	CAJA	CARPETA	TOMO	OTRO			
1	SGE-001-02	ACTAS COMITÉ DE CALIDAD	Feb-07	28/11/2007	1	1	43.5	C.1	76	ANUAL	
2	SGE-004-01	CORRESPONDENCIA EXTERNA ENVIADA	11/01/2007	12/12/2007	1	2			59	ANUAL	
3	SGE-004-02	CORRESPONDENCIA EXTERNA RECIBIDA	16/01/2007	29/06/2007	1	3			297	ANUAL	
4	SGE-004-02	CORRESPONDENCIA EXTERNA RECIBIDA	03/07/2007	28/12/2007	1	4			138	ANUAL	
5	SGE-004-03	CORRESPONDENCIA INTERNA ENVIDA	15/02/2007	31/12/2007	1	5			100	ANUAL	
6	SGE-004-04	CORRESPONDENCIA INTERNA RECIBIDA	03/01/2007	31/10/2007	1	6			252	ANUAL	
7	SGE-001-01	INFORME DE GESTION			1	7			106	ANUAL	
8	SGE-009-03	INFORME ANALISIS DE DATOS	01/05/2007	30/10/2007	1	8			25	ANUAL	
9	SGE-011	PASIVOCOL	12/01/2007	23/01/2007	1	9			133	ANUAL	
10	SGE-020-03	PLAN INSTITUCIONAL DE FORMACION Y CAPACITACION	24/01/2007	14/11/2007	1	10			237	ANUAL	
Elaborado por:		JULIA HERRERA	Entregado por:		LUSELY OREJUELA				Recibido por:		JORGE ALBEIRO LORA SERNA
Cargo		AUXILIAR ADMINISTRATIVO DESPACHO	Cargo		SECRETARIA GENERAL Y SERVICIOS ADMINISTRATIVOS				Cargo		TECNICO DE ARCHIVO
Firma			Firma						Firma		
Lugar:		APARTADO	Lugar:		APARTADO	Fecha:		11/10/2010	Lugar:		APARTADO
		Fecha: 11/10/2010									Fecha: 11/10/2010

		2006									
	DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA										Código: F-ADM-GD-15
	MUNICIPIO DE APARTADO										Versión: 0
	INVENTARIO DOCUMENTAL										Fecha de Aprobación: Julio 18 de 2008 Página: 1 de 2
						HOJA No		DE			
ENTIDAD REMITENTE		ALCALDIA MUNICIPAL									
ENTIDAD PRODUCTOR		SECRETARIA GENERAL						REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA						AÑO		MES	DIA	N.T	
OFICINA PRODUCTOR		SECRETARIA GENERAL				2010		10	11		
OBJETO		TRASLADO AL ARCHIVO CENTRAL						N.T = Número de transferencia			
NUMERO DE	CODIGO	NOMBRE DE LAS SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS INICIAL	FECHAS EXTREMAS FINAL	UNIDAD DE CONSERVACION CAJA	UNIDAD DE CONSERVACION CARPETA	UNIDAD DE CONSERVACION TOMO	UNIDAD DE CONSERVACION OTRO	NUMERO DE	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
1	SGE-001-02	ACTAS COMITÉ DE CALIDAD	04/01/2006	10/07/2006	1	1	435	C.I	63	ANUAL	
2	SGE-001-03	ACTAS DE BIENESTAR LABORAL	02/03/2006	14/11/2006	1	2			71	ANUAL	
3	SGE-004-01	CORRESPONDENCIA ENVIADA EXTERNA	03/01/2006	13/12/2006	1	3			85	ANUAL	
4	SGE-004-02	CORRESPONDENCIA RECIBIDA EXTERNA	02/01/2006	26/12/2006	1	4			208	ANUAL	
5	SGE-004-03	CORRESPONDENCIA INTERNAS	05/01/2006	15/12/2006	1	5			271	ANUAL	
6	SGE-020-005	PROCEDIMIENTO PARA INDUCCION REINDUCCION			1	6			78	ANUAL	
Elaborado por:		JULIA HERRERA		Entregado por:		LUSELY OREJUELA		Recibido por:		JORGE ALBEIRO LORA SERNA	
Cargo		AUXILIAR ADMINISTRATIVO DESPACHO		Cargo		SECRETARIA GENERAL Y SERVICIOS ADMINISTRATIVOS		Cargo		TECNICO DE ARCHIVO	
Firma				Firma				Firma			
Lugar:		APARTADO		Lugar:		APARTADO		Lugar:		APARTADO	
Fecha:		11/10/2010		Fecha:		11/10/2010		Fecha:		11/10/2010	


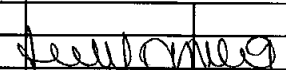
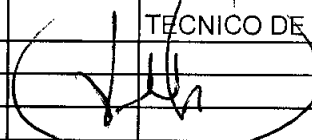
		2005											
	DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA											Código: F-ADM-GD-15	
	MUNICIPIO DE APARTADO											Versión: 0	
	INVENTARIO DOCUMENTAL											Fecha de Aprobación: Julio 18 de 2008 Página: 1 de 2	
								HOJA No		DE			
ENTIDAD REMITENTE		ALCALDIA MUNICIPAL											
ENTIDAD PRODUCTORA		SECRETARIA GENERAL								REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA								AÑO		MES		DIA	
OFICINA PRODUCTORA		SECRETARIA GENERAL						2010		10		11	
OBJETO		TRASLADO AL ARCHIVO CENTRAL								N.T = Número de transferencia			
NUMERO DE	CODIGO	NOMBRE DE LAS SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACION				NUMERO DE	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS		
			INICIAL	FINAL	CAJA	CARPETA	TOMO	OTRO					
1	SGE-011	PASIVOCOL PERSONAL ACTIVO			1	1	43.5	C.1	151	ANUAL			
2	SGE-011	PASIVOCOL PERSONAL RETIRADO			1	2			147	ANUAL			
3	SGE-011	PASIVOCOL PERSONAL RETIRADO SIN RQUISITO PARA PENSION			1	3							
4	F-ADM-013	ACCIONES CORRECTIVAS Y PREVENTIVAS	13/01/2005	03/11/2005	1	4			8	ANUAL			
5	SGE-020-02	PROCEDIMIENTO PLAN DE CAPACITACION Y FORMACION	Ene-05	08/08/2005	1	5			63	ANUAL			
7		CONVOCATORIA CONCURSO 2005-12-20	22/12/2005		1	7			8	ANUAL			
8		VALIDACION DE RESPUESTA INFORME DE AUDITORIA	27/12/2005		1	8			26	ANUAL			
9		GUIA DISEÑO DE EVALUACION Y CONTROL DE GESTION	27/06/1905		1	9			108	ANUAL			
10	F-ADM-058	INDICADORES DE GESTION			1	10			10	ANUAL			
Elaborado por:		JULIA HERRERA	Entregado por:		LUSELY OREJUELA				Recibido por:		JORGE ALBEIRO LORA SERNA		
Cargo		AUXILIAR ADMINISTRATIVO DESPACHO	Cargo		SECRETARIA GENERAL Y SERVICIOS ADMINISTRATIVOS				Cargo		TECNICO DE ARCHIVO		
Firma			Firma						Firma				
Lugar:		APARTADO	Lugar:		APARTADO				Lugar:		APARTAD		
		Fecha: 11/10/2010			Fecha: 11/10/2010						Fecha: 11/10/2010		



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
MUNICIPIO DE APARTADO



Código: F-ADM-GD-15
Versión: 0
Fecha de Aprobación: Julio 18 de 2008
Página: 1 de 2

ENTIDAD REMITENTE		ALCALDIA MUNICIPAL		HOJA No		DE				
ENTIDAD PRODUCTOR		SECRETARIA GENERAL Y DE SERVICIOS ADMINISTRATIVO				REGISTRO DE ENTRADA				
UNIDAD ADMINISTRATIVA				AÑO		MES	DIA	N.T		
OFICINA PRODUCTOR		SECRETARIA GENERAL		2010		10	11	NOTAS		
OBJETO		TRASLADO AL ARCHIVO CENTRAL		N.T = Número de transferencia						
NUMERO DE	CODIGO	NOMBRE DE LAS SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS INICIAL	FINAL	UNIDAD DE CONSERVACION CAJA CARPETA TOMO OTRO				NUMERO DE	FRECUENCIA DE CONSULTA
1		CONTRATO DE COMODATO	04/11/2003		1	1	13.5	13	ANUAL	
Elaborado por:		JULIA HERRERA	Entregado por:	LUSELY OREJUELA				Recibido por:	JORGE ALBEIRO LORA SERNA	
Cargo		AUXILIAR ADMINISTRATIVO DESPACHO	Cargo	SECRETARIA GENERAL Y SERVICIOS ADMINISTRATIVOS				Cargo	TECNICO DE ARCHIVO	
Firma			Firma					Firma		
Lugar:	APARTADO	Fecha: 11/10/2010	Lugar:	APARTADO	Fecha:	11/10/2010	Lugar:	APARTADO	Fecha: 11/10/2010	



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA

MUNICIPIO DE APARTADO

INVENTARIO DOCUMENTAL

Código: F-ADM-GI-15

Versión: 0

Fecha de Aprobación:
27/10/2015

Página: 1 de 1

HOJA No

DE

ENTIDAD REMITENTE

ENTIDAD PRODUCTORA

UNIDAD ADMINISTRATIVA

OFICINA PRODUCTORA

OBJETO

SECRETARIA GENERAL Y SERVICIOS ADMINISTRATIVOS

SUBSECRETARIA DE TALENTO HUMANO

OFICINA DE CONTROL INTERNO DISCIPLINARIO

EXPEDIENTE DISCIPLINARIO

REGISTRO DE ENTRADA

AÑO

MES

DIA

N.T

2016

5

2

LB#57 B#2

N.T = Número de transferencia

NUMERO DE ORDEN	CODIGO TRD	NOMBRE DE LAS SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS		FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACION						NUMERO DE FOLIOS	FRECUENCIA DE CONSULTA	OBSERVACION
		NOMBRE	ASUNTO	INICIAL	FINAL	CAJA	CARPETA	TOMO	UBICACION ELECTRONICA	ESTANTERIA Y ENTREPAGO	ARCHIVADOR Y CAJON			
91	SGE1-022-151-1997-(059-2014)	FREDWIN MUÑOZ	EXPEDIENTE DISCIPLINARIO	14/02/2014	10/06/2014	5	1		43.5 C.2			7	MENSUAL	
92	SGE1-022-151-3541-(070-2014)	ALEXANDER ALVAREZ MONTES	EXPEDIENTE DISCIPLINARIO	11/03/2014	10/06/2014	5	2					6	MENSUAL	
93	SGE1-022-151-000-(071-2014)	GUILLERMO ARBOLEDA	EXPEDIENTE DISCIPLINARIO	22/04/2014	04/07/2014	5	3					24	MENSUAL	
94	SGE1-022-151-1907-(073-2014)	MIRIAM RODRIGUEZ DE LA ROSA	EXPEDIENTE DISCIPLINARIO	29/11/2014	18/06/2014	5	4					6	MENSUAL	
95	SGE1-022-151-3428-(075-2014)	JESUS MARIA HERNANDEZ RODRIGUEZ	EXPEDIENTE DISCIPLINARIO	10/03/2014	20/08/2015	5	5					38	MENSUAL	
96	SGE1-022-151-8615-(077-2014)	POR DETERMINAR	EXPEDIENTE DISCIPLINARIO	28/01/2014	26/11/2014	5	6					12	MENSUAL	
97	SGE1-022-151-10154-(080-2014)	CARLOS RESTREPO-SERGIO ATEHORTUA Y GUILLERMO ARBOLEDA	EXPEDIENTE DISCIPLINARIO	26/05/2014	19/11/2014	5	7					17	MENSUAL	
98	SGE1-022-151-0000-(081-2014)	POR DETERMINAR	EXPEDIENTE DISCIPLINARIO	01/07/2014	24/07/2014	5	8					6	MENSUAL	
99	SGE1-022-151-0000-(082-2014)	POR DETERMINAR	EXPEDIENTE DISCIPLINARIO	06/12/2013	24/03/2015	5	9					27	MENSUAL	
100	SGE1-022-151-0000-(083-2014)	POR DETERMINAR	EXPEDIENTE DISCIPLINARIO	24/06/2014	07/04/2015	5	10					60	MENSUAL	
101	SGE1-022-151-0000-(0103-2014)	MARCELA PEREZ MARTINEZ	EXPEDIENTE DISCIPLINARIO	08/10/2014	27/11/2015	5	11					93	MENSUAL	
102	SGE1-022-151-20466-(008-2015)	POR DETERMINAR	EXPEDIENTE DISCIPLINARIO	16/12/2014	28/04/2015	5	12					10	MENSUAL	
103	SGE1-022-151-20569-(009-2015)	POR DETERMINAR	EXPEDIENTE DISCIPLINARIO	17/12/2014	28/04/2015	5	13					7	MENSUAL	
104	SGE1-022-151-20716-(010-2015)	POR DETERMINAR	EXPEDIENTE DISCIPLINARIO	22/12/2014	11/05/2015	5	14					5	MENSUAL	
105	SGE1-022-151-00000-(014-2015)	POR DETERMINAR	EXPEDIENTE DISCIPLINARIO	06/03/2014	11/05/2015	5	15					5	MENSUAL	
106	SGE1-022-151-00000-(015-2015)	MAXIMILIANO RIVERA NISPERUZA	EXPEDIENTE DISCIPLINARIO	25/03/2015	28/04/2015	5	16					10	MENSUAL	



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
MUNICIPIO DE APARTADO

REGISTRO UNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL

Código: F-ADM-GD

Version: 0

Fecha de
Julio 18 de 2008

Página: 1 de 6

Bodega # 2 CS 44.3 C.2

HOJA N 1 DE 6 Parte 3/3

ENTIDAD REMITENTE Planeación y Ordenamiento Territorial

ENTIDAD PRODUCTORA Area de Proyectos y Estadísticas

UNIDAD ADMINISTRATIVA Planeación y Ordenamiento Territorial

OFICINA PRODUCTORA Area de Proyectos y Estadísticas

OBJETO Conservación de registros

REGISTRO DE ENTRADA

AÑO	MES	DIA	N.T
2010	07	19	LB # 58

N.T = Número de transferencia

NUMERO DE ORDEN	CODIGO	NOMBRE DE LAS SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACION				NUMERO DE FOLIOS	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
			INICIAL	FINAL	CAJA	CARPETA	TOMO	OTRO (LEGAJO)			
	SPN-006-08	P-SPN-PD-01 Proyecto en medio físico y magnético con los documentos técnicos y de respaldo necesarios	1999	2004	X				2707		
1		REGISTRO UNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL						1	6		
2		CONSTRUCCIÓN Y DOTACIÓN DE LA BIBLIOTECA MUNICIPAL FEDERICO GARCIA LORCA	1999	1999		X		1	110	0	La información puede ser consultada en medio magnetico o en la pagina web, por lo que la frecuencia de consulta del medio fisico se asume en cero
3-1		RECUPERACIÓN DEL ESPACIO PÚBLICO DE APARTADO	2001	2001		X		1	29	0	
3-2		SENDERO LA ESPERANZA	2003	2003				2	10		
4-1		PROYECTO DE SEGURIDAD ALIMENTARIA	2002	2002				1	10	0	
4-2		COOPERACIÓN LOCAL ASOCIACIÓN LUNA ROJA PROGRAMAS UNIDAD SANITARIAS ECOLOGICAS SECAS, ALUMBRADO PÚBLICO CON PANELES SOLARES FOTOVOLTAICOS, PLANTAS PARA TRATAMIENTO Y POTABILIZACIÓN DE AGUAS,VIVIENDA SOCIAL CON DIGNIDAD	2002	2002		X		2	34	0	
4-3		AUTOMATIZACIÓN Y PROCESAMIENTO DE LA COLECCIÓN BIBLIOTECA PÚBLICA MUNICIPAL " FEDERICO GARCIA LORCA"	2002	2002				3	16	0	



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
MUNICIPIO DE APARTADO

REGISTRO UNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL

Código: F-ADM-GD
Version: 0
Fecha de Julio 18 de 2008
Página: 1 de 6

ENTIDAD REMITENTE	Planeación y Ordenamiento Territorial
ENTIDAD PRODUCTORA	Area de Proyectos y Estadísticas
UNIDAD ADMINISTRATIVA	Planeación y Ordenamiento Territorial
OFICINA PRODUCTORA	Area de Proyectos y Estadísticas
OBJETO	Conservación de registros

HOJA N 1 DE 6			
REGISTRO DE ENTRADA			
AÑO	MES	DIA	N.T
N.T = Número de transferencia			

NUMERO DE ORDEN	CODIGO	NOMBRE DE LAS SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACION				NUMERO DE FOLIOS	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
			INICIAL	FINAL	CAJA	CARPETA	TOMO	OTRO (LEGAJO)			
	SPN-006-08	P-SPN-PD-01 Proyecto en medio fisico y magnético con los documentos técnicos y de respaldo necesarios	1999	2004	X				2697		
1		REGISTRO UNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL						1	6		
2		CONSTRUCCIÓN Y DOTACIÓN DE LA BIBLIOTECA MUNICIPAL FEDERICO GARCIA LORCA	1999	1999		X		1	110	0	La información puede ser consultada en medio magnetico o en la pagina web, por lo que la frecuencia de consulta del medio fisico se asume en
3		RECUPERACIÓN DEL ESPACIO PÚBLICO DE APARTADÓ	2001	2001		X		1	29	0	
4-1		PROYECTO DE SEGURIDAD ALIMENTARIA	2002	2002		X		1	10	0	
4-2		COOPERACIÓN LOCAL ASOCIACIÓN LUNA ROJA PROGRAMAS UNIDAD SANITARIAS ECOLOGICAS SECAS, ALUMBRADÓ PÚBLICO CON PANELES SOLARES FOTOVOLTAICOS, PLANTAS PARA TRATAMIENTO Y POTABILIZACIÓN DE AGUAS,VIVIENDA SOCIAL CON DIGNIDAD	2002	2002				2	34	0	
4-3		AUTOMATIZACIÓN Y PROCESAMIENTO DE LA COLECCIÓN BIBLIOTECA PÚBLICA MUNICIPAL " FEDERICO GARCIA LORCA"	2002	2002				3	16	0	

5-1		REGULACION Y LEGALIZACION URBANISTICAS EN LAS COMUNAS 1,2,3,4	2003	2003		X		1	11	0	cero
5-2		CONSTRUCCION DE MALLAS PRINCIPALES, REDES SEGUNDARIAS Y DOMICILIARIAS PARA EL ACUEDUCTO URBANO EN EL BARRIO OBRERO	2003	2003				2	25	0	
6-1		SALUD ASEGURADA PARA TODOS LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO DE APARTADO	2003	2003		X		1	19	0	La información puede ser consultada en medio magnetico o en la pagina web, por lo que la frecuencia de consulta del medio fisico se asume en cero
6-2		ATENCIÓN INTEGRAL A LA POBLACIÓN DISCAPACITADA	2003	2003				2	24	0	
6-3		FORMATO DE COSTRUCTORES DE PAZ	2003	2003				3	21	0	
7-1		FORTALECIMIENTO DE LA BANDA DE MUSICA DEL MUNICIPIO DE APARTADO	2003	2003		X		1	20	0	
7-2		CONSTRUCCION DE TIENDA ESCOLAR Y ACABAR PISO DE CONCRETO EN LA INSTITUCION EDUCATIVA CADENAS LAS PLAYAS DEL MUNICIPIO DE APARTADO	2003	2003				2	30	0	
8		APOYO SOCIAL EN PROCESOS FORMATIVOS DE LECTOESCRITURA PARA LA POBLACIÓN VULNERABLE DEL MUNICIPIO	2003	2003		X		1	98	0	
		VIGILANCIA Y CONTROL DE FACTORES DE RIESGO AMBIENTAL EN EL MUNICIPIO DE APARTADO	2003	2003						0	
		PROMOCIÓN DE HÁBITOS SALUDABLES Y APROVECHAMIENTO DEL TIEMPO LIBRE EN EL MUNICIPIO DE APARTADO	2003	2003						0	
		CANALIZACIÓN EN VACUNACIÓN	2003	2003						0	
		CONTROL DE ETV	2003	2003						0	
9		GENERACION DE EMPLEO RURAL MEDIANTE LA SIEMBRA DE ARROZ TRADICIONAL Y TRANSPLANTE EN EL MUNICIPIO DE APARTADO	2003	2003		X		1	28	0	
10-1		RECUPERACION Y ESTABILIZACION SOCIOECONOMICA DE 100 FAMILIAS CAMPESINAS DESPLASADAS DEL MUNICIPIO DE APARTADO	2003	2003		X		1	27	0	
10-2		SALUD SEXUAL Y REPRODUCTIVA	2003	2003				2	8	0	
10-3		INVERSION PARA EVENTOS Y FESTIVIDADES DEL MUNICIPIO DE APARTADO	2003	2003				3	64	0	
11-1		GENERACION DE UNA CONCIENCIA AMBIENTAL PROTECTORA MEDIANTE PROCESOS DE SENSIBILIZACION EDUCACION Y RECUPERACION DE LOS RECURSOS NATURALES EN EL MUNICIPIO DE APARTADO	2003	2003				1	27	0	

11-2		GENERACION DE EMPLEO EN LA RENOVACION DE LA ZONA CACAOTERA DEL MUNICIPIO DE APARTADO	2003	2003		X		2	30	0	La información puede ser consultada en medio magnetico o en la pagina web, por lo que la frecuencia de consulta del medio fisico se asume en cero
11-3		MERCADEO Y COMERCIALIZACION DE LOS PRODUCTOS FORESTALES Y AGROPECUARIOS DEL MUNICIPIO DE APARTADO	2003	2003				3	16	0	
12-1		ASISTENCIA TECNICA BASICA A PEQUEÑOS PRODUCTORES AGROPECUARIOS DEL MUNICIPIO DE APARTADO	2003	2003		X		1	28	0	
12-2		DESARROLLO ECONOMICO Y FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL EN EL MUNICIPIO DE APARTADO	2003	2003				2	17	0	
12-3		IMPLEMENTACION DEL SISTEMA DE GESTION DE LA CALIDAD EN EL MUNICIPIO DE APARTADO	2003	2003				3	20	0	
13-1		PROTECCION PARA ADULTOS MAYORES INDIGENTES Y VULNERABLES 2003-2004	2003	2003		X		1	51	0	
13-2		PROMOCION DE ESTILOS DE VIDA SALUDABLE PARA UNA BUENA NUTRICION EN LOS PROGRAMAS DE COMPLEMENTACION ALIMENTARIA PARA NIÑOS Y JOVENES DE 0 A 18 AÑOS DEL MUNICIPIO DE APARTADO	2003	2003				2	47	0	
13-3		DOTACION DE EQUIPOS Y AYUDAS DIDACTICAS PARA LAS VEEDURIAS CIUDADANAS EN EL MUNICIPIO DE APARTADO	2003	2003				3	75	0	
14		DOTACION Y SOSTENIMIENTO DE 40 AUXILIARES BACHILLERES QUE PRESTAN EL SERVICIO MILITAR OBLIGATORIO EN EL MUNICIPIO DE APARTADO	2003	2003		X		1	19	0	
15		MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD EN EL MUNICIPIO DE APARTADO	2003	2003		X		1	29	0	
16		JOVENES TERRITORIO EN CONSTRUCCION	2003	2003		X		1	38	0	
17-1		ATENCION INTEGRAL A MENORES INFRANTORES Y	2003	2003		X		1	30	0	
17-2		ATENCION INTEGRAL DE ASESORIAS Y FORMACION A LA JUVENTUD DEL MUNICIPIO DE APARTADO	2003	2003				2	24	0	
18-1		FORMACIÓN Y FORTALECIMIENTO DE LAS FORMAS ORGANIZATIVAS DEL MUNICIPIO DE APARTADO	2003	2003		X		1	21	0	
18-2		PROYECTO DE INVERSIÓN PARA LA ATENCIÓN A LA TERCERA EDAD EN EL MUNICIPIO	2003	2003				2	17	0	
18-3		CONSTRUCCIÓN MONUMENTO ESCULTORICO HOMENAJE AL TRABAJADOR BANANERO	2003	2003				3	19	0	
19-1		ADECUACION SALA DE SISTEMAS DE LA INSTITUCION EDUCATIVA LA PAZ	2004	2004				1	18	0	

19-2		FORMANDO CONSTRUCTORES DA PAZ EN EL MUNICIPIO DE APARTADO	2004	2004		X		2	20	0	La información puede ser consultada en medio magnetico o en la pagina web, por lo que la frecuencia de consulta del medio fisico se asume en cero
19-3		DOTACION DE COMPUTADORES PARA LAS VEEDURAS CIUDADANAS	2004	2004				3	47	0	
20-1		GENERACION DE EMPLEO MEDIANTE SIEMBRA DE ARROZ TRADICIONAL Y TRANSPLANTE	2004	2004		X		1	35	0	
20-2		ADECUACIÓN Y MEJORA DE LA GESTION CULTURAL	2004	2004				2	17	0	
20-3		ARTE Y CULTURA CIUDADANA COMO EXPRESIÓN DE VIDA EN EL MUNICIPIO DE APARTADO	2004	2004				3	32	0	
21-1		ASISTENCIA TECNICA BASICA A PEQUEÑOS PRODUCTORES	2004	2004		X		1	28		
21-2		VIGILANCIA Y CONTROL DE LOS FACTORES DE RIESGO AMBIENTAL	2004	2004				2	19		
21-3		CENTROS DE INICIACIÓN Y FORMACIÓN	2004	2004				3	45		
21-4		DOTACIÓN DE IMPLEMENTOS PARA LA PRACTICA ADECUADA DE LAS DIFERENTES DISCIPLINAS DEPORTIVAS	2004	2004				4	27		
22-1		ADQUISICIÓN DE DOTACIÓN E IMPLEMENTOS DEPORTIVOS DEL IDEMU EN EL MUNICIPIO DE APARTADO	2004	2004		X		1	30		
22-2		IMPLEMENTACIÓN DE CAMPANAS VIALES EDUCATIVAS A LA POBLACIÓN DEL MUNICIPIO APARTADO	2004	2004				2	27		
23-1		RECREACIÓN Y TIEMPO LIBRE NUESTRA MEJOR INVERSIÓN	2004	2004		X		1	25		
23-2		MEJORAMIENTO DE LA PLANTA FISICA DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTES	2004	2004				2	18		
24		CONSTRUCCIONES Y REPARACIONES LOCATIVAS DE ESTABLECIMIENTOS EDUCATIVOS DEL MUNICIPIO	2004	2004		X		1	28		
25-1		PROTECCIÓN Y CONSERVACIÓN DEL MEDIO AMBIENTE	2004	2004		X		1	40		
25-2		CONSTRUCCIÓN DE LOS PROYECTOS DE ALCANTARILLADO EN LOS BARRIO OBRERO BOQUE 5, EL AMPARO, DE LAS PLAYAS Y BRISAS, Y MANTENIMIENTO DE REDES (VERSIÓN 1)	2004	2004				2	68		
25-3		CONSTRUCCIÓN DE LOS PROYECTOS DE ALCANTARILLADO EN LOS BARRIO OBRERO BOQUE 5, EL AMPARO, DE LAS PLAYAS Y BRISAS, Y MANTENIMIENTO DE REDES (VERSIÓN 2)	2004	2004				3	62		

26		CONSTRUCCIÓN DE MALLAS PRINCIPALES, REDES SECUNDARIAS Y DOMICILIARIAS PARA EL ACUEDUCTO URBANO EN EL BARRIO OBRERO DEL MUNICIPIO DE APARTADÓ	2004	2004		X		1	84		La información puede ser consultada en medio magnetico o en la pagina web, por lo que la frecuencia de consulta del medio fisico se asume en cero
27-1		MERCADEO Y COMERCIALIZACIÓN DE LOS PRODUCTOS FORESTALES	2004	2004		X		1	24		
27-2		ATENCIÓN INTEGRAL A PERSONAS CON DISCAPACIDAD	2004	2004				2	45		
28-1		CONSTRUCCIÓN Y ADECUACIÓN DE GALPONES PARA POLLOS DE ENGORDE PARA INSTITUCIONES EDUCATIVAS QUE TIENEN UNA ALTA POBLACIÓN EN SITUACIÓN DE DESPLAZAMIENTO Y/O VULNERABLE	2004	2004		X		1	27		
28-2		CONSTRUCCIÓN DE CINCO AULAS I.E LA PAZ	2004	2004				2	177		
29		FORMULACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL	2004	2004		X		1	45		
30-1		CAPACITACIÓN EN EL NIVEL DE EDUCACIÓN PRIMARIA CON ENFASIS EN CONVIVENCIA CIUDADANA A TODA LA POBLACIÓN DEL MUNICIPIO DE APARTADÓ MAYORES DE 14 AÑOS	2004	2004		X		1	20		
30-2		PROYECTO CONCEJO MUNICIPAL DE JUVENTUD	2004	2004				2	36		
31		IMPLEMENTACIÓN DE LA POLÍTICA DE SALUD PÚBLICA	2004	2004		X		1	80		
32-1		LEGALIZACIÓN DISEÑO Y GESTIÓN PARA LA URBANIZACIÓN DE 680 LOTES EN EL BARRIO 20 DE ENERO	2004	2004		X		1	27		
32-2		ACTUALIZACIÓN E INSTALACIÓN DE UN SISTEMA DE LOCALIZACIÓN GEOGRÁFICA	2004	2004				2	17		
33-1		MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO DE PARQUES Y ARBOLIZACIÓN	2004	2004		X		1	28		
33-2		MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO DE PARQUES ZONAS VERDES Y RECUPERACIÓN DEL ESPACIO PÚBLICO	2004	2004				2	30		
34		CONSTRUCCIÓN DEL PUENTE VEHICULAR SOBRE EL CAÑO EL TIGRE EN LA VEREDA EL TIGRE	2004	2004		X		1	36		Contiene 1 Plano
35		CONSTRUCCIÓN Y URBANISMO DE 52 VIVIENDAS EN EL CORREGIMIENTO DE PUERTO GIRÓN	2004	2004		X		1	23		
36		PAVIMENTACIÓN DE VIAS URBANAS	2004	2004		X		1	45		

37-1		ATENCIÓN EN APOYO SOCIAL, CAPACITACIÓN ASESORIA Y ASISTENCIA A LA JOVEN Y AL JOVEN	2004	2004		X		1	21		La información puede ser consultada en medio magnetico o en la pagina web, por lo que la frecuencia de consulta del medio fisico se asume en cero
37-2		ATENCIÓN A LA JUVENTUD DEL MUNICIPIO DEAPARTADÓ	2004	2004				2	41		
38-1		CAPACITACIÓN EN PROCESOS FORMATIVOS DE LECTO ESCRITURA Y FORMACIÓN BÁSICA PARA LA POBLACIÓN VULNERABLE	2004	2004		X		1	34		
38-2		DESARROLLO ECONOMICO GENERACIÓN DE EMPLEO Y FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL	2004	2004				2	12		
39		CONSTRUCCIÓN MANTENIMIENTO DE VÍAS Y REPACIÓN DE MAQUINARÍA	2004	2004		X		1	27		
40		URBANIZACIÓN LA ARBOLEDA ESTUDIO DE SUELOS	2004	2004		X		1	144		

Elaborado por: Walter Mario Agudelo D.
Cargo Jefe de Proyectos y Estadísticas

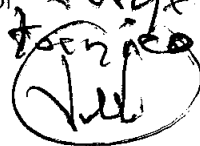
Firma

Lugar: Archivo Centra Fecha: 21 de Junio de 2010

Entregado por: Walter Mario Agudelo D.
Cargo: Jefe de Proyectos y Estadísticas

Firma

Lugar: Archivo Central Fecha: 21 de Junio de 2010 Lugar:

Recibido por: Jorge Alberto Lara S
Cargo: Archivo
Firma: 
Fecha: 19-07-2010



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
MUNICIPIO DE APARTADO

REGISTRO UNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL

Código: F-ADM-GD
15
Versión: 0
Fecha de
Julio 18 de 2008
Página: 1 de 2

ENTIDAD REMITENTE Planeación y Ordenamiento Territorial
ENTIDAD PRODUCTORA Área de Proyectos y Estadísticas
UNIDAD ADMINISTRATIVA Planeación y Ordenamiento Territorial
OFICINA PRODUCTORA Área de Proyectos y Estadísticas
OBJETO Conservación de registros

HOJA N 1 DE 6

Parte 1/3

REGISTRO DE ENTRADA			
AÑO	MES	DÍA	N.T
			LP # 58
N.T = Número de transferencia			

B# 2
LS 44.3 C.2

NUMERO DE ORDEN	CODIGO	NOMBRE DE LAS SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACION				NUMERO DE FOLIOS	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
			INICIAL	FINAL	CAJA	CARPETA	TOMO	OTRO (LEGAJO)			
	SPN-006-08	P-SPN-PD-01 Proyecto en medio fisico y magnético con los documentos técnicos y de respaldo necesarios	1999	2004	X	B# 2	44.3 C.2		2691		La información puede ser consultada en medio magnetico o en la pagina web, por lo que la frecuencia de consulta del medio fisico se asume en cero
1		REGISTRO UNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL						1	6		
2		CONSTRUCCIÓN Y DOTACIÓN DE LA BIBLIOTECA MUNICIPAL FEDERICO GARCIA LORCA	1999	1999		X		1	110	0	
3		RECUPERACIÓN DEL ESPACIO PÚBLICO DE APARTADÓ	2001	2001		X		1	29	0	
4-1		PROYECTO DE SEGURIDAD ALIMENTARIA	2002	2002		X		1	10	0	
4-2		COOPERACIÓN LOCAL ASOCIACIÓN LUNA ROJA PROGRAMAS UNIDAD SANITARIAS ECOLOGICAS SECAS, ALUMBRADO PÚBLICO CON PANELES SOLARES FOTOVOLTAICOS, PLANTAS PARA TRATAMIENTO Y POTABILIZACIÓN DE AGUAS,VIVIENDA SOCIAL CON DIGNIDAD	2002	2002				2	34	0	
4-3		AUTOMATIZACIÓN Y PROCESAMIENTO DE LA COLECCIÓN BIBLIOTECA PÚBLICA MUNICIPAL " FEDERICO GARCIA LORCA"	2002	2002				3	16	0	

5-1		REGULACION Y LEGALIZACION URBANISTICAS EN LAS COMUNAS 1,2,3,4	2003	2003		X	44.3 C.2	1	11	0	La información puede ser consultada en medio magnetico o en la pagina web, por lo que la frecuencia de consulta del medio fisico se asume en cero
5-2		CONSTRUCCION DE MALLAS PRINCIPALES, REDES SEGUNDARIAS Y DOMICILIARIAS PARA EL ACUEDUCTO URBANO EN EL BARRIO OBRERO	2003	2003				2	25	0	
6-1		SALUD ASEGURADA PARA TODOS LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO DE APARTADO	2003	2003		X		1	19	0	
6-2		ATENCIÓN INTEGRAL A LA POBLACIÓN DISCAPACITADA	2003	2003				2	24	0	
6-3		FORMATO DE COSTRUCTORES DE PAZ	2003	2003				3	21	0	
7-1		FORTALECIMIENTO DE LA BANDA DE MUSICA DEL MUNICIPIO DE APARTADO	2003	2003		X		1	20	0	
7-2		CONSTRUCCION DE TIENDA ESCOLAR Y ACABAR PISO DE CONCRETO EN LA INSTITUCION EDUCATIVA CADENAS LAS PLAYAS DEL MUNICIPIO DE APARTADO	2003	2003				2	30	0	
8		APOYO SOCIAL EN PROCESOS FORMATIVOS DE LECTOESCRITURA PARA LA POBLACIÓN VULNERABLE DEL MUNICIPIO	2003	2003		X		1	98	0	
		VIGILANCIA Y CONTROL DE FACTORES DE RIESGO AMBIENTAL EN EL MUNICIPIO DE APARTADO	2003	2003						0	
		PROMOCIÓN DE HABITOS SALUDABLES Y APROVECHAMIENTO DEL TIEMPO LIBRE EN EL MUNICIPIO DE APARTADO	2003	2003						0	
		CANALIZACIÓN EN VACUNACIÓN	2003	2003						0	
		CONTROL DE ETV	2003	2003						0	
9		GENERACION DE EMPLEO RURAL MEDIANTE LA SIEMBRA DE ARROZ TRADICIONAL Y TRANSPLANTE EN EL MUNICIPIO DE APARTADO	2003	2003		X		1	28	0	
10-1		RECUPERACION Y ESTABILIZACION SOCIOECONOMICA DE 100 FAMILIAS CAMPESINAS DESPLASADAS DEL MUNICIPIO DE APARTADO	2003	2003		X		1	27	0	
10-2		SALUD SEXUAL Y REPRODUCTIVA	2003	2003				2	8	0	
10-3		INVERSIÓN PARA EVENTOS Y FESTIVIDADES DEL MUNICIPIO DE APARTADO	2003	2003				3	64	0	
11-1		GENERACION DE UNA CONCIENCIA AMBIENTAL PROTECTORA MEDIANTE PROCESOS DE SENSIBILIZACION EDUCACION Y RECUPERACION DE LOS RECURSOS NATURALES EN EL MUNICIPIO DE APARTADO	2003	2003				1	27	0	

11-2		GENERACION DE EMPLEO EN LA RENOVACION DE LA ZONA CACAOTERA DEL MUNICIPIO DE APARTADO	2003	2003		X	44.3 C.2	2	30	0	La información puede ser consultada en medio magnetico o en la pagina web, por lo que la frecuencia de consulta del medio fisico se asume en cero
11-3		MERCADEO Y COMERCIALIZACION DE LOS PRODUCTOS FORESTALES Y AGROPECUARIOS DEL MUNICIPIO DE APARTADO	2003	2003				3	16	0	
12-1		ASISTENCIA TECNICA BASICA A PEQUEÑOS PRODUCTORES AGROPECUARIOS DEL MUNICIPIO DE APARTADO	2003	2003		X		1	28	0	
12-2		DESARROLLO ECONOMICO Y FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL EN EL MUNICIPIO DE APARTADO	2003	2003				2	17	0	
12-3		IMPLEMENTACION DEL SISTEMA DE GESTION DE LA CALIDAD EN EL MUNICIPIO DE APARTADO	2003	2003				3	20	0	
13-1		PROTECCION PARA ADULTOS MAYORES INDIGENTES Y VULNERABLES 2003-2004	2003	2003		X		1	51	0	
13-2		PROMOCION DE ESTILOS DE VIDA SALUDABLE PARA UNA BUENA NUTRICION EN LOS PROGRAMAS DE COMPLEMENTACION ALIMENTARIA PARA NIÑOS Y JOVENES DE 0 A 18 AÑOS DEL MUNICIPIO DE APARTADO	2003	2003				2	47	0	
13-3		DOTACION DE EQUIPOS Y AYUDAS DIDACTICAS PARA LAS VEEDURIAS CIUDADANAS EN EL MUNICIPIO DE APARTADO	2003	2003				3	75	0	
14		DOTACION Y SOSTENIMIENTO DE 40 AUXILIARES BACHILLERES QUE PRESTAN EL SERVICIO MILITAR OBLIGATORIO EN EL MUNICIPIO DE APARTADO	2003	2003		X		1	19	0	
15		MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD EN EL MUNICIPIO DE APARTADO	2003	2003		X		1	29	0	
16		JOVENES TERRITORIO EN CONSTRUCCION	2003	2003		X		1	38	0	
17-1		ATENCION INTEGRAL A MENORES INFRANTORES	2003	2003		X		1	30	0	
17-2		ATENCION INTEGRAL DE ASESORIAS Y FORMACION A LA JUVENTUD DEL MUNICIPIO DE APARTADO	2003	2003				2	24	0	
18-1		FORMACIÓN Y FORTALECIMIENTO DE LAS FORMAS ORGANIZATIVAS DEL MUNICIPIO DE APARTADO	2003	2003		X		1	21	0	
18-2		PROYECTO DE INVERSIÓN PARA LA ATENCIÓN A LA TERCERA EDAD EN EL MUNICIPIO	2003	2003				2	17	0	
18-3		CONSTRUCCIÓN MONUMENTO ESCULTORICO HOMENAJE AL TRABAJADOR BANANERO	2003	2003				3	19	0	

19-1		ADECUACION SALA DE SISTEMAS DE LA INSTITUCION EDUCATIVA LA PAZ	2004	2004		X		1	18	0	La información puede ser consultada en medio magnetico o en la pagina web, por lo que la frecuencia de consulta del medio fisico se asume en cero
19-2		FORMANDO CONSTRUCTORES DA PAZ EN EL MUNICIPIO DE APARTADO	2004	2004				2	20	0	
19-3		DOTACION DE COMPUTADORES PARA LAS VEEDURAS CIUDADANAS	2004	2004				3	47	0	
20-1		GENERACION DE EMPLEO MEDIANTE SIEMBRA DE ARROZ TRADICIONAL Y TRANSPLANTE	2004	2004		X		1	35	0	
20-2		ADECUACIÓN Y MEJORA DE LA GESTION CULTURAL	2004	2004				2	17	0	
20-3		ARTE Y CULTURA CIUDADANA COMO EXPRESIÓN DE VIDA EN EL MUNICIPIO DE APARTADÓ	2004	2004				3	32	0	
21-1		ASISTENCIA TECNICA BÁSICA A PEQUEÑOS PRODUCTORES	2004	2004		X		1	28		
21-2		VIGILANCIA Y CONTROL DE LOS FACTORES DE RIESGO AMBIENTAL	2004	2004				2	19		
21-3		CENTROS DE INICIACIÓN Y FORMACIÓN	2004	2004				3	45		
21-4		DOTACION DE IMPLEMENTOS PARA LA PRÁCTICA ADECUADA DE LAS DIFERENTES DISCIPLINAS DEPORTIVAS	2004	2004				4	27		
22-1		ADQUISICIÓN DE DOTACIÓN E IMPLEMENTOS DEPORTIVOS DEL IDEMU EN EL MUNICIPIO DE APARTADÓ	2004	2004		X		1	30		
22-2		IMPLEMENTACIÓN DE CAMPAÑAS VIALES EDUCATIVAS A LA POBLACIÓN DEL MUNICIPIO APARTADÓ	2004	2004				2	27		
23-1		RECREACIÓN Y TIEMPO LIBRE NUESTRA MEJOR INVERSIÓN	2004	2004		X		1	25		
23-2		MEJORAMIENTO DE LA PLANTA FISICA DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTES	2004	2004				2	18		
24		CONSTRUCCIONES Y REPARACIONES LOCATIVAS DE ESTABLECIMIENTOS EDUCATIVOS DEL MUNICIPIO	2004	2004		X		1	28		
25-1		PROTECCION Y CONSERVACIÓN DEL MEDIO AMBIENTE	2004	2004		X		1	40		
25-2		CONTRUCCIÓN DE LOS PROYECTOS DE ALCANTARILLADO EN LOS BARRIO OBRERO BOQUE 5, EL AMPARO, DE LAS PLAYAS Y BRISAS, Y MANTENIMIENTO DE REDES (VERSIÓN 1)	2004	2004				2	68		

25-3		CONSTRUCCIÓN DE LOS PROYECTOS DE ALCANTARILLADO EN LOS BARRIO OBRERO BOQUE 5, EL AMPARO,DE LAS PLAYAS Y BRISAS, Y MANTENIMIENTO DE REDES (VERSIÓN 2)	2004	2004				3	62		La información puede ser consultada en medio magnetico o en la pagina web, por lo que la frecuencia de consulta del medio físico se asume en cero
26		CONSTRUCCIÓN DE MALLAS PRINCIPALES, REDES SECUNDARIAS Y DOMICILIARIAS PARA EL ACUEDUCTO URBANO EN EL BARRIO OBRERO DEL MUNICIPIO DE APARTADÓ	2004	2004		X		1	84		
27-1		MERCADEO Y COMERCIALIZACIÓN DE LOS PRODUCTOS FORESTALES	2004	2004		X		1	24		
27-2		ATENCIÓN INTEGRAL A PERSONAS CON DISCAPACIDAD	2004	2004				2	45		
28-1		CONSTRUCCIÓN Y ADECUACIÓN DE GALPONES PARA POLLOS DE ENGORDE PARA INSTITUCIONES EDUCATIVAS QUE TIENEN UNA ALTA POBLACIÓN EN SITUACIÓN DE DESPLAZAMIENTO Y/O VULNERABLE	2004	2004		X		1	27		
28-2		CONSTRUCCIÓN DE CINCO AULAS I.E LA PAZ	2004	2004				2	177		
29		FORMULACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL.	2004	2004		X		1	45		
30-1		CAPACITACIÓN EN EL NIVEL DE EDUCACIÓN PRIMARIA CON ENFASIS EN CONVIVENCIA CIUDADANA A TODA LA POBLACIÓN DEL MUNICIPIO DE APARTADÓ MAYORES DE 14 AÑOS	2004	2004		X		1	20		
30-2		PROYECTO CONCEJO MUNICIPAL DE JUVENTUD	2004	2004				2	36		
31		IMPLEMENTACIÓN DE LA POLÍTICA DE SALUD PUBLICA	2004	2004		X		1	80		
32-1		LEGALIZACIÓN DISEÑO Y GESTIÓN PARA LA URBANIZACIÓN DE 680 LOTES EN EL BARRIO 20 DE ENERO	2004	2004		X		1	21		
32-2		ACTUALIZACIÓN E INSTALACIÓN DE UN SISTEMA DE LOCALIZACIÓN GEOGRAFICA	2004	2004				2	17		
33-1		MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO DE PARQUES Y ARBOLIZACIÓN	2004	2004		X		1	28		
33-2		MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO DE PARQUES ZONAS VERDES Y RECUPERACIÓN DEL ESPACIO PUBLICO	2004	2004				2	30		

34		CONSTRUCCIÓN DEL PUENTE VEHICULAR SOBRE EL CAÑO EL TIGRE EN LA VEREDA EL TIGRE	2004	2004		X		1	36		La información puede ser consultada en medio magnetico o en la pagina web, por lo que la frecuencia de consulta del medio físico se asume en cero
35		CONSTRUCCIÓN Y URBANISMO DE 52 VIVIENDAS EN EL CORREGIMIENTO DE PUERTO GIRÓN	2004	2004		X		1	23		
36		PAVIMENTACIÓN DE VIAS URBANAS	2004	2004		X		1	45		
37-1		ATENCIÓN EN APOYO SOCIAL, CAPACITACIÓN ASESORIA Y ASISTENCIA A LA JOVEN Y AL JOVEN	2004	2004		X		1	21		
37-2		ATENCIÓN A LA JUVENTUD DEL MUNICIPIO DEAPARTADÓ	2004	2004				2	41		
38-1		CAPACITACIÓN EN PROCESOS FORMATIVOS DE LECTO ESCRITURA Y FORMACIÓN BÁSICA PARA LA POBLACIÓN VULNERABLE	2004	2004		X		1	34		
38-2		DESARROLLO ECONOMICO GENERACIÓN DE EMPLEO Y FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL	2004	2004				2	12		
39		CONSTRUCCIÓN MANTENIMIENTO DE VÍAS Y REPACIÓN DE MAQUINARÍA	2004	2004		X		1	27		
40		URBANIZACIÓN LA ARBOLEDA ESTUDIO DE SU...LOS	2004	2004		X		1	144		

Elaborado por: Walter Mario Agudelo D.
Cargo Jefe de Proyectos y Estadísticas

Firma *Walter Mario Agudelo D*

Lugar: Archivo Central Fecha: 25 de Junio de 2010

Entregado por: Walter Mario Agudelo D.
Cargo: Jefe de Proyectos y Estadísticas

Firma *Walter Mario Agudelo D*

Lugar: Archivo Central Fecha: 21 de Junio de 2010

Recibido por:
Cargo

Firma

Fecha:



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
MUNICIPIO DE APARTADO

REGISTRO UNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL

Código: F-ADM-GD
15

Versión: 0

Fecha de
Julio 18 de 2008

Página: 1 de 2

B# 2 CS 44.3 can 2

HOJA N 1 DE 6 parte 2/3

ENTIDAD REMITENTEPlaneación y Ordenamiento Territorial

ENTIDAD PRODUCTORAÁrea de Proyectos y Estadísticas

UNIDAD ADMINISTRATIVAPlaneación y Ordenamiento Territorial

OFICINA PRODUCTORAÁrea de Proyectos y Estadísticas

OBJETOConservación de registros

REGISTRO DE ENTRADA			
AÑO	MES	DIA	N.T
N.T = Número de transferencia			

NUMERO DE ORDEN	CODIGO	NOMBRE DE LAS SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACION				NUMERO DE FOLIOS	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
			INICIAL	FINAL	CAJA	CARPEIA	TOMO	OTRO (LEGAJO)			
	SPN-006-08	P-SPN-PD-01 Proyecto en medio fisico y magnético con los documentos técnicos y de respaldo necesarios	1999	2004	X				2691		La información puede ser consultada en medio magnetico o en la pagina web, por lo que la frecuencia de consulta del medio fisico se asume en cero
1		REGISTRO UNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL						1	6		
2		CONSTRUCCIÓN Y DOTACIÓN DE LA BIBLIOTECA MUNICIPAL FEDERICO GARCIA LORCA	1999	1999		X		1	110	0	
3		RECUPERACIÓN DEL ESPACIO PÚBLICO DE APARTADO	2001	2001		X		1	29	0	
4-1		PROYECTO DE SEGURIDAD ALIMENTARIA	2002	2002		X		1	10	0	
4-2		COOPERACIÓN LOCAL ASOCIACIÓN LUNA ROJA PROGRAMAS UNIDAD SANITARIAS ECOLOGICAS SECAS, ALUMBRADO PÚBLICO CON PANELES SOLARES FOTOVOLTAICOS, PLANTAS PARA TRATAMIENTO Y POTABILIZACIÓN DE AGUAS,VIVIENDA SOCIAL CON DIGNIDAD	2002	2002				2	34	0	
4-3		AUTOMATIZACIÓN Y PROCESAMIENTO DE LA COLECCIÓN BIBLIOTECA PÚBLICA MUNICIPAL " FEDERICO GARCIA LORCA"	2002	2002				3	16	0	

5-1		REGULACION Y LEGALIZACION URBANISTICAS EN LAS COMUNAS 1,2,3,4	2003	2003		X		1	11	0	La información puede ser consultada en medio magnetico o en la pagina web, por lo que la frecuencia de consulta del medio fisico se asume en cero
5-2		CONSTRUCCION DE MALLAS PRINCIPALES, REDES SEGUNDARIAS Y DOMICILIARIAS PARA EL ACUEDUCTO URBANO EN EL BARRIO OBRERO	2003	2003				2	25	0	
6-1		SALUD ASEGURADA PARA TODOS LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO DE APARTADO	2003	2003		X		1	19	0	
6-2		ATENCIÓN INTEGRAL A LA POBLACIÓN DISCAPACITADA	2003	2003				2	24	0	
6-3		FORMATO DE COSTRUCTORES DE PAZ	2003	2003				3	21	0	
7-1		FORTALECIMIENTO DE LA BANDA DE MUSICA DEL MUNICIPIO DE APARTADO	2003	2003		X		1	20	0	
7-2		CONSTRUCCION DE TIENDA ESCOLAR Y ACABAR PISO DE CONCRETO EN LA INSTITUCION EDUCATIVA CADENAS LAS PLAYAS DEL MUNICIPIO DE APARTADO	2003	2003				2	30	0	
8		APOYO SOCIAL EN PROCESOS FORMATIVOS DE LECTOESCRITURA PARA LA POBLACIÓN VULNERABLE DEL MUNICIPIO	2003	2003		X		1	98	0	
		VIGILANCIA Y CONTROL DE FACTORES DE RIESGO AMBIENTAL EN EL MUNICIPIO DE APARTADO	2003	2003						0	
		PROMOCIÓN DE HABITOS SALUDABLES Y APROVECHAMIENTO DEL TIEMPO LIBRE EN EL MUNICIPIO DE APARTADO	2003	2003						0	
		CANALIZACIÓN EN VACUNACIÓN	2003	2003						0	
		CONTROL DE ETV	2003	2003						0	
9		GENERACION DE EMPLEO RURAL MEDIANTE LA SIEMBRA DE ARROZ TRADICIONAL Y TRANSPLANTE EN EL MUNICIPIO DE APARTADO	2003	2003		X		1	28	0	
10-1		RECUPERACION Y ESTABILIZACION SOCIOECONOMICA DE 100 FAMILIAS CAMPESINAS DESPLASADAS DEL MUNICIPIO DE APARTADO	2003	2003		X		1	27	0	
10-2		SALUD SEXUAL Y REPRODUCTIVA	2003	2003				2	8	0	
10-3		INVERSION PARA EVENTOS Y FESTIVIDADES DEL MUNICIPIO DE APARTADO	2003	2003				3	64	0	
11-1		GENERACION DE UNA CONCIENCIA AMBIENTAL PROTECTORA MEDIANTE PROCESOS DE SENSIBILIZACION EDUCACION Y RECUPERACION DE LOS RECURSOS NATURALES EN EL MUNICIPIO DE APARTADO	2003	2003				1	27	0	

11-2		GENERACION DE EMPLEO EN LA RENOVACION DE LA ZONA CACAOTERA DEL MUNICIPIO DE APARTADO	2003	2003		X		2	30	0	La información puede ser consultada en medio magnetico o en la pagina web, por lo que la frecuencia de consulta del medio fisico se asume en cero
11-3		MERCADEO Y COMERCIALIZACION DE LOS PRODUCTOS FORESTALES Y AGROPECUARIOS DEL MUNICIPIO DE APARTADO	2003	2003				3	16	0	
12-1		ASISTENCIA TECNICA BASICA A PEQUEÑOS PRODUCTORES AGROPECUARIOS DEL MUNICIPIO DE APARTADO	2003	2003		X		1	28	0	
12-2		DESARROLLO ECONOMICO Y FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL EN EL MUNICIPIO DE APARTADO	2003	2003				2	17	0	
12-3		IMPLEMENTACION DEL SISTEMA DE GESTION DE LA CALIDAD EN EL MUNICIPIO DE APARTADO	2003	2003				3	20	0	
13-1		PROTECCION PARA ADULTOS MAYORES INDIGENTES Y VULNERABLES 2003-2004	2003	2003		X		1	51	0	
13-2		PROMOCION DE ESTILOS DE VIDA SALUDABLE PARA UNA BUENA NUTRICION EN LOS PROGRAMAS DE COMPLEMENTACION ALIMENTARIA PARA NIÑOS Y JOVENES DE 0 A 18 AÑOS DEL MUNICIPIO DE APARTADO	2003	2003				2	47	0	
13-3		DOTACION DE EQUIPOS Y AYUDAS DIDACTICAS PARA LAS VEEDURIAS CIUDADANAS EN EL MUNICIPIO DE APARTADO	2003	2003				3	75	0	
14		DOTACION Y SOSTENIMIENTO DE 40 AUXILIARES BACHILLERES QUE PRESTAN EL SERVICIO MILITAR OBLIGATORIO EN EL MUNICIPIO DE APARTADO	2003	2003		X		1	19	0	
15		MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD EN EL MUNICIPIO DE APARTADO	2003	2003		X		1	29	0	
16		JOVENES TERRITORIO EN CONSTRUCCION	2003	2003		X		1	38	0	
17-1		ATENCION INTEGRAL A MENORES INFRANTORES	2003	2003		X		1	30	0	
17-2		ATENCION INTEGRAL DE ASESORIAS Y FORMACION A LA JUVENTUD DEL MUNICIPIO DE APARTADO	2003	2003				2	24	0	
18-1		FORMACIÓN Y FORTALECIMIENTO DE LAS FORMAS ORGANIZATIVAS DEL MUNICIPIO DE APARTADO	2003	2003		X		1	21	0	
18-2		PROYECTO DE INVERSIÓN PARA LA ATENCIÓN A LA TERCERA EDAD EN EL MUNICIPIO	2003	2003				2	17	0	
18-3		CONSTRUCCIÓN MONUMENTO ESCULTORICO HOMENAJE AL TRABAJADOR BANANERO	2003	2003				3	19	0	

19-1		ADECUACION SALA DE SISTEMAS DE LA INSTITUCION EDUCATIVA LA PAZ	2004	2004		X		1	18	0	La información puede ser consultada en medio magnetico o en la pagina web, por lo que la frecuencia de consulta del medio fisico se asume en cero
19-2		FORMANDO CONSTRUCTORES DA PAZ EN EL MUNICIPIO DE APARTADO	2004	2004				2	20	0	
19-3		DOTACION DE COMPUTADORES PARA LAS VEEDURAS CIUDADANAS	2004	2004				3	47	0	
20-1		GENERACION DE EMPLEO MEDIANTE SIEMBRA DE ARROZ TRADICIONAL Y TRANSPLANTE	2004	2004		X		1	35	0	
20-2		ADECUACIÓN Y MEJORA DE LA GESTION CULTURAL	2004	2004				2	17	0	
20-3		ARTE Y CULTURA CIUDADANA COMO EXPRESIÓN DE VIDA EN EL MUNICIPIO DE APARTADÓ	2004	2004				3	32	0	
21-1		ASISTENCIA TECNICA BÁSICA A PEQUEÑOS PRODUCTORES	2004	2004		X		1	28		
21-2		VIGILANCIA Y CONTROL DE LOS FACTORES DE RIESGO AMBIENTAL	2004	2004				2	19		
21-3		CENTROS DE INICIACIÓN Y FORMACIÓN	2004	2004				3	45		
21-4		DOTACION DE IMPLEMENTOS PARA LA PRÁCTICA ADECUADA DE LAS DIFERENTES DISCIPLINAS DEPORTIVAS	2004	2004				4	27		
22-1		ADQUISICIÓN DE DOTACIÓN E IMPLEMENTOS DEPORTIVOS DEL IDEMU EN EL MUNICIPIO DE APARTADÓ	2004	2004		X		1	30		
22-2		IMPLEMENTACIÓN DE CAMPAÑAS VIALES EDUCATIVAS A LA POBLACIÓN DEL MUNICIPIO APARTADÓ	2004	2004				2	27		
23-1		RECREACIÓN Y TIEMPO LIBRE NUESTRA MEJOR INVERSIÓN	2004	2004		X		1	25		
23-2		MEJORAMIENTO DE LA PLANTA FISICA DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTES	2004	2004				2	18		
24		CONSTRUCCIONES Y REPARACIONES LOCATIVAS DE ESTABLECIMIENTOS EDUCATIVOS DEL MUNICIPIO	2004	2004		X		1	28		
25-1		PROTECCION Y CONSERVACIÓN DEL MEDIO AMBIENTE	2004	2004		X		1	40		
25-2		CONTRUCCIÓN DE LOS PROYECTOS DE ALCANTARILLADO EN LOS BARRIO OBRERO BOQUE 5, EL AMPARO, DE LAS PLAYAS Y BRISAS, Y MANTENIMIENTO DE REDES (VERSIÓN 1)	2004	2004				2	68		

25-3		CONSTRUCCIÓN DE LOS PROYECTOS DE ALCANTARILLADO EN LOS BARRIO OBRERO BOQUE 5, EL AMPARO, DE LAS PLAYAS Y BRISAS, Y MANTENIMIENTO DE REDES (VERSIÓN 2)	2004	2004				3	62		La información puede ser consultada en medio magnetico o en la pagina web, por lo que la frecuencia de consulta del medio fisico se asume en cero
26		CONSTRUCCIÓN DE MALLAS PRINCIPALES, REDES SECUNDARIAS Y DOMICILIARIAS PARA EL ACUEDUCTO URBANO EN EL BARRIO OBRERO DEL MUNICIPIO DE APARTADÓ	2004	2004		X		1	84		
27-1		MERCADEO Y COMERCIALIZACIÓN DE LOS PRODUCTOS FORESTALES	2004	2004		X		1	24		
27-2		ATENCIÓN INTEGRAL A PERSONAS CON DISCAPACIDAD	2004	2004				2	45		
28-1		CONSTRUCCIÓN Y ADECUACIÓN DE GALPONES PARA POLLOS DE ENGORDE PARA INSTITUCIONES EDUCATIVAS QUE TIENEN UNA ALTA POBLACIÓN EN SITUACIÓN DE DESPLAZAMIENTO Y/O VULNERABLE	2004	2004		X		1	27		
28-2		CONSTRUCCIÓN DE CINCO AULAS I.E LA PAZ	2004	2004				2	177		
29		FORMULACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL.	2004	2004		X		1	45		
30-1		CAPACITACIÓN EN EL NIVEL DE EDUCACIÓN PRIMARIA CON ENFASIS EN CONVIVENCIA CIUDADANA A TODA LA POBLACIÓN DEL MUNICIPIO DE APARTADÓ MAYORES DE 14 AÑOS	2004	2004		X		1	20		
30-2		PROYECTO CONCEJO MUNICIPAL DE JUVENTUD	2004	2004				2	36		
31		IMPLEMENTACIÓN DE LA POLÍTICA DE SALUD PUBLICA	2004	2004		X		1	80		
32-1		LEGALIZACIÓN DISEÑO Y GESTIÓN PARA LA URBANIZACIÓN DE 680 LOTES EN EL BARRIO 20 DE ENERO	2004	2004		X		1	21		
32-2		ACTUALIZACIÓN E INSTALACIÓN DE UN SISTEMA DE LOCALIZACIÓN GEOGRAFICA	2004	2004				2	17		
33-1		MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO DE PARQUES Y ARBOLIZACIÓN	2004	2004		X		1	28		
33-2		MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO DE PARQUES ZONAS VERDES Y RECUPERACIÓN DEL ESPACIO PUBLICO	2004	2004				2	30		

34		CONSTRUCCIÓN DEL PUENTE VEHICULAR SOBRE EL CAÑO EL TIGRE EN LA VEREDA EL TIGRE	2004	2004		X		1	36		La información puede ser consultada en medio magnetico o en la pagina web, por lo que la frecuencia de consulta del medio fisico se asume en cero
35		CONSTRUCCIÓN Y URBANISMO DE 52 VIVIENDAS EN EL CORREGIMIENTO DE PUERTO GIRÓN	2004	2004		X		1	23		
36		PAVIMENTACIÓN DE VIAS URBANAS	2004	2004		X		1	45		
37-1		ATENCIÓN EN APOYO SOCIAL, CAPACITACIÓN ASESORIA Y ASISTENCIA A LA JOVEN Y AL JOVEN	2004	2004		X		1	21		
37-2		ATENCIÓN A LA JUVENTUD DEL MUNICIPIO DEAPARTADÓ	2004	2004				2	41		
38-1		CAPACITACIÓN EN PROCESOS FORMATIVOS DE LECTO ESCRITURA Y FORMACIÓN BÁSICA PARA LA POBLACIÓN VULNERABLE	2004	2004		X		1	34		
38-2		DESARROLLO ECONOMICO GENERACIÓN DE EMPLEO Y FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL	2004	2004				2	12		
39		CONSTRUCCIÓN MANTENIMIENTO DE VÍAS Y REPACIÓN DE MAQUINARÍA	2004	2004		X		1	27		
40		URBANIZACIÓN LA ARBOLEDA ESTUDIO DE SUELOS	2004	2004		X		1	144		

Elaborado por: Walter Mario Agudelo D.
Cargo Jefe de Proyectos y Estadísticas

Firma *Walter Mario Agudelo D.*

Lugar: Archivo Central Fecha: 25 de Junio de 2010

Entregado por: Walter Mario Agudelo D.
Cargo: Jefe de Proyectos y Estadísticas

Firma *Walter Mario Agudelo D.*

Lugar: Archivo Central

Recibido por:
Cargo

Firma

Fecha: 21 de Junio de 2010 Lugar:

Fecha:



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA

MUNICIPIO DE APARTADO

INVENTARIO DOCUMENTAL

Código: F-ADM-GI-15

Versión: 0

Fecha de Aprobación:

27/10/2015

Página: 1 de 1

HOJA No DE

REGISTRO DE ENTRADA

AÑO	MES	DIA	N.T
2016	2	5	409

N.T = Número de transferencia

B# 2
45-5 C.IENTIDAD REMITENTE
ENTIDAD PRODUCTORA
UNIDAD ADMINISTRATIVA
OFICINA PRODUCTORA
OBJETOAlcaldía Municipal Apartado
Secretaría de Hacienda
Impuesto y Contribuciones
Impuesto Predial
Archivo de Gestión 2006-2013

NUMERO DE ORDEN	CODIGO TRD	NOMBRE DE LAS SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS		FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACION						NUMERO DE FOLIOS	FRECUENCIA DE CONSULTA	OBSERVACION
		NOMBRE	ASUNTO.	INICIAL	FINAL	CAJA	CARPETA	TOMD	UBICACIÓN ELECTRONICA	ESTANTERIA Y ENTREPAÑO	ARCHIVADOR Y CAJON			
1	ASHD3-006-04	Direccionamiento Organizacional	Solicitud de programas y servicios	09/02/2006	02/09/2008	1	1					132	Mensual	
2	ASHD3-003-002	Procedimiento para la atención peticiones, quejas, reclamos, sugerencias y felicitaciones	Correspondencia Interna	27/05/2008	05/02/2010	1	2					68	Mensual	
3	ASHD3-003	Procedimiento para la atención peticiones, quejas, reclamos, sugerencias y felicitaciones	Correspondencia Externa	24/06/2008	22/12/2010	1	3					208	Mensual	
4	ASHD3-006-04	Direccionamiento Organizacional	Solicitud de programas y servicios	19/11/2008	09/12/2010	1	4					203	Mensual	
5	ASHD3-006-04	Direccionamiento Organizacional	Solicitud de programas y servicios	05/04/2010	02/11/2010	1	5					41	Mensual	
6	ASHD3-006-04	Direccionamiento Organizacional	Solicitud de programas y servicios	04/02/2010	29/12/2010	1	6					68	Mensual	
7	ASHD3-003	Procedimiento para la atención peticiones, quejas, reclamos, sugerencias y felicitaciones	Correspondencia Externa	17/01/2011	21/08/2013	1	7					212	Mensual	
8	ASHD3-006-04	Direccionamiento Organizacional	Solicitud de programas y servicios	03/02/2011	31/10/2012	1	8					94	Mensual	
9	ASHD3-006-001	Direccionamiento Organizacional	Solicitud de programas y servicios	01/02/2011	18/10/2011	1	9					347	Mensual	
10	ASHD3-006-001	Direccionamiento Organizacional	Solicitud de programas y servicios	01/11/2011	19/12/2011	1	10					42	Mensual	
11	ASHD3-003-002	Procedimiento para la atención peticiones, quejas, reclamos, sugerencias y felicitaciones	Correspondencia Interna	05/04/2011	05/08/2013	1	11					35	Mensual	
12	ASHD-006-038	Proyecto de Acuerdo Municipal	Circulares	08/02/2012	02/05/2013	1	12					13		
13	ASHD3-006-001	Direccionamiento Organizacional	Solicitud de programas y servicios	05/01/2012	30/05/2012	1	13					269	Mensual	
14	ASHD3-006-001	Direccionamiento Organizacional	Solicitud de programas y servicios	01/06/2012	30/08/2012	1	14					286	Mensual	
15	ASHD3-006-001	Direccionamiento Organizacional	Solicitud de programas y servicios	03/09/2012	09/11/2012	1	15					387	Mensual	
16	ASHD3-006-001	Direccionamiento Organizacional	Solicitud de programas y servicios	04/02/2013	28/06/2013	1	16					268	Mensual	
17	ASHD3-006-001	Direccionamiento Organizacional	Solicitud de programas y servicios	02/07/2013	30/09/2013	1	17					302	Mensual	
18	ASHD3-006-001	Direccionamiento Organizacional	Solicitud de programas y servicios	02/10/2013	31/10/2013	1	18					84	Mensual	

Elaborado por: *Donatella Guadalupe*
Cargo

Firma

Entregado por: *Donatella Guadalupe*
Cargo

Firma

Recibido por: *Donatella Guadalupe*
Cargo

Firma

05 FEB 2016



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
MUNICIPIO DE APARTADO

Código: F-ADM-GI-15

Versión: 0

Fecha de Aprobación:
27/10/2015

Página: 1 de 1

INVENTARIO DOCUMENTAL

ENTIDAD REMITENTE
ENTIDAD PRODUCTORA
UNIDAD ADMINISTRATIVA
OFICINA PRODUCTORA
OBJETO

Alcaldía Municipal Apartado
Secretaría de Hacienda
Secretaría Hacienda
Despacho Secretaría Hacienda
Despacho Secretaría Hacienda
Transferencia Archivos de Gestion 2014

HOJA No DE

REGISTRO DE ENTRADA

AÑO	MES	DIA	N.T
2016	2	3	006

N.T = Número de transferencia

B# 2
45.5 C.2

NUMERO DE ORDEN	CODIGO TRD	NOMBRE DE LAS SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS		FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACION						NUMERO DE FOLIOS	FRECUENCIA DE CONSULTA	OBSERVACION
		NOMBRE	ASUNTO	INICIAL	FINAL	CAJA	CARPETA	TOMO	UBICACIÓN ELECTRÓNICA	ESTANTERÍA Y ENTREPAGO	ARCHIVADOR Y CAJON			
1	ASHD-028-187	Representación judicial (demandas)	Demanda Maria Enid Henao 2012	12/06/2012	11/09/2012	1	1					78	Sensual	
2	ASHD-001-025	Administracion financiera	Balance General Diferentes Años	31/12/2010	31/12/2012	1	2					63		
3	ASHD-011-08	Procedimientos para el Control de Registros	Inventario Documental	17/06/2010	16/01/2013	1	3					20		
4	ASHD-011-04	Procedimientos para el Control de Registros	Registro de Resoluciones 2012	03/01/2012	27/12/2012	1	5					142		
5	ASHD-010	Procedimientos para la atencion peticiones, quejas, reclamos, sugerencia y felicitaciones	Derecho de Peticion 2012	23/02/2012	08/11/2012	1	6					153		
6	ASHD-011-06	Procedimientos para la atencion peticiones, quejas, reclamos, sugerencia y felicitaciones	Registro de Comunicaciones Recibidas Internas 2012	03/01/2012	28/12/2012	1	7					169		
7	ASHD-001-023	Apoyo juridico	Procesos Juridicos 2013	26/08/2011	22/07/2013	1	8					67		
8	ASHD-002	Apoyo juridico	Documentacion Oficina Juridica	29/01/2013	17/05/2013	1	9					34		
9	ASHD-001-26	Administracion financiera	Informe Rendicion de cuentas a la Contraloria 2013	01/01/2013	31/12/2013	1	10					50		
10	ASHD-001-27	Administracion financiera	Informes Identificadores ley 617 y ley 358 2009 y 2013	25/02/2013	25/02/2013	1	11					12		
11	ASHD-002	Procedimientos para la atencion peticiones, quejas, reclamos, sugerencia y felicitaciones	Procedimientos para la atencion peticiones, quejas, reclamos, sugerencia y felicitaciones	04/02/2013	23/07/2013	1	12					88		
12	ASHD-017-106	Procedimientos para la atencion peticiones, quejas, reclamos, sugerencia y felicitaciones	Comunicaciones Sobretasa a la gasolina chevron petroleum 2013	27/08/2013	15/01/2014	1	13					19		
13	ASHD-006-042	Dirreccionaminto organizacional	Informes 2013	04/01/2013	29/05/2013	1	14					69		



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
MUNICIPIO DE APARTADO

INVENTARIO DOCUMENTAL

Código: F-ADM-GI-15

Versión: 0

Fecha de Aprobación:
27/10/2015

Página: 1 de 1

ENTIDAD REMITENTE
ENTIDAD PRODUCTORA
UNIDAD ADMINISTRATIVA
OFICINA PRODUCTORA
OBJETO

Alcaldía Municipal Apartado
Secretaría de Hacienda
Secretaría Hacienda
Despacho Secretaría Hacienda
Despacho Secretaría Hacienda
Transferencia Archivos de Gestión 2014

HOJA No. DE

REGISTRO DE ENTRADA

AÑO	MES	DÍA	N.T.
2016	2	3	006

N.T = Número de transferencia

NUMERO DE ORDEN	CODIGO TRD	NOMBRE DE LAS SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS		FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACIÓN					NUMERO DE FOLIOS	FRECUENCIA DE CONSULTA	OBSERVACION
		NOMBRE	ASUNTO.	INICIAL	FINAL	CAJA	CARPETA	TOMO	UBICACIÓN ELECTRONICA	ESTANTERIA Y ENTREPAGO	ARCHIVADOR Y CAJON		

Elaborado por:

Cargo

Firma

Lugar:

Entregado por:

Cargo

Firma

Lugar:

Fecha:

Recibido por:

Cargo

Firma

Lugar:

Fecha:

03 FEB 2016

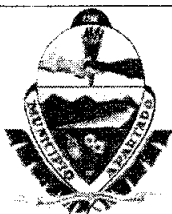
Shanet Sula Lemos
Auxiliar Admno

3-2-16

Shanet Sula Lemos
Auxiliar Admno

Jorge Jara
La Orilla, CO

(Firma)



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
MUNICIPIO DE APARTADO

NOVEDADES DE NOMINA

Código: F-
ADM-GD-15
Versión: 1
Fecha de
Aprobación:
24/05/2012
Página: 1 de 2

ENTIDAD REMITENTE
ENTIDAD PRODUCTORA
UNIDAD ADMINISTRATIVA
OFICINA PRODUCTORA
OBJETO

ALCALDIA MUNICIPAL DE APARTADO
SECRETARIA DE EDUCACION Y CULTURA
NÓMINA
NÓMINA
NOVEDAES DE NOMINAS 2012

HOJA No 1 DE 1

REGISTRO DE ENTRADA

AÑO	MES	DIA	N.T
2014	12	15	LB #59
N.T = Número de transferencia			

B# 2
49.4 C.I

NUMERO DE ORDEN	CODIGO TRD	NOMBRE DE LAS SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS		FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACION				NUMERO DE FOLIOS	FRECUENCIA A DE CONSULTA	NOTAS
		NOMBRE	ASUNTO	INICIAL	FINAL	CAJA	CARPETA	TOMO	OTRO			
1	TRD SEM- 029-O1	NOVEDAES DE NOMINAS	CARPETA / ENERO/2012	23/01/2012	15/02/2012				LEGAJO	331	SEMESTRAL	
2	TRD SEM- 029-O1	NOVEDAES DE NOMINAS	CARPETA / FEBRERO/2012	21/02/2012	08/03/2012				X	416	SEMESTRAL	
3	TRD SEM- 029-O1	NOVEDAES DE NOMINAS	CARPETA / MARZO/2012	26/03/2012	22/02/2012				X	393	SEMESTRAL	
4	TRD SEM- 029-O1	NOVEDAES DE NOMINAS	CARPETA / ABRIL/2012	25/04/2012	18/04/2012				X	243	SEMESTRAL	
5	TRD SEM- 029-O1	NOVEDAES DE NOMINAS	CARPETA / MAYO/2012	31/05/2012	15/06/2012				X	248/396	SEMESTRAL	
6	TRD SEM- 029-O1	NOVEDAES DE NOMINAS	CARPETA / JUNIO/2012	20/06/2012	12/07/2012				X	370	SEMESTRAL	
7	TRD SEM- 029-O1	NOVEDAES DE NOMINAS	CARPETA / JULIO/2012	19/07/2010	16/08/2012				X	252	SEMESTRAL	
8	TRD SEM- 029-O1	NOVEDAES DE NOMINAS	CARPETA / AGOSTO/2012	23/08/2012	06/09/2012				X	335	SEMESTRAL	
9	TRD SEM- 029-O1	NOVEDAES DE NOMINAS	CARPETA / SEPTIEMBRE/2012	20/09/2012	16/10/2012				X	321	SEMESTRAL	

Elaborado por: KATERINE DELGADO CALDERÓN
Cargo: APOYO ARCHIVO

Firma: Katherine Delgado C.

Lugar: Apartado Fecha: 15/12/14

Entregado por: JUDITH ESTELLA ZAPATA ALVAREZ
Cargo: NÓMINA

Firma: Judith Estella Zapata Alvarez

Lugar: Apartado Fecha: 15-12-14

Recibido por:

Cargo:

Lugar:

ALBEIRO LORA SERNA
TECNICO ARCHIVO

Firma: Albeiro Lora Serna

Fecha: 15-12-14



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
MUNICIPIO DE APARTADO

NOVEDADES DE NOMINA

Código: F-
ADM-CD-15

Versión: 1

Fecha de
Aprobación:
24/05/2012

Página: 1 de

ENTIDAD REMITENTE
ENTIDAD PRODUCTORA
UNIDAD ADMINISTRATIVA
OFICINA PRODUCTORA
OBJETO

ALCALDIA MUNICIPAL DE APARTADO
SECRETARIA DE EDUCACION Y CULTURA
NÓMINA
NÓMINA
NOVEDADES DE NOMINAS 2011

HOJA No 1 DE 1

REGISTRO DE ENTRADA

AÑO	MES	DIA	N.T
2014	12	15	LB # 60
N.T = Número de transferencia			

2
49.5
C.1

NUMERO DE ORDEN	CODIGO TRD	NOMBRE DE LAS SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS		FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACION				NUMERO DE FOLIOS	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
		NOMBRE	ASUNTO	INICIAL	FINAL	CAJA	CARPET	TOMO	OTRO			
1	TRD SEM 029-01	NOVEDADES DE NOMINAS	ENERO	19/01/2011	29/11/2010				LEGAJO	235	SEMESTRAL	
2	TRD SEM 029-01	NOVEDADES DE NOMINAS	FEBRERO	23/02/2011	25/08/2010				X	221	SEMESTRAL	
3	TRD SEM 029-01	NOVEDADES DE NOMINAS	MARZO	21/03/2011	07/03/2012				X	196/258	SEMESTRAL	
4	TRD SEM 029-01	NOVEDADES DE NOMINAS	ABRIL	25/04/2011	25/02/2011				X	375	SEMESTRAL	
5	TRD SEM 029-01	NOVEDADES DE NOMINAS	MAYO	27/05/2011	24/05/2011				X	364	SEMESTRAL	
6	TRD SEM 029-01	NOVEDADES DE NOMINAS	JUNIO	20/06/2011	17/06/2011				X	339	SEMESTRAL	
7	TRD SEM 029-01	NOVEDADES DE NOMINAS	JULIO	15/07/2011	31/07/2011				X	277	SEMESTRAL	
8	TRD SEM 029-01	NOVEDADES DE NOMINAS	AGOSTO	19/08/2011	20/08/2011				X	336	SEMESTRAL	
9	TRD SEM 029-01	NOVEDADES DE NOMINAS	SEPTIEMBRE	19/09/2011	09/09/2011				X	331	SEMESTRAL	
10	TRD SEM 029-01	NOVEDADES DE NOMINAS	OCTUBRE	15/10/2011	13/10/2011				X	410	SEMESTRAL	
11	TRD SEM 029-01	NOVEDADES DE NOMINAS	NOVIEMBRE	21/11/2011	05/12/2011				X	289	SEMESTRAL	
12	TRD SEM 029-01	NOVEDADES DE NOMINAS	DICIEMBRE	05/12/2011	09/12/2011				X	198	SEMESTRAL	

Elaborado por: KATERINE DELGADO CALDERÓN
Cargo: APOYO ARCHIVO

Firma: Katerine Delgado C.

Lugar: Apartado Fecha: 15/12/14

Entregado por: JUDITH ESTELLA ZAPATA ALVAREZ
Cargo: NÓMINA

Firma: [Firma]

Lugar: Apartado Fecha: 15-12-14


Recibido por:
Cargo:

Firma:

Lugar:

ALBEIRO LORA SERNA
TECNICO ARCHIVO

Fecha: 15-12-2014

		DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA										Código: F-ADM-GI-15			
		MUNICIPIO DE APARTADO										Versión: 0			
		INVENTARIO DOCUMENTAL										Fecha de Aprobación:			
												27/10/2015			
B# 2 49-6												Página: 1 de 1			
		HOJA No										DE			
ENTIDAD REMITENTE		Alcaldía Municipal Apartado													
ENTIDAD PRODUCTORA		Secretaría de Hacienda													
UNIDAD ADMINISTRATIVA		Impuesto y Contribuciones										REGISTRO DE ENTRADA			
OFICINA PRODUCTORA		Impuesto Predial										AÑO MES DÍA N.T			
OBJETO		Archivo de Gestión 2014-2015										2016 2 5 010			
		N.T = Número de transferencia													
NUMERO DE ORDEN	CODIGO TRD	NOMBRE DE LAS SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS		FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACION						NUMERO DE FOLIOS	FRECUENCIA DE CONSULTA	OBSERVACION	
		NOMBRE	ASUNTO.	INICIAL	FINAL	CAJA	CARPETA	TOMO	UBICACIÓN ELECTRONICA	ESTANTERÍA A Y	ENTREPAÑO Y ARCHIVADOR Y CAJON				
1	ASHD3-046-278	Direccionamiento Organizacional	Solicitud de programas y servicios	04/02/2014	28/08/2014	2	1						380	Mensual	
2	ASHD3-046-278	Direccionamiento Organizacional	Solicitud de programas y servicios	18/09/2014	10/12/2014	2	2						194	Mensual	
3	ASHD3-046-279	Procedimiento para la administración de impuestos y contribuciones	Novedades de Impuesto Predial	25/04/2014	11/11/2014	2	3						109	Mensual	
4	ASHD3-017-101	Procedimiento para la atención peticiones, quejas, reclamos, sugerencias y felicitaciones	Comunicaciones enviadas internas	04/03/2014	14/08/2015	2	4						29	Mensual	
5	ASHD3-017-100	Procedimientos para la atención peticiones, quejas, reclamos, sugerencia y felicitaciones	Comunicaciones recibidas internas	20/10/2014	20/10/2014	2	5						2	Mensual	
6	ASHD3-017-142	Procedimientos para la atención peticiones, quejas, reclamos, sugerencia y felicitaciones	Comunicaciones Enviadas y Recibidas Externas	31/03/2014	16/12/2015	2	6						127	Mensual	
7	ASHD3-046-279	Direccionamiento Organizacional	Novedades de Impuesto Predial	07/01/2015	23/03/2015	2	1	Legajo 1					331	Mensual	
8	ASHD3-046-279	Direccionamiento Organizacional	Novedades de Impuesto Predial	06/04/2015	29/05/2015	2	2	Legajo 2					345	Mensual	
9	ASHD3-046-279	Direccionamiento Organizacional	Novedades de Impuesto Predial	21/06/2015	28/08/2015	2	3	Legajo 3					377	Mensual	
10	ASHD3-006-001	Direccionamiento Organizacional	Solicitud de programas y servicios	01/09/2015	30/10/2015	2	4	Legajo 4					358	Mensual	
11	ASHD3-046-279	Direccionamiento Organizacional	Novedades de Impuesto Predial	06/11/2015	30/11/2015	2	5	Legajo 5					284	Mensual	

Elaborado por: Donalba Guzman V.
Cargo

Firma

Entregado por: Donalba Guzman
Cargo

Firma

Recibido por: Jorge Lora Sarmiento
Cargo

Firma

05 FEB 2016



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
MUNICIPIO DE APARTADO

Código: F-
ADM-GD-15

Versión: 1

Fecha de
Aprobación:
24/05/2012

Página: 1 de 2

ADMINISTRACIÓN NOVEDADES DE NOMINA 2010-2012

T # 2B#60 15/12/2014
B#2 50-2 1

NUMERO DE ORDEN	CODIGO TRD	NOMBRE DE LAS SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS		FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACION				NUMERO DE FOLIOS	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
		NOMBRE	ASUNTO	INICIAL	FINAL	CAJA	CARPETA	TOMO	OTRO			
1		HORA EXTRAS PRIMER SEMESTRE 2010	CARPETA	19/03/2010	01/08/2010				LEGAJO	339	SEMESTRAL	
2		REPORTE HORAS EXTRAS 2010 / SEPTIEMBRE	CARPETA	01/07/2010	23/08/2010				X	210	SEMESTRAL	
3	SEM 028	PROCESAMIENTO ADM.PSEMTH14	CARPETA	01/03/2011	01/03/2011				X	234	SEMESTRAL	
4	SEM 028	PROCESAMIENTO ADM.PSEMTH14	CARPETA	18/11/2011	01/11/2011				X	141	SEMESTRAL	
5	SEM 1.1.06-01	NOVEDADES DE NOMINA	CARPETA	07/12/2012	20/01/2012				X	212	SEMESTRAL	
6	SEM 1.1.06-01	ADMINISTRACIÓN DE NOVEDADES DE NOMINA	CARPETA	26/10/2012	31/07/2012				X	304	SEMESTRAL	
7	SEM1.1.05	ADMINISTRACION DE NOVEDADES P-SEM-TH-14	CARPETA	16/03/2012	14/08/2012				X	205	SEMESTRAL	
3	SEM1.1.05	ADMINISTRACION DE NOVEDADES P-SEM-TH-14	CARPETA	01/10/2012	04/12/2012				X	294	SEMESTRAL	
9	SEM1.1.05	ADMINISTRACION DE NOVEDADES P-SEM-TH-14	CARPETA	21/11/2012	19/12/2012				X	322	SEMESTRAL	

Elaborado por: KATERINE DELGADO CALDERÓN
Cargo: APOYO ARCHIVO

Firma: *Katherine Delgado C*
Lugar: *Apartado* *15/12/14*

Entregado por: JUDITH ESTELLA ZAPATA ALVAREZ
Cargo: NÓMINA

Firma: *[Firma]*
Lugar: *Apartado* Fecha: *15-12-14*

Recibido por: ALBEIRO LORA SERNA
Cargo: TECNICO ARCHIVO

Firma: *[Firma]*
Lugar: *[Lugar]* Fecha: *15-12-2014*