



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA

MUNICIPIO DE APARTADO

CONTROL DE DOCUMENTOS PRESTADOS

Código: F-ADM-GI-10

Versión: 0

Fecha de Adopción:

27/10/2015

Página: 1 de 1

N°	N° Ticket Mesa de Ayuda	DATOS DEL DOCUMENTO						DEVOLUCION		
		Fecha	Nombre del Solicitante	Nombre del Documento	N° de Folios	Ubicación del Documento	Firma	Fecha	Observaciones	Firma Recibido
16		ENERO 7/20	Bertha Cadron L	Comprobante EGRESOS	DEL 114 AL 150	Archivo Central	[Firma]	9-1-2020	S.N	[Firma]
17		ENERO 7/20	Bertha Cadron L	COMP EGRESOS	DEL 1095 AL 1110	Archivo Central	[Firma]	9-1-2020	S.N	[Firma]
18		ENERO 7/20	Bertha Cadron L	COMP EGRESOS	DEL 183 AL 193	Archivo Central	[Firma]	9-1-2020	S.N	[Firma]
19		ENERO 10/20	Francisco Garcia	Hoja Vida Jose Alvaro Alvarez		CT 52 CP 11. 57. M CP 52.			Actuado.	
20		13/01/2020	Francisco Garcia	H.V. Franklin Corobbo		CT 3 CP 29	[Firma]	3/02/2020	S.N	[Firma]
21		22/01/2020	Francisco Garcia	H. Jorge Elias Espinosa H		CT 24 CP 17	[Firma]	12/03/2020	S.N	[Firma]
22		24/01/2020	Patricia L	4 tomos de cont. P.S 2004/2005		Local #2	[Firma]			
23		03/02/2020	Kathleen Lozano	3-4 Nov/15, 15-19-20-16 Oct 21/5, 21, 22, 23, 26, 27, 28, 29, 30 Oct/15, 4, 2, 3, 6, 7, 4 Dic/16		local n°3	[Firma]	03-02-20	No fue necesario llevarlo, se envió por correo	[Firma]
24		03/02/2020	Kathleen Lozano	23-24-25-28-29-30 Nov/16 11-15-16-17-18-21-22 Nov/16		local n°3	[Firma]	03-02-20		[Firma]
25		03/02/2020	Anderson Hurtado	Movimiento General de Almacén Diciembre 2013	237	local N°3	[Firma]	03-02-20	S.N	[Firma]
26		03-02-2020	Karen S. Romero	Pa.petai de traslado 102 movim. enteros de alvar 123		local N° 2 (2)	Karen S.	4-02-20	S.N	[Firma]
27		05/02/2020	Patricia L. Marte	1 tomo con. PS 80-83	276	local #3	[Firma]			
28		10-02/2020	Patricia Garcia B.	Libro C de S. 2002	247	Local #3	[Firma]	11-02-20	S.N	[Firma]
29		12/02/2020	Laura Daniela H.L	Altas y bajas de enero	69	local #2	[Firma]	12-02-20	S.N	[Firma]
30		13/02/2020	Patricia Elida M.	Clavio Bin con ATTO PS 043/2007		local #4	[Firma]	17-02-20	S.N	[Firma]

AG: Archivo de Gestion

AC: Archivo de Central

CP: Custodia Permanente

S: Selección

E: Eliminación



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA

MUNICIPIO DE APARTADO

CONTROL DE DOCUMENTOS PRESTADOS

Código: F-ADM-GI-10

Versión: 0

Fecha de Aprobación:
27/10/2015

Página: 1 de 1

N°	N° Tíket Mesa de Ayuda	DATOS DEL DOCUMENTO					DEVOLUCION			
		Fecha	Nombre del Solicitante	Nombre del Documento	N° de Folios	Ubicación del Documento	Firma	Fecha	Observaciones	Firma Recibido
1		14/02/2020	Francisco Goro	H.V. Guarnido NO		Of 10	NO	NO	NO	NO
2			Francisco	Alejo Guzman		Of 2 - cp 23	Francisco	08/03/20		Francisco M.
3			Francisco	Alejo Norcato		Of 16 - cp 23	Francisco	23/02/2020	S.N.	(Firma)
4		17/02/20	Francisco	Libro control German Sanchez		Local #3	Francisco			
5	1	18/02/20	Walter B	Planos Carpetas (2) Mavurru		Local #3	Walter	26/02/20	S.N.	(Firma)
6		19/02/20	Francisco	Consultoria 234/2016 3 tomos		Local #4	Francisco	12/03/2020	10:10 am	(Firma)
7		25/02/2020	Francisco	Blanca R. Orozco		Of 16 - cp 29	Francisco	3/02/2020	S.N.	(Firma)
8		8/03/2020	Francisco	Guillermo Porto		Of 18 - cp 11	Francisco	3/02/2020	S.N.	(Firma)
9		4/03/2020	Francisco	Jose David V.		Of 43 cp 8	Francisco	6/03/2020		
10			Francisco	Jose N. Sanchez		#29 - #12	Francisco	6/03/2020		
11		05/03/2020	Claudia Unbe	Modimiento de 2015 68		Local #2	(Firma)	5/03/20	N/A	(Firma)
12		05/03/2020	Claudia Unbe	Modimiento de 2015 40			(Firma)	6/03/20	S.N.	(Firma)
13		05/03/2020	Claudia Unbe	Modimiento de 2015 329			(Firma)	6/03/20	S.N.	(Firma)
14		6/03/2020	Francisco	Joli Nario po/ce		Of 39 - cp 16		27/04/20	10:10 am	Francisco M.
15		12/03/20	Diana Cartagena	H.D.V. Juan P. Ospina	66	C-52 Cap-14	Diana	12/03/20		(Firma)

AG: Archivo de GestionAC: Archivo de CentralCP: Custodia PermanenteS: SelecciónE: Eliminacion

AG: Archivo de Gestion

AC: Archivo de Central

CP: Custodia Permanente

S: Selección

E: Eliminación



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA

MUNICIPIO DE APARTADO

CONTROL DE DOCUMENTOS PRESTADOS

Código: F-ADM-GI-10

Versión: 0

Fecha de Aprobación:

27/10/2015

Página: 1 de 1

N°	N° Ticket Mesa de Ayuda	DATOS DEL DOCUMENTO					DEVOLUCION		
		Fecha	Nombre del Solicitante	Nombre del Documento	N° de Folios	Ubicación del Documento	Firma	Fecha	Observaciones
16		5/11/20	ETIA 208	Hoja Viol. Julio A. Barquet.		Local # 4	[Firma]	17-03-20	S.N.
17		12-03	Consultoría 2017						
18		13/04/2020	Fernando P. G.	Hoja Viol. Julio A. Barquet.		CJ 22. CP. 12		21-05-2020	
19		17/04/2020	Jimmy Ortega M.	Constancia 234/2016	3	Bodega # 4	[Firma]	17-04-20	
20		17/04/2020	Fernando G.	Hoja Viol. Berley Celado		CJ 5 CP 17		08/05/20	
21		20/04/2020	Fernando G.	Hv. Jose Omar Torres		CJ-23 CP 18		08/05/20	
22		24/04/2020	Jorge Alan R.	ETIA-OP-270-2016		Local # 4	Jorge Alan R.		
23		24/04/2020	Jorge Alan R.	ETIA-consultoría		Local # 4	Jorge Alan R.		
24		8/05/2020	Fernando G.	Hv. Carlos E. Lamygo		CJ 23 - CP 16			
25		11/05/2020	Fernando G.	Hv. Tobias Durango		CJ. 6 - CP 12.		16/06/2020	
26				Pedro Pablo Howell		CJ 11 - 25		16/06/2020	
27				Angelo A. Govisto		CJ. 8 CP 20		16/06/2020	
28				Jose J. Ruero		CJ 21. 29		16/06/2020	
29				Jose Maria Buit		CJ 01- 40			
30									

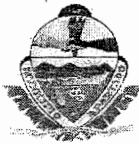
AG: Archivo de Gestion

AC: Archivo de Central

CP: Custodia Permanente

S: Selección

E: Eliminación



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA

MUNICIPIO DE APARTADO

CONTROL DE DOCUMENTOS PRESTADOS

Código: F-ADM-GI-10

Versión: 0

Fecha de Aprobación:
27/10/2015

Página: 1 de 1

N°	N° Tíket Mesa de Ayuda	DATQS DEL DOCUMENTO					DEVOLUCION			
		Fecha	Nombre del Solicitante	Nombre del Documento	N° de Folios	Ubicación del Documento	Firma	Fecha	Observaciones	Firma Recibido
1	A201	15/05/2022	Patricia Idarte	Oficio 024-2007	62	2.014/4	Patricia Idarte 15 MAYO 2020 8:39	03/06/2007		
2				n s/m 041-2007	47			03/06/2007		
3				n s/m 061-2007	38					
4				n s/m 010-2008	59					
5				" " 011-2008	36					
6				" " 012-2008	38					
7				" " 013-2008	33					
8				" " 038-2008	36					
9				" " 047-2008	34					
10				" " 049-2008	78					
11	ALCO	15-05-20	Oberry Pagano	1977 Licencia C. 032-077	12 Fl. planos		Oberry Pagano	18/05/2020		Oberry Pagano
12	"	"	" "	Escrit. 1604-1992	12			18/05/2020		Oberry Pagano
13	"	"	" "	Escrit. 1604-1992 A la ración	3			18/05/2020		Oberry Pagano
14	"	"	" "	Escrit. 803-1992	3.			18/05/2020		Oberry Pagano
15										

AG: Archivo de Gestion

AC: Archivo de Central

CP: Custodia Permanente

S: Selección

E: Eliminación



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA

MUNICIPIO DE APARTADO

CONTROL DE DOCUMENTOS PRESTADOS

Código: F-ADM-GI-10

Versión: 0

Fecha de Aprobación:
27/10/2015

Página: 1 de 1

N°	N° Ticket Mesa de Ayuda	DATOS DEL DOCUMENTO					DEVOLUCION		
		Fecha	Nombre del Solicitante	Nombre del Documento	N° de Folios	Ubicación del Documento	Firma	Fecha	Observaciones
16		13/05/2020	Fmuel Com	HV. Juan Alfonso Perez		CJ 12 cp 2			
17		20/05/2020	Fmuel Com	HV. Gloria Martinez		CJ 38 - 20		21-05-2020	
18		20/05/20	Fmuel	HV. Manuel Fabro		CJ 39 - 5		16/06/2020.	
19				Jose A Hoyos Hoyos		CJ 40 - 12		21/02/21	
20				Soraida Henao allen		CJ 15 - 2.			
21		4/06/2020	Fmuel	Caja L.		L. - 51.			
22		16/06/2020	Fmuel	Hayas Viole					
23				Jesselly Tboñez		CJ 10 - cp 20		16/06/2020	
24				Anuena Bolivar		CJ 37 cp 4		21/02/21	
25				Paul A. Hochado		CJ 16. cp 18			
26				Albino Lopez		CJ 39 cp 12		21/02/21	
27				Juana A. Valderrama		CJ 25 cp 24		21/02/21	
28		22/01/2020	Fmuel	Gonzalo Ruiz		CJ 40 cp 7.		14/02/2020.	
29		3/08/20	Fmuel	HV. Juan J. Muñoz		CJ 15 cp 17		13/02/2020	
30			Fmuel	Jose Mario Sol		CJ 39 - 25		13/08/2020.	

AG: Archivo de Gestion

AC: Archivo de Central

CP: Custodia Permanente

S: Selección

E: Eliminación



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA

MUNICIPIO DE APARTADO

CONTROL DE DOCUMENTOS PRESTADOS

Código: F-ADM-GI-10

Versión: 0

Fecha de Aprobación:
27/10/2015

Página: 1 de 1

N°	N° Ticket Mesa de Ayuda	DATOS DEL DOCUMENTO					DEVOLUCION		
		Fecha	Nombre del Solicitante	Nombre del Documento	N° de Folios	Ubicación del Documento	Firma	Fecha	Observaciones
1		10/03/2020	Franco Gordo	HV. Jose M. Sal		H 39 - 25	Franco		Reactiva
2		18/08/2020	Antilde Guevara	HV. M ^{ra} Cecilia Pino		Cgo. 17 y 28	Franco	18-08-20	
3		18/05/2020	Alba Lucía Alvarado	HV. J. V. 10/03		Cj. 1 47		20-08-20	
4		18/05/2020	Santiago Jesus Aguado	HV. J. V. 10/03		Cj. 1 35		20-08-20	
5		18/05/2020	Yanis Robalba	Aguirre Hugo Vido		Cj. 1 46		20-08-20	
6		20/08/2020	Carlos Mario Leguía	Tramitación				20-08-20	
7			S. Salud.	Empresarios					
8			abogado	347-370/Marzo/2015					
9		26/01	Franco G.	HV. Jose M. Sal		Cj 39-25		26/01/21	
10		28/08/20	Katherine Lozano D.	may-jun 5H02-044-266		Cj. 1 = 2016 03		09/09/20	
11		1/09/2020	Franco Gordo	HV. Gordo J. Flor		Cj 7 - 17		21/02/21	
12		03/09/2020	Rafael J. Añu	HV. Maria C. Pino		Cj 17 Cj 27		04-09-20	S. N.
13		4/09/2020	Franco G.	HV. Hector H. Lopez		Cj 1. Cp 9			
14									
15									

AG: Archivo de Gestion

AC: Archivo de Central

CP: Custodia Permanente

S: Selección

E: Eliminación



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA

MUNICIPIO DE APARTADO

CONTROL DE DOCUMENTOS PRESTADOS

Código: F-ADM-GI-10

Versión: 0

Fecha de Aprobación:

27/10/2015

Página: 1 de 1

N°	N° Ticket Mesa de Ayuda	DATOS DEL DOCUMENTO						DEVOLUCION		
		Fecha	Nombre del Solicitante	Nombre del Documento	N° de Folios	Ubicación del Documento	Firma	Fecha	Observaciones	Firma Recibido
16		07-09-20	Katherine Lozano	Egresos Abril 15 2011		local 3		08-09-20	N/A	
17		09-09-20	Katherine Lozano	Junio 16 2011 Marzo 18 2011 Abril 29 2011		local 3		08-09-20	N/A	
18		09-09-20	Katherine Lozano	mayo 20 2011		local 3.		08-09-20	N/A	
19		09-09-20	Francisco Garcia	H. y Ramiro Alvarez 18		local #2				
20		14-09-20	Moby Rendon	Contrato computar 2007 Limonar		local #4		14/10/20		
21		14-09-20	Elida Maza	Contrato obra del 10-14-2003		local #3		14-09-20	N/A	
22		14-09-20	Franca Granda	RESGO, 45054 y 78- 833 de 2016, Acta mayor memb 2012 y SIFO 25-001		Local #2		27-12-20	N/A	
23		16/09/2020	enry alex Lopez	Egreso 373 06/04/2016		Local #3		17/09/20	N/A	
24		01/10/20	Bertha Cedron	Egresos del 3512 a L. 3584 sept/2011		local #3		01-10-20	N/A	
25		01/10/2020	Franca Granda	CJ 117 - Historias laborales H local #1						
26		15/10/2020	Bertha Cedron	ES 1321 011335 Egresos junio 10/2020		L#3 E38-5.		21-10-20		
27		16/10/2020	Proneia bou	C17 cp 35. Jan Modulo.				7-12-20	S.O	
28		23/10/20	Franca Granda	Expe laboral.						
29				Oscar Ivon. Silva		CJ 24-22.				
30				Guillermo A Restrepo		CJ 30-12.				

AG: Archivo de Gestion

AC: Archivo de Central

CP: Custodia Permanente

S: Selección

E: Eliminación



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA

MUNICIPIO DE APARTADO

CONTROL DE DOCUMENTOS PRESTADOS

Código: F-ADM-GI-10

Versión: 0

Fecha de Aprobación:
27/10/2015

Página: 1 de 1

N°	N° Tíket Mesa de Ayuda	DATOS DEL DOCUMENTO					DEVOLUCION			
		Fecha	Nombre del Solicitante	Nombre del Documento	N° de Folios	Ubicación del Documento	Firma	Fecha	Observaciones	Firma Recibido
1		30/10/2020	Fernanda P	certif Minin hoja de vida	120	carpeta 36 Caja 36	[Firma]	30/10/20	S.N.A	[Firma]
2		30/10/2020	Fmuel	Apo Volo Pabon podolo		Cj. 16 - cp 12		2/02/21		[Firma]
3		18/11/20	Fernanda P	Hoja de vida de Sulely Barrientes		Caja # 34 Corp. # 18	Fmuel	19/11/2020		Lo drago
4		10/11/20	Fmuel	H.V. Dolys Jovar		C2. Cj 10.				
5		NOV 26/20	Bertina cedron	EGRESOS NOV/2019		legajo 24	[Firma]			[Firma]
6		26/11/2020	Bertina cedron	EGRESOS OCT/2019		legajo 27	[Firma]			[Firma]
7		26/11/2020	Bertina cedron	EGRESOS SEPT/2019		legajo 36	[Firma]			[Firma]
8		26/11/2020	Bertina cedron	EGRESOS OCT/2019		legajo 20	[Firma]			[Firma]
9		26/11/2020	Bertina cedron	EGRESOS SEPT/2019		legajo 37	[Firma]			[Firma]
10		27/11/2020	Doralba Guarin	Archivo de Gestion impuesto y contribuciones		Carpeta 9 caj 44-6	[Firma]	27/11/2020		Johana
11		15/12/2020	Fmuel Gome	H.V. Jorge E Bengio		Cj 20 cp- 21	Fmuel			[Firma]
12		25/01/21	Diana	Hv Alenda M. pardo		Cj 33 cp-12	Diana			
13		25/01/21	Fmuel Gome	H.V. Guillermo poloero		Cj 12 cp 20				
14				José Florez. Rojas.		cp 7 cp. 7				
15										

AG: Archivo de Gestion

AC: Archivo de Central

CP: Custodia Permanente

S: Selección

E: Eliminación